



## ANEXO I. Modelo de certificación de acuerdos de la junta de propietarios.

Don/Doña \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_,  
actuando en calidad de Secretario/a de la Comunidad de Propietarios \_\_\_\_\_,  
con domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_.

### **CERTIFICA:**

Que en la Junta General Ordinaria ☐ / Extraordinaria ☐ de la Comunidad de Propietarios celebrada el día \_\_\_\_\_, en \_\_\_\_\_, debidamente convocada conforme a lo establecido en la Ley de Propiedad Horizontal y en los Estatutos de la Comunidad, se adoptaron, entre otros, los siguientes acuerdos:

1. Nombramiento de la Presidencia. Tras la votación correspondiente, resultó elegido/a para el cargo de Presidente/a de la Comunidad: \_\_\_\_\_, propietario/a del piso/local [indicar referencia: portal, planta, letra] \_\_\_\_\_.

2. Nombramiento de la Secretaría (si procede). Asimismo, se acordó nombrar como Secretario/a de la Comunidad a: \_\_\_\_\_, propietario/a del piso/local \_\_\_\_\_, o en su caso, Administrador/a-Secretario/a, representado por \_\_\_\_\_ con número de colegiado \_\_\_\_\_.

Los cargos entran en vigor desde la fecha de la reunión y tendrán una duración de \_\_\_\_ (AÑOS) en base a los Estatutos de la comunidad ☐ / acordada por la propia Junta ☐.

Y para que conste a los efectos oportunos, expido la presente certificación con el visto bueno del Presidente, en \_\_\_\_\_, a la fecha de la firma electrónica:

| V.ºB.º El/La Presidente/a                | Secretario/a o Administrador/a-Secretario/a |
|------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>    |