

Anexo II: Acta de nombramiento del Administrador.

Don/Doña _____, con DNI _____,
actuando en calidad de Secretario/a de la Comunidad de Propietarios _____,
con domicilio a efectos de notificaciones en _____.

CERTIFICA:

Que en la Junta General Ordinaria ☐ / Extraordinaria ☐ de la Comunidad de Propietarios celebrada el día _____, en _____, debidamente convocada conforme a lo establecido en la Ley de Propiedad Horizontal y en los Estatutos de la Comunidad, se adoptaron, entre otros, los siguientes acuerdos:

1. **Nombramiento del Administrador como apoderado de la Comunidad para solicitar, obtener y utilizar el certificado electrónico en las relaciones con las Administraciones Públicas.**

Abierto el punto, se expone la necesidad de habilitar al Administrador de Fincas para obtener y gestionar el certificado electrónico de la Comunidad, a fin de realizar trámites ante Administraciones Públicas, organismos y entidades, en cumplimiento de las obligaciones telemáticas actualmente exigidas.

Tras la oportuna deliberación, **la Junta, por mayoría legalmente suficiente**, adopta el siguiente acuerdo:

Nombrar como apoderado de la Comunidad de Propietarios a D./D.ª _____, Administrador de Fincas colegiado núm. _____, perteneciente al Colegio de Administradores de Fincas de _____, con domicilio profesional en _____.

Se le conferirle de manera (temporal ☐ /indefinida ☐) mandato expreso y suficiente para: Solicitar, obtener y renovar, en nombre de la Comunidad, el **certificado electrónico** o cualquier sistema de identificación electrónica válido y a utilizarlo en todas las gestiones telemáticas necesarias ante Administraciones Públicas, organismos y entidades públicas o privadas que lo requieran.

Y para que conste a los efectos oportunos, expido la presente certificación con el visto bueno del Presidente, en _____, a la fecha de la firma electrónica:

V.ºB.º El/La Presidente/a	Secretario/a o Administrador/a-Secretario/a
---------------------------	---