



# DIARI OFICIAL

## DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XXV

Dijous, 24 d'octubre de 2002 / Jueves, 24 de octubre de 2002

Núm. 4.364

### S U M A R I

#### II. AUTORITATS I PERSONAL

##### b) OFERTES D'Ocupació Pública, OPOSICIONS I CONCURSOS

###### 1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

###### Conselleria de Cultura i Educació

RESOLUCIÓ de 7 d'octubre de 2002, de la direcció general de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es convoca procediment de provisió de places vacants en la Inspecció d'Educació. [2002/X11289]

26423

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 7 d'octubre de 2002, de la Direcció General de Personal, per la qual es convoca concurs de trasllats i processos previs en el cos de mestres per a cobrir llocs vacants a centres públics d'Educació Infantil, Primària, Educació Especial i primer cicle d'Ensenyament Secundari Obligatori a instituts d'Ensenyament Secundari i col·legis públics dependents de la Conselleria de Cultura i Educació. [2002/X11547]

26429

Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques  
RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2002, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es modifica la composició de la Comissió de Valoració de la Resolució 60/2002, de 10 de juny de 2002 (DOGV núm. 4.273, de 18 de juny de 2002), per la qual s'anunciava concurs de mèrits de caps de Negociat. [2002/X11492]

26431

PRIMER FASCICLE DE DOS

### S U M A R I O

#### II. AUTORIDADES Y PERSONAL

##### b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

###### 1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

###### Conselleria de Cultura y Educación

RESOLUCIÓN de 7 de octubre de 2002 de la Dirección General de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se convoca concurso de trasladados para la provisión de plazas vacantes en la Inspección de Educación. [2002/X11289]

26423

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 7 de octubre de 2002, de la Dirección General de Personal, por la que se convoca concurso de trasladados y procesos previos en el cuerpo de maestros para cubrir puestos vacantes en centros públicos de Educación Infantil, Primaria, Educación Especial y primer ciclo de Enseñanza Secundaria Obligatoria en institutos de Enseñanza Secundaria y colegios públicos dependientes de la Conselleria de Cultura y Educación. [2002/X11547]

26429

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas  
RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2002, de la Dirección General de Función Pública, por la que se modifica la composición de la Comisión de Valoración de la Resolución 60/2002 de 10 de junio de 2002 (DOGV núm. 4273 de 18 de junio de 2002), por la que se anunciaba concurso de méritos de jefaturas de Negociado. [2002/X11492]

26431

PRIMER FASCICULO DE DOS

#### 4. Universitats

##### **Universitat Politècnica de València**

RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen les llistes definitives d'admesos i exclosos, la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup B, sector d'administració especial, ajudant de biblioteca, pel sistema de concurs oposició. (Convocatòria del dia 18 de juny de 2002, DOGV del dia 9 de juliol de 2002) (codi: 2002/P/FC/C/8). [2002/M11455]

26431

RESOLUCIÓ de 21 d'octubre de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen les llistes definitives d'admesos i exclosos, la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup D, sector d'administració especial, oficial de segona de laboratori (PF1103), pel sistema de concurs oposició (convocatòria del dia 11 de juny de 2002, DOGV del dia 26 de juny de 2002, codi: 2002/P/FC/C/4). [2002/X11503]

26435

RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen les llistes definitives d'admesos i exclosos, la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup D, sector d'administració especial, oficial de segona de laboratori (P917), pel sistema de concurs oposició. (Convocatòria del dia 27 de juny de 2002, DOGV del dia 8 de juliol de 2002) (codi: 2002/P/FC/C/15). [2002/M11500]

26436

RESOLUCIÓ de 21 d'octubre de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen les llistes definitives d'admesos, el tribunal de selecció i la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, especialista tècnic de laboratori (PF702), pel sistema de concurs-oposició (convocatòria de 27 de juny de 2002, DOGV de 8 de juliol de 2002, codi: 2002/P/FC/C/14). [2002/X11535]

26438

#### 5. Altres administracions

##### **Ajuntament de Benicàssim**

Informació pública de l'extracte de les convocatòries de les proves selectives per a la provisió dels llocs que a continuació es relacionen. [2002/Q11153]

26439

##### **Ajuntament de Castelló de la Plana**

Informació pública de l'extracte de la convocatòria per a proveir en propietat cinc places d'oficial de la policia local, vacants en la plantilla de funcionaris d'este ajuntament, pertanyents a l'escala bàsica, categoria d'oficial, de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, enquadrades en el grup C. [2002/F11036]

26440

##### **Ajuntament de Jérica**

Informació pública de l'extracte de les bases per a l'adaptació a la naturalesa del lloc funcional que ocupa el personal laboral fix adscrit a la plaça d'auxiliar administratiu. [2002/M10822]

26441

##### **Ajuntament de Moncada**

Informació pública de l'aprovació de les llistes d'aprovats i exclosos de la convocatòria de dues places d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Moncada. [2002/A10916]

26441

#### 4. Universidades

##### **Universidad Politécnica de Valencia**

RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos y excluidos, fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo B, sector administración especial, ayudante de biblioteca, por el sistema de concurso-oposición. (Convocatoria de 18 de junio de 2002, DOGV de 9 de julio de 2002) (código: 2002/P/FC/C/8). [2002/M11455]

26431

RESOLUCIÓN de 21 de octubre de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos y excluidos, fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo D, sector administración especial, oficial/a segunda de laboratorio (PF1103), por el sistema de concurso-oposición (convocatoria de 11 de junio de 2002, DOGV de 26 de junio de 2002, código: 2002/P/FC/C/4). [2002/X11503]

26435

RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos y excluidos, fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo D, sector administración especial, oficial/a segunda de laboratorio (P917), por el sistema de concurso-oposición. (Convocatoria de 27 de junio de 2002 DOGV de 8 de julio de 2002) (código: 2002/P/FC/C/15). [2002/M11500]

26436

RESOLUCIÓN de 21 de octubre de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos, tribunal de selección y fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, especialista técnico de laboratorio (PF702), por el sistema de concurso-oposición (convocatoria de 27 de junio de 2002, DOGV de 8 de julio de 2002, código: 2002/P/FC/C/14). [2002/X11535]

26438

#### 5. Otras administraciones

##### **Ayuntamiento de Benicasim**

Información pública del extracto de las convocatorias de las pruebas selectivas para la provisión de los puestos que a continuación se relacionan. [2002/Q11153]

26439

##### **Ayuntamiento de Castellón de la Plana**

Información pública del extracto de la convocatoria para la provisión en propiedad de cinco plazas de oficial de la policía local, vacantes en la plantilla de funcionarios de este ayuntamiento, encuadradas en el grupo C, correspondiente a la escala básica, categoría de oficial, escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase de cometidos especiales. [2002/F11036]

26440

##### **Ayuntamiento de Jérica**

Información pública del extracto de las bases para la adaptación a la naturaleza del puesto funcional que ocupa el personal laboral fijo adscrito a la plaza de auxiliar administrativo. [2002/M10822]

26441

##### **Ayuntamiento de Moncada**

Información pública de la aprobación de las lista de aprobados y excluidos de la convocatoria de dos plazas de agente de la Policía Local del Ayuntamiento de Moncada. [2002/A10916]

26441

**Ajuntament de Muro de Alcoy**

Bases per a la provisió en propietat mitjançant concurs oposició d'una plaça d'agent de la policia local en la plantilla de funcionaris de l'Ajuntament de Muro de Alcoy. [2002/F10952]

**Ajuntament de Tavernes Blanques**

- Informació pública de la convocatòria de selecció de personal per a cobrir una plaça vacant del grup E, escala d'administració especial, subescala serveis especials, operari d'assistència domiciliària, de l'any 2001. [2002/S10858]
- Informació pública de les bases de la convocatòria de proves selectives per a cobrir una plaça vacant d'oficial pintor. [2002/M10856]

**c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS,  
SITUACIONS I INCIDÈNCIES****1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Cultura i Educació**

RESOLUCIÓ de 24 de setembre de 2002, del director general de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es nomena funcionaris en pràctiques del cos de mestres els aspirants seleccionats en el marc del procediment selectiu convocat per l'Orde de 8 de maig de 2002. [2002/11109]

RESOLUCIÓ de 24 de setembre de 2002, del director general de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es nomena funcionaris en pràctiques dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional els aspirants seleccionats en el marc dels procediments selectius convocats per Orde de 8 de maig de 2002. [2002/11110]

**4. Universitats****Universitat d'Alacant**

RESOLUCIO de 8 d'octubre de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena catedràtica d'escola universitària DF02383, en l'àrea de coneixement de Biologia Cel·lular, María Magdalena García Irles. [2002/M10922]

RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat de Alacant, per la qual nomena catedràtic d'universitat DF02360, en l'àrea de coneixement de Didàctica de la Matemàtica, Salvador Llinares Ciscar. [2002/A10976]

RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena professor titular d'escola universitària DF02388, en l'àrea de coneixement de Sociologia, José Ignacio Garrigós Monerris. [2002/X11154]

RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat de Alacant, per la qual nomena professor titular d'universitat DF02260, en l'àrea de coneixement de Botànica, Jesús Salinas Calvete. [2002/A10977]

RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena catedràtic d'escola universitària DF02223, en l'àrea de coneixement de Física de la Terra, José Juan Giner Caturla. [2002/M10975]

**Ayuntamiento de Muro de Alcoy**

Bases para la provisión en propiedad mediante concurso oposición de una plaza de agente de la policía local en la plantilla de funcionarios del Ayuntamiento de Muro de Alcoy. [2002/F10952]

26441

26441

**Ayuntamiento de Tavernes Blanques**

- Información pública de la convocatoria de selección de personal para cubrir una plaza vacante del grupo E, escala de administración especial, subescala servicios especiales, de operario asistencia domiciliaria, del año 2001. [2002/S10858]

26450

26450

- Información pública de las bases de la convocatoria de pruebas selectivas para cubrir una plaza vacante de oficial pintor. [2002/M10856]

26458

26458

**c) NOMBRAMIENTOS, CESES,  
SITUACIONES E INCIDENCIAS****1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Cultura y Educación**

RESOLUCIÓN de 24 de septiembre de 2002, del director general de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se nombra funcionarios en prácticas del cuerpo de maestros a los aspirantes seleccionados en el marco del procedimiento selectivo convocado por la Orden de 8 de mayo de 2002. [2002/11109]

26466

26466

RESOLUCIÓN de 24 de septiembre de 2002, del director general de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se nombra funcionarios en prácticas de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas y profesores técnicos de Formación Profesional a los aspirantes seleccionados en el marco de los procedimientos selectivos convocados por Orden de 8 de mayo de 2002. [2002/11110]

26478

26478

**4. Universidades****Universidad de Alicante**

RESOLUCION de 8 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrática de escuela universitaria DF02383, en el área de conocimiento de Biología Celular, a María Magdalena García Irles. [2002/M10922]

26489

26489

RESOLUCION de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de universidad DF02360, en el área de conocimiento de Didáctica de la Matemática, a Salvador Llinares Ciscar. [2002/A10976]

26489

26489

RESOLUCIÓN de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesor titular de escuela universitaria DF02388 en el área de conocimiento de Sociología, a José Ignacio Garrigós Monerris. [2002/X11154]

26489

26489

RESOLUCIÓN de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesor titular de universidad DF02260, en el área de conocimiento de Botánica, a Jesús Salinas Calvete. [2002/A10977]

26490

26490

RESOLUCIÓN de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de escuela universitaria DF02223, en el área de conocimiento de Física de la Tierra, a José Juan Giner Caturla. [2002/M10975]

26490

26490

RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat de Alacant, per la qual nomena catedràtic d'universitat DF00654, en l'àrea de coneixement d'Història Antiga, José Uroz Sáez. [2002/A10974]

RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena catedràtic d'universitat DF02376, en l'àrea de coneixement de Lenguajes i Sistemes Informàtics, Mikel Lorenzo Forcada Zubizarreta. [2002/X11092]

##### **5. Altres administracions**

###### **Ajuntament de Benisanó**

Informació pública del nomenament d'un agent del cos de la Policia Local de l'Ajuntament de Benisanó. [2002/Q10869]

###### **Ajuntament de Caudiel**

Informació pública del nomenament de funcionari de carrera de l'Ajuntament de Caudiel. [2002/M10867]

###### **e) ALTRES ASSUMPTES**

###### **Conselleria de Sanitat**

ORDE de 10 d'octubre de 2002, de la Conselleria de Sanitat, per la qual fixa criteris i estableix les normes que han de regular el procés d'eleccions a òrgans de representació del personal al servei de les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat. [2002/X11514]

RESOLUCIÓN de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de universidad DF00654 en el área de conocimiento de Historia Antigua a José Uroz Sáez. [2002/A10974]

RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de universidad DF02376 en el área de conocimiento de Lenguajes y Sistemas Informáticos, a Mikel Lorenzo Forcada Zubizarreta. [2002/X11092]

26490

26490

26490

##### **5. Otras administraciones**

###### **Ayuntamiento de Benisanó**

Información pública del nombramiento de un agente del cuerpo de la Policía Local del Ayuntamiento de Benisanó. [2002/Q10869]

26491

###### **Ayuntamiento de Caudiel**

Información pública del nombramiento de funcionario de carrera del Ayuntamiento de Caudiel. [2002/M10867]

26491

###### **e) OTROS ASUNTOS**

###### **Conselleria de Sanidad**

ORDEN de 10 de octubre de 2002, de la Conselleria de Sanidad, por la que se fijan criterios y se establecen las normas que han de regular el proceso de elecciones a órganos de representación del personal al servicio de las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad. [2002/X11514]

26491

26491

## **III. CONVENIS I ACTES**

###### **e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES**

###### **Conselleria de Cultura i Educació**

RESOLUCIÓ de 17 d'octubre de 2002, del director general de Centres Docents per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques destinades al manteniment dels gabinetes psicopedagògics escolars dependents d'ajuntaments i mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2002. [2002/X11482]

RESOLUCIÓ de 17 d'octubre de 2002, del director general de Centres Docents per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques destinades al manteniment de centres d'Educació Infantil de primer cicle i d'altres institucions dedicades a l'atenció de la població menor de 4 anys, dependents de corporacions locals o entitats privades sense intenció de guany, per a l'exercici 2002. [2002/X11483]

RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2002, de la Subsecretaria de la Conselleria de Cultura i Educació, sobre elecció a consells escolars de determinats centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana. [2002/X11481]

RESOLUCIÓ de 21 d'octubre de 2002, de la subsecretaria de Cultura i Educació, per la qual es concedien ajudes per a finançar activitats de les federacions i associacions de pares i mares d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics. [2002/A11552]

## **III. CONVENIOS Y ACTOS**

###### **e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS**

###### **Conselleria de Cultura y Educación**

RESOLUCIÓN de 17 de octubre de 2002, del director general de Centros Docentes, por la cual se amplia el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas destinadas al mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos y mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana para el ejercicio 2002. [2002/X11482]

26495

26495

RESOLUCIÓN de 17 de octubre de 2002, del director general de Centros Docentes, por la cual se amplia el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas destinadas al mantenimiento de centros de Educación Infantil de primer ciclo y de otras instituciones dedicadas a la atención de la población menor de cuatro años dependientes de corporaciones locales o entidades privadas sin fin de lucro para el ejercicio 2002. [2002/X11483]

26496

26496

RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2002, de la Subsecretaría de la Conselleria de Cultura y Educación, sobre elección a consejos escolares de determinados centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos, de la Comunidad Valenciana. [2002/X11481]

26496

26496

RESOLUCIÓN de 21 de octubre de 2002, de la subsecretaria de Cultura y Educación, por la que se conceden ayudas para financiar actividades de las federaciones y asociaciones de padres y madres de alumnos, de centros docentes no universitarios de la Comunidad Valenciana sostenidos con fondos públicos. [2002/A11552]

26514

26514

**Conselleria de Medi Ambient**

ORDEN de 26 de setembre de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual s'establix un règim de subvencions destinades a la realització d'activitats de voluntariat ambiental en prevenció d'incendis forestals. [2002/X11435]

ORDEN de 10 de octubre de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual s'establix un règim de subvencions destinades a la realització d'activitats de voluntariat ambiental relacionades amb el foment de les aus insectívores i rates penades i altres activitats relacionades amb el control de plagues forestals. [2002/A11450]

RESOLUCIÓ de 16 de setembre de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es publica el resultat de la convocatòria de subvencions efectuada per l'Orde de 15 d'abril de 2002 (DOGV núm. 4249, de 15 de maig de 2002) destinades a la minimització i valorització *in situ* de residus per a l'exercici 2002. [2002/X11472]

RESOLUCIÓ de 25 de setembre del 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es publica el resultat de la convocatòria de subvencions efectuada per a l'exercici 2002 per l'Orde de 15 d'abril de 2002 (DOGV núm. 4.249, de 15 de maig de 2002), destinades a la gestió dels equips que contenen PCB. [2002/Q11541]

RESOLUCIÓ de 25 de setembre del 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es publica el resultat de la convocatòria de subvencions efectuada per l'Orde de 15 d'abril del 2002 (DOGV núm. 4.249, de 15 de maig del 2002), a les inversions per a valorització de residus industrials. [2002/A11540]

**g) ALTRES ASSUMPTES****Presidència de la Generalitat**

RESOLUCIÓ d'1 d'octubre de 2002, per la qual es fa pública la declaració de pràctiques de certificat. [2002/X11548]

RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2002, del secretari general de la Presidència, per la qual es convoquen per a 2002 ajudes destinades a projectes de cooperació internacional al desenrotllament que realitzen les organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD). [2002/A11368]

**Conselleria de Cultura i Educació**

RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2002, de la Subsecretaria de Promoció Cultural, per la qual s'adjudica una beca de restauració de ceràmica, vacant com a conseqüència d'una renúncia. [2002/X11484]

**Conselleria de Sanitat**

ORDEN de 4 d'octubre de 2002, del conseller de Sanitat, per la qual convoca dues beques per a fer pràctiques professionals en el Gestor Integral de la Prestació Farmacèutica Gaia en la Conselleria de Sanitat. [2002/Q11400]

**Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques**  
RESOLUCIÓ de 28 d'agost de 2002, de la secretaria general de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques, per la qual resol inscriure els Estatuts del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València amb la nova redacció donada a estos. [2002/X11142]

**Conselleria de Medio Ambiente**

ORDEN de 26 de septiembre de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se establece un régimen de subvenciones destinadas a la realización de actividades de voluntariado ambiental en prevención de incendios forestales. [2002/X11435]

26517

ORDEN de 10 de octubre de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se establece un régimen de subvenciones destinadas a la realización de actividades de voluntariado ambiental relacionadas con el fomento de las aves insectívoras y murciélagos y otras actividades relacionadas con el control de plagas forestales. [2002/A11450]

26532

RESOLUCIÓN de 16 de septiembre de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la cual se publica el resultado de la convocatoria de subvenciones efectuada por la Orden de 15 de abril de 2002 (DOGV núm. 4.249, de 15 de mayo de 2002) destinadas a la minimización y valorización *in situ* de residuos para el ejercicio 2002. [2002/X11472]

26545

RESOLUCIÓN de 25 de setiembre de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la cual se publica el resultado de la convocatoria de subvenciones efectuada para el ejercicio 2002 por la Orden de 15 de abril de 2002 (DOGV núm. 4.249, de 15 de mayo de 2002), destinadas a la gestión de los equipos que contienen PCB. [2002/Q11541]

26551

RESOLUCIÓN de 25 de setiembre de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la cual se publica el resultado de la convocatoria de subvenciones efectuada por la Orden de 15 de abril de 2002 (DOGV núm. 4249, de 15 de mayo de 2002), a las inversiones para valorización de residuos industriales. [2002/A11540]

26553

**g) OTROS ASUNTOS****Presidencia de la Generalitat**

RESOLUCIÓN de 1 de octubre de 2002, por la que se da publicidad a la declaración de prácticas de certificación. [2002/X11548]

26555

RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2002, del secretario general de la Presidencia, de la resolución por la que se convocaban para 2002 ayudas destinadas a proyectos de cooperación internacional al desarrollo que realicen las organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD). [2002/A11368]

26556

**Conselleria de Cultura y Educación**

RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2002, de la Subsecretaría de Promoción Cultural, por la que se adjudica una beca de restauración de cerámica, vacante como consecuencia de renuncia. [2002/X11484]

26563

**Conselleria de Sanidad**

ORDEN de 4 de octubre de 2002, del conseller de Sanidad, por la cual convoca dos becas para la realización de prácticas profesionales en el Gestor Integral de Prestación Farmacéutica Gaia en la Conselleria de Sanidad. [2002/Q11400]

26564

**Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas**  
RESOLUCIÓN de 28 de agosto de 2002, de la secretaria general de la Conselleria de Justicia y Administraciones Pùbliques, por la que resuelve inscribirlos Estatutos del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia con la nueva redacción dada a los mismos. [2002/X11142]

26568

#### IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

##### c) CITACIONS A COMPARAIXENÇA JUDICIAL I EXECUCIÓ DE SENTÈNCIES

###### **Conselleria de Cultura i Educació**

RESOLUCIÓ d'17 d'octubre de 2002, de la Direcció General de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual se cita els interessats en el procediment administratiu de referència a comparéixer en la via jurisdiccional. [2002/X11537]

###### **Conselleria de Sanitat**

RESOLUCIÓ de 15 d'octubre de 2002, de la Direcció General per als Recursos Humans, per la qual se cita les persones interessades en el procediment abreujat núm. 263/02. [2002/X11518]

RESOLUCIÓ de 16 d'octubre de 2002, de la Direcció General per als Recursos Humans, per la qual se cita les persones interessades en el procediment abreujat núm. 278/02. [2002/X11516]

RESOLUCIÓ de 16 d'octubre de 2002, de la Direcció General per als Recursos Humans, per la qual se cita les persones interessades en el procediment abreujat número 279/2002. [2002/M11517]

#### V. ALTRES ANUNCIS

##### a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

###### *1. Tràmits de procediments dels plans*

###### **Ajuntament d'Alacant**

Informació pública de la modificació puntual número 1 del pla especial del nucli antic. [2002/M11519]

###### **Ajuntament de Barracas**

Informació pública del Pla General d'Ordenació Urbana de Barracas. [2002/Q11352]

###### **Ajuntament de Benisanó**

Informació pública de la modificació puntual número 2 de les normes urbanístiques del pla parcial d'ordenació del sector industrial i terciari denominat La Cosa, de Benisanó. [2002/M10973]

###### **Ajuntament d'Ondara**

Informació pública de l'aprovació inicial de l'expedient per a la declaració de béns de rellevància local. [2002/X11536]

###### **Ajuntament de Picassent**

Informació pública del pla de reforma interior de millora d'ordenació detallada en la subzona UNI-11 El Pinar. [2002/X11295]

###### **Agentes Urbanizadores y Construcciones, SA**

Informació pública de l'alternativa tècnica del programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució 01-UE-T del Pla General de Castelló de la Plana. [2002/S11180]

###### **Teresa Urbana 2000, SL**

Informació pública del programa d'actuació integrada, que comprén pla parcial i avantprojecte d'urbanització, del sector SNU del Pla General de Puig. [2002/M11181]

#### IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

##### c) EMPLAZAMIENTOS JUDICIALES Y EJECUCIÓN DE SENTENCIAS

###### **Conselleria de Cultura y Educación**

RESOLUCIÓN de 17 de octubre de 2002, de la Dirección General de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se emplaza a los interesados en el procedimiento administrativo de referencia a comparecer en la vía jurisdiccional. [2002/X11537]

26585

###### **Conselleria de Sanidad**

RESOLUCIÓN de 15 de octubre de 2002, de la Dirección General para los Recursos Humanos, mediante la que se emplaza a los interesados en el procedimiento abreviado núm. 263/02. [2002/X11518]

26586

RESOLUCIÓN de 16 de octubre de 2002, de la Dirección General para los Recursos Humanos, mediante la que se emplaza a los interesados en el procedimiento abreviado núm. 278/02. [2002/X11516]

26586

RESOLUCIÓN de 16 de octubre de 2002, de la Dirección General para los Recursos Humanos, mediante la que se emplaza a los interesados en el procedimiento abreviado número 279/2002. [2002/M11517]

26587

#### V. OTROS ANUNCIOS

##### a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

###### *1. Trámites procedimentales de los planes*

###### **Ayuntamiento de Alicante**

Información pública de la modificación puntual número 1 del plan especial del casco antiguo. [2002/M11519]

26587

###### **Ayuntamiento de Barracas**

Información pública del Plan General de Ordenación Urbana de Barracas. [2002/Q11352]

26588

###### **Ayuntamiento de Benisanó**

Información pública de la modificación puntual número 2 de las normas urbanísticas del plan parcial de ordenación del sector industrial y terciario denominado La Cosa, de Benisanó. [2002/M10973]

26588

###### **Ayuntamiento de Ondara**

Información pública de la aprobación inicial del expediente para la declaración de bienes de relevancia local. [2002/X11536]

26588

###### **Ayuntamiento de Picassent**

Información pública del plan de reforma interior de mejora de ordenación pormenorizada en la subzona UNI-11 El Pinar. [2002/X11295]

26589

###### **Agentes Urbanizadores y Construcciones, SA**

Información pública de la alternativa técnica del programa de actuación integrada para el desarrollo de la unidad de ejecución 01-UE-T del Plan General de Castellón de la Plana. [2002/S11180]

26590

###### **Teresa Urbana 2000, SL**

Información pública del programa de actuación integrada, que comprende plan parcial y anteproyecto de urbanización, del sector SNU del Pla General de Puig. [2002/M11181]

26591

**2. Altres assumptes****Ajuntament d'Alginet**

Informació pública del projecte d'urbanització de la unitat d'execució UER-6.1 delimitada dins el sector de sòl urbanitzable d'ús residencial PPR-6 del PGOU d'Alginet. [2002/X11521]

26591

**Ajuntament de Fortaleny**

Informació pública de la suspensió cautelar de llicències d'obres i d'instal·lació d'antenes de telefonía mòbil i infraestructures de telecomunicacions al terme municipal de Fortaleny. [2002/X11447]

26592

**Ajuntament de Paterna**

Informació pública del projecte d'urbanització del c/ València. [2002/X11134]

26592

**Ajuntament de San Antonio de Benagéber**

Informació pública del projecte de reparcel·lació a desenvolupar en el carrer Carril del Perigall i carrers en el projecte de la urbanització Montesano de San Antonio de Benagéber. [2002/S11304]

26592

**b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS***1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana***Conselleria de Sanitat**

- Concurs número 829/2002. Reposició i equipament. [2002/X11505]
- Concurs número 830/2002. Instal·lació d'aire condicionat a l'Escola d'Infermeria de l'Hospital Universitari La Fe. [2002/X11507]
- Concurs número 834/2002. Instal·lació d'un grup electrogen d'emergències. [2002/M11508]
- Concurs número 835/2002. Adequació de centrals de gasos, ampolles i centrals de buit – Fase I – de l'Hospital Universitari La Fe. [2002/X11510]
- Concurs número 836/2002. Instal·lació i substitució de climatitzadors CI1,CI4, CI5, CI20, CI34, CI35, CI36 del Pavelló General de l'Hospital Universitari La Fe. [2002/M11511]
- Concurs número 843/2002. Subministrament d'un esterilitzador i d'una plegadora. [2002/X11515]

26593

**Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació**

Concurs número CNMY02/01/204. Servici de neteja de les oficines comarcals de la província de València. [2002/S11443]

26594

**4. Universitats****Universitat Politècnica de València**

Concurs número CNMY02/01101/P/91. Explotació del servei de reprografia. [2002/S11456]

26595

**5. Altres administracions****Ajuntament de Rafelbunyol**

Subasta. Alienació d'una parcel·la propietat d'este ajuntament situada en la avenida d'Espanya de 270 m<sup>2</sup>. [2002/S11464]

26596

**c) ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS***1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana***Conselleria de Sanitat**

- Expediente número 717/2002. Adjudicació de l'equipament per als equips mòbils del Centre de Transfusió de la Comunitat Valenciana. [2002/X11164]

26597

26598

26599

**2. Otros asuntos****Ayuntamiento de Alginet**

Información pública de la modificación del proyecto de urbanización de la unidad de ejecución UER-6.1 delimitada dentro del sector de suelo urbanizable de uso residencial PPR-6 del PGOU de Alginet. [2002/X11521]

26591

**Ayuntamiento de Fortaleny**

Información pública de la suspensión cautelar de licencias de obras y de instalación de antenas de telefonía móvil e infraestructuras de telecomunicaciones en el término municipal de Fortaleny. [2002/X11447]

26592

**Ayuntamiento de Paterna**

Información pública del proyecto de urbanización de la c/ Valencia. [2002/X11134]

26592

**Ayuntamiento de San Antonio de Benagéber**

Información pública del proyecto de reparcelación a desarrollar en carrer Carril del Perigall y calles en proyecto de la urbanización Montesano de San Antonio de Benagéber. [2002/S11304]

26592

**b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS***1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana***Conselleria de Sanidad**

- Concurso número 829/2002. Reposición y equipamiento. [2002/X11505]
- Concurso número 830/2002. Instalación de aire acondicionado en la Escuela de Enfermería del hospital Universitario La Fe. [2002/X11507]
- Concurso número 834/2002. Instalación de un grupo eléctrico de emergencias. [2002/M11508]
- Concurso número 835/2002. Adecuación de centrales de gases, botillería y centrales de vacío - Fase I - del Hospital Universitario La Fe. [2002/X11510]
- Concurso número 836/2002. Instalación y sustitución de climatizadores CI1,CI4, CI5, CI20, CI34, CI35, CI36 del Pabellón General del Hospital Universitario La Fe. [2002/M11511]
- Concurso número 843/2002. Suministro de un esterilizador y una plegadora. [2002/X11515]

26593

**Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación**

Concurso número CNMY02/01/204. Servicio de limpieza de las oficinas comarcas de la provincia de Valencia. [2002/S11443]

26597

26598

26599

**4. Universidades****Universidad Politécnica de Valencia**

Concurso número CNMY02/01101/P/91. Explotación del servicio de Reprografía. [2002/S11456]

26600

**5. Otras administraciones****Ayuntamiento de Rafelbunyol**

Subasta. Enajenación de una parcela propiedad de este ayuntamiento, sita en la avenida de España de 270 m<sup>2</sup>. [2002/S11464]

26601

**c) ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS***1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana***Conselleria de Sanidad**

- Expediente número 717/2002. Adjudicación del equipamiento para los equipos móviles del Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana. [2002/X11164]

26602

– Expedient número 756/2002. Adjudicació de les obres d'instal·lació de transformadors d'energia elèctrica i condensadors que contenen substàncies PCB, instal·lats en diversos emplaçaments de l'Hospital Universitari la Fe. [2002/X11165]

26603

– Expediente número 756/2002. Adjudicación de las obras de instalación de transformadores de energía eléctrica y condensadores que contienen sustancias PCB, instalados en diversos emplazamientos del Hospital Universitario La Fe. [2002/X11165]

26603

#### **Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació**

– Expedient número CNMY02/03/139. Implantació del sistema de reg localitzat al terme municipal de Xilxes (Castelló). [2002/Q11490]

26604

#### **Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación**

– Expediente número CNMY02/03/139. Implantación del sistema de riego localizado en el término municipal de Chilches (Castellón). [2002/Q11490]

26604

– Expedient número CNMY02/03/164. Adjudicació de les obres de millora d'infraestructura hidràulica al terme municipal de Pedreguer (Alacant). [2002/X11491]

26604

– Expediente número CNMY02/03/164. Adjudicación de las obras de mejora de infraestructura hidráulica en el término municipal de Pedreguer (Alicante). [2002/X11491]

26604

#### **g) ALTRES ASSUMPTES**

##### *1. Persones juridicopúbliques*

###### **Ajuntament de la Llosa de Ranes**

Informació pública de l'aprovació de l'adopció de la bandera del municipi de la Llosa de Ranes. [2002/Q11009]

26605

#### **g) OTROS ASUNTOS**

##### *1. Personas jurídico-públicas*

###### **Ayuntamiento de La Llosa de Ranes**

Información pública de la aprobación de la adopción de la bandera del municipio de La Llosa de Ranes. [2002/Q11009]

26605

Exemplar solt (per fascicle): 0,38 €  
 Subscripció anual en paper: 136,80 €  
 Subscripció anual microfitxa: 231,99 €  
 Subscripció anual en CD-ROM 30,23 €

Ejemplar suelto (cada fascículo): 0,38 €  
 Subscripción anual en papel: 136,80 €  
 Subscripción anual microfichas: 231,99 €  
 Subscripción anual en CD-ROM 30,23 €



**DIARI OFICIAL  
DE LA GENERALITAT VALENCIANA**

[www.pre.gva.es/dogv](http://www.pre.gva.es/dogv)

Edició i Administració / Edición y Administración: Àrea de Publicacions Batllia, 1, 46003 València

Subscripcions / Subscripciones 96 386 34 11 · Anuncis / Anuncios 96 386 34 41 · Producció / Producción 96 386 34 18

Venda d'exemplars solts / Venta de ejemplares sueltos: Llibreria Llig Valencia 96 386 61 70 — Llibrería Llig Castelló de la Plana 964 35 82 70

Impressió / Impresión: ITEGRAF, SA - Pol. Ind. El Oliveral, Riba-roja de Túria (València)

## II. AUTORITATS I PERSONAL

### b) OFERTES D'Ocupació Pública, OPOSICIONS I CONCURSOS

#### 1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

##### Conselleria de Cultura i Educació

*RESOLUCIÓ de 7 d'octubre de 2002, de la direcció general de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es convoca procediment de provisió de places vacants en la Inspecció d'Educació. [2002/X11289]*

La Llei Orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la Participació, l'Avaluació i el Govern dels Centres Docents, en l'apartat 3 de l'article 37, estableix que el cos d'inspectors d'Educació és un cos docent que es regix, a més del que es disposa en l'esmentada llei, per les normes establides en la disposició addicional novena de la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, i per les altres normes que juntament amb les recollides en la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, modificada per la Llei 23/1998, de 28 de juliol, conformement a la redacció donada per la Llei 37/1988, de 28 de desembre, i per la Llei 22/1993, de 29 de desembre, constitueixen les bases de règim estatutari dels funcionaris públics docents.

De conformitat amb el que disposa l'Orde d'1 d'octubre de 2002, del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen normes procedimentals aplicables als concursos de trasllats d'àmbit nacional per al funcionaris dels cossos a què fa referència la Llei Orgànica d'Ordenació General del Sistema Educatiu que es convoquen durant el curs 2002/2003, d'acord amb el que preveu el Reial Decret 2.112/1998, de 2 d'octubre, complint el que preveu l'article 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'Òrgans de Representació, Determinació de les Condicions de Treball i Participació del Personal de les Administracions Pùbliques, esta Direcció General ha disposat convocar concurs de trasllats referit al seu àmbit territorial d'acord amb les bases següents:

##### Primera

Es convoca concurs de trasllats, d'acord amb les especificacions que s'indiquen en esta resolució, per a la provisió de places vacants entre funcionaris docents dels cossos:

- d'inspectors al servei de l'administració educativa.
- d'inspectors d'Educació.

Este concurs es regix per les disposicions següents:

Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu; Llei Orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la Participació, l'Avaluació i el Govern dels Centres Docents; Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, modificada per la Llei 23/1988, de 28 de juliol; Llei 22/1993, de 29 de desembre; Llei 42/1994, de 30 de desembre; Llei 4/1995, de 23 de març; Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, i també el Decret 315/1964, de 7 de febrer, modificat per la Llei 4/1990, de 29 de juny; Reial Decret 2.112/1998, de 2 d'octubre; Reial Decret 2.193/1995, de 28 de desembre, modificat pel Reial Decret 1.573/1996, de 28 de juny, i Orde d'1 d'octubre de 2002 (BOE de 4 d'octubre).

##### Segona. Llocs que es convoquen

Els llocs que es convoquen són les vacants existents, entre les quals s'inclouran, almenys, les que es produïsquen abans del 31 de desembre de 2002.

La determinació de les vacants es realitzarà en les dates previses en l'apartat quart de l'Orde d'1 d'octubre de 2002, i seran objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

#### 1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

##### Conselleria de Cultura y Educación

*RESOLUCIÓN de 7 de octubre de 2002 de la Dirección General de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se convoca concurso de traslados para la provisión de plazas vacantes en la Inspección de Educación. [2002/X11289]*

La Ley Orgánica 9/1995, de 20 de noviembre, de la Participación, la Evaluación y el Gobierno de los Centros Docentes, en el apartado 3, de su artículo 37, establece que el Cuerpo de Inspectores de Educación es un Cuerpo docente que se rige, además de por lo dispuesto en dicha Ley, por las normas establecidas en la disposición adicional novena de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, y por las demás que, junto con las recogidas en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para reforma de la Función Pública, modificada por la Ley 23/1998, de 28 de julio, conforme a la redacción dada por la Ley 37/1988, de 28 de diciembre, y por la Ley 22/1993, de 29 de diciembre, constituyen las bases de régimen estatutario de los funcionarios públicos docentes.

De conformidad con la Orden del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte de 1 de octubre de 2002, por la que se establecen normas procedimentales aplicables a los concursos de traslados de ámbito nacional para los funcionarios de los Cuerpos a que se refiere la Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo que se convoquen durante el curso 2002/2003, de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto 2112/1998, de 2 de octubre, cumplido lo previsto en el artículo 32 de la Ley 9/1987, de 12 de junio de Órganos de Representación, Determinación de las condiciones de trabajo y Participación del Personal de las Administraciones Públicas, esta Dirección General ha dispuesto convocar concurso de traslados de acuerdo con las siguientes bases:

##### Primera

Se convoca concurso de traslados, de acuerdo con las especificaciones que se citan en la presente resolución, para la provisión de plazas vacantes entre funcionarios de los Cuerpos de:

- Inspectores al Servicio de la administración Educativa.
- Inspectores de Educación.

Este concurso se regirá por las siguientes disposiciones:

Llei Orgànica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo; Ley Orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la participació, la evaluació y el govern de los Centros docents; Ley 30/1984, de 2 de agost, de Medidas per a la Reforma de la Funció Pública, modificada per la Llei 23/1988, de 28 de juliol; Ley 22/1993, de 29 de desembre; Ley 42/1994, de 30 de desembre; Ley 4/1995, de 23 de març; Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana; así como Decret 315/1964, de 7 de febrer, modificat per la Llei 4/1990, de 29 de juny; Reial Decret 2.112/1998, de 2 de octubre; Reial Decret 2.193/1995, de 28 de desembre, modificat per el Reial Decret 1.573/1996, de 28 de juny y Orden de 1 de octubre de 2002, (BOE del 4).

##### Segunda. Puestos que se convocan

Los puestos que se convocan son las vacantes existentes, entre las que se incluirán, al menos, las que se produzcan hasta el 31 de diciembre de 2002.

La determinación de las vacantes se realizará en las fechas previstas en el apartado cuarto de la Orden de 1 de octubre de 2002, siendo objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### Tercera. Participació voluntària

1. Funcionaris dependents de la Conselleria de Cultura i Educació.

1.1. Podran participar amb caràcter voluntari en este concurs, per a la qual cosa dirigiran la seua instància a la Direcció General de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació de la Generalitat Valenciana en el termes indicats en la base sisena, els funcionaris que es troben en alguna de les situacions que s'indiquen a continuació:

a) Els funcionaris que es troben en situació de servici actiu amb destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura i Educació, sempre que de conformitat amb la disposició addicional 15 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, hagen transcorregut en acabar el termini de presentació de sol·licituds, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació definitiva.

b) Els funcionaris que es troben en situació de serveis especials declarada des de llocs actualment dependents de la Conselleria de Cultura i Educació, sempre que de conformitat amb la disposició addicional 15 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, hagen transcorregut en acabar el termini de presentació de sol·licituds, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació definitiva.

c) Els funcionaris que es troben en situació d'excedència voluntària declarada des de llocs actualment dependents de la Conselleria de Cultura i Educació.

Si es tracta dels supòsits d'excedència voluntària per interès particular o per agrupació familiar prevists en els apartats c) i d) de l'article 29.3 de la Llei 30/1989, de 2 d'agost, solament hi podran participar si en la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies han transcorregut dos anys des que passaren a dita situació.

d) Els funcionaris procedents de la situació de suspensió de funcions declarada des de llocs actualment dependents de la Conselleria de Cultura i Educació, sempre que a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds haja transcorregut el temps de durada de la sanció disciplinària de suspensió.

1.2. Els participant a què aludix l'apartat 1 d'esta base podran igualment incloure en la seua sol·licitud places corresponents a les convocatòries realitzades per la resta d'administracions educatives en els termes establits en les seues respectives convocatòries.

1.3. Els qui desitgen exercir un dret preferent per a l'obtenció de destinació hauran d'ajustar-se al que determina la base cinquena d'esta convocatòria.

#### 2. Funcionaris dependents d'altres administracions educatives

Podran sol·licitar places corresponents a esta convocatòria els funcionaris dependents d'altres administracions educatives sempre que complisquen els requisits i les condicions que s'establixen en esta resolució. Estos funcionaris hauran d'haver obtingut la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió a què se circumscriga la convocatòria per la qual van ser seleccionats, llevat que en esta no s'establira l'exigència d'este requisit.

Estos concursants hauran de dirigir la instància de participació a l'òrgan que es determine en la convocatòria corresponent.

### Quarta. Participació forçosa

1. Funcionaris dependents de la Conselleria de Cultura i Educació.

Estan obligats a participar en este concurs, i a este efecte dirigiran la instància a la Direcció General de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació, en els termes que s'indiquen en la base sisena, els funcionaris que es troben en alguna de les situacions que s'indiquen tot seguit:

a) Els funcionaris que procedents de la situació d'excedència o suspensió de funcions hagen reingressat al servici actiu i hagen obtingut en virtut de l'esmentat reingrés una destinació provisional i els qui tinguen atribuïda l'ocupació provisional d'un lloc en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura i Educació amb anterioritat a la data de publicació d'esta convocatòria.

### Tercera. Participación voluntaria.

1. Funcionarios dependientes de la Conselleria de Cultura y Educación.

1.1. Podrán participar con carácter voluntario en este concurso dirigiendo su instancia a la Dirección General de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación de la Generalitat Valenciana, en los términos indicados en la base sexta, los funcionarios que se encuentren en alguna de las situaciones que se indican a continuación:

a) Los funcionarios que se encuentren en situación de servicio activo con destino definitivo en el ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura y Educación, siempre y cuando de conformidad con la disposición Adicional Decimoquinta de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, hayan transcurrido a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, al menos dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo.

b) Los funcionarios que se encuentren en situación de servicios especiales declarada desde puestos actualmente dependientes de la Conselleria de Cultura y Educación, siempre y cuando de conformidad con la disposición Adicional Decimoquinta de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, hayan transcurrido a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, al menos dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo.

c) Los funcionarios que se encuentren en situación de excedencia voluntaria declarada desde puestos actualmente dependientes de la Conselleria de Cultura y Educación.

Si se tratara de los supuestos de excedencia voluntaria por interés particular o por agrupación familiar contempladas en los apartados c) y d) del artículo 29.3 de la Ley 30/1989, de 2 de agosto, sólo podrán participar si en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias han transcurrido dos años desde que pasaran a dicha situación.

d) Los funcionarios procedentes de la situación de suspensión de funciones declarada desde puestos actualmente dependientes de la Conselleria de Cultura y Educación, siempre que a la finalización del plazo de presentación de solicitudes haya transcurrido el tiempo de duración de la sanción disciplinaria de suspensión.

1.2. Los participantes a que se alude en el apartado 1 de esta base podrán igualmente incluir en su solicitud plazas correspondientes a las convocatorias realizadas por las restantes Administraciones educativas en los términos establecidos en sus respectivas convocatorias.

1.3. Quienes deseen ejercitar un derecho preferente para la obtención de destino deberán estar a lo que se determina en la base quinta de esta convocatoria.

2. Funcionarios dependientes de otras Administraciones Educativas. Podrán solicitar plazas correspondientes a esta convocatoria, los funcionarios dependientes de otras Administraciones Educativas, siempre que cumplan los requisitos y condiciones que se establecen en esta resolución. Estos funcionarios deberán haber obtenido su primer destino definitivo en el ámbito de gestión a la que se circunscriba la convocatoria por la que fueron seleccionados, salvo que en la misma no se estableciera la exigencia de este requisito.

Estos concursantes deberán dirigir su instancia de participación al órgano que se determine en la convocatoria correspondiente.

### Cuarta. Participación forzosa.

1. Funcionarios dependientes de la Conselleria de Cultura y Educación.

Están obligados a participar en este concurso, dirigiendo su instancia a la Dirección General de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación en los términos indicados en la base sexta, los funcionarios que se encuentren en alguna de las situaciones que se indican a continuación:

a) Los funcionarios que procedentes de la situación de excedencia o suspensión de funciones hayan reingresado al servicio activo y obtenido en virtud de dicho reingreso un destino provisional y los que tengan atribuido el desempeño provisional de un puesto en el ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura y Educación, con anterioridad a la fecha de publicación de esta convocatoria.

En el supòsit que no participen en este concurs o no sol·liciten un nombre suficient de llocs vacants, se'ls adjudicarà lliurement destinació definitiva en llocs que puguen ocupar.

Si no se'ls adjudica destinació definitiva, hauran de romandre en situació de destinació provisional en la província on estiguin prestant serveis provisionalment.

b) Els funcionaris que es troben en situació d'excedència forçosa o en suspensió de funcions amb pèrdua del lloc de destinació, que complida la sanció no hagen obtingut un reingrés provisional i que hagen sigut declarats en estes situacions des d'un lloc de treball dependent de la Conselleria de Cultura i Educació.

Els funcionaris inclosos en el paràgraf anterior, en el supòsit que no participen en este concurs o, si participant-hi, no sol·liciten suficient nombre de llocs, quan no obtingueren destinació definitiva, quedaran en la situació d'excedència voluntària, prevista en l'article 37.1.b) del text refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

c) Els funcionaris que havent estat adscrits en places a l'exterior hagen de reincorporar-se en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura i Educació en el curs 2003/2004, o que havent-se reincorporat en cursos anteriors no hagen obtingut encara una destinació definitiva.

Els participants que desitgen exercir el dret preferent a la localitat a què es referix l'article 52.2 del Reial Decret 1.027/1993, de 25 de juny, hauran de sol·licitar, de conformitat amb el que estableix la base cinquena d'esta convocatòria, totes les places de la localitat en què tingueren l'última destinació definitiva.

Els inclosos en este apartat que no concursen o que concursen, però no sol·liciten suficient nombre de places vacants, se'ls adjudicarà lliurement destinació definitiva en places ubicades en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura i Educació.

d) Els funcionaris que hagen perdut la destinació definitiva en compliment de sentència, resolució de recurs o per haver-se'ls suprimit expressament la plaça que ocupaven amb caràcter definitiu.

De conformitat amb la disposició addicional sisena del Reial Decret 2.112/1998, de 2 d'octubre, estos funcionaris estan obligats a participar en els concursos de trasllats fins que obtinguen una destinació definitiva.

En el supòsit que havent de participar-hi no concursen, seran destinats d'ofici en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura i Educació. Els qui complint amb l'obligació de concursar, no obtingueren cap destinació de les sol·licitades durant sis convocatòries, serien adscrits provisionalment a la província on prestaven serveis en el moment de produir-se la causa que originà la pèrdua de la seu destinació definitiva.

e) Els funcionaris que amb pèrdua de la plaça que ocupaven amb caràcter definitiu van passar a prestar serveis en altres llocs de l'administració mantenint la situació de servei actiu en el seu cos, sempre que hagen cessat i obtingut una destinació provisional en places dependents en l'actualitat de la Conselleria de Cultura i Educació.

En el cas de no obtindre destinació definitiva quedaran en situació de destinació provisional en la província on hagen prestat serveis durant el curs 2002/2003.

## 2. Funcionaris dependents d'altres administracions educatives

Cap funcionari dependent d'altres administracions educatives està obligat a participar-hi amb caràcter forçós, si hi pot participar voluntàriament d'acord amb el que disposa la base tercera, apartat 2.

### Cinquena. Drets preferents

Els participants que s'acullen al dret preferent ho faran constar en les instàncies indicant la causa amb què justifiquen la seu petició. A este efecte, solament es tindran en compte els drets preferents següents:

1. Drets preferents a la localitat prevists en el Reial Decret 1.027/1993, de 25 de juny, pel qual es regula l'acció educativa en l'exterior; Decret 70/1989, de 15 de maig, i la disposició addicional

En el supuesto de que no participen en el presente concurso o no soliciten suficiente número de puestos vacantes, se les adjudicará libremente destino definitivo en puestos que puedan ocupar.

De no adjudicárseles destino definitivo permanecerán en situación de destino provisional en la provincia en la que estén prestando servicios provisionalmente.

b) Los funcionarios que se encuentren en la situación de excedencia forzosa o suspensión de funciones con pérdida del puesto de destino, que cumplida la sanción no hayan obtenido un reingreso provisional y que hayan sido declarados en estas situaciones desde un puesto dependiente de la Conselleria de Cultura y Educación.

Los funcionarios incluidos en el párrafo anterior, en el supuesto de no participar en el presente concurso o, si participando, no solicitaran suficiente número de puestos, cuando no obtuvieran destino definitivo, quedarán en la situación de excedencia voluntaria, contemplada en el artículo 37.1.b) del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana.

c) Los funcionarios que habiendo estado adscritos a plazas en el exterior deban reincorporarse al ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura y Educación en el curso 2003/2004, o que habiéndose reincorporado en cursos anteriores no hubieran obtenido aún destino definitivo.

Los participantes que deseen ejercitar el derecho preferente a la localidad a que se refiere el artículo 52.2 del Real Decreto 1.027/1993, de 25 de junio, deberán solicitar de conformidad con lo establecido en la base quinta de la presente convocatoria, todas las plazas de la localidad en la que tuvieren su último destino definitivo.

Los incluidos en este apartado que no concursen o haciéndolo no soliciten suficiente número de plazas vacantes se les adjudicará libremente destino definitivo en plazas ubicadas en el ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura y Educación.

d) Los funcionarios que hayan perdido su destino definitivo en cumplimiento de sentencia, resolución de recurso o por habérseles suprimido expresamente la plaza que desempeñaban con carácter definitivo.

De conformidad con la disposición adicional sexta del Real Decreto 2.112/1998, de 2 de octubre estos funcionarios están obligados a participar en los concursos de traslados hasta que obtengan un destino definitivo.

En el supuesto de que debiendo participar no concursen, será destinados de oficio en el ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura y Educación. Los que cumpliendo con la obligación de concursar, no obtuvieran ningún destino de los solicitados durante seis convocatorias, serán adscritos provisionalmente a la provincia en la que prestaban servicios en el momento de producirse la causa que originó la pérdida de su destino definitivo.

e) Los funcionarios que con pérdida de la plaza que desempeñaban con carácter definitivo pasaron a prestar servicios en otros puestos de la administración manteniendo su situación de servicio activo en su Cuerpo, siempre que hayan cesado y obtenido un destino provisional en plazas de dependientes en la actualidad de la Conselleria de Cultura y Educación.

En el caso de no obtener destino definitivo quedarán en situación de destino provisional en la provincia en la que hayan prestado servicios durante el curso 2002/2003.

## 2. Funcionarios dependientes de otras Administraciones Educativas.

Ningún funcionario dependiente de otras Administraciones educativas está obligado a participar con carácter forzoso, pudiendo hacerlo voluntariamente de conformidad con lo dispuesto en la base tercera, apartado 2).

### Quinta. Derechos preferentes.

Los participantes que se acojan al derecho preferente lo harán constar en sus instancias indicando la causa en que apoyan su petición. A estos efectos sólo se tendrán en cuenta los siguientes derechos preferentes:

1. Derechos preferentes a localidad previstos en el Real Decreto 1.027/1993, de 25 de junio, por el que se regula la Acción Educativa en el Exterior, Decreto 70/1989, de 15 de mayo y Disposición

cinquena del Reial Decret 2.112/1998, de 2 d'octubre, sobre la regulació del personal docent en llocs de l'administració educativa. Els funcionaris que gaudisquen de l'esmentat dret podran fer-ne ús per a la localitat on van tindre l'última destinació definitiva en el cos. Perquè el dret preferent tinga efectivitat, els sol·licitants estan obligats a consignar en la instància de participació, en primer lloc, totes les places de la localitat a la qual aspiren a exercir este dret. Així mateix, hi podran incloure, a continuació, altres peticions si desitgen concursar a estes fora del dret preferent.

2. El funcionaris que s'acullen al dret preferent a la localitat previst en l'article 29.4 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, en la nova redacció donada per la Llei 39/1999, de 5 de novembre, que es troben en el segon i el tercer any del període d'excedència per atenció a fills i que desitgen reingressar al servei actiu o hagen obtingut una destinació amb caràcter provisional, ho faran constar en la instància de participació indicant la causa amb què justifiquen la seua petició i consignaran en la sol·licitud, en primer lloc, el codi de la localitat on aspiren a exercir-lo. Així mateix, hi podran incloure altres peticions si desitgen concursar a estes fora del dret preferent.

#### *Sisena. Forma de participació*

1. De conformitat amb el que disposa l'Orde d'1 d'octubre de 2002 (BOE de 4 d'octubre), encara que se sol·liciten places de diferents òrgans convocants, els concursants presentaran una única instància, segons model oficial, que es trobarà a disposició dels interessats en les direccions territorials de Cultura i Educació i que es dirigirà a la Direcció General de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació.

A la instància de participació s'haurà d'afegir els documents següents:

a) Full de servicis certificat i documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

b) Documentació justificativa per a la valoració dels mèrits a què fa referència el barem de l'annex VII de l'Orde d'1 d'octubre de 2002 (BOE de 4 d'octubre), i al que disposa el barem II de la present resolució.

Solament es prendran en consideració els mèrits que degudament justificats s'hi al·leguen durant el termini de presentació d'instàncies.

Totes les photocòpies que es remeten hauran d'anar陪伴ades de les diligències de compulsa o acarament, d'acord amb el que s'establix en la Circular 5/1999, de 14 de juny, de la Secretaria General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre compulsa o acarament de documents en els centres docents i en la Circular 3/1999, de 25 de maig, de la Secretaria General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre compulsa o acarament de documents.

Es podrà requerir als interessats, en qualsevol moment, perquè justifiquen els mèrits sobre els quals es plantegen dubtes o reclamacions.

2. Les instàncies de participació i documents justificatius dels mèrits es dirigiran a la Direcció General de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació i es presentaran en les direccions territorials de Cultura i Educació o en qualsevol de les formes establedes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i serà imprescindible que en la instància aparega la data de recepció en l'organisme públic corresponent. En el cas de presentar-se en una oficina de Correus, caldrà que es faca en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel funcionari de Correus abans de ser certificada.

3. El termini de presentació d'instàncies i documents serà des del dia 29 d'octubre fins al dia 15 de novembre de 2002, ambdós inclosos.

Transcorregut el termini de presentació d'instàncies, no podrà alterar-se l'orde de prelació dels llocs sol·licitats, ni eliminar o afegir vacants a les sol·licitades.

Adicional Quinta del Real Decreto 2.112/1998, de 2 de octubre, sobre regulación del personal docente en puestos de la administración educativa. Los funcionarios que gocen de dicho derecho podrán hacer uso del mismo para la localidad donde tuvieran el último destino definitivo en el Cuerpo. Para que el derecho preferente tenga efectividad, los solicitantes están obligados a consignar en la instancia de participación en primer lugar, todas las plazas de la localidad en la que aspiran a ejercitar dicho derecho. Asimismo podrán incluir a continuación otras peticiones si desean concursar a ellas fuera del derecho preferente.

2. Los funcionarios que se acojan al derecho preferente a la localidad previsto en el artículo 29.4 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, en la nueva redacción dada por la Ley 39/1999, de 5 de noviembre, que se encuentren en el 2º y 3º año del periodo de excedencia para el cuidado de hijos y deseen reingresar al servicio activo o hayan obtenido un destino con carácter provisional, lo harán constar en su instancia de participación, indicando la causa en la que apoyan su petición y consignando en su solicitud en primer lugar el código de la localidad en la que aspiren a ejercitarlo. Asimismo podrán incluir a continuación otras peticiones si desean concursar a ellas fuera del derecho preferente.

#### *Sexta. Forma de participación.*

1. De conformidad con lo dispuesto en la Orden de 1 de octubre de 2002 (BOE del 4), aun cuando se soliciten plazas de diferentes órganos convocantes, los concursantes presentarán una única instancia, según modelo oficial, que se encontrará a disposición de los interesados en las Direcciones Territoriales de Cultura y Educación y que se dirigirá a la Dirección General de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación.

A la instancia de participación deberán acompañar los siguientes documentos:

a) Hoja de servicios certificada y documentación acreditativa de los méritos alegados.

b) Documentación justificativa para la valoración de los méritos a que se hace referencia en el baremo que aparece como Anexo VII a la Orden de 1 de octubre de 2002, y a lo dispuesto en el Anexo II a la presente resolución.

Solamente se tomarán en consideración aquellos méritos que debidamente justificados se aleguen durante el plazo de presentación de instancias.

Todas las photocopias que se remitan deberán ir acompañadas de las diligencias de compulsa o cotejo, de acuerdo con lo establecido en la Circular 5/99, de 14 de junio, de la Secretaría General de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, sobre compulsa o cotejo de documentos en los Centros docentes y en la Circular 3/99, de 25 de mayo, de la Secretaría General de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, sobre compulsa o cotejo de documentos.

Se podrá requerir a los interesados, en cualquier momento, para que justifiquen aquellos méritos sobre los que se planteen dudas o reclamaciones.

2. Las instancias de participación y documentos justificativos de los méritos se dirigirán a la Dirección General de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación y se presentarán en las Direcciones Territoriales de Cultura y Educación, pudiéndose utilizar también cualquiera de los medios a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común, siendo imprescindible que en la instancia aparezca la fecha de recepción en el organismo público correspondiente. Si, en uso de este derecho, la solicitud es remitida por correo, es necesario que se presente en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de Correos antes de ser certificada.

3. El plazo de presentación de instancia y documentos será del 29 de octubre al 15 de noviembre de 2002, ambos inclusive.

Transcurrido el plazo de presentación de instancias, no podrá alterarse el orden de prelación de los puestos solicitados, ni eliminar o añadir vacantes a las solicitadas.

**Setena**

Els concursants en les instàncies de participació, han de sol·licitar les places per orde de preferència, i han de consignar-hi els codis que es corresponguen amb els que apareixen en l'annex I d'esta resolució, i si s'escau, als corresponents annexos a les convocatòries de concursos de trasllats dels departament d'Educació d'altres administracions educatives convocants.

En qualsevol cas, s'entenen sol·licitades pels concursants exactament la plaça o places a què corresponguen els codis consignats en les instàncies de participació. Les peticions, els codis de les quals resulten incomplets, inexistentes o no es corresponguen amb places que puguen ser sol·licitades pels participants seran anul·lades. Si la totalitat de les peticions resulten anul·lades per qualsevol de les circumstàncies anteriors, el concursant serà exclòs de l'adjudicació de destinacions, sense perjuí dels supòsits d'assignació de destinació d'ofici prevists en esta convocatòria.

**Huitena**

Per a l'avaluació dels mèrits al·legats i degudament justificats pels concursants del barem de puntuacions de l'annex III, es designa una comissió de valoració formada pels membres següents:

- President: el cap del Servici d'Avaluació i Inspecció Educativa o un inspector d'Educació que delegue.
- Vocals: quatre inspectors d'Educació designats per sorteig entre funcionaris del cos d'inspectors al servei de l'administració educativa i del cos d'inspectors d'Educació que no participen en la present convocatòria.

Actuarà com a secretari el vocal de menor antiguitat en el cos, llevat que la comissió acorde determinar-lo d'una altra manera.

Els membres de la comissió estan subjectes a les causes d'abstenció i recusació establecides en els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

**Novena**

Una vegada que la comissió de valoració assigne les puntuacions als concursants, s'ha de procedir a l'adjudicació provisional dels llocs que puguen correspondre's d'acord amb les peticions i a les puntuacions obtingudes segons el barem de l'annex VII de l'Orde d'1 d'octubre de 2002, i al que disposa la present resolució.

Sense perjuí del que s'ha disposat respecte al dret preferent que recull la base cinquena d'esta convocatòria, en el cas que es produïsquen empats en el total de les puntuacions, estos es resoldran de conformitat amb el que establix l'apartat cinqué de l'Orde d'1 d'octubre de 2002.

**Deu**

La Direcció General de Personal farà pública l'adjudicació provisional de les destinacions a la qual al·ludix la base anterior.

Els concursants podrán presentar reclamaciones a les resoluciones provisionales per mitjà de l'òrgan en què van presentar la instància de participació, en el termini de 10 dies a partir de l'exposició.

Així mateix, durant este termini podrán presentar renúncia total a la seu participació en el concurs, entenent-se que esta renúncia afecta a totes les peticions consignades en la instància de participació. A este efecte, es fa constar que el fet de no haver obtingut destinació en la resolució provisional no pressuposa que no es puga obtindre destinació en la resolució definitiva.

**Onze**

Considerades les reclamacions i les renúncies a què fa referència la base anterior, es procedirà a dictar la resolució per la qual es resol amb caràcter definitiu este procedimiento de provisió de llocs. L'esmentada resolució s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els llocs adjudicats en dita resolució seran irrenunciables.

**Séptima**

Los concursantes, en las instancias de participación, solicitarán las plazas por orden de preferencia, consignando los códigos que se correspondan con los que aparecen en el Anexo I a la presente resolución y, en su caso, a los correspondientes Anexos a las convocatorias de concurso de trasladados de los Departamentos de Educación de otras Administraciones educativas convocantes.

En cualquier caso, se entenderán solicitadas por los concursantes exactamente la plaza o plazas a que correspondan los códigos consignados en sus instancias de participación. Las peticiones cuyos códigos resulten incompletos, inexistentes o no se correspondan con plazas que puedan ser solicitadas por el participante serán anuladas. Si la totalidad de las peticiones resultasen anuladas por cualquiera de las circunstancias anteriores, el concursante será excluido de la adjudicación de destinos, sin perjuicio de los supuestos de asignación de destino de oficio previstos en la presente convocatoria.

**Octava**

Para la evaluación de los méritos alegados y debidamente justificados por los concursantes del baremo de puntuaciones del Anexo III, se designará una Comisión de Valoración que estará formada por los siguientes miembros:

Presidente: el jefe del Servicio de Evaluación e Inspección Educativa o un Inspector de Educación en el cual delegue.

Vocales: cuatro inspectores de Educación designados por sorteo entre funcionarios del Cuerpo de Inspectores al Servicio de la administración Educativa y del Cuerpo de Inspectores de Educación, que no participen en la presente convocatoria.

Actuará como secretario, el vocal de menor antigüedad en el Cuerpo, salvo que la comisión acuerde determinarlo de otra manera.

Los miembros de las comisiones estarán sujetos a las causas de abstención y recusación establecidas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

**Novena**

Una vez que por la Comisión de Valoración se asignen las puntuaciones a los concursantes, se procederá a la adjudicación provisional de los puestos que puedan corresponderles con arreglo a sus peticiones, a las puntuaciones obtenidas según el baremo del Anexo VII a la Orden de 1 de octubre de 2002 y a lo dispuesto en esta resolución.

Sin perjuicio de lo dispuesto respecto al derecho preferente recogido en la base quinta de esta convocatoria, en el caso de que se produjese empates en el total de las puntuaciones, éstos se resolverán de conformidad con lo establecido en el apartado quinto de la Orden de 1 de octubre de 2002.

**Décima**

La adjudicación provisional de los destinos a que se alude en la base anterior se hará pública por la Dirección General de Personal.

Los concursantes podrán presentar reclamaciones a las resoluciones provisionales, a través del Órgano en que presentaron su instancia de participación, en el plazo de diez días a partir de su exposición.

Asimismo, durante este plazo podrán presentar renuncia total a su participación en el concurso, entendiendo que la misma afecta a todas las peticiones consignadas en su instancia de participación. A estos efectos se hace constar que el hecho de no haber obtenido destino en la resolución provisional no presupone que no se pueda obtener destino en la resolución definitiva.

**Undécima**

Consideradas las reclamaciones y renuncias a que se refiere la base anterior, se procederá a dictar la Resolución por la que se resuelve con carácter definitivo este procedimiento de provisión de puestos. Dicha Resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los puestos adjudicados en dicha Resolución son irrenunciables.

Encara que es concórrega a places de diferents òrgans convocadors, solament es pot obtindre una única destinació.

#### *Dotze*

El funcionaris que mitjançant la convocatòria realitzada a l'empara d'esta resolució obtinguen destinació definitiva en un àmbit de gestió distint al del seu lloc d'origen percebran les retribucions d'acord amb les normes retributives corresponents en l'àmbit on obtingueren destinació i exerciran les funcions d'inspecció de conformitat amb les normes d'organització i funcionament establides per l'administració educativa on obtinguen la destinació.

#### *Tretze*

Els funcionaris excedents que reingressen al servei actiu com a conseqüència del concurs presentaran, davant la direcció territorial de la qual depén la plaça obtinguda mitjançant el concurs de trasllats, declaració jurada o promesa de no trobar-se separats de cap cos o escala de l'administració de l'estat, de les comunitats autònomanes o de la local, en virtut d'expedient disciplinari, ni d'estar inhabilitats per a l'exercici de funcions públiques.

#### *Catorze*

La presa de possessió de les destinacions obtingudes en esta convocatòria serà l'1 de setembre de 2003.

#### *Quinze*

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que preceptua l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb la disposició final segona de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencian, i la disposició addicional 15 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, es pot interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Direcció General de Personal en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació o interposar-se directament recurs contenciosos administratius davant el Jutjat Contencios Administratiu de València en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació.

València, 7 d'octubre de 2002.– El director general de Personal: José Antonio Rovira Jover.

#### ANNEX I

##### CODI PETICIÓ DE LLOCS

Alacant	03000000
Castelló	12000000
València	46000000

#### ANNEX II

Especificacions del barem publicat en l'annex VII a l'Orde d'1 d'octubre de 2002

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
Apartat II. Altres mèrits. Màxim 18 punts		
2.4. Coneixements de valencià: – Certificat de Capacitació	3,00 punts	Fotocòpia compulsada del document justificatiu.

Aun cuando se concurra a plazas de diferentes órganos convocantes solamente podrá obtenerse un único destino.

#### *Duodécima*

Los funcionarios que mediante la convocatoria realizada al amparo de esta resolución obtengan destino definitivo en un ámbito de gestión distinto al de su puesto de origen, percibirán sus retribuciones de acuerdo con las normas retributivas correspondientes al ámbito en el que obtuvieron destino y desempeñarán las funciones de inspección de conformidad con las normas de organización y funcionamiento establecidas por la administración educativa en la que obtengan su destino.

#### *Decimotercera*

Los funcionarios excedentes que reingresen al servicio activo como consecuencia del concurso presentarán ante la Dirección Territorial de la que dependa la plaza obtenida mediante el concurso de traslados, declaración jurada o promesa de no hallarse separado de ningún Cuerpo o Escala de la administración del Estado, de las Comunidades Autónomas o de la Local, en virtud de expediente disciplinario, ni de estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

#### *Decimocuarta*

La toma de posesión de los destinos obtenida en esta convocatoria será la de 1 de septiembre de 2003.

#### *Decimoquinta*

Contra la presente resolución, que, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 109, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en su redacción dada por Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con la disposición final segunda de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre del Gobierno Valenciano y la disposición adicional decimoquinta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Dirección General de Personal en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Valencia en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación.

Valencia, 7 de octubre de 2002.– El director general de Personal: José Antonio Rovira Jover.

#### ANEXO I

##### CÓDIGO PETICIÓN PUESTOS

ALICANTE	03000000
CASTELLÓN	12000000
VALENCIA	46000000

#### ANEXO II

Especificaciones del Baremo publicado en el Anexo VII a la Orden de 1 de octubre de 2002.

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUTIFICATIVOS
Apartado II. Otros Méritos. Máximo 18 puntos		
2. 4. Conocimiento del valenciano. Certificado de capacitación	3,00 puntos	Fotocopia compulsada del documento justificativo.

*CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 7 d'octubre de 2002, de la Direcció General de Personal, per la qual es convoca concurs de trasllats i processos previs en el cos de mestres per a cobrir llocs vacants a centres públics d'Educació Infantil, Primària, Educació Especial i primer cicle d'Ensenyament Secundari Obligatori a instituts d'Ensenyament Secundari i col·legis públics dependents de la Conselleria de Cultura i Educació.* [2002/X11547]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 4.361, de 21 d'octubre de 2002, es publica la Resolució de 7 d'octubre de 2002, de la Direcció General de Personal, per la qual es convoca concurs d'trasllats i processos previs en el cos de mestres per a cobrir llocs vacants a centres públics d'Educació Infantil, Primària, Educació Especial i primer cicle d'Ensenyament Secundari Obligatori a instituts d'Ensenyament Secundari i col·legis públics dependents de la Conselleria de Cultura i Educació, en què s'ha observat que, per una errada d'impressió, la pagina 26.002 no es llig bé, cosa que hi convenient repetir-ne la publicació.

*CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 7 de octubre de 2002, de la Dirección General de Personal, por la que se convoca concurso de trasladados y procesos previos en el cuerpo de maestros para cubrir puestos vacantes en centros públicos de Educación Infantil, Primaria, Educación Especial y primer ciclo de Enseñanza Secundaria Obligatoria en institutos de Enseñanza Secundaria y colegios públicos dependientes de la Conselleria de Cultura y Educación.* [2002/X11547]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 4.361, de 21 de octubre de 2002, se publica la Resolución de 7 de octubre de 2002, de la Dirección General de Personal, por la que se convoca concurso de trasladados y procesos previos en el cuerpo de maestros para cubrir puestos vacantes en centros públicos de Educación Infantil, Primaria, Educación Especial y primer ciclo de Enseñanza Secundaria Obligatoria en institutos de Enseñanza Secundaria y colegios públicos dependientes de la Conselleria de Cultura y Educación, en la que se ha observado que, por un fallo de impresión, la página 26.002 no se lee bien, lo que hace conveniente que se vuelva a publicar.

## ANNEX I / ANEXO I

### CODIS A UTILITZAR / CÓDIGOS A UTILIZAR:

- 1.- Per aquells docents que participen des de dins de la Comunitat Valenciana i entre les seues peticions sol·liciten indistintament llocs de treball de centres públics ubicats a la Comunitat Valenciana i d'altres ens autònoms.
- 1.- Por aquellos docentes que participan desde dentro de la Comunidad Valenciana y en sus peticiones solicitan indistintamente puestos de trabajo de centros públicos ubicados en la Comunidad Valenciana y de otros entes autonómicos.
- 2.- Per aquells docents que participen des de fora de la Comunitat Valenciana i entre les seues peticions sol·liciten algun lloc de treball corresponent a centres públics de la Comunitat Valenciana.
- 2.- Por aquellos docentes que participan desde fuera de la Comunidad Valenciana y entre sus peticiones solicitan algún puesto de trabajo correspondiente a centros públicos de la Comunidad Valenciana.

Página : 046

### PROVÍNCIA : Castelló PROVINCIA : CASTELLÓN

LOCALITAT: CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR

LOCALIDAD: VILA-REAL ..... 121350005

ZONA ..... 120315

<u>CENTRE / CENTRO</u>	<u>CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR</u>
PIO XII	PIL 12002865C
ESCOLTA ORTELLS	PEV/PIP 12003021C
CARLOS SARTHOU CARRERES	PIL/PIP 12003456C
C.E.ESPECIAL LA PANDEROLA	PEV 12003511C
PASCUAL NACHER	PEV 12003936C
ESCOLA E-INFANTIL SALOMO VIDAL	PIL 12004151C
BOTANIC CALDUCH	PIL 12004357C

LOCALITAT: CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR

LOCALIDAD: VILLAFRANCA DEL CID ..... 121290001

ZONA ..... 120145

<u>CENTRE / CENTRO</u>	<u>CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR</u>
DON BLASCO DE ALAGON	PEV 12002750C

LOCALITAT: CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR

LOCALIDAD: VILLAHERMOSA DEL RÍO ..... 121300005

ZONA ..... 120224

<u>CENTRE / CENTRO</u>	<u>CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR</u>
MAESTRO OLARIA	PIP 12002774C

LOCALITAT: CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR

LOCALIDAD: VINARÒS ..... 121380001

ZONA ..... 120327

<u>CENTRE / CENTRO</u>	<u>CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR</u>
SAN SEBASTIAN	PEV 12003067C
NUESTRA SEÑORA DE LA ASUNCION	PEV 12003079C
INSTITUT EDUCACIO SECUNDARIA LEOPOLDO QUEROL	PEV/PIP 12003080C
MARE DE DEU DE LA MISERICORDIA	PEV 12003146C
INSTITUT EDUCACIO SECUNDARIA JOSE VILAPLANA	PEV/PIP 12003468C
C.E.ESPECIAL BAIX MAESTRAT	PEV 12004001C
MANUEL FOQUET	PIL 12004199C

LOCALITAT: CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR

LOCALIDAD: VISTABELLA DEL MAESTRAZGO ..... 121390011

ZONA ..... 120017

<u>CENTRE / CENTRO</u>	<u>CODI A UTILITZAR / CODIGO A UTILIZAR</u>
SANT JOAN DE PENYAGOLOSA	PEV 12003171C

## Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques

*RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2002, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es modifica la composició de la Comissió de Valoració de la Resolució 60/2002, de 10 de juny de 2002 (DOGV núm. 4.273, de 18 de juny de 2002), per la qual s'anunciava concurs de mèrits de caps de Negociat. [2002/X11492]*

Vista la renúncia per causa justificada, d'acord amb l'article 28 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i Procediment Administratiu Comú, formulada per la senyora Adela García Senchermés, com a secretària suplent de la Comissió de Valoració de la Convocatòria 60/2002, de 10 de juny, resolc:

Nomenar el senyor Luis Blasco Chirivella, com a secretari suplent en substitució de la senyora Adela García Senchermés.

València, 18 d'octubre de 2002.– El director general de Funció Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

### 4. Universitats

#### Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen les llistes definitives d'admesos i exclosos, la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup B, sector d'administració especial, ajudant de biblioteca, pel sistema de concurs oposició. (Convocatòria del dia 18 de juny de 2002, DOGV del dia 9 de juliol de 2002) (codi: 2002/P/FC/C/8). [2002/M11455]*

Finalitzat el termini d'esmena d'errors per a participar en les proves selectives de personal per a cobrir places vacants del grup B, sector d'administració especial, ajudant de biblioteca, pel sistema de concurs oposició, i de conformitat amb el que disposa la base quarta de la Resolució de data 18 de juny de 2002 (DOGV del dia 9 de juliol de 2002) per la qual es convoquen estes proves selectives, este Rectorat resol:

#### Primer

Publicar la llista definitiva d'admesos i exclosos, així com convocar els aspirants admesos a la realització del primer exercici, tal com figura en l'annex I d'esta resolució.

València, 18 d'octubre de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

#### ANNEX I

Data de realització del primer exercici: 23 de novembre de 2002

Hora de realització del primer exercici: 09.00

Lloc de realització: ETSE. Camins, Canals i Ports (Edifici II)  
Aules B1, B2 i B3

Llistat definitiu d'admesos i exclosos

Llista definitiva d'admesos torn lliure

Cognoms i nom	NIF
Abarca Villoldo, Marta	22567925-A
Adam Mora, Juan Carlos	20806313-F
Aguilar Cánovas, Beatriz	33456849-Z
Alegria Baquedano, Ana Isabel	29148210-B

## Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

*RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2002, de la Dirección General de Función Pública, por la que se modifica la composición de la Comisión de Valoración de la Resolución 60/2002 de 10 de junio de 2002 (DOGV núm. 4273 de 18 de junio de 2002), por la que se anunciaba concurso de méritos de jefaturas de Negociado. [2002/X11492]*

Vista la renuncia por causa justificada, de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, formulada por Adela García Senchermés, como secretaria suplente de la Comisión de Valoración de la Convocatoria 60/2002 de 10 de junio, resuelvo:

Nombrar a Luis Blasco Chirivella, como secretario suplente en sustitución de Adela García Senchermés.

Valencia, 18 de octubre de 2002.– El director general de Función Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

### 4. Universidades

#### Universidad Politécnica de Valencia

*RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos y excluidos, fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo B, sector administración especial, ayudante de biblioteca, por el sistema de concurso-oposición. (Convocatoria de 18 de junio de 2002, DOGV de 9 de julio de 2002) (código: 2002/P/FC/C/8). [2002/M11455]*

Finalizado el plazo de subsanación de errores para participar en las pruebas selectivas de personal para cubrir puestos vacantes del grupo B, sector administración especial, ayudante de biblioteca por el sistema de concurso-oposición y de conformidad con lo dispuesto en la base cuarta de la Resolución de 18 de junio de 2002 (DOGV de 9 de julio de 2002) por la que se convocan estas pruebas selectivas, este Rectorado resuelve:

#### Primer

Publicar la lista definitiva de admitidos y excluidos así como convocar a los aspirantes admitidos a la realización del primer ejercicio, tal y como figura en el anexo I de esta resolución.

Valencia, 18 de octubre de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

#### ANEXO I

Fecha realización del primer ejercicio: 23 de noviembre de 2002

Hora de realización del primer ejercicio: 09.00

Lugar de celebración: ETSI. Caminos, Canales y Puertos (Edificio II) Aulas B1, B2 y B3

Listado definitivo de admitidos y excluidos

Lista definitiva de admitidos turno libre

Apellidos y nombre	NIF
Abarca Villoldo, Marta	22567925-A
Adam Mora, Juan Carlos	20806313-F
Aguilar Cánovas, Beatriz	33456849-Z
Alegria Baquedano, Ana Isabel	29148210-B

Alexandre Escrig, Antonia	33412376-T	Alexandre Escrig, Antonia	33412376-T
Aleo Giner, M <sup>a</sup> Loreto	21498731-X	Aleo Giner, M <sup>a</sup> Loreto	21498731-X
Alfonso Martí, M <sup>a</sup> José	20812419-H	Alfonso Martí, M <sup>a</sup> José	20812419-H
Alforja Carbonell, Enrique	73776164-F	Alforja Carbonell, Enrique	73776164-F
Algilaga Ila, M <sup>a</sup> Amparo	18959494-L	Algilaga Ila, M <sup>a</sup> Amparo	18959494-L
Alonso Arroyo, Adolfo	26479542-X	Alonso Arroyo, Adolfo	26479542-X
Alonso Soto, Nuria	09301332-V	Alonso Soto, Nuria	09301332-V
Álvarez Alfaro, M <sup>a</sup> Soledad	22542181-L	Álvarez Alfaro, M <sup>a</sup> Soledad	22542181-L
Álvarez De la Cruz, José Luís	09301958-E	Álvarez De la Cruz, José Luís	09301958-E
Álvarez Sánchez, María	77513460-X	Álvarez Sánchez, María	77513460-X
Alvarez Vizcaíno, Manuel	53099785-F	Alvarez Vizcaíno, Manuel	53099785-F
Andrés Tomás, Carmen	24377584-E	Andrés Tomás, Carmen	24377584-E
Aparicio Pérez, Cristina	73776025-Y	Aparicio Pérez, Cristina	73776025-Y
Arnal Monzonis, M <sup>a</sup> del Mar	24350735-Z	Arnal Monzonis, M <sup>a</sup> del Mar	24350735-Z
Arnandis Arcón, Inmaculada	20804820-D	Arnandis Arcón, Inmaculada	20804820-D
Arroyo Viadero, M <sup>a</sup> Pilar	13906671-C	Arroyo Viadero, M <sup>a</sup> Pilar	13906671-C
Artero Sánchez, Antonia	22641659-E	Artero Sánchez, Antonia	22641659-E
Asins Ridaura, Xavier	52639269-C	Asins Ridaura, Xavier	52639269-C
Aunés Marqués, Sara	19012945-H	Aunés Marqués, Sara	19012945-H
Aznar Martínez, Laura	20245281-Z	Aznar Martínez, Laura	20245281-Z
Ballesteros Fernández, M <sup>a</sup> Pilar	24371200-D	Ballesteros Fernández, M <sup>a</sup> Pilar	24371200-D
Bañuls Muñoz, Javier	29185364-C	Bañuls Muñoz, Javier	29185364-C
Belloch Aguilar, M <sup>a</sup> dels Angels	29175282-N	Belloch Aguilar, M <sup>a</sup> dels Angels	29175282-N
Benlloch Fornés, Yolanda M <sup>a</sup>	20437574-G	Benlloch Fornés, Yolanda M <sup>a</sup>	20437574-G
Berenguer García, Juan Carlos	20020223-B	Berenguer García, Juan Carlos	20020223-B
Boix Jiménez, Enrique	29170137-L	Boix Jiménez, Enrique	29170137-L
Bonet Baldrés, Olga	24368798-E	Bonet Baldrés, Olga	24368798-E
Buitrago González, M <sup>a</sup> Victoria	20797793-C	Buitrago González, M <sup>a</sup> Victoria	20797793-C
Buj García, Esteban	52744734-F	Buj García, Esteban	52744734-F
Cabanes Gómez, Patricia	33468692-N	Cabanes Gómez, Patricia	33468692-N
Calvera Arocas, M <sup>a</sup> del Carmen	24328962-E	Calvera Arocas, M <sup>a</sup> del Carmen	24328962-E
Campos Alemany, Anna	52748746-V	Campos Alemany, Anna	52748746-V
Cantó Corchado, Gabriel	21656000-M	Cantó Corchado, Gabriel	21656000-M
Cañada Anadón, M <sup>a</sup> Gabriela	19843324-M	Cañada Anadón, M <sup>a</sup> Gabriela	19843324-M
Castaño Rodrigo, Josefa	75244487-X	Castaño Rodrigo, Josefa	75244487-X
Castro Pardo, Ana Isabel de	05267752-Q	Castro Pardo, Ana Isabel de	05267752-Q
Catarineu García, Carlos	25420027-J	Catarineu García, Carlos	25420027-J
Cejudo Borrega, Alfredo	52748025-D	Cejudo Borrega, Alfredo	52748025-D
Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Pilar	52646433-P	Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Pilar	52646433-P
Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Rosa	52740852-N	Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Rosa	52740852-N
Chafer Asensio, M <sup>a</sup> José	48288259-N	Chafer Asensio, M <sup>a</sup> José	48288259-N
Chirivella Moreno, Miguel Angel	25386531-M	Chirivella Moreno, Miguel Angel	25386531-M
Chover García, Alicia	20029392-A	Chover García, Alicia	20029392-A
Chumillas Jiménez, Inmaculada	25405023-M	Chumillas Jiménez, Inmaculada	25405023-M
Climent Piquerias, Beatriz	24350872-J	Climent Piquerias, Beatriz	24350872-J
Codina Canet, Elena	44797005-C	Codina Canet, Elena	44797005-C
Codina Canet, M <sup>a</sup> Adelina	20413947-K	Codina Canet, M <sup>a</sup> Adelina	20413947-K
Colomina Fons, Gloria	25406758-S	Colomina Fons, Gloria	25406758-S
Coronel Catalá, Inés	20023311-V	Coronel Catalá, Inés	20023311-V
Crespo Crespo, Javier	04587667-H	Crespo Crespo, Javier	04587667-H
Del Olmo Amado, Sonia	20164306-E	Del Olmo Amado, Sonia	20164306-E
Del Pozo Berdegué, Silvia M <sup>a</sup>	19848228-X	Del Pozo Berdegué, Silvia M <sup>a</sup>	19848228-X
Delgado Soria, Francisco Manuel	29157463-H	Delgado Soria, Francisco Manuel	29157463-H
Díaz Mayans, Adela	22549777-W	Díaz Mayans, Adela	22549777-W
Díaz Roldán, Jorge	20826725-H	Díaz Roldán, Jorge	20826725-H
Díaz-Moreno Chacón, M <sup>a</sup> Carmen	53206706-R	Díaz-Moreno Chacón, M <sup>a</sup> Carmen	53206706-R
Diez Baután, M <sup>a</sup> Victoria	20818298-D	Diez Baután, M <sup>a</sup> Victoria	20818298-D
Doménech Tortosa, Josefa M <sup>a</sup>	85304626-H	Doménech Tortosa, Josefa M <sup>a</sup>	85304626-H
Doménech Vidal, Soledad	48286705-E	Doménech Vidal, Soledad	48286705-E
Doñate Barrero, M <sup>a</sup> Jesús	19847158-K	Doñate Barrero, M <sup>a</sup> Jesús	19847158-K
Doñate Cifuentes, Ana	52942046-W	Doñate Cifuentes, Ana	52942046-W
Dos Santos Pérez, Carmina Matilde	24337376-H	Dos Santos Pérez, Carmina Matilde	24337376-H
Escrí Giménez, Celia	22648853-V	Escrí Giménez, Celia	22648853-V
Escudero Saiz, Pilar	20162081-M	Escudero Saiz, Pilar	20162081-M
Espi Albert, M <sup>a</sup> Isabel	79150281-J	Espi Albert, M <sup>a</sup> Isabel	79150281-J
Espi Zuñeda, Juan Manuel	24254855-K	Espi Zuñeda, Juan Manuel	24254855-K
Esteban Marco, Patricia	25418577-N	Esteban Marco, Patricia	25418577-N
Fernández García, Lucía	29029605-V	Fernández García, Lucía	29029605-V
Ferrer Miralles, Rosa	73553360-G	Ferrer Miralles, Rosa	73553360-G
Fons Grau, Yolanda M <sup>a</sup>	20006871-E	Fons Grau, Yolanda M <sup>a</sup>	20006871-E
Frutos Herranz, Rocío	03440200-K	Frutos Herranz, Rocío	03440200-K

Galbis Mont, Mª Josefa	20828201-E	Galbis Mont, Mª Josefa	20828201-E
Gallardo Calderón, Manuel	77613631-Q	Gallardo Calderón, Manuel	77613631-Q
Garcerá Serrano, Isabel Mª	29164067-K	Garcerá Serrano, Isabel Mª	29164067-K
García González, Mª Victoria	53052409-B	García González, Mª Victoria	53052409-B
García León, Mª Dolores	24349996-B	García León, Mª Dolores	24349996-B
García López, Francisco	33459119-F	García López, Francisco	33459119-F
García Meneu, Jorge	29173151-C	García Meneu, Jorge	29173151-C
García Pons, Lucia	20438039-D	García Pons, Lucia	20438039-D
García Rodríguez, Antonia	25947217-C	García Rodríguez, Antonia	25947217-C
García Tomás, María	52757314-Y	García Tomás, María	52757314-Y
Garzón Farinós, Mª Fernanda	73558147-F	Garzón Farinós, Mª Fernanda	73558147-F
Gil Gualda, Esperanza	53090716-T	Gil Gualda, Esperanza	53090716-T
Gil Martínez, Mª José	29048091-B	Gil Martínez, Mª José	29048091-B
Giménez Meseguer, Irene	48320931-R	Giménez Meseguer, Irene	48320931-R
Giménez Tuduri, Mª del Carmen	22648743-E	Giménez Tuduri, Mª del Carmen	22648743-E
Gual Boronat, Oscar	20012911-J	Gual Boronat, Oscar	20012911-J
Guillem Blanch, Lorena	85089319-Z	Guillem Blanch, Lorena	85089319-Z
Hernández Alepuz, Miguel	19849245-S	Hernández Alepuz, Miguel	19849245-S
Hernández San Miguel, Francisco Javier	25144214-Q	Hernández San Miguel, Francisco Javier	25144214-Q
Herranz Fernández, Ana Mª	51407813-F	Herranz Fernández, Ana Mª	51407813-F
Hervás Hernandorena, Adelaida	20808634-M	Hervás Hernandorena, Adelaida	20808634-M
Hortelano Serrano, Almudena	04602431-Q	Hortelano Serrano, Almudena	04602431-Q
Ibáñez Tamarit, Marta	24367519-P	Ibáñez Tamarit, Marta	24367519-P
Jaime Rubio, Encarnación	44268490-E	Jaime Rubio, Encarnación	44268490-E
Jiménez Riera, Núria	29180870-B	Jiménez Riera, Núria	29180870-B
Julia Gil, Mª del Carme	52633507-P	Julia Gil, Mª del Carme	52633507-P
Lázaro Calaforra, Ana Mª	29157688-J	Lázaro Calaforra, Ana Mª	29157688-J
Lázaro Lázaro, Francisco José	22559173-Z	Lázaro Lázaro, Francisco José	22559173-Z
Leri Moreno, Emilio	22551145-J	Leri Moreno, Emilio	22551145-J
Llacer Bosbach, Miguel	73773549-Z	Llacer Bosbach, Miguel	73773549-Z
Llacer Girona, Marta	73769593-Z	Llacer Girona, Marta	73769593-Z
Llanos Lázaro, Emmanuel	27307954-P	Llanos Lázaro, Emmanuel	27307954-P
Llanos Lázaro, Julio Luís	52706250-W	Llanos Lázaro, Julio Luís	52706250-W
Lledó Silla, Mario	44851417-Z	Lledó Silla, Mario	44851417-Z
Llobell Martínez, Mª Cristina Liliana	19973747-H	Llobell Martínez, Mª Cristina Liliana	19973747-H
Lodeiro Carpe, Carmen	29188478-Y	Lodeiro Carpe, Carmen	29188478-Y
López Ferrer, Mª Teresa	33453964-G	López Ferrer, Mª Teresa	33453964-G
López Gálvez, Carlos	45562788-H	López Gálvez, Carlos	45562788-H
López García, Beatriz	19010839-M	López García, Beatriz	19010839-M
López Pascual, Mª Lourdes	45563914-V	López Pascual, Mª Lourdes	45563914-V
López Vianney, Ana	73944621-N	López Vianney, Ana	73944621-N
Lorca Nova, Angel	24315717-W	Lorca Nova, Angel	24315717-W
Lorente Mut, Rosa Mª	25423029-W	Lorente Mut, Rosa Mª	25423029-W
Lozano Aguilar, Mª del Carmen	53052381-Y	Lozano Aguilar, Mª del Carmen	53052381-Y
Maestro Cano, José Ángel	22696864-G	Maestro Cano, José Ángel	22696864-G
Mansilla Torres, Teodosia	07559213-X	Mansilla Torres, Teodosia	07559213-X
Marcos San Francisco de Borja, Adela Luisa	22515179-L	Marcos San Francisco de Borja, Adela Luisa	22515179-L
Margalejo Ferrández, Mª Isabel	25417675-F	Margalejo Ferrández, Mª Isabel	25417675-F
Martín Palomar, Celia	12367107-F	Martín Palomar, Celia	12367107-F
Martín Tomás, Mª Dolores	25395667-X	Martín Tomás, Mª Dolores	25395667-X
Martínez Gamero, Rosa Mª	29168386-Q	Martínez Gamero, Rosa Mª	29168386-Q
Martínez Ibáñez, Manuela	29169332-L	Martínez Ibáñez, Manuela	29169332-L
Martínez Juan, Ana Rosario	73547587-G	Martínez Juan, Ana Rosario	73547587-G
Martínez Pérez, Mª Jesús	22990261-J	Martínez Pérez, Mª Jesús	22990261-J
Martínez Raigal, Misericordia	26483077-A	Martínez Raigal, Misericordia	26483077-A
Mata Díaz, Mª Pilar	52651555-R	Mata Díaz, Mª Pilar	52651555-R
Matilla Paez, María	33413585-J	Matilla Paez, María	33413585-J
Mena Hernández, Beatriz	78477272-F	Mena Hernández, Beatriz	78477272-F
Méndez Montero, Yolanda	80048339-J	Méndez Montero, Yolanda	80048339-J
Merchán Alcázar, Carlos Francisco	52747729-N	Merchán Alcázar, Carlos Francisco	52747729-N
Merli Gimeno, Mª Josep	85085662-Z	Merli Gimeno, Mª Josep	85085662-Z
Millás Mascarós, Elisa	22555823-E	Millás Mascarós, Elisa	22555823-E
Millet Fuster, Mª Mercedes	20014383-J	Millet Fuster, Mª Mercedes	20014383-J
Miquel Descalzo, Julio	19885972-B	Miquel Descalzo, Julio	19885972-B
Mir Planells, Nestor	52704570-R	Mir Planells, Nestor	52704570-R
Mira Vidal, Ana	73775600-H	Mira Vidal, Ana	73775600-H
Monleón Escribano, Daniel	53053788-X	Monleón Escribano, Daniel	53053788-X
Montero Martín, Mª Eugenia	01930688-E	Montero Martín, Mª Eugenia	01930688-E
Montilla Navas, Eva	24350965-Z	Montilla Navas, Eva	24350965-Z
Mora Mañez, Mª Teresa	25423795-D	Mora Mañez, Mª Teresa	25423795-D
Morales Rubio, Silvia Gemma	20787878-H	Morales Rubio, Silvia Gemma	20787878-H

Morell I Garrigós, Jaume	24304142-L	Morell I Garrigós, Jaume	24304142-L
Moreno Collado, Mª Eugenia	33450268-B	Moreno Collado, Mª Eugenia	33450268-B
Moreno Soler, Mª Carmen	42831809-J	Moreno Soler, Mª Carmen	42831809-J
Moreno Soto, Gerardo	52522832-D	Moreno Soto, Gerardo	52522832-D
Muelas Mas, Mª Sandra	44855011-C	Muelas Mas, Mª Sandra	44855011-C
Muñoz Navarro, Olga	04594949-D	Muñoz Navarro, Olga	04594949-D
Muñoz Sánchez, Álvaro	29186022-B	Muñoz Sánchez, Álvaro	29186022-B
Mut Ruiz, Mª Mercé	20790896-T	Mut Ruiz, Mª Mercé	20790896-T
Navarro Montón, Guadalupe	24372155-K	Navarro Montón, Guadalupe	24372155-K
Nieto Varea, Mª Angeles	20155151-K	Nieto Varea, Mª Angeles	20155151-K
Novella Egea, Laura	22698708-P	Novella Egea, Laura	22698708-P
Noverges Doménech, Natividad	22559868-L	Noverges Doménech, Natividad	22559868-L
Olivares Carabaño, Mª Jesús	20157273-G	Olivares Carabaño, Mª Jesús	20157273-G
Ortí Sanz, Josefa Mª	73899439-W	Ortí Sanz, Josefa Mª	73899439-W
Pardo Gómez, Vicente	06962997-T	Pardo Gómez, Vicente	06962997-T
Pardo Pascual, Susana	24377309-T	Pardo Pascual, Susana	24377309-T
Peco Caballero, Francisco	52741753-Q	Peco Caballero, Francisco	52741753-Q
Penares López, Esther	33464629-C	Penares López, Esther	33464629-C
Peñarrocha Martínez, Carles	25398539-F	Peñarrocha Martínez, Carles	25398539-F
Perdiguero Alonso, Yolanda	53092866-B	Perdiguero Alonso, Yolanda	53092866-B
Pérez Franco, Mª Teresa	73776003-F	Pérez Franco, Mª Teresa	73776003-F
Planells Ferrer, Pilar Catalina	52735439-G	Planells Ferrer, Pilar Catalina	52735439-G
Polo Tomás, Susana	29113636-Y	Polo Tomás, Susana	29113636-Y
Ponce Cerdá, Ester Beatriz	24333538-K	Ponce Cerdá, Ester Beatriz	24333538-K
Prades Ginovart, Mercedes	52605014-N	Prades Ginovart, Mercedes	52605014-N
Priego Cañes, Miguel Angel	53055616-K	Priego Cañes, Miguel Angel	53055616-K
Prieto Rueda, José Antonio	75014733-A	Prieto Rueda, José Antonio	75014733-A
Recatala Melchor, José Luís	52798217-S	Recatala Melchor, José Luís	52798217-S
Ródenas López, Manuel	20811632-J	Ródenas López, Manuel	20811632-J
Rodríguez Luna, Manuela	44757060-A	Rodríguez Luna, Manuela	44757060-A
Rodríguez Quintero, Rosa Mª	29054765-S	Rodríguez Quintero, Rosa Mª	29054765-S
Roldán Sáez, Juan Carlos	22684611-X	Roldán Sáez, Juan Carlos	22684611-X
Romero Martínez, Federico	85087495-F	Romero Martínez, Federico	85087495-F
Romero Morales, Manuel Pedro	26016221-R	Romero Morales, Manuel Pedro	26016221-R
Rosado Fayos, Regina	20826386-R	Rosado Fayos, Regina	20826386-R
Rubio Montero, Francisco Jose	53052990-V	Rubio Montero, Francisco Jose	53052990-V
Ruiz de la Torre Hernández, Mª Jesús	21663932-W	Ruiz de la Torre Hernández, Mª Jesús	21663932-W
Ruiz Ruiz de la Hermosa, Mª Soledad	05622281-T	Ruiz Ruiz de la Hermosa, Mª Soledad	05622281-T
Sáez Padilla, Mª del Carmen	44271403-Z	Sáez Padilla, Mª del Carmen	44271403-Z
Sales Gabarda, José Vicente	19852543-R	Sales Gabarda, José Vicente	19852543-R
Salguero Municio, Carmen	02205691-Z	Salguero Municio, Carmen	02205691-Z
Salvador Cerdá, Yolanda	20155999-H	Salvador Cerdá, Yolanda	20155999-H
Sánchez Dasi, Mª Desamparados	22551855-X	Sánchez Dasi, Mª Desamparados	22551855-X
Sánchez Jorques, Eva	20148146-P	Sánchez Jorques, Eva	20148146-P
Sanchis Barceló, Mª Carmen	29073522-G	Sanchis Barceló, Mª Carmen	29073522-G
Sanjosé López, Ana Mª	19100319-S	Sanjosé López, Ana Mª	19100319-S
Sastre Miralles, Natalia	52784566-A	Sastre Miralles, Natalia	52784566-A
Sauri Jiménez, Vicente	45630602-M	Sauri Jiménez, Vicente	45630602-M
Seco de Herrera Cigales, Manuel	22568636-R	Seco de Herrera Cigales, Manuel	22568636-R
Segrera Torres, Alberto	22696811-C	Segrera Torres, Alberto	22696811-C
Sellés Mingot, Francesc	52780743-K	Sellés Mingot, Francesc	52780743-K
Serra Alegre, Cesar Nicolás	22689484-F	Serra Alegre, Cesar Nicolás	22689484-F
Sevilla Diaz, Gloria	25381615-B	Sevilla Diaz, Gloria	25381615-B
Sinisterra Pinilla, Francisco Javier	22552595-Z	Sinisterra Pinilla, Francisco Javier	22552595-Z
Solano Vercet, Mª Ángeles	22643202-R	Solano Vercet, Mª Ángeles	22643202-R
Soriano Gimeno, Sonia	48440998-P	Soriano Gimeno, Sonia	48440998-P
Soto Rodríguez, Mª Carmen	22992239-J	Soto Rodríguez, Mª Carmen	22992239-J
Tarazona Hernández, Mª Luz	29173481-M	Tarazona Hernández, Mª Luz	29173481-M
Tejeda Adell, Raquel	22695744-B	Tejeda Adell, Raquel	22695744-B
Tello López, Mª Dolores	19846248-P	Tello López, Mª Dolores	19846248-P
Teschendorff Ferrer, Silvia	19837194-Q	Teschendorff Ferrer, Silvia	19837194-Q
Toledo Más, Rosa Ana	29184484-Z	Toledo Más, Rosa Ana	29184484-Z
Tomás Galipienso, Prudencia	77513471-K	Tomás Galipienso, Prudencia	77513471-K
Tomás Muedra, Mª Luisa	79140344-N	Tomás Muedra, Mª Luisa	79140344-N
Torres López, Francisca	73538404-K	Torres López, Francisca	73538404-K
Torres Peris, Mª Josep	52731867-C	Torres Peris, Mª Josep	52731867-C
Torres Thibaut, Mª Graciela	19851369-T	Torres Thibaut, Mª Graciela	19851369-T
Trigo Vilaseca, Mª del Mar	25157911-M	Trigo Vilaseca, Mª del Mar	25157911-M
Valcárcel Andrés, Mª Teresa	22550725-F	Valcárcel Andrés, Mª Teresa	22550725-F
Vallés Navarro, Raquel	25419106-N	Vallés Navarro, Raquel	25419106-N
Vercher Blanes, Mª Aixa	52786386-Y	Vercher Blanes, Mª Aixa	52786386-Y

Vidal Guillén, Antonio	19850399-L
Vidal Segarra, Mª Luisa	29159257-H
Vilar González, José Luís	24329476-F
Villacreses Marco, Alicia	29160223-H
Villalba Moret, Mª Pilar	52708831-F
Vivó Feliu, Vicenta	52705100-W
Yegros Yegros, Alfredo	44795216-W
Yuste Contreras, Mª Pilar	24354338-Y
Zaragoza Salcedo, Ana	29187175-Z

## Llista definitiva d'exclosos torn lliure

Cognoms i nom	NIF	Motius d'exclusió
Albaracín López, Noelia	44504382-A	9
Armell Rodríguez, Nuria	52784588-W	2
Bauset García, Victor	29174509-K	9
Bernard Oliver, Yolanda	53220543-S	16
Dicenta Roda, Ana Mª	25423026-E	9, 17
González Ros, Manuela	23014469-W	17
Jiménez Moral, Isabel	44360265-G	2
Jordá Soler, Juan Antonio	48288489-N	17
López Del Castillo, Begoña Inmaculada	53050009-A	9
Marco Catalán, Yolanda	24342033-Y	9, 17
Martínez Fernández, Nuria Rosa	52706868-E	2
Más Cruañes, Juan José	52788025-N	16, 17
Navarro Molina, Carolina	25416249-F	9, 17
Ramírez Ponferrada, Gema Mª	52488628-Y	18

## Motius d'exclusió:

2. Per no pagar els drets d'examen
9. No estar en possessió titulació exigida
16. Falta un certificat de l'Inem base 3.6
17. Declaració jurada específicat base 3.6
18. Falta data de termini de la base 3.6

*RESOLUCIÓ de 21 d'octubre de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publicuen les llistes definitives d'admesos i exclosos, la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup D, sector d'administració especial, oficial de segona de laboratori (PF1103), pel sistema de concurs oposició (convocatòria del dia 11 de juny de 2002, DOGV del dia 26 de juny de 2002, codi: 2002/P/FC/C/4). [2002/X11503]*

Finalitzat el termini d'esmena d'errors per a participar en les proves selectives de personal per a cobrir una plaça vacant del grup D, sector d'administració especial, oficial de segona de laboratori, pel sistema de concurs oposició (PF1103), i de conformitat amb el que disposa la base quarta de la Resolució de data 11 de juny de 2002 (DOGV del dia 26 de juny de 2002) per la qual es convoquen estes proves selectives, este Rectorat resol:

Primer. Publicar la llista definitiva d'admesos i exclosos, així com convocar els aspirants admesos a la realització del primer exercici, tal com figura en l'annex I d'esta resolució.

València, 21 d'octubre de 2002.— El rector: Justo Nieto Nieto.

## ANNEX I

Data de realització del primer exercici: 9 de novembre de 2002  
 Hora de realització del primer exercici: 10.00  
 Lloc de realització: Aula 1.3 de l'ETSE Agrònoms

Vidal Guillén, Antonio	19850399-L
Vidal Segarra, Mª Luisa	29159257-H
Vilar González, José Luís	24329476-F
Villacreses Marco, Alicia	29160223-H
Villalba Moret, Mª Pilar	52708831-F
Vivó Feliu, Vicenta	52705100-W
Yegros Yegros, Alfredo	44795216-W
Yuste Contreras, Mª Pilar	24354338-Y
Zaragoza Salcedo, Ana	29187175-Z

## Lista definitiva de excluidos turno libre

Apellidos y nombre	NIF	Motivos de exclusión
Albaracín López, Noelia	44504382-A	9
Armell Rodríguez, Nuria	52784588-W	2
Bauset García, Victor	29174509-K	9
Bernard Oliver, Yolanda	53220543-S	16
Dicenta Roda, Ana Mª	25423026-E	9, 17
González Ros, Manuela	23014469-W	17
Jiménez Moral, Isabel	44360265-G	2
Jordá Soler, Juan Antonio	48288489-N	17
López Del Castillo, Begoña Inmaculada	53050009-A	9
Marco Catalán, Yolanda	24342033-Y	9, 17
Martínez Fernández, Nuria Rosa	52706868-E	2
Más Cruañes, Juan José	52788025-N	16, 17
Navarro Molina, Carolina	25416249-F	9, 17
Ramírez Ponferrada, Gema Mª	52488628-Y	18

## Motivos de exclusión:

2. No abonar los derechos de examen
9. No estar en posesión titulación exigida
16. Falta certificado del Inem de la base 3.6
17. Declaración jurada especificado base 3.6
18. Falta fecha de plazo de la base 3.6

*RESOLUCIÓN de 21 de octubre de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos y excluidos, fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo D, sector administración especial, oficial/a segunda de laboratorio (PF1103), por el sistema de concurso-oposición (convocatoria de 11 de junio de 2002, DOGV de 26 de junio de 2002, código: 2002/P/FC/C/4). [2002/X11503]*

Finalizado el plazo de subsanación de errores para participar en las pruebas selectivas de personal para cubrir un puesto vacante del grupo D, sector administración especial, Oficial/a Segunda de Laboratorio por el sistema de concurso-oposición (PF1103) y de conformidad con lo dispuesto en la base cuarta de la resolución de 11 de junio de 2002 (DOGV de 26 de junio de 2002) por la que se convocan estas pruebas selectivas, este Rectorado resuelve:

Primer. Publicar la lista definitiva de admitidos y excluidos así como convocar a los aspirantes admitidos a la realización del primer ejercicio, tal y como figura en el anexo I de esta resolución.

Valencia, 21 de octubre de 2002.— El rector: Justo Nieto Nieto.

## ANEXO I

Fecha realización del primer ejercicio: 19 de noviembre de 2002  
 Hora de realización del primer ejercicio: 10.00  
 Lugar de celebración: Aula 1.3 de la ETSI Agrónomos

## Llistat definitiu d'admesos i exclosos

## Llista definitiva d'admesos torn lliure

<i>Cognoms i nom</i>	<i>NIF</i>
Andani Gascón, Mª Desamparados	19894662-F
Andrés Andrés, Ana Mª	33562884-L
Andrés Andrés, José Manuel	33467504-C
Arias Agulló, Jacinto	25406092-Q
Bordas Valls, Vallivana	19981118-Y
Femenia Llorca, Joaquín	19975119-X
Gil Alarcón, Gabriel	29186891-Y
Gil Ortiz, Ricardo	22573801-Z
Hernández Rodrigo, Miguel Ángel	22609915-H
Leri Moreno, Emilio	22551145-J
Martín Redón, Federico	33459280-F
Martínez Redondo, Pablo	29176325-C
Navarro Beltrán, Francisco Asís	25416703-R
Navarro Bernal, Mª Angeles	24336452-Z
Ochando Navarro, Roberto	29177008-J
Sanchís Soler, Francisco Joaquín	25397575-D
Valcárcel Germes, José Vicente	25421596-H

## Llistat definitiu d'exclosos torn lliure

<i>Cognoms i nom</i>	<i>NIF</i>	<i>Motius d'exclusió</i>
Ferrús Pérez, Juan Luís	79170277-E	1, 2, 4
Ramos Gómez, Rosa Mª	24327907-W	18
Sorribas Mellado, Juan José	18033560-L	18

## Motius d'exclusió:

1. No aportar fotocòpia DNI o il·legible
2. Per no pagar els drets d'examen
4. Per instància presentada fora de termini
18. Falta data termini establít en base 3.6

*RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publicuen les llistes definitives d'admesos i exclosos, la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup D, sector d'administració especial, oficial de segona de laboratori (P917), pel sistema de concurs oposició. (Convocatòria del dia 27 de juny de 2002, DOGV del dia 8 de juliol de 2002) (codi: 2002/P/FC/C/15). [2002/M11500]*

Finalitzat el termini d'esmena d'errors per a participar en les proves selectives de personal per a cobrir una plaça vacant del grup D, sector d'administració especial, oficial de segona de laboratori, pel sistema de concurs oposició (P917), i de conformitat amb el que disposa la base quarta de la Resolució de data 27 de juny de 2002 (DOGV del dia 8 de juliol de 2002) per la qual es convoquen estes proves selectives, este Rectorat resol:

*Primer*

Publicar la llista definitiva d'admesos i exclosos, així com convocar els aspirants admesos a la realització del primer exercici, tal com figura en l'annex I d'esta resolució.

València, 18 d'octubre de 2002.- El rector: Justo Nieto Nieto.

## ANNEX I

Data de realització del primer exercici: 15 de novembre de 2002  
 Hora de realització del primer exercici: 10.00  
 Lloc de realització: Aula 2.8 del Centre de Fomació de Postgrau (Edifici I1 - I2 - 2<sup>a</sup> planta)

## Listado definitivo de admitidos y excluidos

## Lista definitiva de admitidos turno libre

<i>Apellidos y nombre</i>	<i>NIF</i>
Andani Gascón, Mª Desamparados	19894662-F
Andrés Andrés, Ana Mª	33562884-L
Andrés Andrés, José Manuel	33467504-C
Arias Agulló, Jacinto	25406092-Q
Bordas Valls, Vallivana	19981118-Y
Femenia Llorca, Joaquín	19975119-X
Gil Alarcón, Gabriel	29186891-Y
Gil Ortiz, Ricardo	22573801-Z
Hernández Rodrigo, Miguel Ángel	22609915-H
Leri Moreno, Emilio	22551145-J
Martín Redón, Federico	33459280-F
Martínez Redondo, Pablo	29176325-C
Navarro Beltrán, Francisco Asís	25416703-R
Navarro Bernal, Mª Angeles	24336452-Z
Ochando Navarro, Roberto	29177008-J
Sanchís Soler, Francisco Joaquín	25397575-D
Valcárcel Germes, José Vicente	25421596-H

## Lista definitiva de excluidos turno libre

<i>Apellidos y nombre</i>	<i>NIF</i>	Motivos de exclusión
Ferrús Pérez, Juan Luís	79170277-E	1, 2, 4
Ramos Gómez, Rosa Mª	24327907-W	18
Sorribas Mellado, Juan José	18033560-L	18

## Motivos de exclusión:

1. No aportar fotocopia del DNI o ilegible
2. No abonar los derechos de examen
4. Presentar la instancia fuera de plazo
18. Falta fecha de plazo de la base 3.6

*RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos y excluidos, fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo D, sector administración especial, oficial/a segunda de laboratorio (P917), por el sistema de concurso-oposición. (Convocatoria de 27 de junio de 2002 DOGV de 8 de julio de 2002) (código: 2002/P/FC/C/15). [2002/M11500]*

Finalizado el plazo de subsanación de errores para participar en las pruebas selectivas de personal para cubrir un puesto vacante del grupo D, sector administración especial, oficial/a segunda de laboratorio por el sistema de concurso-oposición (P917) y de conformidad con lo dispuesto en la base cuarta de la Resolución de 27 de junio de 2002 (DOGV de 8 de julio de 2002) por la que se convocan estas pruebas selectivas, este Rectorado resuelve:

*Primer*

Publicar la lista definitiva de admitidos y excluidos así como convocar a los aspirantes admitidos a la realización del primer ejercicio, tal y como figura en el anexo I de esta resolución.

Valencia, 18 de octubre de 2002.- El rector: Justo Nieto Nieto.

## ANEXO I

Fecha realización del primer ejercicio: 15 de noviembre de 2002  
 Hora de realización del primer ejercicio: 10.00  
 Lugar de celebración: Aula 2.8 del Centro de Fomación de Postgrado (Edificio I1 - I2 - 2<sup>a</sup> planta)

Llistat definitiu d'admesos i exclosos

Llista definitiva d'admesos torn lliure

*Cognoms i nom*

Arnaud Calvo, Antonio Eugenio	<i>NIF</i>	24364546-W
Arribas Blasco, Mario		52659401-G
Barona Collado, Alberto		22562722-K
Barragan Gabaldon, Ana M <sup>a</sup>		44864557-K
Bordas Valls, Vallivana		19981118-Y
Bosch López de Andujar, Mónica		24358135-P
Broseta Alfonso, Mónica		44793706-X
Broseta Tormos, Sofia		33459985-E
Canos Ontanaya, Jesús Vicente		29159440-V
Canós Ontanaya, M <sup>a</sup> Asunción		20160848-Z
Cazorla Company, Francisco Carlos		44295472-W
Escrí Royo, M <sup>a</sup> Eva		73772693-D
Galdón Plá, Miguel		73777277-Q
García Borrás, José Manuel		29183840-Z
García Pérez, Elena M <sup>a</sup>		29159715-Q
García Pérez, Natalia		22571354-M
García Sánchez, Ana M <sup>a</sup>		29175111-W
Garrido Dobón, Julio Francisco		41449533-Z
Gil Ortiz, Fernando		22573800-J
Giménez Ferrer, Jordi		44794045-G
Herranz Romero, Julia		48380677-Q
Ibáñez Alonso, M <sup>a</sup> Soledad		53050175-P
Leri Moreno, Emilio		22551145-J
López García, M <sup>a</sup> Elena		22565603-G
Martín Redón, Federico		33459280-F
Martínez Cebrián, Luís Cesar		33403440-B
Martínez García, Asunción		20414609-Q
Martínez Hidalgo, Carmen		20813446-X
Mira Martínez, Ana M <sup>a</sup>		85081297-L
Montojo Jordán, Ana M <sup>a</sup>		40305440-X
Morte Boix, M <sup>a</sup> Teresa		18934494-C
Mota Caparrós, Manuel		52654290-E
Navarro Beltrán, Francisco Asis		25416703-R
Ollero Vila, Javier		44858212-R
Ortega Borderia, Paula Teresa		25418927-V
Peris Llobregat, Emilio		20825330-A
Piquer Piquer, Gema Lourdes		53222604-Y
Ródenas López, Inmaculada		20819506-K
Rodríguez Reina, Concepción		29164655-B
Romero Tomás, M <sup>a</sup> Carmen		20160220-F
Rueda Nadal, M <sup>a</sup> Dolores		22691180-R
Ruiz Val, Alicia		25402154-B
Soler Verdu, M <sup>a</sup> Teresa		22536537-X
Sorribas Mellado, Juan José		18033560-L

Llista definitiva d'exclosos torn lliure

*Cognoms i nom*

Ramos Gómez, Rosa M <sup>a</sup>	<i>NIF</i>	24327907-W	<i>Motius d'exclusió</i>	2
----------------------------------	------------	------------	--------------------------	---

Motius d'exclusió:  
2. Per no pagar els drets d'examen

Listado definitivo de admitidos y excluidos

Lista definitiva de admitidos turno libre

*Apellidos y nombre*

Arnaud Calvo, Antonio Eugenio	<i>NIF</i>	24364546-W
Arribas Blasco, Mario		52659401-G
Barona Collado, Alberto		22562722-K
Barragan Gabaldon, Ana M <sup>a</sup>		44864557-K
Bordas Valls, Vallivana		19981118-Y
Bosch López de Andujar, Mónica		24358135-P
Broseta Alfonso, Mónica		44793706-X
Broseta Tormos, Sofia		33459985-E
Canós Ontanaya, Jesús Vicente		29159440-V
Canós Ontanaya, M <sup>a</sup> Asunción		20160848-Z
Cazorla Company, Francisco Carlos		44295472-W
Escrí Royo, M <sup>a</sup> Eva		73772693-D
Galdón Plá, Miguel		73777277-Q
García Borrás, José Manuel		29183840-Z
García Pérez, Elena M <sup>a</sup>		29159715-Q
García Pérez, Natalia		22571354-M
García Sánchez, Ana M <sup>a</sup>		29175111-W
Garrido Dobón, Julio Francisco		41449533-Z
Gil Ortiz, Fernando		22573800-J
Giménez Ferrer, Jordi		44794045-G
Herranz Romero, Julia		48380677-Q
Ibáñez Alonso, M <sup>a</sup> Soledad		53050175-P
Leri Moreno, Emilio		22551145-J
López García, M <sup>a</sup> Elena		22565603-G
Martín Redón, Federico		33459280-F
Martínez Cebrián, Luís Cesar		33403440-B
Martínez García, Asunción		20414609-Q
Martínez Hidalgo, Carmen		20813446-X
Mira Martínez, Ana M <sup>a</sup>		85081297-L
Montojo Jordán, Ana M <sup>a</sup>		40305440-X
Morte Boix, M <sup>a</sup> Teresa		18934494-C
Mota Caparrós, Manuel		52654290-E
Navarro Beltrán, Francisco Asis		25416703-R
Ollero Vila, Javier		44858212-R
Ortega Borderia, Paula Teresa		25418927-V
Peris Llobregat, Emilio		20825330-A
Piquer Piquer, Gema Lourdes		53222604-Y
Ródenas López, Inmaculada		20819506-K
Rodríguez Reina, Concepción		29164655-B
Romero Tomás, M <sup>a</sup> Carmen		20160220-F
Rueda Nadal, M <sup>a</sup> Dolores		22691180-R
Ruiz Val, Alicia		25402154-B
Soler Verdu, M <sup>a</sup> Teresa		22536537-X
Sorribas Mellado, Juan José		18033560-L

Lista definitiva de excluidos turno libre

*Apellidos y nombre*

Ramos Gómez, Rosa M <sup>a</sup>	<i>NIF</i>	24327907-W	<i>Motivos de exclusión</i>	2
----------------------------------	------------	------------	-----------------------------	---

Motivos de exclusión:  
2. No abonar los derechos de examen

*RESOLUCIÓ de 21 d'octubre de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publicuen les llistes definitives d'admesos, el tribunal de selecció i la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, especialista tècnic de laboratori (PF702), pel sistema de concurs-oposició (convocatòria de 27 de juny de 2002, DOGV de 8 de juliol de 2002, codi: 2002/P/FC/C/14). [2002/X11535]*

Ja que no hi ha cap aspirant exclòs per a participar en les proves selectives de personal per a cobrir una plaça vacant del grup C, sector d'administració especial, especialista tècnic de laboratori, pel sistema de concurs oposició (PF702) i de conformitat amb el que disposa la base quarta de la Resolució de 27 de juny de 2002 (DOGV del dia 8 de juliol de 2002), per la qual es convoquen estos proves selectives, este Rectorat resol:

Primer. Publicar la llista definitiva d'admesos que figura en l'annex I d'esta resolució i fer pública la composició del tribunal de selecció.

Segon. Convocar els aspirants admesos a la realització del primer exercici, que tindrà lloc en la data, a l'hora i al lloc que figuren en l'annex II.

València, 21 d'octubre de 2002.— El rector: Justo Nieto Nieto.

#### ANNEX I

##### Llistat definitiu d'admesos

##### Llista definitiva d'admesos torn lliure

Cognoms i nom	NIF
Castilla Conejo, Juan Francisco	53205371-T
Cuchillo Sastriques, Miguel Angel	25419119-W
Espinosa Muñoz, Victoria Elena	34795145-D
Gregori Algarra, Violeta	29157485-V
Moltó Orts, Mª Teresa	20009834-H
Piquer Piquer, Gema Lourdes	53222604-Y
Serrano Ribes, Mª Pilar	53051861-S
Soler Moret, Gonzalo	22562461-J
Vives Roca, Antonio	19878615-Z
Zamora Alcón, Aránzazu	29184982-Y

#### ANNEX II

##### Data, hora i lloc de realització del primer exercici

Data realització del primer exercici: 13 de gener de 2003

Hora realització del primer exercici: 10.00

Lloc de realització: Sala de Juntas del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals (Seu Departamental - 2n pis de la Facultat de Belles Arts)

##### Tribunal de Selecció

##### Tribunal titular:

President/a: Vicente Manuel Vidal Vidal, vicerrector de Coordinació de Cultura i Territori de la Universitat Politècnica de València

Vocal primer: Mª Julia Osca Pons, titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València

Vocal segon: José Antonio Madrid García, E. Tècnics Superiors Laboratori de la Universitat Politècnica de València

Vocal tercer: Juana Cristina Bernal Navarro, E. Tècnics Superiors Laboratori de la Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓN de 21 de octubre de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos, tribunal de selección y fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, especialista técnico de laboratorio (PF702), por el sistema de concurso-oposición (convocatoria de 27 de junio de 2002, DOGV de 8 de julio de 2002, código: 2002/P/FC/C/14). [2002/X11535]*

No habiendo ningún aspirante excluido para participar en las pruebas selectivas de personal para cubrir un puesto vacante del grupo C, sector administración especial, especialista técnico de Laboratorio por el sistema de concurso-oposición (PF702) y de conformidad con lo dispuesto en la base cuarta de la resolución de 27 de junio de 2002 (DOGV de 8 de julio de 2002) por la que se convocan estas pruebas selectivas, este Rectorado resuelve:

Primer. Publicar la lista definitiva de admitidos que figura en el anexo I de esta resolución. Haciendo pública la composición del Tribunal de Selección como anexo II.

Segundo. Convocar a los aspirantes admitidos a la realización del primer ejercicio, que tendrá lugar en la fecha, hora y lugar que figuran en el anexo II.

Valencia, 21 de octubre de 2002.— El rector: Justo Nieto Nieto.

#### ANEXO I

##### Listado definitivo de admitidos

##### Lista definitiva de admitidos turno libre

Apellidos y nombre	NIF
Castilla Conejo, Juan Francisco	53205371-T
Cuchillo Sastriques, Miguel Angel	25419119-W
Espinosa Muñoz, Victoria Elena	34795145-D
Gregori Algarra, Violeta	29157485-V
Moltó Orts, Mª Teresa	20009834-H
Piquer Piquer, Gema Lourdes	53222604-Y
Serrano Ribes, Mª Pilar	53051861-S
Soler Moret, Gonzalo	22562461-J
Vives Roca, Antonio	19878615-Z
Zamora Alcón, Aránzazu	29184982-Y

#### ANEXO II

##### Fecha, hora y lugar de celebración del primer ejercicio

Fecha realización del primer ejercicio: 13 de enero de 2003

Hora de realización del primer ejercicio: 10.00

Lugar de celebración: Sala de Juntas del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales (Sede Departamental - 2º piso de la Facultad de Bellas Artes)

##### Tribunal de Selección

##### Tribunal titular:

Presidente/a: Vicente Manuel Vidal Vidal, vicerrector de Coordinación de Cultura y Territorio de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal primero: Mª Julia Osca Pons, titular de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal segundo: José Antonio Madrid García, E. Técnicos Superiores Laboratorio de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal tercero: Juana Cristina Bernal Navarro, E. Técnicos Superiores Laboratorio de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal quart: Manuel Ángel Morilla Rubio, E. Tècnics Aux. Labor. i Tallers de la Universitat Politècnica de València en representació de Junta del PAS.

Secretariària: Alejandro Avellán Castillo, E. Administrativa de la Universitat Politècnica de València, que actuarà amb veu però sense vot

#### Tribunal suplent:

President/a: Fernando Aranda Navarro, vicerrector de Cultura de la Universitat Politècnica de València

Vocal primer: José Luis Roig Salom, titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València

Vocal segon: M<sup>a</sup> Luisa Martínez Bazán, titular d'escola universitària de la Universitat Politècnica de València

Vocal tercer: Milagro Ferrer Calatrava, titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València

Vocal quart: Alonso Pérez Tébar, E. Administrativa de la Universitat Politècnica de València en representació de Junta del PAS.

Secretariària: M<sup>a</sup> Pilar Capilla Pérez, E. Administrativa de la Universitat Politècnica de València, que actuarà amb veu però sense vot

## 5. Altres administracions

### Ajuntament de Benicàssim

*Informació pública de l'extracte de les convocatòries de les proves selectives per a la provisió dels llocs que a continuació es relacionen. [2002/Q11153]*

En el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló* número 110, de data 12 de setembre de 2002, apareixen publicades les convocatòries i les bases específiques per proveir els següents llocs:

- Un lloc de delineant, funcionari de carrera, enquadrada en el grup C, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic auxiliar, pel sistema de concurs oposició, torn lliure.

- Un lloc de programador informàtic, funcionari de carrera, enquadrada en el grup B, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic mitjà, pel sistema de concurs oposició, torn lliure.

- Un lloc de topògraf (jornada de 2/3), funcionari de carrera, enquadrada en el grup B, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic mitjà, pel sistema de concurs oposició, torn lliure.

- Un lloc d'informàtic cartògraf, funcionari de carrera, enquadrada en el grup B, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic mitjà, pel sistema de concurs oposició, torn lliure.

- Un lloc d'enginyer tècnic d'obres públiques, funcionari de carrera, enquadrada en el grup B, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic mitjà, pel sistema de concurs oposició, torn lliure.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies naturals, a comptar del dia següent de la publicació de l'extracte de les convocatòries en el *Boletín Oficial del Estado*.

Cosa que es fa pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per a general coneixement i de les persones interessades.

Benicàssim, 26 de setembre de 2002.– L'alcalde: Signa: Javier Asín Bernal.

Vocal cuarto: Manuel Ángel Morilla Rubio, E. Técnicos Aux. Labor. y Talleres de la Universidad Politécnica de Valencia en representación de Junta del PAS.

Secretario/a: Alejandro Avellán Castillo, E. Administrativa de la Universidad Politécnica de Valencia, que actuará con voz pero sin voto

#### Tribunal suplente:

Presidente/a: Fernando Aranda Navarro, vicerrector de Cultura de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal primero: José Luis Roig Salom, titular de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal segundo: M<sup>a</sup> Luisa Martínez Bazán, titular de escuela universitaria de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal tercero: Milagro Ferrer Calatrava, titular de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal cuarto: Alonso Pérez Tébar, E. Administrativa de la Universidad Politécnica de Valencia en representación de Junta del PAS.

Secretario/a: M<sup>a</sup> Pilar Capilla Pérez, E. Administrativa de la Universidad Politécnica de Valencia, que actuará con voz pero sin voto

## 5. Otras administraciones

### Ayuntamiento de Benicasim

*Información pública del extracto de las convocatorias de las pruebas selectivas para la provisión de los puestos que a continuación se relacionan. [2002/Q11153]*

En el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón* número 110, de fecha 12 de septiembre de 2002, aparecen publicadas las convocatorias y las bases específicas para proveer los siguientes puestos:

- Un puesto de delineante, funcionario de carrera, encuadrada en el grupo C, escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico auxiliar, por el sistema de concurso-oposición, turno libre.

- Un puesto de programador informático, funcionario de carrera, encuadrada en el grupo B, escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico medio, por el sistema de concurso-oposición, turno libre.

- Un puesto de topógrafo (jornada de 2/3), funcionario de carrera, encuadrada en el grupo B, escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico medio, por el sistema de concurso-oposición, turno libre.

- Un puesto de informático cartógrafo, funcionario de carrera, encuadrada en el grupo B, escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico medio, por el sistema de concurso-oposición, turno libre.

- Un puesto de ingeniero técnico de obras públicas, funcionario de carrera, encuadrada en el grupo B, escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico medio, por el sistema de concurso-oposición, turno libre.

El plazo de presentación de instancias será de 20 días naturales, a contar del día siguiente de la publicación del extracto de las convocatorias en el *Boletín Oficial del Estado*.

Lo que se hace público en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para general conocimiento y de los interesados.

Benicàssim, 26 de septiembre de 2002.– El alcalde: Javier Asín Bernal.

## Ajuntament de Castelló de la Plana

*Informació pública de l'extracte de la convocatòria per a proveir en propietat cinc places d'oficial de la policia local, vacants en la plantilla de funcionaris d'este ajuntament, pertanyents a l'escala bàsica, categoria d'oficial, de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, enquadrades en el grup C. [2002/F11036]*

La Comissió de Govern, en sessió duta a terme el 2 d'agost de 2002, adoptà, entre altres, l'acord de convocar, per a proveir en propietat, cinc places d'oficial de la policia local, de conformitat amb l'oferta d'ocupació pública per al exercici 2002 d'este ajuntament.

Nombre de places: cinc.

Mitjançant concurs oposició, quatre places d'oficial de la policia local, per promoció interna.

Mitjançant concurs, una plaça d'oficial de la policia local, pel torn de mobilitat.

Les places que queden vacants en cada torn incrementaran les del següent, d'acord amb el que s'estableix en l'annex I del Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencian.

Forma de selecció:

Per mitjà de concurs oposició per a les places de promoció interna.

Per mitjà de concurs per a la plaça de mobilitat.

Bases: regiran les bases aprovades per la Comissió de Govern duta a terme el dia 2 d'agost de 2002, i publicades íntegres en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló* número 108, de data 7 de setembre de 2002.

Drets d'examen: 30,05 euros (5.000 pessetes), compte denominació: Oposicions i concursos Ajuntament de Castelló, entitat Bancaria, número 2077 0580 42 3105081227.

Orde d'actuació: l'orde d'actuació dels opositors s'iniciarà pel aquell el primer cognom del qual comence per la lletra «C», segons l'establít en la Resolució de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùblics, i continuará per orde alfabètic.

Participants: els qui desitgen participar en les corresponents proves selectives hauran de sol·licitar-ho mitjançant el model general d'instància, dirigida a l'alcalde en la Secretaria d'este ajuntament (Registro General), i hauran d'adjuntar resguard justificatiu d'haver pagat els drets d'examen. Si el pagament es va efectuar mitjançant gir postal o telegràfic, es consignarà el número de gir.

Per a ser admesos o prendre part en les proves selectives, a més de les seues circumstàncies personals, els sol·licitants hauran de manifestar en les instàncies que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini indicat per a presentar-hi instàncies.

Termini: el termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, comptats a partir del dia següent al de la publicació d'este anuncii en el *Boletín Oficial del Estado*.

Els successius anuncis es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló*, i al tauler d'anuncis d'este ajuntament d'acord amb la legislació aplicable.

Castelló de la Plana, 2 de setembre de 2002.- El tenient d'alcalde director de l'àrea de Serveis Generals: Nicolás Martínez Tornero.

## Ayuntamiento de Castellón de la Plana

*Información pública del extracto de la convocatoria para la provisión en propiedad de cinco plazas de oficial de la policía local, vacantes en la plantilla de funcionarios de este ayuntamiento, encuadradas en el grupo C, correspondiente a la escala básica, categoría de oficial, escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase de cometidos especiales. [2002/F11036]*

La Comisión de Gobierno, en sesión celebrada el día 2 de agosto de 2002, adoptó entre otros el acuerdo de convocar, para su provisión en propiedad, cinco plazas de oficial de la policía local, incluidas en la oferta de empleo público del año 2002 de este ayuntamiento.

Número de plazas: cinco.

Mediante concurso oposición, cuatro plazas de oficial de la policía local, por promoción interna.

Mediante concurso, una plaza de oficial de la policía local, por turno de movilidad.

Las plazas que queden vacantes en cada turno incrementarán las del siguiente, de acuerdo con lo establecido en el anexo I del Decreto 88/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano.

Forma de selección:

Mediante concurso oposición para las plazas de promoción interna.

Mediante concurso para la plaza por movilidad.

Bases: regirán las aprobadas por la Comisión de Gobierno en sesión celebrada el día 2 de agosto de 2002, y publicadas íntegras en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón* número 108, de fecha 7 de septiembre de 2002.

Derechos de examen: 30.05 euros (5.000 pesetas), cuenta denominación: Oposiciones y concursos Ayuntamiento de Castellón, entidad Bancaria, número 2077 0580 42 3105081227.

Orden de actuación: el orden de actuación de los opositores se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra «C», según lo establecido en la Resolución de 27 de abril de 2001, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, y continuará por orden alfabético.

Participantes: quienes deseen participar en las correspondientes pruebas selectivas deberán solicitarlo mediante el modelo general de instancia, dirigida al alcalde en la Secretaría de este ayuntamiento (Registro General), y deberán adjuntar resguardo justificativo de haber pagado los derechos de examen y certificado médico oficial en el que se haga constar expresamente su capacidad para concurrir a las pruebas físicas. Si el pago se efectuó mediante giro postal o telegráfico se consignará el número de giro.

Para ser admitidos y tomar parte en las pruebas selectivas, además de sus circunstancias personales, los solicitantes habrán de manifestar en las instancias que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias, haciéndose constar expresamente el turno por el que acceden.

Plazo: el plazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Los sucesivos anuncios se publicarán en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón*, y en el tablón de anuncios de este ayuntamiento de acuerdo con la legislación aplicable.

Castellón de la Plana, 2 de septiembre de 2002.- El teniente de alcalde director del área de Servicios Generales: Nicolás Martínez Tornero.

### Ajuntament de Jérica

*Informació pública de l'extracte de les bases per a l'adaptació a la naturalesa del lloc funcional que ocupa el personal laboral fix adscrit a la plaça d'auxiliar administratiu. [2002/M10822]*

Mitjançant Resolució de l'Alcaldia número 47/2002, de data 19 de setembre d'enguany, de la qual el Ple de l'Ajuntament va prendre nota en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2002, s'aprova l'adaptació a la naturalesa jurídica funcional de la plaça d'auxiliar administratiu de la plantilla d'este Ajuntament, grup D, al personal contractat com a laboral fix adscrit a esta; s'han aprovat, mitjançant l'esmentada resolució, les bases de la corresponent convocatòria.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies naturals comptats des de la publicació de les indicades bases en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló*.

Jérica, 30 de setembre de 2002.– L'alcalde: Angel Gil Ordaz.

### Ajuntament de Moncada

*Informació pública de l'aprovació de les llistes d'aprovats i exclosos de la convocatòria de dues places d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Moncada. [2002/A10916]*

L'Alcaldia, per Resolució número 1.016/2002, de data 27 de setembre, ha aprovat la llista provisional d'admesos i exclosos que han sol·licitat prendre part en la convocatòria de dues places d'agent de la policia local d'este Ajuntament.

En este acte s'acorda la composició del tribunal qualificador, així com la data d'inici del procés selectiu.

De conformitat amb el que preveu la base quarta, i si no es produïxen reclamacions contra la llista provisional, esta s'entindrà definitiva transcorregut el termini reglamentari per a la presentació de reclamacions, comptat a partir de l'endemà a la publicació de l'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Moncada, 27 de setembre de 2002.– L'alcaldessa: Concha Andrés Sanchis.

### Ajuntament de Muro de Alcoy

*Bases per a la provisió en propietat mitjançant concurs oposició d'una plaça d'agent de la policia local en la plantilla de funcionaris de l'Ajuntament de Muro de Alcoy. [2002/F10952]*

Per Resolució de l'alcalde president de la corporació número 472/2002, de 15 de juliol de 2002, s'ha disposat la convocatòria de proves selectives per a cobrir en propietat mitjançant concurs oposició una plaça d'agent de la policia local, les bases de la qual són les següents:

«Bases per a la provisió en propietat mitjançant concurs oposició d'una plaça d'agent de la policia local en la plantilla de funcionaris de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

#### 1. Objecte de convocatòria

És objecte de la present convocatòria la provisió a través del sistema de concurs oposició d'una plaça d'agent del cos de la policia local.

Esta plaça està inclosa en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de policia local i els seus auxiliars, dotada amb els emoluments corresponents al grup de classificació C, com estableix l'article 25 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, i els altres que corresponguen de conformitat amb la legislació vigente.

### Ayuntamiento de Jérica

*Información pública del extracto de las bases para la adaptación a la naturaleza del puesto funcional que ocupa el personal laboral fijo adscrito a la plaza de auxiliar administrativo. [2002/M10822]*

Mediante Resolución de la Alcaldía número 47/2002, de fecha 19 de septiembre del corriente año, cuya toma de razón por el Pleno del Ayuntamiento se realiza en sesión celebrada el día 26 de septiembre de 2002, se aprueba la adaptación a la naturaleza jurídica funcional de la plaza de auxiliar administrativo de la plantilla de este Ayuntamiento, grupo D, al personal contratado como laboral fijo adscrito a la misma, habiéndose aprobado, mediante la citada resolución, las bases de la correspondiente convocatoria.

El plazo de presentación de instancias será de 20 días naturales a contar desde la publicación de las citadas bases en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón*.

Jérica, 30 de septiembre de 2002.– El alcalde: Angel Gil Ordaz.

### Ayuntamiento de Moncada

*Información pública de la aprobación de la lista de aprobados y excluidos de la convocatoria de dos plazas de agente de la Policía Local del Ayuntamiento de Moncada. [2002/A10916]*

La Alcaldía, por Resolución número 1.016/2002 de fecha 27 de setiembre, ha aprobado la lista provisional de admitidos y excluidos que han solicitado tomar parte en la convocatoria de dos plazas de agente de la policía local de este Ayuntamiento.

En el mismo acto se acuerda la composición del tribunal calificador, así como la fecha de inicio del proceso selectivo.

De conformidad con lo previsto en la base cuarta, y de no producirse reclamaciones contra la lista provisional, ésta se entenderá definitiva transcurrido el plazo reglamentario para la presentación de reclamaciones, contado a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Moncada, 27 de setiembre de 2002.– La alcaldesa: Concha Andrés Sanchis.

### Ayuntamiento de Muro de Alcoy

*Bases para la provisión en propiedad mediante concurso oposición de una plaza de agente de la policía local en la plantilla de funcionarios del Ayuntamiento de Muro de Alcoy. [2002/F10952]*

Por Resolución del alcalde presidente de la corporación número 472/2002, de 15 de julio de 2002, se ha dispuesto la convocatòria de pruebas selectivas para cubrir en propiedad mediante concurso oposición una plaza de agente de la policía local, cuyas bases son las siguientes:

«Bases para la provisión en propiedad mediante concurso oposición de una plaza de agente de la policía local en la plantilla de funcionarios del Ayuntamiento de Muro de Alcoy.

#### 1. Objeto de la convocatoria

Es objeto de la presente convocatòria la provisión a través del sistema de concurso oposición de una plaza de agente del cuerpo de la policía local.

Esta plaza está incluida en la escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase de policía local y sus auxiliares, dotada con los emolumentos correspondientes al grupo de clasificación C, como establece el artículo 25 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, y los demás que correspondan de conformidad con la legislación vigente.

## 2. Condicions dels aspirants

Per a ser admés en la realització de les proves, els aspirants hauran de complir els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola.

b) Estar en possessió del títol de Batxiller Superior, Formació Professional de Segon Grau o equivalent o estar en possessió de l'Accés a la Universitat per a majors de 25 anys.

c) No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, i tenir una estatura mínima d'1,65 metres els homes i 1,60 metres les dones.

d) Tenir cumplits 18 anys, sense excedir de l'edat dels 30 anys. Sols a l'efecte de l'edat màxima, es compensarà el límit amb els serveis prestats anteriorment a l'administració local com a policia local o auxiliar de policia local.

e) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'estat, de les comunitats autònomas o de les entitats locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

f) Estar en possessió dels permisos que habiliten per a la conducció de vehicles de les classes B i A que permeta la conducció de motocicletes amb unes característiques de potència que no superen els 25 kW o una relació potència/pes no superior a 0,16 kW/kg.

Tots els requisits hauran de complir-se en l'últim dia del termini de presentació d'instàncies i mantenir-se durant tot el procés selectiu. En este sentit els interessats podran ser requerits en qualsevol moment per a efectuar les comprovacions oportunes fins a arribar a la presa de possessió com a funcionari de carrera.

## 3. Presentació d'instàncies i documentació complementària

3.1. Les instàncies per a participar en la present convocatòria s'adreçaran a l'alcalde president de la corporació i es presentaran en el Registre General o en la forma establecida en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, dins dels 20 dies naturals següents al de la publicació de l'extracte d'esta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*.

En les instàncies, els aspirants hauran de manifestar que compleixen tots i cada un dels requisits exigits en estes bases, en concret en la base segona, i que es comprometen a prestar el preceptiu jurament o promesa d'acord amb el Reial Decret 707/1979.

### 3.2. A les instàncies els interessats hauran d'adjuntar:

1. Resguard que justifique haver pagat els drets d'examen a la Tresoreria de l'ajuntament. L'import dels drets d'examen ascendeix a la quantitat de 18 euros (18,00 EUR). Si el pagament es va efectuar mitjançant gir postal o telegràfic, es consignarà el número de gir. L'import només serà tornat quan l'aspirant no fóra admés per falta dels requisits exigits per a prendre part en les proves. L'impagament dels drets d'examen o el fet de no aportar el justificant de l'ingrés donarà lloc a l'exclusió de l'aspirant en la resolució per la qual s'aprove la relació d'aspirants admesos.

2. Certificat mèdic oficial en què es fa constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques de la present convocatòria, i també que no es troben impedits o incapacitats físicament per a l'accés a la funció pública.

3. Justificant acreditatiu dels mèrits que al·leguen, de conformitat amb el que estableix l'apartat 7.3 d'estes bases. A l'efecte de la justificació dels mèrits que s'al·leguen només se n'admetrà la presentació de documents originals o fotocòpies compulsades.

## 4. Admissió d'aspirants

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant resolució de l'Alcaldia, s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, la qual es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i al tauler d'anuncis de l'ajuntament. Contra esta resolució es podrà presentar reclamació en el termini de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*. Si es presentaren reclamacions seran acceptades o rebutjades en la resolució per la qual s'aprove la llista definitiva, que es publicarà, així

## 2. Condiciones de los aspirantes

Para ser admitido en la realización de las pruebas, los aspirantes deberán cumplir los requisitos siguientes:

a) Tener la nacionalidad española.

b) Estar en posesión del título de Bachiller Superior, Formación Profesional de Segundo Grado o equivalente o estar en posesión del Acceso a la Universidad para mayores de 25 años.

c) No sufrir enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las funciones, y tener una estatura mínima de 1,65 metros los hombres y 1,60 metros las mujeres.

d) Tener cumplidos 18 años, sin exceder de la edad de los 30 años. Solo al efecto de la edad máxima, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente en la administración local como policía local o auxiliar de policía local.

e) No haber estado separado, mediante expediente disciplinario, del servicio del estado, de las comunidades autónomas o de las entidades locales, ni estar inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

f) Estar en posesión de los permisos que habiliten para la conducción de vehículos de las clases B y A que permita la conducción de motocicletas con unas características de potencia que no superen los 25 kW o una relación potencia/peso no superior a 0,16 kW/kg.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de instancias y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido los interesados podrán ser requeridos en cualquier momento para efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

## 3. Presentación de instancias y documentación complementaria

3.1. Las instancias para participar en la presente convocatoria se dirigirán al alcalde presidente de la corporación y se presentarán en el Registro General o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, dentro de los 20 días naturales siguientes al de la publicación del extracto de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

En las instancias, los aspirantes deberán manifestar que cumplen todos y cada uno de los requisitos exigidos en estas bases, en concreto en la base segunda, y que se comprometen a prestar el preceptivo juramento o promesa de acuerdo con el Real Decreto 707/1979.

### 3.2. A las instancias los interesados deberán adjuntar:

1. Resguardo que justifique haber pagado los derechos de examen en la Tesorería del ayuntamiento. El importe de los derechos de examen asciende a la cantidad de 18 euros (18,00 EUR). Si el pago se va a efectuar mediante giro postal o telegáfico, se consignará el número de giro. El importe solo será devuelto cuando el aspirante no fuera admitido por falta de los requisitos exigidos para tomar parte en las pruebas. El impago de los derechos de examen o el hecho de no aportar el justificador del ingreso dará lugar a la exclusión del aspirante en la resolución por la cual se apruebe la relación de aspirantes admitidos.

2. Certificado médico oficial en que se haga constar expresamente su capacidad para concurrir a las pruebas físicas de la presente convocatoria, y también que no estén impedidos o incapacitados físicamente para el acceso a la función pública.

3. Justificante acreditativo de los méritos que aleguen, de conformidad con lo establecido en el apartado 7.3 de estas bases. Al efecto de la justificación de los méritos que se aleguen solo se admitirá la presentación de documentos originales o fotocopias compulsadas.

## 4. Admisión de aspirantes

Una vez finalizado el plazo de presentación de instancias, mediante resolución de la Alcaldía, se aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, la cual se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y el tablón de anuncios del ayuntamiento. Contra esta resolución se podrá presentar reclamación en el plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente de haberse publicado en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*. Si se presentaran reclamaciones serán aceptadas o rechazadas en la resolución por la que se apruebe la lista definitiva,

mateix, en els llocs indicats per a la llista provisional. En el cas que no es presente cap reclamació, la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos quedarà elevada a definitiva.

##### 5. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador estarà integrat pels membres següents:

- President: l'alcalde president de l'ajuntament o regidor en qui delegue.
- Secretari: el de la corporació o funcionari d'esta en qui delegue, que actuarà, a més, com a vocal.
- Vocals:
  - Un representant designat per la direcció general de la Generalitat Valenciana competent en matèria de policia local.
  - Un representant designat per la direcció general de la Generalitat Valenciana competent en matèria d'administració local.
  - L'oficial en cap de la policia local de la corporació que convoca o funcionari de carrera que el substituïsca.
  - El regidor delegat de Trànsit i Seguretat Ciutadana.
  - El regidor delegat de Personal.
  - Un regidor representant de cada grup polític de la corporació municipal.
  - Dos representants dels treballadors designats pels delegats de Personal.

La designació dels membres del tribunal inclourà els seus respectius suplents i es donarà a conéixer en la publicació de la llista d'admesos i exclosos, i també al tauler d'anuncis de l'ajuntament. El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes per a les proves tècniques i físiques que podran ser nomenats per la presidència.

Els vocals del tribunal hauran de posseir titulació acadèmica igual o superior als llocs oferts i no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, titulars o suplents.

Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se i podran ser recusats pels aspirants de conformitat amb el que estableix els articles 28.2 i 29, respectivament, de la vigent Llei 30/1992.

Així mateix, hauran d'abstenir-se de formar part dels òrgans de selecció, els que en els cinc anys anteriors a la publicació de la convocatòria hagueren realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives d'accés a l'administració pública.

##### 5.1. Indemnitzacions per raó del servici

Els membres del tribunal i també els possibles assessors especialistes percebren les indemnitzacions que per raons del servei estiguin estableties en el Reial Decret 462/2002, de 4 de maig, o en la disposició aplicable en el moment de la realització de les proves selectives.

##### 6. Començament i desenvolupament de les proves

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte causes de força major justificades i lliurement apreciades pel tribunal. La no presentació d'un aspirant en el moment de crida a qualsevol prova determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i següents, i quedrà exclòs del procés selectiu.

L'orde d'actuació dels aspirants en els exercicis que no puguen realitzar-se conjuntament es determinarà en un sorteig previ.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment els aspirants perquè acrediten la seua identitat, per la qual cosa hauran de portar el DNI en tot moment.

En la resolució de l'Alcaldia Presidència que aprove la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos es publicarà, així mateix, la composició del tribunal qualificador, i també el lloc, l'hora i la data de realització del primer exercici. El començament de les proves prèvies s'anunciarà en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alicant* amb 15 dies d'antelació com a mínim.

Una vegada que comencen les proves, no serà necessària la publicació dels successius anuncis per a la realització de les restants proves en butlletins oficials, i bastarà la seua publicació al tauler d'anuncis de l'ajuntament amb almenys 48 hores d'antelació a la realització de la següent prova.

que se publicará, así mismo, en los lugares indicados para la lista provisional. En el caso de que no se presente ninguna reclamación, la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos quedará elevada a definitiva.

##### 5. Tribunal calificador

El tribunal calificador estará integrado por los miembros siguientes:

- Presidente: el alcalde presidente del ayuntamiento o concejal en que delegue.
- Secretario: el de la corporación o funcionario de esta en que delegue, que actuará, además, como vocal.
- Vocales:
  - Un representante designado por la dirección general de la Generalitat Valenciana competente en materia de policía local.
  - Un representante designado por la dirección general de la Generalitat Valenciana competente en materia de administración local.
  - El oficial jefe de la policía local de la corporación que convoca o funcionario de carrera que le sustituya.
  - El concejal delegado de Tráfico y Seguridad Ciudadana.
  - El concejal delegado de Personal.
  - Un concejal representante de cada grupo político de la corporación municipal.
  - Dos representantes de los trabajadores designados por los delegados de Personal.

La designación de los miembros del tribunal incluirá a sus respectivos suplentes y se dará a conocer en la publicación de la lista de admitidos y excluidos, así como en el tablón de anuncios del ayuntamiento. El tribunal podrá disponer de asesores especialistas para las pruebas técnicas y físicas, que podrán ser nombrados por la presidencia.

Los vocales del tribunal deberán poseer titulación académica igual o superior a los puestos ofertados y no se podrá constituir ni actuar sin la asistencia como mínimo de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes.

Los miembros del tribunal deberán abstenerse y podrán ser recusados por los aspirantes de conformidad con lo establecido en los artículos 28.2 i 29, respectivamente, de la vigente Ley 30/1992.

Así mismo, deberán abstenerse de formar parte de los órganos de selección, los que en los cinco años anteriores a la publicación de la convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la administración pública.

##### 5.1. Indemnizaciones por razón del servicio

Los miembros del tribunal y también los posibles asesores especialistas percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio estén establecidas en el Real Decreto 462/2002, de 4 de mayo, o en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

##### 6. Comienzo y desarrollo de las pruebas

Los aspirantes serán convocados en llamada única, excepto casos de fuerza mayor justificadas y libremente apreciadas por el tribunal. La no presentación de un aspirante en el momento de la llamada a cualquier prueba determinará automáticamente el decaimiento del derecho a participar en el mismo ejercicio y siguientes, y quedará excluido del proceso selectivo.

El orden de actuación de los aspirantes en los ejercicios que no puedan realizarse conjuntamente se determinará en un sorteo previo.

El tribunal podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes para que acrediten su identidad, por lo que deberán llevar el DNI en todo momento.

En la resolución de la Alcaldía Presidencia que apruebe la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos se publicará, así mismo, la composición del tribunal calificador, y también el lugar, la hora y la fecha de realización del primer ejercicio. El comienzo de las pruebas previas se anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* con 15 días de antelación como mínimo.

Una vez que comienzan las pruebas, no será necesaria la publicación de los sucesivos anuncios para la realización de las demás pruebas en boletines oficiales, y bastará su publicación en el tablón de anuncios del ayuntamiento con al menos 48 horas de antelación a la realización de la prueba siguiente.

### 7. Procediment de selecció

Constarà de les fases següents: prèvia, oposició, concurs i curs selectiu.

#### 7.1. Fase prèvia: obligatòria i eliminatòria per a tots els aspirants.

Abans de la realització de les proves relatives al temari, es realitzarà un exercici de valoració psicotècnica d'aptitud i de personalitat. L'exercici psicotècnic serà eliminatori amb la qualificació d'apte o no apte i s'ajustarà als barems establerts en els annexos I i II corresponents a estes bases.

#### 7.2. Fase d'oposició.

Constarà dels exercicis següents:

##### Primer exercici, de caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a superar les proves d'aptitud física que manifesten la capacitat per a exercir el lloc de treball amb el contingut i marques que s'especifiquen en l'annex III corresponent a estes bases.

##### Segon exercici, de caràcter obligatori i eliminatori.

Exercici escrit de preguntes amb respostes alternatives sobre el temari que s'insereix en el grup primer de l'annex IV d'esta convocatòria. Per a cada pregunta es facilitaran quatre possibles respostes, sent-ne tan sols una correcta.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 10 punts i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

##### Tercer exercici, de caràcter obligatori i eliminatori.

Exposició per escrit, en un temps màxim d'una hora i 30 minuts, de dos temes triats per l'aspirant d'entre quatre temes elegits per sorteig dels grups segon a cinqué, tots dos inclusivament, que componen el temari que s'insereix en l'annex IV corresponent a estes bases. Els temes mencionats seran llegits en sessió pública davant del tribunal, que podrà formular les preguntes o aclariments que considere oportuns. Es valorarà la claredat d'idees, la facilitat d'expressió verbal i el coneixement dels temes exposats.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 10 punts, i serà necessari un mínim de cinc punts per a superar la prova.

##### Quart exercici, de caràcter obligatori i no eliminatori.

Consistirà a traduir del valencià al castellà i viceversa un text proposat pel tribunal. La duració màxima d'este exercici serà d'una hora.

##### La qualificació d'este exercici serà de 0 a 4 punts.

#### 7.3. Fase de concurs:

Els mèrits al·legats i justificats pels aspirants en el concurs oposició convocat i que el tribunal valorarà són els que a continuació es relacionen amb la puntuació que s'indica, fins a un màxim de 15 punts:

7.3.1. Els serveis efectius prestats en el mateix cos i escala de la policia local per funcionaris, es valoraran de la manera següent:

– 6 anys complets o més	15 punts
– 5 anys complets	14 punts
– 4 anys complets	12 punts
– 3 anys complets	10 punts
– 2 anys complets	8 punts
– 1 any complet	6 punts
– Per cada mes afegit complet	0,10 punts

7.3.2. Coneixement del valencià: el coneixement del valencià es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del certificat expedít per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o equivalent reconegut per la Generalitat Valenciana, d'acord amb l'escala següent:

- Certificat de Coneixements Orals: 1 punt.
- Certificat de Grau Elemental: 2 punts.
- Certificat de Grau Mitjà: 3 punts.
- Certificat de Grau Superior: 4 punts.

En cas de posseir més d'un certificat de coneixements del valencià, només es valorarà el de nivell superior.

#### 7.4. Curs selectiu.

Una vegada finalitzades les proves selectives, el tribunal farà pública la relació d'aspirants aprovats i també l'orde de puntuació obtingut i elevarà la dita relació a l'Alcaldia Presidència juntament amb l'acta de l'última sessió.

### 7. Procedimiento de selección

Constará de las fases siguientes: previa, oposición, concurso y curso selectivo.

#### 7.1. Fase previa: obligatoria y eliminatoria para todos los aspirantes.

Antes de la realización de las pruebas relativas al temario, se realizará un ejercicio de valoración psicotécnica de aptitud y de personalidad. El ejercicio psicotécnico será eliminatorio con la cualificación de apto o no apto y se ajustará a los baremos establecidos en los anexos I y II correspondientes a estas bases.

#### 7.2. Fase de oposición.

Constará de los ejercicios siguientes:

##### Primer ejercicio, de carácter obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en superar las pruebas de aptitud física que manifiesten la capacidad para desempeñar el puesto de trabajo con el contenido y marcas que se especifican en el anexo III correspondiente a estas bases.

##### Segundo ejercicio, de carácter obligatorio y eliminatorio.

Ejercicio escrito de preguntas con respuestas alternativas sobre el temario que se inserta en el grupo primero del anexo IV de esta convocatoria. Para cada pregunta se facilitarán cuatro posibles respuestas, siendo tan solo una correcta.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, debiendo obtener un mínimo de 5 puntos para superarlo.

##### Tercer ejercicio, de carácter obligatorio y eliminatorio.

Exposición por escrito, en un tiempo máximo de una hora y 30 minutos, de dos temas elegidos por el aspirante de entre cuatro temas elegidos por sorteo de los grupos segundo a quinto, ambos inclusive, que componen el temario que se inserta en el anexo IV correspondiente a estas bases. Dichos temas serán leídos en sesión pública ante el tribunal, que podrá formular las preguntas o aclaraciones que considere oportunas. Se valorará la claridad de ideas, la facilidad de expresión verbal y el conocimiento de los temas expuestos.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, y será necesario un mínimo de cinco puntos para superar la prueba.

##### Cuarto ejercicio, de carácter obligatorio y no eliminatorio.

Consistirá en traducir del valenciano al castellano y viceversa un texto propuesto por el tribunal. La duración máxima de este ejercicio será de una hora.

##### La calificación de este ejercicio será de 0 a 4 puntos.

#### 7.3. Fase de concurso:

Los méritos alegados y justificados por los aspirantes en el concurso oposición convocado y que el tribunal valorará son los que a continuación se relacionan con la puntuación que se indica, hasta un máximo de 15 puntos:

7.3.1. Los servicios efectivos prestados en el mismo cuerpo y escala de la policía local por funcionarios, se valorarán de la manera siguiente:

– 6 años completos o más	15 puntos
– 5 años completos	14 puntos
– 4 años completos	12 puntos
– 3 años completos	10 puntos
– 2 años completos	8 puntos
– 1 año completo	6 puntos
– Per cada mes añadido completo	0,10 puntos

7.3.2. Conocimiento del valenciano: el conocimiento del valenciano se valorará siempre que se acredite estar en posesión del certificado expedido por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, o equivalente reconocido por la Generalitat Valenciana, de acuerdo con la escala siguiente:

- Certificado de Conocimientos Orales: 1 punto.
- Certificado de Grado Elemental: 2 puntos.
- Certificado de Grado Medio: 3 puntos.
- Certificado de Grado Superior: 4 puntos.

En caso de poseer más de un certificado de conocimientos del valenciano, solo se valorará el de nivel superior.

#### 7.4. Curso selectivo.

Una vez finalizadas las pruebas selectivas, el tribunal hará pública la relación de aspirantes aprobados y también el orden de puntuación obtenido y elevará dicha relación a la Alcaldía Presidencia junto al acta de la última sesión.

Amb la presentació prèvia dels documents exigits, els aspirants proposats s'incorporaran a l'Institut Valencià de Seguretat Pública (IVASP) per a realitzar el curs teòricopràctic que tindrà lloc en dues fases: una de formació i selecció per l'IVASP amb una duració de quatre mesos i una altra, una vegada superada l'anterior, de pràctiques en el mateix ajuntament, amb una duració de dos mesos. La qualificació del període de pràctiques corresponderà a l'IVASP.

Una vegada finalitzada l'última prova i elevada a l'Alcaldia Presidència, els aspirants seran nomenats per la corporació funcionaris en pràctiques i percebran, en tot cas, les retribucions íntegres del lloc a què aspiren, d'acord amb el que disposa l'article 34.2 de la Llei 6/1999, de 19 d'abril, de Policies Locals i de Coordinació de les Policies Locals de la Comunitat Valenciana, i els serà reconegut este temps de serveis en el cas que resulten nomenats en propietat, com ve referit en el Reial Decret 1.461/1982, de 25 de juliol.

#### 8. Relació d'aprovats

El tribunal no podrà aprovar ni declarar que han superat el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de places convocades.

#### 9. Presentació de documents

Els aspirants proposats pel tribunal hauran de presentar davant de la corporació en el termini de 20 dies hàbils des que es faça pública la relació d'aspirants aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria, com són:

- Fotocòpia del DNI degudament compulsada.

– Original o fotocòpia compulsada del títol acadèmic o document exigit.

– Declaració de no haver estat separat per mitjà d'expedient disciplinari en qualsevol de les administracions o ocupació pública, i també no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques.

– Fotocòpia compulsada de ser titular dels permisos de conducció sol·licitats en estas bases.

Els opositors que hagen presentat anteriorment estos documents en este ajuntament podran ser eximts de tornar-los a presentar.

Així mateix, els opositors que en el terme indicat no presentaren els documents exigits per estas bases, no podran ser nomenats funcionaris i les seues actuacions quedaran invalidades, amb la subsigüent nul·litat dels actes del tribunal, sense perjuí de la responsabilitat en què pogueren incórrer per falsedad en la seu instància.

#### 10. Nomenament i presa de possessió

Una vegada superat el curs teòricopràctic l'IVASP formularà proposta de nomenament a l'Alcaldia com a funcionari de carrera. Els aspirants que no superen el curs teòricopràctic podran incorporar-se al curs immediatament posterior. En cas de no superar el segon curs perderan definitivament el dret a la reserva de la plaça.

Els nomenaments hauran d'efectuar-se en el termini màxim de 15 dies, comptats des de l'abans mencionada comunicació de l'Institut Valencià de Seguretat Pública.

#### 12. Incidències i legislació aplicable

El tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar estos bases i prendre els acords necessaris per al bon orden del procés selectiu. En el que no s'estableix en estos bases serà d'aplicació el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, que aprova el Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana; Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; Decret 89/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, pel qual es desenvolupa la disposició transitòria quarta de la Llei 6/1999, de la Generalitat Valenciana, de 19 d'abril, de Policies Locals i de Coordinació de Policies Locals de la Comunitat Valenciana; Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'estableixen les bases i criteris generals uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories de les policies locals i auxiliars de la policia local

Con la presentación previa de los documentos exigidos, los aspirantes propuestos se incorporarán al Instituto Valenciano de Seguridad Pública (IVASP) para realizar el curso teórico-práctico que tendrá lugar en dos fases: una de formación y selección por el IVASP con una duración de cuatro meses y otra, una vez superada la anterior, de prácticas en el propio ayuntamiento, con una duración de dos meses. La calificación del período de prácticas corresponderá a l'IVASP.

Una vez finalizada la última prueba y elevada a la Alcaldía Presidencia, los aspirantes serán nombrados por la corporación funcionarios en prácticas y percibirán, en todo caso, las retribuciones íntegras del lugar a que aspiran, de acuerdo con lo que dispone el artículo 34.2 de la Ley 6/1999, de 19 de abril, de Policías Locales y de Coordinación de las Policías Locales de la Comunidad Valenciana, y les será reconocido este tiempo de servicios en el caso de que resulten nombrados en propiedad, como viene referido en el Real Decreto 1.461/1982, de 25 de julio.

#### 8. Relación de aprobados

El tribunal no podrá aprobar ni declarar que han superado el proceso selectivo un número de aspirantes superior al de plazas convocadas.

#### 9. Presentación de documentos

Los aspirantes propuestos por el tribunal deberán presentar ante la corporación en el plazo de 20 días hábiles desde que se haga pública la relación de aspirantes aprobados, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria, que son:

- Fotocopia del DNI debidamente compulsada.

– Original o fotocopia compulsada del título académico o documento exigido.

– Declaración de no haber sido separado por medio de expediente disciplinario en cualquiera de las administraciones o empleo público, así como no estar inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas.

– Fotocopia compulsada de ser titular de los permisos de conducción solicitados en estas bases.

Los opositores que hayan presentado anteriormente dichos documentos en este ayuntamiento podrán ser eximidos de volverlos a presentar.

Asimismo, los opositores que en el plazo indicado no presentaran los documentos exigidos por estas bases, no podrán ser nombrados funcionarios y sus actuaciones quedarán invalidadas, con la subsiguiente nulidad de los actos del tribunal, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran incurrir por falsedad en su instancia.

#### 10. Nombramiento y toma de posesión

Una vez superado el curso teórico-práctico el IVASP formulará propuesta de nombramiento a la Alcaldía como funcionario de carrera. Los aspirantes que no superen el curso teórico-práctico podrán incorporarse al curso inmediatamente posterior. En caso de no superar el segundo curso perderán definitivamente el derecho a la reserva de la plaza.

Los nombramientos deberán efectuarse en el plazo máximo de 15 días, contados desde la antes mencionada comunicación del Instituto Valenciano de Seguridad Pública.

#### 12. Incidencias y legislación aplicable

El tribunal queda autorizado para resolver las dudas que se presenten, interpretar estas bases y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo. En lo que no se establece en estas bases será de aplicación lo que dispone la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; Decreto Legislativo de 24 de octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, que aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana; Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; Decreto 89/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se desarrolla la disposición transitoria cuarta de la Ley 6/1999, de la Generalitat Valenciana, de 19 de abril, de Policies Locales y de Coordinación de Policies Locales de la Comunidad Valenciana; Decreto 88/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se establecen las bases y criterios generales uniformes para la selección, promoción y movilidad de todas las escalas y categorías de las policías locales y auxiliares de la policía

de la Comunitat Valenciana,ordes de 5 de desembre de 1994, 22 de desembre de 1997 i 29 de gener de 1998, de la Conselleria de Presidència, que regulen les proves psicotècniques, reconeixement mèdic i concurs de mèrits respectivament; Reial Decret 364/1995, de 19 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servici de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i de Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració de l'Estat, Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana, i Llei 6/1999, de 19 d'abril, de Policies Locals i de Coordinació de les Policies Locals de la Comunitat Valenciana, i la resta de disposicions normatives que resulten d'aplicació.

### 13. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i les actuacions administratives que se'n deriven, les persones interessades podrán interponer los recursos establecidos en los casos y formas que cita la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

### 14. Publicació

Estes bases es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, i també extracte d'estes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i el *Boletín Oficial del Estado*.

## ANNEX I i II

El contingut de les psicotècniques, d'acord amb el que estableix l'Orde de 5 de desembre de 1994, és el següent:

### I. Aptituds mentals

#### Raonament verbal:

Com el seu nom indica, constitueix una mesura de l'aptitud per a comprendre conceptes, expressats a través de la paraula. Aprecia més la capacitat per a abstraure, generalitzar i pensar de manera constructiva. Constitueix un valuós índex del nivell ocupacional a què un subjecte pot aspirar, ja que en moltes tasques hi ha relació positiva entre el nivell de responsabilitat que tenen assignat i el grau de profunditat amb què han de ser compreses les idees expresades verbalment.

#### Raonament abstracte:

Intenta apreciar l'agilitat mental amb formes no verbals, ja que l'habilitat per a raonar amb paraules no és idèntica a l'habilitat per a raonar amb figures, el test razonamiento verbal, però, pot servir com a element de confrontació.

#### Rapidesa i precisió perceptiva:

És una ànalisi ràpida de situacions complexes, ideada per a mesurar la rapidesa de respostes en tasques de tipus perceptiu.

#### Atenció i resistència a la fatiga:

És una prova que exigeix una gran concentració i resistència a la monotonía. En conseqüència este instrument pot apreciar l'aptitud o capacitat per a concentrar-se en tasques la principal característica del qual és la rapidesa perceptiva, junt amb l'atenció continuada.

#### Agilitat mental:

Capacitat per a comprendre situacions, les relacions que existeixen entre estes, poder captar les estructures de dites relacions i tenir un mètode sistemàtic de raonament.

#### Memòria visual:

Capacitat per a recordar situacions a través del sentit de la vista.

### II. Personalitat

#### Sentit de la disciplina i de l'autoritat:

Conformitat davant de les normes i demandes dels seus superiors. Persona que sol ser sòbria i digna de confiança, i també dominada pel sentit del deure, perseverant, responsable i organitzada.

#### Sentit de la iniciativa:

Persona no inhibida, disposada a intentar noves coses, pot suportar sense fatiga les vicissituds del tracte amb la gent i les situacions emocionals aclaparadores.

local de la Comunidad Valenciana, órdenes de 5 de diciembre de 1994, 22 de diciembre de 1997 y 29 de enero de 1998, de la Conselleria de Presidencia, que regulan las pruebas psicotécnicas, reconocimiento médico y concurso de méritos respectivamente; Real Decreto 364/1995, de 19 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y de Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración del Estado, Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana, y Ley 6/1999, de 19 de abril, de Policías Locales y de Coordinación de las Policías Locales de la Comunidad Valenciana, y las demás disposiciones normativas que resulten de aplicación.

### 13. Recursos

Contra la convocatoria, las bases y las actuaciones administrativas que se derivan, las personas interesadas podrán interponer los recursos establecidos en los casos y formas que cita la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

### 14. Publicación

Estas bases se publicarán en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*, así como el extracto de estas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i el *Boletín Oficial del Estado*.

## ANEXO I y II

El contenido de las psicotécnicas, de acuerdo con lo establecido por la Orden de 5 de diciembre de 1994, es el siguiente:

### I. Aptitudes mentales

#### Razonamiento verbal:

Como su nombre indica, constituye una medida de la aptitud para comprender conceptos, expresados a través de la palabra. Aprecia más la capacidad para abstraerse, generalizar y pensar de manera constructiva. Constituye un valioso índice del nivel ocupacional a que un sujeto puede aspirar, ya que en muchas tareas hay relación positiva entre el nivel de responsabilidad que tienen asignado y el grado de profundidad con que deben ser comprendidas las ideas expresadas verbalmente.

#### Razonamiento abstracto:

Intenta apreciar la agilidad mental con formas no verbales, ya que la habilidad para razonar con palabras no es idéntica a la habilidad para razonar con figuras, el test razonamiento verbal, no obstante, puede servir como elemento de confrontación.

#### Rapidez y precisión perceptiva:

Es un análisis rápido de situaciones complejas, ideado para medir la rapidez de respuestas en tareas de tipo perceptivo.

#### Atención y resistencia a la fatiga:

Es una prueba que exige una gran concentración y resistencia a la monotonía. En consecuencia este instrumento puede apreciar la aptitud o capacidad para concentrarse en tareas cuya principal característica es la rapidez perceptiva, junto con la atención continua.

#### Agilidad mental:

Capacidad para comprender situaciones, las relaciones que existen entre estas, poder captar las estructuras de dichas relaciones y tener un método sistemático de razonamiento.

#### Memoria visual:

Capacidad para recordar situaciones a través del sentido de la vista.

### II. Personalidad

#### Sentido de la disciplina y de la autoridad:

Conformidad ante las normas y demandas de sus superiores. Persona que suele ser sobria y digna de confianza, y también dominada por el sentido del deber, perseverante, responsable y organizada.

#### Sentido de la iniciativa:

Persona no inhibida, dispuesta a intentar cosas nuevas, puede soportar sin fatiga las vicisitudes del trato con la gente y las situaciones emocionales abrumadoras.

**Seguretat en si mateix. Fermesa personal:**

La confiança en si mateix i la capacitat per a tractar amb coses és madura i poc ansiosa; és flexible i segura.

**Desenvolupament de conductes cooperatives.**

Capacitat d'integració en el grup. Grau en què les persones s'ajuden entre si i es mostren amables i cooperatives amb els companys. Persona adaptable, animosa, interessada pels altres. Bona col·laboradora amb el treball del grup.

**Autocontrol dels impulsos i emocions:**

Persona amb molt de control de les seues emocions i de la seu conducta en general. Acurada i oberta als assumptes socials. Evidencia el que comunament es coneix com a respecte a si mateix, té en compte la reputació social.

**Serenitat:**

Persona assossegada, relaxada i tranquil·la.

**Capacitat empàtica i de maneig de la relació interpersonal:**

Persona socialment desimbotla, no inhibida, amb bona capacitat per a aconseguir i mantenir contactes personals.

**Neutralitat efectiva en l'exercici professional:**

Persona responsable i organitzada, les seues metes es troben dins de la normativa social. Fa el que socialment és el correcte, seguint estrictament les normes, fent el que és acceptat i idoni.

**Capacitat d'automotivació:**

Capacitat de sentir-se satisfet pel que fa a la seu ocupació. Grau en què una persona es preocupa per la seu activitat i s'hi entrega.

**Característiques del test d'aptitud****Torn lliure:****Puntuacions sobre 10.****Nivells uniformes aconsellables:**

Razonament verbal: 4.

Razonamiento abstracto: 3,5.

Rapidesa i precisió perceptiva: 4.

Atenció i resistència a la fatiga: 4.

Agilitat mental: 3,5.

Memòria visual: 4.

**Característiques del test d'aptitud**

Per a l'avaluació de les proves d'aptitud són factors preferents a tenir en compte, d'acord amb l'orde d'importància que a continuació s'expressa, els següents:

1. Autocontrol.

2. Serenitat.

3. Capacitat empàtica i maneig de les relacions interpersonals.

4. Sentit de la disciplina i de l'autoritat.

5. Desenvolupament de conductes corporatives i capacitat d'integració.

6. Seguretat i fermesa personal.

7. Sentit de la iniciativa.

8. Neutralitat professional.

9. Qualssevol altres d'anàloga significació als anteriorment referenciats.

A més, haurà de realitzar-se una anàlisi global de l'estructura de la personalitat, i en cas de no ajustar-se al perfil establert, si el tècnic i tribunal ho consideren oportú abans de l'eliminació de l'opositor, estes proves hauran de contrastar-se mitjançant entrevista. La qualificació dels exercicis psicotècnics serà d'apte o no apte, i els aspirants han de superar com a mínim, en el cas dels factors d'aptitud, quatre dels sis factors a mesurar, i s'ha de superar en tots els casos el factor d'agilitat mental.

**ANNEX III****Proves físiques**

De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a superar proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'acompliment del lloc de treball el contingut i marques mínimes de les quals seran, almenys, les següents:

1. Pujada de corda amb presa de peus: hombres, 4 metres; dones, 3 metros.

**Seguridad en si mismo. Firmeza personal:**

La confianza en si mismo y la capacidad para tratar con cosas es madura y poco ansiosa; es flexible y segura.

**Desarrollo de conductas cooperativas.**

Capacidad de integración en el grupo. Grado en que las personas se ayudan entre si y se muestran amables y cooperativas con los compañeros. Persona adaptable, animosa, interesada por los demás. Buena colaboradora con el trabajo del grupo.

**Autocontrol de los impulsos y emociones:**

Persona con mucho control de sus emociones y de su conducta en general. Cuidadosa y abierta a los asuntos sociales. Evidencia lo que comúnmente se conoce como respeto a si mismo, tiene en cuenta la reputación social.

**Serenidad:**

Persona sosegada, relajada y tranquila.

**Capacidad empática y de manejo de la relación interpersonal:**

Persona socialmente desenvuelta, no inhibida, con buena capacidad para conseguir y mantener contactos personales.

**Neutralidad efectiva en el ejercicio profesional:**

Persona responsable y organizada, sus metas están dentro de la normativa social. Hace lo que socialmente es lo correcto, siguiendo estrictamente las normas, haciendo lo que es aceptado e idóneo.

**Capacidad de automotivación:**

Capacidad de sentirse satisfecho respecto a su empleo. Grado en que una persona se preocupa por su actividad y se entrega a la misma.

**Características del test aptitudinal****Turno libre:****Puntuaciones sobre 10.****Niveles uniformes aconsejables:**

Razonamiento verbal: 4.

Razonamiento abstracto: 3,5.

Rapidez y precisión perceptiva: 4.

Atención y resistencia a la fatiga: 4.

Agilidad mental: 3,5.

Memoria visual: 4.

**Características del test aptitudinal**

Para la evaluación de las pruebas de aptitud son factores preferentes a tener en cuenta, de acuerdo con el orden de importancia que a continuación se expresa, los siguientes:

1. Autocontrol.

2. Serenidad.

3. Capacidad empática y manejo de las relaciones interpersonales.

4. Sentido de la disciplina y de la autoridad.

5. Desarrollo de conductas corporativas y capacidad de integración.

6. Seguridad y firmeza personal.

7. Sentido de la iniciativa.

8. Neutralidad profesional.

9. Cualesquier otros de análoga significación a los anteriormente referenciados.

Además, deberá realizarse un análisis global de la estructura de la personalidad, y en caso de no ajustarse al perfil establecido, si el técnico y tribunal lo consideran oportuno antes de la eliminación del opositor, estas pruebas deberán contrastarse mediante entrevista. La calificación de los ejercicios psicotécnicos será de apto o no apto, debiendo los aspirantes superar como mínimo, en el caso de los factores de aptitud, cuatro de los seis factores a medir, y superar en todos los casos el factor de agilidad mental.

**ANEXO III****Pruebas físicas**

De carácter obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en superar pruebas de aptitud física que pongan de manifiesto la capacidad para el cumplimiento del puesto de trabajo cuyo contenido y marcas mínimas serán, al menos, los siguientes:

1. Trepada de cuerda con presa de pies: hombres, 4 metros; mujeres, 3 metros.

2. Salt de longitud amb carrera: hòmens, 4 metres; dones, 3,80 metres.

3. Salt d'altura: hòmens, 1,10 metres; dones, 1 metre.

4. Carrera de velocitat en 60 metres: hòmens, 10 segons; dones, 12 segons.

5. Carrera de resistència en 1.000 metres; hòmens, 4 minuts; dones, 4 minuts 10 segons.

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte, i han de superar com a mínim quatre de les proves per a ser qualificat com a apte.

#### ANNEX IV

##### Temari

###### Grup primer

###### Dret constitucional i administratiu

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2. Drets i deures fonamentals de la persona en la Constitució: la seua defensa i garantia. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió dels drets i llibertats.

Tema 3. La Corona. Funcions constitucionals del rei. Successió i regència. El referèndum.

Tema 4. El govern i l'administració. Principis d'actuació de l'administració pública. L'administració general de l'estat.

Tema 5. Les Corts Generals: les cambres. Composició, atribucions i funcionament. La funció legislativa.

Tema 6. El poder judicial. Estructura, organització i funcionament dels tribunals en el sistema espanyol.

Tema 7. L'organització territorial espanyola. Les comunitats autònombes. Els estatuts d'autonomia, òrgans i competències. Les administracions públiques: estatal, autonòmica i local.

Tema 8. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les competències. Administració de justícia.

###### Grup segon

###### Règim local i policia

Tema 9. El municipi: òrgans unipersonals de govern. L'alcalde. Els tinents d'alcalde. Els regidors.

Tema 10. Òrgans col·legiats de govern. L'Ajuntament en Ple. La Comissió de Govern. Òrgans consultius i participatius: les comissions informatives.

Tema 11. La funció pública en general i els funcionaris de les entitats locals. Organització de la funció pública local. El personal al servei de les administracions locals: concepte i classes. Drets i deures dels policies locals. Administració i pèrdua de la condició de funcionari.

Tema 12. Responsabilitat dels funcionaris. Reglament de Règim Disciplinari. Incoació d'expedients.

Tema 13. El procediment administratiu. Estudi de la legislació general vigent en la matèria. Fases del procediment. Notificacions i audiències dels interessats.

Tema 14. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediment i límits de la revisió. Recursos: reposició, alçada i revisió. El recurs contenciosos administratiu.

Tema 15. Sotmetiment de l'administració a la llei i al dret. Fonts del dret administratiu: especial referència a la llei i als reglaments. La potestat reglamentària en l'esfera local: ordenances, reglaments i bans. Procediment d'elaboració i aprovació.

Tema 16. La policia local. Missions i objectius. El binomi policia local-ciutadans: relació, suports ètics i normes de conducta, finalitat.

Tema 17. La seguretat ciutadana. Concepte: autoritats competents. Competències municipals. Funcions dels cossos de policia local. Policia administrativa i els seus servicis. Actuacions en col·laboració amb la resta de forces de seguretat. Les juntres locals de seguretat ciutadana.

2. Salto de longitud con carrera: hombres, 4 metros; mujeres, 3,80 metros.

3. Salto de altura: hombres, 1,10 metros; mujeres, 1 metro.

4. Carrera de velocidad en 60 metros: hombres, 10 segundos; mujeres, 12 segundos.

5. Carrera de resistencia en 1.000 metros; hombres, 4 minutos; mujeres, 4 minutos 10 segundos.

La calificación de este ejercicio será de apto o no apto, debiendo superar como mínimo cuatro de las pruebas para ser calificado como apto.

#### ANEXO IV

##### Temario

###### Grupo primero

###### Derecho constitucional y administrativo

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura, contenido y principios básicos. Reforma de la Constitución.

Tema 2. Derechos y deberes fundamentales de la persona en la Constitución: su defensa y garantía. El Tribunal Constitucional y el Defensor del Pueblo. La suspensión de los derechos y libertades.

Tema 3. La Corona. Funciones constitucionales del rey. Sucesión y regencia. El refrendo.

Tema 4. El gobierno y la administración. Principios de actuación de la administración pública. La administración general del estado.

Tema 5. Las Cortes Generales: las cámaras. Composición, atribuciones y funcionamiento. La función legislativa.

Tema 6. El poder judicial. Estructura, organización y funcionamiento de los tribunales en el sistema español.

Tema 7. La organización territorial española. Las comunidades autónomas. Los estatutos de autonomía, órganos y competencias. Las administraciones públicas: estatal, autonómica y local.

Tema 8. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana. La Generalitat Valenciana. Las Cortes. El Gobierno o Consell. Las competencias. Administración de justicia.

###### Grupo segundo

###### Régimen local y policía

Tema 9. El municipio: órganos unipersonales de gobierno. El alcalde. Los tenientes de alcalde. Los concejales.

Tema 10. Órganos colegiados de gobierno. El Pleno del ayuntamiento. La Comisión de Gobierno. Órganos consultivos y participativos: las comisiones informativas.

Tema 11. La función pública en general y los funcionarios de las entidades locales. Organización de la función pública local. El personal al servicio de las administraciones locales: concepto y clases. Derechos y deberes de los policías locales. Administración y pérdida de la condición de funcionario.

Tema 12. Responsabilidad de los funcionarios. Reglamento de Régimen Disciplinario. Incoación de expedientes.

Tema 13. El procedimiento administrativo. Estudio de la legislación general vigente en la materia. Fases del procedimiento. Notificaciones y audiencias de los interesados.

Tema 14. La revisión administrativa del acto administrativo. Procedimiento y límites de la revisión. Recursos: reposición, alzada y revisión. El recurso contencioso administrativo.

Tema 15. Sotmetimiento de la administración a la ley y al derecho. Fuentes del derecho administrativo: especial referencia a la ley y a los reglamentos. La potestad reglamentaria en la esfera local: ordenanzas, reglamentos y bandos. Procedimiento de elaboración y aprobación.

Tema 16. La policía local. Misiones y objetivos. El binomio policía local-ciudadanos: relación, soportes éticos i normas de conducta, finalidad.

Tema 17. La seguridad ciudadana. Concepto: autoridades competentes. Competencias municipales. Funciones de los cuerpos de policía local. Policía administrativa y sus servicios. Actuaciones en colaboración con el resto de fuerzas de seguridad. Las juntas locales de seguridad ciudadana.

Tema 18. Ordenament legislatiu de la policia local. Principis bàsics d'actuació. Disposicions comunes estatutàries. Règim disciplinari.

Tema 19. La Llei de Coordinació de la Policia Local de la Comunitat Valenciana. Disposicions generals. L'estructura i organització. De la selecció, promoció i mobilitat. Dels drets i deures. L'Institut Valencià de Seguretat Pública.

Tema 20. L'Institut Valencià de Seguretat Pública. Regulació legal. Fins i funcions. Els cursos de formació, bàsics o selectius, de capacitació, d'integració d'auxiliars de policia local. El Registre de Policies Locals.

#### Grup tercer

##### Dret penal i policia administrativa

Tema 21. El Codi Penal. Concepte d'infracció penal: delicte i falta. Les persones responsables criminalment dels delictes i les faltes.

Tema 22. Graus d'execució del delicte. Accions i omissions. Dol i culpa.

Tema 23. L'homicidi i les seues formes. Avortament. Lesions. Lesions al fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos. Amenaces, coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 24. Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals, l'assetjament sexual; exhibicionisme i provocació sexual. Delictes contra la intimitat, el dret a la pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili.

Tema 25. Delictes contra el patrimoni i l'orde socioeconòmic; furt, robatori, extorsió, robatori i furt de vehicles.

Tema 26. Delictes contra l'administració de justícia: prevaricació i altres comportaments injustos: abandó de destinació i l'omisió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili. Infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, fraus i exacions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

Tema 27. Llei Orgànica Reguladora del Procediment de l'Habeas Corpus. De la denúncia i la querella. De l'exercici del dret de defensa. De l'assistència d'advocat. Del tractament de presos i detinguts.

Tema 28. De l'entrada i registre en lloc tancat. De la comprovació del delicte i esbrinament del delinqüent.

Tema 29. Llei Orgànica 1/1992, de 21 de febrer, de Protecció de la Seguretat Ciutadana. Disposicions generals per al manteniment i restabliment de la seguretat ciutadana.

#### Grup quart

##### Policia de trànsit i circulació

Tema 30. Delictes contra la seguretat del trànsit. El delicte de conducció sota la influència de drogues i begudes alcohòliques. Negativa a sotmetre's a la prova d'alcoholèmia. Conducció temerària. La conducció homicida o suïcida. Omissió del deure de socors.

Tema 31. Text articulat de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles de Motor i Seguretat Vial. Normes de comportament en la circulació: normes generals. De la circulació de vehicles, altres normes de circulació.

Tema 32. Reglament General de Circulació (I). Normes generals de comportament en la circulació. De la circulació de vehicles.

Tema 33. Reglament General de Circulació (II). Altres normes de circulació. De la senyalització. Senyals en els vehicles.

Tema 34. Reglament General de Conductors (RD 772/1997). Autoritzacions administratives per a conduir. Del permís de conducció. De la llicència de conducció.

Tema 35. Reglament General de Vehicles (RD 2.822/1998). Normes generals. Autoritzacions de circulació dels vehicles.

Tema 36. El transport. Servici públic de viatgers i serveis públics de mercaderies o mixtos. El servei privat. Mercaderies perilloses. Condicions tècniques de transport i altres requisits principals. Reglament Nacional de Serveis Urbans i Interurbans de Transport d'Automòbils Lleugers. El transport escolar.

Tema 18. Ordenamiento legislativo de la policía local. Principios básicos de actuación. Disposiciones comunes estatutarias. Régimen disciplinario.

Tema 19. La Ley de Coordinación de la Policía Local de la Comunidad Valenciana. Disposiciones generales. La estructura y organización. De la selección, promoción y movilidad. De los derechos y deberes. El Instituto Valenciano de Seguridad Pública.

Tema 20. El Instituto Valenciano de Seguridad Pública. Regulación legal. Fines y funciones. Los cursos de formación, básicos o selectivos, de capacitación, de integración de auxiliares de policía local. El Registro de Policías Locales.

#### Grupo tercero

##### Derecho penal y policía administrativa

Tema 21. El Código Penal. Concepto de infracción penal: delito y falta. Las personas responsables criminalmente de los delitos y las faltas.

Tema 22. Grados de ejecución del delito. Acciones y omisiones. Dolo y culpa.

Tema 23. El homicidio y sus formas. Aborto. Lesiones. Lesiones al feto. Delitos contra la libertad: detenciones ilegales y secuestros. Amenazas, coacciones. Las torturas y demás delitos contra la integridad moral.

Tema 24. Delitos contra la libertad sexual: agresiones y abusos sexuales, el acoso sexual; exhibicionismo y provocación sexual. Delitos contra la intimidad, el derecho a la propia imagen y la inviolabilidad del domicilio.

Tema 25. Delitos contra el patrimonio y el orden socioeconómico; hurtos, robos, extorsión, robo y hurto de vehículos.

Tema 26. Delitos contra la administración de justicia: prevaricación y otros comportamientos injustos: abandono de destino y omisión del deber de perseguir delitos; desobediencia y denegación de auxilio. Infidelidad en la custodia de documentos y de la violación de secretos. Cohecho, tráfico de influencias, malversación, fraudes y exacciones ilegales, negociaciones y actividades prohibidas a los funcionarios públicos.

Tema 27. Ley Orgánica Reguladora del Procedimiento del Habeas Corpus. De la denuncia y la querella. Del ejercicio del derecho de defensa. De la asistencia de abogado. Del trato de presos y detenidos.

Tema 28. De la entrada y registro en lugar cerrado. De la comprobación del delito y averiguación del delincuente.

Tema 29. Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, de Protección de la Seguridad Ciudadana. Disposiciones generales para el mantenimiento y restablecimiento de la seguridad ciudadana.

#### Grupo cuarto

##### Policía de tráfico y circulación

Tema 30. Delitos contra la seguridad del tráfico. El delito de conducción bajo la influencia de drogas y bebidas alcohólicas. Negativa a someterse a la prueba de alcoholometría. Conducción temeraria. La conducción homicida o suicida. Omisión del deber de socorro.

Tema 31. Texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos de Motor y Seguridad Vial. Normas de comportamiento en la circulación: normas generales. De la circulación de vehículos, otras normas de circulación.

Tema 32. Reglamento General de Circulación (I). Normas generales de comportamiento en la circulación. De la circulación de vehículos.

Tema 33. Reglamento General de Circulación (II). Otras normas de circulación. De la señalización. Señales en los vehículos.

Tema 34. Reglamento General de Conductores (RD 772/1997). Autorizaciones administrativas para conducir. Del permiso de conducción. De la licencia de conducción.

Tema 35. Reglamento General de Vehículos (RD 2.822/1998). Normas generales. Autorizaciones de circulación de los vehículos.

Tema 36. El transporte. Servicio público de viajeros y servicios públicos de mercancías o mixtos. El servicio privado. Mercancías peligrosas. Condiciones técnicas de transporte y otros requisitos principales. Reglamento Nacional de Servicios Urbanos e Interurbanos de Transporte de Automóviles Ligeros. El transporte escolar.

Tema 37. Els accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Les seues causes. Classes i fases.

Tema 38. Alcoholèmia. Concepte d'alcoholèmia. Taxa d'alcoholèmia. Efectes generals de les diferents taxes d'alcoholèmia. Normes per a la realització de la prova d'alcoholèmia. Alcoholòmetres: descripció general i forma d'actuar. Persones obligades a sotmetre's a la prova de detecció. Infracció a la Llei de Seguretat Vial, que comporta l'obligació de la prova.

#### Grup cinquè

##### Història local i guia de carrers

Tema 39. Història local de Muro de Alcoy. El terme municipal. Situació geogràfica. Clima. Població.

Tema 40. Nucli urbà. Guia de carrers de la ciutat. Places i parcs. Centres d'ensenyança. Llocs d'interès.

Tema 41. Costums i tradicions locals. Festejos i festivitats tradicionals.»

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà, potestativament, i de conformitat amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, davant del mateix òrgan que va dictar l'acte que es tracta o, si no, interposar recurs contencioso administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de l'anterior publicació, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, segons el que disposa el número 1 de l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjuí que puga exercitar qualsevol altre que crea convenient.

Muro de Alcoy, 30 de setembre de 2002.– L'alcalde: Rafael Climent González.

### Ajuntament de Tavernes Blanques

*Informació pública de la convocatòria de selecció de personal per a cobrir una plaça vacant del grup E, escala d'administració especial, subescala serveis especials, operari d'assistència domiciliària, de l'any 2001. [2002/S10858]*

La Comissió de Govern, en sessió celebrada el dia 10 de juny de 2002, va acordar convocar proves selectives d'accés al grup E, operari d'assistència domiciliària, que es regirà per les següents:

#### Bases

##### Base 1. Objecte de la convocatòria

La present convocatòria té per objecte la selecció de personal per a cobrir una plaça vacant del grup E, escala d'administració especial, subescala serveis especials, operari d'assistència domiciliària, oferida mitjançant el sistema selectiu de lliure accés, procediment de concurs oposició, inclosa en l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2001.

##### Base 2. Condicions generals dels aspirants

Per a ser admés a estes proves selectives els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o la d'un de la resta dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què els siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors, en els termes previstos en la llei estatal que regula esta matèria.

b) Tindre complits dihuit anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació.

c) Estar en possessió del Certificat d'Escalaritat o equivalent, o cumplides les condicions per a obtindre'l en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies.

Tema 37. Los accidentes de tráfico: concepto y consideraciones previas. Sus causas. Clases y fases.

Tema 38. Alcohololemia. Concepto de alcohololemia. Tasa de alcohololemia. Efectos generales de las diferentes tasas de alcohololemia. Normas para la realización de la prueba de alcohololemia. Alcoholómetros: descripción general y forma de actuar. Personas obligadas a someterse a la prueba de detección. Infracción a la Ley de Seguridad Vial, que comporta la obligación de la prueba.

#### Grupo quinto

##### Historia local y callejero

Tema 39. Historia local de Muro de Alcoy. El término municipal. Situación geográfica. Clima. Población.

Tema 40. Casco urbano. Callejero de la ciudad. Plazas y parques. Centros de enseñanza. Lugares de interés.

Tema 41. Costumbres y tradiciones locales. Festejos y festividades tradicionales.»

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá, potestativamente, y de conformidad con el artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, interponer recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*, ante el mismo órgano que dictó el acto de que se trata o, si no, interponer recurso contencioso administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la anterior publicación, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, según lo que dispone el número 1 del artículo 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro que crea conveniente.

Muro de Alcoy, 30 de septiembre de 2002.– El alcalde: Rafael Climent González.

### Ayuntamiento de Tavernes Blanques

*Información pública de la convocatoria de selección de personal para cubrir una plaza vacante del grupo E, escala de administración especial, subescala servicios especiales, de operario asistencia domiciliaria, del año 2001. [2002/S10858]*

La Comisión de Gobierno, en sesión celebrada el día 10 de junio de 2002, acordó convocar pruebas selectivas de acceso al grupo E, operario de asistencia domiciliaria, que se regirá por las siguientes:

#### Bases

##### Base 1. Objeto de la convocatoria

La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal para cubrir una plaza vacante del grupo E, escala de administración especial, subescala servicios especiales, de operario de asistencia domiciliaria, ofertada mediante el sistema selectivo de libre acceso, procedimiento de concurso-oposición, incluida en la oferta pública de empleo para el año 2001.

##### Base 2. Condiciones generales de los aspirantes

Para ser admitido a estas pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española o la de uno de los restantes estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos previstos en la ley estatal que regula esta materia.

b) Tener cumplidos dieciocho años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

c) Estar en posesión del Certificado de Escolaridad o equivalente, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias.

La titulació s'acreditarà mitjançant l'expedició dels títols corresponents per l'autoritat acadèmica competent del Ministeri d'Educació i Cultura, així com també i si és procedent, l'equivalència de títols.

d) No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca l'acompliment de les corresponents funcions.

e) No trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

f) No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o ocupació pública.

Les condicions per a ser admés a les proves, hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

#### Base 3. Sol·licituds

Els qui desitgen prendre part en estos provees selectives ho faran constar en la sol·licitud segons model que serà facilitada gratuïtament en l'Oficina del Registre General.

Les sol·licituds es dirigiran a l'alcalde president de l'Ajuntament de Tavernes Blanques, en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i adjuntarà una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

La presentació de sol·licituds es podrà efectuar personalment en l'Oficina del Registre General o en qualsevol de les formes establecides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

Els drets d'examen es fixen en la quantia de 36,06 euros, i es faran efectives pels mitjans establits en l'article 38.7 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud el resguard acreditatiu del pagament dels drets. Podran igualment ingressar-se directament en el compte corrent número 2090/2250/18/0064000173, de l'entitat Caixa d'Estalvis del Mediterrani, o mitjançant transferència des de qualsevol entitat bancària al citat compte.

En cap cas la mera presentació i pagament suposarà substitució del tràmit de presentació en temps i forma de la sol·licitud.

#### Base 4. Admissió d'aspirants

Acabat el termini de presentació de sol·licituds, prèvia verificació que s'ha realitzat el pagament dels drets d'examen, l'Alcaldia dictarà Resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i tauler d'edictes municipals, que contendrà la relació provisional d'admesos i exclosos a la realització de les provees, així com els nomenaments dels membres que formen el tribunal de selecció.

Els aspirants podran, en el cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les reclamacions que tinguen per convenient en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de la relació provisional d'admesos i exclosos en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Seran causes d'exclusió, a més de les assenyalades en altres apartats d'estes bases:

- L'omissió de la firma en la sol·licitud.
- No adjuntar la fotocòpia del DNI o passaport.
- No pagar els drets d'examen.

Transcorregut el termini de 10 dies hàbils, esmenats els defectes, si procedira, i vistes les reclamacions que corresponguen, l'Alcaldia dictarà Resolució que contendrà la relació definitiva d'admesos i exclosos, i amb almenys una antelació de 15 dies hàbils, la data, el lloc i l'hora de celebració i inici dels exercicis, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i tauler d'anuncis municipal.

La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos correspondientes por la autoridad académica competente del Ministerio de Educación y Cultura, así como también y en su caso, la equivalencia de títulos.

d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) No hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

f) No haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o empleo público.

Las condiciones para ser admitido a las pruebas, deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

#### Base 3. Solicitudes

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en la solicitud según modelo que será facilitada gratuitamente en la Oficina del Registro General.

Las solicitudes se dirigirán al alcalde presidente del Ayuntamiento de Tavernes Blanques, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, debiendo adjuntar una fotocopia del documento nacional de identidad o del pasaporte en el caso de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

La presentación de solicitudes se podrá efectuar personalmente en la Oficina del Registro General o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procediment Administratiu Común.

Los derechos de examen se fijan en la cuantía de 36,06 euros, y se harán efectivas por los medios establecidos en el artículo 38.7 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, debiendo adjuntarse a la solicitud el resguardo acreditativo del pago de los derechos. Podrán igualmente ingresarse directamente en la cuenta corriente número 2090/2250/18/0064000173, de la entidad Caja de Ahorros del Mediterráneo, o mediante transferencia desde cualquier entidad bancaria a la citada cuenta.

En ningún caso la mera presentación y pago supondrá sustitución del trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud.

#### Base 4. Admisión de aspirantes

Terminado el plazo de presentación de solicitudes, previa verificación de que se ha realizado el pago de los derechos de examen, la Alcaldía dictará Resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tablero de edictos municipales, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos a la realización de las pruebas, así como los nombramientos de los miembros que componen el tribunal de selección.

Los aspirantes podrán, en el caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las reclamaciones que tengan por conveniente en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la relación provisional de admitidos y excluidos en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Serán causas de exclusión, además de las señaladas en otros apartados de estas bases:

- La omisión de la firma en la solicitud.
- No adjuntar la fotocopia del DNI o pasaporte.
- No abonar los derechos de examen.

Transcurrido el plazo de 10 días hábiles, subsanados los defectos, si procediera, y vistas las reclamaciones que correspondan, la Alcaldía dictará Resolución que contendrá la relación definitiva de admitidos y excluidos, y con al menos una antelación de 15 días hábiles, la fecha, el lugar y la hora de celebración y comienzo de los ejercicios, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tablero de anuncios municipal.

#### Base 5. Proves selectives

El procediment de selecció es realitzarà per concurs oposició, sistema selectiu de lliure accés.

1. Fase d'oposició: constarà dels exercicis que a continuació s'indiquen, els quals són de caràcter obligatori i eliminatoris.

**Primer exercici. Obligatori i eliminatori.** L'exercici consistirà en la realització d'un qüestionari, en forma de test de 50 preguntes, sobre coneixements relacionats amb el programa temari annex, amb quatre respostes alternatives, i sols una d'estes serà la correcta. La duració mínima serà de 45 minuts.

**Segon exercici. Pràctic. Obligatori i eliminatori.** Consistirà en contestar per escrit un qüestionari de 50 preguntes d'aptituds verbals (vocabulari, gramàtica, sèries de lletres, analogies, comprensió, ortografia, aptituds numèriques (aritmètica, fraccions, mesures, sèries de nombres, aptituds administratives (classificar, ordenar, revisar, detectar errors).

**Tercer exercici. Obligatori i eliminatori.** Consistirà en redactar, durant un període de temps màxim determinat pel tribunal en raó de la dificultat d'estes, la solució a 5 preguntes breus en el seu desenvolupament relacionades amb el programa de les presents bases i amb les funcions pròpies de la categoria convocada. En este exercici es valorarà la formació general, els coneixements específics sobre la matèria, la claredat i orde d'idees, la facilitat d'exposició escrita, l'aportació personal de l'aspirant, la seua capacitat de síntesi i la seua ortografia.

Una vegada conclosa la prova, els exercicis seran introduïts en sobre tancat i quedaran sota la custòdia del tribunal qualificador el qual cridarà individualment als opositors per a la lectura dels temes que hagen desenvolupat.

En tots els exercicis el tribunal prendrà les mesures que calguen per a garantir l'anònimat en la valoració d'estos, i seran anul·lats tots aquells en què es contingua alguna marca que poguera identificar al seu autor.

2. Fase de concurs: es valoraran els mèrits acreditats fehacientement pels aspirants que hagen superat la fase d'oposició conforme al barem que figura en l'annex II, de conformitat amb l'article 7 de l'Orde de 20 de gener de 2000 del conseller de Justícia i Administracions Pùbliques, per la qual s'aproven els barems generals d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball.

En qualsevol cas, la màxima puntuació que puga obtindre's en la fase de concurs, no excedirà mai d'un 40% de la puntuació total del concurs oposició, en funció del perfil del lloc.

#### Base 6. Qualificació dels exercicis

El primer exercici es puntuarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta contestada errònia es valorarà negativament amb una penalització equivalent a 1/3 del valor de cada contestació correcta i les omisiones no es computaran. Caldrà obtindre un mínim de 5 punts per a superar este exercici.

El segon i tercer exercici es puntuarà de 0 a 10 punts, i seran eliminats els aspirants que no aconseguisquen un mínim de 5 punts.

La qualificació resultant de la totalitat dels exercicis vindrà determinada per la suma de puntuacions obtingudes en cada un d'ells.

– Per la naturalesa del sistema selectiu aplicable, la fase d'oposició podrà ser superada per un nombre d'aspirants superior al de places convocades.

Amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic la relació d'aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris han de passar a la fase de concurs, i se'ls citarà perquè en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions en el taulell d'anuncis municipal, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència previstos en la present convocatòria, en l'Oficina del Registre General de l'Ajuntament o en qualsevol de les for-

#### Base 5. Pruebas selectivas

El procedimiento de selección se realizará por concurso-oposición, sistema selectivo de libre acceso.

1. Fase de oposición: constará de los ejercicios que a continuación se indican, siendo de carácter obligatorio y eliminatorios.

**Primer ejercicio. Obligatorio y eliminatorio.** El ejercicio consistirá en la realización de un cuestionario, en forma de test de 50 preguntas, sobre conocimientos relacionados con el programa temario anexo, con cuatro respuestas alternativas, siendo sólo una de ellas correcta. La duración mínima será de 45 minutos.

**Segundo ejercicio. Práctico. Obligatorio y eliminatorio.** Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de 50 preguntas de aptitudes verbales (vocabulario, gramática, series de letras, analogías, comprensión, ortografía, aptitudes numéricas (aritmética, fracciones, medidas, series de números, aptitudes administrativas (clasificar, ordenar, revisar, detectar errores).

**Tercer ejercicio. Obligatorio y eliminatorio.** Consistirá en redactar, durante un período de tiempo máximo determinado por el tribunal en razón de la dificultad de estas, la solución a 5 preguntas breves en su desarrollo relacionadas con el programa de las presentes bases y con las funciones propias de la categoría convocada. En este ejercicio se valorará la formación general, los conocimientos específicos sobre la materia, la claridad y orden de ideas, la facilidad de exposición escrita, la aportación personal del aspirante, su capacidad de síntesis y su ortografía.

Una vez concluida la prueba, los ejercicios serán introducidos en sobre cerrado y quedarán bajo la custodia del tribunal calificador el cual llamará individualmente a los opositores para la lectura de los temas que hayan desarrollado.

En todos los ejercicios el tribunal tomará las medidas que sean necesarias para garantizar el anonimato en la valoración de los mismos, siendo anulados todos aquellos en los que se contuviera alguna marca que pudiera identificar a su autor.

2. Fase de concurso: se valorarán los méritos acreditados fehacientemente por los aspirantes que hayan superado la fase de oposición conforme al baremo que figura en el anexo II, de conformidad con el artículo 7 de la Orden de 20 de enero de 2000 del conseller de Justicia y Administraciones Pùbliques, por la qual s'aproban los baremos generales de aplicación a los concursos de méritos para la provisió de puestos de trabajo.

En cualquier caso, la máxima puntuación que pueda obtenerse en la fase de concurso, no excederá nunca de un 40% de la puntuación total del concurso-oposición, en función del perfil del puesto.

#### Base 6. Calificación de los ejercicios

El primer ejercicio se puntuará de 0 a 10 puntos. Cada pregunta contestada errónea se valorará negativamente con una penalización equivalente a 1/3 del valor de cada contestación correcta y las omisiones no se computarán. Será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superar este ejercicio.

El segundo y tercer ejercicio se puntuará de 0 a 10 puntos, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de 5 puntos.

La calificación resultante de la totalidad de los ejercicios vendrá determinada por la suma de puntuaciones obtenidas en cada uno de ellos.

– Por la naturalesa del sistema selectivo aplicable, la fase de oposición podrá ser superada por un número de aspirantes superior al de plazas convocadas.

Con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones en el tablero de anuncios municipal, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la presente convocatoria, en la Oficina del Registro General del

mes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

No es valoraran aquells mèrits que no es troben prou acreditats, i no s'admetrà la documentació presentada fora de termini.

Acabat el termini de presentació de documentació estableida, el tribunal publicarà en el tauler d'anuncis municipal, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació, perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació a la seu baremació.

Resoltes les possibles al·legacions i esmenes el tribunal dictarà resolució i fixarà la relació definitiva d'aspirants aprovats.

Per a la confecció d'esta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per orde de puntuació de major a menor, i s'interromprà la relació quan el nombre d'aspirants coincidira amb el nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un nombre superior al de places convocades.

En cas d'empat entre aspirants l'orde s'establirà segons la major puntuació obtinguda per cada aspirant en el tercer exercici; en segon lloc, de mantindre's l'empat, s'atendrà a la major puntuació en el segon exercici. Si persistira l'empat, s'atendrà a la major puntuació en la fase de concurs. En última instància, l'orde s'establirà mitjançant sorteig públic d'estos.

En el supòsit que el nombre d'aspirants aprovats fóra inferior al de places convocades, les vacants es declararan desertes.

#### Base 7. Borsa de treball

El personal aspirant que havent participat en les proves d'accés al grup, sector, cos/escala de la convocatòria, haja aprovat algun exercici dels quals constituïxen el procés selectiu, segons l'orde de prioritat que s'obtinga per la puntuació conseguita i amb preferència dels que hagen aprovat el major número d'exercicis es confeccionarà una borsa de treball.

El criteri definitiu de provisió dels integrants d'estes, s'obtindrà per la suma de puntuació obtinguda en les citades proves i l'obtinguda en la valoració dels mèrits que en cada convocatòria s'estableixen.

La borsa de treball, incloent l'orde de prioritat es publicarà en el tauler d'edictes municipal.

#### Base 8. Desenvolupament de les proves selectives

El primer exercici es realitzarà en el lloc, data i hora que s'estableixca en la resolució per la qual s'aprova i publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la llista definitiva d'admesos i exclosos de les proves objecte d'esta convocatòria amb una antelació no inferior a 15 dies hàbils.

Els aspirants seran convocats per a cada exercici en crida única. Els membres del tribunal de selecció i el personal col·laborador, no permetran l'accés a la sala, on es realitze l'exercici, d'aquelles persones que compareguen una vegada conclosa la crida dels aspirants convocats.

Els aspirants hauran d'acreditar la seu personalitat mitjançant la presentació del document nacional d'identitat, o del resguard amb fotografia, del passaport o del permís de conduir, sense que per a este efecte siguin vàlides les fotocòpies compulsades dels dits documents, així com de la còpia sellada amb el de l'Oficina del Registre General de la sol·licitud d'admissió a les proves.

Iniciades les proves, l'anunci de celebració de la resta d'exercicis es farà públic, pel tribunal, en el tauler d'anuncis municipal, amb una antelació mínima de 48 hores.

Les valoracions de la fase de concurs seran publicades en el tauler d'anuncis municipal.

Els aspirants quedaran decaiguts del seu dret quan compareguen en els llocs de celebració quan ja s'hagen iniciat les proves o per inassistència a estes, encara que siga per causes justificades.

Ayuntamiento o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose la documentación presentada fuera de plazo.

Finalizado el plazo de presentación de documentación establecida, el tribunal publicará en el tablero de anuncios municipal, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación, para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes aprobados.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincide con el número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

En caso de empate entre aspirantes el orden se establecerá según la mayor puntuación obtenida por cada aspirante en el tercer ejercicio; en segundo lugar, de mantenerse el empate, se atenderá a la mayor puntuación en el segundo ejercicio. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación en la fase de concurso. En última instancia, el orden se establecerá mediante sorteo público de éstos.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

#### Base 7. Bolsa de trabajo

El personal aspirante que habiendo participado en las pruebas de acceso al grupo, sector, cuerpo/escala de la convocatoria, haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios se confeccionará bolsa de trabajo.

El criterio definitivo de provisión de los integrantes de las mismas, se obtendrá por la suma de puntuación obtenida en las citadas pruebas y la obtenida en la valoración de los méritos que en cada convocatoria se establezcan.

La bolsa de trabajo, incluyendo el orden de prioridad se publicará en el tablero de edictos municipal.

#### Base 8. Desarrollo de las pruebas selectivas

El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución por la que se aprueba y publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la lista definitiva de admitidos y excluidos de las pruebas objeto de esta convocatoria con una antelación no inferior a 15 días hábiles.

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único. Los miembros del tribunal de selección y el personal colaborador, no permitirán el acceso a la sala, donde se realice el ejercicio, de aquellas personas que comparezcan una vez concluido el llamamiento de los aspirantes convocados.

Los aspirantes deberán acreditar su personalidad mediante la presentación del documento nacional de identidad, o del resguardo con fotografía, del pasaporte o del permiso de conducir, sin que para este efecto sean válidas las fotocopias compulsadas de dichos documentos, así como de la copia sellada con el de la Oficina del Registro General de la solicitud de admisión a las pruebas.

Comenzadas las pruebas, el anuncio de celebración de los restantes ejercicios se hará público, por el tribunal, en el tablero de anuncios municipal, con una antelación mínima de 48 horas.

Las valoraciones de la fase de concurso serán publicadas en el tablero de anuncios municipal.

Los aspirantes quedarán decaídos de su derecho cuando se personen en los lugares de celebración cuando ya se hayan iniciado las pruebas o por inasistencia a las mismas, aun cuando se deba a causas justificadas.

#### Base 9. Publicitat de les llistes

Després de la realització de cada una de les proves, el tribunal farà pública, mitjançant anunci en el tauler d'anuncis municipal, la llista d'aspirants que les hagen superat.

Les relacions de les qualificacions dels aspirants que hagen accedit a la fase de concurs seran publicades en el tauler d'anuncis municipal.

El tribunal elevarà a l'Alcaldia la relació definitiva dels aspirants que han superat les proves per orde de puntuació, per a la seua inserció en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i tauler d'anuncis municipal.

#### Base 10. Coneixements de valencià

L'acreditació dels coneixements de valencià pels aspirants que hagen superat les proves selectives, que disposa l'article 9.4 del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, podrà realitzar-se mitjançant la presentació d'algún dels següents documents:

- Títol de Batxiller o equivalent cursat a la Comunitat Valenciana, amb superació de les assignatures de valencià.
- Títol de l'Escola Oficial d'Idiomes corresponent al tercer curs de coneixements de valencià.
- Certificat de nivell mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.

Els que no puguen acreditar estos conocimientos, conforme al que estableix el punto anterior, deberán realizar el curso específico de valenciano al que se refiere el artículo 9.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana.

#### Base 11. Presentació de documents

En el termini de 20 dies hàbils, comptador des de l'endemà al de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les relacions d'aprovats, els aspirants proposats hauran de presentar en l'Oficina del Registre General o en qualsevol de les formes estableides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la següent documentació:

a) Certificat de naixement expedit pel Registre Civil corresponent o fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria.

c) Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques.

d) Certificat mèdic oficial acreditatiu de posseir la capacitat física necessària per a l'acompliment de les funcions del lloc de treball ofertat.

Els que tingueren la condició de funcionaris públics o de personal laboral al servici de l'administració municipal, estarán exempts de justificar les condicions i requisits que ja tingueren anteriorment acreditats davant d'esta.

Els aspirants seleccionats que dins del termini establert en el punt anterior, i excepte casos de força major, no presentaren la documentació acreditativa o de la mateixa es deduirà que manquen d'alguns dels requisits exigits, no podrán ser anomenats funcionaris de carrera; sense perjudici de la responsabilitat que pogueren haver incorregut per falsedad en les seues sol·licituds de participació.

La plaça no ocupada per l'aspirant que no present la documentació quedará vacant.

#### Base 12. Nomenament de funcionaris

Conclòs el procés selectiu i transcorregut el termini de presentació de la documentació, els que l'hagueren superat seran anomenats funcionaris de carrera mitjançant resolució de l'Alcaldia, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### Base 9. Publicidad de las listas

Tras la realización de cada una de las pruebas, el tribunal hará pública, mediante anuncio en el tablero de anuncios municipal, la lista de aspirantes que las hayan superado.

Las relaciones de las calificaciones de los aspirantes que hayan accedido a la fase de concurso serán publicadas en el tablón de anuncios municipal.

El tribunal elevará a la Alcaldía la relación definitiva de los aspirantes que han superado las pruebas por orden de puntuación, para su inserción en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tablón de anuncios municipal.

#### Base 10. Conocimientos de valenciano

La acreditación de los conocimientos de valenciano por los aspirantes que hayan superado las pruebas selectivas, que dispone el artículo 9.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, podrá realizarse mediante la presentación de alguno de los siguientes documentos:

- Título de Bachiller o equivalente cursado en la Comunidad Valenciana, con superación de las asignaturas de valenciano.
- Título de la Escuela Oficial de Idiomas correspondiente al tercer curso de conocimientos de valenciano.
- Certificado de nivel medio de la Junta Calificadora de Conocimientos del Valenciano.

Quienes no puedan acreditar estos conocimientos, conforme a lo establecido en el punto anterior, deberán realizar el curso específico de valenciano al que se refiere el artículo 9.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana.

#### Base 11. Presentación de documentos

En el plazo de 20 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las relaciones de aprobados, los aspirantes propuestos deberán presentar en la Oficina del Registro General o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la siguiente documentación:

a) Certificado de nacimiento expedido por el Registro Civil correspondiente o fotocopia del documento nacional de identidad o del pasaporte en el caso de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas.

d) Certificado médico oficial acreditativo de poseer la capacidad física necesaria para el desempeño de las funciones del puesto de trabajo ofertado.

Quienes tuvieren la condición de funcionarios públicos o de personal laboral al servicio de la administración municipal, estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos que ya tuvieron anteriormente acreditados ante la misma.

Los aspirantes seleccionados que dentro del plazo establecido en el punto anterior, y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación acreditativa o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera; sin perjuicio de la responsabilidad que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

La plaza no ocupada por el aspirante que no presente la documentación quedará vacante.

#### Base 12. Nombramiento de funcionarios

Concluido el proceso selectivo y transcurrido el plazo de presentación de la documentación, quienes lo hubieran superado serán nombrados funcionarios de carrera mediante resolución de la Alcaldía, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Els aspirants que hagen superat el procés selectiu, s'incorporaran al lloc de treball en un termini màxim de sis mesos des de la publicació de la resolució a què es referix el paràgraf anterior.

#### Base 13. Tribunal

El tribunal de selecció de les presents proves selectives, una vegada nomenat, serà publicat juntament amb la resolució que faça pública la relació provisional d'admesos i exclosos, amb una antelació mínima d'un mes a la data de l'inici de les proves, i estarà format per:

President: l'alcalde de la corporació, o membre d'esta en qui delegue.

#### Vocals:

- Un regidor representant de cada grup polític municipal.
- Regidora delegada dels serveis de l'Àrea de Serveis Socials.

– Un representant de l'administració del Govern Valencià, designat per la Direcció General d'Administració Territorial, Àrea d'Administració Local, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

– Un representant del professorat oficial o especialista de qualsevol departament o unitat de la Generalitat Valenciana, designat per la Direcció General d'Administració Territorial, Àrea d'Administració Local, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

– Un representant anomenat per les organitzacions sindicals representades en la taula sectorial de Funció Pública, que actuarà en nom de totes elles. (Decret 33/1999, article 8.2)

– Un tècnic designat per l'Alcaldia d'entre funcionaris de carrera de la corporació.

– Secretari: el de la corporació o funcionari de carrera en qui delegue, que actuarà igualment com a vocal.

La composició del tribunal inclourà la dels respectius suplents.

Per al millor compliment de la seua missió, el tribunal podran sol·licitar i obtindre els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes en aquelles proves que l'estimen necessari o convenient, els qual es limitaran a l'exercici de les seues respectives especialitats i col·laboraran amb el tribunal.

El tribunal tindrà la consideració d'òrgan col·legiat de l'administració, i com tal estarà sotmés a les normes contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els seus membres, així com els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes; hauran d'abstindre's i podran ser recusats pels interessats quan concorreguen en ells circumstàncies de les previstes en els articles 28 i 29 de la mencionada Llei.

Tots els membres del tribunal hauran de reunir els requisits establerts en l'article 13.4 del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, i almenys la mitat més un d'estos haurà de tindre una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements de l'exigida per a l'ingrés.

#### Base 14. Dret supletori

A les presents proves selectives els seran aplicables:

– Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, i modificacions posteriors.

– Real Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'establixen les regles bàsiques i els programes míminos a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció de funcionaris d'administració local.

– Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

– Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text Refós de les disposicions legals vigentes en matèria de règim local.

– Text Refós de la Llei de Funció Pública Valenciana, de 24 d'octubre de 1995.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporarán al puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución a que se refiere el párrafo anterior.

#### Base 13. Tribunal

El tribunal de selección de las presentes pruebas selectivas, una vez nombrado, será publicado juntamente con la resolución que haga pública la relación provisional de admitidos y excluidos, con una antelación mínima de un mes a la fecha del comienzo de las pruebas, estando compuesto por:

Presidente: el alcalde de la corporación, o miembro de la misma en quien delegue.

#### Vocales:

- Un concejal representante de cada grupo político municipal.
- Concejala delegada de los servicios del Área de Servicios Sociales.

– Un representante de la administración del Gobierno Valenciano, designado por la Dirección General de Administración Territorial, Área de Administración Local, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

– Un representante del profesorado oficial o especialista de cualquier departamento o unidad de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General de Administración Territorial, Área de Administración Local, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

– Un representante nombrado por las organizaciones sindicales representadas en la mesa sectorial de Función Pública, que actuará en nombre de todas ellas. (Decreto 33/1999, artículo 8.2)

– Un técnico designado por la Alcaldía de entre funcionarios de carrera de la corporación.

– Secretario: el de la corporación o funcionario de carrera en quien delegue, que actuará igualmente como vocal.

La composición del tribunal incluirá la de los respectivos suplentes.

Para el mejor cumplimiento de su misión, el tribunal podrán solicitar y obtener los colaboradores, ayudantes y asesores especialistas en aquellas pruebas en que lo estimen necesario o conveniente, quienes se limitarán al ejercicio de sus respectivas especialidades y colaborarán con el tribunal.

El tribunal tendrá la consideración de órgano colegiado de la administración, y como tal estará sometido a las normas contenidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y sus miembros, así como los colaboradores, ayudantes y asesores especialistas; deberán abstenerse y podrán ser recusados por los interesados cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 28 y 29 de la mencionada Ley.

Todos los miembros del tribunal deberán reunir los requisitos establecidos en el artículo 13.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, y al menos la mitad más uno de los mismos deberá tener una titulación correspondiente a la misma área de conocimientos de la exigida para el ingreso.

#### Base 14. Derecho supletorio

A las presentes pruebas selectivas les serán aplicables:

– Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y modificaciones posteriores.

– Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de funcionarios de administración local.

– Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

– Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local.

– Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, de 24 de octubre de 1995.

– Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valenciac, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal Comprès en l'Àmbit d'Aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

I la resta de disposicions de l'ordenament jurídic aplicables de la funció pública.

#### Base 15. Norma final

La present convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'ella i de les actuacions del tribunal de selecció podran ser impugnats en els casos i en la forma establits per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú i Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

### ANNEX I

#### Temari de les proves selectives

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978: estructura i principios fonamentals. L'organització territorial de l'estat. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Tema 2. El municipi. El terme municipal. La població. Organització municipal. Competències.

Tema 3. Tavernes Blanques: història i tradicions. Situació actual. Organització i serveis municipals.

Tema 4. Funcions i obligacions genèriques de l'operari d'assistència domiciliària.

Tema 5. Delegacions de serveis. Unitat administrativa municipal.

Tema 6. Activitats bàsiques en el desenvolupament de les funcions inherents a l'operari d'assistència domiciliària.

Tema 7. Obligacions de l'operari d'assistència domiciliària en relació amb els usuaris de la prestació del servei.

Tema 8. L'atenció i comunicació amb els usuaris. Higiene, instruments i productes a utilitzar.

Tema 9. Coneixements generals en la prestació de primers auxilis als usuaris.

Tema 10. La qualitat dels serveis públics d'assistència domiciliària. Requisits per a la seu prestació.

Tema 11. Coneixement del municipi de Tavernes Blanques: història, geografia, cultura, festes. Principals aspectes urbanístics, els seus carrers, places. Ubicació dels seus principals edificis públics, monuments.

### ANNEX II

#### Barem de mèrits a valorar

Orde de 20 de gener del 2000, del conseller de Justícia i Administracions Pùbliques, *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 3.677, de data 31 de gener del 2000, article 7.

#### A) Antiguitat i grau

1. Antiguitat: es valorarà 0,05 punts per cada mes complet de serveis en actiu en les distintes administracions pùbliques, fins a un màxim de 9 punts. A estos efectos també es computaran els serveis reconeguts a l'emparral del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels Serveis Previs en l'administració Pública.

2. Grau: el grau personal consolidat pels aspirants es valorarà en la forma següent:

a) Grau consolidat inferior al del lloc sol·licitat: 1 punt.

b) Grau consolidat igual o superior al del lloc sol·licitat: 2 punts.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà, en conseqüència, d'11 punts.

– Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal Comprendido en el Ámbito de Aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.

Y las restantes disposiciones del ordenamiento jurídico aplicables de la función pública.

#### Base 15. Norma final

La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se derivan de ella y de las actuaciones del tribunal de selección podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común y Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

### ANEXO I

#### Temario de las pruebas selectivas

Tema 1. La Constitución Española de 1978: estructura y principios fundamentales. La organización territorial del estado. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana.

Tema 2. El municipio. El término municipal. La población. Organización municipal. competencias.

Tema 3. Tavernes Blanques: historia y tradiciones. Situación actual. Organización y servicios municipales.

Tema 4. Funciones y obligaciones genéricas del operario de asistencia domiciliaria.

Tema 5. Delegaciones de servicios. Unidad administrativa municipal.

Tema 6. Actividades básicas en el desarrollo de las funciones inherentes al operario de asistencia domiciliaria.

Tema 7. Obligaciones del operario de asistencia domiciliaria en relación con los usuarios de la prestación del servicio.

Tema 8. La atención y comunicación con los usuarios. Higiene, instrumentos y productos a utilizar.

Tema 9. Conocimientos generales en la prestación de primeros auxilios a los usuarios.

Tema 10. La calidad de los servicios públicos de asistencia domiciliaria. Requisitos para su prestación.

Tema 11. Conocimiento del municipio de Tavernes Blanques: su historia, su geografía, su cultura, sus festejos. Principales aspectos urbanísticos, sus calles, plazas. Ubicación de sus principales edificios públicos, monumentos.

### ANEXO II

#### Baremo de méritos a valorar

Orden de 20 de enero de 2000, del conseller de Justicia y Administraciones Pùbliques, *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 3.677, de fecha 31 de enero de 2000, artículo 7.

#### A) Antigüedad y grado

1. Antigüedad: se valorará 0,05 puntos por cada mes completo de servicios en activo en las distintas administraciones pùbliques, hasta un máximo de 9 puntos. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de Reconocimiento de los Servicios Previros en la Administración Pública.

2. Grado: el grado personal consolidado por los aspirantes se valorará en la forma siguiente:

a) Grado consolidado inferior al del puesto solicitado: 1 punto.

b) Grado consolidado igual o superior al del puesto solicitado: 2 puntos.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será, en consecuencia, de 11 puntos.

**B) Formació**

1. Titulació acadèmica: qualsevol titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigit per a pertànyer al respectiu grup de titulació, excloent la que va servir per a això: 1,5 punts, amb un màxim de 3 punts.

2. Cursos de formació i perfeccionament: es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació d'empleats públics, fins a un màxim de 3 punts, i d'acord amb la següent escala:

- a) de 100 o més hores, 2,00 punts.
- b) de 75 o més hores, 1,50 punts.
- c) de 50 o més hores, 1,00 punt.
- d) de 25 o més hores, 0,50 punts.
- e) de 15 o més hores, 0,20 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat ni en l'anterior els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Així mateix, i en el supòsit de cursos impartits, estos es valoraran per una sola vegada, i no seran susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

3. Valencià: el coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 3 punts prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedít o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià d'acord amb la següent escala:

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| a) Coneixement Oral: | 0,75 punts. |
| b) Grau Elemental:   | 1,00 punts. |
| c) Grau Mitjà:       | 2,00 punts. |
| d) Grau Superior:    | 3,00 punts. |

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut, i sempre que no constitua un requisit del lloc degudament establert en la convocatòria, i es valorarà exclusivament en este últim cas la disposició de nivells entesos com a cursos complets superats superiors a l'exigit, a raó d'1 punt per nivell.

4. Idiomes comunitaris: fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs, o la seua equivalència si es tracta de cicles, corresponent al títol expedít per la universitat o escola oficial d'idiomes.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà, en conseqüència, d'11 punts.

**C) Mèrits específics**

1. Les titulacions acadèmiques i els cursos de formació, en matèries que estiguin relacionades amb les funcions del lloc, es valoraran, fins a un màxim de 3 punts, d'acord amb la següent escala:

- a) Titulacions acadèmiques i cursos de 100 o més hores de duració, entre un mínim d'1,5 i un màxim de 2,5 punts.
- b) Cursos de duració igual o superior a 15 hores i inferior a 100 hores, entre un mínim de 0,5 i un màxim d'1,5 punts.

Les titulacions acadèmiques seran sempre distintes de les que poguera tindre el lloc de treball com a requisit, i d'igual o superior nivell al de les exigides per a pertànyer al grup de titulació respectiu.

2. L'experiència en l'acompliment de llocs amb funcions iguals o semblants, o amb nivells de responsabilitat iguals o superiors, fins a un màxim de tres punts, a raó d'entre 0,10 i 0,20 punts per mes complet de serveis.

**B) Formación**

1. Titulación académica: cualquier titulación académica de igual o superior nivel al exigido para pertenecer al respectivo grupo de titulación, excluyendo la que sirvió para ello: 1,5 puntos, con un máximo de 3 puntos.

2. Cursos de formación y perfeccionamiento: se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de empleados públicos, hasta un máximo de 3 puntos, y con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 100 o más horas, 2,00 puntos.
- b) De 75 o más horas, 1,50 puntos.
- c) De 50 o más horas, 1,00 punto.
- d) De 25 o más horas, 0,50 puntos.
- e) De 15 o más horas, 0,20 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el anterior los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Asimismo, y en el supuesto de cursos impartidos, éstos se valorarán por una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas sucesivas ediciones de un mismo curso.

3. Valenciano: el conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 3 puntos previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano con arreglo a la siguiente escala:

- |                       |              |
|-----------------------|--------------|
| a) Conocimiento Oral: | 0,75 puntos. |
| b) Grado Elemental:   | 1,00 puntos. |
| c) Grado Medio:       | 2,00 puntos. |
| d) Grado Superior:    | 3,00 puntos. |

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido, y siempre y cuando no constituya un requisito del puesto debidamente establecido en la convocatoria, valorándose exclusivamente en este último caso la disposición de niveles entendidos como cursos completos superados—superiores al exigido, a razón de 1 punto por nivel.

4. Idiomas comunitarios: hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso, o su equivalencia si se trata de ciclos, correspondiente al título expedido por la universidad o escuela oficial de idiomas.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será, en consecuencia, de 11 puntos.

**C) Méritos específicos**

1. Las titulaciones académicas y los cursos de formación, en materias que estén relacionadas con las funciones del puesto, se valorarán, hasta un máximo de 3 puntos, con arreglo a la siguiente escala:

- a) Titulaciones académicas y cursos de 100 o más horas de duración, entre un mínimo de 1,5 y un máximo de 2,5 puntos.
- b) Cursos de duración igual o superior a 15 horas e inferior a 100 horas, entre un mínimo de 0,5 y un máximo de 1,5 puntos.

Las titulaciones académicas serán siempre distintas de las que pudiera tener el puesto de trabajo como requisito, y de igual o superior nivel al de las exigidas para pertenecer al grupo de titulación respectivo.

2. La experiencia en el desempeño de puestos con funciones iguales o similares, o con niveles de responsabilidad iguales o superiores, hasta un máximo de tres puntos, a razón de entre 0,10 y 0,20 puntos por mes completo de servicios.

La puntuació màxima a obtindre per este apartat serà, en conseqüència, de 6 punts.

La puntuació màxima a obtindre per tots els apartats serà de 28 punts.

Tavernes Blanques, 19 d'agost de 2002.– L'alcalde: Miguel Jordá Morales.

### Ajuntament de Tavernes Blanques

*Informació pública de les bases de la convocatòria de proves selectives per a cobrir una plaça vacant d'oficial pintor. [2002/M10856]*

La Comissió de Govern, en sessió celebrada el dia 23 de juliol del 2002, va acordar convocar proves selectives d'accés al grup D, oficial pintor, que es regirà per les següents bases:

#### Primera. Objecte de la convocatòria

La present convocatòria té per objecte la selecció de personal per a cobrir una plaça vacant del grup D, escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe personal d'oficis, denominació oficial pintor, oferida mitjançant el sistema selectiu de lliure accés, procediment de concurs oposició, inclosa en l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2001.

#### Segona. Condicions generals dels aspirants

Per a ser admesos a estes proves selectives els aspirants hauran de reunir els següents requisits:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o la d'un de la resta d'estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què els siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors i treballadores, en els termes previstos en la llei estatal que regula esta matèria.

b) Tindre complits 18 anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació.

c) Estar en possessió del títol de Graduat Escolar, Formació Professional de primer grau o equivalent, o cumplides les condicions per a obtindre'l en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies.

La titulació s'acreditarà mitjançant l'expedició dels títols corresponents per l'autoritat acadèmica competent del Ministeri d'Educació i Cultura, així com també i, si és procedent, l'equivalència de títols.

d) No patir malaltia ni defecte físic que impedisca el l'acompliment les corresponents funcions.

e) No trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

f) No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o ocupació pública.

Les condicions per a ser admés a les proves, hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

#### Tercera. Sol·licituds

Els qui desitgen prendre part en estes proves selectives hauran de fer-ho constar en la sol·licitud segons model que serà facilitada gratuïtament en l'oficina del Registre General.

Les sol·licituds es dirigiran a l'alcalde president de l'Ajuntament de Tavernes Blanques, en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir del dia següent a la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*; havent d'adjuntar una fotocòpia del DNI o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors i treballadores.

La presentació de sol·licituds es podrà efectuar personalment en l'oficina del Registre General o en qualsevol de les formes establecidas en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La puntuació màxima a obtenir per éste apartado será, en consecuencia, de 6 puntos.

La puntuación máxima a obtener por todos los apartados será de 28 puntos.

Tavernes Blanques, 19 de agosto de 2002.– El alcalde: Miguel Jordá Morales.

### Ayuntamiento de Tavernes Blanques

*Información pública de las bases de la convocatoria de pruebas selectivas para cubrir una plaza vacante de oficial pintor. [2002/M10856]*

La Comisión de Gobierno, en sesión celebrada el día 23 de julio de 2002, acordó convocar pruebas selectivas de acceso al grupo D, oficial pintor, que se regirá por las siguientes bases:

#### Primera. Objeto de la convocatoria

La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal para cubrir una plaza vacante del grupo D, escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase personal de oficios, denominación oficial pintor, ofertada mediante el sistema selectivo de libre acceso, procedimiento de concurso-oposición, incluida en la oferta pública de empleo para el año 2001.

#### Segunda. Condiciones generales de los aspirantes

Para ser admitidos a estas pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española o la de uno de los restantes estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, en los términos previstos en la ley estatal que regula esta materia.

b) Tener cumplidos 18 años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

c) Estar en posesión del título de Graduado Escolar, Formación Profesional de primer grado o equivalente, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias.

La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos correspondientes por la autoridad académica competente del Ministerio de Educación y Cultura, así como también y, en su caso, la equivalencia de títulos.

d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) No hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

f) No haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o empleo público.

Las condiciones para ser admitido a las pruebas, deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

#### Tercera. Solicitudes

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en la solicitud según modelo que será facilitada gratuitamente en la oficina del Registro General.

Las solicitudes se dirigirán al alcalde-presidente del Ayuntamiento de Tavernes Blanques, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*; debiendo adjuntar una fotocopia del DNI o del pasaporte en el caso de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras.

La presentación de solicitudes se podrá efectuar personalmente en la oficina del Registro General o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Els drets d'examen es fixen en la quantia de 48 euros, i es faran efectius pels mitjans establits en l'article 38.7 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, havent d'adjuntar-se a la sol·licitud el resguard acreditatiu del pagament dels drets.

Podran igualment ingressar-se directament en el compte corrent número 2090/2250/18/0064000173, de l'entitat Caja de Ahorros del Mediterráneo, o mitjançant transferència des de qualsevol entitat bancària al citat compte.

En cap cas la mera presentació i pagament suposarà substitució del tràmit de presentació en temps i forma de la sol·licitud.

#### Quarta. Admissió d'aspirants

Acabat el termini de presentació de sol·licituds, amb la verificació prèvia que s'ha realitzat el pagament dels drets d'examen, l'Alcaldia dictarà resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i al tauler d'edictes municipal, que contendrà la relació provisional d'admesos i exclosos a la realització de les proves, així com els nomenaments dels membres que componen el tribunal de selecció.

Els aspirants podran, en el cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les reclamacions que tinguen per convenientes en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de la relació provisional d'admesos i exclosos en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Seran causes d'exclusió, a més de les assenyalades en altres apartats d'estes bases:

- L'omissió de la firma en la sol·licitud.
- No adjuntar la fotocòpia del DNI o passaport.
- No pagar els drets d'examen.

Transcorregut el termini de 10 dies hàbils, esmenats els defectes, si és procedent. I vistes les reclamacions que corresponguen, l'Alcaldia dictarà resolució que contendrà la relació definitiva d'admesos i exclosos, i amb almenys una antelació de 15 dies hàbils, la data, el lloc i l'hora de celebració i començament dels exercicis, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i al tauler d'anuncis municipal.

#### Quinta. Proves selectives

El procediment de selecció es realitzarà per concurs oposició, sistema selectiu de lliure accés.

1. Fase d'oposició: constarà dels exercicis que a continuació s'indiquen.

**Primer exercici. Obligatori i eliminatori.** De coneixement del temari. Consistirà en la realització per escrit d'una prova de coneixements referida als continguts del programa temari de matèries comunes i específiques.

L'exercici podrà fixar-se pel tribunal en forma de preguntes a desenvolupar pels opositors, o en forma de test, amb un mínim de 50 preguntes. La duració serà determinada pel tribunal, sense que puga ser inferior a 90 minuts, si es tracta de preguntes a desenvolupar o de 45 minuts, si s'opta per la forma de test.

En este últim cas, a cada pregunta correspondran quatre respostes alternatives, sent correcta només una d'elles.

**Segon exercici. Obligatori i eliminatori.** De caràcter pràctic. Consistirà a resoldre per escrit, en un temps màxim de quatre hores, dos supòsits pràctics referits a les matèries específiques, i que seran fixats pel tribunal immediatament abans de celebrar-se l'exercici, almenys un d'ells relacionat amb l'entorn de l'administració convocant.

Una vegada conclsoa la prova, els exercicis seran introduïts en sobre tancat i quedaran sota la custòdia del tribunal qualificador, el qual cridarà individualment els opositors per a la lectura dels temes que hagen desenvolupat.

En tots els exercicis el tribunal prendrà les mesures que siguin necessàries per a garantir l'anonimat en la seua valoració i s'anul·laran tots aquells en què es continga alguna marca que puga identificar el seu autor.

Los derechos de examen se fijan en la cuantía de 48 euros, y se harán efectivos por los medios establecidos en el artículo 38.7 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, debiendo adjuntarse a la solicitud el resguardo acreditativo del pago de los derechos.

Podrán igualmente ingresarse directamente en la cuenta corriente número 2090/2250/18/0064000173, de la entidad Caja de Ahorros del Mediterráneo, o mediante transferencia desde cualquier entidad bancaria a la citada cuenta.

En ningún caso la mera presentación y pago supondrá sustitución del trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud.

#### Cuarta. Admisión de aspirantes

Terminado el plazo de presentación de solicitudes, previa verificación de que se ha realizado el pago de los derechos de examen, la Alcaldía dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tablón de edictos municipal, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos a la realización de las pruebas, así como los nombramientos de los miembros que componen el tribunal de selección.

Los aspirantes podrán, en el caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las reclamaciones que tengan por conveniente en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la relación provisional de admitidos y excluidos en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Serán causas de exclusión, además de las señaladas en otros apartados de estas bases:

- La omisión de la firma en la solicitud.
- No adjuntar la fotocopia del DNI o pasaporte.
- No abonar los derechos de examen.

Transcurrido el plazo de 10 días hábiles, subsanados los defectos, si procediera., y vistas las reclamaciones que correspondan, la Alcaldía dictará resolución que contendrá la relación definitiva de admitidos y excluidos, y con al menos una antelación de 15 días hábiles, la fecha, el lugar y la hora de celebración y comienzo de los ejercicios, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tablón de anuncios municipal.

#### Quinta. Pruebas selectivas

El procedimiento de selección se realizará por concurso-oposición, sistema selectivo de libre acceso.

1. Fase de oposición: constará de los ejercicios que a continuación se indican.

**Primer ejercicio. Obligatorio y eliminatorio.** De conocimiento del temario. Consistirá en la realización por escrito de una prueba de conocimientos referida a los contenidos del programa temario de materias comunes y específicas.

El ejercicio podrá fijarse por el tribunal en forma de preguntas a desarrollar por los opositores, o en forma de test, con un mínimo de 50 preguntas. La duración será determinada por el tribunal, sin que pueda ser inferior a 90 minutos, si se trata de preguntas a desarrollar o de 45 minutos, si se opta por la forma de test.

En este último caso, a cada pregunta corresponderán cuatro respuestas alternativas, siendo correcta sólo una de ellas.

**Segundo ejercicio. Obligatorio y eliminatorio.** De carácter práctico. Consistirá en resolver por escrito, en un tiempo máximo de cuatro horas, dos supuestos prácticos referidos a las materias específicas, y que serán fijados por el tribunal inmediatamente antes de celebrarse el ejercicio, al menos uno de ellos relacionado con el entorno de la administración convocante.

Una vez concluida la prueba, los ejercicios serán introducidos en sobre cerrado y quedarán bajo la custodia del tribunal calificador, el cual llamará individualmente a los opositores para la lectura de los temas que hayan desarrollado.

En todos los ejercicios el tribunal tomará las medidas que sean necesarias para garantizar el anonimato en la valoración de los mismos, siendo anulados todos aquellos en los que se contuviera alguna marca que pudiera identificar a su autor.

2. Fase de concurs: només es procedirà a puntuar el concurs en el cas d'haver superat el nivell d'aptitud establít per a tots i cada u dels exercicis de caràcter eliminatori de la fase d'oposició.

Els valoraran els mèrits acreditats fefaentment pels aspirants que hagen superat la fase d'oposició conforme al barem que figura en l'annex II, de conformitat amb l'article 7 de l'Orde de 20 de gener de 2000 del conseller de Justícia i Administracions Pùbliques, per la qual s'aproven els barems generals d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball.

En qualsevol cas, la màxima puntuació que puga obtindre's en la fase de concurs, no excedirà mai d'un 40% de la puntuació total del concurs oposició, en funció del perfil del lloc.

#### Sexta. Qualificació dels exercicis i valoració fase de concurs

Els exercicis es qualificaran de 0 a 10 punts, sent eliminats els aspirants que no aconseguisquen un mínim de 5 punts en cada u d'ells.

En el cas que el primer exercici es fixara en forma de test, cada pregunta contestada errònia es valorarà negativament amb una penalització equivalent a 1/3 del valor de cada contestació correcta i les omissions no es computaran.

La qualificació resultant de la totalitat dels exercicis de la fase d'oposició, vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada u d'ells.

Valoració de la fase de concurs: junt amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic la relació d'aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris han de passar a la fase de concurs, i els emplaçarà perquè en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del dia següent al de la publicació de les qualificacions al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència previstos en la present convocatòria, en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

No es valoraran aquells mèrits que no s'acrediten suficientement, i no s'admetrà la documentació presentada fora de termini.

Finalitzat el termini de presentació de documentació estableida, el tribunal publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptats a partir del dia següent al de la publicació, perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació al seu barem.

Resoltes les possibles al·legacions i esmenes el tribunal dictarà resolució fixant la relació definitiva d'aspirants seleccionats en la forma estableida en la base següent.

Setena. Relació definitiva d'aspirants aprovats per orde de puntuació Finalitzades ambdues fases, es procedirà a obtindre la llista d'aspirants seleccionats i el seu orde de puntuació amb tots els que hagen superat la fase d'oposició, sumant la puntuació obtinguda en la fase de concurs.

La relació d'aspirants que han superat les proves es formarà amb els que, havent realitzat tots els exercicis obligatoris, hagen superat els de caràcter eliminatori, sumant per a cada u d'ells les puntuacions obtingudes en tots els exercicis.

La dita relació començarà amb l'aspirant que haja obtingut d'esta forma la puntuació total més alta, i finalitzarà, si és procedent, quan el nombre d'inclusos en esta coincidísca amb el nombre de llocs convocats, configurant-se així la relació definitiva d'aspirants aprovats per orde de puntuació, el nombre de la qual no podrà ser superior al de llocs convocats.

Si el nombre d'aspirants relacionats d'esta forma fóra inferior al de places convocades, les no cobertes es declararan desiertes.

2. Fase de concurso: solamente se procederá a puntuar el concurso en el caso de haber superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición.

Se valorarán los méritos acreditados fehacientemente por los aspirantes que hayan superado la fase de oposición conforme al baremo que figura en el anexo II, de conformidad con el artículo 7 de la Orden de 20 de enero de 2000 del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se aprueban los baremos generales de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo.

En cualquier caso, la máxima puntuación que pueda obtenerse en la fase de concurso, no excederá nunca de un 40% de la puntuación total del concurso-oposición, en función del perfil del puesto.

#### Sexta. Calificación de los ejercicios y valoración fase de concurso

Los ejercicios se calificarán de 0 a 10 puntos, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de 5 puntos en cada uno de ellos.

En el supuesto de que el primer ejercicio se fijase en forma de test, cada pregunta contestada errónea se valorará negativamente con una penalización equivalente a 1/3 del valor de cada contestación correcta y las omisiones no se computarán.

La calificación resultante de la totalidad de los ejercicios de la fase de oposición, vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de ellos.

Valoración de la fase de concurso: junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la presente convocatoria, en la oficina del Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común.

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose la documentación presentada fuera de plazo.

Finalizado el plazo de presentación de documentación establecida, el tribunal publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación, para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes seleccionados en la forma establecida en la base siguiente.

Séptima. Relación definitiva de aspirantes aprobados por orden de puntuación Finalizadas ambas fases, se procederá a obtener la lista de aspirantes seleccionados y su orden de puntuación con todos los que hayan superado la fase de oposición, sumando la puntuación obtenida en la fase de concurso.

La relación de aspirantes que han superado las pruebas se formará con los que, habiendo realizado todos los ejercicios obligatorios, hayan superado los que tuvieran carácter eliminatorio, sumando para cada uno de ellos las puntuaciones obtenidas en todos los ejercicios.

Dicha relación dará comienzo con el aspirante que haya obtenido de esta forma la puntuación total más alta, y finalizará, en su caso, cuando el número de incluidos en la misma coincida con el número de puestos convocados, configurándose así la relación definitiva de aspirantes aprobados por orden de puntuación, cuyo número no podrá ser superior al de puestos convocados.

Si el número de aspirantes relacionados de esta forma fuera inferior al de plazas convocadas, las no cubiertas se declararán desiertas.

En cas d'empat entre aspirants l'orde s'establirà segons la major puntuació obtinguda per cada aspirant en el segon exercici, en segon lloc, si es manté l'empat, es tindrà en compte la major puntuació en el primer exercici.

Si persistira el dit empàt, s'atendrà a la major puntuació en la fase de concurs. En última instància, l'orde s'establirà mitjançant sorteig públic.

#### Octava. Borsa de treball

Amb el personal aspirant que, havent participat en les proves d'accés al grup, sector, cos/escala de la convocatòria, haja aprovat algun exercici dels que constitueixen el procés selectiu, segons l'orde de prioritat que s'obtinga per la puntuació aconseguida i amb preferència dels qui hagen aprovat un major nombre d'exercicis es confeccionarà una borsa de treball.

El criteri definitiu de provisió dels integrants d'estes, s'obtindrà per la suma de puntuació obtinguda en les citades proves i l'obtinguda en la valoració dels mèrits que en cada convocatòria s'establisquen.

La borsa de treball, incloent l'orde de prioritat, es publicarà al tauler d'edictos municipal.

#### Novena. Desenvolupament de les proves selectives

El primer exercici es realitzarà en el lloc, data i hora que s'estableixca en la resolució per la qual s'aprova i publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la llista definitiva d'admesos i exclosos de les proves objecte d'esta convocatòria amb una antelació no inferior a 15 dies hàbils.

Els aspirants seran convocats para cada exercici en crida única. Els membres del tribunal de selecció i el personal col·laborador no permetran l'accés a la sala, on es realitze l'exercici, d'aquelles persones que compareguen una vegada conclosa la crida dels aspirants convocats.

Els aspirants hauran d'acreditar la seua personalitat mitjançant la presentació del DNI, o del resguard amb fotografia, del passaport o del permís de conduir, sense que per a este efecte siguin vàlides les fotocòpies compulsades dels dits documents, així com de la còpia segellada amb el de l'oficina del Registre General de la sol·licitud d'admissió a les proves.

Començades les proves, l'anunci de celebració de la resta d'exercicis es farà públic pel tribunal, al tauler d'anuncis municipal, amb una antelació mínima de 48 hores.

Les valoracions de la fase de concurs seran publicades al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Els aspirants quedaran decaiguts del seu dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per inassistència a estes, encara que es dega a causes justificades.

#### Deu. Publicitat de les llistes

Després de la realització de cada una de les proves, el tribunal farà pública, mitjançant anuncii al tauler d'anuncis municipal, la llista d'aspirants que les hagen superades.

Les relacions de les qualificacions dels aspirants que hagen accedit a la fase de concurs seran publicades al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

El tribunal elevarà a l'Alcaldia la relació definitiva dels aspirants que han superat les proves per orde de puntuació, per a la seua inserció en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

#### Onze. Coneixements de valencià

L'acreditació dels coneixements de valencià pels aspirants que hagen superat les proves selectives, que disposa l'article 9.4 Del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, podrà realitzar-se mitjançant la presentació d'alguns dels següents documents:

- Títol de Batxiller o equivalent cursat a la Comunitat Valenciana, amb superació de les assignatures de valencià.

- Títol de l'Escola Oficial de Idiomes corresponent al tercer curs de coneixements de valencià.

En caso de empate entre aspirantes el orden se establecerá según la mayor puntuación obtenida por cada aspirante en el segundo ejercicio, en segundo lugar, de mantenerse el empate, se atenderá a la mayor puntuación en el primer ejercicio.

Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación en la fase de concurso. En última instancia, el orden se establecerá mediante sorteo público.

#### Octava. Bolsa de trabajo

Con el personal aspirante, que habiendo participado en las pruebas de acceso al grupo, sector, cuerpo/escala de la convocatoria, haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios se confeccionará una bolsa de trabajo.

El criterio definitivo de provisión de los integrantes de las mismas, se obtendrá por la suma de puntuación obtenida en las citadas pruebas y la obtenida en la valoración de los méritos que en cada convocatoria se establezcan.

La bolsa de trabajo, incluyendo el orden de prioridad, se publicará en el tablón de edictos municipal.

#### Novena. Desarrollo de las pruebas selectivas

El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución por la que se aprueba y publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la lista definitiva de admitidos y excluidos de las pruebas objeto de esta convocatoria con una antelación no inferior a 15 días hábiles.

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único. Los miembros del tribunal de selección y el personal colaborador no permitirán el acceso a la sala, donde se realice el ejercicio, de aquellas personas que comparezcan una vez concluido el llamamiento de los aspirantes convocados.

Los aspirantes deberán acreditar su personalidad mediante la presentación del DNI, o del resguardo con fotografía, del pasaporte o del permiso de conducir, sin que para este efecto sean válidas las fotocopias compulsadas de dichos documentos, así como de la copia sellada con el de la oficina del Registro General de la solicitud de admisión a las pruebas.

Comenzadas las pruebas, el anuncio de celebración de los restantes ejercicios se hará público por el tribunal, en el tablón de anuncios municipal, con una antelación mínima de 48 horas.

Las valoraciones de la fase de concurso serán publicadas en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Los aspirantes quedarán decaídos de su derecho cuando se personen en los lugares de celebración cuando ya se hayan iniciado las pruebas o por inasistencia a las mismas, aun cuando se deba a causas justificadas.

#### Diez. Publicidad de las listas

Tras la realización de cada una de las pruebas, el tribunal hará pública, mediante anuncio en el tablón de anuncios municipal, la lista de aspirantes que las hayan superado.

Las relaciones de las calificaciones de los aspirantes que hayan accedido a la fase de concurso serán publicadas en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

El tribunal elevará a la Alcaldía la relación definitiva de los aspirantes que han superado las pruebas por orden de puntuación, para su inserción en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tablón de anuncios del Ayuntamiento

#### Once. Conocimientos de valenciano

La acreditación de los conocimientos de valenciano por los aspirantes que hayan superado las pruebas selectivas, que dispone el artículo 9.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, podrá realizarse mediante la presentación de alguno de los siguientes documentos:

- Título de Bachiller o equivalente cursado en la Comunidad Valenciana, con superación de las asignaturas de valenciano.

- Título de la Escuela Oficial de Idiomas correspondiente al tercer curso de conocimientos de valenciano.

– Certificat de nivell mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Els que no puguen acreditar estos coneixements, conforme al que estableix el punt anterior, hauran de realitzar el curs específic de valencià a què es referix l'article 9.4 del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

#### Dotze. Presentació de documents

En el termini de 20 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les relacions d'aprovats, els aspirants proposats hauran de presentar en l'oficina del Registre General o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, la següent documentació:

a) Certificat de naixement expedit pel registre civil corresponent o fotocòpia del DNI o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria.

c) Declaració de no haver sigut separat, mitjançant expedient disciplinari, de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques.

d) Certificat mèdic oficial acreditatiu de posseir la capacitat física necessària per a l'acompliment de les funcions del lloc de treball ofert.

Els qui tinguen la condició de funcionaris pùblics o de personal laboral al servei de l'administració municipal, estarán exempts de justificar les condicions i els requisits que ja tingueren anteriorment acreditats davant d'esta.

Els aspirants seleccionats que dins del termini establert en el punt anterior, i excepte casos de força major, no presenten la documentació acreditativa o d'esta es deduïx que manquen d'algún dels requisits exigits, no podràn ser nomenats funcionaris de carrera; sense perjudici de la responsabilitat en què puguen haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació.

La plaça no ocupada per l'aspirant que no presente la documentació quedará vacant.

#### Tretze. Nomenament de funcionaris

Conclòs el procés selectiu i transcorregut el termini de presentació de la documentació, els que l'hagen superat seran nomenats funcionaris de carrera mitjançant resolució de l'Alcaldia, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Els aspirants que hagen superat el procés selectiu s'incorporaran al lloc de treball en un termini màxim de sis mesos des de la publicació de la resolució a què es referix el paràgraf anterior.

#### Catorze. Tribunal

El tribunal de selecció de les presents proves selectives, una vegada nomenat, serà publicat juntament amb la resolució que faça pública la relació provisional d'admesos i exclosos, amb una antelació mínima d'un mes a la data del començament de les proves, i estarà compost per:

President: l'alcalde de la corporació o membre de la mateixa en qui delegue.

#### Vocals:

- Un regidor representant de cada grup polític municipal.
- El regidor delegat dels Serveis de l'Àrea de Brigada d'Obres.
- Un representant de l'administració del Govern Valencià, designat per la Direcció General d'Administració Territorial, Àrea d'Administració Local, de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques.

- Certificado de nivel medio de la Junta Calificadora de Conocimientos del Valenciano.

Quienes no puedan acreditar estos conocimientos, conforme a lo establecido en el punto anterior, deberán realizar el curso específico de valenciano al que se refiere el artículo 9.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana.

#### Doce. Presentación de documentos

En el plazo de 20 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las relaciones de aprobados, los aspirantes propuestos deberán presentar en la oficina del Registro General o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùblicas y del Procedimiento Administrativo Común, la siguiente documentación:

a) Certificado de nacimiento expedido por el registro civil correspondiente o fotocopia del DNI o del pasaporte en el caso de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria.

c) Declaración de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas.

d) Certificado médico oficial acreditativo de poseer la capacidad física necesaria para el desempeño de las funciones del puesto de trabajo ofertado.

Quienes tuvieren la condición de funcionarios pùblicos o de personal laboral al servicio de la administración municipal, estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos que ya tuvieren anteriormente acreditados ante la misma.

Los aspirantes seleccionados que dentro del plazo establecido en el punto anterior, y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación acreditativa o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera; sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

La plaza no ocupada por el aspirante que no presente la documentación quedará vacante.

#### Trece. Nombramiento de funcionarios

Concluido el proceso selectivo y transcurrido el plazo de presentación de la documentación, quienes lo hubieran superado serán nombrados funcionarios de carrera mediante resolución de la Alcaldía, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo se incorporarán al puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la Resolución a que se refiere el párrafo anterior.

#### Catorce. Tribunal

El tribunal de selección de las presentes pruebas selectivas, una vez nombrado, será publicado juntamente con la resolución que haga pública la relación provisional de admitidos y excluidos, con una antelación mínima de un mes a la fecha del comienzo de las pruebas, estando compuesto por:

Presidente: el alcalde de la corporación o miembro de la misma en quien delegue.

#### Vocales:

- Un concejal representante de cada grupo político municipal.
- El concejal delegado de los Servicios del Área de Brigada de Obras.
- Un representante de la administración del Gobierno Valenciano, designado por la Dirección General de Administración Territorial, Área de Administración Local, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Pùblicas.

– Un representant del professorat oficial o especialista de qualsevol departament o unitat de la Generalitat Valenciana, designat per la Direcció General d'Administració Territorial, Àrea d'Administració Local, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

– Un representant nomenat per les organitzacions sindicals representades en la Mesa Sectorial de Funció Pública, que actuarà en nom de totes elles (Decret 33/1999, art. 8.2)

– Dos tècnics designats per l'Alcaldia d'entre funcionaris de carrera de la corporació.

**Secretari:** el de la corporació o funcionari de carrera en qui delegue, que actuarà igualment com a vocal.

La composició del tribunal inclourà la dels respectius suplents.

Per al millor compliment de la seua missió, el tribunal podrà sol·licitar i obtindre els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes en aquelles proves que ho estime necessari o convenient, els quals es limitaran a l'exercici de les seues respectives especialitats i col·laboraran amb el tribunal.

El tribunal tindrà la consideració d'òrgan col·legiat de l'administració, i com a tal estarà sotmés a les normes contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i els seus membres, així com els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes, hauran d'abstindre's i podran ser recusats pels interessats quan concorreguen en ells circumstàncies de les previstes en els articles 28 i 29 de la mencionada llei.

Tots els membres del tribunal hauran de reunir els requisits establerts en l'article 13.4 del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, i almenys la meitat més un d'estos hauran de tindre una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements de l'exigida per a l'ingrés, i els vocals hauran de posseir titulació o especialització igual o superior a les exigides per a l'accés a les places convocades (article 4.e) del Real Decret 896/1991, de 7 de juny).

#### Quinze. Dret supletori

A les presents proves selectives els seran aplicables:

– Llei 30/1.984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, i modificacions posteriors.

– Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'establixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció de funcionaris d'administració local.

– Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

– Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text Refós de les disposicions legals vigentes en matèria de règim local.

– Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, de 24 d'octubre de 1995.

– Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

I la resta de disposicions de l'ordenament jurídic aplicables de la funció pública.

#### Setze. Norma final

La present convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'ella i de les actuacions del tribunal de selecció podrán ser impugnats en els casos i en la forma establecidos per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú i Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

– Un representante del profesorado oficial o especialista de cualquier departamento o unidad de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General de Administración Territorial, Área de Administración Local, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

– Un representante nombrado por las organizaciones sindicales representadas en la Mesa Sectorial de Función Pública, que actuará en nombre de todas ellas (Decreto 33/1999, art. 8.2)

– Dos técnicos designados por la Alcaldía de entre funcionarios de carrera de la corporación.

**Secretario:** el de la corporación o funcionario de carrera en quien delegue, que actuará igualmente como vocal.

La composición del tribunal incluirá la de los respectivos suplentes.

Para el mejor cumplimiento de su misión, el tribunal podrán solicitar y obtener los colaboradores, ayudantes y asesores especialistas en aquellas pruebas en que lo estimen necesario o conveniente, quienes se limitarán al ejercicio de sus respectivas especialidades y colaborarán con el tribunal.

El tribunal tendrá la consideración de órgano colegiado de la administración, y como tal estará sometido a las normas contenidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Comú, i els seus membres, així com els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes, deberán abstenerse y podrán ser recusados por los interesados cuando concurran en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 28 y 29 de la mencionada ley.

Todos los miembros del tribunal deberán reunir los requisitos establecidos en el artículo 13.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, y al menos la mitad más uno de los mismos deberá tener una titulación correspondiente a la misma área de conocimientos de la exigida para el ingreso, y los vocales deberán poseer titulación o especialización igual o superior a las exigidas para el acceso a las plazas convocadas (artículo 4.e) del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio).

#### Quince. Derecho supletorio

A las presentes pruebas selectivas les serán aplicables:

– Ley 30/1.984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y modificaciones posteriores.

– Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de funcionarios de administración local.

– Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.

– Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local.

– Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, de 24 de octubre de 1995.

– Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.

Y las restantes disposiciones del ordenamiento jurídico aplicables de la función pública.

#### Dieciséis. Norma final

La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de las actuaciones del tribunal de selección podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Règim Jurídic de las Administraciones Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú y Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

## ANNEX I

## Temari de les proves selectives

## A. Matèries comunes

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i principis fonamentals. L'organització territorial de l'estat. Les comunitats autònombes: competències. La Comunitat Europea.

Tema 2. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat: competències i institucions. Les Corts: composició i funcions. El president de la Generalitat. El Consell. Altres institucions: el Síndic de Greuges i la Sindicatura de Comptes.

Tema 3. L'administració local en la Constitució de 1978: el principi d'autonomia. L'organització municipal. L'alcalde. Tinents d'alcalde. El Ple. La Comissió de Govern. Els òrgans complementaris. L'estatut dels membres de les corporacions locals.

Tema 4. El municipi de Tavernes Blanques: història i tradicions. Situació actual. Organització i serveis municipals.

## B. Matèries específiques

Tema 1. Sistema mètric decimal. Mesures de longitud, superfície, capacitat i volum.

Tema 2. Introducció al color: els principis del color. Els pigments. Tipus. Característiques i qualitats del color.

Tema 3. El color en la decoració d'interiors: contrasts, harmonies.

Tema 4. El color en els ambients públics: oficines, col·legis, etc.

Tema 5. Tècniques decoratives. Empaperats.

Tema 6. Textura: picat, ratllat, sac, gotelé

Tema 7. Classificació de les pintures segons el diluent: a l'aigua, a la calç, plàstiques, sintètiques.

Tema 8. Preparació dels suports: normes bàsiques. Classificació dels suports. Preparació i restauració de fons.

Tema 9. Imitacions al marbre i fusta

Tema 10. Transformació òptica de l'espai: per a crear més espai. Per a augmentar la lluminositat.

Tema 11. Eines, maquinària i utensilis utilitzats en pintura.

Tema 12. El manteniment i restauració del mobiliari i equipaments urbans. Tractament de la humitat en paraments.

Tema 13. Mesures de seguretat i mitjans auxiliars.

Tema 14. Salut laboral: introducció general als estudis sobre seguretat i salut laboral. Acostament al contingut mínim de les funcions de nivell bàsic

Tema 15. La imatge pública del treballador municipal durant l'exercici professional.

Tema 16. La qualitat en l'exercici professional.

## ANNEX II

## Barem de mèrits a valorar

ORDEN de 20 de gener de 2000, del conseller de Justícia i Administracions Pùbliques, DOGV número 3.677 de data 31.01.2000, article 7.

## A) Antiguitat i grau

1. Antiguitat: es valorarà 0,05 punts per cada mes complet de serveis en actiu en les distintes administracions pùbliques, fins a un màxim de 9 punts.

A estos efectos també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels Serveis Previs en l'administració Pública.

2. Grau: el grau personal consolidat pels aspirants es valorarà en la forma següent:

## ANEXO I

## Temario de las pruebas selectivas

## A. Materias comunes

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y principios fundamentales. La organización territorial del estado. Las comunidades autónomas: competencias. La Comunidad Europea.

Tema 2. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana. La Generalitat: competencias e instituciones. Las Cortes: composición y funciones. El presidente de la Generalitat. El Consell. Otras instituciones: el Síndico de Agravios y la Sindicatura de Cuentas.

Tema 3. La administración local en la Constitución de 1978: el principio de autonomía. La organización municipal. El alcalde. Tenientes de alcalde. El Pleno. La Comisión de Gobierno. Los órganos complementarios. El estatuto de los miembros de las corporaciones locales.

Tema 4. El municipio de Tavernes Blanques: historia y tradiciones. Situación actual. Organización y servicios municipales.

## B. Materias específicas

Tema 1. Sistema métrico decimal. Medidas de longitud, superficie, capacidad y volumen.

Tema 2. Introducción al color: los principios del color. Los pigmentos. Tipos. Características y cualidades del color.

Tema 3. El color en la decoración de interiores: contrastes, armonías.

Tema 4. El color en los ambientes públicos: oficinas, colegios, etc.

Tema 5. Técnicas decorativas. Empapelados.

Tema 6. Textura: picado, rallado, saco, gotelé

Tema 7. Clasificación de las pinturas según el diluyente: al agua, a la cal, plásticas, sintéticas.

Tema 8. Preparación de los soportes: normas básicas. Clasificación de los soportes. Preparación y restauración de fondos.

Tema 9. Imitaciones al mármol y madera

Tema 10. Transformación óptica del espacio: para crear más espacio. Para aumentar la luminosidad.

Tema 11. Herramientas, maquinaria y utensilios utilizados en pintura.

Tema 12. El mantenimiento y restauración del mobiliario y equipamientos urbanos. Tratamiento de la humedad en paramentos.

Tema 13. Medidas de seguridad y medios auxiliares.

Tema 14. Salud laboral: introducción general a los estudios sobre seguridad y salud laboral. Aceramiento al contenido mínimo de las funciones de nivel básico

Tema 15. La imagen pública del trabajador municipal durante el desempeño profesional.

Tema 16. La calidad en el desempeño profesional.

## ANEXO II

## Baremo de méritos a valorar

ORDEN de 20 de enero de 2000, del conseller de Justicia y Administraciones Pùbliques, DOGV número 3.677 de fecha 31.01.2000, artículo 7.

## A) Antigüedad y grado

1. Antigüedad: se valorará 0,05 puntos por cada mes completo de servicios en activo en las distintas administraciones pùbliques, hasta un máximo de 9 puntos. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de Reconocimiento de los Servicios Previos en la Administración Pública.

2. Grado: el grado personal consolidado por los aspirantes se valorará en la forma siguiente:

- a) Grau consolidat inferior al del lloc sol·licitat: 1 punt.  
 b) Grau consolidat igual o superior al del lloc sol·licitat: 2 punts.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà, en conseqüència, d'11 punts.

#### B) Formació

1. Titulació acadèmica: qualsevol titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigit per a pertànyer al respectiu grup de titulació, excloent la que va servir per a això: 1,5 punts, amb un màxim de 3 punts.

2. Cursos de formació i perfeccionament: es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació d'empleats públics, fins a un màxim de 3 punts, i d'acord amb la següent escala:

- a) De 100 o més hores, 2,00 punts.
- b) De 75 o més hores, 1,50 punts.
- c) De 50 o més hores, 1,00 punt.
- d) De 25 o més hores, 0,50 punts.
- e) De 15 o més hores, 0,20 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat ni en l'anterior els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Així mateix, i en el supòsit de cursos impartits, estos es valoraran una sola vegada, i no seran susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

3. Valencià: el coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 3 punts, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedít o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià d'acord amb la següent escala:

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| a) Coneixement oral: | 0,75 punts. |
| b) Grau elemental:   | 1,00 Punts. |
| c) Grau mitjà:       | 2,00 punts. |
| d) Grau superior     | 3,00 punts. |

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut, i sempre que no constitua un requisit del lloc degudament establert en la convocatòria, valorant-se exclusivament, en este últim cas, la disposició de nivells entesos com a cursos complets superats, superiors a l'exigit, a raó d'1 punt per nivell.

4. Idiomes comunitaris: fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs, o la seua equivalència si es tracta de cicles, corresponent al títol expedít per la universitat o escola oficial d'idiomes.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà, en conseqüència, d'11 punts.

#### C) Mèrits específics

1. Les titulacions acadèmiques i els cursos de formació, en matèries que estiguin relacionades amb les funcions del lloc, es valoraran, fins a un màxim de 3 punts, d'acord amb la següent escala:

- a) Titulacions acadèmiques i cursos de 100 o més hores de duració, entre un mínim d'1,5 i un màxim de 2,5 punts.
- b) Cursos de duració igual o superior a 15 hores i inferior a 100 hores, entre un mínim de 0,5 i un màxim d'1,5 punts.

- a) Grado consolidado inferior al del puesto solicitado: 1 punto.  
 b) Grado consolidado igual o superior al del puesto solicitado: 2 puntos.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será, en consecuencia, de 11 puntos.

#### B) Formación

1. Titulación académica: cualquier titulación académica de igual o superior nivel al exigido para pertenecer al respectivo grupo de titulación, excluyendo la que sirvió para ello: 1,5 puntos, con un máximo de 3 puntos.

2. Cursos de formación y perfeccionamiento: se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de empleados públicos, hasta un máximo de 3 puntos, y con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 100 o más horas, 2,00 puntos.
- b) De 75 o más horas, 1,50 puntos.
- c) De 50 o más horas, 1,00 punto.
- d) De 25 o más horas, 0,50 puntos.
- e) De 15 o más horas, 0,20 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el anterior los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Asimismo, y en el supuesto de cursos impartidos, éstos se valorarán por una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas sucesivas ediciones de un mismo curso.

3. Valenciano: el conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 3 puntos previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano con arreglo a la siguiente escala:

- |                       |              |
|-----------------------|--------------|
| a) Conocimiento oral: | 0,75 puntos. |
| b) Grado elemental:   | 1,00 puntos. |
| c) Grado medio:       | 2,00 puntos. |
| d) Grado superior     | 3,00 puntos. |

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido, y siempre y cuando no constituya un requisito del puesto debidamente establecido en la convocatoria, valorándose exclusivamente, en este último caso, la disposición de niveles entendidos como cursos completos superados, superiores al exigido, a razón de 1 punto por nivel.

4. Idiomas comunitarios: hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso, o su equivalencia si se trata de ciclos, correspondiente al título expedido por la universidad o escuela oficial de idiomas.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será, en consecuencia, de 11 puntos.

#### C) Méritos específicos

1. Las titulaciones académicas y los cursos de formación, en materias que estén relacionadas con las funciones del puesto, se valorarán, hasta un máximo de 3 puntos, con arreglo a la siguiente escala:

- a) Titulaciones académicas y cursos de 100 o más horas de duración, entre un mínimo de 1,5 y un máximo de 2,5 puntos.
- b) Cursos de duración igual o superior a 15 horas e inferior a 100 horas, entre un mínimo de 0,5 y un máximo de 1,5 puntos.

Les titulacions acadèmiques seran sempre distintes de les que poguera tindre el lloc de treball com a requisit, i d'igual o superior nivell al de les exigides per a pertànyer al grup de titulació respectiu.

2. L'experiència en l'exercici de llocs amb funcions iguals o semblants, o amb nivells de responsabilitat iguals o superiors, fins a un màxim de 3 punts, a raó d'entre 0,10 i 0,20 punts per mes complet de serveis.

La puntuació màxima a obtindre per este apartat serà, en conseqüència, de 6 punts.

La puntuació màxima a obtindre per tots els apartats serà de 28 punts.

Tavernes Blanques, 20 de setembre de 2002.- L'alcalde: Miguel Jordá Morales.

### c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS, SITUACIONS I INCIDÈNCIES

#### *1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana*

##### **Conselleria de Cultura i Educació**

*RESOLUCIÓ de 24 de setembre de 2002, del director general de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es nomena funcionaris en pràctiques del cos de mestres els aspirants seleccionats en el marc del procediment selectiu convocat per l'Orde de 8 de maig de 2002. [2002/11109]*

Fetes públiques les llistes d'aspirants que han superat el concurs oposició per a l'ingrés en el cos de mestres, i d'acord amb la base 10.5 de l'Orde de 8 de maig de 2002, resolc:

##### *Primer*

Nomenar funcionaris en pràctiques del cos de mestres els aspirants relacionats en l'annex d'esta resolució.

Este nomenament tindrà efectes economicoadministratius des de l'1 de setembre de 2002 o, si s'escau, des de la data de presa de possessió corresponent, i serà des d'eixa data el règim jurídic dels funcionaris nomenats l'establít en la legislació vigent per als funcionaris en pràctiques.

##### *Segon*

Els nomenaments efectuats en virtut d'esta resolució queden condicionats al compliment dels requisits que s'establixen en la base 2 de l'Orde de 8 de maig de 2002. A este efecte una vegada acabe la revisió de la documentació presentada pels aspirants seleccionats, d'acord amb el que disposa l'orde referida, es publicarà, si s'escau, en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana una resolució complementària amb l'exclusió del nomenament dels qui no hagen acreditat reunir els requisits exigits en l'orde de convocatòria.

##### *Tercer*

Els aspirants nomenats funcionaris en pràctiques per mitjà de la present resolució hauran de declarar, sota jurament o promesa, que no es troben sotmesos en cap de les causes d'incompatibilitat de les previstes en la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

##### *Quart*

D'acord amb el que disposa l'article 2 del Reial Decret 456/1986, de 10 de febrer, i en la base 10.3 de l'orde de convocatòria, els aspirants que ja estiguin prestant serveis com a funcionaris de carrera, interins o com a personal laboral, hauran d'optar expressament per les remuneracions que perceben en qualsevol d'estes situacions o per les que es corresponen com a funcionaris en pràctiques durant el temps que duren estes.

Las titulaciones académicas serán siempre distintas de las que pudiera tener el puesto de trabajo como requisito, y de igual o superior nivel al de las exigidas para pertenecer al grupo de titulación respectivo.

2. La experiencia en el desempeño de puestos con funciones iguales o similares, o con niveles de responsabilidad iguales o superiores, hasta un máximo de 3 puntos, a razón de entre 0,10 y 0,20 puntos por mes completo de servicios.

La puntuación máxima a obtener por este apartado será, en consecuencia, de 6 puntos.

La puntuación máxima a obtener por todos los apartados será de 28 puntos.

Tavernes Blanques, 20 de septiembre de 2002.- El alcalde: Miguel Jordá Morales.

### c) NOMBRAMIENTOS, CESES, SITUACIONES E INCIDENCIAS

#### *1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana*

##### **Conselleria de Cultura y Educación**

*RESOLUCIÓN de 24 de septiembre de 2002, del director general de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se nombra funcionarios en prácticas del cuerpo de maestros a los aspirantes seleccionados en el marco del procedimiento selectivo convocado por la Orden de 8 de mayo de 2002. [2002/11109]*

Hechas públicas las listas de aspirantes que han superado el concurso oposición para el ingreso en el cuerpo de Maestros, y de conformidad con la base 10.5 de la Orden de 8 de mayo de 2002, resuelvo:

##### *Primer*

Nombrar funcionarios en prácticas del cuerpo de Maestros a los aspirantes relacionados en el anexo a la presente resolución.

Dicho nombramiento surtirá efectos económico-administrativos desde el 1 de septiembre de 2002 o, en su caso, desde la fecha de toma de posesión correspondiente, siendo desde esa fecha el régimen jurídico de los funcionarios nombrados el establecido en la legislación vigente para los funcionarios en prácticas.

##### *Segundo*

Los nombramientos efectuados en virtud de esta resolución quedan condicionados al cumplimiento de los requisitos que se establecen en la base 2 de la Orden de 8 de mayo de 2002. A tal efecto, una vez finalice la revisión de la documentación presentada por los aspirantes seleccionados, de acuerdo con lo dispuesto en la orden referida, se publicará, en su caso, en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, una resolución complementaria con la exclusión del nombramiento de quienes no hayan acreditado reunir los requisitos exigidos en la orden de convocatoria.

##### *Tercero*

Los aspirantes nombrados funcionarios en prácticas a través de la presente resolución deberán declarar, bajo juramento o promesa, que no se hallan incurso en alguna de las causas de incompatibilidad de las previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre.

##### *Cuarto*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Real Decreto 456/1986, de 10 de febrero, y en la base 10.3 de la orden de convocatoria, los aspirantes que ya estén prestando servicios como funcionarios de carrera, interinos o como personal laboral, deberán optar expresamente por las remuneraciones que vienen percibiendo en cualquiera de tales situaciones o por las que se correspondan como funcionarios en prácticas durante el tiempo que duren éstas.

*Cinqué*

Contra esta resolució que posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que preceptua l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb la disposició final segona de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i la disposició addicional 15 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Direcció General de Personal en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seu publicació o interposar directament recurs contenciosos administratius davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seu publicació, sense perjuí de qualsevol altre que s'estime convenient.

València, 24 de setembre de 2002.– El director general de Personal: José Antonio Rovira Jover.

*Quinto*

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 109, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con la disposición final segunda de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre del Gobierno Valenciano y la disposición adicional decimoquinta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Dirección General de Personal en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, sin perjuicio de cualquier otro que se estime conveniente.

Valencia, 24 de septiembre de 2002.– El director general de Personal: José Antonio Rovira Jover.

## ANEXO I – ANNEX I

DNI	APELLIDOS – COGNOMS	NOMBRE – NOM	ESPECIALIDAD-ESPECIALITAT
033414564	ABAD	ALCAIDE	EDUCACIÓN FÍSICA
052942855	AGUILAR	IZQUIERDO	EDUCACION INFANTIL
073391654	AGUILAR	MESTRE	EDUCACION INFANTIL
020815419	AGUILAR	PUIG	EDUCACIÓN FÍSICA
048308081	AGUSTI	LOPEZ	MÚSICA
022003556	AIRES	RUIZ	EDUCACIÓN FÍSICA
085088831	ALARCON	PASTOR	EDUCACION INFANTIL
020437172	ALARCON	VAYA	INGLÉS
073938897	ALARIO	RIPOLL	EDUCACION INFANTIL
020032427	ALBACETE	CREMADAES	INGLÉS
021998621	ALBEROLA	CONESA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
073558129	ALBEROLA	PONS	EDUCACIÓN FÍSICA
073761134	ALCAÑIZ	GARCIA	EDUCACION INFANTIL
033489175	ALCARAZ	PAGAN	EDUCACION INFANTIL
020147809	ALEIXANDRE	VENTURA	EDUCACION INFANTIL
053052366	ALFARO	GARCÍA	EDUCACIÓN FÍSICA
018955367	ALMELA	FORNER	EDUCACION INFANTIL
022531106	ALONSO	ROVIRA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
025405092	ALOY	ATIENZA	EDUCACIÓN FÍSICA
020026545	ALVAREZ	SANCHEZ	EDUCACION INFANTIL
018958980	ALVARO	VILAR	EDUCACION INFANTIL
074224031	AMBIT	MARTINEZ	EDUCACION INFANTIL
070503590	AMORAGA	MARTINEZ	EDUCACION INFANTIL
048382758	AMORES	ANTON	MÚSICA
020431595	AMOROS	SALINAS	EDUCACIÓN FÍSICA
020431596	AMOROS	SALINAS	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
074216107	AMORRICH	GARCIA	EDUCACION INFANTIL
073915779	ANDRES	FIGUERES	EDUCACION INFANTIL
020791005	AÑO	CEBOLLA	EDUCACION INFANTIL
053057029	ANTOLIN	GUTIERREZ	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
033456466	ANTON	MORILLAS	INGLÉS
022114674	ANTON	SANCHIS	EDUCACION INFANTIL
022699459	APARICIO	BARCELO	EDUCACION INFANTIL
052780179	ARAGONES	IGLESIAS	EDUCACION INFANTIL
048322168	ARNAU	GARCIA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
052743020	ARROCHA	GARCÍA	EDUCACION INFANTIL
044500933	ARROYO	JIMENEZ	EDUCACION INFANTIL
052734872	ARRUE	PIQUERAS	FRANCÉS
052734871	ARRUE	PIQUERAS	INGLÉS
073776735	ASENSI	CATALÁ	EDUCACION INFANTIL
044507580	AUCEJO	DURAN	MÚSICA
033469221	AYUSO	MARTINEZ	EDUCACIÓN FÍSICA
048369959	AZNAR	MIRALLES	EDUCACIÓN FÍSICA
044797338	BAENA	TOMÁS	EDUCACIÓN FÍSICA
045573030	BAEZ	VICENTE	EDUCACION INFANTIL
022691781	BAIXAULI	BERTOMEU	INGLÉS
024378522	BAIXAULI	TAMARIT	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
025384325	BALAGUER	SORRIBES	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052781825	BALDO	CLIMENT	EDUCACION INFANTIL
052739532	BALDRES	MARTINEZ	MÚSICA
029028683	BALLESTER	ZAGALA	EDUCACION INFANTIL

019003815	BARBERA	BABILONI	SUSANA	EDUCACIÓN FÍSICA
022577370	BARBERA	LEÓN	Mª DEL MAR	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
025387338	BARBERA	REY	MERCEDES	FRANCÉS
073997229	BARCELO	CAPARROS	ANTONIA	INGLÉS
025423754	BARCELO	LEIVA	Mª DOLORES	EDUCACIÓN FÍSICA
052764019	BARDISA	TORREGROSA	CRISTINA	EDUCACION INFANTIL
074087999	BARRACHINA	SERRANO	JORGE	EDUCACIÓN FÍSICA
020442091	BAS	BELDA	ROSA ANA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
009732756	BAYON	LLORENTE	Mª JOSE	FRANCÉS
073567089	BELLO	MARTINEZ	MARIA AMPARO	MÚSICA
048356350	BELLON	RODRIGUEZ	ALICIA	EDUCACION INFANTIL
020433297	BELLOT	GRANERO	JOSE TOMAS	MÚSICA
044801726	BELTRAN	MATEU	ANGELA	EDUCACIÓN FÍSICA
020400948	BENAVENT	ALBEROLA	ANA MARIA	EDUCACION INFANTIL
020419449	BENAVENT	BENAVENT	ELISA MARIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020822104	BENAVENT	MARQUÉS	RUBEN	EDUCACIÓN FÍSICA
020822941	BENAVENT	SERRA	SILVIA	MÚSICA
033413828	BENET	PRATS	ADRIAN	EDUCACIÓN FÍSICA
044796678	BENET	PRATS	RUTH	INGLÉS
029023243	BERENGUER	GOSALVEZ	Mª ISABEL	EDUCACION INFANTIL
052658413	BERGA	NAVARRO	Mª DEL PUIG	INGLÉS
021514443	BERNA	GONZALEZ	CARMEN Mª	EDUCACIÓN FÍSICA
053097481	BERNABEU	MARÍ	ROSA	MÚSICA
048355576	BERROCAL	ALIAGA	JOSE LUIS	AUDICIÓN Y LENGUAJE
021479413	BEVIA	BAEZA	AURELIA A.	EDUCACIÓN FÍSICA
044753392	BLANCO	MARTINEZ	LUIS ANTONIO	EDUCACIÓN FÍSICA
029195631	BLANCO	RICO	AMPARO	INGLÉS
024302652	BLANES	BETORET	AMPARO	EDUCACION INFANTIL
021668794	BLANES	MULLOR	PABLO	MÚSICA
019992058	BLASCO	GARCIA	CONSUELO	INGLÉS
044857766	BLASCO	IGLESIAS	Mª DE LA LUZ	EDUCACION INFANTIL
021663915	BLASCO	MIRA	Mª DOLORES	EDUCACION INFANTIL
024348638	BLASCO	PEREZ	Mª PILAR	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052657907	BOLAÑOS	GIMENEZ	JOSEFINA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
029178501	BOLDO	LOPEZ	RUTH	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020022693	BOLINCHES	MESTRE	MARIA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
044511290	BONDIA	SALAS	MARIA MACARENA	INGLÉS
024350071	BONEL	MIRALLES	LAURA	EDUCACION INFANTIL
073365701	BONIFAS	FONT	M. ROSARIO	EDUCACION INFANTIL
018965601	BONILLA	JOVANI	LAURA PATRICIA	INGLÉS
048389371	BORRAS	HERRERO	JOAQUIN	EDUCACIÓN FÍSICA
073555898	BORT	RUBERT	Mª DOLORES	EDUCACION INFANTIL
019849958	BOSCA	SALVADOR	MARIA CONSUELO	EDUCACIÓN FÍSICA
020014329	BOSCH	CAMARENA	MARIA AMPARO	INGLÉS
074219753	BOTELLA	ASENCIO	CRISTINA ISABEL	EDUCACION INFANTIL
079091341	BRAÑAS	ORENGA	PAULA	EDUCACION INFANTIL
019012055	BREVA	SANTATERESA	ELENA	EDUCACION INFANTIL
019012068	BREVA	SANTATERESA	LAURA	EDUCACION INFANTIL
020021643	BRINES	ALBEROLA	GEMMA	EDUCACION INFANTIL
044756550	BROTONS	HERNANDEZ	REMEDIOS MARIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
044751655	BROTONS	PIQUERES	LIDIA MARIA	INGLÉS
029178188	BUIL	BELLVER	BEGOÑA	EDUCACION INFANTIL
052796141	BURDEUS	SAFONT	RAUL	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
045632651	CABALLER	MONTAGUD	VICENTE MANUEL	INGLÉS
033460311	CABANES	MONTESINOS	ANA	EDUCACION INFANTIL
074225889	CABANILLAS	PALAZON	ENCARNACION	INGLÉS
020817733	CALATAYUD	MASERES	SARA	EDUCACION INFANTIL
020032857	CAMARENA	FEMENIA	CARMEN MARIA	EDUCACION INFANTIL
048289240	CAMPOS	GARCIA	Mª ISABEL	INGLÉS
020460441	CAMPOS	GARRIDO	RAUL	EDUCACION INFANTIL
024379650	CAMPS	VALERO	ROSA ANA	EDUCACION INFANTIL
053200073	CANO	GARCÍA	OLGA M.	EDUCACION INFANTIL
044866896	CANOS	PUERTO	Mª VANESA	INGLÉS
020400451	CARBONELL	PEREZ	JOSE VICENTE	EDUCACIÓN FÍSICA
073390257	CARDONA	TOMAS	MARIA JESUS	AUDICIÓN Y LENGUAJE
020441652	CARRALERO	PLAZA	MARIA JOSE	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
073907114	CARRASQUER	GARCIA	ROBERTO	EDUCACIÓN FÍSICA
019008031	CARRATALA	CARO	JUAN VICENTE	EDUCACION INFANTIL
021402034	CARRATALA	MARTINEZ	YOLANDA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
022527970	CASES	PAYA	M.CONCEPCION	EDUCACION INFANTIL
020826159	CASTELL	ESTEVE	Mª ALEJANDRA	EDUCACION INFANTIL
020430589	CASTELL	MONTAGUDO	MARTA	EDUCACION INFANTIL
052734968	CASTELLANO	PÉREZ	MIGUEL	EDUCACION INFANTIL
053226060	CASTELLANOS	GARCIA	Mª LUISA	EDUCACION INFANTIL
033414305	CASTELLAR	BELLIDO	FERNANDO	AUDICIÓN Y LENGUAJE
020425181	CASTELLO	ALBUIXECH	PAULA	EDUCACION INFANTIL

020013672	CASTELLO	SALA	M DOLORES	AUDICIÓN Y LENGUAJE
019989010	CASTELLO	TORRES	FRANCISCA	FRANCÉS
020826878	CASTERA	CARRIO	LAURA	EDUCACION INFANTIL
029028045	CASTILLO	GARCIA	ANA MARIA	EDUCACION INFANTIL
019986172	CATALA	MAÑEZ	M. CONSUELO	EDUCACION INFANTIL
029182309	CATALA	MUÑOZ	Mª TERESA	EDUCACION INFANTIL
033465192	CATALAN	SAIZ	SILVIA	EDUCACION INFANTIL
044794039	CAYUELA	TORRES	EDUARDO	EDUCACIÓN FÍSICA
020807416	CEBOLLA	PASTOR	ROSA MARIA	EDUCACIÓN FÍSICA
022553758	CEBRIAN	SANCHO	ISABEL	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
033499577	CERDAN	SUPERVIA	BEATRIZ	INGLÉS
073765714	CEREZO	MARTINEZ	MAGNOLIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052680739	CERRADA	CERRADA	MARTA	EDUCACION INFANTIL
020164892	CERRILLO	PERAL	M. DOLORES	INGLÉS
033454761	CHAFAI	DE MARCOS	MARIA ANA	FRANCÉS
024368724	CHAVEZ	MARTINEZ	ANDRES	MÚSICA
020413404	CHORQUES	LORENTE	MERCEDES	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020021982	CIMADEVILLA	MENDOZA	SONIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
073916439	CISCAR	MONCHO	JOSEFA	EDUCACION INFANTIL
019008469	CLARAMONTE	MAXIMINO	Mª TERESA	EDUCACION INFANTIL
020807700	CLERIES	BARBERA	ALFONSO	MÚSICA
020016033	CLIMENT	FERRI	SILVIA	INGLÉS
005916495	COBOS	GAMALLO	SOFIA	EDUCACIÓN FÍSICA
025414957	COLLADO	FARANO	MARI PAZ	AUDICIÓN Y LENGUAJE
020408922	COLOMA	ARNAU	EVARISTO	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052690589	COMPANY	AVIÑO	M AMPARO	EDUCACION INFANTIL
074215462	CONCA	AMOROS	FRANCISCA	INGLÉS
052745613	CONTRERAS	TORRIJOS	Mª ISABEL	EDUCACION INFANTIL
073572401	CORACHAN	GALINDO	RAFAEL	MÚSICA
020014269	CORTELL	ESCRIVA	MARIA AMPARO	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
024352788	CORTES	LIZONDO	ROSA MARIA	EDUCACION INFANTIL
085091528	CORTES	SALVADOR	VERÓNICA	INGLÉS
073558766	COSTA	CELDA	ROSA	INGLÉS
019094718	COSTA	FERRER	ROSARIO	FRANCÉS
029072256	COSTA	MOLINA	MARIA JOSE	INGLÉS
079104897	COSTA	PASCUAL	Mª TERESA	INGLÉS
073560660	COTANDA	CARPIO	RAFAEL	MÚSICA
020030453	CREMADAS	MESTRE	LAURA	EDUCACIÓN FÍSICA
021657789	CRESPO	NEGRO	M JOSE	EDUCACION INFANTIL
044505092	CUADRADO	LLORET	JOSE FERNANDO	MÚSICA
025415848	CUBAS	GARCIA	GEMMA	EDUCACION INFANTIL
052701914	CUBEL	LASERNA	CONSUELO	EDUCACION INFANTIL
074432141	CUENCA	MARTINEZ	ELISA	EDUCACION INFANTIL
022647535	CUESTA	BONILLA	MARIA	EDUCACION INFANTIL
073759254	CUESTA	GOMEZ	DIOSINDA	EDUCACION INFANTIL
020776670	CUESTA	GONZALEZ	M. DEL CARMEN	EDUCACION INFANTIL
025395884	CUEVAS	GARCIA	M. OTILIA	EDUCACION INFANTIL
018956815	CULIAÑEZ	NEBOT	LUISA	EDUCACION INFANTIL
019985911	CUQUERELLA	FEMENIA	Mª FELICIDAD	FRANCÉS
020022622	D'AMBROSIO	MARTINEZ	LIDIA	FRANCÉS
029173456	DASI	GOMEZ	Mª AMPARO	EDUCACION INFANTIL
024368207	DAUDEN	DOLZ	SONIA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
020151695	DE JUAN	BERNAT	ALICIA DESAMPAR	EDUCACION INFANTIL
048387244	DIANA	GIMENO	OLIVIA Mª	EDUCACION INFANTIL
052735497	DIAZ	IVARS	CAROLINA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
021515380	DIEZ	TEVAR	GLORIA	EDUCACION INFANTIL
044850790	DOMENECH	CORBÍ	ROGER EDGAR	EDUCACIÓN FÍSICA
048381630	DOMENECH	IBAÑEZ	LAURA Mª	EDUCACION INFANTIL
073503489	DOMENECH	PEREZ	MATILDE	EDUCACION INFANTIL
022685469	DOMINGO	NAVARRO	M. ISABEL	EDUCACION INFANTIL
020148993	DOMINGO	PARETS	AMPARO	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
044508799	DOMINGO	PASTOR	NATALIA	EDUCACION INFANTIL
020824894	DOMINGUEZ	MARTINEZ	SARA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
029027487	DOÑATE	ROIG	ISABEL	MÚSICA
018944518	DOÑATE	SOLSONA	ALFRIDA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
029198162	DONET	CAMBRILS	MARTA	EDUCACION INFANTIL
019002432	DURA	BOU	RAQUEL	INGLÉS
048369731	DURA	MARHUENDA	TANIA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
029170998	EDO	POLIT	ROSA MARIA	EDUCACION INFANTIL
052728977	ENCARNACION	ARIAS	ANTONIA DE LA	INGLÉS
073557318	ENGUIDANOS	GARCIA	PILAR	AUDICIÓN Y LENGUAJE
052778544	ENGUIDANOS	MARTINEZ	CARMEN	MÚSICA
052940548	ESBRI	PINZÓN	Mª ELVIRA	EDUCACION INFANTIL
074228215	ESCLAPEZ	RODRIGUEZ	CRISTINA	INGLÉS
044381100	ESCOBAR	LOZANO	MARÍA JOSE	MÚSICA
074229265	ESCRIBANO	PATRICIO	MARIA VICTORIA	INGLÉS

020029744	ESCRIVA	COMPANY	ANA	EDUCACION INFANTIL
048356451	ESCUDERO	ARTIAGA	Mª PILAR	EDUCACIÓN FÍSICA
004593345	ESLAVA	ALICARTE	EVA Mª	EDUCACION INFANTIL
019850764	ESPAÑA	GARCIA	SUSANA	EDUCACION INFANTIL
025393048	ESPI	HERNANDEZ	VICENTA M.	INGLÉS
020790556	ESPLUGUES	CORTELL	MARIA SALUD	EDUCACIÓN FÍSICA
020427106	ESPLUGUES	SERRA	ANA ISABEL	EDUCACION INFANTIL
029003863	ESTAÑ	GUIRAO	M. CARMEN	EDUCACION INFANTIL
073547285	ESTEVE	PÉREZ	MANUELA	EDUCACION INFANTIL
020022373	FABRA	SOLER	CARLOS	EDUCACIÓN FÍSICA
044766866	FALCO	PRIETO	CELIA	EDUCACION INFANTIL
073549315	FEBRE	VALERO	CARMINA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
020023169	FENOLLAR	SASTRE	MARIA BEGOÑA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
019902725	FERNANDEZ	CAMPOS	ALFREDO	AUDICIÓN Y LENGUAJE
020786943	FERNANDEZ	MARTINEZ	PILAR	INGLÉS
021516286	FERNANDEZ	MARTINEZ	LUIS MIGUEL	EDUCACIÓN FÍSICA
052705090	FERNANDEZ	NAJERA	ADOLFO	INGLÉS
073903735	FERNANDEZ	OTERO	MERCEDES	EDUCACION INFANTIL
071009805	FERNANDEZ	RODRIGUEZ	Mª REYES	EDUCACION INFANTIL
052769683	FERNANDEZ	SANSA	JACARANDA	FRANCÉS
024357692	FERRANDIS	ENTONADO	INMACULADA	EDUCACION INFANTIL
052799055	FERRANDIS	GAVARA	MIGUEL ANGEL	MÚSICA
020754084	FERRER	ALBELDA	RAUL	FRANCÉS
079140432	FERRER	GOMEZ	MARIA DOLORES	EDUCACIÓN FÍSICA
018994469	FERRER	GONZALEZ	Mª DEL CARMEN	MÚSICA
044800395	FERRER	RIBELLES	MARTA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
020439606	FERRER	SOLER	INMACULADA	INGLÉS
022682873	FERRER	ZARAGOZA	JAVIER	EDUCACION INFANTIL
020416814	FERRI	MONEDERO	PILAR	EDUCACION INFANTIL
022540383	FERRIS	MALONDA	CARMEN ELVIRA	FRANCÉS
044795757	FIGUEREDO	ESCRIG	JORGE	MÚSICA
052790412	FLORENCIA	YAGÜE	M. AMELIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
073389317	FLOS	ARNAU	MARIA BEGOÑA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
022575947	FOLCH	TARAZON	VERONICA	MÚSICA
044757286	FOLGADO	PASTOR	ALEJANDRA	MÚSICA
029175290	FONT	BARONA	MARIA JOSE	EDUCACION INFANTIL
022573147	FORES	MEDINA	Mª ISABEL	EDUCACION INFANTIL
019012351	FORES	PRATS	ANA MARIA	MÚSICA
052788333	FORNES	TORRES	FRANCISCO JAVIER	MÚSICA
029172799	FOS	MARTIN	FCO JAVIER	EDUCACIÓN FÍSICA
021677386	FRANCES	BENEYTO	CRISTINA	INGLÉS
021494117	FRANCES	GIMENEZ	ANA	INGLÉS
073770995	FUENTES	HERRERO	VERONICA	EDUCACION INFANTIL
052948005	FUENTES	LEON	VERONICA	MÚSICA
020428436	FUERTES	CASANOVES	JAVIER	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
029165555	FURIO	GALLART	ROSARIO	EDUCACIÓN FÍSICA
020020135	FURIO	GOMAR-GONZALEZ	GUILLERMO	EDUCACION INFANTIL
019978812	FUSTER	FEMENIA	VICENT	FRANCÉS
002912475	FUSTER	FOJARDO	DULCE MARIA	EDUCACION INFANTIL
022578402	GALAN	NUÑEZ	EVA	EDUCACION INFANTIL
073992809	GALIANA	AMOROS	GLORIA	INGLÉS
044500168	GALIANA	ROS	ANA	EDUCACIÓN FÍSICA
004594252	GALIANO	OSMA	JESUS	INGLÉS
052642320	GALINDO	SOLERA	MARIA TERESA	EDUCACIÓN FÍSICA
020814343	GALLEG	LAIRON	ALICIA	EDUCACION INFANTIL
048375513	GALLEG	SANCHEZ	NOELIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
034811444	GALVEZ	MARTINEZ	MARIA	EDUCACION INFANTIL
018982318	GARCIA	ANSUATEGUI	EVA ISABEL	EDUCACION INFANTIL
048288471	GARCIA	ARAGÓ	Mª REMEDIO	INGLÉS
010063627	GARCIA	BLANCO	DELIA	FRANCÉS
074222217	GARCIA	CALDERON	PILAR	EDUCACION INFANTIL
029196538	GARCIA	CUBERO	Mª PILAR	AUDICIÓN Y LENGUAJE
018953813	GARCIA	EDO	NURIA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
047051838	GARCIA	GARCIA	ARANZAZU	INGLÉS
024370084	GARCIA	GARCIA	Mª PILAR	EDUCACION INFANTIL
024368029	GARCIA	GENÍS	ANA	MÚSICA
053090202	GARCIA	GIL	ROSARIO	EDUCACIÓN FÍSICA
074222712	GARCIA	GOMEZ	EVA MARIA	EDUCACION INFANTIL
052746955	GARCIA	GOMEZ	ANA MARIA	EDUCACIÓN FÍSICA
073569844	GARCIA	GONZALEZ	ISAAC	EDUCACIÓN FÍSICA
048301769	GARCIA	LEON	EVA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
048439279	GARCIA	LUCAS	IRENE	MÚSICA
052707121	GARCIA	MARTINEZ	MERCEDES	EDUCACIÓN FÍSICA
033461662	GARCIA	MOLINER	JAVIER	MÚSICA
020821895	GARCIA	PELLICER	NOELIA	EDUCACION INFANTIL
016583643	GARCIA	PEREZ	JOSE ANTONIO	AUDICIÓN Y LENGUAJE

048287316	GARCIA	QUILIS	BEATRIZ	INGLÉS
018962295	GARCIA	RICO	MARIA ISABEL	EDUCACION INFANTIL
073560616	GARCIA	ROMERO	JORGE	MÚSICA
021507428	GARCIA	RUIZ	MARIA DEL PRADO	EDUCACIÓN FÍSICA
029163614	GARCIA	SABIO	LUIS MIGUEL	FRANCÉS
052642005	GARCIA	SALINAS	JUAN ESTEBAN	EDUCACIÓN FÍSICA
024383491	GARCIA	TOLOSA	ENCARNACION	EDUCACION INFANTIL
012328961	GARCIA	UCETA	Mª TERESA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020792987	GARCIA	VILA	M. CARMEN	EDUCACION INFANTIL
044758698	GARCIA-CASARRUBIOS	QUINTANAR	MILAGRO	EDUCACION INFANTIL
048354737	GARRIDO	AREVALO	NURIA	EDUCACION INFANTIL
033456963	GARRIGUES	ABAD	Mª PILAR	EDUCACIÓN FÍSICA
053201607	GARZON	GARCIA	BENJAMIN	MÚSICA
073913192	GASCON	VILLEGAS	VICENTA	INGLÉS
020249676	GASQUE	NEBOT	CARMEN	MÚSICA
019099046	GEA	HUARTE	SUSANA	EDUCACION INFANTIL
020245884	GIL	FORCADA	INES	EDUCACION INFANTIL
025661608	GIL	SANCHEZ	JOSE ANTONIO	EDUCACIÓN FÍSICA
016802060	GIL	VAL	ANSELMO	EDUCACIÓN FÍSICA
044508527	GILABERT	FENOY	ESTHER	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
019009223	GIMENEZ	CARBO	SONIA	EDUCACIÓN FÍSICA
020816579	GIMENEZ	FORT	GISELA	EDUCACION INFANTIL
022566694	GIMENO	GARCES	ALICIA	INGLÉS
052791552	GIMENO	MOR	ASUNCION	EDUCACION INFANTIL
020025033	GINER	BONO	SUSANA	MÚSICA
021440017	GINER	RIERA	JUAN FERNANDO	EDUCACION INFANTIL
022550256	GIRONA	LATORRE	LUISA MARIA	EDUCACION INFANTIL
021476037	GISBERT	MARTINEZ	ANA MARIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020436568	GOMEZ	CASTELLS	JÉSSICA	EDUCACION INFANTIL
019101495	GOMEZ	DURO	FELISA M.	INGLÉS
053223800	GOMEZ	GARCIA	MIRIAM	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
073773340	GOMEZ	GARCÍA	SOFIA	EDUCACION INFANTIL
048308761	GOMEZ	LOPEZ	ANA ISABEL	MÚSICA
025407599	GOMEZ	MARTINEZ	Mª TERESA	INGLÉS
073762812	GOMEZ-MANSILLA	GUERRA	DANIELA	EDUCACION INFANTIL
052779200	GOMIS	PEREZ	LUISA Mª	MÚSICA
033477875	GOMIS	SANSANO	MANUELA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
006579999	GONZALEZ	AGUILERA	CARLOS	AUDICIÓN Y LENGUAJE
073763896	GONZALEZ	CORDELLAT	CRISTINA	EDUCACION INFANTIL
024383021	GONZALEZ	GARCIA	ARANZAZU	INGLÉS
048374115	GONZALEZ	LORENZO	LOURDES	EDUCACION INFANTIL
009311399	GONZALEZ	MALLO	GREGORIO	FRANCÉS
022142828	GONZALEZ	PUCHE	MARIO	MÚSICA
022552038	GONZALEZ DE SANTAMARTA PONS		MARÍA LUISA	EDUCACION INFANTIL
019834550	GONZALVEZ	CELDA	CONCEPCION	EDUCACION INFANTIL
018957607	GRAU	EJARQUE	ROBERTO	EDUCACIÓN FÍSICA
052672085	GRAU	VALERO	DOLORES	EDUCACION INFANTIL
020015893	GREGORI	GARCIA	JOANA	EDUCACION INFANTIL
052672605	GRESA	ALBERT	FRANCISCO JAVIER	EDUCACIÓN FÍSICA
022540719	GRIMALT	PEREZ	MARIA ANGELS	AUDICIÓN Y LENGUAJE
025382907	GRÍÑAN	MADRID	PURIFICACION CONCEPCION	INGLÉS
025407645	GUERRERO	AZNAR	FRANCISCA EPIF.	EDUCACIÓN FÍSICA
073992531	GUIJARRO	PASTOR	ROSA ANA	MÚSICA
024351833	GUILLEN	ARBOLEDA	NURIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
048389915	GUNA	BAYO	ANA	INGLÉS
029165842	GUTIERREZ	GOMEZ	MARIA TERESA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
022685605	HERMOSIN	MARTI	PEDRO	EDUCACIÓN FÍSICA
033470026	HERNANDEZ	MARTINEZ	ESPERANZA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
022566628	HERNANDEZ	RUBIO	EVA	EDUCACIÓN FÍSICA
052684862	HERNANDEZ	RUIZ	SILVIA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
025423291	HERRERO	CALVO	MARIA PILAR	AUDICIÓN Y LENGUAJE
018937829	HERRERO	GOZALBO	VICENTE MIGUEL	AUDICIÓN Y LENGUAJE
029178252	HERRERO	SORNI	PABLO	INGLÉS
048314755	HUALDE	NOLL	JASMIN ASTRID	EDUCACION INFANTIL
020438731	HUERTA	MARTOS	LORENA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
020442005	IBAÑEZ	CARDONA	ANA	EDUCACION INFANTIL
085087621	IBAÑEZ	TAMARIT	ESTHER	INGLÉS
044757976	IBAÑEZ	VERDU	MARIA SALUD	EDUCACION INFANTIL
019003294	IBORRA	MARTINEZ	SONIA	EDUCACION INFANTIL
020824809	IBORRA	TAFANER	MARIA NIEVES	MÚSICA
020240806	IGUAL	RENAU	PILAR	EDUCACION INFANTIL
028987483	IVARS	PEREZ	MARIA LUISA	EDUCACION INFANTIL
046633218	IZQUIERDO	LOPEZ	Mª CARMEN	EDUCACION INFANTIL
052686425	JEREZ	CARRASCO	M. PAZ	INGLÉS
070725921	JIMENEZ	GOMEZ	ENCARNACION	EDUCACION INFANTIL
044989203	JIMENEZ	MARTINEZ	BENITO	EDUCACIÓN FÍSICA

074220502	JIMENEZ	MORAGO	ALICIA	EDUCACION INFANTIL
048352722	JIMENEZ	QUINTO	LAURA	EDUCACION INFANTIL
018972015	JORGE	BALLESTER	MARIA FRANCISCA	INGLÉS
025397424	JUAN	AGUADO	DESIREE NATIVIDAD	AUDICIÓN Y LENGUAJE
019004398	JUAN	DOLS	VERONICA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
029178287	JUAN	MARTIN	CRISTINA DE	EDUCACIÓN FÍSICA
022126616	JUAN	MARTINEZ	ISABEL	INGLÉS
019898562	JUAN	PEIRO	M. ESPERANZA	EDUCACION INFANTIL
044764453	JUAN	SELVA	CAROLINA	MÚSICA
029023934	JUAREZ	CARRASCO	JUAN MIGUEL	EDUCACIÓN FÍSICA
074221546	JUAREZ	TORRES	M. JOSE	EDUCACIÓN FÍSICA
024370322	LACUEVA	ESPARZA	VIOLETA	MÚSICA
071128425	LADERO	VILLAMAÑAN	NOELIA	EDUCACION INFANTIL
052683991	LAGUNA	IBAÑEZ	MARIA CONSUELO	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
079091193	LANZAS	GARCIA	EVA MARIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
048455745	LARROSA	NADAL	JOSE ANTONIO	AUDICIÓN Y LENGUAJE
021662484	LASHERAS	NAHARRO	MERCEDES	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
024387173	LIGERO	CALVETE	PEDRO ANTONIO	MÚSICA
020429529	LIÑANA	TOMAS	EDUARDO	EDUCACIÓN FÍSICA
020434501	LINALES	LLUCH	GASPAR	EDUCACIÓN FÍSICA
022579029	LLACER	MARI	ESTER	MÚSICA
020829940	LLAGARIA	FEMENIA	MONICA	INGLÉS
073909585	LLICER	MAURO	MARIA JOSÉ	FRANCÉS
020381822	LLOPIS	LLOPIS	BENJAMIN	EDUCACION INFANTIL
024343397	LLOPIS	PINAZO	Mª AMPARO	EDUCACION INFANTIL
021665402	LLORENS	PEREZ	JAIME	EDUCACION INFANTIL
052782127	LLORET	LLORET	EVA M.	AUDICIÓN Y LENGUAJE
024347792	LLUCIAN	CABALLER	DAVID	EDUCACIÓN FÍSICA
053207060	LOPEZ	ALEMANY	ROSA	EDUCACION INFANTIL
018998353	LOPEZ	AMAYA	SERGIO	EDUCACIÓN FÍSICA
020460447	LOPEZ	ARTUÑEDO	PALOMA	EDUCACION INFANTIL
020003703	LOPEZ	CHULIA	AMPARO	EDUCACION INFANTIL
033496324	LOPEZ	GUILLEN	CLARA	EDUCACIÓN FÍSICA
020016953	LOPEZ	I DEL CERRO	JOAN MANUEL	EDUCACIÓN FÍSICA
021484011	LOPEZ	IBORRA	RAQUEL	EDUCACION INFANTIL
022521666	LOPEZ	MALDONADO	RAFAELA ROSA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052946459	LOPEZ	MARCO	NEREIDA	MÚSICA
053220142	LOPEZ	MATEU	Mª ISABEL	EDUCACION INFANTIL
025392931	LOPEZ	ORTEGA	MARIA PAZ	MÚSICA
033461167	LOPEZ	ORTIZ	ELENA	EDUCACIÓN FÍSICA
048299437	LOPEZ	RODRIGUEZ	FRANCISCA	INGLÉS
033461865	LOPEZ	SANCHEZ	YOLANDA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
048455848	LOPEZ	TOME	JOAQUIN	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
004588757	LOPEZ	ZARCO	ANA ISABEL	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
025412942	LOPEZ-SILANES	ASENSI	DESAMPARADOS	INGLÉS
029014796	LORCA	GIRONA	ROBERTO	AUDICIÓN Y LENGUAJE
029029745	LORENZO	VALENTIN	ELENA ISABEL	EDUCACION INFANTIL
021629428	LUCAS	TORREGROSA	ENRIQUETA	EDUCACION INFANTIL
052686711	LUJAN	CANO	ROSA	EDUCACIÓN FÍSICA
048349435	LUNA	POMARES	DAVID	INGLÉS
019006665	LUQUE	ALMELA	MIRIAM	EDUCACION INFANTIL
048358448	MACHIAROLI	FERNANDEZ	CAROLINA	EDUCACION INFANTIL
021437442	MAESTRE	CANO	M. SOLEDAD	EDUCACION INFANTIL
048322206	MAGALLANES	DUEÑAS	JORGE	INGLÉS
020791552	MAHIQUES	CUÑAT	MARIA TERESA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052787154	MALLOL	GARCIA	SERGI	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020021405	MALONDA	SANCHEZ	BEATRIZ	AUDICIÓN Y LENGUAJE
044386634	MANZANARES	VIECO	MARIA ESTELA	INGLÉS
053220400	MARCILLA	ULLDEMOLINS	INMACULADA	EDUCACION INFANTIL
048354207	MARIA	SOTO	Mª CARMEN	INGLÉS
074220456	MARIN	GARCIA	VANESA Mª	EDUCACIÓN FÍSICA
020407079	MARONDA	PASTOR	AMELIA	FRANCÉS
073374612	MARQUET	NEBOT	CARMEN	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
019002622	MARTI	BALAGUER	ROBERTO AGUSTÍ	EDUCACION INFANTIL
073773310	MARTI	MERINO	NOELIA	EDUCACION INFANTIL
074088122	MARTI	POVEDA	ELENA	FRANCÉS
044797254	MARTIN	ALEGRE	PILAR	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052655068	MARTIN	CRESPO	Mª AMPARO	EDUCACION INFANTIL
048378072	MARTIN DE RUEDAS	NOGALES	MARIA VICTORIA	EDUCACION INFANTIL
033410261	MARTINEZ	CARRASCO	PATRICIA	EDUCACION INFANTIL
021502205	MARTINEZ	CASARES	MARIA ANGELES	EDUCACION INFANTIL
024368885	MARTINEZ	CEBRIÁN	EMMA	EDUCACION INFANTIL
053099349	MARTINEZ	COLETO	FRANCISCO MIGUEL	EDUCACION INFANTIL
029073578	MARTINEZ	FERRANDIZ	ROSANA	MÚSICA
052688334	MARTINEZ	FRAGA	MARIA	INGLÉS
044864442	MARTINEZ	GARCIA	LAURA	MÚSICA

085088584	MARTINEZ	GARRIDO	EVA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
021651889	MARTINEZ	GONZALEZ	MARIA ANGELES	FRANCÉS
040926586	MARTINEZ	GONZALEZ	MARIA DEL CARMEN	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
048459173	MARTINEZ	GUIRAO	MARCOS ANTONIO	EDUCACIÓN FÍSICA
073564337	MARTINEZ	HERNANDEZ	YOLANDA	MÚSICA
033411581	MARTINEZ	LAHUERTA	LUÍS MANUEL	EDUCACIÓN FÍSICA
019004337	MARTINEZ	LINO	EVA DE LOS ANGELES	MÚSICA
048378772	MARTINEZ	MARTINEZ	MARIA JOSEFA	INGLÉS
048340522	MARTINEZ	MARTINEZ	MARIA JESUS	EDUCACION INFANTIL
073775570	MARTINEZ	MATOSES	MARIA DE SALES	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
018979985	MARTINEZ	MOLINA	DAVID	EDUCACIÓN FÍSICA
021507041	MARTINEZ	OBON	RAQUEL	INGLÉS
052780441	MARTINEZ	ORTIGOSA	ROSA ISABEL	EDUCACION INFANTIL
048361755	MARTINEZ	PASTOR	ELISABET	INGLÉS
021507039	MARTINEZ	RACH	ANYA	MÚSICA
020414241	MARTINEZ	ROMERO	JULIO	EDUCACIÓN FÍSICA
019006001	MARTINEZ	SALVADOR	LORENA	EDUCACIÓN FÍSICA
052690897	MARTINEZ	SANCHEZ	VICENTE	FRANCÉS
052717877	MARTINEZ	SANJUAN	VERONICA	INGLÉS
020776736	MARTINEZ	SANZ	CONSUELO	EDUCACION INFANTIL
021511225	MARTINEZ	TORREGROSA	SONIA	EDUCACION INFANTIL
021655266	MARTINEZ	VILAPLANA	BEGOÑA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
074225154	MAS	GARCIA	CARMEN MARIA	EDUCACIÓN FÍSICA
074182226	MAS	MARTINEZ	MARIA ROSARIO	EDUCACION INFANTIL
048342909	MAS	MAS	M. DOLORES	MÚSICA
025415491	MATA	CRESPO	DELIA	FRANCÉS
073989192	MAURI	LLORCA	ROSA	EDUCACION INFANTIL
029026213	MAYOR	CANO	FRANCISCO JOSE	MÚSICA
015368237	MEDINA	GOMEZ	Mª CARMEN	EDUCACION INFANTIL
044500224	MELERO	MARTI	M. CONSUELO	EDUCACION INFANTIL
021516516	MENDEZ	ESCOBAR	ALBERTO	EDUCACIÓN FÍSICA
020814824	MENENDEZ	ALIAGA	LUCAS	EDUCACIÓN FÍSICA
073916833	MENGUAL	PASCUAL	INMACULADA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
073916834	MENGUAL	PASCUAL	PURIFICACION	AUDICIÓN Y LENGUAJE
079103978	MESTRE	MENGUAL	M. CARMEN	EDUCACION INFANTIL
048290749	MICO	PIQUER	MARIA TERESA	EDUCACIÓN FÍSICA
073545329	MINGUEZ	ESTEVAN	VICENTE	EDUCACION INFANTIL
073996938	MIRA	GALVAÑ	MARÍA JOSÉ	MÚSICA
073914614	MIRALLES	I MARTORELL	CRISTINA	INGLÉS
021650565	MIRALLES	MARTINEZ	FRANCESCV XAVIER	FRANCÉS
048369825	MIRALLES	MILLER	MANUEL	EDUCACIÓN FÍSICA
021632219	MIRO	LLINARES	JOSEFINA C	EDUCACION INFANTIL
074220060	MOJICA	SANCHEZ	CRISTINA	INGLÉS
052726978	MOLINA	CHULIA	ANTONIA	EDUCACION INFANTIL
048285179	MOLINA	JUAN	MARIA PILAR	FRANCÉS
019097069	MOLINER	BARRIOPEDRO	PURIFICACION	EDUCACION INFANTIL
018991126	MONFORT	ESCRIG	MARIA SONIA	EDUCACION INFANTIL
052660565	MONROS	SOTORRES	INMACULADA	EDUCACION INFANTIL
020018846	MONTAGUD	JUAN	Mª ILUMINADA	EDUCACION INFANTIL
019005201	MONTOLIO	CATALAN	MARTA	EDUCACION INFANTIL
053223994	MOR	FAURA	MIREIA	EDUCACIÓN FÍSICA
044504917	MORA	MORA	ASCENSION	EDUCACION INFANTIL
024353283	MORAGON	TENA	MARIA JOSE	EDUCACION INFANTIL
044761870	MORALES	MARTINEZ	MARIA PILAR	EDUCACION INFANTIL
044271765	MORALES	PRADOS	JESUS CARLOS	INGLÉS
048289249	MORALES	SANCHEZ	LAURA	INGLÉS
039899284	MOREJON	MATEO	BRUNO	INGLÉS
018930622	MORENO	CISTER	JUAN JOSE	EDUCACIÓN FÍSICA
044358383	MORENO	PORRAS	ELENA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
024333730	MORENO	RAMIREZ	MERCEDES	EDUCACION INFANTIL
020394762	MOSCARDO	ORDIÑANA	NEUS	EDUCACION INFANTIL
020429817	MOSCARDO	SANTAMARIA	Mª AMPARO	INGLÉS
020813736	MOTILLA	MARTINEZ	Mª GRACIA	EDUCACION INFANTIL
044794435	MOTOS	GARCIA	VICTORIA	EDUCACION INFANTIL
033483701	MOYA	GARCIA	MARIA PAZ	INGLÉS
033406698	MOYA	GOMEZ	MARGARITA	INGLÉS
053053033	MOYA	MATA	IRENE	EDUCACIÓN FÍSICA
052733752	MUÑOZ	ESCRIVA	SOLEDAD	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
024338773	MUÑOZ	SAEZ	ANNA	INGLÉS
018988904	MUÑOZ	SALVADOR	JOSE	MÚSICA
022563698	MUNTANER	VILLEGAS	MARIA DOLORES	AUDICIÓN Y LENGUAJE
053209859	MURGUI	MUÑOZ	INMACULADA	MÚSICA
018958494	NACHER	BARBERA	SILVIA	INGLÉS
020439279	NAVALON	ALONSO	BEGOÑA	EDUCACION INFANTIL
044857244	NAVARRO	MORENO	Mª DOLORES	EDUCACION INFANTIL
074213513	NAVARRO	PAYA	INMACULADA	EDUCACION INFANTIL

044760614	NAVARRO	PAYA	Mª DEL AMOR	EDUCACION INFANTIL
020439738	NAVARRO	PERALES	Mª JOSEP	EDUCACION INFANTIL
018985892	NAVARRO	SANCHEZ	Mª PETRA	INGLÉS
052799382	NEBOT	EJIDOS	SONIA	EDUCACIÓN FÍSICA
052788298	NOGUEROLES	FERRANDO	ANA ESTHER	EDUCACIÓN FÍSICA
073556668	NOVERQUES	LLORET	Mª JOSE	INGLÉS
024364644	OLAIZOLA	REIG	ARANZAZU	AUDICIÓN Y LENGUAJE
044511983	OLIVARES	NOGUERO	DANIEL	EDUCACION INFANTIL
024363911	OLLER	MARTINEZ	MARIA DEL MAR	MÚSICA
018999570	ORERO	RODRIGUEZ	ANA MARIA DEL MAR	EDUCACION INFANTIL
018438308	ORTEGA	DIEZ	FRANCISCO JOSE	EDUCACIÓN FÍSICA
020018306	ORTEGA	ESTORNELL	MARINA	FRANCÉS
048439197	ORTIZ	BONANAD	LORENA	EDUCACIÓN FÍSICA
044385407	ORTIZ	COLLADO	SOFIA	INGLÉS
048307467	PALOMARES	BADIA	Mª CARMEN	EDUCACION INFANTIL
052731147	PALOMARES	PEDRÓS	JAIME	EDUCACION INFANTIL
019005102	PALOMO	FAURA	IRATXE	EDUCACION INFANTIL
020432557	PALOP	PEDRON	INMACULADA	EDUCACIÓN FÍSICA
052653980	PARDO	HEREDIA	CRISTINA	EDUCACION INFANTIL
073640804	PARDO	PERIS	VICENT	EDUCACION INFANTIL
018423106	PARICIO	RUBIO	M. TERESA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020393653	PASCUAL	BALLESTER	GERMAN	EDUCACION INFANTIL
044860889	PASCUAL	BENEYTO	Mª ROCIO	INGLÉS
022559547	PASCUAL	GOMEZ	TRINIDAD	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020406702	PASCUAL	GORRITA	ROBERTO	EDUCACIÓN FÍSICA
024340769	PASCUAL	MESTRE	AMELIA	INGLÉS
024356188	PASCUAL	NUÑEZ	MARIA JOSE	INGLÉS
048355286	PASCUAL	SANCHEZ	CRISTINA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
020024942	PASCUAL	TOMAS	ROSA ANA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020421701	PASTOR	MORENO	M. PILAR	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052387451	PATON	MARIN	BLANCA	FRANCÉS
022563016	PAYA	GARCIA	INMACULADA	EDUCACION INFANTIL
052789543	PEDROS	TALENS	JUAN B.	INGLÉS
019988426	PEIRO	PEREZ	Mª ENCARNACIÓN	FRANCÉS
020439717	PELEGERO	CALABUIG	CRISTINA	INGLÉS
074228177	PELEGRINA	DUEÑAS	PATRICIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
048346130	PEÑA	GARCIA	FRANCISCO JAVIER	EDUCACIÓN FÍSICA
020431302	PENALBA	MARTINEZ	ELENA	INGLÉS
052782369	PERELLO	BALLESTER	MONICA	INGLÉS
020433384	PERELLÓ	TALENS	MONICA	INGLÉS
044765583	PEREZ	ALBERT	REMEDIOS	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
048349887	PEREZ	ALVAREZ	NEREA	MÚSICA
007561912	PEREZ	BARRERO	RODRIGO	EDUCACIÓN FÍSICA
044764041	PEREZ	CARBONELL	FATIMA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
019890433	PEREZ	CARREGUI	SUSANA	EDUCACIÓN FÍSICA
020028624	PEREZ	FULLANA	Mª ROSARIO	INGLÉS
019093691	PEREZ	GARCÍA	MANUELA	EDUCACION INFANTIL
024317863	PEREZ	LORES	NURIA	INGLÉS
044761000	PEREZ	MARTINEZ	YOLANDA	EDUCACIÓN FÍSICA
044864251	PEREZ	MARTINEZ	PEDRO	MÚSICA
044864250	PEREZ	MARTINEZ	JAVIER	MÚSICA
019896802	PEREZ	NAVARRO	M. FILOMENA	EDUCACION INFANTIL
025388854	PEREZ	PACHECO	ZAFIRA	EDUCACION INFANTIL
018997428	PEREZ	PALOMAR	SONIA	INGLÉS
020246056	PEREZ	PICON	SILVIA	EDUCACION INFANTIL
020432537	PEREZ	REVERT	Mª SOLEDAD	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
022540472	PEREZ	SALA	NURIA	EDUCACION INFANTIL
022550166	PEREZ	SALORT	ANA	EDUCACION INFANTIL
044757813	PEREZ	VIDAL	ALEJANDRO	MÚSICA
024358784	PERIS	PITKÄNEN	JACOBO	EDUCACIÓN FÍSICA
033506172	PERIS	ROMERO	MONICA	FRANCÉS
033467512	PIEDRABUENA	SERRANO	ANA ISABEL	EDUCACION INFANTIL
073914523	PIERA	CARRASCOSA	MARIA ISABEL	INGLÉS
045630635	PIERA	GIL	JORGE	EDUCACIÓN FÍSICA
074222166	PINTOS	FERNANDEZ	MARIA CONCEPCION	AUDICIÓN Y LENGUAJE
033458141	PIQUERAS	SANCHIZ	FRANCISCO JOSE	EDUCACIÓN FÍSICA
048315970	PIQUERES	PERICAS	RAQUEL	EDUCACION INFANTIL
020438972	PLA	LOPEZ	Mª PILAR	MÚSICA
053098560	PLANELLS	FORNIELES	FRANCISCO	INGLÉS
044791890	POLO	MASCAROS	JOSE ALBERTO	EDUCACIÓN FÍSICA
020416844	POLOP	ARGENTE	DEBORA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
020795631	PONS	FORES	VICENTA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
021646843	PONT	CANDELA	MARIA TERESA	MÚSICA
019003130	PORCAR	BENAGES	MARIA PILAR	EDUCACION INFANTIL
020014771	PORRAS	BELDA	SONIA	EDUCACION INFANTIL
039878046	PORTA	FERNANDEZ	IBAN	INGLÉS

029029125	PORTOLES	GARCIA	ANA ISABEL	EDUCACION INFANTIL
021511087	POVEDA	ESTEVE	GEMA	EDUCACION INFANTIL
044751739	POVEDA	GARCIA	ELENA	INGLÉS
029164799	POVEDA	SEBASTIAN	ROCIO	EDUCACION INFANTIL
044860821	POZO	TENDEROL	MARTA	EDUCACIÓN FÍSICA
010203996	POZUELO	MORALES	NURIA	EDUCACION INFANTIL
073390340	PRADES	SANSANO	SONIA	EDUCACION INFANTIL
019005153	PRATS	GALINDO	MARIA LIDON	AUDICIÓN Y LENGUAJE
019011661	PRATS	MIQUEL	ANA MARIA	INGLÉS
048435688	PRIETO	NAVE	Mª ANGELES	EDUCACION INFANTIL
009726042	PRIETO	REY	DIODORO	AUDICIÓN Y LENGUAJE
024335015	PUCHADES	HERNANDEZ	M. ANGELES	EDUCACION INFANTIL
029008602	PUIG	ESTEVAN	VIRGINIA	EDUCACION INFANTIL
020159792	PUIG	ORERO	JOSÉ RAMÓN	INGLÉS
044863642	QUESADA	ORTIZ	Mª LUISA	EDUCACION INFANTIL
033480679	QUILES	LÓPEZ	M. TERESA	INGLÉS
024320515	RAMIREZ	BARRANCO	ROSA Mª	FRANCÉS
021662230	RAMIREZ	FAYOS	JOSEP VICENT	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
053091040	RAMIREZ	RAMOS	EMILIANO	EDUCACIÓN FÍSICA
022570899	RAMOS	CASTILLO	CAROLINA	EDUCACION INFANTIL
048358824	RAS	BOTELLA	ROSA LAURA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
019000756	RECATALA	MELCHOR	ANGELA	INGLÉS
073911424	REIG	BORREDA	ROSA	EDUCACIÓN FÍSICA
019833025	REIG	VALERO	JUAN MANUEL	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
018987922	RENILLA	SALVADOR	ANA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
073547930	REQUENA	MINGUEZ	M JOSE	EDUCACION INFANTIL
048359477	RESTA	GOMEZ	Mª ISABEL	MÚSICA
079150220	REVERT	TARREGA	ALICIA	FRANCÉS
044758742	RICO	ABAD	Mª ASUNCION	MÚSICA
085085094	RICO	MIRA	ALICIA	EDUCACION INFANTIL
018945722	RINCON	ARRANDO	MARIA TERESA	EDUCACION INFANTIL
052763641	RINCON	LOPEZ	ESTEFANIA	EDUCACION INFANTIL
052731005	RIPOL	FERRER	INMACULADA	INGLÉS
073562024	RIPOL	FONS	CRISTINA	EDUCACION INFANTIL
039882715	ROCA	TRILL	Mª FRANCISCA	EDUCACION INFANTIL
044504503	ROCAFULL	PEREZ	M. JOSE	EDUCACION INFANTIL
079104612	ROCAMORA	GARCIA	Mª JOSE	MÚSICA
073391764	RODA	ROA	LAURA	EDUCACION INFANTIL
044505729	RODADO	ALABAU	AMALIA	EDUCACIÓN FÍSICA
033403317	RODRIGO	SANCHIS	ALMA MARIA	EDUCACION INFANTIL
029014953	RODRIGUEZ	AGUILAR	VICTORIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
035088884	RODRIGUEZ	FELIU	MANUEL MIGUEL	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052745173	RODRIGUEZ	PEREZ	EVA M. PILAR	EDUCACION INFANTIL
073563018	RODRIGUEZ	YEVES	JULIA	MÚSICA
020822772	ROIG	BRESO	SALVADOR	EDUCACIÓN FÍSICA
020791911	ROIG	FORNER	NURIA ELVIRA	EDUCACION INFANTIL
009427893	ROJO	HUERDO	Mª TERESA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
021996172	ROMAN	CANDELA	MARIA JOSE	EDUCACION INFANTIL
074224638	ROMAN	LOPEZ	ANA MARIA	INGLÉS
033455792	ROMANCE	GALLEG	Mª ALICIA	EDUCACIÓN FÍSICA
021421621	RONDA	MARCET	FRANCISCA	EDUCACION INFANTIL
018432916	ROS	CHULILLA	ROSA Mª	INGLÉS
053094156	ROS	MORA	BENJAMIN	INGLÉS
044851047	ROSA	BERNAL	NURIA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
019089481	ROYO	GIL	JOSEFA	EDUCACION INFANTIL
073559000	ROYO	HERNANDEZ	M. DOLORES	EDUCACIÓN FÍSICA
052684308	ROYO	PEIRO	JOSE MARIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
044764008	RUBIO	YAÑEZ	JAVIER	EDUCACIÓN FÍSICA
020245092	RUIPEREZ	GÓMEZ	M. VICTORIA	EDUCACION INFANTIL
004143461	RUIZ	DE MARCOS	MARIA JOSEFA	INGLÉS
033463116	RUIZ	GIL	MILAGROS	AUDICIÓN Y LENGUAJE
074641783	RUIZ	MARTIN	SILVIA	EDUCACION INFANTIL
029172510	RUIZ	PEÑA	FCO. JAVIER	EDUCACIÓN FÍSICA
048459512	RUIZ	PEREZ	CRISTINA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
018970218	RUIZ	ROMEO	M. ANGELES	EDUCACIÓN FÍSICA
025410126	RUIZ	SANCHIS	MARIA DEL ROCIO	EDUCACIÓN FÍSICA
044501877	RUIZ DE CENZANO	MACIAN	NATALIA	INGLÉS
020803284	RUMBAU	DIDOLI	ELIA	EDUCACION INFANTIL
020789784	SABATER	CUELLO	ALICIA	FRANCÉS
024365918	SACRISTAN	FAJARDO	ISABEL	AUDICIÓN Y LENGUAJE
044861856	SAEZ	HERNANDEZ	MARIA SONIA	EDUCACION INFANTIL
029196352	SAEZ	MAS	MARINA	MÚSICA
005365218	SAEZ	SANCHEZ	ESPERANZA	EDUCACION INFANTIL
033498041	SAGASTA	AGULLO	ANA BELEN	EDUCACION INFANTIL
025126001	SAIS	DEVESA	MARIA J.	EDUCACION INFANTIL
044506202	SALANOVA	NANDO	JOSEFA VICENTA	EDUCACION INFANTIL

019003002	SALOM	JUAN	MATILDE	EDUCACION INFANTIL
033463550	SALVADOR	CASTRO	LAURA	INGLÉS
029028992	SALVADOR	MARCO	VICENTA I.	EDUCACION INFANTIL
021481012	SAMPER	SIRERA	Mª JOSE	EDUCACION INFANTIL
052729681	SANCHEZ	BALAGUER	YOLANDA	EDUCACION INFANTIL
020431517	SANCHEZ	BAUTISTA	ANTONIO	EDUCACIÓN FÍSICA
019008827	SANCHEZ	CALDÉS	ESTHER	MÚSICA
052770911	SANCHEZ	CLARIO	ANA	INGLÉS
000541715	SANCHEZ	FERNANDEZ	PEREGRINA CONSUELO ALICIA	EDUCACION INFANTIL
024378162	SANCHEZ	GARCIA	INAMCULADA	EDUCACION INFANTIL
048285896	SANCHEZ	GARCIA	CRISTINA	INGLÉS
044800818	SANCHEZ	HERRERO	MONTSERRAT	EDUCACION INFANTIL
074219161	SANCHEZ	MACIA	ANA MARIA	INGLÉS
077568320	SANCHEZ	MORCILLO	PASCUAL	FRANCÉS
044762008	SANCHEZ	PAYA	ENRIQUE	EDUCACIÓN FÍSICA
073562504	SANCHEZ	PIRIS	ANNA LLIBERTAT	EDUCACIÓN FÍSICA
033462992	SANCHEZ	RECIO	MARIA JOSE	INGLÉS
024361684	SANCHEZ	UREÑA	BEATRIZ	INGLÉS
020432518	SANCHIS	PÉREZ	JAZMINA	MÚSICA
028996157	SANCHIS	POQUET	M.FRANCISCA	EDUCACION INFANTIL
033405124	SANCHO	CATALÁ	ALICIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
021655365	SANCHO	PEREZ	Mª TERESA	EDUCACIÓN FÍSICA
053091450	SANTAFE	BOSCH	AMPARO	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
048319385	SANTANA	VICENT	JUAN ANTONIO	EDUCACIÓN FÍSICA
018166436	SANTOS	BETRAN	ANA E.	EDUCACION INFANTIL
033470165	SARDIÑA	SANCHEZ	PAULA	EDUCACION INFANTIL
048374362	SARMIENTO	SEMPERE	SAGRARIO	INGLÉS
052782258	SASTRE	PUIG	MARIA CARMEN	INGLÉS
018956284	SECO	HERRERA	INMACULADA	EDUCACION INFANTIL
079090766	SEGARRA	BENITEZ	MARÍA JOSÉ	INGLÉS
073380838	SEGARRA	FERRERES	ARACELI	AUDICIÓN Y LENGUAJE
026480780	SEGURA	LLAVERO	LUIS FERNANDO	EDUCACIÓN FÍSICA
044758842	SEGURA	LOPEZ	NURIA	EDUCACION INFANTIL
029025790	SELLES	MARTIN	M. ESPERANZA	INGLÉS
044762136	SELVA	MUÑOZ	Mª SALUD	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
073993137	SEMPERE	FRANCÉS	CRISTINA	EDUCACIÓN FÍSICA
022538091	SERNA	PLAZA	MARIA TRINIDAD	EDUCACION INFANTIL
052949218	SERRA	BELLMUNT	ESTER	EDUCACION INFANTIL
019993126	SERRALTA	TENT	MARIA ANGELES	EDUCACION INFANTIL
020803618	SERRANO	DIAZ	Mª ORETO	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
052676349	SEVILLA	ORERO	FRANCISCA	INGLÉS
018989588	SIERRA	BERBIS	M. PILAR	EDUCACION INFANTIL
002617641	SIERRA	LOPEZ	MARIA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
022577467	SIFRES	FRUTOS	IRENE	MÚSICA
019463409	SILVA	MORENO	Mª VICTORIA	EDUCACION INFANTIL
019995021	SIMO	ESTRUCH	ROSA ANA	EDUCACION INFANTIL
053202190	SIMO	SERRANO	MERCEDES	EDUCACIÓN FÍSICA
022143401	SIRVENT	GOMEZ	REMEDIOS	FRANCÉS
020021897	SOLDEVILA	VITORIA	MONICA	INGLÉS
020819617	SOLER	DUART	VICENTE	FRANCÉS
020429091	SOLER	ESCORCIA	SALVADOR	EDUCACIÓN FÍSICA
052636973	SOLER	ESPERT	INES	EDUCACION INFANTIL
018933487	SOLER	FELIU	M. TERESA	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
019009323	SOLSONA	CALVO	MANUEL	MÚSICA
018966653	SOLSONA	GIL	GEMMA	INGLÉS
020158996	SORIANO	CATALAN	MARTA	EDUCACION INFANTIL
052654247	SORIANO	MARTÍNEZ	ELISA MARÍA	EDUCACION INFANTIL
024373408	SORLOZANO	TRIGOS	LAURA	EDUCACION INFANTIL
018984000	SORRIBES	PALMER	ABEL JOSÉ	EDUCACIÓN FÍSICA
019102770	SUAREZ	RUIZ	PILAR	EDUCACION INFANTIL
029020798	SUCH	FUSTER	MAGDALENA	INGLÉS
020779217	TABERNER	SAMPER	ANA	EDUCACION INFANTIL
073914927	TALENS	ESCRIHUELA	M. ISABEL	FRANCÉS
073501097	TAMARIT	CLARAMUNT	ENCARNA	EDUCACION INFANTIL
024343002	TARIN	BOSQUE	ANA CRISTINA	EDUCACION INFANTIL
022698758	TARIN	MORENO	SALVADOR	EDUCACIÓN FÍSICA
024361972	TARIN	RUBIO	OSCAR	EDUCACIÓN FÍSICA
048290140	TARRASO	BARBER	NIEVES	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
018961496	TAULE	FLORIDO	MARIA DEL CARMEN	EDUCACIÓN FÍSICA
020824375	TEBAR	SIFRE	JOSEP	EDUCACION INFANTIL
053097479	TERAN	MIRO	CONSUELO	MÚSICA
073543459	TEROL	RICHART	JOSE ANTONIO	EDUCACION INFANTIL
048302560	TITO	DEVESA	ELIZABETH	INGLÉS
033454626	TODOLI	PEIRÓ	MARÍA	EDUCACION INFANTIL
029076012	TOMAS	BERNAL	JOAQUINA	EDUCACION INFANTIL
020020803	TORMO	CASTILLO	VICENTE	FRANCÉS

020421620	TORMO	MOLINA	ROSA MARIA	EDUCACION INFANTIL
021484864	TORREGROSA	LLEDO	CORINA BEATRIZ	AUDICIÓN Y LENGUAJE
018952623	TORRES	BELLIDO	MARIA LIDON	AUDICIÓN Y LENGUAJE
048386221	TORRES	OTERO	LUIS	MÚSICA
018997273	TORRES	VALLS	JOSE FRANCISCO	EDUCACIÓN FÍSICA
019830885	TORRO	BIOSCA	ESPERANZA	EDUCACION INFANTIL
048289574	TORRO	PASTOR	ANA	EDUCACION INFANTIL
020024999	TORTAJADA	MAGRANER	VERONICA	EDUCACION INFANTIL
020243451	TOVAR	ROMERO	MARIA EUGENIA	EDUCACION INFANTIL
022965081	TRINIDAD	MARCO	MARIA SALUD	EDUCACION INFANTIL
073916885	TUR	COTAINA	ROSA FRANCISCA	AUDICIÓN Y LENGUAJE
025402637	TURBI	PINAZO	MARIA LOURDES	EDUCACION INFANTIL
020776626	UREÑA	CISCAR	ANTONIA H.	EDUCACION INFANTIL
025411421	UREÑA	VELDUQUE	Mº AMPARO	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
019087322	UTRERA	CANO	ANA JOSEFA	EDUCACION INFANTIL
X0561855B	VACALEBRI	CRISTIANO	CARMELO	EDUCACIÓN FÍSICA
029009532	VALDES	RICHART	JAIME	EDUCACIÓN FÍSICA
028995294	VALERO	CORTES	ALICIA	MÚSICA
020828788	VALERO	NÚÑEZ	CRISTINA	INGLÉS
052765146	VALERO	TORMO	MARIA DOLORES	INGLÉS
052636082	VALLES	VILLANOVA	MARGARITA	EDUCACION INFANTIL
074223291	VALLS	BOIX	ELENA	MÚSICA
018998173	VALLS	TENA	VICTORIA	EDUCACION INFANTIL
048289285	VANYO	VANYO	OLGA	MÚSICA
044508112	VAQUERO	CLEMENTE	ISABEL MARIA	EDUCACION INFANTIL
052458499	VARELA	NÚÑEZ	ISABEL	EDUCACION INFANTIL
052749472	VARÓN	SOLER	MARIA VICENTA	EDUCACION INFANTIL
050042206	VAZQUEZ	SOSA	MARIA ALFONSA	EDUCACION INFANTIL
022699097	VAZQUEZ	TORRES	JOSE JAVIER	EDUCACIÓN FÍSICA
020243087	VENTURA	QUEROL	NURIA	EDUCACIÓN FÍSICA
053056451	VERA	CASTILLO	CESAR	EDUCACIÓN FÍSICA
020008409	VERCHER	CASANOVA	ADORACION	EDUCACION INFANTIL
020015680	VERCHER	TEN	Mº TERESA	INGLÉS
022634886	VERDEGUER	CARRERA	CONCEPCION	PEDAGOGIA TERAPEUTICA
073534760	VERDEGUER	GOMEZ	DOLORES	EDUCACION INFANTIL
044511493	VERDU	ORTS	Mº ESTELA	INGLÉS
020439221	VERDU	VICENS	JOSEP VICENT	EDUCACIÓN FÍSICA
052703788	VERGARA	CEBRIÁN	ROSA MARÍA	INGLÉS
021663424	VICEDO	AGUILERA	MARIA JOSE	EDUCACIÓN FÍSICA
025125471	VICEDO	RIBES	M. CARMEN	EDUCACION INFANTIL
022146663	VICENTE	BOTELLA	MARIA CONSUELO	EDUCACION INFANTIL
029028764	VICENTE	HERNANDEZ	LYDIA	INGLÉS
020003045	VIDAL	BELMONTE	DOLORES	EDUCACION INFANTIL
073543241	VIDAL	GIL	ANA MARIA	FRANCÉS
052766923	VIDAL	LOPEZ	MARIA DEL PILAR	FRANCÉS
052779820	VIDAL	SUCH	ESTHER	EDUCACION INFANTIL
073580053	VILA	MEDINA	ESTHER	EDUCACIÓN FÍSICA
018954852	VILALTA	TENA	FRANCISCA JOSEFA	EDUCACION INFANTIL
073766212	VILAPLANA	GARCIA	M. PILAR	INGLÉS
022008981	VILELLA	PERAL	ANTONIA	FRANCÉS
044375342	VILLAESCUSA	BLEDA	PEDRO JAVIER	MÚSICA
048370473	VILLANUEVA	ADSUAR	M. ARACELI	EDUCACION INFANTIL
025395888	VILLANUEVA	CHECA	MARIA JESUS	EDUCACION INFANTIL
019092001	VILLANUEVA	GIMENEZ	JULIA	EDUCACION INFANTIL
019002243	VILLAR	MUÑOZ	ELISA	EDUCACION INFANTIL
025390590	VILLASANTE	RODA	Mº AMPARO	AUDICIÓN Y LENGUAJE
025392401	VIVAS	CORREA	MARIA CARMEN	EDUCACION INFANTIL
044797041	VIVO	PEREZ	SARA	MÚSICA
052721987	VIZCAINO	ALEGRE	CARMEN	EDUCACION INFANTIL
019886200	YAGO	ARANDIA	MARIA CARMEN	EDUCACION INFANTIL
073556412	YÚFERA	MARTINEZ	GRACIELA	EDUCACION INFANTIL
020246492	ZAFRA	APARICI	VANESSA	MÚSICA
020248177	ZALDIVAR	ROBLES	EDUARDO	EDUCACIÓN FÍSICA
053092924	ZAMBRANO	BELMONTE	MARILUZ	MÚSICA
073561159	ZARAGOZA	GARCIA	FRANCISCA	EDUCACION INFANTIL

*RESOLUCIÓ de 24 de setembre de 2002, del director general de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es nomena funcionaris en pràctiques dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional els aspirants seleccionats en el marc dels procediments selectius convocats per Orde de 8 de maig de 2002. [2002/11110]*

Fetes públiques les llistes d'aspirants que han superat el concurs oposició per a l'ingrés en els cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional els aspirants relacionats en l'annex I d'esta resolució.

Este nomenament tindrà efectes econòmicoadministratius des de l'1 de setembre de 2002 o, si s'escau, des de la data de presa de possessió corresponent, i serà des d'eixa data el règim jurídic dels funcionaris nomenats l'establít en la legislació vigent per als funcionaris en pràctiques.

#### *Segon*

Els nomenaments efectuats en virtut d'esta resolució queden condicionats al compliment dels requisits que s'establixen en la base 2 de l'Orde de 8 de maig de 2002. A este efecte una vegada acabe la revisió de la documentació presentada pels aspirants seleccionats, d'acord amb el que disposa l'orde referida, es publicarà, si s'escau, en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana una resolució complementària amb l'exclusió del nomenament dels qui no hagen acreditat reunir els requisits exigits en l'orde de la convocatòria.

#### *Tercer*

Els aspirants nomenats funcionaris en pràctiques per mitjà de la present resolució hauran de declarar, sota jurament o promesa, que no es troben sotmesos en cap de les causes d'incompatibilitat de les previstes en la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

#### *Quart*

D'acord amb el que disposa l'article 2 del Reial Decret 456/1986, de 10 de febrer, i en la base 10.3 de l'orde de convocatòria, els aspirants que ja estiguin prestant serveis remunerats en l'administració com a funcionaris de carrera, interins o com a personal laboral, hauran d'optar expressament per les remuneracions que perceben en qualsevol d'estes situacions o per les que es corresponen com a funcionaris en pràctiques durant el temps que duren estes.

#### *Cinqué*

Declarar en situació d'ajornament legal per a la realització de la fase de pràctiques els aspirants relacionats en l'annex II de la present resolució.

#### *Sisé*

Contra esta resolució que posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que preceptua l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb la disposició final segona de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i la disposició addicional 15 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Direcció General de Personal en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seu-

*RESOLUCIÓN de 24 de septiembre de 2002, del director general de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se nombra funcionarios en prácticas de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas y profesores técnicos de Formación Profesional a los aspirantes seleccionados en el marco de los procedimientos selectivos convocados por Orden de 8 de mayo de 2002. [2002/11110]*

Hechas públicas las listas de aspirantes que han superado el concurso-oposición para el ingreso en los cuerpos docentes de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas y profesores técnicos de Formación Profesional, y de conformidad con la base 11.1 de la Orden de 8 de mayo de 2002, resuelvo:

#### *Primer*

Nombrar funcionarios en prácticas de los cuerpos docentes de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas y profesores técnicos de Formación Profesional a los aspirantes relacionados en el anexo I a la presente resolución.

Dicho nombramiento surtirá efectos económico-administrativos desde el 1 de septiembre de 2002 o, en su caso, desde la fecha de toma de posesión correspondiente, siendo desde esa fecha el régimen jurídico de los funcionarios nombrados, el establecido en la legislación vigente para los funcionarios en prácticas.

#### *Segundo*

Los nombramientos efectuados en virtud de esta resolución quedan condicionados al cumplimiento de los requisitos que se establecen en la base 2 de la Orden de 8 de mayo de 2002. A tal efecto, una vez finalice la revisión de la documentación presentada por los aspirantes seleccionados, de acuerdo con lo dispuesto en la orden referida, se publicará, en su caso, en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, una resolución complementaria con la exclusión del nombramiento de quienes no hayan acreditado reunir los requisitos exigidos en la orden de la convocatoria.

#### *Tercero*

Los aspirantes nombrados funcionarios en prácticas a través de la presente resolución deberán declarar, bajo juramento o promesa, que no se hallan incursos en alguna de las causas de incompatibilidad de las previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre.

#### *Cuarto*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Real Decreto 456/1986, de 10 de febrero, y en la base 10.3 de la orden de convocatoria, los aspirantes que ya estén prestando servicios remunerados en la administración como funcionarios de carrera, interinos o como personal laboral, deberán optar expresamente por las remuneraciones que vienen percibiendo en cualquiera de tales situaciones o por las que se correspondan como funcionarios en prácticas durante el tiempo que duren éstas.

#### *Quinto*

Declarar en situación de aplazamiento legal para la realización de la fase de prácticas a los aspirantes relacionados en el anexo II de la presente resolución.

#### *Sexto*

Contra la presente resolución, que, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 109, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con la disposición final segunda de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre del Gobierno Valenciano y la disposición adicional decimoquinta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Dirección General de Personal en el plazo de un mes

publicació o interposar directament recurs contencios administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seu publicació.

València, 24 de setembre de 2002.– El director general de Personal: José Antonio Rovira Jover.

contado desde el día siguiente al de su publicación o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación.

Valencia, 24 de septiembre de 2002.– El director general de Personal: José Antonio Rovira Jover.

#### ANEXO I - ANNEX I

DNI	APELLIDOS - COGNOMS	NOMBRE - NOM	ESPECIALIDAD- ESPECIALITAT	CUERPO- COS
033476571	ABAD	CHAVES	JUANA MARIA	MUSICA
029163377	ABAD	TERRADO	FRANCISCO MANUEL	ORG. PROC.MANTO.VEHICULOS
029185469	ABELLA	PELLICER	MARTA	MUSICA
009788384	ACEBES	ALCOBA	MIRIAN	TECNOLOGIA
018991796	ACEÑERO	EIXARCH	RAUL PEDRO	INFORMATICA
052796043	ADRIAN	VALLS	VICENT	ECONOMIA
029029511	AGRAMUNT	ALMELA	MONICA	LENGUA Y LIT. VALENCIANA
007547647	AGUDO	GARCIA	LORENZO	TECNOLOGIA
01999405	AGUDO	VICENTE	BEGOÑA	TECNOLOGIA
020806430	AGUILAR	ALAPONT	MARIA ANGELES	TECNOLOGIA
018966671	AGUILAR	AYMERICH	DANIEL	TECNOLOGIA
021662261	AGULLO	FENOLLAR	MARIA DEL MAR	INTERV. SOCIOCOMUNITARIA
020246395	ALBALAT	MARTINEZ	TULA	FISICA Y QUIMICA
073560611	ALBARRACIN	LOZANO	INMACULADA	FLAUTA TRAVESERA
073771365	ALBERO	BADAL	ROSA ANNA	FILOSOFIA
020802626	ALBIÑANA	MEDINA	JUAN CARLOS	TECNOLOGIA
022693515	ALBIOL	COLOMER	BEATRIZ MARIA	DIBUJO
020814413	ALCOVER	PONS	JOSEP FRANCESCA	MUSICA
052725268	ALEIXANDRE	CAMPOS	MIQUEL	FILOSOFIA
073764280	ALEMANY	FERRER	MARIA CARMEN	FRANCES
021642906	ALEMANY	MOLLA	JOSEP-TOMAS	INFORMATICA
022555505	ALFONSO	ALCARAZ	ALBERTO	MANT. DE VEHICULOS
019842757	ALFONSO	TORTOSA	LUIS MARIA	CONS. CIVILES Y EDIFICACION
022699317	ALLUEVA	PLAZA	Mº JOSE	FRANCES
044793059	ALMELA	BOSCH	CONCEPCION	TECNOLOGIA
020165555	ALMODOVAR	CABALLERO	ANGEL SALVADOR	SIST. ELECTROTEC.Y AUTOMAT.
085086626	ALMONACID	PEREZ	MIGUEL ANGEL	LENGUAJE MUSICAL
019101418	ALONSO	RODRIGUEZ	Mº TERESA	TECNOLOGIA
020815774	ALÓS	IBIZA	SUSANA	TECNOLOGIA
052654000	ALOY	ASENSI	EUGENIA	DIBUJO
022641279	ALOY	RAMOS	FRANCISCO JAVIER	HISTORIA DE LA MUSICA
052774334	ALPERA	ALTED	EMILIO JOSE	MUSICA
019089220	ALVAREZ	MARTÍNEZ	ANTONIO	TECNOLOGIA
021507741	ALVAREZ	RUIZ	BERNABE PABLO	TECNOLOGIA
020815864	AMAT	AROCAS	CARLOS	PIANO
021448176	AMOROS	PICO	JOSE ANTONIO	INFORMATICA
029169583	ANDRES	DEL RIO	ENRIQUE	FISICA Y QUIMICA
020020020	ANDRES	SANCHIS	ALEJANDRO	TECNOLOGIA
018953801	ANDREU	PORCAR	JOSE DAMIAN	FILOSOFIA
021995002	ANDREU	ROCAMORA	MARIA CARMEN	GEOGRAFIA E HISTORIA
018940105	ANDREU	SOLSONA	JOSE VICENTE	TECNOLOGIA
018969087	ANDUGAR	ANDREU	MARIA ISABEL	LATIN
020763937	AÑÓ	ALONSO	ENRIQUE JOSE	TECNOLOGIA
073559903	ANTEQUERA	ANTEQUERA	MARIA CARMEN	VIOLIN
022136863	ANTOLIN	POLO	JOSE ANTONIO	TROMPA
024352216	APARISI	CANET	MARIA AMPARO	TECNOLOGIA
019900804	ARACIL	HERNÁNDEZ	Mº JOSE	INFORMATICA
019097127	ARAGO	GERLACH	YOLANDA	DIBUJO
015373723	ARAKISTAIN	ETXEVERRIA	VIRGINIA	TECNOLOGIA
025415303	ARANDA	MARTINEZ	ROSA EVA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA
022538616	ARDOI	HEREDIA	ROGELIO	FILOSOFIA
021503593	ARMENDIA	SANTOS	MARTA	FOL
029029598	ARNAU	BELTRAN	ROSA MARIA	FILOSOFIA
033476734	ARREBOLA	LOPEZ	SALVADOR MANUEL	FOL
073550263	ARRIBAS	PEREZ	MARIA DOLORES	LATIN
074190584	ASENCIO	ASENCIO	ROSA MARIA	LENGUA Y LIT. VALENCIANA
052778013	ASENSI	PELLIN	MARIA ASUNCION	OBOE
022559150	AZNAR	APARICI	RAFAEL ANGEL	INFORMATICA
021374851	AZNAR	CARRETERO	DOLORES	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA
018950367	BABILONI	CAMPOS	ELVIRA	PIANO
044790465	BADIA	LOPEZ	FRANCESC XAVIER	LENGUA Y LIT. VALENCIANA

022548043	BAIXAULI	FERRER	RICARDO	FUND. DE COMPOSICIÓN	PROF.MÚSICA Y AAEE
052797402	BALLESTER	FERRANDIS	Mº JOSÉ	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
074084727	BAÑULS	PASTOR	CARLOS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
044758845	BARCELO	BELTRAN	JOAQUIN	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022124482	BARCELO	ROMERO	Mº NIEVES	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018975908	BARELLES	SEVILLA	MARIA BERTA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
026012969	BARES	PARTAL	MANUEL	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
048311151	BARRON	HAMEL	YOLANDA	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
020818538	BASTIDAS	CALABUIG	FRANCISCO	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
020150016	BATISTA	BARRIOS	JOSE EMILIO	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
052706200	BELENGUER	AGUILAR	ANA ISABEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020434690	BELENGUER	MARTINEZ	MARIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018998862	BELLES	RAMOS	SOFIA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
022636602	BELLOCH	AGUILAR	MANUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018988598	BELTRAN	CORTES	RICARD	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018961115	BELTRAN	FELIP	MARIA DE LOS REYES	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
022555154	BENAVENT	IVARS	VICTOR JAVIER	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
020422347	BENAVENT	VIDAL	VICENTE JESUS	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
029185382	BENIQUE	GARCIA	MARIA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
031241997	BENITEZ	DE LARA	JOSE MARIA	ÁRABE	PROF.EOI
025399718	BENLLOCH	CAMPOS	RICARDO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
073549701	BENLLOCH	RAGA	ROSALIA ANA	ÁRABE	PROF.EOI
052779867	BERENGUER	ALBERO	MARIA AURORA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021475061	BERGES	FUENTES	ESTRELLA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
045560604	BERNABEU	BAEZA	ALEJANDRO	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
020021451	BERNAL	CASTELLO	CRISTINA	VIOLONCELLO	PROF.MÚSICA Y AAEE
019842425	BERTOMEU	BENLLOCH	CESAR	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
044502905	BESES	MIGUEL	JOSÉ MANUEL	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
020816383	BIENDICHO	GIMENEZ	OSCAR	VIOLÍN	PROF.MÚSICA Y AAEE
019096217	BIOSCA	ANGEL	AVELINO	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
073553613	BLANES	BRAVO	XAVIER	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
021483383	BLASCO	BORONAT	FRANCISCO JAVIER	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020010674	BLASCO	SUBIELA	ANTONIO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
046217569	BLAT	GIMENO	MARIA AMPARO	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
025380066	BLAY	BERGA	TERESA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
021448331	BLAZQUEZ	IZQUIERDO	CARMEN	HISTORIA DE LA MÚSICA	PROF.MÚSICA Y AAEE
029185258	BLOM-DAHL	VICENTE-ARCHE	ASUNCION MERCEDES	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
029169796	BODI	TECLAS	ESTER	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
052722058	BOIX	LÓPEZ	ENRIQUE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
085085494	BOLUFER	BLASCO	MARIA ROSA	FISICA Y QUIMICA	PROF.E.SECUNDARIA
022687305	BONET	BENEITO	FRANCISCO JAVIER	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052942061	BONO	PALOMAR	RUTH	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
024315637	BORJA	PÉREZ	MANUEL RAIMON	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
021657099	BORNAY	GIMENO	CRISTINA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052783932	BORONAT	MOLL	SALVADOR	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020422635	BOSCA	ALMIÑANA	MARIA ADELIA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
073554796	BOSCH	GRAU	ENCARNACIÓN	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
018909101	BREVA	SOS	ANA MARIA	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
052793544	BUEDO	SANCHEZ	JOSE JAVIER	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TÉCNICOS FP
048344086	BUGUES	PEREZ	PAU	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
025394065	BUSO	DE LA CRUZ	ANGELA	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
020167799	BUSTAMANTE	GARCÍA	ELISEO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022696460	CABALLER	CABALLER	MARIA REYES	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
025398106	CABAÑAS	ALARCON	ANA ISABEL	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
021629781	CABEZA	GARROTE	MANUEL REYES	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
033493737	CABRERA	GARCIA	HELENA	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
020167734	CACHUTO	APARICIO	JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021501106	CAMARASA	SEGURA	SANTIAGO	ORG. PROY. FABRIC. MECANICA	PROF.E.SECUNDARIA
052718360	CAMBRA	GONZALEZ	ANTONIO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
029193843	CAMIÑA	URGEL	MONICA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020812175	CAMPOS	LIZANCOS	ISABEL	PRODUC. DE ARTES GRAFICAS	PROF.TÉCNICOS FP
044862168	CAMPOS	LOPEZ	JOSE MIGUEL	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
052790608	CAMPOS	MICO	CELSO-OSCAR	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
044855064	CAMPOS	MONGE	eva MARIA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
022692460	CAMPOS	RODRIGUEZ	JOSE ENRIQUE	SISTEMAS ELECTRONICOS	PROF.E.SECUNDARIA
021983394	CAMPOS	VILLODRE	MARIA SOLEDAD	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
033493069	CANALS	MAROTE	RAUL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020010771	CANET	CASTELLA	PAULA FRANCISCA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021468278	CANO	INAREJOS	ANA ISABEL	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
020008520	CANTOS	PLAZA	JESUS	ORQUESTA	PROF.MÚSICA Y AAEE
052749039	CANUTO	PÉREZ	MARÍA CARMEN	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019953680	CARBO	BOLTA	SALVADOR MANUEL	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
020018885	CARBO	MONTANER	SALVADOR	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
020419069	CARBONELL	ARGENTE	FRANCISCO MARCOS	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
073765029	CARCEL	CARCEL	VIRGINIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA

028996303	CARIDAD	SALVADOR	ANTONIO	GEOGRAFIA E HISTORIA	PROF.E.SECUNDARIA
070518114	CARIÑENA	DIAZ	JAIME	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022554465	CARMONA	ESCRIBANO	FRANCISCO JAVIER	COCINA Y PASTELERIA	PROF.TÉCNICOS FP
022144720	CARPENA	SOFIO	MARIA SALUD	GEOGRAFIA E HISTORIA	PROF.E.SECUNDARIA
020431196	CARPIO	RICHART	RICARDO	SISTEMAS ELECTRONICOS	PROF.E.SECUNDARIA
048295601	CARRASCO	LLORCA	LUIS MIGUEL	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
052732136	CARRASQUER	MOYA	DANIEL JUAN	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
022542235	CARRAU	MELLADO	JAVIER	VIOLÍN	PROF.MÚSICA Y AAEE
020429728	CARRIL	CHAFER	RAFAEL JESUS	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
024174849	CASARES	CEBRIAN	JOSEFA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022009425	CASTAÑO	LOPEZ	JESUS DIDAC	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
022699095	CASTELL	ZEISING	MONICA	ALEMAN	PROF.EOI
085083925	CASTELLO	MELIÁ	MARÍA JESÚS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
033400855	CASTILLO	MONREAL	JUAN FRANCISCO	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
018977794	CAZADOR	NAVARRO	Mº JESUS	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
048343723	CEBRIAN	SERRANO	JUAN CARLOS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
073554314	CERVERA	ALIAGA	MARIA TERESA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
044862380	CERVERA	CHULVI	MARIA ARANAZU	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019003765	CERVERA	GONZALEZ	IVAN	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029167978	CERVERA	LÓPEZ	BEATRIZ	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
024334129	CERVERA	SANCHEZ	MANUEL VICENTE	FISICA Y QUIMICA	PROF.E.SECUNDARIA
052734705	CHAPA	MINGO	DAVID	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
074190892	CHAZARRA	GALIANA	JAVIER	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029017461	CHIVA	ROVIRA	MARIA TERESA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020016808	CISCAR	LLOPIS	PERE	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
029173692	CISNEROS	CALATAYUD	Mº ANGELES	ALEMAN	PROF.EOI
052796113	CLARAMONTE	GRANERO	FRANCES	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
025399869	CLARAS	VALIENTE	ENCARNACION	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
020802831	CLARI	CASTERA	RAFAEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052786036	CLIMENT	COBOS	VANESSA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
033498972	CLIMENT	LLORENS	MARIA JOSE	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
020001629	CLOQUELL	SALORT	VICENTE JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
073562693	CODINA	CALATAYUD	JOSE	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020814165	COGOLLOS	BORRAS	JUAN	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
052647020	COMA	MARTINEZ	VICENTE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018988554	COMES	VIDAL	NORMA P.	CLARINETE	PROF.MÚSICA Y AAEE
048297110	CORTES	LLORET	MARIA DEL CARMEN	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
072115250	COSSIO	TERAN	ISAAC	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020814788	COSTA	PILES	PABLO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020428403	COSTA	SEGUI	ADELINA DEL PILAR	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
044762190	COVES	VILLAPLANA	JOSE MIGUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021506951	CRESPO	CORTES	MARIA DOLORES	CONS. CIVILES Y EDIFICACION	PROF.E.SECUNDARIA
018978254	CRESPO	MONTES	Mº PILAR	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
009321990	CUADRADO	GARCIA	AMADEO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
041398873	DALMAU	GACIAS	BERNARDO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
X1181707J	DARGELOS		CAROLINE	FRANCES	PROF.EOI
021490938	DAUDER	ALCARAZ	NOEMI	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021650007	DAUDER	OLCINA	CONSUELO	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
045631470	DE JUAN	BRIONES	CRISTINA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
018972766	DE LA HABA	MOLINA	ROSARIO	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
018983731	DEL MORAL	MIRA	MONICA	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021667372	DEL VALLE	BELDA	JOSE MIGUEL	VIOLA	PROF.MÚSICA Y AAEE
024346075	DELGADO	CASAÑA	LUCIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052758533	DIAZ	ALONSO	MARIA ELENA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018968501	DIAZ	GARCIA	Mº ESTHER	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022009607	DIAZ	GARCIA	ANGELES TERESA	ESTETICA	PROF.TÉCNICOS FP
021514177	DIAZ	MARTOS	NATALIA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
022561082	DOMENECH	BLANCO	FERRAN	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
043034220	DOMINGO	BELTRÁN	ANTONIO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029161668	DOMINGO	CARREÑO	ANA MARIA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
022540694	DOMINGO	TORAN	FRANCISCO JAVIER	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
022539995	DONDERIS	ROSELL	ANA MARIA	FISICA Y QUIMICA	PROF.E.SECUNDARIA
019101384	DUATO	CHULVI	EMILIO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
033492779	DURA	MARTINEZ	MARIA JOSE	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
033493724	DURA	RIQUELME	MARIA TERESA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019005493	EDO	NEBOT	MARIA ESTER	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029161221	EGEA	GÓMEZ	SILVIA	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
029179229	ENGUIDANOS	ALEJO	JUAN	MEC.Y MANT. MAQUINAS	PROF.TÉCNICOS FP
025401522	ESCOBAR	FRANCO	FRANCISCO	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TÉCNICOS FP
021480342	ESCODA	SEMPERE	JOSE JAIME	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
079160129	ESCRIG	MORENO	MARIA JOSE	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
018949507	ESTELLER	CARDONA	MARIA BEGOÑA	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022644655	ESTELLES	RODRIGUEZ	VICENTA ANA	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022695223	ESTEVE	ARIÑO	FORTUNATO	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
074185082	ESTEVE	TORRES	FRANCISCO JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA

020427171	FABRA	CRESPO	DESAMPARADOS	HISTORIA DE LA MÚSICA	PROF.MÚSICA Y AAEE
021664182	FABREGAT	CABRERA	MYRIAM	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
033409543	FAET	RUFANGES	JOSÉ VICENTE	GEOGRAFIA E HISTORIA	PROF.E.SECUNDARIA
020785551	FANDOS	CUBELLS	MARIA DEL CARMEN	FRANCES	PROF.EOI
029018195	FANDOS	MONFORT	JUAN IGNACIO	ORG. PROY. SIST. ENERGETICOS	PROF.E.SECUNDARIA
052745402	FERNANDEZ	COMPANY	JOSE	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
025129584	FERNANDEZ	LOPEZ	MANUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018957474	FERNANDEZ	LOPEZ	Mª RAQUEL	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
024359921	FERNANDEZ	MORANTE	BASILIO	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
019887517	FERNANDEZ	SILVESTRE	DESAMPARADOS	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
025403620	FERNANDEZ	SORRIBES	MARTIN JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020024674	FERRAIRO	PEIRO	Mª ISABEL	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
020799640	FERRANDO	CARPI	INMACULADA GEMA	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
020792269	FERRANDO	FERRANDO	MARIA ELENA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
021624486	FERRE	TORTOSA	DESAMPARADOS	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
073386624	FERRERES	CODORNIU	SERGIO	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
044790700	FERRI	RAMIREZ	LAURA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
033453639	FERRIOL	BRUIXOLA	MARIA PILAR	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
027297566	FLORES	LLOPIS	MARIA BEATRIZ	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
018977878	FLORS	SIDRO	JORDI	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
022131884	FOLGADO	DE LA ROSA	GODOFREDO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
025127561	FONT	IVARS	CONSUELO	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
038448927	FONTELLES	HERNANDEZ	JAVIER	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018981363	FORES	ROCA	ELOY	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
024364585	FORTAÑA	FONS	SILVIA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
018979634	FRANCH	ALBERT	CARLOS GUILLERMO	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052682868	FUENTES	GIMENO	MARIA CARMEN	FLAUTA TRAVESERA	PROF.MÚSICA Y AAEE
024387284	FUERTES	MARIN	ALFREDO	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TÉCNICOS FP
033484703	FUSTER	MOLINA	JUAN FRANCISCO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
021450263	FUSTER	PEREZ	MARIA ESPERANZA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
005167310	GABALDON	LOZANO	JUAN	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020418944	GALLEG	PAVIA	ALEXANDRE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052941041	GALLEN	GOMEZ	JUAN JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018994230	GALLEN	PUERTO	JOSE VICENTE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019100744	GANDARA	ORTIZ	JOSE MANUEL	SIST. ELECTROTEC.Y AUTOMAT.	PROF.E.SECUNDARIA
018994294	GARCES	NEBOT	OSCAR	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
029029736	GARCIA	ALCAIDE	JOSE MANUEL	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
024351836	GARCIA	ALFARO	MARIA ASUNCION	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
025119267	GARCIA	ALONSO	ANTONIO	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
073776282	GARCIA	ATIENZA	MARIA TERESA	VIOLONCELLO	PROF.MÚSICA Y AAEE
020421082	GARCIA	BARAZA	ADOLFO	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
021432694	GARCIA	BLANQUER	JOSE B	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TÉCNICOS FP
085088906	GARCIA	BURGUERA	ABDO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
022699363	GARCIA	COLLADO	SILVIA	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
052942516	GARCIA	CORMA	SUSANA MARIA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018988101	GARCIA	ESCORIHUELA	ANA BELEN	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
085085846	GARCIA	FERNANDEZ	SALVADOR	FUND. DE COMPOSICIÓN	PROF.MÚSICA Y AAEE
025422810	GARCIA	GARCIA	FERNANDO	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
020809774	GARCIA	GIL	PILAR	ESTETICA	PROF.TÉCNICOS FP
050158035	GARCIA	GONZALEZ	LUIS MIGUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
045563425	GARCIA	HERNANDEZ	GLORIA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
052677259	GARCIA	JAREÑO	MIGUEL ANGEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019840923	GARCIA	LLACER	ANGEL	PERCUSIÓN	PROF.MÚSICA Y AAEE
020421443	GARCIA	MASCARELL	JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029019367	GARCIA	MAYOR	FRANCISCO	ORG. PROC.MANTO.VEHICULOS	PROF.E.SECUNDARIA
022682684	GARCIA	MOTA	RAFAEL CARLOS	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
038439936	GARCIA	NAVARRO	BENITO	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TÉCNICOS FP
033498855	GARCIA	PEIRO	JOSE MIGUEL	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
074499958	GARCIA	PEREZ	PURIFICACION	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
020029313	GARCIA	SANCHEZ	ISMAEL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
029182345	GARCIA	SANCHIS	MARIA CRUZ	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
022551433	GARCIA	SORIANO	Mª JOSE	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
025386595	GARCIA	VIVEROS	MARIA ROCIO	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
052777979	GARCIA-ROMEU	DE LA VEGA	MARTA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
021491992	GARRIDO	VAÑO	JOSEFA INES	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
020792110	GARRIGUES	PEREZ	JUAN JOSE	ORQUESTA	PROF.MÚSICA Y AAEE
019996319	GASQUE	SENDRA	PATRICIA ELVIRA	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
040972114	GAYA	FONTS	FRANCES	VIOLA	PROF.MÚSICA Y AAEE
024354884	GIGANTE	PAMPLONA	ASCENSION	PELUQUERIA	PROF.TÉCNICOS FP
073765003	GIL	GABALDON	ROSA MARIA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
019898391	GIL	GARCIA-YEVENES	GRACIA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
022699247	GIL	VODERMAYER	ANTON CRHISTIAN	PIANO	PROF.MUSICAS Y AAEE
024360130	GIMENEZ	ALBERT	MANUEL TOMAS	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
052793466	GIMENEZ	JULIÀ	JOSÉ LUIS	GEOGRAFIA E HISTORIA	PROF.E.SECUNDARIA
029187927	GINER	MARTIN	PABLO	ORG. PROY. FABRIC. MECANICA	PROF.E.SECUNDARIA

022571023	GIRONES	CERVERA	MIGUEL	FUND. DE COMPOSICIÓN	PROF.MÚSICA Y AAEE
052717732	GIRONES	SORIANO	ALEXANDRE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021672365	GISBERT	PEREZ	JULIO CESAR	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
025415296	GOLF	SÁNCHEZ	FERNANDO	GEOGRAFIA E HISTORIA	PROF.E.SECUNDARIA
020014292	GOMAR	TARRASO	MIGUEL ANGEL	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
025398626	GOMEZ	HERMOSO	ELENA	FRANCES	PROF.EOI
044795588	GOMEZ	LOPEZ	EVA ANDREA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
025412294	GOMEZ	MARTIN	MARIA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
020241234	GOMEZ	PUNZANO	ELENA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
018924232	GOMEZ	RODRIGUEZ	EDUVIGIS	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021486428	GOMEZ	SOLER	SILVIA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
021652470	GOMIS	MULLOR	IGNASI	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
029172049	GONZALEZ	CURIEL	RAFAEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021498080	GONZALEZ	GOMEZ	ANDRES	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
052770011	GONZALEZ	LOPEZ	MARIA MONTSERRAT	FISICA Y QUIMICA	PROF.E.SECUNDARIA
028995228	GONZALEZ	PICORNELL	ANTONIO	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
029009953	GONZALEZ	ZARAGOZA	JUAN CARLOS	FISICA Y QUIMICA	PROF.E.SECUNDARIA
019010915	GONZALO	SEGUER	CARLOS	ORG. PROC.MANTO.VEHICULOS	PROF.E.SECUNDARIA
019981520	GRANELL	MARTI	ENRIQUE IGNACIO	SISTEMAS ELECTRONICOS	PROF.E.SECUNDARIA
052730757	GRAU	CASTELLO	BENJAMIN GONZALO	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
029186738	GRAU	JORNET	JORGE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022685920	GREGORI	MORANT	FRANCISCO MIGUEL	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
018973158	GREGORI	TENA	SARA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
018919865	GUAL	GUAL	ALFONSO	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
044790036	GUTIERREZ	DE LA ASUNCION	MARIA JOSE	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
052742622	HELLIN	CHAPARRO	JUAN PABLO	ORQUESTA	PROF.MÚSICA Y AAEE
073774510	HERNANDEZ	HERNÁNDEZ	PALOMA MARIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029184841	HERNANDEZ	LAMBIES	AMPARO	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
008106321	HERNANDEZ	MARTIN	AMELIA MARGARITA	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
022139872	HERNANDEZ	MOLLA	JAIME CARLOS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029016769	HERNANDEZ	RICARTE	M. VICTORIA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
052688108	HERNANDIS	BERNAL	MARIA LETICIA	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
073774932	HERRERO	PLANA	SUSANA	VIOLA	PROF.MÚSICA Y AAEE
073562137	HIGON	PALMERO	MARIA DEL CARMEN	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
024380698	HUESO	NAVARRO	MARIA DEL CARMEN	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022571290	IBAÑEZ	CASTELLAR	GUILLERMO	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
052733205	IBAÑEZ	CHULIO	MARIA LUISA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
052793576	IBAÑEZ	EDO	JOSEFINA	COCINA Y PASTELERIA	PROF.TÉCNICOS FP
052671893	IBAÑEZ	ESTEVE	FRANCISCO JAVIER	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
085082949	IBAÑEZ	PEREZ	CESAR	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
052743880	IBOR	ROCA	MARIA ASUNCION	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052775555	IBORRA	MUÑIZ	GERMAN	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
020811638	INGLADA	GIMENEZ	MARIA VALENTINA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
020164111	INIESTA	MONTESINOS	YOLANDA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
079102211	IVORRA	MOLLA	MARIA DOLORES	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022139360	IZQUIERDO	HERNÁNDEZ	JUAN JOSÉ	MEC.Y MANT. MAQUINAS	PROF.TÉCNICOS FP
018996139	JAIME	CLAUSELL	FRANCISCO	SISTEMAS ELECTRONICOS	PROF.E.SECUNDARIA
018987914	JAIME	JOVANI	MARIA ISABEL	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029168073	JARREGA	MARQUES	Mª AMPARO	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
052717194	JIMENEZ	VIDAL	JORDI	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
021653491	JUAN	PÉREZ	JAVIER	ORG. PROY. FABRIC. MECANICA	PROF.E.SECUNDARIA
048369130	JUAN	SOLER	JOSE GINES	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
019996235	KONINCKX	FRASQUET	REYES	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052652288	LABRADA	PEREZ	DANIEL	CLARINETE	PROF.MÚSICA Y AAEE
024326009	LACRUZ	SANTAMARIA	MARIA PILAR	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019100877	LAHUERTA	CINTAS	JUAN	MEC.Y MANT. MAQUINAS	PROF.TÉCNICOS FP
022549246	LAHUERTA	HEENE	NORBERT	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
048342987	LAS HERAS	SANCHEZ	SERGIO ANTONIO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
003056295	LATORRE	ATANCE	MARIA DEL CARMEN	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
018945139	LATORRE	BIELSA	JUAN JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029189039	LAUWERS	NELISSEN	LAURA MARIA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019884617	LAYRON	MUÑOZ	JOSE	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TÉCNICOS FP
052675724	LEÓN	BLASCO	MARIA ASUNCION	SIST. ELECTROTEC.Y AUTOMAT.	PROF.E.SECUNDARIA
024274397	LEYVA	RODRIGUEZ	ADELA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052636180	LLADOSA	SORIANO	JUAN MIGUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020770166	LLEDO	RIBES	ASUNCION	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
073991791	LLINARES	MAYOR	ANTONIA	LENGUAJE MUSICAL	PROF.MÚSICA Y AAEE
020158073	LLISO	SANMARTIN	PASCUAL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018987024	LLOP	FORCADA	GUILLEM	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
052737978	LLOPIS	AGUSTI	FRANCISCO EMILIO	VIOLA	PROF.MÚSICA Y AAEE
021453334	LLORCA	AGULLO	ROSA	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
029020043	LLORCA	SELLS	M. ANGELS	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
052654841	LLORCA	VALMAÑA	MARIA ESMERALDA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020421907	LLORENS	CALATAYUD	JOSE BLAS	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TÉCNICOS FP
021512829	LLORENS	SERRANO	LAURA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA

029176219	LLORENS	VALLES	ENRIQUE	VIOLÍN	PROF.MÚSICA Y AAEE
029176561	LLORET	BATALLER	ELENA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019840760	LLORIA	BRIZUELA	TOMAS ENRIQUE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020812128	LLOVET	CALASPA	LORENZO	TUBA	PROF.MÚSICA Y AAEE
019075414	LLUCH	PERUGA	JOSE FRANCISCO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019096669	LLUECA	RAMON	MARIA JOSÉ ANGELES	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
021469668	LOPEZ	CORTÉS	MARÍA ELISA	ESTETICA	PROF.TÉCNICOS FP
021494726	LOPEZ	DE MERLO	JOSE ANTONIO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020829970	LOPEZ	FOGUES	IRENE	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
022568235	LOPEZ	FOLGADO	RAQUEL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
073770054	LOPEZ	IVARS	MIGUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
073775769	LOPEZ	LAZARO	SILVIA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
022563229	LOPEZ	MARTI	MONICA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
021437731	LOPEZ	PINA	FEDERICO	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018965671	LOPEZ	SANCHEZ-			
		MONTAÑES	JOAQUIN	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020411696	LOPEZ	SANCHO	JOSE ANTONIO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
053056303	LORENTE	JIMENEZ	MIRIAM	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
020010819	LORENTE	RICART	ANTONIO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029163570	LOZA	PÉREZ	MARCOS ESTEBAN	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
022699041	LOZANO	LUCIA	OSCAR RAUL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021404364	LOZANO	SANCHEZ	LUIS	CONS. CIVILES Y EDIFICACION	PROF.E.SECUNDARIA
033479797	MACIA	BRI	JOSEFA	PELUQUERIA	PROF.TÉCNICOS FP
022132596	MAESTRE	ORTS	CARLOS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022144402	MAESTRE	PEREZ	FRANCISCO JAVIER	PRODUC. DE ARTES GRAFICAS	PROF.TÉCNICOS FP
029168885	MAHUGO	CABALLERO	VICENTE	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
037364686	MAICAS	SEDILES	TOMAS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020782815	MAINAR	CABANES	ELADI	GEOGRAFIA E HISTORIA	PROF.E.SECUNDARIA
019998003	MAÑEZ	RAMIS	FRANCISCO JAVIER	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
085085806	MAÑEZ	RODRIGUEZ	ISABEL	ORQUESTA	PROF.MÚSICA Y AAEE
033402274	MANSERGAS	CARCELLER	JOSE	FUND. DE COMPOSICIÓN	PROF.MÚSICA Y AAEE
052792794	MANZANET	DOBON	PASQUAL	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
X1525589E	MARDON		JOSEPH BARTHELEMY C.	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
021447464	MARIMON	LLORCA	LUIS FERNANDO	GUITARRA	PROF.MÚSICA Y AAEE
029164484	MARÍN	GIMÉNEZ	JAVIER	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019849401	MARQUES	CENTENO	JOSÉ ANTONIO	COCINA Y PASTELERIA	PROF.TÉCNICOS FP
029182307	MARQUEZ	SOLER	PABLO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
085089727	MARTI	FERRANDO	MARIA TERESA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
024333752	MARTI	FERRANDO	RAFAEL IGNACIO	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
025127012	MARTIN	GONZALEZ	MARIA ELENA	PELUQUERIA	PROF.TÉCNICOS FP
048379708	MARTIN	SANTO	ANGEL	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
024345063	MARTINEZ	ALCON	JORGE	CONS. CIVILES Y EDIFICACION	PROF.E.SECUNDARIA
052728596	MARTINEZ	ALFONSO	ALBERTO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020804439	MARTINEZ	BORJAS	ROSA ISABEL	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
018976818	MARTINEZ	CAMPOS	MARIA AMPARO	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
021493430	MARTINEZ	DESCALZO	RICARDO	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
033453745	MARTINEZ	DOMENECH	DAVID	CLARINETE	PROF.MÚSICA Y AAEE
052643357	MARTINEZ	FONT	VICENTE ANGEL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
025420628	MARTINEZ	GARRIGA	MARIA MERCEDES	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
074502823	MARTINEZ	LÓPEZ	JULIA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
025393305	MARTINEZ	MARTINEZ	PASCUAL	ORQUESTA	PROF.MÚSICA Y AAEE
033407893	MARTINEZ	MARTÍNEZ	Mª EUGENIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029163588	MARTINEZ	MONDEJAR	FELIP	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
029162950	MARTINEZ	MONTEAGUDO	ABEL	OP. EQUI.PRODUCCION AGRARIA	PROF.TÉCNICOS FP
052739178	MARTINEZ	MORENO	YOLANDA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
048368260	MARTINEZ	NAVARRO	Mª ELENA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
077509296	MARTINEZ	SANCHEZ	ISABEL MARIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020804418	MARTORELL	DOMENECH	RAMÓN LUÍS	ORG. PROY. FABRIC. MECANICA	PROF.E.SECUNDARIA
020025895	MASCARELL	ESTRUCH	ANA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022574625	MASCUÑAN	DIAZ	MOISES	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
018968602	MASO	AGUT	MARIO	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
012222250	MATA	DUQUE	NIEVES	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
044854704	MATA	OROVAL	XAVIER	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
040932766	MATAMOROS	ROSA	JAUME ALBERT	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
018958733	MATEU	SEGARRA	Mª ISABEL	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
052640629	MATO	CEBRIAN	JUAN MANUEL	CLARINETE	PROF.MÚSICA Y AAEE
022684531	MAUDOS	GIMENO	MARIA PILAR	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
006233964	MEDINA	PLAZA	JOSE LUIS	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029016198	MELLADO	LOPEZ	ALVARO MARIA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
018940652	MESTRE	REDON	FRANCISCO ANTONIO	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
020787798	MIÑANA	MELIA	ANTONIO	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
022553547	MIQUEL	BONONAD	CRISTINA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022009726	MIRALLES	PARRES	SANTIAGO RAFAEL	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TÉCNICOS FP
021411349	MIRALLES	ROMERO	MARIA JOSE	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019010887	MIRAVET	LECHA	JUAN	TROMPA	PROF.MÚSICA Y AAEE

018955612	MOLES	MONTOLIU	Mª ASUNCION	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
022138572	MOLINA	CARMONA	JOSE ANGEL	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
079104681	MOLINA	MOTOS	DAVID	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
048350662	MOLINA	SARRIÓ	CRISTINA	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
021667913	MOLINES	DE DIEGO	RAFAEL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
074214691	MOLL	JUAN	MIIGUEL ANGEL	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
022573150	MOLTO	DONCEL	JORGE LUIS	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
052717640	MOLTO	SEGUÍ	OSCAR	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019988211	MOPPARLER	CASTELLA	MARIA CONSUELO	PELUQUERIA	PROF.TÉCNICOS FP
019097126	MOPPARLER	MARTINEZ	ADOLFO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
019998473	MOÑINOS	MIRALLES	MIGUEL DOMINGO	MEC.Y MANT. MAQUINAS	PROF.TÉCNICOS FP
024372873	MONSELL	VALLS	DANIEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
019005905	MONSERRAT	PIQUER	JOSÉ BRUNO	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
018891740	MONSONIS	MUÑOZ	MARIA DOLORES	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
021513986	MONSONIS	ROS	AMPARO	ESTETICA	PROF.TÉCNICOS FP
073912710	MONTAGUD	CHORNET	MARIA AMPARO	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
025673003	MONTALVA	LOPEZ	ANA BELEN	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
018967257	MONTERO	ROSELLÓ	PABLO	COCINA Y PASTELERIA	PROF.TÉCNICOS FP
033408829	MONTESINOS	BALLESTEROS	AMPARO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
073355384	MONTESINOS	SERRA	MARIA CARMEN	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
052671315	MONTILLA	ESTEVE	YOLANDA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
073652230	MONZO	GALLENT	MARIA AMPARO	ESTETICA	PROF.TÉCNICOS FP
020011974	MONZO	SANCHIS	ANTONIO	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TÉCNICOS FP
048315308	MORA	GONZALEZ	ALEJANDRO	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
019894896	MORALES	LAGE	MARIA DOLORES	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022660996	MORALES	MORALES	ARTURO	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018933032	MORALES	SANCHEZ	JOSE MANUEL	FUND. DE COMPOSICIÓN	PROF.MÚSICA Y AAEE
021466254	MORCILLO	BENET	MARIA CONSUELO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
085088155	MORELL	MESEGUER	MARIA ASUNTA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020004386	MORELL	MONCHO	MARIA VICENTA	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
052947221	MORENO	CARABANTES	BEATRIZ	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
018974353	MORENO	DOMENE	MARIA DE LAS MERCEDES	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029018114	MORILLA	GARCIA	Mº CRISOSTOMA	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
020819240	MOSCARDO	CALATAYUD	ROSALIA LETICIA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
020000834	MUÑOZ	CARBONELL	JOSE RAMON	MEC.Y MANT. MAQUINAS	PROF.TÉCNICOS FP
085088019	MUÑOZ	ESPLUGUES	CARLOS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
033411110	MUNUERA	CABALLERO	MANUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018999935	MUSEROS	ORTIZ	LUIS	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
073550641	NACHER	FERRI	VICENT	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
022146116	NAJERA	PEREZ	ELENA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
048315966	NAREJOS	BERNABEU	eva	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
020810929	NATEK	PRADAS	JUAN MIGUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029027484	NAVARRO	APARICI	DAVID	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TÉCNICOS FP
033454894	NAVARRO	GILABERT	DAVID	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
025399661	NAVARRO	LLOPIS	ASUNCION	FISICA Y QUIMICA	PROF.E.SECUNDARIA
006245435	NAVARRO	NAVARRO	ANA ISABEL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
033457494	NAVARRO	SALVADOR	TRINIDAD	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
073944372	NAVASQUILLO	ROIG	FRANCES	VIOLÍN	PROF.MÚSICA Y AAEE
038121551	NEBOT	QUEROL	MARTA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
029189374	NICOLAU	GOZALBES	MARIA JESUS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
044500805	NICOLAU	GOZALBES	MARTA	FRANCES	PROF.EOI
052945966	NINOT	ALAGARDA	GAMMA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
077610774	NOGUEROL	CAÑAS	MANUEL	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
021462716	NUTZ	AYALA	RICARDO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
044853629	OLIVARES	GUILLEM	ANDRES	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
073386249	OLIVER	CHORDA	MARIA ELENA	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
020791757	OLIVER	DOMINGO	MARIA TERESA	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
020821355	OLIVER	GONZALEZ	OSCAR	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
004576117	OLMO	LARA	JESUS ANGEL	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
044751007	ONTIVERO	GONZALEZ	NATIVIDAD	PELUQUERIA	PROF.TÉCNICOS FP
019890597	ORERO	CALVE	RICARDO ERNESTO	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
041499732	ORFILA	ABADIA	FERNANDO	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
021443433	OROZCO	BELTRAN	MARIA ROSARIO	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022574770	ORTEGA	AZNAR	INMACULADA	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
073556518	ORTEGA	BATALLER	VICENTE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052713499	ORTOLA	MOLLA	GUSTAVO JOSE	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
020028066	ORTOLA	ORTOLA	LAURA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
045560065	PACHECO	MOYA	RAQUEL	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
073991760	PALACIOS	ZARAGOZA	JUAN	TUBA	PROF.MÚSICA Y AAEE
029169481	PALMA	CORTES	FRANCISCO JAVIER	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
048342682	PALMA	MORENO	ROSARIO	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
022564167	PALMER	GIMÉNEZ	PABLO ANTONIO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020434255	PALMI	PEREZ	ESTELA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
029025706	PALOMARES	ATIENZA	MARIA EUGENIA	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
024224279	PALOMO	OLLER	MARGARITA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA

021484856	PAÑOS	CARTAGENA	JOSE LUIS	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
031196231	PARADA	GUTIERREZ	JOSE LUIS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022684584	PARREÑO	VILLALBA	MARIA LUISA	ALEMAN	PROF.EOI
021655673	PASTOR	CARDENAL	M. SOLEDAD	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
021639162	PASTOR	CREMADES	JOSE OLEGARIO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
024311995	PASTOR	RUIZ	DESIDERIO	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
X1586451A	PAVANELLO		ALESSANDRA FRANCA	ITALIANO	PROF.EOI
022552950	PEÑA	OBIOL	IGNACIO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
018988516	PEÑALVER	VILAR	JOSE MARIA	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
021488467	PERALES	PASTOR	FRANCISCO JAVIER	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
028990381	PERELLO	CASTELLANO	SALVADORA	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
052679612	PERELLO	PASCUAL	PILAR MARIA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
018981471	PEREZ	ALTAVA	DIANA	PIANO	PROF.MUSICA Y AAEE
033404896	PEREZ	BERNA	BEGOÑA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022002062	PEREZ	BOTELLA	M. IRENE	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
023241154	PEREZ	CARRASCO	FRANCISCO JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022694258	PEREZ	CERVELLERA	JOSE MIGUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018971079	PEREZ	CLARAMUNT	LAURA	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
024353907	PEREZ	DASI	RAFAEL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
073773376	PEREZ	NAVARRO	MARIA CARMEN	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
039689196	PEREZ	ZARAUZ	MARIA ENCARNACIÓN	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
052783960	PERIS	CARDONA	M. DEL CARMEN	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
073753744	PERIS	FENOLLOSA	EMPAR	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
052940180	PERIS	GOTERRIS	ANA-BELÉN	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
024368709	PIA	DIAZ	JOSE JUAN	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021491748	PICAZO	FRIAS	INMACULADA	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
004582175	PINEDO	BERMEJO	JUAN CARLOS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021969895	PIÑOL	MORA	PABLO	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022143465	PINOS	RUBIO	ROBERTO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022696339	PINTOS	TARONGER	JOSE RAMON	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020001970	PIQUERAS	MURCIA	MARIA DEL ROCIO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
018982147	PITARCH	GUIMERA	VALLIVANA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
021484765	PLANELLES	TOMAS	FRANCISCO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022699749	POLO	HURTADO	JOSE MANUEL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
043723959	PONS	CRESPO	JOAN	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
021653123	PONT	CANDELA	VICTORIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
028996374	POQUET	GUARDIOLA	JOAN CARLES	PIANO	PROF.MUSICA Y AAEE
024304388	PORRO	SAN MIGUEL	FRANCISCO JAVIER	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
018974315	PRADES	TRILLES	AMADEO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052736540	PUCHOL	PEÑARROCHA	MIGUEL ANTONIO	FAGOT	PROF.MUSICA Y AAEE
020812981	PUIG	MARCH	CARMEN	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
052639966	PUIGCERVER	MACARRO	EVA MARIA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
048316828	PUJALTE	AZORIN	PATRICIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
079101321	PUJALTE	GALIPIENSO	ESTELA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
074192778	QUESADA	BERENGUER	FRANCISCO	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TECNICOS FP
029174341	QUILES	HERRERO	MARIA DOLORES	ORG. PROY. FABRIC. MECANICA	PROF.E.SECUNDARIA
052731547	QUILES	HOYO	LLUIS	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TECNICOS FP
020150420	RAMADA	BALAGUER	VICENT	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
073559893	RAMADA	BALAGUER	ALICIA	VIOLA	PROF.MUSICA Y AAEE
029065360	RAMIREZ	FERNANDEZ	JOSE SALVADOR	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
018957598	RAMIREZ	GARCIA	FRANCISCO	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TECNICOS FP
019851653	RAMOS	ESCOBAR	EUFEMIA	PELUQUERIA	PROF.TECNICOS FP
044800120	RAMOS	MACHI	MARIA JOSE	PIANO	PROF.MUSICA Y AAEE
044800121	RAMOS	MACHÍ	CRISTINA	PIANO	PROF.MUSICA Y AAEE
040993839	RAMOS	SOTO	MIGUEL SANTIAGO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
029027292	REBOLLAR	CUBELLS	VICENTE PASCUAL	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
029159486	REDONDO	CARSI	JOSE MARIA	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TECNICOS FP
019983030	REIG	BRAVO	JORDI CARLES	FUND. DE COMPOSICIÓN	PROF.MUSICA Y AAEE
020433824	REIG	MATEU	NOEMI	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
022121320	REINA	LIRIO	CARMEN	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020424713	REQUENA	MOLLA	JESUS	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
074215352	REQUENA	PUJALTE	FERNANDO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029048276	RICO	ALBERT	EMILIO JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
048287087	RICO	MARTINEZ	MARIA JOSE	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
025125525	RIOLL	MARTINS	JAIME FRANCISCO	ORQUESTA	PROF.MUSICA Y AAEE
033482184	ROBLES	MESEGUER	ANTONIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
074175056	RODRIGUEZ	GRACIA	MARIA DOLORES	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
021978379	RODRIGUEZ	MORENO	JESUS	HOSTELERIA Y TURISMO	PROF.E.SECUNDARIA
019898545	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	JOSE JAVIER	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
021454309	RODRIGUEZ	RUIZ	JAVIER	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TECNICOS FP
073569358	RODRIGUEZ	LOPEZ	PATRICIA	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
020011489	ROIG	RAMIREZ	MARIA DOLORES	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
033475936	ROMERO	ANTON	FRANCISCO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
019851275	ROMERO	DE LA ROSA	MARIA DEL ROSARIO	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
076080707	ROMERO	IBAÑEZ	ANTONIA	OP. EQUI.PRODUCCION AGRARIA	PROF.TECNICOS FP

022122665	ROS	LÓPEZ	MARIANO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020797474	ROSA	VIDAL	ALFREDO JESUS	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TÉCNICOS FP
029159336	ROSO	AZNAR	FERNANDO MANUEL	ORG. PROC.MANTO.VEHICULOS	PROF.E.SECUNDARIA
020431204	RUBIO	ALBIÑANA	ALFREDO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
039344402	RUBIO	CANO	PERE	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
018977027	RUBIO	MORENO	RAFAEL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
021511875	RUBIO	SANCHEZ	Mº CONSUELO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
011804613	RUIZ	COLL	MARIA TERESA	HISTORIA DE LA MÚSICA	PROF.MÚSICA Y AAEE
073655473	RUIZ	GIMENEZ	JOSE MIGUEL	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
052657578	RUIZ	MUÑOZ	ENRIQUE	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020819711	RUIZ	PÉREZ	FRANCISCA DE ASIS	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
021662179	RUIZ	RICO	FERNANDO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
022142521	SAEZ	SARRIO	ANABEL	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
039859786	SAEZ BENITO	ARNEDO	JOSE ANGEL	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
029159848	SAIZ	RODRIGUEZ	JOSE LUIS	SIST. ELECTROTEC.Y AUTOMAT.	PROF.E.SECUNDARIA
020824838	SALA	ALBELDA	EDUARDO JOSE	OBOE	PROF.MÚSICA Y AAEE
046019915	SALA	LLINARES	JOSE	PSICA Y QUIMICA	PROF.E.SECUNDARIA
021420903	SALAZAR	EGO-AGUIRRE	ROSARIO DEL MILAGRO	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018972255	SALES	GARCIA	ALICIA	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
021986283	SALLES	PEREZ	M DOLORES	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052788978	SALVA	FEMENIA	MARIA TERESA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
018437741	SALVADOR	DONAIRE	MIGUEL ANGEL	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
022146145	SAMPER	VIDAL	ENCARNACION	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022697006	SAN LORENZO	FERRIOL	JOSE ANTONIO	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TÉCNICOS FP
021509497	SANCHEZ	BERENGUER	RODOLFO	GEOGRAFIA E HISTORIA	PROF.E.SECUNDARIA
021999175	SANCHEZ	CASALES	PASCUAL	MEC.Y MANT. MAQUINAS	PROF.TÉCNICOS FP
018989967	SANCHEZ	GAZQUEZ	VICENTE RAMON	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
029173849	SANCHEZ	OCHOA	RAMON FRANCISCO	HISTORIA DE LA MÚSICA	PROF.MÚSICA Y AAEE
025412588	SANCHEZ	ORTEGA	MARIA CRUZ	OP. EQUI.PRODUCCION AGRARIA	PROF.TÉCNICOS FP
029173635	SANCHEZ	RUIZ	JOSE MIGUEL	LENGUAJE MUSICAL	PROF.MÚSICA Y AAEE
029074049	SANCHEZ	SANCHEZ	ANGEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029160541	SANCHIS	DEVIS	INMACULADA	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
052676931	SANCHIS	GIL	OLGA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020430981	SANCHIS	LORENTE	ADELINA	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
052716469	SANCHIS	PENADES	JOSE ANTONIO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
033455755	SANCHO	DE VICENTE	SONIA AMELIA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
025390116	SANCHO	HURTADO	MARIA DOLORES	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
021665039	SANJUAN	RODRIGO	IGNACIO	TROMBÓN	PROF.MÚSICA Y AAEE
073939604	SANTACREU	TORRES	MANUEL	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
020423377	SANTAMARGARITA	CAMUS	ESTEFANIA	FLAUTA TRAVESERA	PROF.MÚSICA Y AAEE
021669776	SANTAMARIA	DAVILA	JORGE	OP. EQUI.PRODUCCION AGRARIA	PROF.TÉCNICOS FP
044851148	SANTES	VALERA	SERGIO	GUITARRA	PROF.MÚSICA Y AAEE
052719438	SANZ	MICO	ELENA BELEN	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052713092	SANZ	VIDAL	MARIA DEL CARMEN	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
052783949	SAPENA	BOLUFER	JAUME JOAN	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
019852709	SARDÀ	TORTAJADA	MIGUELA ANGEL	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
020419369	SARRIÓN	ESTARLICH	HILARIO JAVIER	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052790852	SEBASTIA	LLORENS	PASCUAL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052796998	SEBASTIA	LOPEZ	SALVADOR	ORQUESTA	PROF.MÚSICA Y AAEE
020786538	SELFA	GARCIA	MARIA JOSE	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
021670295	SEMPERE	ESPI	SOLEDAD	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
021465131	SEQUERO	GARCIA	M. ANGELES	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
052792491	SERRA	TORNER	JUAN VICENTE	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020815362	SERRANO	TALAVERA	JOSE LUIS	ORG. PROC.MANTO.VEHICULOS	PROF.E.SECUNDARIA
020028004	SIFRES	PERIS	SONIA	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
052714702	SILVESTRE	ALCARAZ	MARIA TERESA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020401302	SILVESTRE	SOLER	JUAN JOSE	LENGUAJE MUSICAL	PROF.MÚSICA Y AAEE
022540391	SINISTERRA	PINILLA	FEDERICO JOSE	GEOGRAFIA E HISTORIA	PROF.E.SECUNDARIA
013709755	SOBERON	GOMEZ PALACIO	MARIA DEL CARMEN	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
085086390	SODA	FERNÁNDEZ	ALFREDO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
048319976	SOLANO	LOPEZ	FEDERICO	PIANO	PROF.MÚSICA Y AAEE
052783538	SOLDEVILA	MAS	MARIA TRINITAT	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
018971976	SOLER	CARCELLER	ROSA ANA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052712088	SOLER	GALBIS	JOSE	PERCUSIÓN	PROF.MÚSICA Y AAEE
021384624	SOLER	LOPEZ	MAGDALENA	INTERV. SOCIOCUMUNITARIA	PROF.E.SECUNDARIA
018944391	SOLVAS	CIRERA	JUAN FRANCISCO	COCINA Y PASTELERIA	PROF.TÉCNICOS FP
052654723	SORIA	MOMPALAR	RAMON	SISTEMAS ELECTRONICOS	PROF.E.SECUNDARIA
018975956	SORIANO	DURO	JUAN CRISTOBAL	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TÉCNICOS FP
022544600	SORIANO	FERRIOL	IRENE JESUS	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052797369	SORRIBES	VICENT	VICENTA	FOL	PROF.E.SECUNDARIA
018973919	SOS	ROCHERA	Mº ANGELES	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052703344	SOTO	LAZARO	SALVADOR	ORG. PROY. FABRIC. MECANICA	PROF.E.SECUNDARIA
034870371	SUAREZ	CARRERA	MARIA PILAR	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052780683	SUCH	MOLL	JOSEFA	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
020803980	TALENS	GARCIA	ANTONIO	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA

052727497	TARAZONA	DIEZ	JOSE VICENTE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
073566836	TARIN	ANDRES	MARIA DEL PILAR	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
053090629	TARREGA	PEREZ	FRANCISCO JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029022015	TASA	BERENGUER	FRANCESCA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
018931894	TENA	BELLES	JOSE RAMON	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TECNICOS FP
052942972	TENA	ESTEBAN	NURIA	PIANO	PROF.MUSICA Y AAEE
073384849	TENA	VICENTE	ANNA	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
021652862	TEROL	MARTI	JORGE	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
033459355	TOMAS	CARDONA	SONIA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020804351	TOMAS	CISCAR	MARIA PILAR	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
052777062	TOMAS	MACHI	VICENTE JAVIER	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
020019608	TOMAS	PEIRO	MARIA MERCEDES	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
X02435072	TONZANU		GIOVANNA	ITALIANO	PROF.EOI
018986240	TORIJA	MARTI	MIGUEL	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022556857	TORREGROSA	RAMIREZ	VICTOR	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
073909403	TORRES	LLORCA	INMACULADA	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052785967	TORRES	LOPEZ	JUAN MANUEL	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
022002965	TORRES	LOPEZ	JOSE ANDRES	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
052789326	TORRES	RIBES	FRANCISCO JAVIER	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
021982297	TORRES	VICENTE	ANTONIA MARCELA	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
048570285	TORRICO	MARTINEZ	ELENA TERESA	ALEMAN	PROF.EOI
020429506	TORTOSA	CLIMENT	JOSE ANTONIO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
020782608	TRILLES	SANZ	Mª REMEDIOS	PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
025383197	USANO	ALMENAR	VICTORIA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
022561490	VALERO	CASTELLS	ANDRES	FUND. DE COMPOSICION	PROF.MUSICA Y AAEE
021979341	VALERO	HERNANDEZ	ROSA MARIA	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
079100520	VALERO	JUAN	MARINA	BIOLOGIA Y GEOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052701100	VALERO	OLMOS	FRANCISCO	LATIN	PROF.E.SECUNDARIA
022561846	VALIENTE	OCHOA	DANIEL	PIANO	PROF.MUSICA Y AAEE
022555715	VALIENTE	OCHOA	BELEN	PIANO	PROF.MUSICA Y AAEE
073388636	VALLE	MARTI	PILAR	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
028991777	VALLES	MONFORT	JOSÉ JESÚS	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TECNICOS FP
021653402	VALLES	PASCUAL	LOURDES	FISICA Y QUIMICA	PROF.E.SECUNDARIA
025419808	VANACLOCHA	LLUCH	FRANCISCO JAVIER	FAGOT	PROF.MUSICA Y AAEE
022141250	VAÑO	BACETE	Mª PILAR	ORQUESTA	PROF.MUSICA Y AAEE
020419552	VARELA	ARGENT	JUAN ANTONIO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
022577800	VARONA	HERNANDEZ	VERONICA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
018997723	VEGA	BRANCHADELL	Mª TERESA	ECONOMIA	PROF.E.SECUNDARIA
085088159	VENDRELL	ESPASA	FRANCISCO JAVIER	ORG. PROC.MANTO.VEHICULOS	PROF.E.SECUNDARIA
048475859	VERA	AGULLO	PEDRO	PIANO	PROF.MUSICA Y AAEE
020008787	VERCHER	ALBEROLA	SALVADOR ALFONSO	MUSICA	PROF.E.SECUNDARIA
018990642	VERCHILI	PEREZ	JOSE	MANT. DE VEHICULOS	PROF.TECNICOS FP
020021564	VIDAL	ORENGO	ROSA MARIA	VIOLONCELLO	PROF.MUSICA Y AAEE
022551882	VIGUER	SEGUI	ALICIA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
019998311	VILA	ALMIÑANA	AMPARO	CONS. CIVILES Y EDIFICACION	PROF.E.SECUNDARIA
020154496	VILA	CABRERA	INMACULADA	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052947038	VILALTA	FONFRIA	ELSA	LENGUA Y LIT.VALENCIANA	PROF.E.SECUNDARIA
052636684	VILATA	SANTAMARIA	MARIA ANGELES	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA
074228308	VILCHEZ	MARTINEZ	EMILIO JOSE	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
029001920	VILLAGORDO	CASTEJON	MARCOS ANTONIO	INFORMATICA	PROF.E.SECUNDARIA
025379009	VILLAR	CIVERA	MARIA AMPARO	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
052780973	VINACHE	RAMIS	JOSE	SISTEMAS ELECTRONICOS	PROF.E.SECUNDARIA
021664226	VIZCAINO	DOBLADO	M. DOLORES	TECNOLOGIA	PROF.E.SECUNDARIA
044797661	YANINI	PIQUERAS	MARTA	DIBUJO	PROF.E.SECUNDARIA
085086515	YUSTE	MARTINEZ	LUIS JOAQUIN	FUND. DE COMPOSICION	PROF.MUSICA Y AAEE
024320982	ZACARES	FORT	FRANCISCO	FUND. DE COMPOSICION	PROF.MUSICA Y AAEE
052713288	ZALDIVAR	BERNABEU	RAFEL	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA

## ANEXO II - ANNEX II

DNI	APELLIDOS - COGNOMS		NOMBRE - NOM	ESPECIALIDAD - ESPECIALITAT	CUEFRPO - COS
020426714	CLIMENT	CLIMENT	JOSE SALVADOR	INST. ELECTROTECNICAS	PROF.TECNICOS FP
025411485	MARTINEZ	MATIAS	PALOMA	FILOSOFIA	PROF.E.SECUNDARIA

#### **4. Universitats**

##### **Universitat d'Alacant**

*RESOLUCIO de 8 d'octubre de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena catedràtica d'escola universitària DF02383, en l'àrea de coneixement de Biologia Cel·lular, María Magdalena García Irles.* [2002/M10922]

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la comissió docent jutjadora del concurs convocat per Resolució d'esta Universitat d'Alacant, de 30 d'octubre de 2001 (BOE de 10 de novembre de 2001), es resol:

Nomenar catedràtica d'escola universitària DF02383, en l'àrea de coneixement de Biología Cel·lular, Departament de Biotecnologia, María Magdalena García Irles.

Alacant, 8 d'octubre de 2002.– El rector, p. d. (Resolució rectoral 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat de Alacant, per la qual nomena catedràtic d'universitat DF02360, en l'àrea de coneixement de Didàctica de la Matemàtica, Salvador Llinares Ciscar.* [2002/A10976]

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la comissió docent jutjadora del concurs de mèrits convocat per Resolució d'esta Universitat d'Alacant de 7 de novembre de 2001 (BOE de 27 de novembre de 2001), resol:

Nomenar catedràtic d'universitat, en l'àrea de coneixement de Didàctica de la Matemàtica, Departament d'Innovació i Formació Didàctica, Salvador Llinares Ciscar.

Alacant, 10 d'octubre de 2002.– El vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena professor titular d'escola universitària DF02388, en l'àrea de coneixement de Sociologia, José Ignacio Garrigós Monerris.* [2002/X11154]

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la Comissió docent jutjadora del concurs convocat per Resolució d'esta Universitat d'Alacant de 31 de juliol de 2001 (BOE de 6 de setembre de 2001), es nomena professor titular d'escola universitària DF02388, en l'àrea de coneixement de Sociologia, Departament de Sociologia I i Teoria de l'Educació, José Ignacio Garrigós Monerris.

Alacant, 10 d'octubre de 2002.– El rector, p.d. (Resol. Rectoral de 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

#### **4. Universidades**

##### **Universidad de Alicante**

*RESOLUCION de 8 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrática de escuela universitaria DF02383, en el área de conocimiento de Biología Celular, a María Magdalena García Irles.* [2002/M10922]

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la comisión docente juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 30 de octubre de 2001 (BOE de 10 de noviembre de 2001), se resuelve:

Nombrar catedrática de escuela universitaria DF02383 en el área de conocimiento de Biología Celular, Departamento de Biotecnología, a María Magdalena García Irles.

Alicante, 8 de octubre de 2002.– El rector, p. d. (Resolución rectoral 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCION de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de universidad DF02360, en el área de conocimiento de Didáctica de la Matemática, a Salvador Llinares Ciscar.* [2002/A10976]

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la comisión docente juzgadora del concurso de méritos convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 7 de noviembre de 2001 (BOE de 27 de noviembre de 2001), se resuelve:

Nombrar catedrático de universidad, en el área de conocimiento de Didáctica de la Matemática, Departamento de Innovación y Formación Didáctica, a Salvador Llinares Ciscar.

Alicante, 10 de octubre de 2002.– El vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado: Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓN de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesor titular de escuela universitaria DF02388 en el área de conocimiento de Sociología, a José Ignacio Garrigós Monerris.* [2002/X11154]

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la Comisión docente juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 31 de julio de 2001 (BOE de 6 de septiembre de 2001), se nombra profesor titular de escuela universitaria DF02388 en el área de conocimiento de Sociología, Departamento de Sociología I y Teoría de la Educación, a José Ignacio Garrigós Monerris.

Alicante, 10 de octubre de 2002.– El rector, p.d. (Resol. Rectoral de 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat de Alacant, per la qual nomena professor titular d'universitat DF02260, en l'àrea de coneixement de Botànica, Jesús Salinas Calvete. [2002/A10977]*

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la comissió docent jutjadora del concurs convocat per Resolució d'esta Universitat d'Alacant de 30 de octubre de 2001 (BOE de 10 de novembre de 2001), es resol:

Nomenar professor titular d'universitat DF02260, en l'àrea de coneixement de Botànica, Departament de Ciències Ambientals i Recursos Naturals, Jesús Salinas Calvete.

Alacant, 10 d'octubre de 2002.– El rector (p. d. Resol. rectoral 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena catedràtic d'escola universitària DF02223, en l'àrea de coneixement de Física de la Terra, José Juan Giner Caturla. [2002/M10975]*

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la comissió docent jutjadora del concurs convocat per Resolució d'esta Universitat d'Alacant de 25 de juliol de 2001 (BOE de 20 d'agost de 2001), es nomena catedràtic d'escola universitària DF02223, en l'àrea de coneixement de Física de la Terra, Departament de Ciències de la Terra i del Medi Ambient, José Juan Giner Caturla.

Alacant, 10 d'octubre de 2002.– El rector, p. d. (Resolució rectoral 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓ de 10 d'octubre de 2002, de la Universitat de Alacant, per la qual nomena catedràtic d'universitat DF00654, en l'àrea de coneixement d'Història Antiga, José Uroz Sáez. [2002/A10974]*

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la comissió docent jutjadora del concurs convocat per Resolució d'esta Universitat d'Alacant de 30 de octubre de 2001 (BOE de 10 de novembre de 2001), es resol:

Nomenar catedràtic d'universitat DF00654, en l'àrea de coneixement d'Història Antiga, Departament de Prehistòria, Arqueologia, Història Antiga, Filologia Grega i Filologia Llatina, José Uroz Sáez.

Alacant, 10 d'octubre de 2002.– El rector (p. d. Resol. rectoral 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena catedràtic d'universitat DF02376, en l'àrea de coneixement de Llenguatges i Sistemes Informàtics, Mikel Lorenzo Forcada Zubizarreta. [2002/X11092]*

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la Comissió docent jutjadora del concurs convocat per Resolució d'esta Universitat d'Alacant de 30 d'octubre de 2001 (BOE de 10

*RESOLUCIÓN de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesor titular de universidad DF02260, en el área de conocimiento de Botánica, a Jesús Salinas Calvete. [2002/A10977]*

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la comisión docente juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 30 de octubre de 2001 (BOE de 10 de noviembre de 2001), se resuelve:

Nombrar profesor titular de universidad DF02260, en el área de conocimiento de Botánica, Departamento de Ciencias Ambientales y Recursos Naturales, a Jesús Salinas Calvete.

Alicante, 10 de octubre de 2002.– El rector (p. d. Resol. rectoral 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓN de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de escuela universitaria DF02223, en el área de conocimiento de Física de la Tierra, a José Juan Giner Caturla. [2002/M10975]*

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la comisión docente juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 25 de julio de 2001 (BOE de 20 de agosto de 2001), se nombra catedrático de escuela universitaria DF02223, en el área de conocimiento de Física de la Tierra, Departamento de Ciencias de la Tierra y del Medio Ambiente, a José Juan Giner Caturla.

Alicante, 10 de octubre de 2002.– El rector, p. d. (Resolución rectoral 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓN de 10 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de universidad DF00654 en el área de conocimiento de Historia Antigua a José Uroz Sáez. [2002/A10974]*

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la comisión docente juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 30 de octubre de 2001 (BOE de 10 de noviembre de 2001), se resuelve:

Nombrar catedrático de universidad DF00654, en el área de conocimiento de Historia Antigua, Departamento de Prehistoria, Arqueología, Historia Antigua, Filología Griega y Filología Latina a José Uroz Sáez.

Alicante, 10 de octubre de 2002.– El rector (p. d. Resol. rectoral 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

*RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de universidad DF02376 en el área de conocimiento de Lenguajes y Sistemas Informáticos, a Mikel Lorenzo Forcada Zubizarreta. [2002/X11092]*

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la Comisión docente Juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 30 de octubre

de novembre de 2001), es nomena catedràtic d'universitat DF02376, en l'àrea de coneixement de Llenguatges i Sistemes Informàtics, Departament de Llenguatges i Sistemes Informàtics, Mikel Lorenzo Forcada Zubizarreta.

Alacant, 14 d'octubre de 2002.– El rector, p.d. (Resol. Rectoral de 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

## 5. Altres administracions

### Ajuntament de Benisanó

*Informació pública del nomenament d'un agent del cos de la Policia Local de l'Ajuntament de Benisanó. [2002/Q10869]*

Mitjançant la Resolució de l'Alcaldia, de data 25 de setembre de 2002, ha sigut nomenat Vicente Francisco Mares Mares, amb el DNI número 29168278T, agent del cos de policia local, enquadrat en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local i auxiliars, escala bàsica, de la plantilla de funcionaris d'este ajuntament.

Cosa que es fa pública perquè se'n prenga coneixement, segons l'article 10.5 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencian.

Benisanó, 26 de setembre de 2002.– L'alcaldessa presidenta: Isabel Castellano Brell.

### Ajuntament de Caudiel

*Informació pública del nomenament de funcionari de carrera de l'Ajuntament de Caudiel. [2002/M10867]*

A la vista de la proposta formulada pel tribunal qualificador de les proves selectives realitzades pel sistema d'adaptació del règim jurídic per a proveir una plaça de l'escala d'administració general.

Convocat el procediment per Resolució de l'Alcaldia número 19/2002, de data 15 de març de 2002, verificada la concorrència dels requisits establerts en les bases de la convocatòria.

L'alcalde president, en ús de les seues atribucions, ha dictat Resolució número 35, de data 16 de juliol de 2002, per la qual es nomena funcionari de carrera d'este Ajuntament, pertanyent a l'escala d'administració general, subescala auxiliar, Vicente Navarro Górriz, amb DNI 79091367-W.

Caudiel, 26 de setembre de 2002.– L'alcalde president: José Manuel Moliner Rivelles.

## e) ALTRES ASSUMPTES

### Conselleria de Sanitat

*ORDEN de 10 d'octubre de 2002, de la Conselleria de Sanitat, per la qual fixa criteris i estableix les normes que han de regular el procés d'eleccions a òrgans de representació del personal al servei de les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat. [2002/X11514]*

La normativa atorga a les organitzacions sindicals la capacitat plena per a la convocatòria i el desenvolupament dels diferents processos electorals, i hi queda limitada la funció de l'administració a proporcionar, observant una neutralitat absoluta en el procés, els mitjans materials i humans que en permeten el desenvolupament.

de 2001 (BOE de 10 de noviembre de 2001), se nombra catedrático de universidad DF02376 en el área de conocimiento de Lenguajes y Sistemas Informáticos, Departamento de Lenguajes y Sistemas Informáticos, a Mikel Lorenzo Forcada Zubizarreta.

Alicante, 14 de octubre de 2002.– El rector, p.d. (Resol. Rectoral de 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

## 5. Otras administraciones

### Ayuntamiento de Benisanó

*Información pública del nombramiento de un agente del cuerpo de la Policía Local del Ayuntamiento de Benisanó. [2002/Q10869]*

Por Resolución de la Alcaldía, de fecha 25 de septiembre de 2002, ha sido nombrado Vicente Francisco Mares Mares, con DNI número 29168278T, agente del cuerpo de policía local, encuadrado en la escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase policía local y auxiliares, escala básica, de la plantilla de funcionarios de este ayuntamiento.

Lo que se hace público para general conocimiento, según el artículo 10.5 del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano.

Benisanó, 26 de septiembre de 2002.– La alcaldesa presidenta: Isabel Castellano Brell.

### Ayuntamiento de Caudiel

*Información pública del nombramiento de funcionario de carrera del Ayuntamiento de Caudiel. [2002/M10867]*

A la vista de la propuesta formulada por el tribunal calificador de las pruebas selectivas realizadas por el sistema de adaptación del régimen jurídico para proveer una plaza de la escala de administración general.

Convocado el procedimiento por Resolución de la Alcaldía número 19/2002, de fecha 15 de marzo de 2002, verificada la concurrencia de los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria.

El alcalde-presidente, en uso de sus atribuciones, ha dictado Resolución número 35, de fecha 16 de julio de 2002, por la que se nombra funcionario de carrera de este Ayuntamiento, perteneciente a la escala de administración general, subescala auxiliar, a Vicente Navarro Górriz, con DNI 79091367-W.

Caudiel, 26 de septiembre de 2002.– El alcalde-presidente: José Manuel Moliner Rivelles.

## e) OTROS ASUNTOS

### Conselleria de Sanidad

*ORDEN de 10 de octubre de 2002, de la Conselleria de Sanidad, por la que se fijan criterios y se establecen las normas que han de regular el proceso de elecciones a órganos de representación del personal al servicio de las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad. [2002/X11514]*

La normativa vigente otorga a las organizaciones sindicales la plena capacidad para la convocatoria y desarrollo de los distintos procesos electorales, quedando limitada la función de la administración a proporcionar, observando una absoluta neutralidad y transparencia en el proceso, los medios materiales y humanos que permitan el correcto desarrollo del mismo.

S'han convocat eleccions per a la constitució de les junes de personal i els comités d'empresa per al personal estatutari i funcionari i laboral, respectivament, dependent de les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat, d'acord amb la Llei 9/1987, de 12 de juny, modificada per la Llei 18/1994, de 30 de juny, i vistos l'article 21 d'esta llei i l'article 1.5 del reglament d'eleccions aprovat pel Reial Decret 1.846/1994, de 9 de setembre, així com el Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, i el Reial Decret 1.844/1994, de 9 de setembre, i també el Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, i el Reial Decret 1.844/1994, de 9 de setembre, que regulen les eleccions a òrgans de representació dels treballadors de l'empresa, resulta convenient que els òrgans competents en matèria de personal de la Generalitat Valenciana, en els seus àmbits de competències respectius, fixen els criteris i estableixin les normes per què s'han de regir les unitats administratives afectades pel procés d'eleccions sindicals.

En estas elecciones cal ressaltar l'important canvi que ha comportat l'aplicació de la Llei 30/1999, i de l'Orde d'1 d'agost de 2002, de la Conselleria de Sanitat, d'adaptació del règim jurídic del personal laboral temporal de les institucions sanitàries de la Generalitat Valenciana dependents de la Conselleria de Sanitat a la naturalesa estatutària dels llocs de treball que ocupa, i que en la pràctica ha implicat delimitar estos òrgans de representació únicament al personal en formació, perquè és l'unic vinculat mitjançant contractes laborals a la Conselleria de Sanitat.

En esta línia, i tenint en compte el model sanitari establert en l'Orde de 27 de desembre de 1993, de la Conselleria de Sanitat i Consum, modificat per les de 22 de desembre de 1994 i de 26 de setembre de 1997, per la qual es delimita el Mapa Sanitari de la Comunitat Valenciana, resulta necessari assenyalar determinats criteris d'actuació sobre altres punts directament o indirectament relacionats amb el procés electoral, com ara el nomenament de coordinadors i representants de l'administració, la votació per correu i la concessió de permisos a membres de les candidatures, components i representants de l'administració de les meses electorals, interventors, i als electors en general.

L'article 47 de la Llei de la Funció Pública Valenciana, en relació amb l'article 9 del Decret 34/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, així com els diferents estatuts del personal al servei d'institucions sanitàries, preveuen la concessió de permisos per al compliment de deures de caràcter públic o personal.

Per això, i fent ús de les competències que atribuïx al conseller de Sanitat l'article 5 del Decret 87/1999, de 30 de juliol, del Govern Valencià, que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat,

#### ORDENE

##### *Article 1. Elaboració dels censos d'estatutaris i funcionaris*

Els diferents centres de gestió elaboraran el cens d'estatutaris i funcionaris de cada unitat electoral inclosa en el seu àmbit geogràfic i funcional abans de lluirar-los a la Mesa Electoral Coordinadora.

El contingut i les característiques dels censos d'estatutaris i funcionaris s'ajustaran a les instruccions que amb esta finalitat dictarà la Secretaria General en desplegament de les normes en matèria d'eleccions sindicals.

Estos censos indicaran, en l'encapçalament o en la caràtula, la unitat electoral de què es tracte i els centres de treball afectats.

##### *Article 2. Composició de les meses electorals*

La mesa electoral estarà constituïda pel president, que serà l'estatutari o funcionari de més antiguitat de la unitat electoral, d'acord amb el temps de serveis reconegut per a triennis, i dos vocals, que seran els funcionaris de major i menor edat dels inclosos en el cens corresponent. El de menor edat actuarà com a secretari. Es designarà suplents d'estos els funcionaris que els seguiscen en l'orde indicat d'antiguitat o d'edat.

Convocadas elecciones para la constitución de las Juntas de Personal y Comités de Empresa para el personal estatutario y funcionario y laboral, respectivamente, dependiente de las Instituciones Sanitarias de la Conselleria de Sanidad, de acuerdo con la Ley 9/1987, de 12 de junio, modificada por la Ley 18/1994, de 30 de junio, y vistos el artículo 21 de la precitada ley y el artículo 1.5 del Reglamento de elecciones aprobado por Real Decreto 1.846/1994, de 9 de septiembre, así como el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y el Real Decreto 1.844/1994, de 9 de septiembre, que regulan las elecciones a órganos de representación de los trabajadores de la empresa, resulta conveniente que los órganos competentes en materia de personal de la Generalitat Valenciana, en sus respectivos ámbitos competenciales, fijen los criterios y establezcan las normas por las que se han de regir las unidades administrativas afectadas por el proceso de elecciones sindicales.

En estas elecciones hay que resaltar el importante cambio que ha supuesto la aplicación de la Ley 30/1999, y la Orden de 1 de agosto de 2002, de la Conselleria de Sanidad, de adaptación del Régimen Jurídico del Personal Laboral Temporal de las Instituciones Sanitarias de la Generalitat Valenciana dependientes de la Conselleria de Sanidad a la naturaleza estatutaria de los puestos de trabajo que ocupa, y que en la práctica ha supuesto delimitar estos órganos de representación únicamente al personal en formación, por ser éste el único vinculado mediante contratos laborales a la Conselleria de Sanidad.

En esta línea, y teniendo en cuenta el modelo sanitario establecido en la Orden de 27 de diciembre de 1993, de la Conselleria de Sanidad y Consumo, modificado por las de 22 de diciembre de 1994 y de 26 de septiembre de 1997, por la que se delimita el mapa sanitario de la Comunidad Valenciana, resulta necesario señalar determinados criterios de actuación sobre otros extremos directa o indirectamente relacionados con el procedimiento electoral como son el nombramiento de coordinadores y representantes de la administración, la votación por correo, la concesión de permisos a miembros de las candidaturas, componentes de las mesas electorales, representantes de la administración en las mismas, interventores y a los electores en general.

El artículo 47 de la Ley de la Función Pública Valenciana, en relación con el artículo 9 del Decreto 34/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, así como los diferentes estatutos del personal al servicio de Instituciones Sanitarias, prevé la concesión de permisos para el cumplimiento de deberes de carácter público o personal.

En su virtud y en el ejercicio de las competencias atribuidas al conseller de Sanidad en el artículo 5 del Decreto 87/1999, de 30 de julio, modificado por decretos 198/199 y 46/2001, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad,

#### ORDENO

##### *Artículo 1. Elaboración de los censos de estatutarios/funcionarios*

Los diferentes centros de gestión elaborarán el censo de estatutarios/funcionarios de cada unidad electoral incluida en su ámbito geográfico y funcional previamente a su entrega a la Mesa Electoral Coordinadora.

El contenido y características de los censos de estatutarios/funcionarios se ajustarán a las instrucciones que a tal efecto dicte la Dirección General para los Recursos Humanos en desarrollo de las normas vigentes en materia de elecciones sindicales.

Dichos censos indicarán, en el encabezamiento o en la carátula, la unidad electoral de que se trate y los centros de trabajo afectados.

##### *Artículo 2. Composición de las mesas electorales*

La mesa electoral estará constituida por el presidente, que será el estatutario/funcionario de más antigüedad del censo electoral, de acuerdo con el tiempo de servicios reconocido a efectos de trienios, y dos vocales, que serán los funcionarios de mayor y menor edad de entre los incluidos en el censo correspondiente, actuando el de menor edad como secretario. Se designarán suplentes de los anteriores a aquellos funcionarios que, a su vez, sigan a tales titulares en el orden indicado de antigüedad o edad.

**Article 3. Lliurament dels censos i determinació del nombre i la distribució de les meses electorals**

Els diferents centres de gestió lliuraran els censos d'estatutaris i funcionaris, distribuïts per meses electorals, a la Mesa Electoral Coordinadora.

En el cas que no hi haja acord entre els sindicats promotores del procés electoral sobre el nombre i la distribució de les meses electorals, se'n constituirà una per cada 250 funcionaris o fracció. La decisió sobre la seua situació correspondrà a la Mesa Electoral Coordinadora.

L'elaboració dels censos haurà d'estar acabada abans de la data de la constitució de les meses electorals per tal de constituir adequadament les meses parciales.

La mesa publicarà, amb les modificacions que considere oportunes, les llistes provisionals d'electors distribuïts per meses electorals.

Constituïdes les meses electorals segons el que disposen l'article 26.1 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, i els articles 10 i 11 del Reglament d'Elections aprovat pel Reial Decret 1.846/1994, de 9 de setembre, la Mesa Electoral Coordinadora assumirà les seues funcions per tal d'elaborar la llista d'electors definitiva d'acord amb el que disposen els articles 26.3 i 25.3.d de la Llei 9/1987.

La Mesa Electoral Coordinadora farà les seues funcions d'acord amb el que estableixen els articles 12, 14 i concordants del reglament aprovat pel Reial Decret 1.846/1994, de 9 de setembre.

**Article 4. Votació per correu**

S'aplicarà el procediment establít en l'article 19 del Reial Decret 1.846/1994, de 9 de setembre.

La Mesa Electoral Coordinadora serà l'encarregada de tramitar i recollir tots els vots per correu que es produïsquen en la unitat electoral. El dia de la votació, la Mesa Electoral Coordinadora enviarà urgentment i amb un mitjà de transport que en garantisca l'entrega més ràpida possible els vots per correu que corresponguen a cada una de les meses parciales de la seu unitat electoral, tant els que ja estiguin en el seu poder com els que puguen ser distribuïts pel servei de correus durant el mateix dia de la votació.

**Article 5. Nomenament de coordinadors i representants de l'administració**

El director general per als Recursos Humans designarà en cada unitat electoral un coordinador d'àrea del procés electoral, que al seu torn designarà representants en totes les meses electorals, que assistiran a les votacions i a l'escrutini i hauran d'enviar una còpia de les actes a la Direcció General per als Recursos Humans.

En l'àmbit de les unitats electorals del personal d'institucions sanitàries, el nomenament dels representants el faran els coordinadors d'àrea del procés sindical designats pel secretari general, i recaurà preferentment en els estatutaris o funcionaris que pertanyen a l'àrea de personal.

**Article 6. Permisos a membres de candidatures, components i representants de l'administració de meses electorals, interventors i als electors en general**

Els concediran els permisos retribuïts esmentats a l'empara de l'article 47.c del text refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana i l'article 9 del Decret 34/1999, de 3 de març (DOGV de 20.04.1999), i dels diferents estatuts jurídics del personal al servei de les institucions sanitàries.

Seran beneficiaris d'estos permisos, amb el règim que s'especifica, el personal que a continuació s'indica:

A. Concessió de permís de jornada completa a un representant per sindicat promotor de les eleccions i per província des de la seua data de constitució fins que acabe l'actuació de les meses amb la resolució de les eventuals reclamacions contra els resultats públics.

**Artículo 3. Entrega de censos y determinación del número y distribución de las mesas electorales**

Los diferentes centros de gestión entregarán los censos de estatutarios/funcionarios, distribuidos por mesas electorales, a la Mesa Electoral Coordinadora.

En el caso de no existir acuerdo entre los sindicatos promotores del proceso electoral sobre número y distribución de las mesas electorales, se constituirá una mesa electoral por cada 250 funcionarios o fracción, correspondiendo la decisión sobre su ubicación a la mesa electoral coordinadora.

La elaboración de los censos deberá estar concluida antes de la fecha de constitución de las mesas electorales con el fin de proceder adecuadamente a la constitución de las mesas parciales.

La mesa publicará, con las modificaciones que considere oportunas, las listas provisionales de electores distribuida por mesas electorales.

Constituidas las mesas electorales, conforme a lo dispuesto en el artículo 26.1 de la Ley 9/1987, de 12 de junio, y los artículos 10 y 11 del Reglamento de Elecciones aprobado por Real Decreto 1.846/1994, de 9 de septiembre, la Mesa Electoral Coordinadora asumirá sus funciones en orden a la elaboración de la lista de electores definitiva, de acuerdo con lo dispuesto en los artículo 26.3 y 25.3.d) de la Ley 9/1987.

La Mesa Electoral Coordinadora realizará sus funciones de acuerdo con lo establecido en los artículo 12, 14 y concordantes del reglamento aprobado por Real Decreto 1.846/94, de 9 de septiembre.

**Artículo 4. Votación por correo**

Se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 19 del Real Decreto 1.846/94, de 9 de septiembre.

La Mesa Electoral Coordinadora será la encargada de tramitar y recoger todos los votos por correo que se produzcan en la unidad electoral. El día de la votación la Mesa Electoral Coordinadora enviará, urgentemente y con un medio de transporte que garantice su entrega lo antes posible, los votos por correo que correspondan a cada una de las mesas parciales de su unidad electoral, tanto los que ya estuvieran en su poder como los que puedan ser distribuidos por el servicio de correos durante el mismo día de la votación.

**Artículo 5. Nombramiento de coordinadores y representantes de la administración**

El director general para los Recursos Humanos designará en cada unidad electoral un coordinador de área del proceso electoral, que a su vez designará representantes en todas las mesas electorales, que asistirán a las votaciones y al escrutinio, debiendo remitir copia de las actas a la Dirección General para los Recursos Humanos.

En el ámbito de las unidades electorales del personal de instituciones sanitarias, el nombramiento de los representantes se realizará por los coordinadores de área del proceso sindical designados por el director general para los Recursos Humanos y recaerá preferentemente en los estatutarios/funcionarios que pertenezcan al área de personal.

**Artículo 6. Permisos a miembros de candidaturas, componentes de mesas electorales, representantes de la administración en las mismas, interventores y a los electores en general**

Se concederán dichos permisos retribuidos al amparo del artículo 47.c) del texto refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana y el artículo 9 del Decreto 34/1999, de 3 de marzo (DOGV de 20.04.1999) y de los diferentes estatutos jurídicos del personal al servicio de instituciones sanitarias.

Serán beneficiarios de estos permisos, con el régimen que se especifica, el personal que a continuación se detalla:

A) Concesión de permiso de jornada completa a un representante por sindicato promotor de las elecciones y por provincia desde su fecha de constitución hasta que finalice la actuación de las mesas con la resolución de las eventuales reclamaciones contra los resultados públicos.

B. Un membre de cada candidatura, designat pel seu presentador, disposarà de permís retribuït de jornada completa des del dia de la proclamació de la candidatura esmentada fins el dia de la votació, ambdós inclosos.

C. Els components de les meses electorals i els representants de l'administració disposaran de permisos pel temps necessari per a assistir a les reunions de la mesa electoral, inclosos els desplaçaments fora de la seua residència oficial que siguin necessaris, a causa dels quals percebran les dietes i despeses de viatges previstes en el Decret 24/1997, d'11 de febrer (DOGV núm. 2931, de 17.02.1997), en la quantia estableida per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública per a l'exercici corresponent. A més, disposaran d'un permís retribuït de jornada completa el dia de la votació i durant les jornades de treball que s'inicien dins dels dies immediatament anterior i posterior.

D. Els interventors tindran permís retribuït durant tot el dia de la votació i durant la jornada de treball que s'inicie dins del dia immediatament posterior.

E. Els electors en general gaudiran de permís retribuït pel temps imprescindible per exercir el seu dret al vot segons les instruccions concretes del responsable de personal de cada una de les unitats administratives, que podrà exigir a l'elector un justificant del fet d'haver votat expedít per la mesa electoral, si és que està situada fora del seu centre de treball.

#### *Article 7. Dotació de mitjans materials i personals*

La Conselleria de Sanitat, segons la normativa, adoptarà les mesures adequades per a dotar les diferents meses electorals coordinadores dels mitjans personals i materials necessaris per al compliment de les funcions que recull esta orde. De la mateixa manera, els òrgans directius dels centres en què s'instal·len meses electorals prestaran la col·laboració necessària a fi d'assolir el desenvolupament normal del procés electoral.

#### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

##### *Primera*

En tot allò que no dispose esta orde, hom s'atindrà al que regula en matèria d'eleccions sindicals el reglament aprovat pel Reial Decret 1.846/1994, de 9 de setembre.

##### *Segona*

Respecte als models oficials que s'usaran durant el procés electoral hom s'atindrà al que disposa l'annex de l'Orde d'1 d'octubre de 1998 (DOGV núm. 3345, de 06.10.1998) de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública, que fixa criteris i estableix les normes que han de regular el procés d'eleccions a òrgans de representació del personal al servei de l'administració autonòmica de la Generalitat Valenciana.

##### *Tercera*

Pel que fa al procediment electoral del personal laboral d'institucions sanitàries, hom s'atindrà al que regulen en matèria d'eleccions a òrgans de representació dels treballadors de l'empresa el reglament aprovat pel Reial Decret 1.844/1994, de 9 de setembre, i la normativa laboral aplicable.

No obstant això, serà aplicable al personal esmentat el que regula l'article 6 de la present orde en allò que no contravinga el que disposa l'autoritat laboral competent.

##### *Quarta*

Es faculta la Secretaria General de la Conselleria de Sanitat per a dictar les resolucions i ordenar les mesures que en l'àmbit de les seues atribucions calguen per a desplegar esta orde.

B) Un miembro de cada candidatura, designado por el presentador de la misma, dispondrá de permiso retribuido a jornada completa desde el día de la proclamación de dicha candidatura hasta el día de la votación, ambos inclusive.

C) Los componentes de las mesas electorales y los representantes de la administración dispondrán de permisos por el tiempo necesario para asistir a las reuniones de la Mesa electoral, incluidos los desplazamientos fuera de su residencia oficial que fueran necesarios, con motivo de los cuales percibirán las dietas y gastos de viajes previstos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero (DOGV núm. 2931, de 17 de febrero), en la cuantía establecida por la Conselleria de Economía, Hacienda y Administración Pública para el correspondiente ejercicio. Además dispondrán de un permiso retribuido de jornada completa en el día de la votación y durante las jornadas de trabajo que se inicien dentro de los días inmediatamente anterior y posterior al de votación.

D) Los interventores gozarán de permiso retribuido durante todo el día de la votación y durante la jornada de trabajo que se inicie dentro del día inmediatamente posterior.

E) Los electores en general disfrutarán de permiso retribuido por el tiempo imprescindible para ejercer su derecho al voto, según las instrucciones concretas del responsable de personal de cada una de las unidades administrativas, que podrá exigir al elector un justificante del hecho de la votación expedido por la mesa electoral, cuando la misma estéemplazada fuera de su centro de trabajo.

#### *Artículo 7. Dotación de medios materiales y personales*

Por parte de la Conselleria de Sanidad conforme a la normativa vigente, se adoptarán las medidas oportunas para dotar a las distintas Mesas Electorales Coordinadoras de medios personales y materiales necesarios para el cumplimiento de las funciones recogidas en esta orden. Asimismo por parte de los órganos directivos de los centros en los que se instalen mesas electorales, se prestará la colaboración necesaria a fin de lograr el normal desarrollo del proceso electoral.

#### **DISPOSICIONES ADICIONALES**

##### *Primera*

En todo lo no dispuesto en la presente orden, se estará a lo regulado en materia de elecciones sindicales por el reglamento aprobado por Real Decreto 1846/1994, de 9 de septiembre.

##### *Segunda*

Respecto a los modelos oficiales a utilizar durante el proceso electoral se estará a lo dispuesto en el Anexo de la Orden de 1 de octubre de 1998 (DOGV núm. 3.345, del 6 de octubre), de la Conselleria de Economía, Hacienda y Administración Pública, por la que se fijan criterios y se establecen las normas que han de regular el proceso de elecciones a órganos de representación del personal al servicio de la administración autonómica de la Generalitat Valenciana.

##### *Tercera*

En lo que respecta al procedimiento electoral del personal laboral de Instituciones Sanitarias se estará a lo regulado en materia de elecciones a órganos de representación de los trabajadores de la empresa en el reglamento aprobado por Real Decreto 1.844/94, de 9 de septiembre, y a la normativa laboral aplicable.

No obstante será de aplicación al citado personal lo regulado en el artículo 6 de la presente orden en lo que no contravenga lo dispuesto por la autoridad laboral competente.

##### *Cuarta*

Se faculta al director general para los Recursos Humanos de la Conselleria de Sanidad para dictar las resoluciones y ordenar las medidas que, en le ámbito de sus atribuciones, resulten precisas para el desarrollo de la presente orden.

## DISPOSICIÓ FINAL

Esta orde vigirà des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 10 d'octubre de 2002

El conseller de Sanitat,  
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

**III. CONVENIS I ACTES****e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES****Conselleria de Cultura i Educació**

*RESOLUCIÓN de 17 d'octubre de 2002, del director general de Centres Docents per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques destinades al manteniment dels gabinet psicopedagògics escolars dependents d'ajuntaments i mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2002.* [2002/X11482]

Per Orde de 22 de novembre de 2001, de la Conselleria de Cultura i Educació, es van convocar ajudes econòmiques destinades al manteniment dels gabinet psicopedagògics escolars dependents d'ajuntaments i mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2002, i es va establir, en l'apartat 3 de la base 11, que el termini màxim per a justificar la subvenció concedida finalitzaria el 30 de setembre de l'any 2002.

Això no obstant, esta direcció general considera aconsejable la seu ampliació fins a una data posterior, en la mesura que no perjudica a tercers.

Per tot això, i conformement a la disposició final primera de l'Orde de 22 de novembre de 2001, resolc:

**Únic**

S'amplia, fins al 30 d'octubre de 2002, el termini de què disponen els beneficiaris de les subvencions concedides en dita convocatòria per tal de presentar-ne les justificacions en la forma estableta en la base 11, apartat 1, de l'Orde de 22 de novembre de 2001

## DISPOSICIÓ FINAL

La present resolució entrarà en vigor el mateix dia de la seu publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, però els efectes seran des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de justificacions establert en l'esmentada orde de convocatòria

Contra el present acte cabrà interposar recurs d'alçada davant el conseller de Cultura i Educació conformement a l'article 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 17 d'octubre de 2002.– El director general de Centres Docents: Herminio García Cuadra.

## DISPOSICIÓN FINAL

La presente orden entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 10 de octubre de 2002

El conseller de Sanidad,  
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

**III. CONVENIOS Y ACTOS****e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS****Conselleria de Cultura y Educación**

*RESOLUCIÓN de 17 de octubre de 2002, del director general de Centros Docentes, por la cual se amplia el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas destinadas al mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos y mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana para el ejercicio 2002.* [2002/X11482]

Por Orden de 22 de noviembre de 2001, de la Conselleria de Cultura y Educación, se convocaron ayudas económicas destinadas al mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos y mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana para el ejercicio 2002, estableciéndose en el apartado 3 de la base 11 que el plazo máximo para justificar la subvención concedida finalizaría el 30 de septiembre del año 2002.

No obstante, esta dirección general considera aconsejable su ampliación hasta una fecha posterior, en la medida en que no perjudica a terceros.

Por todo ello, de conformidad con la disposición final primera de la Orden de 22 de noviembre de 2001, resuelvo:

**Único**

Se amplía, hasta el 30 de octubre de 2002, el plazo de que disponen los beneficiarios de las subvenciones concedidas en dicha convocatoria para presentar las justificaciones en la forma establecida en la base 11, apartado 1, de la Orden de 22 de noviembre de 2001.

## DISPOSICIÓN FINAL

La presente resolución entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, pero los efectos serán desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de justificaciones establecido en la citada orden de convocatoria

Contra el presente acto cabrá interponer recurso de alzada ante el conseller de Cultura y Educación conforme al artículo 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 17 de octubre de 2002.– El director general de Centres Docentes: Herminio García Cuadra.

*RESOLUCIÓ de 17 d'octubre de 2002, del director general de Centres Docents per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques destinades al manteniment de centres d'Educació Infantil de primer cicle i d'altres institucions dedicades a l'atenció de la població menor de 4 anys, dependents de corporacions locals o entitats privades sense intenció de guany, per a l'exercici 2002.* [2002/X11483]

Per Orde de 12 de març de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, es van convocar ajudes econòmiques destinades al manteniment de centres d'Educació Infantil de primer cicle i d'altres institucions dedicades a l'atenció de la població menor de 4 anys, dependents de corporacions locals o entitats privades sense intenció de guany, per a l'exercici 2002.

Això no obstant, esta direcció general considera aconsejable la seua ampliació fins a una data posterior, en la mesura que no perjudica a tercers.

Per tot això, i conformement a la disposició final primera de l'Orde de 12 de març de 2002, resolc:

#### *Únic*

S'amplia, fins al 31 d'octubre de 2002, el termini de què disponen els beneficiaris de les subvencions concedides en dita convocatòria per tal de presentar-ne les justificacions en la forma estableta en la base 11, apartat 2, de l'Orde de 12 de març de 2002

#### DISPOSICIÓ FINAL

La present resolució entrarà en vigor el mateix dia de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, però els efectes seran des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de justificacions establert en l'esmentada orde de convocatòria

Contra el present acte cabrà interposar recurs d'alçada davant el conseller de Cultura i Educació conformement a l'article 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 17 d'octubre de 2002.– El director general de Centres Docents: Herminio García Cuadra.

*RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2002, de la Subsecretaria de la Conselleria de Cultura i Educació, sobre elecció a consells escolars de determinats centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana.* [2002/X11481]

Els decrets 233/1997 i 234/1997, de 2 de setembre, del Govern Valencià, pels quals s'aproven els reglaments orgànics i funcionals de les escoles d'Educació Infantil i col·legis d'Educació Primària, i dels instituts d'Educació Secundària (DOGV núm. 3.073 de 08.09.1997) autoritzen la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, en les disposicions finals primeres, a desenrotllar el que disposen i a regular totes les qüestions que es deriven de la seua aplicació.

Per orde de 10 d'octubre de 1997 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència es regulen les eleccions dels consells escolars dels centres públics docents no universitaris de la Comunitat Valenciana i es dicten normes per a la seua realització (DOGV núm. 3.099 de 14.10.1997).

Per orde de 10 d'octubre de 1997 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència s'adapten als centres d'educació de persones adultes les normes sobre composició dels consells escolars contingudes en els decrets 233/1997 i 234/1997 (DOGV núm. 3.099 de 14.10.1997).

*RESOLUCIÓN de 17 de octubre de 2002, del director general de Centros Docentes, por la cual se amplia el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas destinadas al mantenimiento de centros de Educación Infantil de primer ciclo y de otras instituciones dedicadas a la atención de la población menor de cuatro años dependientes de corporaciones locales o entidades privadas sin fin de lucro para el ejercicio 2002.* [2002/X11483]

Por Orden de 12 de marzo de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, se convocaron ayudas económicas destinadas al mantenimiento de centros de Educación Infantil de primer ciclo y de otras instituciones dedicadas a la atención de la población menor de cuatro años dependientes de corporaciones locales o entidades privadas sin fin de lucro para el año 2002.

No obstante, esta dirección general considera aconsejable su ampliación hasta una fecha posterior, en la medida en que no perjudica a terceros.

Por todo ello, de conformidad con la disposición final primera de la Orden de 12 de marzo de 2002, resuelvo:

#### *Único*

Se amplía, hasta el 31 de octubre de 2002, el plazo de que disponen los beneficiarios de las subvenciones concedidas en dicha convocatoria para presentar las justificaciones en la forma establecida en la base 11, apartado 2, de la Orden de 12 de marzo de 2002.

#### DISPOSICIÓN FINAL

La presente resolución entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, pero los efectos serán desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de justificaciones establecido en la citada orden de convocatoria

Contra el presente acto cabrá interponer recurso de alzada ante el conseller de Cultura y Educación conforme al artículo 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 17 de octubre de 2002.– El director general de Centros Docentes: Herminio García Cuadra.

*RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2002, de la Subsecretaría de la Conselleria de Cultura y Educación, sobre elección a consejos escolares de determinados centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos, de la Comunidad Valenciana.* [2002/X11481]

Los Decretos 233/1997 y 234/1997, de 2 de septiembre, del Gobierno Valenciano, por los que se aprueban los Reglamentos Orgánicos y Funcionales de las Escuelas de Educación Infantil y de los Colegios de Educación Primaria, y de los Institutos de Educación Secundaria (DOGV núm. 3.073 de 08.09.1997), autorizan a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, en sus disposiciones finales primeras, a desarrollar lo dispuesto en ellos y a regular cuantas cuestiones se deriven de su aplicación.

Por Orden de 10 de octubre de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia se regulan las elecciones de los consejos escolares de los centros públicos docentes no universitarios de la Comunidad Valenciana y se dictan normas para su celebración (DOGV núm. 3.099 de 14.10.1997).

Por Orden de 10 de octubre de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia se adaptan a los centros de Educación de Personas Adultas las normas sobre composición de los consejos escolares contenidas en los Decretos 233/1997 y 234/1997 (DOGV núm. 3.099 de 14.10.1997).

Així mateix, per orde de 14 de juny de 2000 de la Conselleria de Cultura i Educació es regula la implantació dels programes formatius dirigits a la formació de persones adultes establits en els annexos I i III del decret 220/1999, de 23 de novembre, del Govern Valencià, i es dicten instruccions per a l'organització i funcionament dels centres públics de formació de persones adultes de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 3.781 de 28.06.2000).

Per orde de 31 de juliol de 1998 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència es regulen les seccions dels instituts d'educació secundària de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 3.312 de 20.08.1998).

Per orde de 10 de maig de 1999 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència s'adapten les normes contingudes en el decret 233/1997 als col·legis rurals agrupats (DOGV núm. 3.518 de 16.06.1999).

El decret 90/1986, de 8 de juliol (DOGV núm. 411 de 30.07.1986); el decret 241/1993, de 7 de desembre (DOGV núm. 2.166 de 17.12.1993), així com el reial decret 1.815/1993, de 18 d'octubre (BOE de 06.11.1993), són d'aplicació específica a les ensenyances de règim especial.

Així mateix es dicta l'orde de 10 d'octubre de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre constitució i designació dels òrgans de govern dels centres docents concertats, en desenvolupament de la disposició final primera 4 de la llei orgànica 9/1995 de la Participació, l'Evaluació i el Govern dels centres docents (DOGV núm. 3.099 de 14.10.1997).

El Decret 105/2001, de 12 de juny, del Govern Valencià, crea l'Institut Valencià per al Desenvolupament de l'Educació a Distància (IVADED) (DOGV núm. 4.022 de 15.06.2002).

Així mateix, es dicta l'Orde de 12 de setembre del 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual s'establix l'organització i el funcionament de l'institut Valencià per al Desenvolupament de l'Educació a Distància (IVADED) (DOGV núm. 4.340 de 20.09.2002).

Per a l'adequat desenvolupament del procés electoral, és convenient dictar les instruccions que requereixen determinats aspectes de les normes que el regulen.

En virtut d'això, i en ús de les autoritzacions concedides per la disposició final primera de l'orde de 10 d'octubre de 1997 damunt citada, esta Subsecretaria resol

**Primer.** Centres en què se tindran lloc eleccions i data de realització

1. Centres en què el consell escolar es constituïsca per primera vegada.

2. Centres en què els consells escolars hagen de renovar-se per haver transcorregut el període per al qual van ser elegits els membres.

3. Centres en els consells escolars dels quals hi haja vacants produïdes per aquells representants que, abans de la renovació corresponent, deixen de complir els requisits legals necessaris per a pertànyer a l'òrgan, quan aquelles corresponguen a la totalitat dels llocs d'algún sector del consell escolar.

Les eleccions en els centres abans referits tindran lloc el dia 20 de novembre de 2002.

**Segon.** Composició dels consells escolars

1. Centres públics docents no universitaris

1.1 La composició dels consells escolars dels centres públics docents no universitaris de la Comunitat Valenciana, serà la que es detalla en l'annex I.

1.2 La renovació de la primera mitat, quan corresponga, dels consells escolars dels centres públics docents no universitaris es detalla en l'annex II.

1.3 La renovació de la segona mitat dels consells escolars dels centres públics docents no universitaris, es detalla en l'annex III.

Asimismo, por Orden de 14 de junio de 2000, de la Conselleria de Cultura y Educación, se regula la implantación de los Programas Formativos dirigidos a la formación de personas adultas establecidos en los anexos I y III del Decreto 220/1999, de 23 de noviembre, del Gobierno Valenciano y se dictan instrucciones para la organización y funcionamiento de los centros públicos de formación de personas adultas de la Comunidad Valenciana (DOGV núm. 3.781 de 28.06.2000).

Por Orden de 31 de julio de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, se regulan las secciones de los institutos de Educación Secundaria de la Comunidad Valenciana (DOGV núm. 3.312 de 20.08.1998).

Por Orden de 10 de mayo de 1999, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia se adaptan las normas contenidas en el Decreto 233/1997 a los colegios rurales agrupados (DOGV núm. 3.518 de 16.06.1999).

El Decreto 90/1986, de 8 de julio (DOGV núm. 411 de 30.07.1986); el Decreto 241/1993, de 7 de diciembre (DOGV núm. 2.166 de 17.12.1993), así como el Real Decreto 1.815/1993, de 18 de octubre (BOE de 06.11.1993), son de aplicación específica a las Enseñanzas de Régimen Especial.

Asimismo se dicta la Orden de 10 de octubre de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, sobre constitución y designación de los órganos de gobierno de los centros docentes concertados, en desarrollo de la disposición final primera 4 de la Ley Orgánica 9/1995 de la Participación, la Evaluación y el Gobierno de los Centros Docentes (DOGV núm. 3.099 de 14.10.1997).

El Decreto 105/2001, de 12 de junio, del Gobierno Valenciano, crea el Instituto Valenciano para el Desarrollo de la Educación a Distancia (IVADED) (DOGV núm. 4.022 de 15.06.2002).

Asimismo, se dicta la Orden de 12 de septiembre de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se establece la organización y el funcionamiento del instituto Valenciano para el Desarrollo de la Educación a Distancia (IVADED) (DOGV núm. 4.340 de 20.09.2002).

Para el adecuado desarrollo del proceso electoral, es conveniente dictar instrucciones que precisen determinados aspectos de las normas que lo regulan.

En su virtud, y en uso de las autorizaciones concedidas por la disposición final primera de la citada orden de 10 de octubre de 1997 arriba indicada, esta Subsecretaría, resuelve:

**Primer.** Centros en los que se celebrarán elecciones y fecha de celebración

1. Centros en los que el consejo escolar se constituya por primera vez.

2. Centros en los que los consejos escolares deban renovarse por haber transcurrido el periodo para el que fueron elegidos sus miembros.

3. Centros en cuyos consejos escolares existan vacantes producidas por aquellos representantes que, antes de la renovación que les corresponda, dejaran de cumplir los requisitos legales necesarios para pertenecer a dicho órgano, cuando aquellas correspondan a la totalidad de los puestos de algún sector del consejo escolar.

Las elecciones en los centros antes referidos se celebrarán el día 20 de noviembre de 2002.

**Segundo.** Composición de los Consejos Escolares

Centros públicos docentes no universitarios.

1.1 La composición de los consejos escolares de los centros públicos docentes no universitarios de la Comunidad Valenciana, será la que se detalla en el Anexo I.

1.2 La renovación de la primera mitad cuando corresponda, de los consejos escolares de los centros públicos docentes no universitarios se detalla en el Anexo II.

1.3. La renovación de la segunda mitad de los consejos escolares de los centros públicos docentes no universitarios, se detalla en el anexo III.

1.4 En les escoles d'educació infantil i col·legis d'educació primària l'alumnat del tercer cicle d'educació primària estarà representat en el consell escolar en els termes que estableix l'article 31 del reglament orgànic i funcional de les escoles d'educació infantil i dels col·legis d'educació primària.

1.5 Sense perjuí del que indica l'apartat anterior i d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 1 de la disposició transitòria del reglament abans mencionat, en els col·legis d'educació primària on s'impartisca provisionalment el primer cicle de l'educació secundària obligatòria, l'alumnat matriculat en este cicle educatiu tindrà un representant en el consell escolar.

Així mateix, s'incrementarà en un tant el nombre de representants del professorat com el dels pares i mares dels alumnes matriculats en el primer cicle de l'educació secundària obligatòria.

L'elecció d'estos dos representants s'efectuarà en el mateix acte en què s'elegisquen els altres membres del consell escolar, però de manera que la candidatura quede individualitzada com a representant addicional.

## 2. Centres concertats

La composició i renovació parcial dels consells escolars dels centres concertats s'ajustarà al que disposa l'orde de 10 d'octubre de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre constitució i designació dels òrgans de govern dels centres concertats.

### Tercer. Junes i meses electorals

1. La composició de les junes i meses electorals dels centres públics docents no universitaris, s'ajustarà al que disposen l'article 33 del Reglament orgànic i funcional de les escoles d'Educació Infantil i dels col·legis d'Educació Primària i article 35 del reglament orgànic i funcional dels instituts d'educació secundària, i l'article 16.3 del Decret 90/1986, pel qual s'aprova el reglament dels òrgans de govern dels centres públics d'ensenyances especialitzades.

2. La composició de les junes i meses electorals dels centres concertats s'ajustarà al que disposa l'annex de l'orde de 10 d'octubre de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre constitució i designació dels òrgans de govern dels centres concertats.

### Quart. Vot per correu

1. Els electors podran emetre el seu vot per correu o mitjà semblant, a l'empara de l'article 47.3 del reglament orgànic i funcional de les escoles d'educació infantil i col·legis d'educació primària i l'article 47 del Reglament orgànic i funcional d'educació secundària, referits als centres públics, i segons el que disposa l'Orde de 10 d'octubre de 1997 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre constitució i designació dels òrgans de govern dels centres concertats.

2. Atés que la finalitat de tal procediment de votació és aconseguir la major participació possible, les junes electorals han de determinar les regles a què ha d'ajustar-se el vot per correu o mitjà semblant, que faciliten al màxim l'exercici d'este dret, alhora que quede assegurat el secret del vot i la identificació de l'elector (per mitjà de missatger, familiar o mandatari que entregue el sobre tancat a la mesa electoral, etc.).

### Quint. Propaganda electoral

1. Els directors dels centres permetran als candidats que puguen donar a conéixer les seues propostes electorals. En especial, als candidats dels sectors de pares i alumnes, es facilitaran locals per a reunions. Els membres de les associacions o organitzacions de pares i alumnes podran accedir als centres per a exposar els programes de les seues respectives organitzacions.

2. En tot cas les activitats a què es referix l'apartat anterior es realitzaran en l'hora que determine la direcció del centre, sense que puga alterar-se el normal desenvolupament de les activitats acadèmiques.

1.4 En las escuelas de Educación Infantil y colegios de Educación Primaria el alumnado del tercer ciclo de Educación Primaria estará representado en el consejo escolar en los términos que establece el artículo 31 del Reglamento Orgánico y Funcional de las Escuelas de Educación Infantil y de los Colegios de Educación Primaria.

1.5 Sin perjuicio de lo indicado en el apartado anterior y de acuerdo con lo que se establece en el apartado 1 de la disposición transitoria del reglamento antes mencionado, en los colegios de Educación Primaria donde se imparte provisionalmente el primer ciclo de la Educación Secundaria Obligatoria, el alumnado matriculado en este ciclo educativo, tendrá un representante en el consejo escolar.

Asimismo, se incrementará en uno tanto el número de representantes del profesorado como el de los padres y madres de los alumnos matriculados en el primer ciclo de la Educación Secundaria Obligatoria.

La elección de ambos representantes se efectuará en el mismo acto en el que se elijan los demás miembros del consejo escolar, pero de modo que la candidatura quede individualizada como representante adicional.

## 2. Centros concertados

La composición y renovación parcial de los consejos escolares de los centros concertados se ajustará a lo dispuesto en la Orden de 10 de octubre de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, sobre constitución y designación de los órganos de gobierno de los centros concertados.

### Tercero. Juntas y mesas electorales

1. La composición de las juntas y mesas electorales de los centros públicos docentes no universitarios, se ajustará a lo dispuesto en el artículo 33 del Reglamento Orgánico y Funcional de las Escuelas de Educación Infantil y de los Colegios de Educación Primaria y artículo 35 del Reglamento Orgánico y Funcional de los Institutos de Educación Secundaria, y el artículo 16.3 del Decreto 90/1986, por el que se aprueba el Reglamento de los Órganos de Gobierno de los Centros Públicos de Enseñanzas Especializadas.

2. La composición de las juntas y mesas electorales de los centros concertados se ajustará a lo dispuesto en el anexo de la Orden de 10 de octubre de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, sobre constitución y designación de los órganos de gobierno de los centros concertados.

### Cuarto. Voto por correo

1. Los electores podrán emitir su voto por correo o medio similar, al amparo del artículo 47.3 del Reglamento Orgánico y Funcional de las Escuelas de Educación Infantil y Colegios de Educación Primaria y el artículo 47 del Reglamento Orgánico y Funcional de Educación Secundaria, referidos a los centros públicos y a tenor de lo dispuesto la Orden de 10 de octubre de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, sobre constitución y designación de los órganos de gobierno de los centros concertados.

2. Dado que la finalidad de tal procedimiento de votación es conseguir la mayor participación posible, las juntas electorales deben determinar las reglas a las que debe ajustarse el voto por correo o medio similar a éste, que faciliten al máximo el ejercicio del derecho al voto, al propio tiempo que quede asegurado el secreto del mismo y la identificación del elector (mediante mensajero, familiar o mandatario que entregue el sobre cerrado a la mesa electoral, etc....).

### Quinto. Propaganda electoral

1. Los directores de los centros permitirán a los candidatos que puedan dar a conocer sus propuestas electorales. En especial, a los candidatos, de los sectores de padres y alumnos, se facilitarán locales para reuniones. Los miembros de las asociaciones u organizaciones de padres y alumnos podrán acceder a los centros para exponer los programas de sus respectivas organizaciones.

2. En todo caso las actividades a que se refiere el apartado anterior se llevarán a cabo en el horario que determine la dirección del centro, sin que pueda alterarse el normal desarrollo de las actividades académicas.

**Sext. Model de formularis**

S'aproven els models de presentació de candidatures i d'actes que s'adjunten a la present resolució com a:

Annex IV: Models d'actes de consells escolars dels centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics,

Annex V: Calendari orientatiu d'actuacions.

No obstant això, seran vàlids i produiran ple efecte, els documents del procés electoral que, sense ajustar-se als dits models, continguen els elements essencials requerits pel vigent ordenament jurídic.

**Sèptim. Entrada en vigor**

La present resolució entrarà en vigor al sendemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 18 d'octubre de 2002.– La subsecretaria de Cultura i Educació: Carmen Nácher Pérez.

**Sexto. Modelo de formularios**

Se aprueban los modelos de presentación de candidaturas y de actas que se adjuntan a la presente resolución como:

Anexo IV: Modelos de actas de consejos escolares de los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos.

Anexo V : Calendario orientativo de actuaciones.

No obstante, serán válidos y surtirán pleno efecto, los documentos del proceso electoral que, sin ajustarse a dichos modelos, contengan los elementos esenciales requeridos por el vigente ordenamiento jurídico.

**Séptimo. Entrada en vigor**

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 18 de octubre de 2002.– La subsecretaria de Cultura y Educación: Carmina Nácher Pérez.

**ANNEX I****Composició consells escolars centres públics**

NIVELL	UNITATS	DIR.	C. EST.	SECRET.	R. AJUNT.	PROF.	PARES	ALUMNES	PAS	NORMATIVA
INFANTIL	Més de 9	1	1	1 (veu)	1	7	9(1 de l'APA)	3(3r cicle, veu)	1	
PRIMÀRIA	9	1	1	1 (veu)	1	6	7(1 de l'APA)	2(3r cicle, veu)	1	
E. ESPECIAL	6,7 i 8	1	--	1 (veu)	1	4	5(1 de l'APA)	2(3r cicle, veu)	--	Decret 233/1997
	3,4 i 5	1	--	--	1	2	2(1 de l'APA)	2(3r cicle, veu)	--	Ordre 10.10.1997
	1 i 2	1	--	--	1	1	2(1 de l'APA)	2(3r cicle, veu)	--	
ESO EN CENTRES DE PRIMÀRIA	--	--	--	--	--	1	1	1	--	
FPA	8 o més	1	1	1 (veu)	1	3	--	5 (1 de l'AA)	1	
	4 a 7	1	1	1 (veu)	1	1	--	3 (1 de l'AA)	1	Ordre 14.06.2000
	1 a 3	--	--	--	1	1	--	1	--	
CEED		1	3	1	1	6	--	6 (1 del AA)	1	Decret 105/2002 Ordre 12/09/2002
SECUNDÀRIA	Més de 12	1	1	1 (veu)	1	8	6(1 de l'APA)	5	1	Decret 234/1997
	Menys de 12	1	1	1 (veu)	1	7	5(1 de l'APA)	4	1	Ordre 10.10.97
NIVELL	UNITATS	VICEDI.	C. EST.	VICESECR.	R. AJUNT.	PROF.	PARES	ALUMNES	PAS	NORMATIVA
SECCIÓ IES	Fins a 4	1	1	-	1	3	3(1 de l'APA)	2	1	Ordre 31.07.98
	5 o més	1	1	1(veu)	1	6	6(1 de l'APA)	4	1	
NIVELL	N. ALUM.	DIR.	C. EST.	SECRET.	R. AJUNT.	PROF.	PARES	ALUMNES	PAS	NORMATIVA
ESC. SUP. ART DRAMÀTIC		1	1	1(veu)	1	4	----	5	1	Decret 241/1993
CONSERVATORI	DANSA		1	1	1(veu)	1	4	2(1 de l'APA)	3	1
CONSERVATORI ELEMENTAL		Menys de 2000	1	1	1(veu)	1	4	3(1 de l'APA)	2	1
CONSERVATORI PROF. AMB										
GRAU ELEMENTAL	Menys de 2000	1	1	1 (veu)	1	4	2(1 de l'APA)	3	1	Decret 90/1986
CONSERVATORI PROFESSIONAL	Menys 2000	1	1	1 (veu)	1	4	2(1 de l'APA)	3	1	
CONSERVATORI SUPERIOR		1	1	1 (veu)	1	4	--	4	1	RD 1815/1993
ESCOLES AA i OO	Més de 2000	1	1	1 (veu)	1	7	--	7	1	
	Menys 2000	1	1	1 (veu)	1	4	--	4	1	
ESCOLA DE CERÀMICA MANISES		1	1	1 (veu)	1	4	--	4	1	Decret 90/1986
ESCOLES OFICIALS	Més de 2000	1	1	1 (veu)	1	7	--	7	1	
IDIOMES	Menys 2000	1	1	1 (veu)	1	4	--	4	1	

\* Amb veu però sense vot:

- en instituts amb 2 o + famílies professionals o amb el 25% de FP: 1 representant organització empresarial o entitat laboral.

- en el CEED: 1 representant proposat per les organitzacions empresarials de la Comunitat Valenciana

\*\* La composició del consell escolar dels CRA serà la prevista en l'Ordre del 10 de maig de 1999.

**ANNEX II****RENOVACIÓ PRIMERA MEITAT CONSELLS ESCOLARS CENTRES PÚBLICS****EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ ESPECIAL**

Centres de més de 9 unitats

Mestres

Centres de 9 unitats

Centres de 6, 7 i 8 unitats

Centres de 3, 4 i 5 unitats

Centres d'1 i 2 unitats

ESO en centres de Primària

Pares

APA

Alumnes

4

4

1

--

3

3

1

--

2

2

1

--

1

---

1

--

---

---

1

--

1

1

1

--

## ENSENYAMENT SECUNDARI I ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL

Instituts de Secundària de 12 o més unitats  
 Instituts de Secundària de menys de 12 unitats  
 Seccions de Secundària fins a 4 unitats  
 Seccions de Secundària de 5 o més unitats  
 Escola Superior d'Art Dramàtic  
 Conservatori de dansa  
 Conservatori elementals de música

	Professors	Pares	APA	Alumnes
	4	2	1	3
	4	2	1	2
	2	1	1	1
	3	2	1	2
	2	---	---	3
	2	---	1	2
	2	1	1	1

## F P A

Centres de 8 o més unitats  
 Centres de 4 a 7 unitats  
 Centres d'1 a 3 unitats

	Mestres	Pares	Alumnes	AA / FPA
	2	---	2	1
	---	---	1	1
	---	---	---	---

## ENSENYAMENT SECUNDARI I ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL

Conservatori professionals de música amb grau elemental  
 Conservatori professionals de música  
 Conservatori superiors de música  
 Escoles AA i OA de més de 2000 alumnes  
 Escoles AA i OA de menys de 2000 alumnes  
 Escola de Ceràmica de Manises  
 Escoles oficials d'idiomes de més de 2000 alumnes  
 Escoles oficials d'idiomes de menys de 2000 alumnes

	Professors	Pares	APA	Alumnes
	2	---	1	2
	2	---	1	2
	2	---	---	2
	4	---	---	4
	2	---	---	2
	2	---	---	2
	4	---	---	4
	2	---	---	2

## ANNEX III

Renovació segona meitat consells escolars centres públics

## EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ ESPECIAL

Centres de més de 9 unitats  
 Centres de 9 unitats  
 Centres de 6, 7 i 8 unitats  
 Centres de 3, 4 i 5 unitats  
 Centres d'1 i 2 unitats  
 ESO en centres de Primària

	Mestres	Pares	Alumnes	PAS
	3	4	---	1
	3	3	---	1
	2	2	---	---
	1	1	---	---
	1	1	---	---
	1	1	1	---

## ENSENYAMENT SECUNDARI I ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL

Instituts de Secundària de 12 o més unitats  
 Instituts de Secundària de menys de 12 unitats  
 Seccions de Secundària fins a 4 unitats  
 Seccions de Secundària de 5 o més unitats  
 Escola Superior d'Art Dramàtic  
 Conservatori de dansa

	Professors	Pares	Alumnes	PAS
	4	3	2	1
	3	2	2	1
	1	1	1	1
	3	3	2	1
	2	---	2	1
	2	1	1	1
	2	1	1	1

## F P A

Centres de 8 o més unitats  
 Centres de 4 a 7 unitats  
 Centres d'1 a 3 unitats

	Mestres	Pares	Alumnes	AA / FPA	PAS
	1	---	1	1	1
	1	---	---	1	1
	1	---	1	---	---

## ENSENYAMENT SECUNDARI I ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL

Conservatori professionals de música amb grau elemental  
 Conservatori professionals de música  
 Conservatori superiors de música  
 Escoles AA i OA de més de 2000 alumnes  
 Escoles AA i OA de menys de 2000 alumnes  
 Escola de Ceràmica de Manises  
 Escoles oficials d'idiomes de més de 2000 alumnes  
 Escoles oficials d'idiomes de menys de 2000 alumnes

	Professors	Pares	Alumnes	PAS
	2	1	1	1
	2	1	1	1
	2	---	2	1
	3	---	3	1
	2	---	2	1
	2	---	2	1
	3	---	3	1
	2	---	2	1

\*\*\*\*\*

## ANEXO I

Composición consejos escolares centros públicos

NIVEL	UNIDADES	DIRE.	J. EST.	SECRET.	R. AYUN.	PROFES.	PADRES	ALUMNOS	PAS	NORMATIVA
INFANTIL	Más de 9	1	1	1 (voz)	1	7	9(1 del APA)	3(3º ciclo, voz)	1	
	9	1	1	1 (voz)	1	6	7(1 del APA)	2(3º ciclo, voz)	1	
PRIMARIA	6,7 y 8	1	--	1 (voz)	1	4	5(1 del APA)	2(3º ciclo, voz)	--	Decreto 233/1997
E.ESPECIAL	3,4 y 5	1	--	--	1	2	2(1 del APA)	2(3º ciclo, voz)	--	Orden 10/10/1997
	1 y 2	1	--	--	1	1	2(1 del APA)	2(3º ciclo, voz)	--	
ESO EN CENTROS DE PRIMARIA	--	--	--	--	1	1	--	1	--	
	8 ó más	1	1	1 (voz)	1	3	--	5 (1 del AA)	1	
FPA	4 a 7	1	1	1 (voz)	1	1	--	3 (1 del AA)	1	Orden 14/06/2000
	1 a 3	--	--	--	1	1	--	1	--	

C E E D Orden 12/09/2002	1	3	1	1	6	--	6 (1 del AA)	1	Decreto 105/2001
SECUNDARIA	Más de 12	1	1	1 (voz)	1	8	6(1 del APA)	5	1 Decreto 234/1997
	Menos de 12	1	1	1 (voz)	1	7	5(1 del APA)	4	1 Orden 10/10/1997
NIVEL SECCIÓN DE IES	UNIDADES	VICEDI.	J. EST.	VICESECR.	R.AYUN.	PROFES.	PADRES	ALUMNOS	PAS
Hasta 4	1	1	-	1	3	3(1 del APA)	2	1	NORMATIVA Orden 31/07/1998
5 o más	1	1	1(voz)	1	6	6(1 del APA)	4	1	
NIVEL ESC. SUP. ARTE DRAMÁTICO	Nº ALUM.	DIRE.	JEST.	SECRET.	R.AYUN.	PROFES.	PADRES	ALUMNOS	PAS
CONSERVATORIO	1	1	1	1(voz)	1	4	---	5	1 Decreto 241/1993
CONSERVATORIO ELEMENTAL	DANZA	1	1	1	1(voz)	1	4	2(1 del APA)	3
CONSERVATORIO PROFES. CON GRADO ELEMENTAL	Menos de 2000	1	1	1(voz)	1	4	3(1 del APA)	2	1
CONSERVATORIO PROFESIONAL	Menos de 2000	1	1	1 (voz)	1	4	2(1 del APA)	3	1
CONSERVATORIO SUPERIOR		1	1	1 (voz)	1	4	--	4	1 R-Dcto. 1815/1993
ESCUELAS AA y OO	Más de 2000	1	1	1 (voz)	1	7	--	7	1
	Menos 2000	1	1	1 (voz)	1	4	--	4	1
ESCUELA DE CERÁMICA MANISES		1	1	1 (voz)	1	4	--	4	1 Decreto 90/1986
ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS	Más de 2000	1	1	1 (voz)	1	7	--	7	1
	Menos 2000	1	1	1 (voz)	1	4	--	4	1

\* Con voz pero sin voto:

- en institutos con 2 ó + familias profesionales o con el 25% de FP: 1 representante organización empresarial o entidad laboral.

- en el CEED: 1 representante propuesto por las organizaciones empresariales de la Comunidad Valenciana.

\*\*La composición del consejo escolar de los CRA será la prevista en la Orden de 10 de mayo de 1999.

## ANEXO II

## RENOVACIÓN PRIMERA MITAD CONSEJOS ESCOLARES

## CENTROS PÚBLICOS

EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA Y EDUCACIÓN ESPECIAL	Maestros	Padres	APA	Alumnos
Centros de más de 9 unidades	4	4	1	---
Centros de 9 unidades	3	3	1	---
Centros de 6, 7 y 8 unidades	2	2	1	---
Centros de 3, 4 y 5 unidades	1	---	1	---
Centros de 1 y 2 unidades	---	---	1	---
ESO en centros de Primaria	1	1	---	1

ENSEÑANZA SECUNDARIA Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL	Profesores	Padres	APA	Alumnos
Institutos de Secundaria de 12 ó más unidades	4	2	1	3
Institutos de Secundaria de menos de 12 unidades	4	2	1	2
Secciones de Secundaria de hasta 4 unidades	2	1	1	1
Secciones de Secundaria de 5 ó más unidades	3	2	1	2
Escuela Superior de Arte Dramático	2	---	---	3
Conservatorios de danza	2	---	1	2
Conservatorios elementales de música	2	1	1	1

F P A	Maestros	Padres	Alumnos	AA / FPA
Centros de 8 ó más unidades	2	---	2	1
Centros de 4 a 7 unidades	---	---	1	1
Centros de 1 a 3 unidades	---	---	---	---

ENSEÑANZA SECUNDARIA Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL	Profesores	Padres	APA	Alumnos
Conservatorios profesionales de música con grado elemental	2	---	1	2
Conservatorios profesionales de música	2	---	1	2
Conservatorios superiores de música	2	---	---	2
Escuelas de AA y OA de más de 2000 alumnos	4	---	---	4
Escuelas AA y OA de menos de 2000 alumnos	2	---	---	2
Escuela de Cerámica de Manises	2	---	---	2
Escuelas oficiales de idiomas de más de 2000 alumnos	4	---	---	4
Escuelas oficiales de idiomas de menos de 2000 alumnos	2	---	---	2

## ANEXO III

## RENOVACIÓN SEGUNDA MITAD CONSEJOS ESCOLARES CENTROS PÚBLICOS

EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA Y EDUCACIÓN ESPECIAL	Maestros	Padres	Alumnos	PAS
Centros de más de 9 unidades	3	4	---	1
Centros de 9 unidades	3	3	---	1
Centros de 6, 7 y 8 unidades	2	2	---	---

Centros de 3, 4 y 5 unidades	1	1	---	---
Centros de 1 y 2 unidades	1	1	---	---
ESO en centros de Primaria	1	1	1	---
<b>ENSEÑANZA SECUNDARIA Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL</b>				
Institutos de Secundaria de 12 ó más unidades	4	3	2	1
Institutos de Secundaria de menos de 12 unidades	3	2	2	1
Secciones de Secundaria de hasta 4 unidades	1	1	1	1
Secciones de Secundaria de 5 ó más unidades	3	3	2	1
Escuela Superior de Arte Dramático	2	---	2	1
Conservatorios de danza	2	1	1	1
Conservatorios elementales de música	2	1	1	1
<b>F P A</b>				
Centros de 8 ó más unidades	1	---	1	1
Centros de 4 a 7 unidades	1	---	---	1
Centros de 1 a 3 unidades	1	---	1	---
<b>ENSEÑANZA SECUNDARIA Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL</b>				
Conservatorios profesionales de música con grado elemental	2	1	1	1
Conservatorios profesionales de música	2	1	1	1
Conservatorios superiores de música	2	---	2	1
Escuelas de AA y OA de más de 2000 alumnos	3	---	3	1
Escuelas AA y OA de menos de 2000 alumnos	2	---	2	1
Escuela de Cerámica de Manises	2	---	2	1
Escuelas oficiales de idiomas de más de 2000 alumnos	3	---	3	1
Escuelas oficiales de idiomas de menos de 2000 alumnos	2	---	2	1

## ANNEX IV / ANEXO IV



**CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL DE CENTRES DOCENTS NO UNIVERSITARIS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS**  
**CONSTITUCIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL DE CENTROS DOCENTES NO UNIVERSITARIOS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS**

A	DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO	CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO
---	-------------------------------------	-----------------------------

CENTRE / CENTRO	LOCALITAT / LOCALIDAD	NIVELL / NIVEL
-----------------	-----------------------	----------------

B	CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL / CONSTITUCIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL
---	--

Director/a Sr./Sra.	
Sr./Sra.	
Sr./Sra.	
Sr./Sra.	
Sr./Sra.	
Tit. C. Concertat / Tit C. Concertado	

A \_\_\_\_\_, a les \_\_\_\_\_ hores del dia \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, es reuneixen al centre \_\_\_\_\_ de la localitat d \_\_\_\_\_, les persones abans indicades, components de la junta electoral del centre docent esmentat, per tractar els punts següents:

En \_\_\_\_\_, y siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, se reúnen en el centro \_\_\_\_\_ de la localidad de \_\_\_\_\_, las personas antes indicadas, componentes de la junta electoral del citado centro docente, con la finalidad de tratar los siguientes puntos:

C	ACTA
---	------

1. El director/a del centre Sr./Sra. \_\_\_\_\_ llegeix la Resolució de \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es convoquen eleccions a consells escolars de centres docents públics no universitaris de la Comunitat Valenciana i es dicten normes per a la seu celebració.

El director/a del centro Sr./Sra. \_\_\_\_\_ da lectura a la Resolución de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_, de la Consellería de Cultura y Educación, por la que se convocan elecciones a consejos escolares de centros docentes públicos no universitarios de la Comunidad Valenciana y se dictan normas para su celebración.

2. El director/a del centre procedeix a la constitució de la junta electoral del centre, de la qual formen part tots els presents, la finalitat de la qual serà la d'ordenar el procés electoral, veilar perquè es faça amb la menor dificultat i d'acord amb la normativa vigent.

El director/a del centro procede a la constitución de la junta electoral del centro, de la que forman parte todos los presentes, cuya finalidad será la de ordenar el proceso electoral, velar porque éste se realice con la menor dificultad y de acuerdo con la normativa vigente.

3. La junta electoral del centre estarà constituïda de la manera següent:

La junta electoral del centro queda constituïda de la siguiente forma:

President/a de la junta electoral Sr./Sra. Presidente/a de la junta electoral Sr./Sra.	
Director/a del centre Sr./Sra.	
Director/a del centro Sr./Sra.	
Vocal representant dels Vocal representante de los	professors, secretari/ària de la junta Sr./Sra. profesores, secretario/a de la junta Sr./Sra. parels Sr./Sra. padres Sr./Sra. alumnes Sr./Sra. alumnos Sr./Sra. personal d'administració i serveis Sr./Sra. personal de administración y servicios Sr./Sra.
Vocal suplent representant dels Vocal suplente representante de los	professors, secretari/ària de la junta Sr./Sra. profesores, secretario/a de la junta Sr./Sra. parels Sr./Sra. padres Sr./Sra. alumnes Sr./Sra. alumnos Sr./Sra. personal d'administració i serveis Sr./Sra. personal de administración y servicios Sr./Sra.

4. La junta electoral, una vegada constituïda, d'acord amb el vigent reglament i la Resolució de la Conselleria de Cultura i Educació d \_\_\_\_ d \_\_\_\_ de \_\_\_, estableix el següent calendari electoral:

La junta electoral, una vez constituida, de acuerdo con el vigente reglamento y la Resolución de la Consellería de Cultura y Educación de \_\_\_\_ de \_\_\_, establece el siguiente calendario electoral:

Vist que no hi ha més assumptes a tractar, s'alça la sessió a les \_\_\_\_\_ hores del mateix dia, mes i any, abans esmentats, i com a secretari/ària estic l'acta amb el vistiplau del president/a de la junta.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las \_\_\_\_\_ horas del mismo día, mes y año, señalados anteriormente, y como secretario/a extiendo el acta con el visto bueno del presidente/a de la junta.

Vist i plau / VºBº  
El/la president/a / El/la presidenta/a

El/la secretari/ària / El/la secretario/a

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>CANDIDATURA DE L'APA</b> <b>CANDIDATURA DEL APA</b>	
<b>A DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT (*) DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD (*)</b>		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI-NIF
ADREÇA (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO)		C. POSTAL
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
CENTRE AL QUAL PRESENTA LA CANDIDATURA / CENTRO AL QUE PRESENTA LA CANDIDATURA		
ASSOCIACIÓ D'APA DE LA QUAL ÉS PRESIDENT/A / ASOCIACIÓN DE APA DE LA CUAL ES PRESIDENTE/A		
FEDERACIÓ DE PARES DE LA QUAL ÉS MEMBRE / FEDERACIÓN DE PADRES DE LA CUAL ES MIEMBRO		
<b>B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN</b>		
<p>Que mitjançant aquest escrit es presenta la candidatura d'aquesta APA per a concórrer a les eleccions dels representants dels pares i mares en el consell escolar del centre i que està composta per les persones següents:</p> <p>Que mediante el presente escrito se presenta la candidatura de esta APA para concurrir a las elecciones de los representantes de los padres y madres en el consejo escolar del centro y que está compuesta por las siguientes personas:</p>		
Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.
Candidatura ESO - Col·legis Primària Candidatura ESO - Colegios Primaria		Cognoms i nom / Apellidos y nombre.
		DNI
<b>C SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>		
<p>Que es tinga per admesa i proclamada la candidatura per a concórrer a les eleccions dels representants dels pares en el consell escolar per part de l'APA.</p> <p>Que se tenga por admitida y proclamada la candidatura para concurrir a las elecciones de los representantes de los padres en el consejo escolar por parte del APA.</p>		
_____, ____ d _____ de _____ Firmes dels candidats / Firmas de los candidatos		
Firma del president/a / Firma del presidente/a		
Firma: _____		
(*) Les dades personals que conté l'impress podrán ser incluidos en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura i Educació, en l'àmbit de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/1/299).		
Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Cultura y Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y posición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/1/299).		
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE



## CANDIDATURA DE L'ALUMNAT

## CANDIDATURA DEL ALUMNADO

<b>A</b>	DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT (*) DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD (*)		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI-NIF	
DOMICILI (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO)			C. POSTAL
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	
CENTRE AL QU AL ES PRESENTA LA CANDIDATURA / CENTRO AL QUE PRESENTA LA CANDIDATURA			
ASSOCIACIÓ D'ALUMNES DE LA QUAL ÉS PRESIDENT/A / ASOCIACIÓN DE ALUMNOS DE LA CUAL ES PRESIDENTE/A			
FEDERACIÓ D'ALUMNES DE LA QUAL ÉS MEMBRE / FEDERACIÓN DE ALUMNOS DE LA CUAL ES MIEMBRO			

<b>B</b>	EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN		
----------	------------------------	--	--

Que mitjançant aquest escrit es presenta la candidatura d'aquesta associació/federació d'alumnes per a concórrer a les eleccions dels representants dels estudiants en el consell escolar del centre i que està composta per les persones següents:

Que mediante el presente escrito se presenta la candidatura de esta asociación/federación de alumnos para concurrir a las elecciones de los representantes de los estudiantes en el consejo escolar del centro y que está compuesta por las siguientes personas:

Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI
Candidatura ESO - Col·legis Primària Candidatura ESO - Colegios Primaria		Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	
		DNI	

<b>C</b>	SOL·LICITUD / SOLICITUD		
----------	-------------------------	--	--

Que es tinga per admesa i proclamada la candidatura per a concórrer a les eleccions dels representants dels estudiants en el consell escolar per part de l'associació/federació d'alumnes.

Que se tenga por admitida y proclamada la candidatura para concurrir a las elecciones de los representantes de los estudiantes en el consejo escolar por parte de la asociación/federación de alumnos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Firmes dels candidats / Firmas de los candidatos

Firma del president/a / Firma del presidente/a

Firma: \_\_\_\_\_

(\*) Les dades personals que conté l'imprenta podrán ser incluidas en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura i Educació, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons diposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Cultura y Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y posición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE



## ACTA DEL PROCÉS ELECTORAL DEL PROFESSORAT

### ACTA DEL PROCESO ELECTORAL DEL PROFESORADO

<b>A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO</b>		CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO																														
CENTRE / CENTRO		LOCALITAT / LOCALIDAD																														
		NIVELL / NIVEL																														
<b>B COMPOSICIÓ DE LA MESA ELECTORAL / COMPOSICIÓN DE LA MESA ELECTORAL</b>																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Director/a Sr./Sra.</td><td></td></tr> <tr><td>Sr./Sra.</td><td></td></tr> <tr><td>Sr./Sra.</td><td></td></tr> </table>			Director/a Sr./Sra.		Sr./Sra.		Sr./Sra.																									
Director/a Sr./Sra.																																
Sr./Sra.																																
Sr./Sra.																																
<p>A _____, a les _____ hores del dia _____ d _____ de _____, es reuneixen els professors damunt indicats, a la sala de professors del centre _____ de la localitat d _____, en sessió extraordinària del claustre de professors, convocat prèviament de la forma reglamentària i sota la presidència del director/a Sr./Sra. _____ per tractar els punts següents de l'ordre del dia:</p> <p>En _____, y siendo las _____ horas del dia _____ de _____ de _____, se reúnen los profesores que figuran arriba indicados, en la sala de profesores del centro o _____ de la localidad de _____, en sesión extraordinaria del claustro de profesores, previamente convocado en la forma reglamentaria, bajo la presidencia del director/a Sr./Sra. _____ al objeto de tratar los siguientes puntos del orden del día:</p>																																
<b>C ACTA</b>																																
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lectura de l'acta de la sessió anterior. / Lectura del acta de la sesión anterior.</li> <li>2. Constitució de la mesa electoral que regirà les votacions, segons estableix el reglament vigent, integrada per: Constitución de la mesa electoral que regirá las votaciones, según lo establecido en el vigente reglamento, quedando formada por:            Director/a del centro com a president/a.            Director/a del centro como presidente/a.            professor/a de més edat.            professor/a de mayor edad.            professor/a de menys edat, que hi farà de secretari/ària.            professor/a de menor edad, que actuará como secretaria/o.</li> <li>3. El director/a, com a president/a de la mesa electoral, obri la sessió de votació, amb les paperetes posades a disposició dels professors. El director/a, como presidente/a de la mesa electoral, abre la sesión de votación, mediante papeletas puestas a disposición de los profesores.</li> <li>4. Finalitzada la votació es procedeix a l'escrutini dels vots, amb el resultat següent: Finalizada la votación se procede al escrutinio de los votos, con el siguiente resultado:             Total de vots emesos en la sessió: _____ Vots nuls: _____ Vots en blanc: _____ Vots vàlids: _____            Total de votos emitidos en la _____ Votos nulos: _____ Votos en _____ Votos válidos: _____         </li> </ol> <p>En conseqüència, i segons el procediment establert, han estat elegits com a representants del professorat del centre, en el consell escolar, els professors següents: En consecuencia, y según lo establecido, han sido elegidos como representantes del profesorado del centro, en el consejo escolar, los siguientes profesores:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Sr./Sra.</td><td>Nre. vots Nº. votos</td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Sr./Sra.</td><td>Nre. vots Nº. votos</td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Candidatura ESO - Col·legis Primària</td><td>Cognoms i nom / Apellidos y nombre.</td><td>DNI</td></tr> <tr><td>Candidatura ESO - Colegios Primaria</td><td> </td><td> </td></tr> </table>			Sr./Sra.	Nre. vots Nº. votos											Sr./Sra.	Nre. vots Nº. votos											Candidatura ESO - Col·legis Primària	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI	Candidatura ESO - Colegios Primaria		
Sr./Sra.	Nre. vots Nº. votos																															
Sr./Sra.	Nre. vots Nº. votos																															
Candidatura ESO - Col·legis Primària	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI																														
Candidatura ESO - Colegios Primaria																																
<p>5. Els professors que han seguit en nombre de vots els elegits, són els següents: Los profesores que han seguido en número de votos a los elegidos, han sido los siguientes:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Sr./Sra.</td><td>Nre. vots Nº. votos</td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Candidatura ESO - Cd·legis Primària / Candidatura ESO - Colegios Primaria</td><td>Cognoms i nom / Apellidos y nombre.</td><td>DNI</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>			Sr./Sra.	Nre. vots Nº. votos											Candidatura ESO - Cd·legis Primària / Candidatura ESO - Colegios Primaria	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI															
Sr./Sra.	Nre. vots Nº. votos																															
Candidatura ESO - Cd·legis Primària / Candidatura ESO - Colegios Primaria	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI																														
<p>6. Es fa constar que durant la sessió <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO han tingut lloc incidents i <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO han sigut presentades reclamacions. Se hace constar que durante la sesión <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO han tenido lugar incidentes y <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO han sido presentadas reclamaciones.</p> <p>Vist que no hi ha més assumptes a tractar, s'alça la sessió a les _____ hores del mateix dia, mes i any, abans esmentats, i com a secretari/ària estenç l'acta amb el vistiplau del president/a de la junta.</p> <p>Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las _____ horas del mismo día, mes y año, señalados anteriormente, y como secretario/a extiendo el acta con el visto bueno del presidente/a de la junta.</p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ de _____ Vist i plau / VºBº El/la president/a / El/la presidenta/a</p> <p style="text-align: right;">El/la secretari/ària / El/la secretario/a</p>																																
Firma: _____		Firma: _____																														



# ACTA DEL PROCÉS ELECTORAL DE PARES I MARES

# ACTA DEL PROCESO ELECTORAL DE PADRES Y MADRES

<b>A</b>	DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO	CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO
CENTRE / CENTRO	LOCALITAT / LOCALIDAD	NIVELL / NIVEL
<b>B</b>	COMPOSICIÓ DE LA MESA ELECTORAL / COMPOSICIÓN DE LA MESA ELECTORAL	
Sr./Sra.		
Sr./Sra.		
Sr./Sra.		

A \_\_\_\_\_, i a les \_\_\_\_\_ hores del dia \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ es reuneixen les persones que figuren damunt indicades, membres de la mesa electoral sota la presidència del director/a del centre, per procedir a la celebració de les votacions per a l'elecció de les persones representants dels pares en el consell escolar del centre.

En \_\_\_\_\_, y siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, se reúnen las personas que figuran arriba indicadas, miembros de la mesa electoral bajo la presidencia del director/a del centro, con el objeto de proceder a la celebración de las votaciones para la elección de las personas representantes de los padres en el consejo escolar del centro.

C	<b>ACTA</b>																																				
<p>El procés seguit ha estat el següent: El proceso seguido ha sido el siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'horari de votació ha estat des de les _____ hores fins a les _____ hores, en què es tanca la sessió de votació. El horario de votación ha sido desde las _____ horas hasta las _____ horas, en que se cierra la sesión de votación.</li> <li>2. A continuació es procedeix a l'escrutini dels vots, en un acte públic amb el resultat següent: Seguidamente se procede al escrutinio de los votos, en un acto público, que da el siguiente resultado:            Total de vots emesos en la sessió: <input type="text"/> Vots nuls: <input type="text"/> Vots en blanc: <input type="text"/> Vots vàlids: <input type="text"/>            Total de votos emitidos en la sesión: <input type="text"/> Votos nulos: <input type="text"/> Votos en blanco: <input type="text"/> Votos válidos: <input type="text"/> </li> <li>3. Els candidats/tes elegits/des com a representants dels pares en el consell escolar del centre han estat els següents (amb indicació de l'associació i federació a la qual, si s'escau, pertanyen): Los candidatos/as elegidos/as como representantes de los padres en el consejo escolar del centro ha sido los siguientes (con indicación de la asociación y federación a la que, en su caso, pertenezcan):</li> </ol> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Nom i cognoms / Nombre y apellidos</th> <th style="width: 33%;">Associació/federació Asociación/federación</th> <th style="width: 33%;">Nre. vots Nº. votos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Nom i cognoms / Nombre y apellidos</th> <th style="width: 33%;">Associació/federació Asociación/federación</th> <th style="width: 33%;">Nre. vots Nº. votos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos																Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos															
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos																																			
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos																																			
Candidatura ESO - Col·legis Primària Candidatura ESO - Colegios Primaria	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI																																			

4. Els candidats que han seguit en nombre de vots els elegits, són els següents (amb indicació de l'associació i federació a la qual, si s'escau, pertanyen):

Los candidatos que han seguido en número de votos a los elegidos, han sido los siguientes (con indicación de la asociación y federación a la que, en su caso, pertenezcan)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos	Candidatura ESO - Cd-legis Primària / Candidatura ESO - Colegios Primaria
			Cognoms i nom / Apellidos y nombre.
			DNI

5. Es fa constar que contra l'acte electoral  Sí  NO han tingut lloc incidències i  Sí  NO han estat presentades reclamacions.  
Se hace constar que contra el acto electoral  Sí  NO han tenido lugar incidencias y  Sí  NO han sido presentadas reclamaciones.

Finalitzat el procés, el/la president/a de la mesa alça la sessió a les \_\_\_\_\_ hores del dia, mes i any abans esmentats, i com a secretari/ària, estenc aquesta acta amb el vistiplau del president/a.

Terminado el proceso, el/la presidente/a de la mesa levanta la sesión a las \_\_\_\_\_ horas del mismo día, mes y año, señalados anteriormente, y como secretario/a de la misma, extiendo esta acta con el visto bueno del presidente/a.

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Vist i plau / VºBº  
El/la president/a / El/la presidenta/a      El/la secretari/ària / El/la secretario/a

Firma:  
(\*) En el cas dels representants de pares i mares es farà constar  
En el caso de los representantes de padres y madres deberá



## ACTA DEL PROCÉS ELECTORAL DE L'ALUMNAT

### ACTA DEL PROCESO ELECTORAL DEL ALUMNADO

<b>A</b>	DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO	CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO
CENTRE / CENTRO	LOCALITAT / LOCALIDAD	NIVELL / NIVEL
<b>B</b> COMPOSICIÓ DE LA MESA ELECTORAL / COMPOSICIÓN DE LA MESA ELECTORAL		
Sr./Sra. Director/a Sr./Sra. Sr./Sra.		

A \_\_\_\_\_, i a les \_\_\_\_\_ hores del dia \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, es reuneixen les persones que figuren damunt indicades, membres de la mesa electoral sota la presidència del director/a del centre, per procedir a la celebració de les votacions per a l'elecció dels representants de l'alumnat en el consell escolar del centre.

En \_\_\_\_\_, y siendo las \_\_\_\_\_ horas del dia \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, se reúnen las personas que figuran arriba indicadas, miembros de la mesa electoral bajo la presidencia del director/a del centro, con objeto de proceder a la celebración de las votaciones para la elección de los representantes del alumnado en el consejo escolar del centro.

<b>C</b>	ACTA																																										
El procés seguit ha estat el següent: / El proceso seguido ha sido el siguiente: 1. L'horari de votació ha estat des de les _____ hores fins a les _____ hores, en què es tanca la sessió de votació. El horario de votación ha sido desde las _____ horas hasta las _____ horas, en que se cierra la sesión de votación. 2. A continuació es procedeix a l'escrutini dels vots, en un acte públic amb el resultat següent: Seguidamente se procede al escrutinio de los votos, en un acto público, que da el siguiente resultado: Total de vots emesos en la sessió: <input type="text"/> Vots nuls: <input type="text"/> Vots en blanc: <input type="text"/> Vots vàlids: <input type="text"/> Total de votos emitidos en la sesión: <input type="text"/> Votos nulos: <input type="text"/> Votos en blanco: <input type="text"/> Votos válidos: <input type="text"/> 3. Els candidats/tes elegits/des com a representants de l'alumnat en el consell escolar del centre han estat els següents: Los candidatos/as elegidos/as como representantes del alumnado en el consejo escolar del centro ha sido los siguientes: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">Nom i cognoms / Nombre y apellidos</th> <th style="width: 25%;">Associació/federació Asociación/federación</th> <th style="width: 25%;">Nre. vots Nº. votos</th> <th style="width: 50%;">Nom i cognoms / Nombre y apellidos</th> <th style="width: 25%;">Associació/federació Asociación/federación</th> <th style="width: 25%;">Nre. vots Nº. votos</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Candidatura ESO - Col·legis Primària Candidatura ESO - Colegios Primaria</td> <td style="width: 33%;">Cognoms i nom / Apellidos y nombre.</td> <td style="width: 33%;">DNI</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>		Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos																															Candidatura ESO - Col·legis Primària Candidatura ESO - Colegios Primaria	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI			
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos																																						
Candidatura ESO - Col·legis Primària Candidatura ESO - Colegios Primaria	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI																																									

4. Els candidats que han seguit en nombre de vots els elegits, són els següents:  
 Los candidatos que han seguido en número de votos a los elegidos, han sido los siguientes:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació/federació Asociación/federación	Nre. vots Nº. votos	Candidatura ESO - Cd·legis Primària / Candidatura ESO - Colegios Primaria	Cognoms i nom / Apellidos y nombre.	DNI

5. Es fa constar que contra l'acte electoral  Sí  NO han tingut lloc incidències i  Sí  NO han estat presentades reclamacions.  
 Se hace constar que contra el acto electoral  Sí  NO han tenido lugar incidencias y  Sí  NO han sido presentadas reclamaciones.

Finalitzat el procés, e/la president/a de la mesa alça la sessió a les \_\_\_\_\_ hores del dia, mes i any abans esmentats, i com a secretariària, estenc aquesta acta amb el vistiplau del president/a.

Terminado el proceso, el/la presidente/a de la mesa levanta la sesión a las \_\_\_\_\_ horas del mismo día, mes y año, señalados anteriormente, y como secretario/a de la misma, extiendo esta acta con el visto bueno del presidente/a.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 Vist i plau / VºBº  
 El/la president/a / El/la presidente/a      El/la secretariària / El/la secretario/a

Firma: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_  
 (\*)En el cas dels representants de l'alumnat es farà constar l'organització a la qual pertanyen, si existeix aquesta condició.  
 En el caso de los representantes del alumnado deberá constar la organización a la que pertenezcan, si existiera esa condición.



**ACTA DEL PROCÉS ELECTORAL DEL PERSONAL  
D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS**  
**ACTA DEL PROCESO ELECTORAL DEL PERSONAL DE  
ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

<b>A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO</b>		CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO									
CENTRE / CENTRO		LOCALITAT / LOCALIDAD									
		NIVELL / NIVEL									
<b>B COMPOSICIÓ DE LA MESA ELECTORAL / COMPOSICIÓN DE LA MESA ELECTORAL</b>											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Director/a Sr./Sra.</td> <td style="width: 33%;"> </td> <td style="width: 33%;"> </td> </tr> <tr> <td>Sr./Sra.</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Sr./Sra.</td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			Director/a Sr./Sra.			Sr./Sra.			Sr./Sra.		
Director/a Sr./Sra.											
Sr./Sra.											
Sr./Sra.											

A \_\_\_\_\_, i a les \_\_\_\_\_ hores del dia \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, es reuneixen les persones que figuren damunt indicades, membres de la mesa electoral sota la presidència del director/a del centre, per procedir a la celebració de les votacions per a l'elecció de les persones representants del personal d'administració i serveis en el consell escolar del

En \_\_\_\_\_, y siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, se reúnen las personas que figuran arriba indicadas, miembros de la mesa electoral bajo la presidencia del director/a del centro, con el objeto de proceder a la celebración de las votaciones para la elección de las personas representantes del personal de administración y servicios en el consejo escolar del centro.

<b>C ACTA</b>	
<p>El procés seguit ha estat el següent: El proceso seguido ha sido el siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'horari de votació ha estat des de les _____ hores fins a les _____ hores, en què es tanca la sessió de votació. El horario de votación ha sido desde las _____ horas hasta las _____ horas, en que se cierra la sesión de votación.</li> <li>2. A continuació es procedeix a l'escrutini dels vots, en un acte públic amb el resultat següent: Seguidamente se procede al escrutinio de los votos, en un acto público, que da el siguiente resultado:            Total de vots emesos en la sessió: <input type="text"/> Vots nuls: <input type="text"/> Vots en blanc: <input type="text"/> Vots vàlids: <input type="text"/>            Total de votos emitidos en la sesión: <input type="text"/> Votos nulos: <input type="text"/> Votos en blanco: <input type="text"/> Votos válidos: <input type="text"/></li> <li>3. El candidat/a elegit/a com a representant del personal d'administració i serveis en el consell escolar del centre ha estat: El candidato/a elegido/a como representante del personal de administración y servicios en el consejo escolar del centro ha sido:            Sr./Sra. _____ amb _____ vots.            amb _____ vots.</li> <li>4. Els candidats que han seguit en nombre de vots els elegits, són els següents: Los candidatos que han seguido en número de votos a los elegidos, han sido los siguientes:            Sr./Sra. _____ amb _____ vots.            Sr./Sra. _____ amb _____ vots.</li> <li>5. Es fa constar que contra l'acte electoral <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO han tingut lloc incidències i <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO han estat presentades reclamacions. Se hace constar que contra el acto electoral <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO han tenido lugar incidencias y <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO han sido presentadas reclamaciones.</li> </ol> <p>Finalitzat el procés, el/la president/a de la mesa alça la sessió a les _____ hores del dia, mes i any abans esmentats, i com a secretari/ària, estenc aquesta acta amb el vistiplau del president/a.</p> <p>Terminado el proceso, el/la presidente/a de la mesa levanta la sesión a las _____ horas del mismo día, mes y año, señalados anteriormente, y como secretario/a de la misma, extiendo esta acta con el visto bueno del presidente/a.</p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Vist i plau / VºBº El/la president/a / El/la presidente/a      El/la secretari/ària / El/la secretario/a</p>	

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_



# **ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL DE PROCLAMACIÓ DELS CANDIDATS ELECTES**

# **ACTA DE LA SESIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL DE PROCLAMACIÓN DE CANDIDATOS ELECTOS**

<b>A</b>	DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO		CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO		
CENTRE / CENTRO		LOCALITAT / LOCALIDAD	NIVELL / NIVEL		
<b>B</b> TIPUS D'ELECCIÓ DEL CONSELL ESCOLAR / TIPO DE ELECCIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR					
<input type="checkbox"/> Elecció del consell per primera vegada. Elección del consejo por primera vez. <input type="checkbox"/> Sector de professors. <input type="checkbox"/> Sector de profesores. <input type="checkbox"/> Sector de pares. <input type="checkbox"/> Sector de padres. <input type="checkbox"/> Sector d'alumnes. <input type="checkbox"/> Sector de alumnos. <input type="checkbox"/> Sector de personal d'administració i serveis. Sector de personal de administración y servicios.		<input type="checkbox"/> Renovació parcial del consell. Renovación parcial del consejo. <input type="checkbox"/> Sector de professors. <input type="checkbox"/> Sector de profesores. <input type="checkbox"/> Sector de pares. <input type="checkbox"/> Sector de padres. <input type="checkbox"/> Sector d'alumnes. <input type="checkbox"/> Sector de alumnos. <input type="checkbox"/> Sector de personal d'administració i serveis. Sector de personal de administración y servicios.		<input type="checkbox"/> Renovació total del consell. Renovación total del consejo. <input type="checkbox"/> Sector de professors. <input type="checkbox"/> Sector de profesores. <input type="checkbox"/> Sector de pares. <input type="checkbox"/> Sector de padres. <input type="checkbox"/> Sector d'alumnes. <input type="checkbox"/> Sector de alumnos. <input type="checkbox"/> Sector de personal d'administració i serveis. Sector de personal de administración y servicios.	
<b>C</b>	CONSTITUCIÓ JUNTA ELECTORAL / CONSTITUCIÓN JUNTA ELECTORAL				
Director/a Sr./Sra.					
Sr./Sra.					
Sr./Sra.					
Sr./Sra.					
Sr./Sra.					
Tit. Cen. concertat/ Tit. Cen. concertado					
<b>A</b>	, es reuneixen les persones abans indicades, membres de la junta electoral del centre , sota la presidència del director/a, pel tal de procedir a la proclamació dels candidats que han resultat elegits per a formar part del consell escolar del centre.				
En	, se reúnen las personas arriba indicadas, miembros de la junta electoral del centro , bajo la presidencia del director/a, con objeto de proceder a la proclamación de los candidatos que han resultado elegidos para tomar parte del consejo escolar de dicho centro.				
<b>D</b>	ACTA				
Amb l'examen previ de les actes trameses per les meses electorals, s'acorda per unanimitat (o majoria d ) proclamar candidats elegits per a ser membres del consell escolar del centre i en representació dels diferents sectors les personnes següents:					
Previo examen de las actas remitidas por las mesas electorales, se acuerda por unanimidad (o mayoría de ) proclamar candidatos elegidos para ser miembros del consejo escolar del centro y en representación de los distintos sectores, a las siguientes personas:					
Representants dels professors Representantes de los profesores	Cognoms i nom / Apellidos y nombre			Nre. vots / N°. votos	
Representants dels pares dels alumnes Representantes de los padres de los alumnos	Cognoms i nom / Apellidos y nombre			Nre. vots / N°. votos	
Representants dels alumnes Representantes de los alumnos	Cognoms i nom / Apellidos y nombre			Nre. vots / N°. votos	



# DIARI OFICIAL

## DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XXV

Dijous, 24 d'octubre de 2002 / Jueves, 24 de octubre de 2002

Núm. 4.364

### III. CONVENIS I ACTES

#### e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES

##### Conselleria de Cultura i Educació

*RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2002, de la Subsecretaria de la Conselleria de Cultura i Educació, sobre elecció a consells escolars de determinats centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana. [2002/X11481]*

(Continuació)

### III. CONVENIOS Y ACTOS

#### e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS

##### Conselleria de Cultura y Educación

*RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2002, de la Subsecretaría de la Conselleria de Cultura y Educación, sobre elección a consejos escolares de determinados centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos, de la Comunidad Valenciana. [2002/X11481]*

(Continuación)



**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL DE  
PROCLAMACIÓ DELS CANDIDATS ELECTES**  
**ACTA DE LA SESIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL DE  
PROCLAMACIÓN DE CANDIDATOS ELECTOS**

**D ACTA (CONT.)**

Representants del personal d'administració i serveis Representantes del personal de administración y servicios	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	Nre. vots / Nº. votos
Representant de falunmat d'ESO en centres d'infantil i primària Representante del alumnado de ESO en centros infantil y primaria	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	Associació/federació Asociación/federación
Representant de parees i mares d'ESO en centres d'infantil i primària Representante de padres/madres de ESO en centros infantil y primaria	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	Associació/federació Asociación/federación
Representant del professorat d'ESO en centres d'infantil i primària Representante del profesorado de ESO en centros infantil y primaria	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	Nre. vots / Nº. votos
Candidats que han seguit en nombre de vots els elegits Candidatos que han seguido en número de votos a los elegidos	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	Sector
Representant designat/ada de l'APA Representante designado/a de la APA	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	
Representant de l'ajuntament Representante del ayuntamiento	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	
Representant d'organitzacions empresarials o entitats de caràcter laboral Representante de organizaciones empresariales o entidades de carácter laboral	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	
Representants del titular del centre concertat Representantes del titular del centro concertado	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	

Contra aquesta proclamació de candidats elegits, hom podrà interposar recurs d'alçada davant el director territorial de Cultura i Educació.  
 Contra la presente proclamación de candidatos elegidos, se podrá interponer recurso de alzada ante el director territorial de Cultura y Educación.

I perquè així conste, tots els membres de la junta electoral del centre signen aquesta proclamació:  
 Y para que así conste, queda firmada la presente proclamación por todos los miembros de la junta electoral del centro:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ hora \_\_\_\_ : \_\_\_\_  
 Vist i plau / VºBº  
 El/la president/a / El/la presidente/a      El/la secretari/ària / El/la secretario/a

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_



**DADES DE PARTICIPACIÓ RELATIVES AL PROCÉS ELECTORAL**  
**DATOS DE PARTICIPACIÓN RELATIVOS AL PROCESO ELECTORAL**

<b>A</b>	<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO</b>	CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO
----------	--	-----------------------------

DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN

LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	NIVELL EDUCATIU NIVEL EDUCATIVO	NRE. UNITATS / N.º. UNIDADES
-----------------------	-----------------------	------------------------------------	------------------------------

<b>B</b>	<b>TIPUS D'ELECCIÓ DEL CONSELL ESCOLAR / TIPO DE ELECCIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR</b>		
----------	---	--	--

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Elecció del consell per primera vegada.<br><input type="checkbox"/> Elecció del consejo por primera vez.<br><input type="checkbox"/> Sector de professors.<br><input type="checkbox"/> Sector de profesores.<br><input type="checkbox"/> Sector de pares.<br><input type="checkbox"/> Sector de padres.<br><input type="checkbox"/> Sector d'alumnes.<br><input type="checkbox"/> Sector de alumnos.<br><input type="checkbox"/> Sector de personal d'administració i serveis.<br><input type="checkbox"/> Sector de personal de administración y servicios. | <input type="checkbox"/> Renovació parcial del consell.<br><input type="checkbox"/> Renovación parcial del consejo.<br><input type="checkbox"/> Sector de professors.<br><input type="checkbox"/> Sector de profesores.<br><input type="checkbox"/> Sector de pares.<br><input type="checkbox"/> Sector de padres.<br><input type="checkbox"/> Sector d'alumnes.<br><input type="checkbox"/> Sector de alumnos.<br><input type="checkbox"/> Sector de personal d'administració i serveis.<br><input type="checkbox"/> Sector de personal de administración y servicios. | <input type="checkbox"/> Renovació total del consell.<br><input type="checkbox"/> Renovación total del consejo.<br><input type="checkbox"/> Sector de professors.<br><input type="checkbox"/> Sector de profesores.<br><input type="checkbox"/> Sector de pares.<br><input type="checkbox"/> Sector de padres.<br><input type="checkbox"/> Sector d'alumnes.<br><input type="checkbox"/> Sector de alumnos.<br><input type="checkbox"/> Sector de personal d'administració i serveis.<br><input type="checkbox"/> Sector de personal de administración y servicios. |
|---|---|---|

<b>C</b>	<b>PARTICIPACIÓ EN LES ELECCIONS I REPRESENTANTS ELEGITS PARTICIPACIÓN EN LAS ELECCIONES Y REPRESENTANTES ELEGIDOS</b>				
----------	--	--	--	--	--

Sector	Cens Censo	Nre. consellers a elegir Nº. consejeros a elegir	Nre. de candidats Nº. de candidatos	Nre. de votants Nº. de votantes	Nre. consellers elegits Nº. consejeros elegidos
Professorat Profesorado					
Pares Padres					
Alumnat Alumnado					
Personal d'administració i serveis Personal de administración y servicios					

ESO - Centres Primària ESO - Centros Primaria					
Sector	Cens Censo	Nre. consellers a elegir Nº. consejeros a elegir	Nre. de candidats Nº. de candidatos	Nre. de votants Nº. de votantes	Nre. consellers elegits Nº. consejeros elegidos
Professorat Profesorado					
Pares Padres					
Alumnat Alumnado					

<b>D</b>	<b>REPRESENTANTS ELEGITS EN CANDIDATURES DIFERENCIADES (*) REPRESENTANTES ELEGIDOS EN CANDIDATURAS DIFERENCIADAS (*)</b>				
----------	--	--	--	--	--

Associació de pares Asociación de padres	Federació Federación	Nre. de candidats Nº. de candidatos	Nre. vots Nº. votos	Nre. representants elegits Nº. representantes elegidos

Associació d'alumnes Asociación de alumnos	Federació Federación	Nre. de candidats Nº. de candidatos	Nre. vots Nº. votos	Nre. representants elegits Nº. representantes elegidos

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Vist i plau / VºBº  
El/La president/a / El/La presidente/a      El/la secretari/ària / El/la secretario/a

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

(\*) A omplir només en el cas que hagen sigut elegits consellers presentats en les candidatures diferenciades a què es refereix l'apartat vuité d'aquesta ordre.

(\*) A cumplimentar sólo en el caso de que hayan sido elegidos consejeros presentados en las candidaturas diferenciadas a que se refiere el apartado octavo de esta orden.

## ANNEX V

## Calendari orientatiu d'actuacions

Actuacions i calendari d'eleccions a consells escolars de determinats centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics.

- El director o directora elabora els censos electorals.
- El director o directora organitza el sorteig de components, titulars i suplents de la junta electoral, que aprovarà els censos electorals.
- Constitució de la junta electoral: abans del 8 de novembre de 2002.
- La junta electoral fixa el termini d'admissió de candidatures dels distints sectors.
- Publicació de la llista provisional de candidats: fins al 19 de novembre de 2002.
- Termíni per a possibles reclamacions a la llista provisional de candidats: fins al 20 de novembre de 2002.
- Termíni per a resoldre la junta electoral les possibles reclamacions: fins al 21 de novembre de 2002.
- Eleccions: 27 de novembre de 2002.
- Proclamació dels candidats electes: fins al 4 de desembre de 2002.

Remissió de l'acta de proclamació de candidats electes a la Direcció Territorial d'Educació: en el termini de 24 hores a partir de la proclamació.  
Sessió constitutiva del nou/renovat consell escolar: fins al 16 de desembre de 2002.

\*\*\*\*\*

## ANEXO V

## Calendario orientativo de actuaciones

Actuaciones y calendario de elecciones a consejos escolares de determinados centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos.

El director o directora elabora los censos electorales.

El director o directora organiza el sorteo de componentes, titulares y suplentes, de la junta electoral, que aprobará los censos electorales.

Constitución de la junta electoral: antes del 8 de noviembre de 2002.

La junta electoral fija el plazo de admisión de candidaturas de los distintos sectores.

Publicación de la lista provisional de candidatos: hasta el 19 de noviembre de 2002.

Plazo para posibles reclamaciones a la lista provisional de candidatos: hasta el 20 de noviembre de 2002.

Plazo para resolver la junta electoral las posibles reclamaciones: hasta el 21 de noviembre de 2002.

Elecciones : el 27 de noviembre de 2002.

Proclamación de los candidatos electos: hasta el 4 de diciembre de 2002.

Remisión del acta de proclamación de candidatos electos a la Dirección Territorial de Educación: en el plazo de 24 horas a partir de la proclamación.

Sesión constitutiva del nuevo/renovado consejo escolar: hasta el 16 de diciembre de 2002.

*RESOLUCIÓ de 21 d'octubre de 2002, de la subsecretaria de Cultura i Educació, per la qual es concedien ajudes per a finançar activitats de les federacions i associacions de pares i mares d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics. [2002/A11552]*

Per Orde de 9 de maig de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, es van convocar ajudes per a finançar les activitats de les federacions i associacions de pares i mares d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics, establint els criteris i bases per a la seu concessió i delegant en la subsecretaria de Cultura i Educació la resolució de la convocatòria.

L'import global màxim de les ajudes i la posterior distribució es plasmava en el punt segon de la part dispositiva, apartats *a*) i *b*). Els criteris previstos en l'orde es fonamentaven bàsicament, per a les federacions de pares i mares d'alumnes, en la representativitat, determinada en funció del nombre d'associacions de pares i mares d'alumnes que les integren, segons conste en el cens a què es refereix l'Orde de 4 de novembre de 1996, el dia de la publicació de l'orde de convocatòria de les ajudes, i amb subjecció als principis de publicitat, concorrència i objectivitat.

Els criteris previstos en l'orde de convocatòria per a la baremació de les associacions de pares i mares d'alumnes es fonamentaven bàsicament en la representativitat, determinada en funció del nombre d'unitats, si és procedent concertades, amb què compta el centre docent; així mateix els projectes d'activitats es valoraven en funció de la seu adequació a les finalitats establides en l'article 5 del Decret 126/1986, de 20 d'octubre.

*RESOLUCIÓN de 21 de octubre de 2002, de la subsecretaría de Cultura y Educación, por la que se conceden ayudas para financiar actividades de las federaciones y asociaciones de padres y madres de alumnos, de centros docentes no universitarios de la Comunidad Valenciana sostenidos con fondos públicos. [2002/A11552]*

Por Orden de 9 de mayo de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, se convocaron ayudas para financiar las actividades de las federaciones y asociaciones de padres y madres de alumnos de centros docentes no universitarios de la Comunidad Valenciana sostenidos con fondos públicos, estableciendo los criterios y bases para su concesión y delegando en la subsecretaría de Cultura y Educación la resolución de la convocatoria.

El importe global máximo de las ayudas y su posterior distribución se plasmaba en el punto segundo de la parte dispositiva, apartados *a*) y *b*). Los criterios previstos en la orden se fundamentaban básicamente, para las federaciones de padres y madres de alumnos, en la representatividad, determinada en función del número de asociaciones de padres y madres de alumnos que las integren, según conste en el censo a que se refiere la Orden de 4 de noviembre de 1996, el día de la publicación de la orden de convocatoria de las ayudas, y con sujeción a los principios de publicidad, concurrencia y objetividad.

Los criterios previstos en la orden de convocatoria para la baremación de las asociaciones de padres y madres de alumnos se fundamentaban básicamente, en la representatividad determinada en función del número de unidades, en su caso concertadas, con que cuenta el centro docente; valorándose así mismo los proyectos de actividades en función de su adecuación a las finalidades establecidas en el artículo 5 del Decreto 126/1986, de 20 de octubre.

La comissió avaluadora va elevar proposta de resolució, a fi que es dictara per l'òrgan competent la resolució corresponent.

Per això, i vistos els preceptes de singular i general aplicació, resolc:

#### *Primer*

Estimar les sol·licituds presentades per les entitats que figuren en l'annex I, i atorgar-los una ajuda de la quantia que s'hi especifica.

#### *Segon*

Desestimar les sol·licituds de les entitats que figuren en l'annex II, per les causes indicades en el codi assignat respectivament.

#### *Tercer*

Ampliar fins a l'11 de novembre del 2002 el termini de presentació dels justificants, amb relació a les ajudes concedides a les federacions i associacions de pares i mares d'alumnes.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició o plantejar directament recurs contenciosos administratius, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la Conselleria de Cultura i Educació, en el termini d'un mes a comptar des del sendemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciosos administratius haurà de plantejarse davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des del sendemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 21 d'octubre del 2002.– La subsecretaria de Cultura i Educació (p. d. Orde de 9 de maig del 2002): Carmen Nácher Pérez

La comisión evaluadora elevó propuesta de resolución, a fin de que se dictase por el órgano competente la resolución correspondiente.

Por todo lo anterior, y vistos los preceptos de singular y general aplicación, resuelvo:

#### *Primero*

Estimar las solicitudes presentadas por las entidades que figuran en el anexo I, otorgándoles una ayuda de la cuantía que en él se especifica.

#### *Segundo*

Desestimar las solicitudes de las entidades que figuran en el anexo II, por las causas indicadas en el código asignado respectivamente.

#### *Tercero*

Ampliar hasta el 11 de noviembre de 2002, el plazo de presentación de los justificantes, con relación a las ayudas concedidas a las federaciones y asociaciones de padres y madres de alumnos.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdiccción Contenciosa Administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la Conselleria de Cultura y Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 21 de octubre de 2002.– La subsecretaria de Cultura y Educación (p. d. Orden de 9 de mayo de 2002): Carmen Nácher Pérez.

#### ANNEX I / ANEXO I

#### Sol·licituds estimades / Solicituds estimadas

##### Federacions / Federaciones

Entitat / Entidad	Localitat / Localidad	Província / Provincia	Quantia/Cuantía
FCAPA Castellón	Castellón de la Plana	Castellón	1.071,00
FCAPA Alicante Escuela y Familia	Alicante	Alicante	3.121,05
FCAPA Valencia	Valencia	Valencia	5.674,16
FAPA Castellón Penyagolosa	Castellón de la Plana	Castellón	8.741,10
FAPA Alicante Gabriel Miró	Alicante	Alicante	18.764,16
FAPA Valencia	Valencia	Valencia	16.719,53

##### APA/APA

Entitat / Entidad	Localitat / Localidad	Província / Provincia	Quantia/Cuantía
AMPA Colegio Ntra. Senyora del Socorro	Benetússer	Valencia	600,90
AMPA CP Cervantes	Buñol	Valencia	600,90
AMPA Amigos de la Escuela	La Aparecida-Orihuela	Alicante	600,90
AMP Colegio Jesús –María	Alicante	Alicante	600,90
APA Colegio Inmaculada PP Jesuitas	Alicante	Alicante	600,90
APA Colegio San Agustín	Alicante	Alicante	600,90
APA CP San Roque	Alicante	Alicante	600,90
AMPA San Roque	Valencia	Valencia	600,90
AMPA CP Lo Romero	San Juan	Alicante	600,90
C EE Parálisis Cerebral Infantil Cruz Roja	Valencia	Valencia	600,90

## ANNEX II / ANEXO II

## Sol·licituds desestimades / Solicitudes desestimadas

## Federacions / Federaciones

Entitat / Entidad	Localitat / Localidad	Província / Provincia	Causes/Causa
FAPA Enric Valor	Elche	Alicante	5

## APA/ APA

Entitat / Entidad	Localitat / Localidad	Província / Provincia	Causes/Causa
AMPA Colegio Santa Teresa IES Nº 36	El Vedat-Torrent Benicalap	Valencia Valencia	1 1
AMPA CP Vicente Mortes	Paterna	Valencia	1
AMPA IES La Mola	Novelda	Alicante	1
AMPA CP El Bracal	Muro de Alcoy	Alicante	1
AMPA Colegio EE Miguel de Cervantes	Elda	Alicante	1
AMPA CP San José de Calasanz	Aielo de Malferit	Valencia	1
AMPA CP Cavite-Isla de Hierro	Valencia	Valencia	1
AMPA CP Verge de Vallivana	Picassent	Valencia	1
APA CP San Francisco de Asís	Alicante	Alicante	1
APA Colegio San José de Carolinas	Alicante	Alicante	1
AMPA CP Prácticas	Alicante	Alicante	1
APA CP Rajoletes	San Juan	Alicante	1
AMPA CP Sorolla-Baladre	Picanya	Valencia	1
AMPA El Castell	Corbera	Valencia	1
AMPA IES Alcalà de Xivert	Alcalà de Xivert	Castellón	1
AMPA CP Bisbe Climent	Castellón de la Plana	Castellón	1
AMPA CP EE Pla de la Mesquita	Xàtiva	Valencia	1
APA Colegio Ave María	Carcaixent	Valencia	1
APA Colegio Médico Pedro Herrero	Alicante	Alicante	1
APA Colegio San Francisco de Asís	Cocentaina	Alicante	1
AMPA CP L'Hereu de Borriol	Borriol	Castellón	1
APA Colegio Fundación Ribera	Banyeres de Mariola	Alicante	1
APA Colegio María Asunta	Castalla	Alicante	1
APA CP EE nº 2 Sierra Fontcalent	Alicante	Alicante	1
APA del Colegio Ntra. Señyora de los Desamparados	Ibi	Alicante	1
AMPA CP José María Manresa	San Fulgencio	Alicante	1
AMPA Colegio EE Gargasindi	Calpe	Alicante	1
AMPA CP Palancia	Algimia de Alfara	Valencia	1
APA CP Vicente Blasco Ibáñez	Valencia	Valencia	1
APA CP Pintor Castell	Castellón de la Plana	Castellón	1
APA CRA Oleana Aulario de Caudete de las Fuentes	Caudete de las Fuentes	Valencia	1
AMPA CRA Oleana Aulario de las Cuevas	Las Cuevas de Utiel	Valencia	1
AMPA CP Dr. Esplugues	Montaverner	Valencia	1
APA CP Luis Vives	Chilches	Castellón	1
APA CP Emilio Lluch	Náquera	Valencia	1
AMPA Col·legi Félix Olmos	Favara	Valencia	1
AMPA CRA Oleana Aulario Las Casas de Utiel	Las Casas de Utiel	Valencia	1
AMPA CP Sant Llorenç Màrtir	Massalfassar	Valencia	1
AMPA CRA Oleana Aulario Los Corrales	Los Corrales de Utiel	Valencia	1
CP El Toro	El Toro	Castellón	1
AMPA CP Bernardo Lassala	Alcublas	Valencia	1
AMPA Colegio Fco. Mondragón	Eslida	Castellón	1
APA IES Vilafranca	Vilafranca	Castellón	1
APÀ CP Arias Andreu	Jarafuel	Valencia	1
AMPA CP El Romeral	Alcoy	Alicante	2
AMPA CP El Molí	Torrent	Valencia	2
AMPA CP El Pati	Silla	Valencia	2
AMPA CP Ramón y Cajal	Xirivella	Valencia	2
AMPA CP Vicente Nicolau Balaguer	Manises	Valencia	2
AMPA Aulari La Ribera Alta	Senyera	Valencia	2
AMPA IES El Cabanyal	Valencia	Valencia	2
AMPA IES José Rodrigo Botet	Manises	Valencia	2
AMPA IES Pare Eduard Vitòria	Alcoy	Alicante	3
APA Colegio San José-Hijas de la Caridad	Alicante	Alicante	2
APA CP Sagrada Familia	Xixona	Alicante	3
APA CP Nuevo San Blas	Alicante	Alicante	2
APA CP Santo Domingo	Alicante	Alicante	2
APA IES Miguel Ballesteros Viana	Utiel	Valencia	2

APA CP Vilamar	Puerto de Sagunto	Valencia	2
APA IES Pare Arques	Cocentaina	Alicante	3
AMPA IES de Xixona	Xixona	Alicante	4

1. Per no haver aconseguit la puntuació total necessària per a figurar entre les 10 primeres de la llista de beneficiàries conforme als criteris establits en la base quinta, punt segon, de l'Orde de 9 de maig de 2002.

*Por no haber conseguido la puntuación total necesaria para figurar entre las 10 primeras de la lista de beneficiarias conforme a los criterios establecidos en la base quinta, punto segundo de la Orden de 9 de mayo de 2002.*

2. Per no estar inscrita en el cens creat per l'Orde de 4 de novembre de 1996.

*Por no estar inscrita en el censo creado por la Orden de 4 de noviembre de 1996.*

3. Per haver sigut presentada la sol·licitud fora del termini establit en l'Orde de 9 de maig de 2002.

*Por haber sido presentada la solicitud fuera del plazo establecido en la Orden de 9 de mayo de 2002.*

4. Per haver desistit de la seua petició.

*Por haber desistido de su petición.*

5. Per no tindre el requisit primer establit en l'Orde de 9 de maig de 2002 (DOGV núm. 4249).

*Por no reunir el requisito primero establecido en la Orden de 9 de mayo 2002 (DOGV nº 4249).*

## Conselleria de Medi Ambient

*ORDRE de 26 de setembre de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual s'establix un règim de subvencions destinades a la realització d'activitats de voluntariat ambiental en prevenció d'incendis forestals. [2002/X11435]*

La conservació dels valors ambientals del nostre territori és un dels objectius prioritaris de la societat, per la qual cosa hi ha per part de distintes entitats i organitzacions una inquietud per participar en activitats de voluntariat que contribuïsquen al desenvolupament d'actituds positives cap al nostre patrimoni forestal i, en especial, la seua defensa enfront dels incendis forestals.

El foment de la participació ciutadana en les tasques de promoció i protecció de les forests és un dels objectius de la Llei 3/1993, Forestal de la Comunitat Valenciana.

Atés la necessitat de revisar l'Orde de 4 de desembre de 1996, de la Conselleria d'Agricultura i Medi Ambient, per la qual s'ha regulat fins a la data el règim de subvencions destinades a activitats de voluntariat ambiental, tenint en compte, a més, el nou marc normatiu i de promoció del voluntariat que estableix la Llei 4/2001, del Voluntariat.

D'acord amb aixó, a proposta de la Direcció General de Recursos Forestals i de conformitat amb el que disposa l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, i l'article 47.3 del text refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovada per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana,

## ORDENE

### Article 1

Establir un règim de subvencions per a activitats de voluntariat ambiental en prevenció d'incendis forestals, a càrrec del capítol IV de la secció 14, Conselleria de Medi Ambient; servici 04, Direcció General de Recursos Forestals; programa 442.40, Restauració i Protecció dels Recursos Naturals, línia T1337000 dels pressupostos de la Generalitat Valenciana, la dotació del qual estarà en funció de l'assignació que per a este règim de subvencions establiscen les corresponents lleis de pressupostos.

### Article 2

Aprovar les bases per les quals es regirà el present règim de subvencions i que figuren com annexos a esta orde.

## Conselleria de Medio Ambiente

*ORDEN de 26 de septiembre de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se establece un régimen de subvenciones destinadas a la realización de actividades de voluntariado ambiental en prevención de incendios forestales. [2002/X11435]*

La conservación de los valores medioambientales de nuestro territorio es uno de los objetivos prioritarios de la sociedad, por lo que existe por parte de distintas entidades y organizaciones una inquietud por participar en actividades de voluntariado que contribuyan al desarrollo de actitudes positivas hacia nuestro patrimonio forestal y en especial su defensa frente a los incendios forestales.

El fomento de la participación ciudadana en las tareas de promoción y protección de los montes es uno de los objetivos de la Ley 3/1993, Forestal de la Comunidad Valenciana.

Considerando la necesidad de revisar la orden de 4 de diciembre de 1996, de la Conselleria de Agricultura y Medio Ambiente, por la que se ha regulado hasta la fecha el régimen de subvenciones destinadas a actividades de voluntariado ambiental, teniendo en cuenta además el nuevo marco normativo y de promoción del voluntariado que establece la Ley 4/2001 del voluntariado.

En su virtud, a propuesta de la Dirección General de Recursos Forestales y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, y el artículo 47.3 del texto refundido de la Ley de la Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobada por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana.

## ORDENO

### Artículo 1

Establecer un régimen de subvenciones para actividades de voluntariado ambiental en prevención de incendios forestales, con cargo al capítulo IV de la sección 14, Conselleria de Medio Ambiente; servicio 04, dirección general de Recursos Forestales; programa 442.40, Restauración y Protección de los Recursos Naturales, línea T1337000 de los presupuestos de la Generalitat Valenciana, cuya dotación estará en función de la asignación que para este régimen de subvenciones establezcan las correspondientes leyes de presupuestos.

### Artículo 2

Aprobar las bases por las que se regirá el presente régimen de subvenciones y que figuran como anexos a esta orden.

**Article 3**

La convocatòria d'ajudes, establida en esta orde amb caràcter general, d'acord amb l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, estarà condicionada a l'existència, en el pressupost de l'exercici següent, de crèdit suficient i adequat.

En tot allò no regulat en esta orde, s'estarà al que disposa el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i el Reial Decret 152/1996, de 6 de febrer.

**Article 4**

Amb caràcter general, el termini de presentació de sol·licituds serà des de l'1 d'octubre al 30 de novembre de l'any anterior al de la realització de les activitats previstes.

**DISPOSICIONS TRANSITÒRIES****Primera**

Les ajudes per a la realització d'activitats durant l'any 2003, podran ser sol·licitades des de l'endemà de la data de publicació de la present orde fins al 30 de novembre de 2002.

**Segona**

Fins a la plena entrada en funcionament del Registre Autonòmic d'Entitats de Voluntariat i amb caràcter transitori, les entitats i organitzacions hauran de presentar juntament amb la sol·licitud, la documentació següent:

- a) Certificat d'inscripció en el Registre d'Associacions i Fundacions de la Comunitat Valenciana.
- b) Còpia compulsada dels seus estatuts.

**DISPOSICIONS FINALS****Primera**

Es delega el director general de Recursos Forestals per a la facultat de deixar sense efecte totalment o parcialment la subvenció concedida quan l'activitat no es realitze d'acord amb el projecte que va ser objecte de subvenció, o no estiga justificada convenient segons esta convocatòria, i es faculta perquè en l'àmbit de les seues competències, prenga les mesures oportunes per a portar a terme el que disposa esta orde.

**Segona**

Esta orde entrerà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

**Tercera**

Contra esta orde, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contencios administratiu en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queda derogada l'Orde de 4 de desembre de 1996, de la Conselleria d'Agricultura i Medi Ambient, per la qual s'establix un règim de subvencions destinades a la realització d'activitats de voluntariat ambiental i es convoca la concessió d'ajudes en l'exercici 1997.

València, 26 de setembre de 2002

El conseller de Medi Ambient,  
FERNANDO MODREGO CABALLERO

**Artículo 3**

La convocatoria de ayudas, establecida en esta orden con carácter general, de acuerdo con la orden de 26 de septiembre de 1994, de la Consellería de Economía y Hacienda, estará condicionada a la existencia, en el presupuesto del ejercicio siguiente, de crédito suficiente y adecuado.

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y el Real Decreto 152/1996, de 6 de febrero.

**Artículo 4**

Con carácter general, el plazo de presentación de solicitudes será desde el 1 de octubre al 30 de noviembre del año anterior al de la realización de las actividades previstas.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS****Primera**

Las ayudas para la realización de actividades durante el año 2003, podrán ser solicitadas desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la presente orden hasta el 30 de noviembre de 2002.

**Segunda**

Hasta la plena entrada en funcionamiento del Registro Autonómico de Entidades de Voluntariado y con carácter transitorio, las entidades y organizaciones deberán presentar junto con la solicitud la siguiente documentación:

- a) Certificado de inscripción en el Registro de Asociaciones y Fundaciones de la Comunidad Valenciana.
- b) Copia compulsada de sus estatutos.

**DISPOSICIONES FINALES****Primera**

Se delega al director general de Recursos Forestales la facultad de dejar sin efecto total o parcialmente la subvención concedida cuando la actividad no se realice de acuerdo con el proyecto que fue objeto de subvención, o no esté justificada conveniente según esta convocatoria, facultándole para que en el ámbito de sus competencias, tome las medidas oportunas para llevar a término lo que se dispone en la presente orden.

**Segunda**

Esta orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

**Tercera**

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

**DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

Queda derogada la Orden de 4 de diciembre de 1996, de la Consellería de Agricultura y Medio Ambiente, por la que se establece un régimen de subvenciones destinadas a la realización de actividades de voluntariado medioambiental y se convoca la concesión de ayudas en el ejercicio 1997.

Valencia, 26 de septiembre de 2002

El conseller de Medio Ambiente,  
FERNANDO MODREGO CABALLERO

## ANNEX I

Bases per les quals es regula el règim de subvencions destinades a la promoció d'activitats de voluntariat ambiental

## Primera. Beneficiaris

1.1. Podran sol·licitar subvencions les organitzacions i entitats de voluntariat, segons la definició que en fa la Llei 4/2001, de Voluntariat, entre els fins de les quals figuren la defensa i conservació de la naturalesa i l'educació ambiental, o bé demostren una trajectòria consolidada en este camp, i també ajuntaments.

1.2. Les entitats o organitzacions hauran de reunir els requisits següents:

- a) En el cas d'entitats i organitzacions, estar legalment constituides i inscrites en el Registre d'Entitats de Voluntariat de la Comunitat Valenciana.
- b) Tenir el seu àmbit d'actuació, totalment o parcialment, a la Comunitat Valenciana.
- c) Disposar de l'estructura suficient per a garantir el compliment dels objectius.

## Segona. Objecte i actuacions que s'han de realitzar

Serà objecte de subvenció l'execució de projectes de voluntariat que puguen contribuir a la prevenció i vigilància enfront dels incendis forestals mitjançant accions dirigides al control i la informació de visitants, al control del compliment de les distintes normatives aplicables, a la vigilància dissuasòria i a l'aplicació de programes d'educació ambiental.

Les activitats podran realitzar-se al llarg de tot l'any natural, i s'haurà de cobrir obligatòriament almenys un mes entre l'1 de juny i el 15 d'octubre.

## Tercera. Quanties de les ajudes

Les subvencions podran finançar fins al 100% de l'execució dels projectes.

Se fixa en 30.000 euros l'import màxim subvencionable per projecte, d'acord amb els següents mòduls.

## Mòdul I. Despeses d'alimentació.

Mòdul II. Transport, lloguer de vehicles, gasolina, dietes de desplaçament.

Mòdul III. Material fungible necessari per a la correcta realització del projecte.

Mòdul IV. Servicis, sempre que no signifiquen una subcontracció parcial o total del projecte (assegurances, publicacions, comunicacions, etc.).

Mòdul V. Despeses de personal. Import màxim el 10% del total concedit.

## Mòdul VI. Despeses d'allotjament del personal voluntari.

Mòdul VII. Altres despeses. En este mòdul poden incloure's despeses de difícil justificació, en una quantia de fins al 5% del total subvencionat indicant la destinació i la relació amb el projecte subvencionat.

L'import de les subvencions regulades per esta orden en cap cas no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concorrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat.

## Quarta. Sol·licituds i documentació

4.1. Les sol·licituds adaptades al model normalitzat annex i tota la documentació requerida es podran presentar en els registres de les direccions territorials de la Conselleria de Medi Ambient a Alacant, Castelló i València, o per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

4.2. L'admissió a tràmit d'una sol·licitud no generarà cap compromís sobre la seua subvenció.

Les entitats sol·licitants hauran de presentar la documentació següent:

## ANEXO I

Bases por las que se regula el régimen de subvenciones destinadas a la promoción de actividades de voluntariado ambiental

## Primera. Beneficiarios

1.1. Podrán solicitar subvenciones las organizaciones y entidades de voluntariado, según la definición que de ellas hace la Ley 4/2001 de Voluntariado, entre cuyos fines figuren la defensa y conservación de la naturaleza y la educación ambiental, o bien demuestren una trayectoria consolidada en este campo, así como ayuntamientos.

1.2. Las entidades u organizaciones deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) En el caso de entidades y organizaciones estar legalmente constituidos e inscritas en el Registro de Entidades de Voluntariado de la Comunidad Valenciana.

b) Tener su ámbito de actuación, total o parcialmente, en la Comunidad Valenciana.

c) Disponer de la estructura suficiente para garantizar el cumplimiento de los objetivos.

## Segunda. Objeto y actuaciones a realizar

Serán objeto de subvención la ejecución de proyectos de voluntariado que puedan contribuir a la prevención y vigilancia frente a los incendios forestales mediante acciones dirigidas al control e información de visitantes, al control del cumplimiento de las distintas normativas aplicables, a la vigilancia disuasoria, y a la aplicación de programas de educación ambiental.

Las actividades podrán desarrollarse a lo largo de todo el año natural, debiendo cubrir obligatoriamente al menos un mes, entre el 1 de junio y el 15 de octubre.

## Tercera. Cuantías de las ayudas

Las subvenciones podrán financiar hasta el 100% de la ejecución de los proyectos.

Se fija en 30.000 euros el importe máximo subvencionable por proyecto, de acuerdo con los siguientes módulos.

## Módulo I. Gastos de alimentación.

Módulo II. Transporte, alquiler de vehículos, gasolina, dietas de desplazamiento.

Módulo III. Material fungible necesario para la correcta realización del proyecto.

Módulo IV. Servicios, siempre que no signifiquen una subcontratación parcial o total del proyecto (seguros, publicaciones, comunicaciones, etc.).

Módulo V. Gastos de personal. Importe máximo el 10% del total concedido.

## Módulo VI. Gastos de alojamiento del personal voluntario.

Módulo VII. Otros Gastos. En este módulo pueden incluirse gastos de difícil justificación, en una cuantía de hasta el 5% del total subvencionado indicando su destino y relación con el proyecto subvencionado.

El importe de las subvenciones reguladas por la presente orden en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad.

## Cuarto. Solicitudes y documentación.

4.1. Las solicitudes ajustadas al modelo normalizado anexo y toda la documentación requerida se podrán presentar en los registros de las direcciones territoriales de la Conselleria de Medio Ambiente en Alicante, Castellón y Valencia, o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común.

4.2. La admisión a trámite de una solicitud no generará compromiso alguno sobre su subvención.

Las entidades solicitantes deberán presentar la siguiente documentación:

- Sol·licitud tipus segons model normalitzat.
  - Organitzacions i entitats, certificat de la seu inscripció en el Registre d'Entitats de Voluntariat de la Comunitat Valenciana.
  - En el cas de corporacions locals, acord adoptat pel ple o, si és procedent, per la comissió de govern quan acredite tenir esta facultat delegada, o per l'alcalde de la corporació amb la posterior ratificació del ple o de la comissió en el cas que tinga esta facultat delegada.
  - Els grups que no hagen participat en campanyes precedents, dossier de les activitats realitzades per l'entitat en l'àrea de conservació de la naturalesa i el voluntariat ambiental.
  - Memòria o projecte, amb els següents continguts mínims: títol, objectiu, àmbit d'actuació, nombre de persones voluntàries (total i diari), calendari detallat de l'activitat.
  - Pressupost desglossat segons els diferents mòduls indicats en la base tercera, i també import sol·licitat que en cap cas podrà superar l'import màxim establert.
  - Fotocòpia compulsada del NIF o CIF de l'entitat sol·licitant.
  - Imprés d'alta a tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana, degudament sellat per l'entitat bancària i firmat per la persona amb capacitat de l'entitat sol·licitant (model 27999)
  - Declaració, si és procedent, que acredite l'existència de sol·licitud o obtenció d'altres subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte.(model 27980)
- 4.3. La realització de les activitats que constituïsquen el contingut essencial dels programes no podrà ser objecte de subcontractació o contractació específica de serveis.

#### Cinquena. Valoració i tràmit

Una vegada presentades les sol·licituds, estes seran examinades pels serveis tècnics de la Direcció General de Recursos Forestals, i, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/92, se sol·licitarà l'esmena dels errors observats.

Posteriorment seran valorats i seleccionats per una comissió integrada per:

- El director general de Recursos Forestals en qualitat de president
- El director de l'Institut Valencià de la Joventut (IVAJ)
- Una persona representant de les direccions territorials de la Conselleria de Medi Ambient.
- Una persona representant de la Secretaria General Administrativa de la Conselleria de Medi Ambient.
- Una persona representant del Servei de Prevenció d'Incendis Forestals.

Per a la concessió de subvencions, la comissió puntuarà cada un dels projectes en funció dels següents criteris de valoració:

- a) Valoració de les activitats realitzades en anteriors convocatòries, de 0 a 20 punts.
  - b) Realització d'activitats en zones d'alt risc potencial d'incendis forestals, de 0 a 15 punts en funció del risc.
  - c) Realització d'activitats en espais naturals protegits, 10 punts.
  - d) Superfície forestal protegida per l'activitat, de 0 a 10 punts.
  - e) El grau d'adecuació entre la despesa prevista i els objectius perseguitos pel projecte, de 0 a 10 punts.
  - f) Període i nombre de voluntaris, de 0 a 10 punts.
  - g) Experiència prèvia en activitats de voluntariat, suficientment documentada, de 0 a 5 punts.
  - h) L'obertura de l'activitat a persones alienes a l'entitat sol·licitant, i en especial la implantació del voluntariat en la zona d'actuació, de 0 a 10 punts.
  - i) Promoure activitats que faciliten la integració de persones amb minusvalideses, física, psíquica o social, de 0 a 5 punts.
  - j) La coordinació de les activitats proposades amb altres grups o entitats, de 0 a 5 punts.
- 5.1. La comissió avaluadora realitzarà d'ofici totes les actuacions que considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

- Solicitud tipo según modelo normalizado.
  - Organizaciones y entidades, Certificado de su inscripción en el Registro de Entidades de Voluntariado de la Comunidad Valenciana.
  - En el caso de corporaciones locales, acuerdo adoptado por el Pleno o, en su caso, por la Comisión de Gobierno cuando acredite tener esta facultad delegada, o por el Alcalde de la Corporación con la posterior ratificación del Pleno o de la Comisión en el caso de que tenga esta facultad delegada.
  - Los grupos que no hayan participado en campañas precedentes, dossier de las actividades realizadas por la entidad en el área de conservación de la naturaleza y el voluntariado ambiental.
  - Memoria o proyecto, con los siguientes contenidos mínimos: título, objetivo, ámbito de actuación, número de personas voluntarias (total y diario), calendario detallado de la actividad.
  - Presupuesto desglosado según los diferentes módulos recogidos en la base tercera, así como importe solicitado que en ningún caso podrá superar el importe máximo establecido.
  - Fotocopia compulsada del NIF o CIF de la entidad solicitante.
  - Impreso de alta a terceros para pagos de la Generalitat Valenciana, debidamente sellado por la entidad bancaria y firmado por la persona con capacidad de la entidad solicitante (modelo 27999)
  - Declaración en su caso, que acredite la existencia de solicitud u obtención de otras subvenciones percibidas o reconocidas de otras Administraciones Públicas o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto.(modelo 27980)
- 4.3. La realización de las actividades que constituyan el contenido esencial de los programas no podrá ser objeto de subcontractación o contratación específica de servicios.
- #### Quinta. Valoración y trámite
- Una vez presentadas las solicitudes, éstas serán examinadas por los Servicios Técnicos de la Dirección General de Recursos Forestales, solicitándose de acuerdo con el artículo 71 de la Ley 30/92 la subsanación de los errores apreciados.
- Pasando posteriormente a su valoración y selección por una comisión integrada por:
- El director general de Recursos Forestales en calidad de presidente
  - El director del Instituto Valenciano de la Juventud (IVAJ)
  - Una persona representante de las direcciones territoriales de la Conselleria de Medio Ambiente.
  - Una persona representante de la Secretaría General Administrativa de la Conselleria de Medio Ambiente.
  - Una persona representante del Servicio de Prevención de Incendios Forestales.
- Para la concesión de subvenciones, la comisión puntuará cada uno de los proyectos en función de los siguientes criterios de valoración
- a) Valoración de las actividades realizadas en anteriores convocatorias, de 0 a 20 puntos.
  - b) Realización de actividades en zonas de alto riesgo potencial de incendios forestales, de 0 a 15 puntos en función del riesgo.
  - c) Realización de actividades en espacios naturales protegidos, 10 puntos.
  - d) Superficie forestal protegida por la actividad, de 0 a 10 puntos.
  - e) El grado de adecuación entre el gasto previsto y los objetivos perseguidos por el proyecto, de 0 a 10 puntos.
  - f) Período y número de voluntarios, de 0 a 10 puntos.
  - g) Experiencia previa en actividades de voluntariado, suficientemente documentada, de 0 a 5 puntos.
  - h) La apertura de la actividad a personas ajenas a la entidad solicitante, y en especial la implantación del voluntariado en la zona de actuación, de 0 a 10 puntos.
  - i) Promover actividades que faciliten la integración de personas con minusvalías, física, psíquica o social, de 0 a 5 puntos.
  - j) La coordinación de las actividades propuestas con otros grupos o entidades, de 0 a 5 puntos.
- 5.1. La Comisión evaluadora realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

5.2. La proposta de resolució haurà d'incloure la relació de sol·licitants per als quals es proposa la subvenció, el cost acceptat de les accions objecte de subvenció i la seua quantia, procediment d'avaluació i zona d'actuació, com també la relació de peticions desestimades i la raó.

5.3. Una vegada resolt el procediment pel conseller de Medi Ambient, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La resolució serà també notificada a les persones interessades.

5.4. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds d'ajudes serà de tres mesos comptadors a partir de la publicació de l'orde anual de quanties. Transcorregut este termini sense que hi haja recaigut resolució, s'entindrà desestimada la sol·licitud en els termes previstos en l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

5.5. La concessió de la subvenció no eximeix del compliment d'altres normatives i en especial les referides a la tramitació de permisos d'acampada, ús d'albergs, etc., els quals hauran de ser sol·licitats en funció del seu propi règim.

#### Sisena. Obligacions dels beneficiaris

Tots els beneficiaris hauran d'acceptar la coordinació de les seues activitats per part de la Conselleria de Medi Ambient, en especial l'exercida a través dels tècnics responsables, tècnics comarcals i agents ambientals, als quals s'haurà de comunicar de manera prèvia l'inici i la finalització de les activitats, per mitjà d'actes elaborades per a esta finalitat. Estes actes seran adjuntades a l'expedient, i serà requisit previ a la percepció de la subvenció concedida.

Així mateix, hauran d'acceptar de manera expressa les obligacions indicades en els apartats següents:

6.1. Acceptar les normes fixades en esta convocatòria, com també aquelles que la Direcció General de Recursos Forestals estableix per al seu desenvolupament i seguiment i, en especial, enviar comunicats periòdics de la seua activitat d'acord amb la sistemàtica fixada pel Pla de vigilància preventiva de la Comunitat Valenciana, com també alçar acta d'inici i finalització de l'activitat en presència del personal designat per a esta finalitat per la Conselleria de Medi Ambient.

6.2. Anomenar un director tècnic del projecte, que es convertirà en interlocutor vàlid amb la Conselleria de Medi Ambient en tot allò relacionat amb el desenvolupament del projecte; haurà de comunicar per escrit este nomenament.

6.3. Comunicar per escrit les modificacions que es produïsquen en el desenvolupament del projecte subvencionat.

6.4. Presentar, una vegada acabades les activitats, una memòria que preveja la totalitat del projecte realitzat i els resultats aconseguits, estructurada en els apartats següents: presentació, descripció de les activitats, formació, material divulgatiu emprat, missions realitzades, relació completa del personal participant, mitjans de transport emprats, pressupost final, resum estadístic, evaluació global i impressions.

6.5. Admetre la presència del personal designat per la Conselleria de Medi Ambient per a supervisar i coordinar les activitats.

6.6. Qualsevol anunci, material imprés o publicació i difusió en premsa de l'activitat, inclosa la impressió de camisetes i distintius per a vehicles, com també el material de difusió complementari que es distribuïsca entre els visitants haurà de reflectir que ha sigut subvencionat per la Conselleria de Medi Ambient.

6.7. El sotmetiment a les actuacions de control financer en relació amb la subvenció concedida que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana.

6.8. Comunicar per escrit a la Conselleria de Medi Ambient l'obtenció de qualsevol altra ajuda o subvenció per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol altra administració o ens públic.

6.9. Subscriure una pòlissa d'assegurances que garantísca la cobertura per danys i perjudicis i responsabilitat civil tant del personal voluntari, com de tercers que es puguen veure afectats per l'activitat. Esta condició tindrà caràcter previ a l'inici de l'activitat.

5.2. La propuesta de resolución deberá incluir la relación de solicitantes para los que se propone subvención, el coste aceptado de las acciones objeto de subvención y su cuantía, procedimiento de evaluación y zona de actuación, así como la relación de peticiones desestimadas y la razón.

5.3. Una vez resuelto el procedimiento por el conseller de Medio Ambiente, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La resolución será también notificada a los interesados.

5.4. El plazo máximo para resolver las solicitudes de ayudas será de tres meses contados a partir de la publicación de la Orden anual de cuantías. Transcurrido dicho plazo sin que hubiere recaído resolución se entenderá desestimada la solicitud en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

5.5. La concesión de la subvención no exime del cumplimiento de otras normativas y en especial las referidas a la tramitación de permisos de acampada, uso de albergues, etc., los cuales deberán ser solicitados en función de su propio régimen.

#### Sexta. Obligaciones de los beneficiarios

Todos los beneficiarios deberán aceptar la coordinación de sus actividades por parte de la Consellería de Medio Ambiente, en especial la ejercida a través de los técnicos responsables, técnicos comarcales y agentes medioambientales, a los cuales se deberá comunicar de manera previa el inicio y finalización de las actividades, mediante actas elaboradas para tal fin. Dichas actas serán adjuntadas al expediente, siendo requisito previo a la percepción de la subvención concedida.

Asimismo, deberán aceptar de manera expresa las obligaciones recogidas en los apartados siguientes:

6.1. Aceptar las normas fijadas en esta convocatoria, así como aquellas que la Dirección General de Recursos Forestales establezca para su desarrollo y seguimiento y en especial enviar partes periódicos de su actividad de acuerdo con la sistemática fijada por el Plan de Vigilancia preventiva de la Comunidad Valenciana, así como levantar acta de inicio y finalización de la actividad en presencia del personal designado para este fin por la Consellería de Medio Ambiente.

6.2. Nombrar un director técnico del proyecto, que se convertirá en interlocutor válido con la Conselleria de Medio Ambiente en todo lo relacionado con el desarrollo del proyecto, debiéndose comunicar por escrito este nombramiento.

6.3. Comunicar por escrito las modificaciones que se produzcan en el desarrollo del proyecto subvencionado.

6.4. Presentar, una vez terminadas las actividades, una memoria que contemple la totalidad del proyecto realizado y los resultados alcanzados, estructurada en los apartados siguientes: presentación, descripción de las actividades, formación, material divulgativo empleado, misiones realizadas, relación completa del personal participante, medios de transporte empleados, presupuesto final, resumen estadístico, evaluación global e impresiones.

6.5. Admitir la presencia del personal designado por la Conselleria de Medio Ambiente para supervisar y coordinar las actividades.

6.6. Cualquier anuncio, material impreso o publicación y difusión en prensa de la actividad, incluida la impresión de camisetas y distintivos para vehículos, así como el material de difusión complementario que se distribuya entre los visitantes deberá reflejar que ha sido subvencionado por la Conselleria de Medio Ambiente.

6.7. El sometimiento a las actuaciones de control financiero en relación con la subvención concedida que corresponden a la Intervención General de la Generalitat Valenciana.

6.8. Comunicar por escrito a la Conselleria de Medi Ambient la obtención de cualquier otra ayuda o subvención para la misma finalidad, procedente de cualesquiera otras administraciones o entes públicos.

6.9. Suscribir una póliza de seguros que garantice la cobertura por daños y perjuicios y responsabilidad civil tanto del personal voluntario, como de terceros que se puedan ver afectados por la actividad. Esta condición tendrá carácter previo al inicio de la actividad.

6.10. Les entitats acollides a esta orde hauran d'establir normes internes de funcionament que no autoritzen la conducció de vehicles tot terreny a persones amb una antiguitat de permís de conduir igual o inferior a dos anys, llevat que estes hagen seguit un curs homologat de conducció d'este tipus de vehicles.

6.11. No tenir deutes pendents amb la Generalitat Valenciana.

6.12. Acceptar les normes mínimes d'uniformitat que estableix la Conselleria de Medi Ambient, tant en vestimenta com en els logotips dels vehicles que siguen finançats a càrrec de la present subvenció.

#### Setena. Procediment de pagament

El procediment d'abonament es realitzarà d'acord amb els terminis i els requisits que estableix la Generalitat en el seu procediment administratiu, per la qual cosa en cap moment s'entendrà que este té caràcter immediat.

En qualsevol cas, el procediment de pagament s'atindrà al que dispose la legislació aplicable en cada moment i, en especial, al que estableix la corresponent llei de pressupostos.

#### Vuitena. Presentació de justificants

8.1. Tots els beneficiaris queden obligats a presentar la justificació de totes les despeses efectuades per a la realització dels projectes subvencionats fins a aconseguir, almenys, l'import total del cost acceptat.

8.2. Les dietes d'alimentació podran ser justificades per alguna de les formes següents:

a) Presentant les factures o tiquets dels establiments on s'haja efectuat el servei de restauració, identificant clarament el nombre de persones ateses, el preu unitari i la data. No podran ser acumulats servis efectuats en un termini superior d'un mes.

b) Per mitjà de la indemnització econòmica corresponent a cada voluntari, adjuntant full de despeses desglossat firmat pel perceptor.

c) Per la presentació de factures de compra de comestibles, en qualsevol cas i siga quin siga l'import, ha d'haver-hi identificació clara del destinatari. No s'admetran tiquets de compra que no estiguin avalats per la corresponent factura.

d) Les opcions anteriors són incompatibles per a un mateix període.

e) En cap cas podran superar-se, en despeses d'alimentació, els 18,00 euros/persona/dia.

#### 8.3. Combustibles, prestació de serveis, lloguer de cotxes, etc.

a) Presentant factures amb el corresponent justificant de recepció dels establiments que hagen realitzat la prestació.

b) No es podran presentar factures que agrupen serveis prestats en terminis superiors al mes.

c) No són vàlids els lloguers de vehicles entre particulars.

d) Les despeses de locomoció es proposaran en funció dels dies efectius d'activitat.

#### 8.4. Compensacions per utilització de vehicles propis.

Per mitjà del full de ruta corresponent firmat pel perceptor. Es fixen de manera general en 0,15 euros/km en el cas de turismes, i en 0,05 euros/km per a motocicletes, les quantitats màximes que es poden percebre, estos quantitats s'actualitzaran de manera automàtica en el cas que siguen inferiors al que fixe la normativa reguladora per a percepció d'indemnitzacions per desplaçament del personal de la Generalitat Valenciana. En este cas, no podran presentar-se per al mateix vehicle despeses de gasolina o de manteniment.

#### 8.5. Despeses de personal

a) Còpia compulsada del contracte i de les nòmines firmades per les persones que hagen treballat directament en els projectes subvencionats, com també els justificants corresponents de les cotitzacions de la Seguretat Social i de l'ingrés en la delegació d'Hacienda de les quantitats retingudes corresponents a l'IRPF.

b) El règim de becaris s'atindrà al que estableix la legislació vigent sobre esta modalitat, i s'haurà d'acreditar documentalment en qualsevol cas la publicitat de la seua convocatòria, i el caràcter formatiu per al perceptor.

6.10. Las entidades acogidas a la presente orden deberán establecer normas internas de funcionamiento que no autoricen la conducción de vehículos todo terreno a personas con una antigüedad de carné de conducir igual o inferior a dos años, salvo que estas hubieran seguido un curso homologado de conducción de este tipo de vehículos.

6.11. No tener deudas pendientes con la Generalitat Valenciana.

6.12. Aceptar las normas mínimas de uniformidad que establezca la Conselleria de Medio Ambiente, tanto en vestimenta como en los logotipos de los vehículos que sean financiados con cargo a la presente subvención.

#### Séptima. Procedimiento de pago

El procedimiento de abono se realizará de acuerdo con los plazos y requisitos que establece la Generalitat en su procedimiento administrativo, por lo que en ningún momento se entenderá que éste tiene carácter inmediato.

En cualquier caso el procedimiento de pago se atenderá a lo que se disponga en la legislación aplicable en cada momento y en especial a lo que establezca la correspondiente ley de presupuestos.

#### Octava. Presentación de justificantes

8.1. Todos los beneficiarios quedan obligados a presentar la justificación de todos los gastos efectuados para la realización de los proyectos subvencionados hasta alcanzar, al menos, el importe total del coste aceptado.

8.2. Las dietas de alimentación podrán ser justificadas por alguna de las formas siguientes:

a) Presentando las facturas o tiques de los establecimientos donde se hubiera efectuado el servicio de restauración, identificando claramente el número de personas atendidas, el precio unitario y fecha. No podrán ser acumulados servicios efectuados en un plazo superior de un mes.

b) Mediante la indemnización económica correspondiente a cada voluntario, adjuntando hoja de gastos desglosada firmada por el perceptor.

c) Por la presentación de facturas de compra de comestibles, en cualquier caso y sea cual sea el importe, debe haber identificación clara del destinatario. No se admitirán tiques de compra que no estén avalados por su correspondiente factura.

d) Las opciones anteriores son incompatibles para un mismo periodo.

e) En ningún caso podrán superarse, en gastos de alimentación, los 18,00 euros/persona/día.

8.3. Combustibles, prestación de servicios, alquiler de coches, etc.

a) Presentando facturas con el recibí correspondiente de los establecimientos que hayan realizado la prestación.

b) No se podrán presentar facturas que agrupen servicios prestados en plazos superiores al mes.

c) No son válidos los alquileres de vehículos entre particulares.

d) Los gastos de locomoción se propondrán en función de los días efectivos de actividad.

#### 8.4. Compensaciones por utilización de vehículos propios.

Mediante hoja de ruta correspondiente firmada por el perceptor. Se fija de manera general en 0,15 euros/km en el caso de turismos, y en 0,05 euros/km para motocicletas, las cantidades máximas a percibir, estas cantidades se actualizarán de manera automática en el caso de ser inferiores a lo que fije la normativa reguladora para percepción de indemnizaciones por desplazamiento del personal de la Generalitat Valenciana. En este caso no podrán presentarse para el mismo vehículo gastos de gasolina o mantenimiento.

#### 8.5. Gastos de personal

a) Copia compulsada del contrato y de las nóminas firmadas por las personas que hayan trabajado directamente en los proyectos subvencionados, así como los justificantes correspondientes de las cotizaciones de la Seguridad Social y del ingreso en la Delegación de Hacienda de las cantidades retenidas correspondientes al IRPF.

b) El régimen de becas se atenderá a lo que establece la legislación vigente sobre esta modalidad, debiéndose acreditar documentalmente en cualquier caso la publicidad de su convocatoria, y el carácter formativo para el perceptor.

#### 8.6. Despeses de difícil justificació

Fins al 5% del total de subvencionat podrà considerar-se com despeses de difícil de justificació.

#### 8.7. General

a) En qualsevol documentació relacionada amb vehicles, incloent factures, se n'haurà d'indicar la matrícula, juntament amb el full de ruta a què s'assigne la despesa.

b) Seran objecte d'aprovació prèvia per part de la Conselleria de Medi Ambient les despeses següents:

- Publicacions, material imprés, etc.
- Despeses en formació.
- Material de comunicacions.

c) Per material fungible s'entén tot aquell que tinga una vida útil semblant a la d'execució del projecte.

8.8. Tota la documentació justificativa es presentarà acompanyada de la seua relació detallada d'acord amb el model annex, agrupada segons els diferents mòduls subvencionables. En el cas que els justificant no siguin presentats juntament amb la memòria final d'activitats, s'haurà d'adjuntar un full explicatiu de cada una de les partides. No serà admesa aquella documentació que incomplisca els requisits assenyalats.

8.9. Aquelles entitats que estiguen subvencionades en dos o més projectes hauran de presentar tota la documentació justificativa diferenciada per a cadascun. En el cas de despeses globals s'haurà d'indicar els percentatges assignats a cada projecte.

#### Novena . Reintegrament de quantitats

Segons estableix l'article 47.9 del text refós de la Llei d'Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, corresindrà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de l'ajuda en els casos següents:

- a) Incompliment de l'obligació de justificació
- b) Obtenir la subvenció sense reunir les condicions requerides per fer-ho
- c) Incompliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció
- d) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció
- e) Alteració o manipulació dels justificant de despeses realitzats, aço últim independentment de les responsabilitats civils o penals que se'n puguen derivar.

Igualment, en el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concorrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que s'ha de realitzar, corresindrà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat exercida, quan la subvenció principal siga de la Generalitat Valenciana.

#### Deu. Altres

10.1. La documentació per a la justificació i la memòria final de l'activitat es presentarà quinze dies hàbils després de la finalització de l'activitat i sempre abans de l'1 de novembre de cada any.

10.2. La Conselleria de Medi Ambient podrà, si ho considera convenient, anular totalment o parcialment la subvenció atorgada quan l'activitat no es realitza d'acord amb el projecte que va ser objecte de subvenció, o no estiga justificada convenientment segons esta convocatòria.

10.3. La Conselleria de Medi Ambient estableixerà els mòduls mínims de formació que hauran de complir tots els participants.

10.4. Així mateix estableixerà mitjans de suport tècnic que faciliten la gestió i la realització del projecte.

10.5. Tot el personal voluntari rebrà acreditació de la seu condició, i també un certificat exprés, una vegada finalitzada l'activitat, de la seu participació en esta. Igualment, la Conselleria articulàrà la norma per a establir una uniformitat en la vestimenta que han d'utilitzar els voluntaris en l'exercici de la seu activitat.

#### 8.6. Gastos de difícil justificación

Hasta el 5% del total de subvencionado podrá considerarse como gastos de difícil de justificación.

#### 8.7. General

a) En cualquier documentación relacionada con vehículos, incluyendo facturas, se deberá indicar la matrícula del mismo, junto con la hoja de ruta a la que se asigne el gasto.

b) Serán objeto de aprobación previa por parte de la Conselleria de Medio Ambiente los gastos siguientes:

- Publicaciones, material impreso, etc.
- Gastos en formación
- Material de comunicaciones.

c) Por material fungible se entiende todo aquel que tenga una vida útil similar a la de ejecución del proyecto.

8.8. Toda la documentación justificativa se presentará acompañada de su relación detallada conforme al modelo anexo, agrupada según los diferentes módulos subvencionables. En el caso de que los justificantes no sean presentados junto con la memoria final de actividades, se deberá adjuntar hoja aclaratoria de cada una de las partidas. No será admitida aquella documentación que incumpla los requisitos señalados.

8.9. Aquellas entidades que estén subvencionadas en dos o más proyectos deberán presentar toda la documentación justificativa diferenciada para cada uno de los mismos. En el caso de gastos globales se deberá indicar los porcentajes asignados a cada proyecto.

#### Novena . Reintegro de cantidades

Según establece el artículo 47.9 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de las Generalitat Valenciana, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda en los siguientes casos:

- a) Incumplimiento de la obligación de justificación
- b) Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello

c) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida

d) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención

e) Alteración o manipulación de los justificantes de gastos realizados, esto último independientemente de las responsabilidades civiles o penales que de ello se pueda derivar.

Igualmente, en el supuesto de que el importe de la subvención, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada, cuando la subvención principal sea de la Generalitat Valenciana.

#### Diez. Otros

10.1. La documentación para la justificación y la memoria final de la actividad se presentará quince días hábiles con posterioridad a la finalización de la actividad y siempre antes del 1 de noviembre de cada año.

10.2. La Conselleria de Medio Ambiente podrá, si lo considera conveniente, anular total o parcialmente la subvención otorgada cuando la actividad no se realice de acuerdo con el proyecto que fue objeto de subvención, o no esté justificada convenientemente según esta convocatoria.

10.3. La Conselleria de Medio Ambiente establecerá los módulos mínimos de formación que deberán cumplir todos los participantes.

10.4. Así mismo establecerá medios de apoyo técnico que faciliten la gestión y realización del proyecto.

10.5. Todo el personal voluntario recibirá acreditación de su condición, así como certificación expresa, una vez finalizada la actividad, de su participación en la misma. Igualmente, la Conselleria articulará la norma para establecer una uniformidad en la vestimenta a utilizar por los voluntarios en el ejercicio de su actividad.

10.6. La Conselleria de Medi Ambient podrà cedir temporalment en ús, dins de les seues disponibilitats, el material que es considere oportú per a la correcta realització de les activitats.

10.7. Les direcció territorials de la Conselleria de Medi Ambient nomenaran un responsable tècnic de la realització del programa de voluntariat ambiental en la província.

10.6. La Conselleria de Medio Ambiente podrá ceder temporalmente en uso, dentro de sus disponibilidades el material que se considere oportuno para la correcta realización de las actividades.

10.7. Las Dirección Territoriales de la Conselleria de Medio Ambiente nombrarán un responsable técnico del desarrollo del programa de voluntariado ambiental en la provincia.

		<b>SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE VOLUNTARIADO AMBIENTAL EN PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES</b>		
<b>A</b>	DATOS DE IDENTIFICACIÓN (*)			
APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL		NOMBRE		
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		CIF/ NIF		
MUNICIPIO	PROVINCIA	CP	TELÉFONO/FAX	
<b>B</b>	DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		<b>C</b>	DATOS A EFECTOS NOTIFICACIÓN
APELLIDOS		DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		
NOMBRE	CIF/ NIF	LOCALIDAD	PROVINCIA	
EN CALIDAD DE		C.P.	TELÉFONO/FAX	
		DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO		
<b>D</b>	CARACTERÍSTICAS Y ÁMBITO DEL PROYECTO			
TÍTULO	ÁMBITO DE ACTUACIÓN (DESDE EL TOTAL DE LA C.V. HASTA EL NIVEL MUNICIPAL)			
FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN			
DIAS TOTALES DE ACTIVIDAD				
NUM. TOTAL DE VOLUNTARIOS PREVISTOS				
NUM. DE VOLUNTARIOS POR DÍA ACTIVIDAD				
<b>E</b>	PRESUPUESTO SEGÚN MODELOS			
i. GASTOS DE ALIMENTACIÓN				
ii. TRANSPORTE, ALOJAMIENTO DE VEHÍCULOS, GASOLINA, DIETAS DE DESPLAZAMIENTO				
iii. MATERIAL FUNGIBLE				
iv. SERVICIOS				
v. GASTOS DE PERSONAL				
vi. ALOJAMIENTO				
vii. OTROS ASUNTOS				
TOTAL				
IMPORTE SOLICITADO				
<b>F</b>	DOCUMENTACIÓN APORTADA			
<input type="checkbox"/> 1.- Organizaciones y entidades, certificado de inscripción en el Registro de Entidades de voluntariado de la Comunidad Valenciana. <input type="checkbox"/> 2.- Ayuntamientos, acuerdo del Pleno, o en su caso, por la Comisión de gobierno, o por el alcalde de la corporación, según los casos. <input type="checkbox"/> 3.- Memoria y presupuesto desglosado, según modelos. <input type="checkbox"/> 4.- Fotocopia compulsada del NIF o CIF. <input type="checkbox"/> 5.- Impreso de alta a terceros para pago de la Generalitat Valenciana debidamente rellenado y sellado por la entidad bancaria correspondiente. (mod. 27999) <input type="checkbox"/> 6.- Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas o de cualquier otra entidad pública o privada, por el mismo concepto. (mod. 27980) <input type="checkbox"/> 7.- Otras.				
<b>G</b>	SOLICITUD			
Solicito la subvención para la realización de las actividades reseñadas, y para ello me comprometo a destinar el importe de la subvención a la finalidad indicada y declaro que todos los datos que figuran en la presente solicitud son ciertos.			REGISTRO DE ENTRADA	
_____ de _____ de 20 _____				
Fdo.: _____			FECHA ENTRADA EN ORGANO COMPETENTE	
(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).				



## SOLICITUD DE COBRO DE LA SUBVENCIÓN DESTINADA A LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE VOLUNTARIADO AMBIENTAL EN PREVENCION DE INCENDIOS FORESTALES

<b>A</b>		DATOS DE IDENTIFICACIÓN (*)		
APELLODOS/RAZON SOCIAL		NOMBRE		
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		CIF/NIF		
MUNICIPIO	PROVINCIA	CP	TELÉFONO/FAX	
<b>B</b>		DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
APELLODOS		DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		
NOMBRE	CIF/NIF	LOCALIDAD	PROVINCIA	
EN CALIDAD DE		C.P.	TELÉFONO/FAX	
		DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO		
<b>D</b>		ACTIVIDADES REALIZADAS		
TÍTULO DEL PROYECTO:				
<b>E</b>		DOCUMENTACIÓN APORTADA		
<input type="checkbox"/> 1.- Memoria final de actividades. <input type="checkbox"/> 2.- Modelo de presentación de justificantes (modelo 27998). <input type="checkbox"/> 3.- Originales o fotocopias compulsadas de los gastos subvencionables. <input type="checkbox"/> 4.- Otros.				
<b>F</b>		SOLICITUD		
Solicito la subvención reconocida por la Conselleria de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana de conformidad con la legislación vigente.				
_____ de _____ de 20 _____				
Fdo.: _____				
REGISTRO DE ENTRADA				
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE				

(1/2) EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS FORESTALES

(\*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).

 GENERALITAT VALENCIANA		<b>SOL·LICITUD DE COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ DESTINADA A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE VOLUNTARIAT AMBIENTAL EN PREVENCIO D'INCENDIS FORESTALS</b>		
<b>A</b>	DADES D'IDENTIFICACIÓ (*)			
COGNOMS /RAO SOCIAL		NOM		
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NUMERO)		CIF/ NIF		
MUNICIPI	PROVINCIA	CP	TELEFON/FAX	
<b>B</b>	DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT		<b>C</b>	DADES A L'EFEKT DE LA NOTIFICACIÓ
COGNOMS		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NUMERO)		
NOM	CIF/ NIF	LOCALITAT	PROVINCIA	
EN QUALITAT DE		CP	TELEFON/FAX	
		DIRECCIÓ DE CORREU ELECTRÒNIC		
<b>D</b>	ACTIVITATS REALITZADES			
TÍTOL DEL PROJECTE				
<b>E</b>	DOCUMENTACIÓ APORTADA			
<input type="checkbox"/> 1. Memòria final d'activitats. <input type="checkbox"/> 2. Model de presentació de justificant (model 27998). <input type="checkbox"/> 3. Originals o fotocòpies compulsades des de les despeses subvencionables. <input type="checkbox"/> 4. Altres.				
<b>F</b>	SOL·LICITUD			
Sol·licito la subvenció reconeguda per la Conselleria de Medi Ambient de la Generalitat Valenciana de conformitat amb la legislació vigent.				
_____ de _____ de 20 _____				
Firma: _____				
REGISTRE D'ENTRADA DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT				
(*) Les dades contingudes en este apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una exclusiva finalitat administrativa (art. del 10 al 13 del RD 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià, i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).				



## MODEL DE PRESENTACIÓ DE JUSTIFICANTS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DE VOLUNTARIAT AMBIENTAL EN PREVENCIO D'INCENDIS FORESTALS

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ (\*)**

COGNOMS/RAO SOCIAL		NOM
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NUMERO)		CIF/NIF
MUNICIPI	PROVÍNCIA	CP
		TELEFON/FAX

**B ACTIVITATS REALITZADES**

TÍTOL DEL PROJECTE :

**C DESGLOSSAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA PRESENTADA**

<input type="checkbox"/> I. Despeses d'alimentació .....	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> II. Transport .....	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> III. Material fungible .....	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> IV. Serveis .....	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> V. Despeses de personal .....	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> VI. Despeses d'allotjament .....	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> VII. Altres despeses .....	<input type="text"/>	
TOTAL .....		<input type="text"/>

**D LLISTA COMPLETA DE JUSTIFICANTS**

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

(\*) Les dades contingudes en este apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià, i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).



**MODELO DE PRESENTACIÓN DE JUSTIFICANTES PARA  
LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE VOLUNTARIADO  
AMBIENTAL EN PREVENCIÓN DE INCENDIOS  
FORESTALES**

**A DATOS DE IDENTIFICACIÓN (\*)**

APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL		NOMBRE	
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		CIF/ NIF	
MUNICIPIO	PROVINCIA	CP	TELÉFONO/FAX

**B ACTIVIDADES REALIZADAS**

TÍTULO DEL PROYECTO:

**C DESGLOSE DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA PRESENTADA**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| <input type="checkbox"/> I . Gastos de alimentación. .... | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> II . Transporte. ....            | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> III. Material fungible. ....     | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> IV. Servicios. ....              | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> V. Gastos de personal. ....      | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> VI. Gastos de alojamiento. ....  | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> VII. Otros gastos. ....          | <input type="text"/> |
| TOTAL .....   | <input type="text"/> |

**D RELACIÓN COMPLETA DE JUSTIFICANTES**

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

(\*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).

 GENERALITAT VALENCIANA		DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PÚBLICS O PRIVATS / DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS	
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT/ DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD (*)</b>			
COGNOMS-RAO SOCIAL/APELLIDOS-RAZON SOCIAL		NOM/NOMBRE	
ADREÇA (CARRER-PLAÇA I NUMERO)/DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		CIF/ NIF	
MUNICIPI/MUNICIPIO	PROVINCIA/PROVINCIA	CP	TELEFON-FAX/TELÉFONO-FAX
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT /DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (*)</b>			
COGNOMS/APELLIDOS		NOM/NOMBRE	
CIF/ NIF	EN QUALITAT DE/EN CALIDAD DE		
<b>C SUBVENCIONS SOL·LICITADES/ SUBVENCIONES SOLICITADAS</b>			
ORGANISME 1/ORGANISMO 1			
CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION			
ORGANISME 2/ORGANISMO 2			
CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION			
<b>D SUBVENCIONS CONCEDIDES/ SUBVENCIONES CONCEDIDAS</b>			
ORGANISME 1/ORGANISMO 1			
CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION			
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO		
ORGANISME 2/ORGANISMO 2			
CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION			
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO		
<b>E DECLARACIÓ JURADA/ DECLARACIÓN JURADA</b>			
Declare sota jurament que són certs les dades més amunt indicades i que reflecteixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda. Declaro bajo juramento que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda.			
_____, ____ d _____ de 20 ____			
Nom i signatura/Firma: _____			
(1/1) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE MEDIO AMBIENTE			
(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre). / (*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).			

SOTGI - CMA

DIN - A4 .01.00

IA - 27930 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA		MANTENIMENT DE TERCERS - ALTA D'ENTITAT DE CRÈDIT MANTENIMIENTO DE TERCEROS - ALTA DE ENTIDAD DE CRÉDITO		
<b>A</b>	DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA (*)			
COGNOMS/APELUDOS		NOM / NOMBRE	NIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		LOCALITAT / LOCALIDAD	CODI POSTAL / CODIGO POSTAL	PROVINCIA / PROVINCIA
<b>B</b>	DADES DE L'ENTITAT FINANCIERA / DATOS DE LA ENTIDAD FINANCIERA (*)			
ENTITAT FINANCIERA / ENTIDAD FINANCIERA				
CODI ENTITAT FINANCIERA / CODIGO ENTIDAD FINANCIERA		CODI SUCURSAL / CODIGO SUCURSAL	NUMERO DEL COMpte / NUMERO DE LA CUENTA	
<b>C</b>	DECLARACIÓ / DECLARACIÓN			
<p>Que són certes les dades dalt reflectides i que identifiquen el compte i l'entitat financera a través dels quals desitge rebre els pagaments que, en qualitat de proveidor de la Generalitat Valenciana, em puguen corresponder.</p> <p>Que son ciertos los datos arriba reflejados y que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales deseo recibir los pagos que en calidad de beneficiario de la Generalitat Valenciana puedan corresponderme.</p>				
Signatura de la persona beneficiària / Firma de la persona beneficiaria				
Firma: _____ Com a: / En calidad de: _____ NIF _____				
<b>D</b>	VIST I PLAU, SIGNATURA I SESELL (A EMPLENAR PER L' ENTITAT FINANCIERA) Vº Bº, FIRMA Y SELLO (A RELLENAR POR LA ENTIDAD FINANCIERA)			
Vist i plau / Vº Bº Signatura i segell / Firma y sello				
Firma: _____ Com a: / En calidad de: _____ DNI _____				
<b>E</b>	DILIGÈNCIA (A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ) DILIGENCIA (A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN)			
Diligència per a fer constar que ha sigut verificada la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte Diligencia para hacer constar que ha sido verificada la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta.				
_____, ____ d _____ de 20_____				
Firma: _____				
<small>(*) Les dades contingudes en aquest apartat podràn ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 de RD 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valenciano i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).  (*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una exclusiva finalidad administrativa (art. del 10 al 13 del RD 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).</small>				

 GENERALITAT VALENCIANA		<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DE VOLUNTARIAT AMBIENTAL EN PREVENCió D'INCENDIS FORESTALS</b>			
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ (*)</b>					
COGNOMS / RAO SOCIAL		NOM			
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NUMERO)		CIF/NIF			
MUNICIPI	PROVINCIA	CP	TELEFON/FAX		
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT</b>		<b>C DADES A EFECTES NOTIFICACIÓ</b>			
COGNOMS		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NUMERO)			
NOM	CIF/ NIF	LOCALITAT	PROVINCIA		
EN QUALITAT DE		CP	TELEFON/FAX		
D CARACTERÍSTIQUES I ÀMBIT DEL PROJECTE		DIRECCió DE CORREU ELECTRONIC			
TITOL		AMBIT D'ACTUACIó (DES DEL TOTAL DE LA CV FINS AL NIVELL MUNICIPAL)			
DATA D'INICI				DATA DE FINALITZACIó	
DIES TOTALS D'ACTIVITAT					
NOMBRE TOTAL DE VOLUNTARIS PREVISTOS					
NOMBRE DE VOLUNTARIS PER DIA I ACTIVITAT					
<b>E PRESSUPOST SEGONS MODELS</b>					
i. DESPESES D'ALIMENTACIó					
ii. TRANSPORT, LLOGUER DE VEHICLES, GASOLINA, DIETES DE DESPLAÇAMENT					
iii. MATERIAL FUNGIBLE					
iv. SERVEIS					
v. DESPESES DE PERSONAL					
vi. ALLOTJAMENT					
vii. ALTRES ASSUMPTES					
TOTAL					
IMPORT SOL·LICITAT					
<b>F DOCUMENTACIó APORTADA</b>					
<input type="checkbox"/> 1. Organitzacions i entitats, certificat d'inscripció en el Registre d'Entitats de Voluntariat de la Comunitat Valenciana. <input type="checkbox"/> 2. Ajuntaments, acord del ple, o si és procedent, per la comissió de govern, o per l'alcalde de la corporació, segons els casos. <input type="checkbox"/> 3. Memòria i pressupost desglosat, segons mòduls. <input type="checkbox"/> 4. Fotocòpia compulsada del NIF o CIF. <input type="checkbox"/> 5. Imprés d'alta a tercers per a pagament de la Generalitat Valenciana degudament omplít i segellat per l'entitat bancària corresponent (mod. 27999). <input type="checkbox"/> 6. Declaració, si és procedent, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques o de qualsevol altra entitat pública o privada, pel mateix concepte (mod. 27980). <input type="checkbox"/> 7. Altres.					
<b>G SOL·LICITUD</b>					
<p>Sol·licito la subvenció per a la realització de les activitats ressenyades, i amb aquest fi em compromet a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada i declare que totes les dades que figuren en la present sol·licitud són certes.</p> <p style="text-align: center;">_____ de _____ de 20 _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p> <p>(*) Les dades contingudes en este apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià, i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).</p>					
REGISTRE D'ENTRADA		DATA ENTRADA EN L'ORGAN COMPETENT			

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIó

GENERAL DE RECURSOS FORESTALS

CMA - SOTGI

09/02

DIN - A4

27135 - 01 - E

*ORDE de 10 de octubre de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual s'establix un règim de subvencions destinades a la realització d'activitats de voluntariat ambiental relacionades amb el foment de les aus insectívores i rates penades i altres activitats relacionades amb el control de plagues forestals.* [2002/A11450]

La conservació dels valors mediambientals del nostre territori és un dels objectius prioritaris de la societat, per la qual cosa existix per part de distinques associacions una inquietud per participar en activitats de voluntariat que contribuïsquen al desenrotllament d'actituds positives cap al nostre patrimoni forestal i, en especial, per mitjà del foment d'aus insectívores i rates penades, destinat a incrementar la diversitat biològica de les forests i el control de plagues de les espècies forestals.

El foment de la participació ciutadana en les tasques de promoció i protecció de les forests és un dels objectius de la Llei 3/1993, Forestal de la Comunitat Valenciana.

Considerant necessari donar cabuda en el voluntariat ambiental a organitzacions el fi principal del qual no siga la defensa enfront d'incendis forestals.

En virtut d'això, a proposta de la Direcció General de Recursos Forestals i de conformitat amb el que disposa l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, i l'article 47.3 del text refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovada per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana.

#### ORDENE

##### Article 1

Establir un règim de subvencions per a activitats de voluntariat ambiental a càrrec del capítol IV de la secció 14, Conselleria de Medi Ambient; servei 04, Direcció General de Recursos Forestals; Programa 442.40, Restauració i Protecció dels Recursos Naturals, línia T480800, «Voluntariat per al foment de les aus insectívores», dels pressupostos de la Generalitat Valenciana, la dotació de la qual estarà en funció de l'assignació que per a este règim de subvencions establisquen les corresponents lleis de pressupostos.

##### Article 2

Aprovar les bases per què es regirà el present règim de subvencions i que figuren com a annexos a esta orde.

##### Article 3

La convocatòria d'ajudes, estableida en esta orde amb caràcter general, es farà d'acord amb l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, per la qual cosa la concessió estarà condicionada a l'existència en el pressupost de l'exercici següent de crèdit suficient i adequat.

En tot el no regulat en esta orde, s'estarà al que disposa el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i el Reial Decret 152/1996, de 6 de febrer.

##### Article 4

Amb caràcter general el termini de presentació serà des de l'1 de setembre al 30 d'octubre de l'any anterior al de la realització de les activitats previstes.

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

##### Primera

Fins que no es constituïsca el Registre d'entitats de Voluntariat de la Comunitat Valenciana, la presentació del certificat de la seua inscripció en este, a què es fa referència en l'annex I d'esta orde

*ORDEN de 10 de octubre de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se establece un régimen de subvenciones destinadas a la realización de actividades de voluntariado ambiental relacionadas con el fomento de las aves insectívoras y murciélagos y otras actividades relacionadas con el control de plagas forestales.* [2002/A11450]

La conservación de los valores medioambientales de nuestro territorio es uno de los objetivos prioritarios de la sociedad, por lo que existe por parte de distintas asociaciones una inquietud por participar en actividades de voluntariado que contribuyan al desarrollo de actitudes positivas hacia nuestro patrimonio forestal y, en especial, mediante el fomento de aves insectívoras y murciélagos, destinado a incrementar la diversidad biológica de los montes y el control de plagas de las especies forestales.

El fomento de la participación ciudadana en las tareas de promoción y protección de los montes es uno de los objetivos de la Ley 3/1993, Forestal de la Comunidad Valenciana.

Considerando necesario dar cabida en el voluntariado ambiental a organizaciones cuyo fin principal no sea la defensa frente a incendios forestales.

En su virtud, a propuesta de la Dirección General de Recursos Forestales y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, y el artículo 47.3 del texto refundido de la Ley de la Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobada por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana.

#### ORDENO

##### Artículo 1

Establecer un régimen de subvenciones para actividades de voluntariado ambiental con cargo al capítulo IV de la sección 14, Conselleria de Medio Ambiente; servicio 04, Dirección General de Recursos Forestales; Programa 442.40, Restauración y Protección de los Recursos Naturales, línea T480800, «Voluntariado para el fomento de las aves insectívoras», de los presupuestos de la Generalitat Valenciana, cuya dotación estará en función de la asignación que para este régimen de subvenciones establezcan las correspondientes leyes de presupuestos.

##### Artículo 2

Aprobar las bases por las que se regirá el presente régimen de subvenciones y que figuran como anexos a esta orden.

##### Artículo 3

La convocatoria de ayudas, establecida en esta orden con carácter general, se hará de acuerdo con la Orden del 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, por lo que la concesión estará condicionada a la existencia en el presupuesto del ejercicio siguiente de crédito suficiente y adecuado.

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y el Real Decreto 152/1996, de 6 de febrero.

##### Artículo 4

Con carácter general el plazo de presentación será desde el 1 de septiembre al 30 de octubre del año anterior al de la realización de las actividades previstas.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA

##### Primera

Hasta que no se constituya el Registro de Entidades de Voluntariado de la Comunidad Valenciana, la presentación del certificado de su inscripción en el mismo, al que se hace referencia en el anexo

dins de la base quarta de l'apartat 4.2, se substituirà per la presentació del certificat d'inscripció En el Registre d'associacions i Fundacions de la Comunitat Valenciana i una còpia cotejada dels estatuts de l'associació.

#### *Segona*

Per a les activitats de l'any 2003, s'establix com a període extraordinari de presentació de sol·licituds el comprés entre l'1 i el 30 de novembre de l'any 2002.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera*

Es delega al director general de Recursos Forestals la facultat d'anul·lar total o parcialment la subvenció concedida quan l'activitat no es realitze d'acord amb el projecte que va ser objecte de subvenció, o no estiga justificada convenient segons esta convocatòria, facultant-lo perquè en l'àmbit de les seues competències, prenga les mesures oportunes per a dur a terme el que es disposa en la present orde.

#### *Segona*

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de la seu publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Tercera*

Contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contencios administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la seu publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjuí de la interposició del recurs potestatiu de reposició davant de la Conselleria de Medi Ambient en el termini d'un mes des de l'endemà al de la seu publicació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i la resta de disposicions concordants.

València, de 10 de octubre de 2002

El conseller de Medi Ambient,  
FERNANDO MODREGO CABALLERO

#### ANNEX I

Bases per què es regula el règim de subvencions destinades a la promoció d'activitats de voluntariat ambiental.

##### *Primera. Beneficiaris*

1.1 Podran sol·licitar subvencions les organitzacions i entitats de voluntariat, segons la definició que d'elles fa la Llei 4/2001, de Voluntariat, entre els fins de la qual figuren la defensa i conservació de la naturalesa i l'educació ambiental, o bé demostren una trajectòria consolidada en este camp.

1.2 Les entitats o organitzacions hauran de reunir els requisits següents:

- a) Estar legalment constituïts i inscrites en el Registre d'Entitats de Voluntariat de la Comunitat Valenciana.
- b) Tindre el seu àmbit d'actuació, total o parcialment, a la Comunitat Valenciana.
- c) Disposar de l'estructura suficient per a garantir el compliment dels objectius.

I de esta orden dentro de la base cuarta del apartado 4.2, se sustituirá por la presentación del certificado de inscripción en el Registro de Asociaciones y Fundaciones de la Comunidad Valenciana y una copia cotejada de los estatutos de la asociación.

#### *Segunda*

Para las actividades del año 2003, se establece como periodo extraordinario de presentación de solicitudes el comprendido entre el 1 y el 30 de noviembre del año 2002.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera*

Se delega al director general de Recursos Forestales la facultad de anular total o parcialmente la subvención concedida cuando la actividad no se realice de acuerdo con el proyecto que fue objeto de subvención, o no esté justificada conveniente según esta convocatoria, facultándole para que en el ámbito de sus competencias, tome las medidas oportunas para llevar a término lo que se dispone en la presente orden.

#### *Segunda*

Esta orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Tercera*

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la interposición del recurso potestativo de reposición ante la Conselleria de Medio Ambiente en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposiciones concordantes.

Valencia, de 10 de octubre de 2002

El conseller de Medio Ambiente,  
FERNANDO MODREGO CABALLERO

#### ANEXO I

Bases por las que se regula el régimen de subvenciones destinadas a la promoción de actividades de voluntariado ambiental.

##### *Primera. Beneficiarios*

1.1 Podrán solicitar subvenciones las organizaciones y entidades de voluntariado, según la definición que de ellas hace la Ley 4/2001, de Voluntariado, entre cuyos fines figuren la defensa y conservación de la naturaleza y la educación ambiental, o bien demuestren una trayectoria consolidada en este campo.

1.2 Las entidades u organizaciones deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Estar legalmente constituidos e inscritas en el Registro de Entidades de Voluntariado de la Comunidad Valenciana.
- b) Tener su ámbito de actuación, total o parcialmente, en la Comunidad Valenciana.
- c) Disponer de la estructura suficiente para garantizar el cumplimiento de los objetivos.

#### Segona. Objecte i actuacions a realitzar

Serà objecte de subvenció l'execució de projectes d'activitats de voluntaris que puguen contribuir a la consecució d'alguns d'estos objectius:

- Foment de les poblacions d'aus insectívores i rates penades arborícole a les forest de la Comunitat Valenciana, per mitjà de la instal·lació de caixes niu en zones boscoses.
- Revisió de l'ocupació de caixes niu col·locades en campanyes anteriors.
- Altres activitats relacionades amb el control de plagues forestals

#### Tercera. Quanties de les ajudes

Les subvencions podran finançar fins al 100% de l'execució dels projectes, sent l'ajuda màxima a rebre per cada projecte de 3.000 euros, d'acord amb els mòduls següents:

- I. Gastos d'alimentació. Import màxim 1.500 euros.
- II. Transport, lloguer de vehicles, gasolina, dietes de desplaçament. Import màxim 1.500 euros.
- III. Material fungible necessari per a la correcta realització del projecte, inclosos les caixes nius o els materials necessaris per a construir-los. Import màxim 1.500 euros, sent el cost màxim admés per caixa niu de 15 euros.
- IV. Servicis, sempre que no signifiquen una subcontractació parcial o total del projecte (publicacions, comunicacions, etc.). Import màxim 600 euros.

V. Altres gastos. Import màxim 150 euros. En este mòdul es poden incloure gastos de difícil justificació, en una quantia de fins al 5% del total subvencionat, indicant el seu destí i relació amb el projecte subvencionat.

VI. Gastos de personal. Import màxim fins al 10% del total concedit.

VII. Gastos d'allotjament del personal voluntari. Import màxim 1.000 euros.

L'import de les subvencions regulades per la present orden en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concorrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat.

La Conselleria de Medi Ambient, dins de les seues disponibilitats, podrà facilitar les caixes niu necessàries per a la realització de les activitats subvencionades.

#### Quarta. Sol·licituds i documentació

4.1 Les sol·licituds ajustades al model normalitzat annex i tota la documentació requerida es podran presentar en els registres de les direccions territorials de la Conselleria de Medi Ambient a Alacant, Castelló i València, o per qualsevol dels mitjans establits en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4.2 L'admissió a tràmit d'una sol·licitud no generarà cap compromís sobre la seua subvenció.

Les entitats sol·licitants hauran de presentar la documentació següent:

- Sol·licitud tipus segons model normalitzat.
- Certificat de la seua inscripció en el Registre d'Entitats de Voluntariat de la Comunitat Valenciana.
- Els grups que no hagen participat en campanyes precedents, dossier de les activitats realitzades per l'entitat en l'àrea de conservació de la naturalesa i el voluntariat ambiental.
- Memòria o projecte, amb els següents continguts mínims: títol, objectiu, àmbit d'actuació, nombre de persones voluntàries, nombre de caixes niu que es van a col·locar i revisar, calendari detallat de l'activitat.
- En el cas que, en les activitats recollides en la memòria, figure la revisió de l'ocupació de les caixes niu, s'hauran de presentar els carnets d'anelladors de les personnes que vagen a realitzar l'activitat o una declaració jurada que l'activitat es realitzarà per persones que disposen dels mencionats carnets.

#### Segunda. Objeto y actuaciones a realizar

Será objeto de subvención la ejecución de proyectos de actividades de voluntarios que puedan contribuir a la consecución de algunos de estos objetivos:

- Fomento de las poblaciones de aves insectívoras y murciélagos arborícolas en los montes de la Comunidad Valencia, mediante la instalación de cajas nido en zonas boscosas.
- Revisión de la ocupación de cajas nido colocadas en campañas anteriores.
- Otras actividades relacionadas con el control de plagas forestales

#### Tercera. Cuantías de las ayudas

Las subvenciones podrán financiar hasta el 100% de la ejecución de los proyectos, siendo la ayuda máxima a recibir por cada proyecto de 3.000 euros, de acuerdo con los siguientes módulos:

- I. Gastos de alimentación. Importe máximo 1.500 euros.
- II. Transporte, alquiler de vehículos, gasolina, dietas de desplazamiento. Importe máximo 1.500 euros.

III. Material fungible necesario para la correcta realización del proyecto, incluidos las cajas nidos o los materiales necesarios para construirlos. Importe máximo 1.500 euros, siendo el coste máximo admitido por caja nido de 15 euros.

IV. Servicios, siempre que no signifiquen una subcontractación parcial o total del proyecto (publicaciones, comunicaciones, etc.). Importe máximo 600 euros.

V. Otros gastos. Importe máximo 150 euros. En este módulo pueden incluirse gastos de difícil justificación, en una cuantía de hasta el 5% del total subvencionado, indicando su destino y relación con el proyecto subvencionado.

VI. Gastos de personal. Importe máximo hasta el 10% del total concedido.

VII. Gastos de alojamiento del personal voluntario. Importe máximo 1.000 euros.

El importe de las subvenciones reguladas por la presente orden en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad.

La Conselleria de Medio Ambiente, dentro de sus disponibilidades, podrá facilitar las cajas nido necesarias para la realización de las actividades subvencionadas.

#### Cuarta. Solicitudes y documentación

4.1 Las solicitudes ajustadas al modelo normalizado anexo y toda la documentación requerida se podrán presentar en los registros de las direcciones territoriales de la Conselleria de Medio Ambiente en Alicante, Castellón y Valencia, o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.2 La admisión a trámite de una solicitud no generará compromiso alguno sobre su subvención

Las entidades solicitantes deberán presentar la siguiente documentación:

- Solicitud tipo según modelo normalizado.
- Certificado de su inscripción en el Registro de Entidades de Voluntariado de la Comunidad Valencia.
- Los grupos que no hayan participado en campañas precedentes, dossier de las actividades realizadas por la entidad en el área de conservación de la naturaleza y el voluntariado ambiental.

– Memoria o proyecto, con los siguientes contenidos mínimos: título, objetivo, ámbito de actuación, número de personas voluntarias, número de cajas nido que se van a colocar y revisar, calendario detallado de la actividad.

– En el caso que, en las actividades recogidas en la memoria, figure la revisión de la ocupación de las cajas nido, deberán presentarse los carnets de anilladores de las personas que vayan a realizar la actividad o una declaración jurada de que la actividad se realizará por personas que dispongan de los mencionados carnets.

– En el cas que l'activitat es realitze en forests que no siguen gestionades per la Conselleria de Medi Ambient, s'haurà d'adjuntar una autorització del propietari de la forest en la qual figure explícitament l'entitat a què s'autoritza així com l'activitat permesa.

– Pressupost desglossat segons els diferents mòduls recollits en la base tercera, així com import sol·licitat que en cap cas podrà superar els imports màxims establerts.

– Fotocòpia compulsada del número d'identificació fiscal o codi d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

– Imprés d'alta a tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana, degudament sellat per l'entitat bancària i firmat per la persona amb capacitat de l'entitat sol·licitant (model 27999)

– Declaració si és procedent, que acredite l'existència de sol·licitud o obtenció d'altres subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte.

4.3 La realització de les activitats que constituïsquen el contingut essencial dels programes no podrà ser objecte de subcontractació o contractació específica de serveis.

#### Quinta. Valoració i tràmit

Una vegada presentades les sol·licituds, estes seran examinades pels Serveis Tècnics de la Direcció General de Recursos Forestals, sol·licitant-se d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992 l'esmena de les errades apreciades.

Passant posteriorment a la seu valoració i selecció per una comissió integrada per:

– El director general de Recursos Forestals en qualitat de president.

– Una persona representant de les direccions territorials de la Conselleria de Medi Ambient.

– Una persona representant de la Secretaria General Administrativa de la Conselleria de Medi Ambient.

– Una persona representant del Servei de Gestió Forestal.

– Una persona representant del Servei de Conservació i Gestió de la Biodiversitat.

Per a la concessió de subvencions, la comissió puntuarà cada un dels projectes en funció dels següents criteris de valoració.

a) Valoració de les activitats realitzades en anteriors convocatòries. 0 – 20 punts.

b) Proposta de revisió de l'ocupació de caixes niu col·locades en campanyes anteriors. 0 – 15 punts.

c) Realització d'activitats en espais naturals protegits. 0 – 10 punts.

d) Realització d'activitats en muntanyes en què la joventut i uniformitat de l'arbratge no permeta l'existència de buits que servisquen de nius per a les aus i rates penades. 0 – 10 punts.

e) Realització d'activitats en les forests, arreplegades en els annexos, en les quals s'ha detectat major necessitat de foment d'esta activitat per presentar problemes crònics de plagues forestals. 0 – 15 punts.

f) Experiència prèvia en activitats de voluntariat, prou documentada. 0 – 5 punts.

g) L'obertura de l'activitat a persones alienes a l'entitat sol·licitant, i en especial la implantació del voluntariat en la zona d'actuació. 0 – 5 punts.

h) Promoure activitats que faciliten la integració de persones amb minusvalideses, física, psíquica o social. 0 – 5 punts.

i) La coordinació de les activitats proposades amb altres grups o entitats. 0 – 5 punts.

Serán excluidos aquells projectos en els quals es practique qualsevol política discriminatòria en la selecció dels seus participants.

5.1 La comissió avaluadora realitzarà d'ofici totes les actuacions estime necessàries que per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de pronunciar la resolució.

– En el caso de que la actividad se realice en montes que no sean gestionados por la Conselleria de Medio Ambiente, se deberá adjuntar una autorización del propietario del monte en la figura explícitamente la entidad a la que se autoriza así como la actividad permitida.

– Presupuesto desglosado según los diferentes módulos recogidos en la base tercera, así como importe solicitado que en ningún caso podrá superar los importes máximos establecidos.

– Fotocopia compulsada del número de identificación fiscal o código de identificación fiscal de la entidad solicitante.

– Impreso de alta a terceros para pagos de la Generalitat Valenciana, debidamente sellado por la entidad bancaria y firmado por la persona con capacidad de la entidad solicitante (modelo 27999)

– Declaración en su caso, que acredite la existencia de solicitud u obtención de otras subvenciones percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto.

4.3 La realización de las actividades que constituyan el contenido esencial de los programas no podrá ser objeto de subcontractación o contratación específica de servicios.

#### Quinta. Valoración y trámite

Una vez presentadas las solicitudes, éstas serán examinadas por los Servicios Técnicos de la Dirección General de Recursos Forestales, solicitándose de acuerdo con el artículo 71 de la Ley 30/1992 la subsanación de los errores apreciados.

Passando posteriormente a su valoración y selección por una comisión integrada por:

– El director general de Recursos Forestales en calidad de presidente

– Una persona representante de las direcciones territoriales de la Conselleria de Medi Ambient.

– Una persona representante de la Secretaría General Administrativa de la Conselleria de Medi Ambient.

– Una persona representante del Servicio de Gestión Forestal.

– Una persona representante del Servicio de Conservación y Gestión de la Biodiversidad.

Para la concesión de subvenciones, la comisión puntuará cada uno de los proyectos en función de los siguientes criterios de valoración

a) Valoración de las actividades realizadas en anteriores convocatorias. 0 – 20 puntos.

b) Propuesta de revisión de la ocupación de cajas nido colocadas en campañas anteriores. 0 – 15 puntos.

c) Realización de actividades en espacios naturales protegidos. 0 – 10 puntos.

d) Realización de actividades en montes en los que la juventud y uniformidad del arbolado no permita la existencia de huecos que sirvan de nidos para las aves y murciélagos. 0 – 10 puntos.

e) Realización de actividades en los montes, recogidos en los annexos, en los que se ha detectado mayor necesidad de fomento de esta actividad por presentar problemas crónicos de plagas forestales. 0 – 15 puntos.

f) El grado de adecuación entre el gasto previsto y los objetivos perseguidos por el proyecto. 0 – 10 puntos.

g) La apertura de la actividad a personas ajenas a la entidad solicitante, y en especial la implantación del voluntariado en la zona de actuación. 0 – 5 puntos.

h) Promover actividades que faciliten la integración de personas con minusvalías, física, psíquica o social. 0 – 5 puntos.

i) La coordinación de las actividades propuestas con otros grupos o entidades. 0 – 5 puntos.

Serán excluidos aquellos proyectos en los que se practique cualquier política discriminatoria en la selección de sus participantes.

5.1 La comisión evaluadora realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

5.2 La proposta de resolució haurà d'incloure la relació de sol·licitants per als que es proposa subvenció, el cost acceptat de les accions objecte de subvenció i la seua quantia, procediment d'avaluació i zona d'actuació, així com la relació de peticions desestimades i la raó.

5.3 Una vegada resolt el procediment pel conseller de Medi Ambient, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La resolució serà també notificada als interessats.

5.4 El termini màxim per a resoldre les sol·licituds d'ajudes serà de tres mesos comptats a partir de la publicació de l'orde anual de quanties. Transcorregut el dit termini sense que haguera recaigut resolució s'entendrà desestimada la sol·licitud en els termes previstos en l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

5.5 La concessió de la subvenció no eximeix del compliment d'altres normatives i en especial les referides a la tramitació de permisos d'acampada, ús d'albergs, etc., els quals hauran de ser sol·licitats en funció del seu propi règim.

#### Sexta. Obligacions dels beneficiaris

Tots els beneficiaris hauran d'acceptar la coordinació de les seues activitats per part de la Conselleria de Medi Ambient, en especial l'exercida a través dels tècnics responsables, tècnics comarcals i agents mediambientals, als quals s'haurà de comunicar de manera prèvia l'inici i finalització de les activitats, per mitjà d'actes elaborades per a tal fi. Les dites actes seran adjuntades a l'expedient, sent requisit previ a la percepció de la subvenció concedida.

Així mateix, hauran d'acceptar de manera expressa les obligacions arreplegades en els apartats següents:

6.1 Acceptar les normes fixades en esta convocatòria, així com aquelles que la Direcció General de Recursos Forestals estableix per al seu desenrotllament i seguiment i en especial, enviar parts periòdics de la seua activitat d'acord amb la sistemàtica establida.

6.2 Nomenar un director tècnic del projecte, que es convertirà en interlocutor vàlid amb la Conselleria de Medi Ambient en tot allò que s'ha relacionat amb el desenrotllament del projecte, havent de comunicar per escrit este nomenament.

6.3 Comunicar per escrit les modificacions que es produïsquen en el desenrotllament del projecte subvencionat.

6.4 Presentar, una vegada acabades les activitats, una memòria que contempla la totalitat del projecte realitzat i els resultats aconseguits, estructurada en els apartats següents: presentació, descripció de les activitats, formació, material divulgatiu emprat, missions realitzades, relació completa del personal participant, mitjans de transport empleats, pressupost final, resum estadístic, avaluació global i impressions.

6.5 Presentar degudament omplides les fitxes de col·locació i revisió d'ocupació de les caixes niu col·locades o revisades, segons els models establits per la Conselleria de Medi Ambient.

6.6 Admetre la presència del personal designat per la Conselleria de Medi Ambient per a supervisar i coordinar les activitats.

6.7 Qualsevol anunci, material imprés o publicació i difusió en premsa de l'activitat, inclosa la impressió de camisetes i distintius per a vehicles, així com el material de difusió complementari que es distribuïsca entre els visitants haurà de reflectir que ha sigut subvencionat per la Conselleria de Medi Ambient.

6.8 El sotmetiment a les actuacions de control financer en relació amb la subvenció concedida que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana.

6.9 Comunicar per escrit a la Conselleria de Medi Ambient l'obtenció de qualsevol altra ajuda o subvenció per a la mateixa finalitat, procedent de qualssevol altres administracions o ens públics.

5.2 La propuesta de resolución deberá incluir la relación de solicitantes para los que se propone subvención, el coste aceptado de las acciones objeto de subvención y su cuantía, procedimiento de evaluación y zona de actuación, así como la relación de peticiones desestimadas y la razón.

5.3. Una vez resuelto el procedimiento por el conseller de Medio Ambiente, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La resolución será también notificada a los interesados.

5.4. El plazo máximo para resolver las solicitudes de ayudas será de tres meses contados a partir de la publicación de la orden anual de cuantías. Transcurrido dicho plazo sin que hubiere recaído resolución se entenderá desestimada la solicitud en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

5.5. La concesión de la subvención no exime del cumplimiento de otras normativas y en especial las referidas a la tramitación de permisos de acampada, uso de albergues, etc., los cuales deberán ser solicitados en función de su propio régimen.

#### Sexta. Obligaciones de los beneficiarios

Todos los beneficiarios deberán aceptar la coordinación de sus actividades por parte de la Conselleria de Medio Ambiente, en especial la ejercida a través de los técnicos responsables, técnicos comarcas y agentes medioambientales, a los cuales se deberá comunicar de manera previa el inicio y finalización de las actividades, mediante actas elaboradas para tal fin. Dichas actas serán adjuntadas al expediente, siendo requisito previo a la percepción de la subvención concedida.

Así mismo, deberán aceptar de manera expresa las obligaciones recogidas en los apartados siguientes:

6.1 Aceptar las normas fijadas en esta convocatoria, así como aquellas que la Dirección General de Recursos Forestales establezca para su desarrollo y seguimiento y en especial enviar partes periódicos de su actividad de acuerdo con la sistemática establecida.

6.2 Nombrar un director técnico del proyecto, que se convertirá en interlocutor válido con la Conselleria de Medio Ambiente en todo lo relacionado con el desarrollo del proyecto, debiéndose comunicar por escrito este nombramiento.

6.3 Comunicar por escrito las modificaciones que se produzcan en el desarrollo del proyecto subvencionado.

6.4 Presentar, una vez terminadas las actividades, una memoria que contempla la totalidad del proyecto realizado y los resultados alcanzados, estructurada en los apartados siguientes: presentación, descripción de las actividades, formación, material divulgativo empleado, misiones realizadas, relación completa del personal participante, medios de transporte empleados, presupuesto final, resumen estadístico, evaluación global e impresiones.

6.5 Presentar debidamente cumplimentadas las fichas de colocación y revisión de ocupación de las cajas nido colocadas o revisadas, según los modelos establecidos por la Conselleria de Medio Ambiente.

6.6 Admitir la presencia del personal designado por la Conselleria de Medio Ambiente para supervisar y coordinar las actividades.

6.7 Cualquier anuncio, material impreso o publicación y difusión en prensa de la actividad, incluida la impresión de camisetas y distintivos para vehículos, así como el material de difusión complementario que se distribuya entre los visitantes deberá reflejar que ha sido subvencionado por la Conselleria de Medio Ambiente.

6.8 El sometimiento a las actuaciones de control financiero en relación con la subvención concedida que corresponden a la Intervención General de la Generalitat Valenciana.

6.9 Comunicar por escrito a la Conselleria de Medio Ambiente la obtención de cualquier otra ayuda o subvención para la misma finalidad, procedente de cualesquiera otras administraciones o entes públicos.

6.10 Esta subvenció no és incompatible amb la procedent de l'orde de voluntariat ambiental referent a la defensa enfront d'incendis forestals, encara que els gastos generats només podran ser subvencionada per una de les dos línies.

6.11 Subscriure o disposar un assegurança d'accidents i responsabilitat civil que cobrisca tant el personal voluntari com a tercera persones. Esta condició tindrà caràcter previ a l'inici de l'activitat.

6.12 Les entitats acollides a la present orde hauran d'establir normes internes de funcionament que no autoritzen la conducció de vehicles tot terreny a persones amb una antiguitat de permís de conduir igual o inferior a dos anys, llevat que estes hagueren seguit un curs homologat de conducció d'este tipus de vehicles.

6.13 No tindre deutes pendents amb la Generalitat Valenciana.

6.14 Acceptar les normes que estableix la Conselleria de Medi Ambient, en els logotips dels vehicles i en les caixes niu que siguin finançades a càrrec de la present subvenció.

#### Sèptima. Procediment de pagament

El procediment d'abonament es realitzarà d'acord amb els terminis i requisits que estableix la Generalitat en el seu procediment administratiu, per la qual cosa en cap moment s'entendrà que este té caràcter immediat.

En qualsevol cas el procediment de pagament s'atindrà al que es dispose en la legislació aplicable en cada moment i en especial al que estableix la corresponent llei de pressupostos.

#### Octava. Justificació de les actuacions a realitzar

8.1 Tots els beneficiaris queden obligats a presentar la justificació de tots els gastos efectuats per a la realització dels projectes subvencionats fins a aconseguir, almenys, l'import total del cost acceptat.

8.2 Les dietes d'alimentació podran ser justificades per alguna de les formes següents:

a) Presentant les factures o tiquets dels establiments on s'haguera efectuat el servei de restauració, identificant clarament el nombre de persones ateses, el preu unitari i data. No podran ser acumulats serveis efectuats en un termini superior d'un mes.

b) Per mitjà de la indemnització econòmica corresponent a cada voluntari, adjuntant full de gastos desglossada firmada pel perceptor.

c) Per la presentació de factures de compra de comestibles, en qualsevol cas i siga quin siga l'import, ha d'haver-hi identificació clara del destinatari. No s'admetran tiquets de compra que no estiguin avalats per la seua corresponent factura.

d) Les opcions anteriors són incompatibles per a un mateix període.

e) En cap cas podran superar-se els 18,00 euros/dia/persona.

8.3 Combustibles, prestació de serveis, lloguer de cotxes, etc.

a) Presentant factures amb l'he rebut corresponent dels establiments que hagen realitzat la prestació.

b) No es podran presentar factures que agrupen serveis prestats en terminis superiors al mes.

c) No són vàlids els lloguers de vehicles entre particulars.

d) Els gastos de locomoció es proposaran en funció dels dies efectius d'activitat.

#### 8.4 Compensacions per utilització de vehicles propis.

Per mitjà de full de ruta corresponent firmada pel perceptor. Es fixa en 0,15 euros/km en el cas de turismes, i en 0,05 euros/km per a motocicletes, les quantitats màximes a percebre. En este cas no es podran presentar per al mateix vehicle gastos de gasolina o manteniment.

#### 8.5 Gastos de personal

a) Còpia compulsada del contracte i de les nòmines firmades per les persones que hagen treballat directament en els projectes subvencionats, així com els justificants corresponents de les cotitzacions de la Seguretat Social i de l'ingrés en la Delegació d'Hacienda de les quantitats retingudes corresponents a l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF).

6.10 Esta subvención no es incompatible con la procedente de la orden de voluntariado ambiental referente a la defensa frente a incendios forestales, aunque los gastos generados sólo podrán ser subvencionada por una de las dos líneas.

6.11 Suscribir o disponer un seguro de accidentes y responsabilidad civil que cubra tanto al personal voluntario como a terceras personas. Esta condición tendrá carácter previo al inicio de la actividad.

6.12 Las entidades acogidas a la presente orden deberán establecer normas internas de funcionamiento que no autoricen la conducción de vehículos todo terreno a personas con una antigüedad de carné de conducir igual o inferior a dos años, salvo que éstas hubieran seguido un curso homologado de conducción de este tipo de vehículos.

6.13 No tener deudas pendientes con la Generalitat Valenciana.

6.14 Aceptar las normas que establezca la Conselleria de Medio Ambiente, en los logotipos de los vehículos y en las cajas nido que sean financiadas con cargo a la presente subvención.

#### Séptima. Procedimiento de pago

El procedimiento de abono se realizará de acuerdo con los plazos y requisitos que establece la Generalitat en su procedimiento administrativo, por lo que en ningún momento se entenderá que éste tiene carácter inmediato.

En cualquier caso el procedimiento de pago se atenderá a lo que se disponga en la legislación aplicable en cada momento y en especial a lo que establezca la correspondiente ley de presupuestos.

#### Octava. Justificación de las actuaciones a realizar

8.1 Todos los beneficiarios quedan obligados a presentar la justificación de todos los gastos efectuados para la realización de los proyectos subvencionados hasta alcanzar, al menos, el importe total del coste aceptado.

8.2 Las dietas de alimentación podrán ser justificadas por alguna de las formas siguientes:

a) Presentando las facturas o tiques de los establecimientos donde se hubiera efectuado el servicio de restauración, identificando claramente el número de personas atendidas, el precio unitario y fecha. No podrán ser acumulados servicios efectuados en un plazo superior de un mes.

b) Mediante la indemnización económica correspondiente a cada voluntario, adjuntando hoja de gastos desglosada firmada por el perceptor.

c) Por la presentación de facturas de compra de comestibles, en cualquier caso y sea cual sea el importe, debe haber identificación clara del destinatario. No se admitirán tiques de compra que no estén avalados por su correspondiente factura.

d) Las opciones anteriores son incompatibles para un mismo periodo.

e) En ningún caso podrán superarse los 18,00 euros/día/persona.

8.3 Combustibles, prestación de servicios, alquiler de coches, etc.

a) Presentando facturas con el recibí correspondiente de los establecimientos que hayan realizado la prestación.

b) No se podrán presentar facturas que agrupen servicios prestados en plazos superiores al mes.

c) No son válidos los alquileres de vehículos entre particulares.

d) Los gastos de locomoción se propondrán en función de los días efectivos de actividad.

#### 8.4 Compensaciones por utilización de vehículos propios.

Mediante hoja de ruta correspondiente firmada por el perceptor. Se fija en 0,15 euros/km en el caso de turismos, y en 0,05 euros/km para motocicletas, las cantidades máximas a percibir. En este caso no podrán presentarse para el mismo vehículo gastos de gasolina o mantenimiento.

#### 8.5 Gastos de personal

a) Copia compulsada del contrato y de las nóminas firmadas por las personas que hayan trabajado directamente en los proyectos subvencionados, así como los justificantes correspondientes de las cotizaciones de la Seguridad Social y del ingreso en la Delegación de Hacienda de las cantidades retenidas correspondientes al impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF).

b) El règim de becaris s'atindrà al que estableix la legislació vigent sobre esta modalitat, havent d'acreditar documentalment en qualsevol cas la publicitat de la seua convocatòria, i el caràcter formatiu per al perceptor.

#### 8.6 Gastos de difícil justificació

Fins al 5% del total de subvencionat podrà considerar-se com a gastos de difícil de justificació, acceptant-se en este cas com a documentació justificativa nota explicativa en què s'explique el seu destí i la seua relació amb el projecte subvencionat.

#### 8.7 General

a) En qualsevol documentació relacionada amb vehicles, s'haurà d'indicar la seua matrícula, junt amb l'activitat a què s'assigna el gasto.

b) Seran objecte d'aprovació prèvia per part de la Conselleria de Medi Ambient els gastos següents:

- Publicacions, material imprés, etc.
- Gastos en formació.
- Material de comunicacions.
- Model de caixes niu.

c) Per material fungible s'entén tot aquell que tinga una vida útil semblant a la d'execució del projecte.

8.8 Tota la documentació justificativa es presentarà acompañada de la seua relació detallada conforme al model descrit en l'annex de la present orde. En el cas que els justificants no siguin presentats junt amb la memòria final d'activitats, s'haurà d'adjuntar full aclaridor de cada una de les partides. No serà admesa aquella documentació que incomplisca els requisits assenyalats.

8.9 Aquelles entitats que estiguin subvencionades en dos o més projectes hauran de presentar tota la documentació justificativa diferenciada per a cada un dels mateixos. En el cas de gastos globals s'haurà d'indicar els percentatges assignats a cada projecte.

#### Novena. Reintegrament de quantitats

Segons estableix l'article 47.9 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de les Generalitat Valenciana, corresponderà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de l'ajuda en els casos següents:

a) Incompliment de l'obligació de justificació.

b) Obtindre la subvenció sense reunir les condicions requerides per a això.

c) Incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.

d) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.

Igualment, en el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concorrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat a desenrotillar, corresponderà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat exercida, quan la subvenció principal siga de la Generalitat Valenciana.

#### Deu. Altres

10.1 La documentació per a la justificació i la memòria final de l'activitat es presentarà quinze dies hàbils amb posterioritat a la finalització de l'activitat i sempre abans de l'1 de novembre de cada any.

10.2 La Conselleria de Medi Ambient podrà, si ho considera convenient, anular totalment o parcialment la subvenció atorgada quan l'activitat no es realitze d'acord amb el projecte que va ser objecte de subvenció, o no estiga justificada convenientment segons esta convocatòria.

10.3 La Conselleria de Medi Ambient estableixerà els mòduls mínims de formació que hauran de complir tots els participants.

10.4 Així mateix estableixerà mitjans de suport tècnic que faciliten la gestió i realització del projecte.

10.5 Tot el personal voluntari rebrà acreditació de la seua condició, així com certificat exprés, una vegada finalitzada l'activitat, de la seua participació en esta. Igualment, la Conselleria articularà la norma per a establir una uniformitat en la vestimenta a utilitzar pels voluntaris en l'exercici de la seua activitat.

b) El régimen de becas se atenderá a lo que establece la legislación vigente sobre esta modalidad, debiéndose acreditar documentalmente en cualquier caso la publicidad de su convocatoria, y el carácter formativo para el perceptor.

#### 8.6 Gastos de difícil justificación

Hasta el 5% del total de subvencionado podrá considerarse como gastos de difícil de justificación, aceptándose en esta caso como documentación justificativa nota explicativa en la que se explique su destino y su relación con el proyecto subvencionado.

#### 8.7 General

a) En cualquier documentación relacionada con vehículos, se deberá indicar la matrícula del mismo, junto con la actividad a la que se asigna el gasto.

b) Serán objeto de aprobación previa por parte de la Conselleria de Medio Ambiente los gastos siguientes:

- Publicaciones, material impreso, etc.
- Gastos en formación.
- Material de comunicaciones.
- Modelo de cajas nido.

c) Por material fungible se entiende todo aquél que tenga una vida útil similar a la de ejecución del proyecto.

8.8 Toda la documentación justificativa se presentará acompañada de su relación detallada conforme al modelo descrito en el anexo de la presente orden. En el caso de que los justificantes no sean presentados junto con la memoria final de actividades, se deberá adjuntar hoja aclaratoria de cada una de las partidas. No será admitida aquella documentación que incumpla los requisitos señalados.

8.9 Aquellas entidades que estén subvencionadas en dos o más proyectos deberán presentar toda la documentación justificativa diferenciada para cada uno de los mismos. En el caso de gastos globales se deberá indicar los porcentajes asignados a cada proyecto.

#### Novena . Reintegro de cantidades

Según establece el artículo 47.9 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de las Generalitat Valenciana, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda en los siguientes casos:

a) Incumplimiento de la obligación de justificación

b) Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello

c) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida

d) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención.

Igualmente, en el supuesto de que el importe de la subvención, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada, cuando la subvención principal sea de la Generalitat Valenciana.

#### Diez. Otros

10.1 La documentación para la justificación y la memoria final de la actividad se presentará quince días hábiles con posterioridad a la finalización de la actividad y siempre antes del 1 de noviembre de cada año.

10.2 La Conselleria de Medio Ambiente podrá, si lo considera conveniente, anular total o parcialmente la subvención otorgada cuando la actividad no se realice de acuerdo con el proyecto que fue objeto de subvención, o no esté justificada convenientemente según esta convocatoria.

10.3 La Conselleria de Medio Ambiente establecerá los módulos mínimos de formación que deberán cumplir todos los participantes.

10.4 Así mismo establecerá medios de apoyo técnico que faciliten la gestión y realización del proyecto.

10.5 Todo el personal voluntario recibirá acreditación de su condición, así como certificación expresa, una vez finalizada la actividad, de su participación en la misma. Igualmente, la Conselleria articulará la norma para establecer una uniformidad en la vestimenta a utilizar por los voluntarios en el ejercicio de su actividad.

10.6 La Conselleria de Medi Ambient podrà cedir temporalment en ús, dins de les seues disponibilitats el material que es considere oportú per a la correcta realització de les activitats.

10.7 Les direccions territorials de la Conselleria de Medi Ambient nomenaran un responsable tècnic del desenrotllament del programa de voluntariat ambiental en la província.

10.6 La Conselleria de Medio Ambiente podrá ceder temporalmente en uso, dentro de sus disponibilidades el material que se considere oportuno para la correcta realización de las actividades.

10.7 Las direcciones territoriales de la Conselleria de Medio Ambiente nombrarán un responsable técnico del desarrollo del programa de voluntariado ambiental en la provincia.

## ANNEX II

## Model de presentació de sol·licituds

		<b>SOL·LICITUD DE COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ DESTINADA A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE VOLUNTARIAT AMBIENTAL: FOMENT D'AUS INSECTÍVORES I RATES PENADES</b>		
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA (*)</b>				
COGNOMS /RAO SOCIAL		NOM	CIF/NIF	
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NUMERO)				CP
MUNICIPI	PROVINCIA	TELEFON/FAX		
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT</b>		<b>C DADES A L'EFFECTE DE LA NOTIFICACIÓ</b>		
COGNOMS		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NUMERO)		
NOM	CIF/NIF	LOCALITAT	PROVINCIA	
EN QUALITAT DE		CP	TELEFON/FAX	
		DIRECCIÓN DE CORREU ELECTRÓNICO		
<b>D CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTIVITAT REALITZADA</b>				
CONCEPTE		DESPESES EFECTUADES	DESPESES SUBVENCIONABLES	
DIETES D'ALIMENTACIÓ				
TRANSPORT				
MATERIAL FUNGIBLE				
SERVEIS				
DESPESES DE PERSONAL				
ALLOTJAMENT				
ALTRES DESPESES				
				TOTAL EUROS
<b>E DOCUMENTACIÓ APORTADA</b>				
<input type="checkbox"/> 1. Presentació de les fitxes de col·locació i revisió d'ocupació de <input type="checkbox"/> 2. Presentació de la memòria d'activitats (base 6.4). <input type="checkbox"/> 3. Justificació de despeses (base 8). <input type="checkbox"/> 4. D'acord amb l'apartat 5 de l'article tercer de l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, si l'import de la subvenció concedida és superior a 1.803,04 : <input type="checkbox"/> Original o còpia compulsada del certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent o exempt de les obligacions amb la Seguretat Social. <input type="checkbox"/> Original o còpia compulsada del certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent o exempt de les obligacions tributàries. <input type="checkbox"/> Original o còpia compulsada del certificat expedit per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació d'estar al corrent o exempt de les obligacions tributàries.				
<b>F SOL·LICITUD</b>				
Sol·licite el pagament de la subvenció reconeguda per la Conselleria de Medi Ambient de la Generalitat Valenciana d'acord amb la legislació vigent.				
_____, _____ de _____ de _____ Firma: _____				REGISTRE D'ENTRADA  DATA D'ENTRADA EN L'ORGÀN COMPETENT  VA - 27/99 - 01 - E DIN - A4 09/02 CNA - SOTGI
(*) Les dades contingudes en este apartat podrán ser incorporadas a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià, i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).				

 GENERALITAT VALENCIANA		SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS DESTINADES A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE VOLUNTARIAT AMBIENTAL: FOMENT D'AUS INSECTÍVORES I RATES PENADES		
<b>A</b>	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA (*)			
COGNOMS/RAO SOCIAL		NOM	CIF/NIF	
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NUMERO)				CP
MUNICIPI		PROVÍNCIA	TELEFON/FAX	
<b>B</b>	DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT	<b>C</b>	DADES A L'EFFECTE DE LA NOTIFICACIÓ	
COGNOMS		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NUMERO)		
NOM	CIF/ NIF	LOCALITAT	PROVÍNCIA	
EN QUALITAT DE		CP	TELEFON/FAX	
		DIRECCIÓ DE CORREU ELECTRONIC		
<b>D</b>	CARACTERÍSTIQUES I DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT QUE S'HA DE REALITZAR			
ACTUACIONS		UNITATS	SUBVENCIÓ SOL·LICITADA	
ADQUISICIÓ DE CAIXES NIU D'AUS INSECTÍVORES				
ADQUISICIÓ DE CAIXES NIU DE RATES PENADES				
COL-LOCACIÓ DE CAIXES NIU D'AUS INSECTÍVORES				
COL-LOCACIÓ DE CAIXES NIU DE RATES PENADES				
REVISIÓ DE CAIXES NIU D'AUS INSECTÍVORES				
REVISIÓ DE CAIXES NIU DE RATES PENADES				
ALTRES				
TOTAL SOL·LICITAT EN				
LOCALITZACIÓ DELS TREBALLS				
PROVÍNCIA	COMARCA	TERME MUNICIPAL	FOREST O PARATJE	
<b>E</b>	DOCUMENTACIÓ APORTADA (base 8)			
<input type="checkbox"/> 1. Còpia compulsada del CIF. <input type="checkbox"/> 2. Còpia compulsada dels estatuts de l'entitat o associació. <input type="checkbox"/> 3..Certificat d'inscripció en el Registre d'Associacions i <input type="checkbox"/> 4. Certificat d'inscripció en el Registre de Voluntariat de la <input type="checkbox"/> 5. Imprés d'alta de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana, degudament omplít i segellat per l'entitat bancària (mod. 27999).				
<input type="checkbox"/> 6. Declaració, si és procedent, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte (mod. <input type="checkbox"/> 7. Autorització del propietari de la forest (base 4.2). <input type="checkbox"/> 8. Dossier d'activitats realitzades per l'entitat en l'àrea de conservació de la naturalesa i voluntariat ambiental (només els grups que no hagen participat en campanyes precedents). <input type="checkbox"/> 9. Memòria o projecte de les activitats que s'han de realizar. <input type="checkbox"/> 10. Altres.				
<b>F</b>	SOL·LICITUD			
Sol·licito el pagament de la subvenció reconeguda per la Conselleria de Medi Ambient de la Generalitat Valenciana d'acord amb la legislació vigent.				
_____, _____ de _____ de _____				
Firma: _____				
<small>(*) Les dades contingudes en este apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià, i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).</small>				
<small>REGISTRE D'ENTRADA</small> <small>DATA D'ENTRADA EN L'ORGAN COMPETENT</small>				

**ANEXO II**  
Modelo de presentación de solicitudes



**SOLICITUD DE COBRO DE LA SUBVENCIÓN DESTINADA A LA  
REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE VOLUNTARIADO AMBIENTAL:  
FOMENTO DE AVES INSECTÍVORAS Y MURCIÉLAGOS**

<b>A</b> DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA (*)			
APELLOS/RAZÓN SOCIAL		NOMBRE	CIF/NIF
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		CP	
MUNICIPIO		PROVINCIA	TELÉFONO/FAX
<b>B</b> DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		<b>C</b> DATOS A EFECTOS NOTIFICACIÓN	
APELLOS		DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
NOMBRE		LOCALIDAD	PROVINCIA
CIF/NIF		CP	TELÉFONO/FAX
EN CALIDAD DE		DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO	
<b>D</b> CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD REALIZADA			
CONCEPTO		GASTOS EFECTUADOS	GASTOS SUBVENCIONABLES
DIETAS DE ALIMENTACIÓN			
TRANSPORTE			
MATERIAL FUNGIBLE			
SERVICIOS			
GASTOS DE PERSONAL			
ALOJAMIENTO			
OTROS GASTOS			
		TOTAL EUROS	
<b>E</b> DOCUMENTACIÓN APORTADA			
<input type="checkbox"/> 1. Presentación de las fichas de colocación y revisión de <input type="checkbox"/> 2. Presentación de la memoria de actividades (Base 6.4) <input type="checkbox"/> 3. Justificación de gastos (Base 8)		<input type="checkbox"/> 4. Conforme al apdo. quinto del artículo tercero de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, si el importe de la subvención concedida es superior a 1.803,04 <input type="checkbox"/> Original o copia compulsada de la Certificación expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente o exento de sus obligaciones con la Seguridad Social. <input type="checkbox"/> Original o copia compulsada de la Certificación expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias. <input type="checkbox"/> Original o copia compulsada de la Certificación expedida por la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias.	
<b>F</b> SOLICITUD			
Solicito el pago de la subvención reconocida por la Conselleria de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana de conformidad con la legislación vigente.			
_____, _____ de _____ de _____		REGISTRO DE ENTRADA	
Firma: _____		FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

	<b>GENERALITAT VALENCIANA</b>		<b>SOLICITUD DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE VOLUNTARIADO AMBIENTAL: FOMENTO DE AVES INSECTÍVORAS Y MURCIÉLAGOS</b>		
<b>A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA (*)</b>					
APELLOS/RAZÓN SOCIAL		NOMBRE		CIF/NIF	
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			CP		
MUNICIPIO		PROVINCIA		TELÉFONO/FAX	
<b>B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE</b>			<b>C DATOS A EFECTOS NOTIFICACIÓN</b>		
APELLOS			DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		
NOMBRE		CIF/NIF	LOCALIDAD		PROVINCIA
EN CALIDAD DE			CP		
			TELÉFONO/FAX		
			DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO		
<b>D CARACTERÍSTICAS Y DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR</b>					
ACTUACIONES			UNIDADES		SUBVENCIÓN SOLICITADA
ADQUISICIÓN DE CAJAS NIDO AVES INSECTÍVORAS					
ADQUISICIÓN DE CAJAS NIDO MURCIÉLAGOS					
COLOCACIÓN DE CAJAS NIDO AVES INSECTÍVORAS					
COLOCACIÓN DE CAJAS NIDO MURCIÉLAGOS					
REVISIÓN DE CAJAS NIDO AVES INSECTÍVORAS					
REVISIÓN DE CAJAS NIDO MURCIÉLAGOS					
OTROS					
TOTAL SOLICITADO					
LOCALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS					
PROVINCIA	COMARCA	TERMINO MUNICIPAL		MONTE O PARAJE	
<b>E DOCUMENTACIÓN APORTADA (Base 8)</b>					
<input type="checkbox"/> 1. Copia compulsada del CIF. <input type="checkbox"/> 2. Copia compulsada Estatutos de la Entidad o Asociación. <input type="checkbox"/> 3. Certificado de inscripción en el Registro de Asociaciones y <input type="checkbox"/> 4. Certificado de inscripción en el Registro de Voluntariado de la <input type="checkbox"/> 5. Impreso de Alta de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana, debidamente rellenado y sellado por la entidad bancaria. (mod.27999)					
<input type="checkbox"/> 6. Declaración en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto. (mod. 27980) <input type="checkbox"/> 7. Autorización del propietario del monte. (Base 4.2) <input type="checkbox"/> 8. Dossier de actividades realizadas por la entidad en el área de conservación de la naturaleza y voluntariado ambiental. (sólo los grupos que no hayan participado en campañas <input type="checkbox"/> 9. Memoria o proyecto de las actividades a realizar. <input type="checkbox"/> 10. Otros.					
<b>F SOLICITUD</b>					
Solicito el pago de la subvención reconocida por la Conselleria de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana de conformidad con la legislación vigente.					
_____, _____ de _____ de _____					
Firma: _____					
(1/2) EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS FORESTALES					
REGISTRO DE ENTRADA					
IA - 27/36 - 01 - E DIN - A4					
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE					
IA - 27/36 - 01 - E DIN - A4					
(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informático con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).					
El texto de este impreso también está disponible en valenciano.					

## ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA		<b>MANTENIMENT DE TERCERS - ALTA D'ENTITAT DE CRÈDIT</b> <b>MANTENIMIENTO DE TERCEROS - ALTA DE ENTIDAD DE CRÉDITO</b>			
<b>A</b> DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA (*)					
COGNOMS/APELLIDOS		NOM / NOMBRE		NIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUMERO) DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		LOCALITAT / LOCALIDAD		CODI POSTAL / CODIGO POSTAL	PROVINCIA / PROVINCIA
<b>B</b> DADES DE L'ENTITAT FINANCIERA / DATOS DE LA ENTIDAD FINANCIERA (*)					
ENTITAT FINANCIERA / ENTIDAD FINANCIERA					
CODI ENTITAT FINANCIERA / CODIGO ENTIDAD FINANCIERA		CODI SUCURSAL / CODIGO SUCURSAL		NUMERO DEL COMpte / NUMERO DE LA CUENTA	
<b>C</b> DECLARACIÓ / DECLARACIÓN					
<p>Que són certes les dades dalt reflectides i que identifiquen el compte i l'entitat financera a través dels quals desitge rebre els pagaments que, en qualitat de proveïdor de la Generalitat Valenciana, em puguen corresponder.</p> <p>Que son ciertos los datos arriba reflejados y que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales deseo recibir los pagos que en calidad de beneficiario de la Generalitat Valenciana puedan corresponderme.</p>					
Signatura de la persona beneficiària / Firma de la persona beneficiaria					
<p>Firma: _____</p> <p>Com a: / En calidad de: _____ NIF _____</p>					
<b>D</b> VIST I PLAU, SIGNATURA I SESELL (A EMPLENAR PER L'ENTITAT FINANCIERA) Vº Bº, FIRMA Y SELLO (A RELLENAR POR LA ENTIDAD FINANCIERA)					
<p>Vist i plau / Vº Bº Signatura i segell / Firma y sello</p>					
<p>Firma: _____</p> <p>Com a: / En calidad de: _____ DNI _____</p>					
<b>E</b> DILIGÈNCIA (A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ) DILIGENCIA (A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN)					
<p>Diligència per a fer constar que ha sigut verificada la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte Diligencia para hacer constar que ha sido verificada la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta.</p>					
_____, ____ d _____ de 20 ____					
<p>Firma: _____</p>					
<p>(*) Les dades contingudes en aquest apartat podràn ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 de RD 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre). (*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una exclusiva finalidad administrativa (art. del 10 al 13 del RD 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).</p>					

## ANNEX IV

Model de declaració d'altres subvencions sol·licitades o concedides

 GENERALITAT VALENCIANA		DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PÚBLICS O PRIVATS / DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS		
<b>A</b>	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT/ DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD (*)			
COGNOMS-RAO SOCIAL/APELLIDOS-RAZÓN SOCIAL		NOM/NOMBRE		
ADREÇA (CARRER-PLAÇA I NUMERO)/DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		CIF/ NIF		
MUNICIPI/MUNICIPIO	PROVINCIA/PROVINCIA	CP	TELEFON-FAX/TELÉFONO-FAX	
<b>B</b>	DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT /DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (*)			
COGNOMS/APELLIDOS		NOM/NOMBRE		
CIF/NIF	EN QUALITAT DE/EN CALIDAD DE			
<b>C</b>	SUBVENCIONS SOL·LICITADES/ SUBVENCIONES SOLICITADAS			
ORGANISME 1/ORGANISMO 1				
CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION				
ORGANISME 2/ORGANISMO 2				
CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION				
<b>D</b>	SUBVENCIONS CONCEDIDES/ SUBVENCIONES CONCEDIDAS			
ORGANISME 1/ORGANISMO 1				
CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION				
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO			
ORGANISME 2/ORGANISMO 2				
CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION				
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO			
<b>E</b>	DECLARACIÓ JURADA/ DECLARACIÓN JURADA			
Declaro sota jurament que són certs les dades més amunt indicades i que reflecteixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda. Declaro bajo juramento que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda.				
_____, ____ d _____ de 20 ____				
Nom i signatura/ Firma: _____				
(1/1) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE MEDIO AMBIENTE				
(*) Les dades contingudes en aquest apartat podrán ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre). / (*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).				
IA - 27980 - 01 - E DIN - AA - 01.00 SOTGI - CMA				

## ANNEX V

Relació de forests en les quals es pretén fomentar la col·locació de caixes niu

Les forests en què es pretén fomentar la col·locació de caixes niu seran les incloses en els següents termes municipals, no obstant això, l'activitat es pot realitzar en qualsevol terme municipal de la Comunitat Valenciana encara que no estiga inclòs en este annex.

Província d'Alacant/Alicante: Albatera, Aspe, El Camp de Mirra/Campo de Mirra, Castell de Castells, Crevillent, Elx/Elche, Finestrat, Petrer, Pinoso, Santa Pola, Vall de Gallinera, Villena.

Província de Castelló/Castellón: Ares del Maestre, Atzeneta del Maestrat, Barracas, Benafigós, Bejís, Castell de Cabres, Castellfort, Castillo de Villamalefa, Cincortres, Cortes de Arenoso, El Toro, Herbés, Jérica, La Mata, Les Covetes de Vinromà, Morella, Pina de Montalgrao, La Pobla de Benifassà, Portell de Morella, Todolella, Torás, Vallibona, Vilanova d'Alcolea, Villafranca del Cid, Villa-hermosa del Río, Vistabella del Maestrazgo, Xert, Zorita del Maestrazgo.

Província de València: Ademuz, Alcublas, Alpuente, Andilla, Aras de los Olmos, Ayora, Buñol, Calles, Casas Altas, Castielfabib, Cofrentes, Cortes de Pallás, Chelva, Chiva, Higueruelas, Jalancé, Llíria, l'Olleria, Puebla de San Miguel, Requena, Sinarcas, Serra, Teresa de Cofrentes, Titaguas, Sagunt/Sagunto, Sinarcas, Utiel, Vallanca, Villargordo del Cabriel, La Yesa.

*RESOLUCIÓ de 16 de setembre de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es publica el resultat de la convocatòria de subvencions efectuada per l'Orde de 15 d'abril de 2002 (DOGV núm. 4249, de 15 de maig de 2002) destinades a la minimització i valorització in situ de residus per a l'exercici 2002.* [2002/X11472]

L'Orde de 15 d'abril de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, convoca per a l'exercici 2002, la concessió d'ajudes en matèria de qualitat ambiental, i estableix en l'annex II les bases que han de regir les subvencions destinades a la minimització i la valorització *in situ* de residus en la mateixa activitat que els ha generat, per les xicotetes i mitjanes empreses del sector industrial i de serveis de la Comunitat Valenciana.

Conforme a la base 1 de l'annex II de l'orde de convocatòria, podran ser beneficiaris d'estes subvencions les xicotetes i mitjanes empreses que desenvolupen, en un o diversos centres, una activitat industrial o de serveis, i es consideren xicotetes i mitjanes empreses aquelles unitats econòmiques que reunisquen els requisits establerts per la Recomanació de la Comissió Europea (DOCE núm. L 107/4, de 30 d'abril de 1996).

D'acord amb la base 2 de l'annex II, únicament seran objecte de subvenció les actuacions o inversions previstes en la base 4 en matèria de minimització en origen i valorització *in situ* de residus generats en el propi procés productiu per les xicotetes i mitjanes empreses en els centres situats a la Comunitat Valenciana.

D'acord amb el que estableix la citada base 2 de l'annex II, s'entendrà per minimització en origen el resultat d'aplicar un conjunt de mesures de prevenció destinades a evitar en origen la generació de residus o a conseguir la seua reducció, o la de la quantitat de substàncies perilloses o contaminants presents en estos, i no es considera minimització en origen la modificació, ampliació o construcció de depuradores d'aigües residuals, ni tan sols els equips i les instal·lacions per a l'acondicionament dels fangs resultants.

S'entendrà per valorització *in situ* l'aprofitament dels recursos continguts en els residus en la mateixa activitat que els ha generat, per mitjà de la recuperació, la regeneració, la reutilització i el reciclatge, sense posar en perill la salut humana i sense utilitzar mètodes

## ANEXO V

Relación de montes en los que se pretende fomentar la colocación de cajas nido

Los montes en los que se pretende fomentar la colocación de cajas nido serán los incluidos en los siguientes términos municipales, no obstante, la actividad puede realizarse en cualquier término municipal de la Comunidad Valenciana aunque no esté incluido en este anexo.

Provincia de Alacant/Alicante: Aspe, Elx/Elche, Petrer, Pinoso, El Camp de Mirra / Campo de Mirra/, Finestrat, Vall de Gallinera, Crevillent, Santa Pola, Albatera, Castell de Castells, Villena.

Provincia de Castelló/Castellón: Ares del Maestre, Atzeneta del Maestrat, Benafigós, Barracas, Bejís, Castell de Cabres, Castellfort, Castillo de Villamalefa, Cincortres, Cortes de Arenos, El Toro, Herbés, Jérica, La Mata, Les Covetes de Vinromà, Morella, Pina de Montalgrao, La Pobla de Benifassà, Portell de Morella, Todolella, Torás, Vallibona, Vilanova d'Alcolea, Villafranca del Cid, Villa-hermosa del Río, Vistabella del Maestrazgo, Xert/Chert, Zorita del Maestrazgo.

Provincia de Valencia: Ademuz, Alcublas, Alpuente, Andilla, Aras de los Olmos, Ayora, Buñol, Calles, Casas Altas, Castielfabib, Cofrentes, Cortes de Pallás, Chelva, Chiva, Higueruelas, Jalancé, La Puebla de San Miguel, La Yesa, Llíria, l'Olleria, Requena, Sinarcas, Serra, Teresa de Cofrentes, Titaguas, Sagunt/Sagunto, Sinarcas, Utiel, Vallanca, Villargordo del Cabriel.

*RESOLUCIÓN de 16 de septiembre de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la cual se publica el resultado de la convocatoria de subvenciones efectuada por la Orden de 15 de abril de 2002 (DOGV núm. 4.249, de 15 de mayo de 2002) destinadas a la minimización y valorización in situ de residuos para el ejercicio 2002.* [2002/X11472]

La Orden de 15 de abril de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, convoca para el ejercicio 2002, la concesión de ayudas en materia de calidad ambiental, estableciendo en su anexo II las bases que han de regir las subvenciones destinadas a la minimización y la valorización “*in situ*” de residuos en la propia actividad que los ha generado, por las pequeñas y medianas empresas del sector industrial y de servicios de la Comunidad Valenciana.

Conforme a la base 1 del anexo II de la orden de convocatoria, podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las pequeñas y medianas empresas que desarrollen, en uno o varios centros, una actividad industrial o de servicios, considerándose pequeñas y medianas empresas aquellas unidades económicas que reúnan los requisitos establecidos por la Recomendación de la Comisión Europea (DOCE núm. L 107/4, de 30 de abril de 1996).

De acuerdo con la base 2 del anexo II, únicamente serán objeto de subvención las actuaciones y/o inversiones contempladas en la base 4 en materia de minimización en origen y valorización “*in situ*” de residuos generados en el propio proceso productivo por las pequeñas y medianas empresas en el centro o centros radicados en la Comunidad Valenciana.

Conforme a lo establecido en la citada base 2 del anexo II, se entenderá por minimización en origen el resultado de aplicar un conjunto de medidas de prevención destinadas a evitar en origen la generación de residuos o a conseguir su reducción, o la de la cantidad de sustancias peligrosas o contaminantes presentes en ellos, no considerándose minimización en origen la modificación, ampliación o construcción de depuradoras de aguas residuales, ni siquiera los equipos e instalaciones para acondicionamiento de los lodos resultantes.

Se entenderá como por valorización “*in situ*” el aprovechamiento de los recursos contenidos en los residuos en la misma actividad que los ha generado, mediante la recuperación, la regeneración, la reutilización y el reciclado, sin poner en peligro la salud humana y

des que puguen causar perjudicis al medi ambient, i no es considera valorització *in situ* la cessió de residus de l'empresa sol·licitant a una altra per a la seu utilització com a matèria primera per esta última.

D'altra banda, en la base 3 de l'annex II s'allisten les actuacions que no seran objecte de subvenció.

La base 4 de l'annex II estableix les actuacions per a les quals es podran concedir ajudes, les quals s'hauran de realitzar a partir de l'1 de gener de 2002 i hauran d'estar acabades el 31 d'octubre de 2002, i les bases 5, 6, i 7, preveuen, respectivament, la quantia màxima de les subvencions, els costs subvencionables i els costs e inversions no subvencionables. La valoració de les sol·licituds presentades s'ha realitzat de la forma següent:

– Per a la redacció del Pla de minimització de residus perillosos no s'ha aplicat cap coeficient corrector sobre el percentatge de subvenció inicialment previst, per la qual cosa totes les sol·licituds subvencionades ho han sigut en els termes següents:

<i>Actuació subvencionable</i>	<i>Percentatge</i>
Redacció del Pla de minimització de residus perillosos	40%

– Per a la realització d'inversions en tecnologies netes, tant de minimització en origen com de valorització *in situ* de residus, s'han aplicat coeficients correctors, considerant la quantitat de residus evitada o aprovechada, el tipus de residus segons siguin perillosos, no perillosos o inertes, i la tecnologia aplicada en cada cas concret, amb la qual cosa les sol·licituds subvencionades ho han sigut en els termes següents:

<i>Actuació subvencionable</i>	<i>Percentatge</i>
Minimització de residus perillosos	17,44% a 34,88%
Minimització de residus no perillosos	15,30% a 30,60%
Minimització de residus inertes	sense sol·licituds
Valorització de residus perillosos	22,50% a 33,75%
Valorització de residus no perillosos	19,65% a 39,30%
Valorització de residus inertes	12,38% a 33,00%

Amb l'aplicació dels dits increments, es respecten els màxims autoritzats per la Comissió Europea en matèria d'ajudes per a inversions a les empreses de la Comunitat Valenciana, a més de no sobrepassar el límit de consignació pressupostària disponible per a l'exercici 2002 en esta línia de subvencions, de conformitat amb el que estableix la base 5.

A proposta de la comissió avaluadora, a l'efecte de complir el que disposa la base 9.4 i en virtut de les competències que m'atribueix l'article 47.3 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, resolc:

Primer. Concedir les ajudes als beneficiaris que s'allisten a continuació, la petició de les quals s'adapta a les bases establides en l'annex II de l'Orde de 15 d'abril de 2002, per a les actuacions i amb l'import que a continuació s'indiquen:

sin utilizar métodos que puedan causar perjuicios al medio ambiente, no considerándose valorización "in situ" la cesión de residuos de la empresa solicitante a otra para su utilización como materia prima por esta última.

Por otro lado, en la base 3 del anexo II se relacionan las actuaciones que no serán objeto de subvención.

La base 4 del anexo II establece las actuaciones para las cuales se podrán conceder ayudas, las cuales deberán estar realizadas desde el 1 de enero de 2002 y finalizadas el 31 de octubre de 2002, contemplando las bases 5, 6, y 7, respectivamente, la cuantía máxima de las subvenciones, los costes subvencionables y los costes e inversiones no subvencionables. La valoración de las solicitudes presentadas se ha realizado de la siguiente forma:

– Para la redacción del Plan de minimización de residuos peligrosos no se ha aplicado ningún coeficiente corrector sobre el porcentaje de subvención inicialmente previsto, por lo que todas las solicitudes subvencionadas lo han sido en los siguientes términos:

<i>Actuación subvencionable</i>	<i>Porcentaje</i>
Redacción del Plan de minimización de residuos peligrosos	40%

– Para la realización de inversiones en tecnologías limpias, tanto de minimización en origen como de valorización "in situ" de residuos, se han aplicado coeficientes correctores, considerando la cantidad de residuos evitada o aprovechada, el tipo de residuos según sean peligrosos, no peligrosos o inertes, y la tecnología aplicada en cada caso concreto, con lo que las solicitudes subvencionadas lo han sido en los siguientes términos:

<i>Actuación subvencionable</i>	<i>Porcentaje</i>
Minimización de residuos peligrosos	17,44% a 34,88%
Minimización de residuos no peligrosos	15,30% a 30,60%
Minimización de residuos inertes	sin solicitudes
Valorización de residuos peligrosos	22,50% a 33,75%
Valorización de residuos no peligrosos	19,65% a 39,30%
Valorización de residuos inertes	12,38% a 33,00%

Con la aplicación de dichos incrementos, se respetan los máximos autorizados por la Comisión Europea en materia de ayudas para inversiones a las empresas de la Comunidad Valenciana, además de no sobrepasar el límite de consignación presupuestaria disponible para el ejercicio 2002 en esta línea de subvenciones, de conformidad con lo establecido en la base 5.

A propuesta de la comisión evaluadora, a los efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en la base 9.4 y en virtud de las competencias que me atribuye el artículo 47.3 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, resuelvo:

Primero. Conceder las ayudas a los beneficiarios que se relacionan a continuación, cuya petición se ajusta a las bases establecidas en el anexo II de la Orden de 15 de abril de 2002, para las actuaciones y con el importe que a continuación se indica:

Núm d'exp.	Beneficiari	Actuació	Concepte	Import subvencionable (euros)	Import concedit (euros)
2/02 MVR	HUECOGRABADO FINA, SA.	Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus perillosos	151.200,00	35.154,00
3/02 MVR	BRONCES ANCLA, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.203,00	481,20
5/02 MVR	MOBIPARK, SL.	Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus no perillosos	29.450,00	4.505,85
6/02 MVR	INDUSTRIA DE LA CREMALLERA, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	660,00	264,00
8/02 MVR	ÁLVAREZ SCHAER, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.502,53	601,01
9/02 MVR	BRAUSANZ, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.050,00	420,00
10/02 MVR	FUNDICIONES BORJA, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.050,00	420,00
11/02 MVR	HORLESA-CORPORACION F. TURIA, SA.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus inerts	100.652,48	33.215,32
12/02 MVR	SUAVIZANTES Y PLASTIFICANTES BITUMINOSOS, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.519,00	607,60
		Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus no perillosos	13.220,00	4.045,32
		Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus perillosos	3.202,00	1.080,68
13/02 MVR	CONSTRUCCIONES METÁLICAS ML, SL.	Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus perillosos	309.692,74	72.003,56
14/02 MVR	MUEBLES PICO, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.803,04	721,22
16/02 MVR	TECNAC, SL.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus no perillosos	12.350,79	2.426,93
18/02 MVR	PLÁSTICAS REDELMONT, SL.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus perillosos	25.911,57	5.830,10
20/02 MVR	GALVANIZADOS GRANELL, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.502,53	601,01
21/02 MVR	MECANIZADOS MARTÍNEZ, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	751,26	300,50
22/02 MVR	FUNDALMA, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.051,77	420,71
23/02 MVR	SOLA ALCÓN, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.051,77	420,71
24/02 MVR	J.S.M. CHEMICAL, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.803,04	721,22
28/02 MVR	JOSÉ PERETO, SL.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus inerts	116.687,00	14.440,02
29/02 MVR	PAPAS VICENTE VIDAL, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	900,00	360,00
30/02 MVR	FELLAR, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	2.388,10	955,24
31/02 MVR	INDUSTRIAS ALEGRE, SA.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus no perillosos	23.502,00	6.927,21
32/02 MVR	VICRIS, SL.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus perillosos	72.006,00	16.201,35
33/02 MVR	OPLA, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	2.500,00	1.000,00
35/02 MVR	BERNIAL BRONCES, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	2.525,00	1.010,00
36/02 MVR	DECATOP, SL.	Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus perillosos	141.228,00	24.626,63
44/02 MVR	PREVALESA, SL.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus inerts	90.158,00	22.314,11
48/02 MVR	BENESOL, SL.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus perillosos	24.040,48	5.409,11
		Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus no perillosos	98.730,97	19.400,64
50/02 MVR	LACADOS ANMENCAS	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.000,00	400,00
53/02 MVR	VIVES Y MARÍ, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	1.300,00	520,00
54/02 MVR	LABORATORIOS LÓPEZ VALERO, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	601,01	240,40
55/02 MVR	ARTES PLÁSTICAS GUAITA, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	600,00	240,00
57/02 MVR	VIUDA DE VICENTE FERRER IMPRESORES, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	750,00	300,00
58/02 MVR	GALVAL, SL.	Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus perillosos	14.726,00	5.135,69
59/02 MVR	CUCHILLERIA AGRÍCOLA MARTORELL, SL.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus perillosos	27.311,33	6.145,05
60/02 MVR	LACADOS ROSANROS, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	600,00	240,00
		Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus perillosos	15.025,30	3.493,38
62/02 MVR	RECUPERACIÓN Y AFINAJE DE METALES, SA.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus perillosos	9.375,79	2.109,55
63/02 MVR	ASFRI, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	2.343,60	937,44
65/02 MVR	CROMFER, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Costs externs de la redacció del pla	2.704,55	1.081,82
66/02 MVR	CROMFER, SA.	Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus perillosos	29.350,00	6.823,88
67/02 MVR	OBRAS CIVILES Y SISTEMAS DE CONSTRUCCIÓN, SL.	Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus perillosos	54.928,82	9.578,21
68/02 MVR	AMADEO MARTI CARBONELL, SA.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus inerts	240.404,84	29.750,10
69/02 MVR	PULIMENTOS Y LACADOS T. PERONA, SL.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus perillosos	24.500,00	5.512,50
70/02 MVR	TODAGRES, SA.	Inversió en tecnologies netes	Minimització de residus perillosos	11.670,48	2.713,39
71/02 MVR	JAVIER RUIZ MARTÍNEZ	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus no perillosos	72.121,45	14.171,86
74/02 MVR	TADEL, SDAD. COOP. VALENCIANA	Pla de minimització de residus perillosos	Valorització de residus no perillosos	7.516,00	1.476,89
		Inversió en tecnologies netes	Costs externs de la redacció del pla	571,00	228,40
75/02 MVR	INDUSTRIAS VIDECA, SA.	Inversió en tecnologies netes	Valorització de residus perillosos	4.150,00	933,75
76/02 MVR	COMERCIAL DE PRODUCTOS QUÍMICOS, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	Minimització de residus perillosos	80.500,00	18.716,25
			Costs externs de la redacció del pla	1.502,50	601,00

77/02 MVR	ACTIU BERBEGAL Y FORMAS, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	6.300,00	2.520,00
80/02 MVR	ANDREU EST, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	1.202,02	480,81
82/02 MVR	PINTURAS PIRECO, SL.	Inversió en tecnologies netes	12.128,66	2.819,91
83/02 MVR	IZI LACK, SL.	Inversió en tecnologies netes	264.480,59	59.508,13
84/02 MVR	CHAPEL, SA.	Inversió en tecnologies netes	15.911,52	4.689,92
86/02 MVR	H&H 2000 ACCESORIOS PARA BAÑERAS, SL	Inversió en tecnologies netes	2.759,00	620,78
90/02 MVR	MOLCER, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	2.100,00	840,00
91/02 MVR	MOLCERAMIC, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	1.000,00	400,00
93/02 MVR	ESTAMPADOS PRATS, SL.	Inversió en tecnologies netes	154.294,00	23.606,98
94/02 MVR	FRANCISCO VILAPLANA ESTEVE, C.B.	Inversió en tecnologies netes	48.750,00	9.579,38
96/02 MVR	TEX COY, SL.	Inversió en tecnologies netes	180.304,00	27.586,51
99/02 MVR	LANATIN, S.A.L.	Inversió en tecnologies netes	339.323,54	77.874,75
100/02 MVR	GRABADOS ALCOY, SL.	Inversió en tecnologies netes	60.101,21	10.480,15
101/02 MVR	MARCIAL GONZÁLEZ, SA.	Inversió en tecnologies netes	282.748,00	64.890,67
103/02 MVR	KANUI TEXTIL, SA.	Inversió en tecnologies netes	240.400,00	36.781,20
105/02 MVR	ACABADOS TEXTILES ORDUÑA, SA.	Inversió en tecnologies netes	36.500,00	8.376,75
107/02 MVR	ENVASES ALBELDA, SA.	Inversió en tecnologies netes	180.000,00	53.055,00
111/02 MVR	MOLTÓ REIG, SA.	Inversió en tecnologies netes	219.369,00	67.126,91
112/02 MVR	JOAQUÍN MOLTÓ, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	5.000,00	2.000,00
114/02 MVR	ATOMIZACIONES MINERALES, SA.	Inversió en tecnologies netes	136.000,00	20.808,00
115/02 MVR	GAMA-DECOR, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	1.803,00	721,20
116/02 MVR	ALESPRI, SA.	Inversió en tecnologies netes	30.907,00	6.954,08
119/02 MVR	BENAGES BANDAS TRANSPORTADORAS, SL.	Inversió en tecnologies netes	255.430,14	44.540,63
120/02 MVR	ONDA KERMIKOS, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	1.875,00	750,00
121/02 MVR	COLORIFICIO CERÁMICO BONET, SA	Pla de minimització de residus perillosos	3.600,00	1.440,00
122/02 MVR	COLORIFICIO CERÁMICO BONET, SA	Inversió en tecnologies netes	12.450,15	3.669,68
124/02 MVR	KERAMIA CERÁMICAS, SL.	Inversió en tecnologies netes	28.214,26	5.544,10
125/02 MVR	COLORONDA, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	37.124,14	14.589,79
126/02 MVR	CRISTAL CERÁMICA, SA.	Inversió en tecnologies netes	6.000,00	2.400,00
130/02 MVR	STAMPCUIR, SL.	Inversió en tecnologies netes	5.409,11	2.125,78
131/02 MVR	ABELLON METAL, SL.	Inversió en tecnologies netes	68.996,14	14.075,21
132/02 MVR	ZAHONERO, SL.	Inversió en tecnologies netes	150.253,03	29.524,72
135/02 MVR	HIERROS RODRÍGUEZ VERA, SL.	Inversió en tecnologies netes	222.164,34	45.321,53
136/02 MVR	IBERPAPIEL, SL.	Inversió en tecnologies netes	337.516,40	51.640,01
137/02 MVR	PACKSA TÉCNICA, SL.	Inversió en tecnologies netes	240.405,00	36.781,97
138/02 MVR	AUTISA SERVICIOS, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	45.922,64	9.023,80
139/02 MVR	REPUESTOS ATALAYAS ALICANTE, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	3.250,00	1.300,00
144/02 MVR	CASTER, SA.	Inversió en tecnologies netes	2.550,00	1.020,00
147/02 MVR	PRECIPLASTIC, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	59.000,00	13.275,00
149/02 MVR	HISPAMOL, SL.	Inversió en tecnologies netes	37.161,94	7.302,32
151/02 MVR	BOTONES RUIZHER, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	1.591,56	636,62
152/02 MVR	HORMIGONES DEL VINALOPÓ, SA.	Inversió en tecnologies netes	72.630,00	14.271,80
153/02 MVR	MICUNA, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	902,00	360,80
154/02 MVR	VILAPLANA, SA.	Inversió en tecnologies netes	888,00	355,20
155/02 MVR	AVENIDA PLÁSTICS, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	36.550,15	9.046,16
156/02 MVR	ORONIK, SL.	Pla de minimització de residus perillosos	14.640,65	3.294,15
157/02 MVR	IBICROM, SL.	Inversió en tecnologies netes	2.421,19	968,48
158/02 MVR	CALZADOS PLÁSTICOS ESPAÑOLES, SA.	Pla de minimització de residus perillosos	49.437,00	8.620,58
159/02 MVR	INDUSTRIAL ZAPATERA, SA.	Inversió en tecnologies netes	1.355,00	542,00
		Pla de minimització de residus perillosos	911,25	364,50
		Pla de minimització de residus perillosos	810,00	324,00
		Pla de minimització de residus perillosos	6.000,00	2.400,00
		Pla de minimització de residus perillosos	6.000,00	2.400,00

Total de subvencions concedides: 1.197.864,75 euros

\* \* \* \* \*

Nº Expte	Beneficiario	Actuación	Concepto	Importe subvencionable (euros)	Importe concedido (euros)
2/02 MVR	HUECOGRABADO FINA, SA.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	151.200,00	35.154,00
3/02 MVR	BRONCES ANCLA, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.203,00	481,20
5/02 MVR	MOBIPARK, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	29.450,00	4.505,85
6/02 MVR	INDUSTRIA DE LA CREMALLERA, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	660,00	264,00
8/02 MVR	ÁLVAREZ SCHAER, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.502,53	601,01
9/02 MVR	BRAUSANZ, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.050,00	420,00
10/02 MVR	FUNDICIONES BORJA, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.050,00	420,00
11/02 MVR	HORLESA-CORPORACION F. TURIA, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos inertes	100.652,48	33.215,32
12/02 MVR	SUAVIZANTES Y PLASTIFICANTES BITUMINOSOS, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.519,00	607,60
		Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	13.220,00	4.045,32
		Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	3.202,00	1.080,68
13/02 MVR	CONSTRUCCIONES METÁLICAS ML, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	309.692,74	72.003,56
14/02 MVR	MUEBLES PICO, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.803,04	721,22
16/02 MVR	TECNAC, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	12.350,79	2.426,93
18/02 MVR	PLÁSTICAS REDELMONT, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	25.911,57	5.830,10
20/02 MVR	GALVANIZADOS GRANELL, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.502,53	601,01
21/02 MVR	MECANIZADOS MARTINEZ, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	751,26	300,50
22/02 MVR	FUNDALMA, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.051,77	420,71
23/02 MVR	SOLA ALCON, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.051,77	420,71
24/02 MVR	J.S.M. CHEMICAL, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.803,04	721,22
28/02 MVR	JOSÉ PERETO, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos inertes	116.687,00	14.440,02
29/02 MVR	PAPAS VICENTE VIDAL, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	900,00	360,00
30/02 MVR	FELLAR, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	2.388,10	955,24
31/02 MVR	INDUSTRIAS ALEGRE, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	23.502,00	6.927,21
32/02 MVR	VICRIS, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	72.006,00	16.201,35
33/02 MVR	OPLA, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	2.500,00	1.000,00
35/02 MVR	BERNIAL BRONCES, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	2.525,00	1.010,00
36/02 MVR	DECATOP, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	141.228,00	24.626,63
44/02 MVR	PREVALESA, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos inertes	90.158,00	22.314,11
48/02 MVR	BENESOL, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	24.040,48	5.409,11
		Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	98.730,97	19.400,64
50/02 MVR	LACADOS ANMENCAS	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.000,00	400,00
53/02 MVR	VIVES Y MARÍ, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.300,00	520,00
54/02 MVR	LABORATORIOS LÓPEZ VALERO, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	601,01	240,40
55/02 MVR	ARTES PLASTICAS GUAITA, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	600,00	240,00
57/02 MVR	VIUDA DE VICENTE FERRER IMPRESORES, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	750,00	300,00
58/02 MVR	GALVAL, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	14.726,00	5.135,69
59/02 MVR	CUCHILLERIA AGRICOLA MARTORELL, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	27.311,33	6.145,05
60/02 MVR	LACADOS ROSANROS, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	600,00	240,00
		Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	15.025,30	3.493,38
62/02 MVR	RECUPERACIÓN Y AFINAJE DE METALES, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	9.375,79	2.109,55
63/02 MVR	ASFRI, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	2.343,60	937,44
65/02 MVR	CROMFER, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	2.704,55	1.081,82
66/02 MVR	CROMFER, SA.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	29.350,00	6.823,88
67/02 MVR	OBRAS CIVILES Y SISTEMAS DE CONSTRUCCIÓN, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	54.928,82	9.578,21
68/02 MVR	AMADEO MARTI CARBONELL, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos inertes	240.404,84	29.750,10
69/02 MVR	PULIMENTOS Y LACADOS T. PERONA, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	24.500,00	5.512,50
70/02 MVR	TODAGRES, SA.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	11.670,48	2.713,39
71/02 MVR	JAVIER RUIZ MARTINEZ	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	72.121,45	14.171,86
74/02 MVR	TADEL, SDAD. COOP. VALENCIANA	Plan minimización residuos peligrosos	Valorización residuos no peligrosos	7.516,00	1.476,89
		Inversión tecnologías limpias	Costes externos redacción plan	571,00	228,40
75/02 MVR	INDUSTRIAS VIDECA, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	4.150,00	933,75
76/02 MVR	COMERCIAL DE PRODUCTOS QUÍMICOS, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Minimización residuos peligrosos	80.500,00	18.716,25
			Costes externos redacción plan	1.502,50	601,00

77/02 MVR	ACTIU BERBEGAL Y FORMAS, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	6.300,00	2.520,00
80/02 MVR	ANDREU EST, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.202,02	480,81
82/02 MVR	PINTURAS PIRECO, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	12.128,66	2.819,91
83/02 MVR	IZI LACK, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	264.480,59	59.508,13
84/02 MVR	CHAPEL, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	15.911,52	4.689,92
86/02 MVR	H&H 2000 ACCESORIOS PARA BAÑERAS, SL	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	2.759,00	620,78
90/02 MVR	MOLCER, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	2.100,00	840,00
91/02 MVR	MOLCERAMIC, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.000,00	400,00
93/02 MVR	ESTAMPADOS PRATS, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	154.294,00	23.606,98
94/02 MVR	FRANCISCO VILAPLANA ESTEVE, C.B.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	48.750,00	9.579,38
96/02 MVR	TEX COY, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	180.304,00	27.586,51
99/02 MVR	LANATIN, S.A.L.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	339.323,54	77.874,75
100/02 MVR	GRABADOS ALCOY, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	60.101,21	10.480,15
101/02 MVR	MARCIAL GONZALEZ, SA.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	282.748,00	64.890,67
103/02 MVR	KANUI TEXTIL, SA.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	240.400,00	36.781,20
105/02 MVR	ACABADOS TEXTILES ORDUÑA, SA.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	36.500,00	8.376,75
107/02 MVR	ENVASES ALBELDA, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	180.000,00	53.055,00
111/02 MVR	MOLTÓ REIG, SA.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	219.369,00	67.126,91
112/02 MVR	JOAQUÍN MOLTÓ, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	5.000,00	2.000,00
114/02 MVR	ATOMIZACIONES MINERALES, SA.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	136.000,00	20.808,00
115/02 MVR	GAMA-DECOR, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.803,00	721,20
116/02 MVR	ALESPRI, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	30.907,00	6.954,08
119/02 MVR	BENAGES BANDAS TRANSPORTADORAS, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos peligrosos	255.430,14	44.540,63
120/02 MVR	ONDA KERMIKOS, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	1.875,00	750,00
121/02 MVR	COLORIFICIO CERÁMICO BONET, SA	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	3.600,00	1.440,00
122/02 MVR	COLORIFICIO CERÁMICO BONET, SA	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	12.450,15	3.669,68
124/02 MVR	KERAMIA CERÁMICAS, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	28.214,26	5.544,10
125/02 MVR	COLORONDA, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	37.124,14	14.589,79
126/02 MVR	CRISTAL CERAMICA, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	6.000,00	2.400,00
130/02 MVR	STAMPCUIR, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	5.409,11	2.125,78
131/02 MVR	ABELLON METAL, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	68.996,14	14.075,21
132/02 MVR	ZAHONERO, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	150.253,03	29.524,72
135/02 MVR	HIERROS RODRIGUEZ VERA, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	222.164,34	45.321,53
136/02 MVR	IBERPAPIEL, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	337.516,40	51.640,01
137/02 MVR	PACKSA TECNICA, SL.	Inversión tecnologías limpias	Minimización residuos no peligrosos	240.405,00	36.781,97
138/02 MVR	AUTISA SERVICIOS, SL.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos no peligrosos	45.922,64	9.023,80
139/02 MVR	REPUESTOS ATALAYAS ALICANTE, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	3.250,00	1.300,00
144/02 MVR	CASTER, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	2.550,00	1.020,00
147/02 MVR	PRECIPLASTIC, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos peligrosos	59.000,00	13.275,00
149/02 MVR	HISPAMOL, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	37.161,94	7.302,32
151/02 MVR	BOTONES RUIZHER, SL.	Inversión tecnologías limpias	Costes externos redacción plan	1.591,56	636,62
152/02 MVR	HORMIGONES DEL VINALOPÓ, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Valorización residuos no peligrosos	72.630,00	14.271,80
153/02 MVR	MICUNA, SL.	Inversión tecnologías limpias	Costes externos redacción plan	902,00	360,80
154/02 MVR	VILAPLANA, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	888,00	355,20
155/02 MVR	AVENIDA PLASTICS, SA.	Inversión tecnologías limpias	Valorización residuos inertes	36.550,15	9.046,16
156/02 MVR	ORONIK, SL.	Plan minimización residuos peligrosos	Valorización residuos peligrosos	14.640,65	3.294,15
157/02 MVR	IBICROM, SL.	Inversión tecnologías limpias	Costes externos redacción plan	2.421,19	968,48
158/02 MVR	CALZADOS PLÁSTICOS ESPAÑOLES, SA.	Plan minimización residuos peligrosos	Minimización residuos peligrosos	49.437,00	8.620,58
159/02 MVR	INDUSTRIAL ZAPATERA, SA.	Inversión tecnologías limpias	Costes externos redacción plan	1.355,00	542,00
		Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	911,25	364,50
		Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	810,00	324,00
		Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	6.000,00	2.400,00
		Plan minimización residuos peligrosos	Costes externos redacción plan	6.000,00	2.400,00

Total de subvenciones concedidas: 1.197.864,75 euros.

Segon. En el cas que els beneficiaris hagen percebut o tinguen reconegudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics alguna altra subvenció pel mateix concepte, l'import total de les ajudes acumulades no podrà superar el límit màxim més elevat autoritzat per la Comissió Europea per a cada cas. De conformitat amb el que disposa la base 5 de l'annex II de l'Orde de 15 d'abril de 2002, esta circumstància podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

La concessió de subvenció no eximeix el beneficiari del compliment de la legislació vigent en matèria ambiental ni genera dret ni expectativa de dret quant a l'obtenció, si és procedent, de les autoritzacions administratives pertinents o quant al reconeixement de drets relatius a procediments distints al de la present convocatòria de subvenció.

Tercer. Per al cobrament de la subvenció, els beneficiaris hauran de presentar com a data límit el 8 de novembre de 2002, la corresponent sol·licitud dirigida a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental acompañada de la documentació estableida en la base 10 de l'annex II de l'orde de convocatòria.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciosos administrativos en el termini de dos mesos, comptador des de l'endemà de la seu publicació davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici de la interposició de recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Medi Ambient, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seu publicació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

València, 16 de setembre de 2002.— El conseller: Fernando Modrego Caballero.

*RESOLUCIÓN de 25 de setembre del 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, por la qual se publica el resultat de la convocatoria de subvenciones efectuada para el ejercicio 2002 por la Orden de 15 de abril de 2002 (DOGV núm. 4.249, de 15 de mayo de 2002), destinadas a la gestión de los equipos que contienen PCB. [2002/Q11541]*

L'Orde de 15 d'abril del 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, convoca per a l'exercici 2002 la concessió d'ajudes en matèria de qualitat ambiental, i indica en l'annex IV les bases reguladores de les subvencions destinades a la gestió dels equips contaminats per PCB. L'import global màxim per a estes subvencions és de 60.100 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 14.02.442.50.4, línia de codi comptable T4821000, dels pressupostos de la Generalitat Valenciana per al 2002.

D'acord amb la base 1 de l'annex esmentat, podran ser beneficiaries d'esta subvenció les xicotetes i mitjanes empreses per a gestionar els policlorobifenils, policloroterfenils i aparells que els continguen, segons queden definits en el Reial Decret 1.378/1999, de 27 d'agost, pel qual s'estableixen mesures per a l'eliminació i la gestió d'estes (BOE núm. 206, de 28 d'agost de 1999).

D'acord amb la base 2, seran objecte de subvenció els costs derivats de la gestió dels policlorobifenils, policloroterfenils i aparells que els continguen, per les xicotetes i mitjanes empreses en centres situats a la Comunitat Valenciana, des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre del 2002. Amb este respecte, es comprovarà especialment la inclusió dels residus citats en l'inventari de la Comunitat Valenciana de policlorobifenils, policloroterfenils i aparells que els continguen, segons estableixen els articles 4,5 i 6 del Reial Decret 1378/1999 esmentat en la base 1.

Segundo. En caso que los beneficiarios hubiesen percibido o tuvieran reconocidas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos alguna otra subvención por el mismo concepto, el importe total de las ayudas acumuladas no podrá superar el límite máximo más elevado autorizado por la Comisión Europea para cada caso. De conformidad con lo dispuesto en la base 5 del anexo II de la Orden de 15 de abril de 2002, dicha circunstancia podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

La concesión de subvención no exime al beneficiario del cumplimiento de la legislación vigente en materia medioambiental ni genera derecho ni expectativa de derecho en cuanto a la obtención, en su caso, de las autorizaciones administrativas pertinentes o en cuanto al reconocimiento de derechos relativos a procedimientos distintos al de la presente convocatoria de subvención.

Tercero. Para el cobro de la subvención, los beneficiarios deberán presentar como fecha límite el 8 de noviembre de 2002, la correspondiente solicitud dirigida a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental acompañada de la documentación establecida en la base 10 del anexo II de la orden de convocatoria.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la interposición de recurso potestativo de reposición ante el conseller de Medio Ambiente, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Valencia, 16 de septiembre de 2002.— El conseller: Fernando Modrego Caballero.

*RESOLUCIÓN de 25 de septiembre de 2002, de la Conselleria de Medi Ambiente, por la cual se publica el resultado de la convocatoria de subvenciones efectuada para el ejercicio 2002 por la Orden de 15 de abril de 2002 (DOGV núm. 4.249, de 15 de mayo de 2002), destinadas a la gestión de los equipos que contienen PCB. [2002/Q11541]*

La Orden de 15 de abril de 2002, de la Conselleria de Medi Ambiente, convoca para el ejercicio 2002 la concesión de ayudas en materia de calidad ambiental, contemplando en su anexo IV las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la gestión de los equipos contaminados por PCB. El importe global máximo para estas subvenciones es de 60.100 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 14.02.442.50.4, línea código contable T4821000, de los presupuestos de la Generalitat Valenciana para 2002.

Conforme a la base 1 del citado anexo, podrán ser beneficiarios de esta subvención las pequeñas y medianas empresas para gestionar los policlorobifenilos, policloroterfenilos y aparatos que los contengan, según quedan definidos en el Real Decreto 1378/1999, de 27 de agosto, por el que se establecen medidas para la eliminación y gestión de los mismos (BOE núm. 206, de 28 de agosto de 1999).

De acuerdo con la base 2, serán objeto de subvención los costes derivados de la gestión de los policlorobifenilos, policloroterfenilos y aparatos que los contengan, por las pequeñas y medianas empresas en el centro o centros radicados en la Comunidad Valenciana, desde el 1 de enero hasta el 31 de octubre de 2002. A este respecto, se comprobará especialmente la inclusión de los residuos citados en el inventario de la Comunidad Valenciana de policlorobifenilos, policloroterfenilos y aparatos que los contengan, conforme establecen los artículos 4, 5 y 6 del Real Decreto 1.378/1999 citado en la base 1.

La base 3 estableix que la quantia màxima de la subvenció que s'ha d'atorgar a cada sol·licitant serà del 60% del cost total de la gestió dels PCB i aparells que els continguen, i no podrà excedir de 6.000 euros l'import concedit a cada sol·licitant, si bé permet incrementar este percentatge en funció de la consignació pressupostària disponible en l'exercici, respectant-se en tot cas el límit d'esta (60.100 euros) com també el límit per beneficiari indicat, circumstàncies que es compleixen aplicant el percentatge màxim a la subvenció sol·licitada.

Per tot això, a proposta de la comissió avaluadora, a l'efecte de complir el que disposa la base 6.4, de conformitat amb l'article 47.3 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, resolc:

#### *Primer*

Publicar la llista de beneficiaris, la petició dels quals s'adapta a les bases previstes en l'annex IV de l'Orde de 15 d'abril del 2002, en l'import que s'indica:

<i>Número d'expedient</i>	<i>Beneficiari</i>	<i>Import subvencionable (euros)</i>	<i>Percentatge (euros)</i>	<i>Import de la subvenció definitiu</i>
PCB/2002/1 Saymopack, SL		10.000	60%	6.000
Total subvencions concedides		6.000 euros		

\* \* \* \* \*

<i>Número expediente</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importe subvencionable (euros)</i>	<i>Porcentaje definitivo</i>	<i>Importe subvención (euros)</i>
PCB/2002/1 Saymopack, SL		10.000	60%	6.000
Total subvenciones concedidas		6.000 euros		

#### *Segon*

Per al cobrament de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar com a data límit el 10 de novembre del 2002, la corresponent sol·licitud dirigida a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental acompanyada de la documentació establecida en la base 7 de l'annex IV de l'orde de convocatòria.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciosos administratiu en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici de la interposició de recurs potestatiu de reposició davant del conseller de Medi Ambient, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

València, 25 de setembre del 2002.– El conseller de Medi Ambient: Fernando Modrego Caballero.

La base 3 establece que la cuantía máxima de la subvención a otorgar a cada solicitante será del 60% del coste total de la gestión de los PCB y aparatos que los contengan, no pudiendo exceder de 6.000 euros el importe concedido a cada solicitante, si bien permite incrementar dicho porcentaje en función de la consignación presupuestaria disponible en el ejercicio, respetándose en todo caso el límite de la misma (60.100 euros) así como el límite por beneficiario indicado, circunstancias que se cumplen aplicando el porcentaje máximo a la subvención solicitada.

En virtud de quanto antecede, a propuesta de la comisión evaluadora, a los efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en la base 6.4, de conformidad con el artículo 47.3 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, resuelvo:

#### *Primero*

Publicar la relación de beneficiarios, cuya petición se ajusta a las bases contempladas en el anexo IV de la Orden de 15 de abril de 2002, en el importe que se indica:

<i>Número d'expedient</i>	<i>Beneficiari</i>	<i>Import subvencionable (euros)</i>	<i>Percentatge (euros)</i>	<i>Import de la subvenció definitiu</i>
PCB/2002/1 Saymopack, SL		10.000	60%	6.000
Total subvencions concedides		6.000 euros		

\* \* \* \* \*

<i>Número expediente</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importe subvencionable (euros)</i>	<i>Porcentaje definitivo</i>	<i>Importe subvención (euros)</i>
PCB/2002/1 Saymopack, SL		10.000	60%	6.000
Total subvenciones concedidas		6.000 euros		

#### *Segundo*

Para el cobro de la subvención, el beneficiario deberá presentar como fecha límite el 10 de noviembre de 2002, la correspondiente solicitud dirigida a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental acompañada de la documentación establecida en la base 7 del anexo IV de la orden de convocatoria.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la interposición de recurso potestativo de reposición ante el conseller de Medio Ambiente, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Valencia, 25 de septiembre de 2002.– El conseller de Medi Ambient: Fernando Modrego Caballero.

*RESOLUCIÓ de 25 de setembre del 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es publica el resultat de la convocatòria de subvencions efectuada per l'Orde de 15 d'abril del 2002 (DOGV núm. 4.249, de 15 de maig del 2002), a les inversions per a valorització de residus industrials. [2002/A11540]*

L'Orde de 15 d'abril del 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, convoca per a l'exercici 2002 la concessió d'ajudes en matèria de qualitat ambiental, i indica en l'annex III les bases reguladores de les subvencions destinades a les inversions per a valorització de residus industrials. L'import global màxim destinat a estes subvencions és de 1.412.380 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 14.02.442.50.7, línia de codi comptable T4822000, dels pressupostos de la Generalitat Valenciana per al 2002.

De conformitat amb la base 1 del citat annex, podran ser beneficiàries d'estes subvencions les xicotetes i mitjanes empreses autoritzades per a la realització d'operacions de gestió de residus industrials consistentes en la valorització d'ells.

D'acord amb la base 2, únicament podran ser objecte de subvenció les inversions en matèria de valorització de residus industrials per les xicotetes i mitjanes empreses en centres situats a la Comunitat Valenciana.

Estes inversions, com també el període d'execució, s'indiquen en la base 4, i la base 3 estableix les actuacions que no poden ser objecte de subvenció.

El percentatge màxim de subvenció, d'acord amb la base 5, és el 30% dels costs subvencionables, i no podrà excedir de 140.000 euros l'import concedit a cada sol·licitant.

La mateixa base preveu que l'esmentat percentatge d'ajuda puga incrementar-se quan l'import total corresponent a les sol·licituds estimades resultant de l'aplicació d'aquell siga inferior al crèdit pressupostari disponible en l'exercici, respectant en qualsevol cas el límit de la consignació pressupostària (1.412.380 euros), i també l'import màxim que s'ha de concedir a cada beneficiari (140.000 euros) i els màxims autoritzats per la Comissió Europea en el règim d'ajudes regionals per a la protecció del medi ambient (57% per a la província de València, 55% per a Castelló i 60% per a Alacant, considerant que les beneficiàries únicament poden ser Pime).

Per aplicació dels criteris esmentats resulta una quantitat total a concedir de 1.188.144,89 euros, respectant-se en conseqüència el límit de la consignació pressupostària.

Per tot això, a proposta de la comissió avaluadora, a l'efecte de complir el que disposa la base 9.9, de conformitat amb l'article 47.3 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, resolc:

#### Primer

Publicar la llista de beneficiaris la petició dels quals s'adapta a les bases establides en l'annex III de l'Orde de 15 d'abril del 2002, en l'import que s'indica:

*RESOLUCIÓN de 25 de septiembre de 2002, de la Consellería de Medio Ambiente, por la cual se publica el resultado de la convocatoria de subvenciones efectuada por la Orden de 15 de abril de 2002 (DOGV núm. 4249, de 15 de mayo de 2002), a las inversiones para valorización de residuos industriales. [2002/A11540]*

La Orden de 15 de abril de 2002, de la Consellería de Medio Ambiente, convoca para el ejercicio 2002 la concesión de ayudas en materia de calidad ambiental, contemplando en su anexo III las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a las inversiones para valorización de residuos industriales. El importe global máximo destinado a estas subvenciones es de 1.412.380 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 14.02.442.50.7, línea código contable T4822000, de los presupuestos de la Generalitat Valenciana para 2002.

Conforme a la base 1 del citado anexo, podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las pequeñas y medianas empresas autorizadas para la realización de operaciones de gestión de residuos industriales consistentes en la valorización de los mismos.

De acuerdo con la base 2, únicamente podrán ser objeto de subvención las inversiones en materia de valorización de residuos industriales por las pequeñas y medianas empresas en el centro o centros radicados en la Comunidad Valenciana.

Dichas inversiones, así como el período de ejecución de las mismas, se encuentran contempladas en la base 4, estableciendo la base 3 las actuaciones que no pueden ser objeto de subvención.

El porcentaje máximo de subvención, de acuerdo con la base 5, es el 30% de los costes subvencionables, no pudiendo exceder de 140.000 euros el importe concedido a cada solicitante.

La misma base prevé que el mencionado porcentaje de ayuda pueda incrementarse cuando el importe total correspondiente a las solicitudes estimadas resultante de la aplicación de aquél sea inferior al crédito presupuestario disponible en el ejercicio, respetando en cualquier caso el límite de la consignación presupuestaria (1.412.380 euros), así como el importe máximo a conceder a cada beneficiario (140.000 euros) y los máximos autorizados por la Comisión Europea en el régimen de ayudas regionales para la protección del medio ambiente (57% para la provincia de Valencia, 55% para Castellón y 60% para Alicante, considerando que las beneficiarias únicamente pueden ser Pyme).

Por aplicación de los criterios antedichos resulta una cantidad total a conceder de 1.188.144,89 euros, respetándose en consecuencia el límite de la consignación presupuestaria.

En virtud de quanto antecede, a propuesta de la comisión evaluadora, a los efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en la base 9.9, de conformidad con el artículo 47.3 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, resuelvo:

#### Primero

Publicar la relación de beneficiarios cuya petición se ajusta a las bases establecidas en el anexo III de la Orden de 15 de abril de 2002, en el importe que se indica:

Núm. d'exp.	Beneficiari	Import subvencionable	Percentatge definitiu (euros)	Import de la subvenció (euros)
OVRI/2002/2	RECUPERACIÓN MATERIALES DIVERSOS VALENCIA SA	650.000,00	Límit màxim (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/4	DON OCASIÓN, VO, SL	90.080,00	57%	51.345,60
OVRI/2002/6	EMILIO LÓPEZ MONTERO	251.021,25	Límit màxim	140.000,00

(base 5.1)				
OVRI/2002/7	CTR MEDITERRÁNEO	1.000.000,00	Límit màxim (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/9	VICENTE AGUILAR E HIJOS, SL.	1.450.000,00	Límit màxim (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/10	AUTO-DES, SL	22.789,47	55%	12.534,21
OVRI/2002/11	ROMEFER, SL	318.536,41	Límit màxim (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/12	INTERVAL, SA	718.017,51	Límit màxim (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/13	PLÁSTICOS MONTISON, SL	7.482,60	57%	4.625,08
OVRI/2002/17	REYVAL AMBIENT, SL	510.859,00	Límit màxim (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/19	INDUSTRIAS DEL NEUMÁTICO, SA	894.564,00	Límit màxim (base 5.1)	140.000,00
Total subvencions concedides		1.188.144,89 euros		

\* \* \* \* \*

<i>Nº exp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importe Subvencionable</i>	<i>Porcentaje definitivo (euros)</i>	<i>Importe subvención (euros)</i>
OVRI/2002/2	RECUPERACIÓN MATERIALES DIVERSOS VALENCIA SA.	650.000,00	Límite máximo (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/4	DON OCASIÓN, V.O., SL.	90.080,00	57%	51.345,60
OVRI/2002/6	EMILIO LÓPEZ MONTERO	251.021,25	Límite máximo (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/7	CTR MEDITERRÁNEO	1.000.000,00	Límite máximo (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/9	VICENTE AGUILAR E HIJOS, SL.	1.450.000,00	Límite máximo (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/10	AUTO-DES, SL.	22.789,47	55%	12.534,21
OVRI/2002/11	ROMEFER, SL.	318.536,41	Límite máximo (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/12	INTERVAL, SA.	718.017,51	Límite máximo (base 5.1)	140.000,00

OVRI/2002/13	PLASTICOS MONTISON, SL.	7.482,60	57%	4.625,08
OVRI/2002/17	REYVAL AMBIENT, SL.	510.859,00	Límite máximo (base 5.1)	140.000,00
OVRI/2002/19	INDUSTRIAS DEL NEUMÁTICO, SA.	894.564,00	Límite máximo (base 5.1)	140.000,00
Total subvenciones concedidas		1.188.144,89 euros		

**Segon**

Per al cobrament de la subvenció, els beneficiaris hauran de presentar com a data límit el 10 de novembre del 2002, la corresponent sol·licitud dirigida a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental acompañada de la documentació establecida en la base 10 de l'annex III.

En qualsevol cas, a la data de presentació de la sol·licitud de cobrament, els beneficiaris hauran de disposar d'autorització administrativa en vigor per a la gestió de residus. En cas contrari, es declararan decaiguts en el dret al cobrament de la subvenció mitjançant una resolució que dictarà el conseller de Medi Ambient, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciosos administrativos en el termini de dos mesos, contados desde la publicación, ante la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici de la interposición del recurso de reposición ante el conseller de Medi Ambient, en el término de un mes a partir de la publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

València, 25 de setembre del 2002.– El conseller de Medi Ambient: Fernando Modrego Caballero.

**g) ALTRES ASSUMPTES****Presidència de la Generalitat**

*RESOLUCIÓ d'1 d'octubre de 2002, per la qual es fa pública la declaració de pràctiques de certificat. [2002/X11548]*

Amb data 30 de maig de 2002, la Generalitat Valenciana adopta una normativa reglamentaria como medida para garantizar la seguridad jurídica, que regula la efectiva implantación de la firma electrónica en el ámbito de las relaciones entre la administración y ésta con el ciudadano, y desarrolla una autoridad certificadora propia, dotándola de la infraestructura necesaria para la emisión y gestión de claves y certificados para la utilización de la firma electrónica avanzada. Esta norma es el Decret 87/2002, de 30 de maig, del Govern Valenciano, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 4.265, de 6 de juny de 2002).

L'article 9.2 d'este mateix decret expresa que correspon a l'autoritat certificadora establecer los procedimientos y prácticas operativas que s'empleen en l'emissió de certificados digitals per a garantir

**Segundo**

Para el cobro de la subvención, los beneficiarios deberán presentar como fecha límite el 10 de noviembre de 2002, la correspondiente solicitud dirigida a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental acompañada de la documentación establecida en la base 10 del anexo III.

En cualquier caso, a fecha de presentación de la solicitud de cobro, los beneficiarios deberán disponer de autorización administrativa en vigor para la gestión de residuos. En caso contrario, se les declarará decaídos en el derecho al cobro de la subvención mediante resolución que será dictada por el conseller de Medio Ambiente a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la interposición del recurso de reposición ante el conseller de Medio Ambiente, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

Valencia, 25 de septiembre de 2002.– El conseller de Medio Ambiente: Fernando Modrego Caballero.

**g) OTROS ASUNTOS****Presidencia de la Generalitat**

*RESOLUCIÓN de 1 de octubre de 2002, por la que se da publicidad a la declaración de prácticas de certificación. [2002/X11548]*

Con fecha 30 de mayo de 2002, la Generalitat Valenciana adopta una normativa reglamentaria como medida para garantizar la seguridad jurídica, que regula la efectiva implantación de la firma electrónica en el ámbito de las relaciones entre la administración y ésta con el ciudadano, y desarrolla una autoridad de certificación propia, dotándola de la infraestructura necesaria para la emisión y gestión de claves y certificados para la utilización de la firma electrónica avanzada. Esta norma es el Decreto 87/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat Valenciana (DOGV nº 4.265, de 06 de junio de 2002).

El artículo 9.2 de este mismo decreto expresa que corresponde a la autoridad certificadora establecer los procedimientos y prácticas operativas empleadas en la emisión de certificados digitales

tir que els serveis de certificat prestats complixen els requisits de seguretat, disponibilitat i funcionalitat. Els anomenats documents i pràctiques constitueixen el document de declaració de pràctiques de certificat.

Com el mateix decret estableix, correspon a l'autoritat certificadora documentar i publicar les polítiques de tal manera que siguen accessibles i comprensibles per les parts interessades, enteses estes com les que faran ús dels certificats de firma electrònica, com a titulars o com a parts confiants, i és per això que, per a donar-li la màxima transparència a este document, resolc:

Aprovar el document de Pràctiques de Certificat, que garantix la seua coherència amb el Decret 87/2002, de 30 de maig, del Govern Valencià, pel qual es regula la utilització de la firma electrònica avançada en la Generalitat Valenciana, amb el Reial Decret-Llei 14/1999, de 17 de setembre, sobre firma electrònica, i la Directiva 1999//CE del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de desembre, i n'autoritza la publicació íntegra en la pàgina web de la Generalitat Valenciana ([www.pki.gva.es/cps](http://www.pki.gva.es/cps)).

L'empremta digital o fingerprint de l'Autoritat de Certificat Arrel de la Generalitat Valenciana (Root CA), que estableix l'arrel del model de confiança de la Infraestructura de Clau Pública és:

A073 E5C5 BD43 610D 864C 2113 0A85 5857 CC9C EA46.

Amb esta clau es verifica el certificat autofirmat de l'Autoritat de Certificat Arrel.

València, 1 d'octubre de 2002.– La directora general: Blanca Martínez de Vallejo Fuster.

*RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2002, del secretari general de la Presidència, per la qual es convoquen per a 2002 ajudes destinades a projectes de cooperació internacional al desenvolupament que realitzen les organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD). [2002/A11368]*

#### Antecedents de fet

Vist que en data 15 d'abril de 2002 va ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV núm. 4.228) la Resolució del secretari general de la Presidència, de 27 de març de 2002, de convocatòria d'ajudes destinades a projectes de sensibilització social i/o educació per al desenvolupament que realitzen les organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD).

Vist que a esta convocatòria s'han presentat un total de 101 projectes, en els quals se sol·liciten subvencions que ascendixen a un import total de 20.696.915,47.

Vist que la comissió executiva per a l'aplicació del programa de cooperació al desenvolupament, segons l'article 12 del Decret 201/1997, d'1 de juliol, i l'article 11 de la resolució de convocatòria, després de valorar els criteris establerts en la dita resolució, ha aprovat en la seua reunió de 30 de setembre de 2002 un dictamen en què es realitza una proposta motivada de resolució de la convocatòria;

#### Fonaments jurídics

1. L'article 11 de la resolució de 27 de març de 2002, sobre resolució del procediment.

2. L'article 13 del Decret 201/1997, del Govern Valencià, de data 1 de juliol, sobre regulació de les bases per a la cooperació internacional al desenvolupament i del règim específic de transferències de fons destinats a la cooperació amb països en vies de desenvolupament.

3. L'article 3 del Decret 9/2002, de 5 de setembre, del president de la Generalitat Valenciana, sobre delegació de competències.

I, a proposta de la comissió executiva adoptada en la seu sessió de 30 de setembre de 2002, resolc:

para garantizar que los servicios de certificación prestados cumplen los requisitos de seguridad, disponibilidad y funcionalidad. Dichos documentos y prácticas constituyen el documento de declaración de prácticas de certificación.

Como el propio decreto establece, corresponde a la autoridad certificadora documentar y publicar las políticas de tal modo que sean accesibles y comprensibles por las partes interesadas, entendidas éstas como las que van a hacer uso de los certificados de firma electrónica, como titulares o como partes confiantes, y es por ello que, para darle la máxima transparencia a este documento, resuelvo:

Aprobar el documento de prácticas de certificación, garantizando su coherencia con el Decreto 87/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat Valenciana, con el Real Decreto-Ley 14/1999, de 17 de septiembre, sobre firma electrónica, y la Directiva 1999//CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 13 de diciembre, y autorizo su publicación íntegra en la página web de la Generalitat Valenciana ([www.pki.gva.es/cps](http://www.pki.gva.es/cps)).

La huella digital o fingerprint de la Autoridad de Certificación Raíz de la Generalitat Valenciana (Root CA), que establece la raíz del modelo de confianza de la Infraestructura de Clave Pública es:

A073 E5C5 BD43 610D 864C 2113 0A85 5857 CC9C EA46.

Con esta clave se verifica el certificado autofirmado de la Autoridad de Certificación raíz.

Valencia, 1 de octubre de 2002.– La directora general: Blanca Martínez de Vallejo Fuster.

*RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2002, del secretario general de la Presidencia, de la resolución por la que se convocaban para 2002 ayudas destinadas a proyectos de cooperación internacional al desarrollo que realicen las organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD). [2002/A11368]*

#### Antecedentes de hecho

Resultando que en fecha 15 de abril de 2002 fue publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV núm. 4.228) la Resolución del secretario general de la Presidencia de 27 de marzo de 2002, de convocatoria de ayudas destinadas a proyectos de sensibilización social y/o educación para el desarrollo que realicen las organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD).

Resultando que a esta convocatoria se han presentado un total de 101 proyectos, en los que se solicitan subvenciones que ascienden a un importe total de 20.696.915,47 euros.

Resultando que la Comisión Ejecutiva para la aplicación del programa de cooperación al desarrollo, según el artículo 12 del Decreto 201/1997, de 1 de julio, y el artículo 11 de la resolución de convocatoria, tras valorar los criterios establecidos en dicha Resolución, ha aprobado en su reunión de 30 de septiembre de 2002 un dictamen en el que se realiza una propuesta motivada de resolución de la convocatoria;

#### Fundamentos jurídicos

1. El artículo 11 de la Resolución de 27 de marzo de 2002, sobre resolución del procedimiento.

2. El artículo 13 del Decreto 201/1997, del Gobierno Valenciano, de fecha 1 de julio, sobre regulación de las bases para la cooperación internacional al desarrollo y del régimen específico de transferencias de fondos destinados a la cooperación con países en vías de desarrollo.

3. El artículo 3 del Decreto 9/2002, de 5 de septiembre, del presidente de la Generalitat Valenciana, sobre delegación de competencias.

Y, a propuesta de la Comisión Ejecutiva adoptada en su sesión de 30 de setiembre de 2002, resuelvo:

**Primer**

Concedir a les entitats i projectes citats en l'annex I les subvencions sol·licitades per l'import que apareix especificat en el mateix annex i que ascendix a 7.212.145,25 euros.

**Segon**

Denegar a les citades en l'annex II les ajudes i subvencions sol·licitades, pels motius que s'expressen en el mateix annex.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà al de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o bé un recurs contencios administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la seua notificació, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjuí que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 14 d'octubre de 2002.– El secretari general de la Presidència: Vicente Gomis Cerdán.

**Primero**

Conceder a las entidades y proyectos citados en el anexo I las subvenciones solicitadas por el importe que aparece especificado en el mismo anexo y que asciende a 7.212.145,25 euros.

**Segundo**

Denegar a las citadas en el anexo II las ayudas y subvenciones solicitadas, por los motivos que se expresan en el mismo anexo.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la ley 30/1992 de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, o bien recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 14 de octubre de 2002.– El secretario general de la Presidencia: Vicente Gomis Cerdán.

## ANNEX I

EXP.	TÍTOL	ENTITAT	CONCEDIT
1003	CONSTRUCCIÓ D'UN CENTRE POLIESPORTIU EN LES INSTAL·LACIONS DE L'INSTITUT TÈCNIC OBRER EMPRESARIAL	TERRA PACIFICO ONGD	97.623,00 (*)
1005	SUPORT AL DESENROTLLAMENT DE L'APICULTURA EN LA PROVÍNCIA DE MATANZAS	FEVES	53.306,00 (*)
1009	PROJECTE PILOT FINQUES MODEL AGRÍCOLES DAVALL REG (II FASE): EXPANSIÓ DEL MODEL I SERVICIS DE SUPORT (LEÓN. NICARAGUA)	ALFASOL	62.613,00 (*)
1011	TINENÇA DE LA TERRA I ENFORTIMENT DE L'ORGANITZACIÓ LLAURODORA EN LA MICROREGIÓ DE SANTA ANNA -TARIJA -BOLÍVIA	MUSOL	97.140,00 (*)
1013	CONSTRUCCIÓ D'ONZE AULES PER AL COL·LEGI PARROQUIAL "SANT VICENT FERRER"	CARITAS DIOCESANAS	65.417,00 (*)
1014	DESENROTLLAMENT DEL PLA DE SALUT MATERN INFANTIL DEL CANTÓ DE GUAMOTE	TIERRA DE HOMBRES	22.868,00 (*)
1016	CREACIÓ D'INFRAESTRUCTURES D'ARREPLEGADA DE RESIDUALS I PLUVIALS EN EL BARRI MARÍA MAGDALENA	ASOCIACIÓN POR LA PAZ I EL DESARROLLO	89.479,00 (*)
1017	MILLORA DE LA PRODUCCIÓ AGROPECUÀRIA DELS POBALDORS INDÍGENES DE LA CONCA ALTA DE RIU SAMALA	ASOCIACIÓN POR LA PAZ I EL DESARROLLO	79.747,00 (*)
1018	OPTIMACIÓ DE L'HOSPITAL PROVINCIAL D'INHAMBARANE	CIC	58.146,00 (*)
1019	PROGRAMA DE FORMACIÓ DE MESTRES RURALS D'ENSENYANÇA PRIMÀRIA A GUINEA EQUATORIAL	PROYDE	152.229,00 (*)
1020	SUPORT DE SALUT PRIMÀRIA: DOTACIÓ DE CINC BOMBES SUBMERGIBLES PER A L'EXTRACCIÓ D'AIGUA EN ELS CAMPAMENTS DE REFUGIATS SAHRAUÍS EN TINDOUF	SALAM	17.125,00 (*)
1021	CONSTRUCCIÓ I DOTACIÓ D'UNA LLAR PER A LA MENOR EMBARRASSADA A CARTAGENA D'ÍNDIES	MUNDO COOPERANTE	89.395,00 (*)
1022	DESENVOLUPAMENT RURAL EN LES ZONES ÀRIDES DE LA CONCA DEL MEDITERRANI. SEGONA FASE	CERAI	115.976,00 (*)
1025	RECONSTRUCCIÓ DE LA COOPERATIVA AGRÍCOLA DELS SERVICIS DIVERSOS ZONA REYNA, RL, IXCAN, GUATEMALA	ENTREPOBLES	21.306,00 (*)
1026	ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES D'AIGUA I SANJAMENT AMBIENTAL EN EL PETÉN	ACSUR-LAS SEGOVIAS	175.736,00 (*)
1027	PROGRAMES PER AL DESENROTLLAMENT EDUCATIU INTEGRAL DE LA POBLACIÓ INFANTIL JUVENIL DE COMUNITATS MARGINALS DE LA REP DOMINICANA	FAD	83.212,00 (*)
1028	CAPACITACIÓ DE LA DONA LLAURODORA DE LA VALL DE CAÑETE PER A L'Ocupació i el Desvolupament Comunal	FUNDACIÓ DASYC	47.986,00 (*)
1029	CONSTRUCCIÓ DE 25 HABITATGES PER A FAMÍLIES DAMINIFICADES DEL TERRATRÈMOL EN SONSONATE	ADRA	112.790,00 (*)

1030	MILLORA DE SISTEMA D'AIGUA POTABLE EN EL MUICIPI LALIBERAD-COMAYAGUA	AYUDA EN ACCIÓN	102.575,00 (*)
1031	CONSTRUCCIÓ I REHABILITACIÓ D'ESCOLES DE BOACO	AYUDA EN ACCIÓN	71.127,00 (*)
1032	DESENVOLUPAMENT DELS SERVICIS DE PREVENCIÓ D'EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL EN LA REGIÓ DEL PACÍFIC SUD	BOMBEROS SIN FRONTERAS	63.414,00 (*)
1033	DESENVOLUPAMENT INTEGRAL DE 20 COMUNITATS LLAURODRES DEL NORD DE POTOSÍ	MANOS UNIDAS	304.721,00 (*)
1034	SUPORT A UNA XÀRCIA TERAPÈUTICA INTEGRAL PER A L'ATENCIÓ DE LA SALUT COMUNITÀRIA	FARMACEUTICOS MUNDI JÓVENES DEL TERCER MUNDO	70.600,00 (*) 170.389,00 (*)
1037	FORMACIÓ PROFESSIONAL PER ALS JOVENS KOSOVARS	JÓVENES DEL TERCER MUNDO ASOCIACIÓN VAL.INGENIERIA SIN FRONTERAS	182.000,00 (*)
1038	MILLORA DELS SEVICIS D'ACOLLIDA I REINSERCIÓ PER A XIQUETS DEL CARRER DE MEDELLÍN	FERE	72.724,00 (*) 86.264,00 (*)
1040	SUPORT AL DESENROTLLAMENT AGROECOLOGICO SOSTENIBLE EN LA ZONA RURAL DE LA MICROCONCA DE TICEUNTEPE II	PAU I SOLIDARITAT	140.598,00 (*)
1042	II FASE: AMPLIACIÓN ESCOLAR PRIMÀRIA I ALFABETIZACIÓN DE ADULTOS "SANTA TERESA DE JESÚS EN CUBA"	ESPAÑA CON ACNUR	169.153,25 (*)
1044	DESENVOLUPAMENT DE L'EXPLOTACIÓ AQÜÍCOLA ECOLÒGICA AMB COOPERATIVES DE L'ESTERRE REIAL PROJECTE D'INVESTIGACIÓ, CAPACITACIÓ I MILLORA DE LA PRODUCCIÓ DEL CAMARÓN	FERE	24.692,00 (*)
1045	MILLORA DE L'ACCÉS AL DRET A L'EDUCACIÓ PER A XIQUETS I XIQUETES DESPLAÇATS	FIADELSO	44.725,00 (*)
1046	CONSTRUCCIÓ D'OBRES PER A LA CANALITZACIÓ D'AIGÜES EN LA CANAL "LA CHORRERA"	PAZ Y COOPERACIÓN	82.546,00 (*)
1049	GENERACIÓ D'Ocupació Rural a Través de Cultius Alternatius en Hivernacle	PAZ Y COOPERACIÓN	132.338,00 (*)
1051	MILLORA DE LA SITUACIÓ ALIMENTÍCIA DE LA POBLACIÓ INDÍGENA EN L'ESTAT D'OAXACA , A TRAVÉS DE PROGRAMES PRODUCTIUS	ENTRECULTURAS- FE Y ALEGRIA	172.961,00 (*)
1052	MILLORA DE SERVICIS MÈDICS DE DIAGNÒSTIC I TRACTAMENT A TRAVÉS DE LA CREACIÓ D'UNA UNITAT DE RADIOLOGIA EN L'HOSPITAL DE BASR	PETJADES	141.839,00 (*)
1054	AMPLIACIÓ DE L'OFERTA EDUCATIVA EN LA COMUNITAT DE PAVIA PER MITJÀ DE LA CONSTRUCCIÓ Y DOTACIÓ D'AULES EN EL CENTRE A NA SOTO HEROÏNA INDIGNA	PAZ Y COOPERACIÓN	300.452,00 (*)
1055	RESIDÈNCIA PER A LA FORMACIÓ I ACCÉS A LA UNIVERSITAT DE JÓVENS DE COMUNITATS RURALES	PETJADES ASAMBLEA DE COOPERACIÓN POR LA PAZ	158.905,00 (*)
1056	CONSTRUCCIÓ D'UNA ESCOLA EN ZONA CREU DE SANTA CREU DE LA SERRA A BOLÍVIA	ECOSOL	124.968,00 (*)
1057	MILLORA DE LES CONDICIONS PER AL DESENVOLUPAMENT INTEGRAL SOSTENIBLE I PARTICIPATIU DE LA POBLACIÓ DE L'ALENDA (GAFSA)	FUNDACIÓN INTERMÓN	75.515,00 (*)
1060	DESENROTLLAMENT INTEGRAL DEL SECTOR PECUARI EN LA REGIÓ NORD DE SANT SALVADOR- LA LLIBERTAT. FASE I ESTABLIMENT D'UNA COMERCIALITZADORA DE LLET	RA'YKUERA-ACCIÓN VERAPAZ	31.429,00 (*)
1062	ENFORTIMENT DE 20 ORGANITZACIONS DE BASE DE CANTONS DE COLTA I RIOBAMBA DE LA PROVÍNCIA DE CHIMBORAZO	FUNDACIÓN INTERED	73.573,00 (*)
1063	CONSTRUCCIÓ I GESTIÓ DE LA LLAR D'ANCIAINS I TRANSEÙNTS PARE FABIAN GARBARÍ	FUNDACIÓ HISPÀ CUBANA	73.600,00 (*)
1066	DESENROTLLAMENT AGROPECUARI AMB LLAURODRES INDÍGENES DE SERRA DEL NORD DE POBLA	FUNDACIÓN PADRE ARRUE	152.000,00 (*)
1068	DESENVOLUPAMENT CÍVIC : CUBA 2002/2003	FUNDACIÓN HUMANISME I DEMOCRÀCIA	169.738,00 (*)
1069	FORMACIÓ INTEGRAL HUMANA EN EDUCACIÓ I SALUT ESCOLA POLITÈCNICA	CESAL	94.414,00 (*)
1071	EDUCACIÓ BÀSICA I DIVERSIFICADA PER A XIQUETS/ES I JÓVENS D'ESCASSOS RECURSOS EN LA ZONA DE MIXCO	ASSOCIACIÓN AMIGOS DE DOÑANA	125.924,00 (*)
1072	PROJECTE D'ATENCIÓ A LES NECESSITATS BÀSQUES EN LA REGIÓ EST DE LA REPÚBLICA DOMINICANA :ACCÉS A LA SALUT	FUNDACIÓN AD GENTS	134.997,00 (*)
1073	DESENROTLLAMENT DELS GUARANÍS PER MITJÀ DE LA PROMOCIÓ DE LA SEUA CULTURA I L'ECOTURISME	ARQUITECTOS SIN FRONTERAS	45.543,00 (*)
1076	CONDICIONAMENT D'UNA ESCOLA PRIMÀRIA N DAS MAHOTAS- MAPUTO	MÉDICOS MUNDI ALICANTE	201.628,00 (*)
1077	CENTRE DE CPACITACIÓ DE LÍDERS LLAURODRES I DESENROTLLAMENT COMUNITARI - FASE II	ASSOCIACIÓN IUVE	120.000,00 (*)
1078	SALUT INTEGRAL EN L'ESCOLA PER A LA COMUNITAT RURAL	ASAMBLEA DE COOPERACIÓN POR LA PAZ	99.728,00 (*)
1082	CONSTRUCCIÓ I POSADA EN MARXA DEL CENTRE EDUCATIU CIDECO LA HERRADURA	MÉDICOS DEL MUNDO	66.926,00 (*)
1083	MILLORA DE LES CONDICIONS HABITACIONALES I HIGIÈNIQUES SANITÀRIES DE LA POBLACIÓ DESMOBILITZADA DEL DEP DE QUETZALTEÑANGO	ASOCIACIÓN MENSAJEROS DE LA PAZ	212.418,00 (*)
1085	SUPORT AL SISTEMA DE SALUT COMUNITARIA DEL ROCÍO DE GUAMANI, QUITO	ASOCIACIÓN MENSAJEROS DE LA PAZ	145.304,00 (*)
1086	LLAR DE TRÀNSIT PER A PERSONES SENSE RECURSOS	MÉDICOS DEL MUNDO	147.878,00 (*)
1087	PROJECTE INTEGRAL DE REDUCCIÓ DE L'IMPACTE DE SIDA/VIH EN L'ECONOMIA, SEGURETAT ALIMENTÀRIA, SALUT I NUTRICIÓ EN EL DISTRICTE DE MAKUENI, KENYA	ATELIER	95.208,00 (*)
1088	PREVENCIÓ DE LA TRANSMISSIÓ DEL VIH I REDUCCIÓ DEL SEU IMPACTE SOCIAL ENTRE LA POBLACIÓ DEL DEPARTAMENT DE CORTÉS		
1089	SUPORT ALS LLAURODRES PER AL DESENROTLLAMENT I AGRICULTURA ECOLÒGICA I LA CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI AMBIENTAL DEL NARIÑO . COLÒMBIA		

1090	DESENROTLLAMENT AGROPECUARI ANDÍ SOSTENIBLE EN EL SUD DE LA VALL DEL CUSCO. PERÚ	SOLIDARIDAD INTERNACIONAL	143.006,00	(*)
1091	MILLORA DE LA QUALITAT ASSISTENCIAL DELS SERVICIS D'URGÈNCIA-EMERGÈNCIA DEL SISTEMA PÚBLIC DE SALUT DE LA REPÚBLICA DOMINICANA	FUDEN	192.553,00	(*)
1092	SUPORT A LA SEGURETAT ALIMENTÀRIA PER ALS MUNICIPIS DE CACAOPERA I CORINT. EL SALVADOR	SOLIDARIDAD INTERNACIONAL	144.656,00	(*)
1093	CONSTRUCCIÓ I EQUIPAMENT D'UN TALLER DE CAPACITACIÓ I PRODUCCIÓ EN LA TALLA DE FUSTA	COOPERACIÓN INTERNACIONAL	119.134,00	(*)
1096	COMUNITAT VALENCIANA 2002	FUNDACIÓN VICENTE FERRER	185.198,00	(*)
1098	DESENROTLLAMENT D'I INFRASTRUCTURES PER A AUGMENTAR LA PRODUCCIÓ AGRÀRIA DE LA COOPERATIVA DE DONES I JÓVENS DE MALANGE (ANGOLA)	MUXIMA: SOLIDARIDAD CON ANGOLA	86.858,00	(*)
1100	PROJECTE TAGUA FASE II - CENTRE DE CONVENCIONS-ESCOLA	FUNDACIÓN CIPIE	98.640,00	(*)
1101	AMPLIACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL COMPLEX ÒPTIC VALÈNCIA, PER A MILLORAR LES CONDICIONS DE TREBALL, AMPLIAR LES POSSIBILITATS TÈCNIQUES, I AUGMENTAR LA PRODUCCIÓ I LA QUALITAT DEL PRODUCTE FINAL	FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE VALÈNCIA	117.192,00	(*)

(\*) La subvenció concedida és inferior a la sol·licitada, devant les entitats beneficiàries reformular els pressupostos dels projectes.

## ANNEX II

EXP.	TITOL	ENTITAT	MOTIU
1001	ULCERA DE BURULI	ONGD SED	(4)
1002	DESENVOLUPAMENT D'INFRASTRUCTURES BÀSIQUES DE L'ASSENTAMENT URBÀ MARGINAL "SANT FRANCESC DE PAULA"	ASOCIACIÓN ANAWIM	(4)
1004	CENTRE DE CAPACITACIÓ PROFESSIONAL PER A JÓVENS LLAURADORS	ONGD SED	(3)
1006	PROMOCIÓ ORGANITZATIVA I DESENROTLLAMENT PRODUCTIU SOSTENIBLE DE LLAURADORS EN L'ÀREA DE VIA FÈRRIA	FEVES	(4)
1007	PROGRAMA DE DESENROTLLAMENT ECONÒMIC I FOMENT DE L'Ocupació A LES PROVÍNCIES D'OUJDA ANGAD I JERADA	FEVES	(4)
1008	ANAMU	ARTMON	(3)
1010	RESCAT I REHABILITACIÓ DEL PARC ECOLÒGIC TURÓ EL BAUL EN EL MUNICIPI DE QUETZALTENANGO - GUATEMALA	MUSOL	(3)
1012	REFORMA DE LA BIBLIOTECA DEL ANGUEMA	ASOCIACIÓN DELS ECUATOGUINEANS EN LA PROVINCIA DE ALICANTE	(4)
		FUNDACIÓN SAVE THE CHILDREN	(3)
1015	SANEJAMENT BÀSIC PER A LA COMUNITAT DE PUCAPAMPA	UNIÓ POBLES SOLIDARIS	(4)
1023	CONSTRUCCIÓ D'HABITATGES I INFRASTRUCTURA PER AL PROGRAMA DE REASSENTAMENT DE LA POBLACIÓ DESPLAÇADA EN EL MUNICIPI DE NEJ APA (EL SALVADOR)	ASOCIACIÓN POR LA PAZ Y EL DESARROLLO	(2)
1024	MILLORA DE LES INFRASTRUCTURES SANITÀRIES DE DIVERSES POBLACIONS RURALS DEL DEPARTAMENT D'OUSOUYE, SENEGAL	FUNDACIÓN CODESPA	(3)
1035	MILLORA DEL SECTOR MICROEMPRESARIAL DEL CIURO I EL CALÇAT	FUNDACIÓN CODESPA	(3)
1036	CENTRE DE CAPACITACIÓ EN OFICIS PER A PERSONES D'ESCASSOS RECURSOS	PSICÒLOGOS SIN FRONTERAS	(3)
1039	ASSISTÈNCIA INTEGRAL A DROGODEPENDENTS. FASE II. CHALCHUAPA. SANTA ANNA	FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL CONO SUR	(4)
1041	PRIMERA ETAPA DE LA CREACIÓ DE L'INSTITUT D'ENGINYERIA D'ALIMENTS PER AL DESENVOLUPAMENT	FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL CONO SUR	(4)
1043	COOPERACIÓ TÈCNICA PARELL ALA RECUPERACIÓ ECONÒMICA DE LA PATAGÒNIA ARGENTINA	FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL CONO SUR	(4)
1047	DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DELS GRUPS DE DONES MAM A TRAVÉS DE LA INTEGRACIÓ D'ACCIONS AGROPECUÀRIES SOSTENIBLES, ANTIPLÀ OCCIDENTAL, MICRORREGIÓ II	AYUDA GLOBAL	(4)
1048	PROGRAMA PER A LA PREVENCIÓ I L'ELIMINACIÓ DEL TREBALL INFANTIL EN EL SECTOR DE L'ARTESANAT DE LA CIUTAT DE FEZ 2002-2004 (COMPONENT D'EDUCACIÓ)	COMITÉ UNICEF-C.V.	(3)
1050	CONSTRUCCIÓ D'UNA PLANTA DE TRACTAMENT D'AIGÜES RESIDUALS EN CELEDIN	FIADELSO	(3)
1053	CREACIÓ D'UNA UNITAT MATERNAL I INFANTIL EN LA CLÍNICA AKIBA-CONSULTORI MÈDIC D'APS	PAZ Y COOPERACIÓN	(3)
1058	MILLORA DE LES CONDICIONS D'ASSISTÈNCIA EN SALUT BÀSICA, PREVENTIVA I SEMIESPECIALITZADA EN LA REGIÓ DE AL HOCEIMAS	ASAMBLEA DE COOPERACIÓN POR LA PAZ FERE	(2)
1059	CENTRE DE FORMACIÓ DONA CHONTOLEÑA. II ETAPA		(1)
1061	PROMOCIÓ INTEGRAL DE LES DONES EN ELS DEPARTAMENTS DE YORO, SANTA BàRBARA, INTIBUCA I COPÁN	ECOSOL	(3)
1064	SUPORT AL DESENVOLUPAMENT INTEGRAL DE BATEYES DEL INGENIO QUISQUEYA	MPDL-MOVTO.POR LA PAZ, EL DESARME I LA LLIBERTAT.	(3)
1065	COBERTS PER A ALFABETITZACIÓ I FORMACIÓ EN ZONA RURAL	MÉDICOS MUNDI CASTELLÓ	(3)
1067	PREVENCIÓ DE MALALTIES CARDIOVASCULARS EN LADAKH	FUNDACIÓN HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARI DE VALÈNCIA	(4)
1070	MILLORA DE LES CONDICIONS DE VIDA SOCIALS I HIGIÈNIQUES SANITÀRIES EN ELS BATEYES SANTANA I BATEYCITO (BAHORUCO, R <sup>a</sup> DOMINICANA)	FUNDACIÓN HUMANISMO Y DEMOCRÀCIA	(3)

1074	FOMENT I DESENVOLUPAMENT INTEGRAL DE LA REGIÓ DE SAO DIUMENGES	MPDL	(4)
1075	AMPLIACIÓ DEL CENTRE FAMILIAR I INFÀNCIA PER AL TRACTAMENT I PREVENCIÓ DELS MALTRACTAMENTS INFANTILS EN JABAL AL NASSER	COMITÉ INTERNACIONAL DE RESCAT	(4)
1079	IMPULS DE LA COOPERACIÓ EMPRESARIAL	FUNDACIÓ FORMACIÓ I EMPRESA	(4)
1080	RESIDÈNCIA PER A ALUMNES PROCEDENTS DE TOTA LA PROVÍNCIA (SALCEDO) EN EL CENTRE PROMOCIÓ RURAL DE VILLATAPIA	UNEFA	(4)
1081	CONSTRUCCIÓ DE LA PRIMERA FASE DEL COL·LEGI MANO AMIGA, FILA DE TURGUA, CARACAS	ASOCIACIÓN MANO AMIGA	(3)
1084	AMPLIACIÓ DEL CENTRE DE FORMACIÓ CASA SILOE	FUNDACIÓN AD GENTS	(3)
1094	EQUIPAMENT MÈDIC DELS HOSPITALS DE SANTA CREU DEL NORD, MARIEL I ERTEMISA, PROVÍNCIA DE L'HAVANA	OSPAAL	(4)
1095	BATXILLERAT LLAUADOR A DISTÀNCIA. ESPECIALITATS: GESTIÓ DEL DESENVOLUPAMENT LOCAL, SALUT COMUNITÀRIA I AGROECOLOGICA	CEPS	(4)
1097	SUPORT A 4 CENTRES DE SALUT COMUNITARIS I A LA UNITAT DE NUTRICIÓ TERAPÈUTICA DE L'HOSPITAL REGIONAL DE GAO (MALI)	ACCIÓN CONTRA LA FAM	(3)
1099	CONSTRUCCIÓ AULES EN EL CENTRE DE FORMACIÓ PROFESSIONAL IRUPE	FUNDACIÓN AD GENTS	(1)

- (1) Haver renunciat l'entitat al projecte presentat.
- (2) Haver aplicat el límit de l'apartat 6 de l'article 7 de la convocatòria.
- (3) Haver esgotat els fons.
- (4) No haver superat l'avaluació tècnica.

\* \* \* \* \*

#### ANEXO I

EXPTE. TITULO	ENTIDAD	CONCEDIDO
1003 CONSTRUCCIÓN DE UN CENTRO POLIDEPORTIVO EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO TECNICO OBRERO EMPRESARIAL	TERRA PACIFICO ONGD	97.623,00 EUR (*)
1005 APOYO AL DESARROLLO DE LA APICULTURA EN LA PROVINCIA DE MATANZAS	FEVES	53.306,00 EUR (*)
1009 PROYECTO PILOTO FINCAS MODELO AGRÍCOLAS BAJO RIEGO (II FASE): EXPANSIÓN DEL MODELO Y SERVICIOS DE APOYO (LEÓN, NICARAGUA)	ALFASOL	62.613,00 EUR (*)
1011 TENENCIA DE LA TIERRA Y FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN CAMPESINA EN LA MICROREGIÓN DE SANTA ANA -TARIJA -BOLIVIA	MUSOL	97.140,00 EUR (*)
1013 CONSTRUCCIÓN DE ONCE AULAS PARA EL COLEGIO PARROQUIAL "SAN VICENTE FERRER"	CARITAS DIOCESANAS	65.417,00 EUR (*)
1014 DESARROLLO DEL PLAN DE SALUD MATERNO INFANTIL DEL CANTÓN DE GUAMOTE	TIERRA DE HOMBRES	22.868,00 EUR (*)
1016 CREACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE RECOGIDA DE RESIDUALES Y PLUVIALES EN EL BARRIO MARÍA MAGDALENA	ASOCIACIÓN POR LA PAZ Y EL DESARROLLO	89.479,00 EUR (*)
1017 MEJORA DE LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA DE LOS POBALDORES INDÍGENAS DE LA CUENCA ALTA DE RÍO SAMALA	ASOCIACIÓN POR LA PAZ Y EL DESARROLLO	79.747,00 EUR (*)
1018 OPTIMIZACIÓN DEL HOSPITAL PROVINCIAL DE INHAMBANE	CIC	58.146,00 EUR (*)
1019 PROGRAMA DE FORMACIÓN DE AMESTROS RURALES DE ENSEÑANZA PRIMARIA EN GUINEA ECUATORIAL	PROYDE	152.229,00 EUR (*)
1020 APOYO DE SALUD PRIMARIA: DOTACIÓN DE CINCO BOMBAS SUMERGIBLES PARA LA EXTRACCIÓN DE AGUA EN LOS CAMPAMENTOS DE REFUGIADOS SAHARAUIS EN TINDOUF	SALAM	17.125,00 EUR (*)
1021 CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE UN HOGAR PARA LA MENOR EMBARAZADA EN CARTAGENA DE INDIAS	MUNDO COOPERANTE	89.395,00 EUR (*)
1022 DESARROLLO RURAL EN LAS ZONAS ÁRIDAS DE LA CUENCA DEL MEDITERRANEO. SEGUNDA FASE	CERAI	115.976,00 EUR (*)
1025 RECONSTRUCCIÓN DE LA COOPERATIVA AGRÍCOLA DE LOS SERVIVIOS VARIOS ZONA REYNA, RL, IXCAN, GUATEMALA	ENTREPOBLES	21.306,00 EUR (*)
1026 ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL EN EL PETÉN	ACSUR-LAS SEGOVIAS	175.736,00 EUR (*)
1027 PROGRAMAS PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN INFANTO -JUVENIL DE COMUNIDADES MARGINALES DE LA REP DOMINICANA	FAD	83.212,00 EUR (*)
1028 CAPACITACIÓN DE LA MUJER CAMPESINA DEL VALLE DE CAÑETE PARA EL EMPLEO Y EL DESRROLLO COMUNAL	FUNDACIÓN DASYC	47.986,00 EUR (*)
1029 CONSTRUCCIÓN DE 25 VIVIENDAS PARA FAMILIAS DAMINIFICADAS DEL TERREMOTO EN SONSONATE	ADRA	112.790,00 EUR (*)
1030 MEJORA DE SISTEMA DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO LALIBERAD-COMAYAGUA	AYUDA EN ACCIÓN	102.575,00 EUR (*)
1031 CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE ESCUELAS DE BOACO	AYUDA EN ACCIÓN	71.127,00 EUR (*)
1032 DESARROLLO DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL EN LA REGION DEL PACÍFICO SUR	BOMBEROS SIN FRONTERAS	63.414,00 EUR (*)
1033 DESARROLLO INTEGRAL DE 20 COMUNIDADES CAMPESINAS DEL NORTE DE POTOSI	MANOS UNIDAS	304.721,00 EUR (*)

1034	APOYO A UNA RED TERAPEUTICA INTEGRAL PARA LA ATENCIÓN DE LA SALUD COMUNITARIA	FARMACEUTICOS MUNDI	70.600,00 EUR (*)
1037	FORMACIÓN PROFESIONAL PARA LOS JOVENES KOSOVARES	JOVENES DEL TERCER MUNDO	170.389,00 EUR (*)
1038	MEJORA DE LOS SEVICIOS DE ACOGIDA Y REINserCIÓN PARA NIÑOS DE LA CALLE DE MEDELLÍN	JOVENES DEL TERCER MUNDO	182.000,00 EUR (*)
1040	APOYO AL DESARROLLO AGROECOLOGICO SOSTENIBLE EN LA ZONA RURAL DE LA MICROCUENCA DE TICEUNTEPE II	ASOCIACIÓN VAL.INGENIERIA SIN FRONTERAS	72.724,00 EUR (*)
1042	II FASE: AMPLIACIÓN ESCUELA PRIMARIA Y ALFABETIZACIÓN DE ADULTOS "SANTA TERESA DE JESÚS EN CUBA"	FERE	86.264,00 EUR (*)
1044	DESARROLLO DE LA EXPLOTACIÓN ACUÍCOLA ECOLÓGICA CON COOPERATIVAS DEL ESTERO REAL PROY. DE INVESTIGACIÓN, CAPACITACIÓN Y MEJORA DE LA PRODUCCIÓN DEL CAMARÓN	PAU I SOLIDARITAT	140.598,00 EUR (*)
1045	MEJORA DEL ACCESO AL DERECHO A LA EDUCACIÓN PARA NIÑOS Y NIÑAS DESPLAZADOS	ESPAÑA CON ACNUR	169.153,25 EUR (*)
1046	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA CANALIZACIÓN DE AGUAS EN LA QUEBRADA "LA CHORRERA"	FERE	24.692,00 EUR (*)
1049	GENERACIÓN DE EMPLEO RURAL A TRAVÉS DE CULTIVOS ALTERNATIVOS EN INVERNADERO	FIADELSO	44.725,00 EUR (*)
1051	MEJORA DE LA SITUACIÓN ALIMENTARIA DE LA POBLACIÓN INDÍGENA EN EL ESTADO DE OAXACA, ATRVÉS DE PROGRAMAS PRODUCTIVOS	PAZ Y COOPERACIÓN	82.546,00 EUR (*)
1052	MEJORA DE SERVICIOS MÉDICOS DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO A TRAVÉS DE LA CREACIÓN DE UNA UNIDAD DE RADIOLOGÍA EN EL HOSPITAL DE BASR	PAZ Y COOPERACIÓN	132.338,00 EUR (*)
1054	AMPLIACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD DE PAVIA MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE AULAS EN EL CENTRO ANA SOTO HEROÍNA INDÍGINA	ENTRECULTURAS- FE Y ALEGRIA	172.961,00 EUR (*)
1055	RESIDENCIA PARA LA FORMACIÓN Y ACCESO A LA UNIVERSIDAD DE JOVENES DE COMUNIDADES RURALES	PETJADES	141.839,00 EUR (*)
1056	CONSTRUCCIÓN DE UNA ESCUELA EN ZONA CRUZ DE SANTA CRUZ DE LA SIERRA EN BOLIVIA	PETJADES ASAMBLEA DE COOPERACION POR LA PAZ	300.452,00 EUR (*) 158.905,00 EUR (*)
1057	MEJORA DE LAS CONDICIONES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL SOSTENIBLE Y PARTICIPATIVO DE LA POBLACIÓN DE EL ALENDA(GAFSA)	ECOSOL	124.968,00 EUR (*)
1060	DESARROLLO INTEGRAL DEL SECTOR PECUARIO EN LA REGIÓN NORTE DE SAN SALVADOR- LA LIBERTAD. FASE I ESTABLECIMIENTO DE UNA COMERCIALIZADORA DE LECHE	FUNDACIÓN INTERMÓN	75.515,00 EUR (*)
1062	FORTALECIMIENTO DE 20 ORGANIZACIONES DE BASE DE CANTONES DE COLTA Y RIOBAMBA DE LA PROVINCIA DECHIMBORAZO	RA'YKUERA-ACCIÓN VERAPAZ	31.429,00 EUR (*)
1063	CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN DEL HOGAR DE ANCIANOS Y TRANSEÚNTES PADRE FABIAN GARBARI	FUNDACIÓN INTERED	73.573,00 EUR (*)
1066	DESARROLLO AGROPECUARIO CON CAMPESINOS INDÍGENAS DE SIERA DEL NORTE DE PUEBLA	FUNDACIÓN HISPANO CUBANA	73.600,00 EUR (*)
1068	DESARROLLO CIVICO : CUBA 2002/2003	FUNDACIÓN PADRE ARRUPE	152.000,00 EUR (*)
1069	FORMACIÓN INTEGRAL HUMANA EN EDUCACIÓN Y SALUD ESCUELA POLITÉCNICA	FUNDACION HUMANISMO Y DEMOCRACIA	169.738,00 EUR (*)
1071	EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADA PARA NIÑOS/AS Y JÓVENES DE ESCASOS RECURSOS EN LA ZONA DE MIXCO	CESAL	94.414,00 EUR (*)
1072	PROYECTO DE ATENCIÓN A LAS NECESIDADES BÁSICAS EN LA REGIÓN ESTE DE LA REPÚBLICA DOMINICANA :ACCESO A LA SALUD	ASOCIACIÓN AMIGOS DE DOÑANA	125.924,00 EUR (*)
1073	DESARROLLO DE LOS GUARANÍS MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE SU CULTURA Y EL ECOTURISMO	FUNDACIÓN AD GENTES	134.997,00 EUR (*)
1076	ACONDICIONAMIENTO DE UNA ESCUELA PRIMARIA N DAS MAHOTAS- MAPUTO	ARQUITECTOS SIN FRONTERAS	45.543,00 EUR (*)
1077	CENTRO DE CPACITACIÓN DE LÍDERES CAMPESINOS Y DESARROLLO COMUNITARIO - FASE II	MEDICOS MUNDI ALICANTE	201.628,00 EUR (*)
1078	SALUD INTEGRAL EN LA ESCUELA PARA LA COMUNIDAD RURAL	ASOCIACIÓN IUVE	120.000,00 EUR (*)
1082	CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO EDUCATIVO CIDECO LA HERRADURA	ASAMBLEA DE COOPERACION POR LA PAZ	99.728,00 EUR (*)
1083	MEJORA DE LAS CONDICIONES HABITACIONALES E HIGIENICO- SANITARIAS DE LA POBLACIÓN DESMOVILIZADA DEL DEP DE QUETZALTENANGO	MEDICOS DEL MUNDO	66.926,00 EUR (*)
1085	APOYO AL SISTEMA DE SALUD COMUNITARIA DE EL ROCIO DE GUAMANI, QUITO	ASOCIACIÓN MENSAJEROS DE LA PAZ	212.418,00 EUR (*)
1086	HOGAR DE TRANSITO PARA PERSONAS SIN RECURSOS	ASOCIACIÓN MENSAJEROS DE LA PAZ	145.304,00 EUR (*)
1087	PROYECTO INTEGRAL DE REDUCCIÓN DEL IMPACTO DE SIDA/VIH EN LA ECONOMÍA, SEGURIDAD ALIMENTARIA, SALUD Y NUTRICIÓN EN EL DISTRITO DE MAKUENI, KENIA	MEDICOS DEL MUNDO	147.878,00 EUR (*)
1088	PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN DEL VIH Y REDUCCIÓN DE SU IMPACTO SOCIAL ENTRE LA POBLACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CORTÉS	ATELIER SOLIDARIDAD INTERNACIONAL	95.208,00 EUR (*)
1089	APOYO A LOS CAMPESINOS PARA EL DESARROLLO Y AGRICULTURA ECOLOGICA Y LA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO AMBIENTAL DEL NARIÑO . COLOMBIA	FUDEN	143.006,00 EUR (*)
1090	DESARROLLO AGROPECUARIO ANDINO SOSTENIBLE EN EL SUR DEL VALLE DEL CUSCO. PERÚ		192.553,00 EUR (*)
1091	MEJORA DE LA CALIDAD AISTENCIAL DE LOS SERVICIOS DE URGENCIA-EMERGENCIA DEL SISTEMA PÚBLICO DE SALUD DE REPUBLICA DOMINICANA		

1092	APOYO A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LOS MUNICIPIOS DE CACAOPERA Y CORINTO. EL SALVADOR	SOLIDARIDAD INTERNACIONAL	144.656,00 EUR (*)
1093	CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE UN TALLER DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN EN LA TALLA DE MADERA	COOPERACIÓN INTERNACIONAL	119.134,00 EUR (*)
1096	COMUNIDAD VALENCIANA 2002	FUNDACIÓN VICENTE FERRER	185.198,00 EUR (*)
1098	DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURAS PARA AUMENTAR LA PRODUCCIÓN AGRARIA DE LA COOPERATIVA DE MUJERES Y JÓVENES DE MALANGE (ANGOLA)	MUXIMA: SOLIDARIDAD CON ANGOLA	86.858,00 EUR (*)
1100	PROYECTO TAGUA FASE II - CENTRO DE CONVENCIONES-ESCUELA	FUNDACIÓN CIPIE	98.640,00 EUR (*)
1101	AMPLIACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL COMPLEJO ÓPTICO VALENCIA, PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE TRABAJO, AMPLIAR LAS POSIBILIDADES TÉCNICAS, Y AUMENTAR LA PRODUCCIÓN Y LA CALIDAD DEL PRODUCTO FINAL	FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	117.192,00 EUR (*)

(\*) La subvención concedida es inferior a la solicitada, debiendo las entidades beneficiarias reformular los presupuestos de los proyectos.

#### ANEXO II

EXPTE. TITULO	ENTIDAD	MOTIVO
1001 ULCERA DE BURULI	ONGD SED	(4)
1002 DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURAS BASICAS DEL ASENTAMIENTO URBANO MARGINAL "SAN FRANCISCO DE PAULA"	ASOCIACIÓN ANAWIM	(4)
1004 CENTRO DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL PARA JÓVENES CAMPESINOS	ONGD SED	(3)
1006 PROMOCIÓN ORGANIZATIVA Y DESARROLLO PRODUCTIVO SOSTENIBLE DE CAMPESINOS EN EL ÁREA DE VIA FÉRREA	FEVES	(4)
1007 PROGRAMA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y FOMENTO DEL EMPLEO EN LAS PROVINCIAS DE OUJDA ANGAD Y JERADA	FEVES	(4)
1008 ANAMU	ARTMON	(3)
1010 RESCATE Y REHABILITACIÓN DEL PARQUE ECOLÓGICO CERRO EL BAUL EN EL MUNICIPIO DE QUETZALTENANGO - GUATEMALA	MUSOL	(3)
1012 REFORMA DE LA BIBLIOTECA DE ELA NGUEMA	ASOCIACIÓN DE LOS ECUATOGUINEANOS EN LA PROVINCIA DE ALICANTE	(4)
	FUNDACIÓN SAVE THE CHILDREN	(3)
1015 SANEAMINETO BÁSICO PARA LA COMUNIDAD DE PUCAPAMPA	UNIO POBLES SOLIDARIS	(4)
1023 CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS E INFRAESTRUCTURA PARA EL PROGRAMA DE REASENTAMIENTO DE LA POBLACIÓN DESPLAZADA EN EL MUNICIPIO DE NEJAPA (EL SALVADOR)	ASOCIACIÓN POR LA PAZ Y EL DESARROLLO	(2)
1024 MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS SANITARIAS DE DIVERSAS POBLACIONES RURALES DEL DEPARTAMENTO DE OSSOUYE, SENEGAL	FUNDACION CODESPA	(3)
1035 MEJORA DEL SECTOR MICOEMPRESARIAL DEL CUERO Y EL CALZADO	FUNDACION CODESPA	(3)
1036 CENTRO DE CAPACITACIÓN EN OFICIOS PARA PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS		
1039 ASISTENCIA INTEGRAL A DROGODEPENDIENTES. FASE II. CHALCHUAPA. SANTA ANA	PSICOLOGOS SIN FRONTERAS	(3)
1041 PRIMERA ETAPA DE LA CREACIÓN DEL INSTITUTO DE INGENIERIA DE ALIMENTOS PARA EL DESARROLLO	FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL CONO SUR	(4)
1043 COOPERACIÓN TÉCNICA PARA LA RECUPERACIÓN ECONÓMICA DE LA PATAGONIA ARGENTINA	FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL CONO SUR	(4)
1047 DESARROLLO ECONÓMICO DE LOS GRUPOS DE MUJERES MAM A TRAVES DE LA INTEGRALIDAD DE ACCIONES AGROPECUARIAS SOSTENIBLES, ANTIPLANZO OCCIDENTAL, MICROREGION II	AYUDA GLOBAL	(4)
1048 PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN Y LA ELIMINACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL EN EL SECTOR DEL ARTESANADO DE LA CIUDAD DE FEZ 2002-2004 (COMPONENTE DE EDUCACIÓN)	COMITE UNICEF-C.V.	(3)
1050 CONSTRUCCIÓN DE UNA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN CELEDIN	FIADELSO	(3)
1053 CREACIÓN DE UNA UNIDAD MATERNO INFANTIL EN LA CLÍNICA AKIBA-CONSULTORIO MEDICO DE APS	PAZ Y COOPERACIÓN	(3)
1058 MEJORA DE LAS CONDICIONES DE ASISTENCIA EN SALUD BÁSICA, PREVENTIVA Y SEMIESPECIALIZADA EN LA REGIÓN DE AL HOCEIMAS	ASAMBLEA DE COOPERACION POR LA PAZ FERE	(2)
1059 CENTRO DE FORMACIÓN MUJER CHONTOLEÑA. II ETAPA		(1)
1061 PROMOCIÓN INTEGRAL DE LAS MUJERES EN LOS DEPARTAMENTOS DE YORO, SANTA BARBARA, INTIBUCÁ Y COPÁN	ECOSOL	(3)
1064 APOYO AL DESARROLLO INTEGRAL DE BATEYES DEL INGENIO QUISQUEYA	M.P.D.L.MOVTO.POR LA PAZ, EL DESARME Y LA LIBERTAD.	(3)
1065 COBERTIZOS PARA ALFABETIZACIÓN Y FORMACIÓN EN ZONA RURAL	MEDICOS MUNDI CASTELLON	(3)
1067 PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES CARDIOVASCULARES EN LADAKH	FUNDACIÓN HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO DE VALENCIA	(4)
1070 MEJORA DE LAS CONDICIONES DE VIDA SOCIALES E HIGIÉNICO-SANITARIAS EN LOS BATEYES SANTANA Y BATEYCITO (BAHORUCO, R <sup>a</sup> DOMINICANA)	FUNDACION HUMANISMO Y DEMOCRACIA	(3)
1074 FOMENTO Y DESARROLLO INTEGRAL DE LA REGIÓN DE SAO DOMINGOS	M.P.D.L.	(4)
1075 AMPLIACIÓN DEL CENTRO FAMILIAR INFANCIA PARA EL TRATAMIENTO PREVENCIÓN DE LOS MALOS TRATOS INFANTILES EN JABAL AL NASSER	COMITE INTERNACIONAL DE RESCATE	(4)
1079 IMPULSO DE LA COOPERACIÓN EMPRESARIAL	FUNDACIÓN FORMACIÓN Y EMPRESA	(4)

1080	RESIDENCIA PARA ALUMNOS PROCEDENTES DE TODA LA PROVINCIA (SALCEDO) EN EL CENTRO PROMOCIÓN RURAL DE VILLATAPIA	UNEFA	(4)
1081	CONSTRUCCIÓN DE LA PRIMERA FASE DEL COLEGIO MANO AMIGA, FILA DE TURGUA, CARACAS	ASOCIACIÓN MANO AMIGA	(3)
1084	AMPLIACIÓN DEL CENTRO DE FORMACIÓN CASA SILOE	FUNDACIÓN AD GENTES	(3)
1094	EQUIPAMIENTO MÉDICO DE LOS HOSPITALES DE SANTA CRUZ DEL NORTE, MARIEL Y ERTEMISA, PROVINCIA DE LA HABANA	OSPAAL	(4)
1095	BACHILLERATO CAMPESINO A DISTANCIA. ESPECIALIDADES: GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL, SALUD COMUNITARIA Y AGROECOLÓGICA	CEPS	(4)
1097	APOYO A 4 CENTROS DE SALUD COMUNITARIOS Y A LA UNIDAD DE NUTRICIÓN TERAPÉUTICA DEL HOSPITAL REGIONAL DE GAO (MALI)	ACCIÓN CONTRA EL HAMBRE	(3)
1099	CONSTRUCCIÓN AULAS EN EL CENTRO DE FORMACIÓN PROFESIONAL IRUPE	FUNDACIÓN AD GENTES	(1)

(1) Haber renunciado la entidad al proyecto presentado.

(2) Haber aplicado el límite del apartado 6 del artículo 7 de la Convocatoria.

(3) Haberse agotado los fondos.

(4) No haber superado la evaluación técnica.

### Conselleria de Cultura i Educació

*RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2002, de la Subsecretaria de Promoció Cultural, per la qual s'adjudica una beca de restauració de ceràmica, vacant com a conseqüència d'una renúncia. [2002/X11484]*

Per la Resolució de 15 de març de 2002, de la Subsecretaria de Promoció Cultural (DOGV núm. 4.218, de 27.03.2002), es va concedir a Estefanía Martí Casabuena una beca de restauració de ceràmica convocada per l'Orde de 20 de desembre de 2001 de la Conselleria de Cultura i Educació (DOGV núm. 4.170, de 17.01.2002).

Amb data 3 d'octubre de 2002, Estefanía Martí Casabuena sol·licità a través d'un escrit la renúncia a la beca.

En l'expedient consta com a següent aspirant en l'orde de concessió de la beca, Mónica Martínez Bosquet, segons la valoració dels mèrits aportats pels concursants, realitzada per la Comissió Qualificadora establecida en l'orde de referència i reflectida en l'acta II de la reunió de la Comissió.

Per tot això, d'acord amb el que disposen les bases de l'orde de convocatòria i els articles 90 i 91 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i en virtut de la delegació efectuada pel conseller de Cultura i Educació, arreplegada en la disposició final primera de l'Orde de 20 de desembre de 2001 (DOGV núm. 4.170, de 17.01.2002), resolc:

Primer. Acceptar la renúncia a la beca de restauració de ceràmica presentada per Estefanía Martí Casabuena, amb efectes del 3 d'octubre de 2002.

Segon. Adjudicar la beca de restauració de ceràmica a beca Mónica Martínez Bosquet.

El període de realització de la beca adjudicada per substitució serà el comprés entre l'1 de novembre de 2002 i el 31 de desembre de 2002, amb la dotació econòmica que corresponga al període, pagadora en mensualitats a càrrec del crèdit disponible com a conseqüència de la renúncia objecte de la present resolució.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es pot presentar potestativament recurs de reposició, o plantear directament recurs contenciosos administratius, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició ha d'interposar-se davant el conseller de Cultura i Educació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

### Conselleria de Cultura y Educación

*RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2002, de la Subsecretaría de Promoción Cultural, por la que se adjudica una beca de restauración de cerámica, vacante como consecuencia de renuncia. [2002/X11484]*

Por Resolución de 15 de marzo de 2002, de la Subsecretaría de Promoción Cultural (DOGV nº 4.218, de 27.03.2002), se concedió a Estefanía Martí Casabuena una beca de restauración de cerámica, convocada por Orden de 20 de diciembre de 2001, de la Conselleria de Cultura y Educación (DOGV nº 4.170, de 17.01.2002).

En fecha de 3 de octubre de 2002, Estefanía Martí Casabuena solicita mediante escrito la renuncia a dicha beca.

Consta en el expediente como siguiente aspirante en el orden de concesión de dicha beca, Mónica Martínez Bosquet, según valoración de los méritos aportados por los concursantes, realizada por la Comisión Calificadora establecida en la Orden de referencia, y reflejada en el Acta II de la reunión de dicha Comisión.

Por todo ello, de acuerdo con lo dispuesto en las bases de la Orden de convocatoria, de conformidad con los artículos 90 y 91 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y de Procedimiento Administratiu Común, y en virtud de la delegación efectuada por el Hble. conseller de Cultura y Educación, recogida en la Disposición Final Primera de la Orden de 20 de diciembre de 2001 (DOGV nº 4.170, de 17.01.2002), resuelvo:

Primero. Aceptar la renuncia presentada por Estefanía Martí Casabuena a la beca adjudicada de restauración de cerámica, con efectos de 3 de octubre de 2002.

Segundo. Adjudicar dicha beca de restauración de cerámica a Mónica Martínez Bosquet.

El período de disfrute de la beca adjudicada por sustitución será el comprendido entre el 1 de noviembre de 2002 y el 31 de diciembre de 2002, con la dotación económica que corresponda a dicho período, y pagadera en mensualidades con cargo al crédito disponible como consecuencia de la renuncia objeto de la presente resolución.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y de Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdiccción Contencioso Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición, o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura y Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurs contencios administratiu ha de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

València, 14 d'octubre de 2002.– La subsecretaria de Promoció Cultural (p.d., Orde de 20 de desembre de 2001, DOGV núm. 4.170, de 17.01.2002): Consuelo Ciscar Casabán.

## Conselleria de Sanitat

*ORDE de 4 d'octubre de 2002, del conseller de Sanitat, per la qual convoca dues beques per a fer pràctiques professionals en el Gestor Integral de la Prestació Farmacèutica Gaia en la Conselleria de Sanitat. [2002/Q11400]*

La Conselleria de Sanitat, en el marc de la política dirigida a fomentar la realització de pràctiques professionals, convoca la concessió de dues beques per a la realització de pràctiques en el Gestor Integral de la Prestació Farmacèutica Gaia.

Fent ús de les facultats que em conferixen el Decret 87/1999, de 30 de juliol, del Govern Valencià, que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat, modificat pel Decret 198/1999, de 19 d'octubre, i pel Decret 46/2001, de 27 de febrer, i l'article 35 del la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, i segons que estableix el Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern Valencià, que regula la concessió de beques,

### ORDENE

#### Article 1

Es convoca un concurs públic per a la concessió de dues beques destinades a persones llicenciades en farmàcia per a la realització de pràctiques professionals amb el Sistema d'Informació Sanitari, Gestor Integral de la Prestació Farmacèutica Gaia, de la Conselleria de Sanitat.

#### Article 2

S'aproven les bases que s'adjunten com a annex I de la present orde, per les quals es regirà la convocatòria.

#### Article 3

La dotació econòmica per a finançar les beques d'esta convocatòria per a l'exercici 2002 és de 6.300 euros en total, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10.04.90.0090.412.23.4, línia de subvenció amb codi comptable T4542, en els pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'any 2002.

#### Article 4

Esta orde vigirà des del dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### Article 5

Contra esta orde, que exaurirà la via administrativa, podrà interposar-s'hi un recurs contencios administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptador des de l'endemà de la publicació, segons que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Potestativament, s'hi pot interposar un recurs de reposició, segons que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

València, 4 d'octubre de 2002

El conseller de Sanitat,  
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 14 de octubre de 2002.– La subsecretaria de Promoción Cultural (p.d., Orden de 20 de diciembre de 2001, DOGV nº 4.170, de 17.01.2002): Consuelo Ciscar Casabán.

## Conselleria de Sanidad

*ORDEN de 4 de octubre de 2002, del conseller de Sanidad, por la cual convoca dos becas para la realización de prácticas profesionales en el Gestor Integral de Prestación Farmacéutica Gaia en la Conselleria de Sanidad. [2002/Q11400]*

La Conselleria de Sanidad, en el marco de la política dirigida a fomentar la realización de prácticas profesionales, convoca la concesión de dos becas para la realización de prácticas en el Gestor Integral de Prestación Farmacéutica Gaia.

En virtud de las facultades que me confiere el Decreto 87/1999, de 30 de julio, que aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad, modificado por el Decreto 198/1999, de 19 de octubre, y por el Decreto 46/2001, de 27 de febrero, y el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, y según lo establecido en el Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la concesión de becas,

### DISPONGO

#### Artículo 1

Proceder a la convocatoria de concurso público para la concesión de dos becas destinadas a licenciados en Farmacia para la realización de prácticas profesionales con el Sistema de Información Sanitario, Gestor Integral de Prestación Farmacéutica Gaia, de la Conselleria de Sanidad.

#### Artículo 2

Aprobar las bases que se adjuntan como anexo I de la presente orden, por las que ha de regirse esta convocatoria.

#### Artículo 3

La dotación económica para financiar las becas de la presente convocatoria para el ejercicio de 2002 asciende a la cuantía global de 6.300 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 10.04.90.0090.412.23.4, línea de subvención con código contable T4542, en los presupuestos de la Generalitat Valenciana para el año 2002.

#### Artículo 4

La presente orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### Artículo 5

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, dentro del plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente de su publicación, conforme a lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa. Potestativamente, cabrá la interposición de recurso de reposición, según lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Valencia, 4 de octubre de 2002

El conseller de Sanitat,  
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

## ANNEX I

Bases de la convocatòria per a la concessió de dues beques per a fer pràctiques professionals de farmacèutic en la Conselleria de Sanitat

## Primera. Objecte específic

Les beques tenen per objecte la realització de pràctiques professionals de col·laboració del personal becat en les línies de treball de manteniment de les bases de dades i explotació del sistema d'informació farmacèutica del Gestor Integral de la Prestació Farmacèutica Gaia.

## Segona. Nombre de beques i duració

Es convoquen dues beques destinades a persones llicenciades en farmàcia que faran l'activitat objecte de la beca, en la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica.

La duració d'esta beca abastarà des de l'endemà de la notificació fins al 31 de desembre de 2002. Es farà efectiva en la data de la incorporació de l'adjudicatari. No obstant això, podrà prorrogar-se mitjançant una resolució del director general per a la Prestació Farmacèutica, condicionada a l'existència d'una consignació pressupostària adequada i suficient, en els exercicis següents, fins a un màxim de 18 mesos de duració.

## Tercera. Dotació i pagament de les beques

La beca està dotada amb 1.050 euros bruts mensuals, que estarán subjectes a les retencions adequades legalment.

L'import de la beca es pagarà mensualment, després de la certificació del director general per a la Prestació Farmacèutica.

## Quarta. Formalització de sol·licituds

Els models d'impresos de sol·licitud s'ajustaran al que estableix l'annex II. Les persones interessades els presentaran en el Registre General de la Conselleria de Sanitat, al carrer del misser Mascó, 31, de València.

Els candidats hauran de presentar la seua sol·licitud en el Registre General mateix o tramitar-la de qualsevol de les maneres que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú. Hauran d'adjuntar-hi la documentació següent:

- Una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.
- Un curriculum vitae en què s'indicarà l'experiència professional, idiomes, beques obtingudes, etcètera, i en el qual es faran constar les dades personals, data i lloc de naixement, adreça actual, telèfon (del domicili i, si és el cas, mòbil) i una foto de mida carnet del sol·licitant.
- Una fotocòpia compulsada del títol de farmacèutic o del document que acredite haver pagat els drets d'expedició del títol.
- Una fotocòpia compulsada del certificat acadèmic personal dels estudis de farmàcia.

– Els documents que acrediten la possessió de títols, cursos i mèrits que figuren en el currículum. Per tal que siguin tinguts en compte en la baremació, es requerirà que s'acrediten mitjançant la presentació de fotocòpies compulsades dels documents oficials corresponents.

– Una declaració jurada de no tindre concedida cap altra beca o ajuda per a la mateixa activitat o una de similar i estar al corrent de les obligacions fiscals i davant la Seguretat Social.

– Altres documents que l'aspirant considere interessants.

Les sol·licituds s'adreçaran al director general per a la Prestació Farmacèutica, al carrer del misser Mascó, 31, 4010 València.

## Cinquena. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

## ANEXO I

Bases de la convocatoria para la concesión de dos becas, para la realización de prácticas profesionales de farmacéutico en la Consejería de Sanidad

## Primera. Objeto específico

Las becas tienen por objeto la realización de prácticas profesionales de colaboración del personal becado en las líneas de trabajo de mantenimiento de las bases de datos y explotación del sistema de información farmacéutica del Gestor Integral de Prestación Farmacéutica Gaia.

## Segunda. Número de becas y duración

Se convocan dos becas destinadas a licenciados en farmacia que desarrollarán la actividad objeto de la beca, en la Dirección General para la Prestación Farmacéutica.

La duración de esta beca comprenderá desde el día siguiente a su notificación hasta el 31 de diciembre de 2002, haciéndose efectiva en la fecha de la incorporación del adjudicatario. No obstante, podrá prorrogarse mediante resolución del director general para la Prestación Farmacéutica, condicionada a la existencia de consignación presupuestaria, adecuada y suficiente, en los ejercicios siguientes, hasta un máximo de 18 meses de duración.

## Tercera. Dotación y pago de las becas

La beca está dotada con 1.050 euros brutos mensuales, que estará sujeta a las retenciones que procedan legalmente.

El importe de la beca se abonará mensualmente, previa certificación del director general para la Prestación Farmacéutica.

## Cuarta. Formalización de solicitudes

Los modelos de impresos de solicitud se ajustarán al establecido en el anexo II siendo presentados por los interesados en el Registro General de la Conselleria de Sanidad (c/ Micer Mascó, núm. 31, de Valencia).

Los candidatos deberán presentar su solicitud en el mismo Registro General o tramitarla por cualquiera de las formas que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, acompañando la siguiente documentación:

- Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad.
- Currículum vitae, en el que se indicará la experiencia profesional, idiomas, becas disfrutadas, etcétera, y en el que se harán constar los datos personales, fecha y lugar de nacimiento, domicilio actual, teléfono (de domicilio y, en su caso, móvil) y una foto de tamaño carnet del solicitante.

– Fotocopia compulsada del título de farmacéutico o del documento acreditativo de haber abonado los derechos de expedición del título.

– Fotocopia compulsada del certificado académico personal de los estudios de Farmacia.

– Documentos que acrediten la posesión de títulos, cursos y méritos que figuran en el currículum. Para que sean tenidos en cuenta en la baremación, se requerirá la acreditación de los mismos mediante la presentación de fotocopias compulsadas de los documentos oficiales correspondientes.

– Declaración jurada de no tener concedida cualquier otra beca o ayuda para la misma o similar actividad y estar al corriente en sus obligaciones fiscales y frente a la Seguridad Social.

– Otra documentación que el aspirante considere de interés.

Las solicitudes se dirigirán al director general para la Prestación Farmacéutica, calle de Micer Mascó, número 31, Valencia 46010.

## Quinta. Plazo de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### Sisena. Selecció

#### 1. Comitè avaluator, selecció, resolució i recursos

Es constituirà el comitè avaluator, que estarà presidit pel director general per a la Prestació Farmacèutica i estarà compost pels membres següents:

La cap de l'Àrea per a la Prestació Farmacèutica i el Medicament.

Un representant del Servici d'Ordenació i Control del Medicament.

Un representant del Servici de Provisió i Assistència Farmacèutica.

Un representant dels serveis territorials, que actuarà com a secretari.

El comitè es reserva la facultat de deixar deserta, totalment o parcialment, l'adjudicació de les beques convocades, i d'interpretar el contingut d'estes bases.

#### 2. Barem

La selecció dels becaris es farà d'acord amb la puntuació que tinguen amb l'aplicació del barem següent:

A. Coneixement de valencià: fins a un màxim d'1 punt segons els nivells de coneixements de valencià establerts per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, segons l'escala següent:

Nivell oral: 0,25 punts.

Nivell elemental: 0,5 punts.

Nivell mitjà: 0,75 punts.

Nivell superior: 1 punt.

B. Coneixement d'altres idiomes comunitaris: fins a 1 punt.

C. Expedient acadèmic: es valorarà respecte a la qualificació mitjana, fins a 3 punts.

D. Coneixements acreditats d'informàtica: fins a 2 punts.

E. Valoració de l'experiència professional i d'aspectes curriculars relacionats amb l'activitat objecte de la beca: fins a 6 punts.

#### 3. Resolució de la convocatòria

Es faculta el director general per a la Prestació Farmacèutica per a dictar una resolució en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució de concessió o denegació de les beques es notificarà a les persones interessades i a més es publicarà la llista per orde de la puntuació obtinguda pels aspirants en el tauler d'anuncis de la Conselleria de Sanitat (c/ Miser Mascó, 31, València), d'acord amb l'article 4.3 del Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern Valencià, que regula la concessió de beques. Esta llista es constituirà com a borsa de reserva, per al cas que es produísca alguna renúncia o abandó.

La Direcció General per a la Prestació Farmacèutica convocarà els adjudicataris per a la signatura del document de notificació i acceptació corresponent, que s'haurà de fer en un termini no superior als 10 dies hàbils des de la data de l'acceptació per part dels adjudicataris.

### Setena. Obligacions, incidències i tutoria dels becaris

Quant a les obligacions dels beneficiaris, s'aplicarà l'article 47 del Text Refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

La beca és incompatible amb qualsevol altra beca o ajuda que puguen concedir-se per la mateixa activitat o una de similar. La infracció d'esta regla deixarà sense efecte la beca.

La condició de becarí no genera cap relació laboral ni administrativa amb la Generalitat Valenciana.

Els becaris, si cal, hauran de presentar la documentació acreditativa del compliment de les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, i de tindre cobertura sanitària.

El director general per a la Prestació Farmacèutica resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de les beques, i podrà deixar-les sense efecte, després de l'audiència de la persona interessada, en el cas d'incompliment de les obligacions per part del becarí o quan no faça l'activitat que haja motivat la concessió o deixe de tindre els requisits exigits.

### Sexta. Selección

#### 1. Comité evaluador, selección, resolución y recursos

Se constituye el comité evaluador, que estará presidida por el director general para la Prestación Farmacéutica y estará compuesto por los siguientes miembros:

La jefa del Área para la Prestación Farmacéutica y el Medicamento.

Un representante de Servicio de Ordenación y Control del Medicamento.

Un representante del Servicio de Provisión y Asistencia Farmacéutica.

Un representante de los servicios territoriales que actuará de secretario.

El comité se reserva la facultad de dejar desierta, total o parcialmente, la adjudicación de las becas convocadas y de interpretar el contenido de estas bases.

#### 2. Baremo

La selección de los becarios se realizará de acuerdo con la puntuación alcanzada con la aplicación del siguiente baremo:

A. Conocimientos de valenciano: hasta un máximo de 1 punto en función de los niveles de conocimiento del valenciano establecidos por la Junta Calificadora de Conocimientos del Valenciano, con arreglo a la siguiente escala:

Nivel oral: 0,25 puntos.

Nivel elemental: 0,50 puntos.

Nivel medio: 0,75 puntos.

Nivel superior: 1 punto.

B. Conocimientos de otros idiomas comunitarios: hasta 1 punto.

C. Expediente académico: se valorará en relación a la calificación media, hasta 3 puntos.

D. Conocimientos acreditados de informática: hasta 2 puntos.

E. Valoración de la experiencia profesional y aspectos curriculares relacionados con la actividad objeto de la beca: hasta 6 puntos.

#### 3. Resolución de la convocatoria

Se faculta al director general para la Prestación Farmacéutica para dictar resolución en el plazo máximo de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente a aquel en el que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

La resolución de concesión o denegación se notificará a las personas interesadas, y además se publicará la relación por orden de puntuación obtenida por los aspirantes en el tablón de anuncios de la Conselleria de Sanidad (c/ Micer Mascó, 31, Valencia), de acuerdo con el artículo 4.3 del Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la concesión de becas. Esta relación se constituirá como bolsa de reserva, para el caso de producirse alguna renuncia o abandono.

La Dirección General para la Prestación Farmacéutica convocará a los adjudicatarios para la firma del correspondiente documento de notificación y aceptación, que deberá de efectuarse en un plazo no superior a 10 días hábiles desde la fecha de la aceptación por parte de los adjudicatarios.

### Séptima. Obligaciones, incidencias y tutoría de los becarios

En cuanto a las obligaciones de los beneficiarios es de aplicación el artículo 47 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

La beca es incompatible con el disfrute de cualquier otra beca o ayuda que pudieran concederse por la misma o similar actividad. La infracción de esta regla dejará sin efecto la beca.

La condición de becario no genera relación laboral ni administrativa alguna con la Generalitat Valenciana.

Los becarios, en su caso, deberán presentar la documentación acreditativa del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, y de tener cobertura sanitaria.

El director general para la Prestación Farmacéutica resolverá las incidencias que se produzcan durante el periodo de disfrute de las becas y podrá dejar sin efecto las mismas, previa audiencia del interesado, en caso de incumplimiento de sus obligaciones por parte del becario o cuando no realizara la actividad que motivó la concesión o dejara de reunir los requisitos exigidos.

La direcció de l'Àrea per a la Prestació Farmacèutica i el Medicament ordenarà les activitats dels becaris. la dedicació dels becaris a les línies de treball que se'ls assignen serà de 40 hores setmanals.

Si hi ha incidències, renúncies, abandons o incompliments que deixen vacant alguna de les beques, s'ocuparien segons l'orde establít en la borsa de reserva que resulte del procés de selecció.

#### Huitena. Certificació acreditativa

En acabat el període de la beca, i després de l'informe d'assistència, aproveitament i aptitud, el director general per a la Prestació Farmacèutica estendrà el certificat corresponent.

#### ANNEX II

#### Sol·licitud de beca per a pràctiques professionals de farmacèutic

(Nom) ..., amb domicili a ..., carrer ..., núm. ..., amb DNI núm. ..., telèfon familiar ..., telèfon mòbil ..., tenint coneixement de l'Orde de 4 d'octubre de 2002, per la qual la Conselleria de Sanitat convoca dues beques per a la realització de pràctiques professionals en el Sistema d'Informació Gaia per a llicenciatos en Farmàcia, i també les condicions establides en les bases, em compromet a acceptar-les, a assistir i participar plenament en els programes de treball que siguen establits, si se me n'adjudica una, i declare que totes les dades personals, acadèmiques i professionals que indique són correctes.

#### Adjunte la documentació següent:

- Una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.
- Un currículum vitae en què s'indica l'experiència professional, idiomes, beques obtingudes, etcètera, i en el qual es fan constar les dades personals, data i lloc de naixement, adreça actual, telèfon (del domicili i, si és el cas, mòbil) i una foto de mida carnet.
- Una fotocòpia compulsada del títol de farmacèutic o del document que acredite haver pagat els drets d'expedició del títol.
- Una fotocòpia compulsada del certificat acadèmic personal dels estudis de farmàcia.
- Els documents que acrediten la possessió de títols, cursos i mèrits que figuren en el currículum.
- Una memòria de l'experiència professional.
- Una declaració jurada de no tindre concedida cap altra beca o ajuda per a la mateixa activitat o una de similar i estar al corrent de les obligacions fiscals i davant la Seguretat Social.

#### SOL·LICITE:

Que siga admesa la present instància amb la documentació d'esta a l'efecte de l'establít en la convocatòria de beques.

(Lloc i data) ..., ...d ... de 2002

Signatura de la persona interessada

DIRECCIÓ GENERAL PER A LA PRESTACIÓ FARMACÈUTICA

CONSELLERIA DE SANITAT (c/ Misser Mascó, 31, 46010 Valencia)

La jefatura del Área para la Prestación Farmacéutica y el Medicamento ordenará las actividades de los becarios. La dedicación de los becarios a las líneas de trabajo que se les asigne será de 40 horas semanales.

Ante las incidencias, renuncias, abandonos o incumplimientos que dejen vacante alguna de las becas, se procederá a cubrir la misma según el orden establecido en la bolsa de reserva que resulte del proceso de selección.

#### Octava. Certificación acreditativa

Finalizado el periodo de disfrute de la beca, y previo informe de asistencia, aprovechamiento y aptitud, el director general para la Prestación Farmacéutica extenderá el certificado correspondiente.

#### ANEXO II

#### Solicitud de beca para la realización de prácticas profesionales de farmacéutico

(Nombre) ..., con domicilio en ..., calle ..., núm. ..., con DNI núm. ..., teléfono familiar ..., teléfono móvil ..., conociendo la Orden de 4 de octubre de 2002, por la que la Conselleria de Sanidad convoca dos becas para la realización de prácticas profesionales en el Sistema de Información Gaia para licenciados en Farmacia, y también las condiciones establecidas en las bases, me comprometo a aceptarlas, a asistir y participar plenamente en los programas de trabajo que sean establecidos, en caso de ser adjudicatario, declaro que todos los datos personales, académicos y profesionales señalados en el escrito son ciertos, y adjunto la siguiente documentación:

- Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad.
- Currículum vitae, en el que se indica la experiencia profesional, idiomas, becas disfrutadas, etcétera, y en el que se harán constar los datos personales, fecha y lugar de nacimiento, domicilio actual, teléfono (de domicilio y, en su caso, móvil) y una foto de tamaño carnet del solicitante.
- Fotocopia compulsada del título de farmacéutico o del documento acreditativo de haber abonado los derechos de expedición del título.
- Fotocopia compulsada del certificado académico personal de los estudios de Farmacia.
- Fotocopia compulsada de los documentos que acreditan la posesión de títulos, cursos y méritos que figuran en el currículum.
- Memoria descriptiva de la experiencia profesional
- Declaración jurada de no tener concedida cualquier otra beca o ayuda para la misma o similar actividad y estar al corriente en sus obligaciones fiscales y frente a la Seguridad Social.

#### SOLICITO:

Tenga por admitida la presente instancia con su documentación a los efectos de lo establecido en la convocatoria de becas.

(Lugar y fecha) ..., ... de ... de 2002

Firma de la persona interesada

DIRECCIÓN GENERAL PARA LA PRESTACIÓN FARMACÉUTICA

CONSELLERIA DE SANIDAD (c/ Micer Mascó, 31, 46010 Valencia)

## Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques

*RESOLUCIÓ de 28 d'agost de 2002, de la secretaria general de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques, per la qual resol inscriure els Estatuts del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València amb la nova redacció donada a estos. [2002/X11142]*

Vist l'expedient de modificació estatutària instruït a instància de José Molina Sarió, en nom i representació, i com a secretari general del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València, inscrit amb el número 78 de la Secció Primera del Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, en què sol·licita la inscripció de la modificació dels seus Estatuts en el mencionat Registre, en base als següents

### Fets

Primer. Que José Molina Sarió, en nom i representació del mencionat Col·legi, va sol·licitar la inscripció al Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la modificació estatutària acordada, en compliment d'allò que ha previst l'article 11.1 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon. Que segons consta en el certificat aportat, l'Assemblea General del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València, en reunió del dia 13 de març de 2002, va acordar aprovar la modificació dels seus Estatuts.

Tercer. Que, en exercici del control de legalitat, establít per l'article 11 de la mencionada llei autonòmica, s'ha revisat la modificació acordada, i s'ha requerit l'aportació de determinada documentació necessària, que ha sigut presentada el passat dia 9 de juliol.

Quart. El nou text dels Estatuts queda incorporat íntegrament a la present Resolució, i es dóna ací per reproduït.

### Fonaments de dret

Primer. Que els Estatuts contenen totes les determinacions exigides en l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon. Que la modificació estatutària ha sigut aprovada amb els requisits i les formalitats previstos en dit article i en els mateixos Estatuts del Col·legi.

Tercer. Que l'expedient ha sigut tramitat pel Servici d'Entitats Jurídiques, adscrit a la Secretaria General de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques, competent per així disposar-ho l'article 6.1 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, en virtut de les atribucions que té conferides pels decrets 13/1999 i 91/1999, de 30 de juliol, sobre assignació de competències a la Presidència i a les conselleries, i d'aprovació del Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques, respectivament, i en relació amb el Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

Vistos l'article 36 de la Constitució i l'article 31.22 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals, amb les modificacions poste-

## Conselleria de Justicia y Administraciones Pùblicas

*RESOLUCIÓN de 28 de agosto de 2002, de la secretaría general de la Conselleria de Justicia y Administraciones Pùblicas, por la que resuelve inscribirlos Estatutos del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia con la nueva redacción dada a los mismos. [2002/X11142]*

Visto el expediente de modificación estatutaria instruido a instancia de José Molina Sarió, en nombre y representación, y como secretario general del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia, inscrito con el número 78 de la Sección Primera del Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana, en el que solicita la inscripción de la modificación de sus Estatutos en el mencionado Registro, en base a los siguientes

### Hechos

Primer. Que José Molina Sarió, en nombre y representación del mencionado Colegio, solicitó la inscripción en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la modificación estatutaria acordada, en cumplimiento de lo previsto por el artículo 11.1 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

Segundo. Que según consta en la certificación aportada, la Asamblea General del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia, en reunión celebrada el 13 de marzo de 2002, acordó aprobar modificación de sus Estatutos.

Tercero. Que, en ejercicio del control de legalidad, establecido por el artículo 11 de la mencionada ley autonómica, se ha revisado la modificación acordada, requiriéndose la aportación de determinada documentación necesaria, que ha sido presentada el pasado día 9 de julio.

Cuarto. El nuevo texto de los Estatutos queda incorporado íntegramente a la presente resolución, dándose aquí por reproducido.

### Fundamentos de derecho

Primer. Que los Estatutos contienen todas las determinaciones exigidas en el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

Segundo. Que la modificación estatutaria ha sido aprobada con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios Estatutos del Colegio.

Tercero. Que el expediente ha sido tramitado por el Servicio de Entidades Jurídicas, adscrito a la Secretaría General de la Conselleria de Justicia y Administraciones Pùblicas, competente por así disponerlo el artículo 6.1 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas por los Decretos 13/1999, y 91/1999, de 30 de julio, sobre asignación de competencias a la Presidencia y a las Consellerías, y de aprobación del Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Administraciones Pùblicas, respectivamente, y en relación con el Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

Vistos: el artículo 36 de la Constitución y el artículo 31.22 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana; la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales, con sus modi-

riors, en els seus preceptes bàsics; el Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, i la resta de disposicions complementàries, resolc:

Inscriure els Estatuts del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València amb la nova redacció donada a estos, tal com figura en l'antecedent de fets número quatre.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seu notificació, o bé recurs contencios administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seu notificació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjuí que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 23 d'agost de 2002.– La secretària general: Carmen Galipienso Calatayud.

#### *Estatuts del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València*

Adaptats a la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Col·legis Professionals i Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

Aprovats per l'Assemblea General Extraordinària del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València, de data 8 de novembre de 2000, i ratificats pel Ple del Consell Valencià de Col·legis Oficials de Graduats Socials, en sessió extraordinària de data 31 de gener de 2001.

#### *CAPITOL I Disposicions generals*

##### **Article 1. Concepte**

El Col·legi Oficial de Graduats Socials de València és una corporació de dret públic, reconegut per la Constitució i emparat per l'ordenament jurídic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins amb funcionament i estructura interna democràtica.

Serà regit per la Llei de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, pels presents Estatuts i pels reglaments de règim interior del Col·legi, sense perjuí de la legislació bàsica de l'Estat. La representació del Col·legi dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana corresponderà al Consell Valencià de Graduats Socials, i en l'àmbit nacional quedarà integrat en el Consell General com a òrgan superior que representa i coordina tots els col·legis de Graduats Socials d'Espanya.

##### **Article 2. Organització territorial**

Es constituirà el Col·legi Oficial de Graduats Socials de València, amb àmbit territorial provincial, sense perjuí que el Col·legi puga organitzar dins del seu àmbit les delegacions que estime opportunes, i assenyalar les respectives demarcacions.

##### **Article 3. Domicili**

El domicili del Col·legi de Graduats Socials de València es fixa a la ciutat de València, carrer del gravador Esteve número 4, el qual pot ser traslladat d'acord amb el que estableixen els presents Estatuts.

ficaciones posteriores, en sus preceptos básicos; el Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre de la Generalitat Valenciana, y demás disposiciones complementarias, resuelvo:

Inscribir los Estatutos del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia con la nueva redacción dada a los mismos, tal como figura en el antecedente de hechos número cuatro.

Contra esta resolución que pone fin a la vía administrativa se podrá interponer, potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 23 de agosto de 2002.– La secretaria general: Carmen Galipienso Calatayud.

#### *Estatutos del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia*

Adaptados a la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Colegios Profesionales y Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

Aprobados por la asamblea general extraordinaria del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia de fecha 8 de noviembre de 2000 y ratificados por el Pleno del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Graduados Sociales, en Sesión Extraordinaria de fecha 31 de enero de 2001.

#### *CAPITULO I Disposiciones generales*

##### **Artículo 1. Concepto**

El Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia es una corporación de derecho público, reconocido por la Constitución y amparado por el ordenamiento jurídico, con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines con funcionamiento y estructura interna democrática.

Se regirá por la Ley de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana, por los presentes estatutos y por los reglamentos de régimen interior del colegio, sin perjuicio de la legislación básica del estado. La representación del colegio dentro del ámbito territorial de la Comunidad Valenciana corresponderá al Consejo Valenciano de Graduados Sociales, y en el ámbito nacional quedará integrado en el Consejo General como órgano superior que representa y coordina a todos los colegios de Graduados Sociales de España.

##### **Artículo 2. Organización territorial**

Se constituye el "Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia", con ámbito territorial provincial, sin perjuicio de que el colegio pueda organizar dentro de su ámbito las delegaciones que estime oportunas, señalando sus respectivas demarcaciones.

##### **Artículo 3. Domicilio**

El domicilio del Colegio de Graduados Sociales de Valencia se fija en la ciudad de Valencia, calle Grabador Esteve número 4, pudiendo ser trasladado de acuerdo con lo establecido en los presentes estatutos.

#### Article 4. Incorporació

El nombre de professionals graduats socials, i diplomats en relacions laborals, que puguen incorporar-se al Col·legi serà il·limitat, i hauran de ser admesos els qui ho sol·liciten, sempre que reuniessen les condicions reglamentàries i títols exigits, formalitzzen adequadament la sol·licitud d'inscripció i satisfacen les quotes estableides a l'efecte, i hauran de presentar la sol·licitud en el Col·legi Oficial del seu domicili professional únic i principal. L'affiliació de col·legiats i el seu reconeixement com a tals, d'accord amb les normes establides, corresponderà únicament al Col·legi, el qual comunicarà al Consell Autonòmic les altas i les baixes que es produïsquen; igualment, comunicarà les altas i baixes de col·legiats al Consell General, d'accord amb la normativa estableida.

#### Article 5. Fins

Constituixen fins essencials del Col·legi Oficial de Graduats Socials l'ordenació de l'exercici d'esta activitat professional, la representació exclusiva d'esta, la defensa dels interessos socials i professionals dels col·legiats i la prestació de serveis comuns que faciliten el desenvolupament professional dels seus membres.

#### Article 6. Funcions

Correspon al Col·legi, en el seu àmbit territorial, l'exercici de les següents funcions:

a) Exercir totes les funcions que li siguen encomanades per l'administració, col·laborar amb esta mitjançant la realització d'estudis, emissió d'informes, elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb els seus fins, que se'ls puguen sol·licitar o s'acorden formular per pròpia iniciativa.

b) Asessorar els particulars i entitats de qualsevol classe, en matèria de la seua competència, emetre els informes que els siguen demanats, intervenir en via de conciliació o arbitratge en les qüestions que, per motius professionals, se susciten entre els col·legiats.

c) Vetlar pels drets, deures i prestigi de la professió, i, de manera rellevant, sobre aquelles qüestions que corresponguen al camp de la competència i de les atribucions exclusives dels graduats socials per a l'exercici de la professió.

d) Verificar, impedir, i si és procedent, perseguir, fins i tot davant els tribunals de justícia, tots els casos d'intrusisme professional que afecten els graduats socials i l'exercici de la seua professió, en el cas que esta s'exerçsa o pretenga exercir, s'obstaculitze o pretenga obstaculitzar per persones en qui no concorreguen els requisits legals establits per a la pràctica de la professió, o per qualsevol classe d'organisme o entitat.

e) Organitzar i efectuar actuacions de caràcter científic, tècnic o pràctic relacionades amb la professió, així com cursos per a la formació professional dels postgraduats.

f) Arreplegar i canalitzar les aspiracions de la professió, a través del Consell Autonòmic, per a elevar al Govern de la Generalitat Valenciana aquells suggeriments que guarden relació amb l'exercici i perfeccionament de la professió, i amb les normes que regisquen els serveis que presten o puguen prestar graduats socials, tant per compte propi com per compte d'altri i al servici de les administracions públiques.

g) Fomentar, crear i organitzar institucions, fundacions o societats de gestió que tinguen per objecte la promoció cultural, l'assistència social, la cooperació, el mutualisme i altres actuacions pertinentes tendents a la millora dels serveis i activitats propis de la professió.

h) Mantener un actiu i eficaç servei d'informació sobre el mercat laboral a desenvolupar pels graduats socials, a fi d'aconseguir la seua integració més adequada, i donar major eficàcia a la labor professional.

i) Vetlar per l'adequat nivell de l'ensenyament en els centres docents que conferixen títols que capaciten per a l'exercici de la professió als graduats socials, diplomats en relacions laborals, o qualsevol altres estudis relacionats que puguen crear-se.

#### Artículo 4. Incorporación

El número de profesionales graduados sociales, y diplomados en relaciones laborales, que puedan incorporarse al colegio será ilimitado, debiendo ser admitidos cuantos lo soliciten, siempre que reúnan las condiciones reglamentarias y títulos exigidos, formalicen adecuadamente la solicitud de inscripción y satisfagan las cuotas establecidas al efecto, debiendo presentar la solicitud en el colegio oficial de su domicilio profesional único y principal. La afiliación de colegiados y su reconocimiento como tales, de acuerdo con las normas establecidas, corresponderá únicamente al colegio, que comunicará al Consejo Autonómico las altas y las bajas que se produzcan; igualmente comunicará las altas y bajas de colegiados al Consejo General, de acuerdo con la normativa establecida.

#### Artículo 5. Fines

Constituyen fines esenciales del Colegio oficial de Graduados Sociales la ordenación del ejercicio de esta actividad profesional, la representación exclusiva de la misma, la defensa de los intereses sociales y profesionales de los colegiados y la prestación de servicios comunes que faciliten el desarrollo profesional de sus miembros.

#### Artículo 6. Funciones

Corresponde al colegio, en su ámbito territorial, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Ejercer cuantas funciones le sean encomendadas por la administración, colaborar con ésta mediante la realización de estudios, emisión de informes, elaboración de estadísticas y otras actividades relacionadas con sus fines, que puedan serles solicitadas o acuerden formular por propia iniciativa.

b) Asesorar a los particulares y entidades de cualquier clase, en materia de su competencia, emitiendo los informes que les sean interesados, interviniendo en vía de conciliación o arbitraje en las cuestiones, que, por motivos profesionales, se susciten entre los colegiados.

c) Velar por los derechos, deberes y prestigio de la profesión, y, de modo relevante, sobre aquellas cuestiones que correspondan al campo de la competencia y de las atribuciones exclusivas de los graduados sociales para el ejercicio de la profesión.

d) Verificar, impedir, y en su caso perseguir, incluso ante los tribunales de justicia, todos los casos de intrusismo profesional que afecten a los graduados sociales y al ejercicio de su profesión, en el supuesto de que ésta se ejerza o pretenda ejercer, se obstaculice o pretenda obstaculizar por personas en quien no concurren los requisitos legales establecidos para la práctica de la profesión, o por cualquier clase de organismo o entidad.

e) Organizar y efectuar actuaciones de carácter científico, técnico o práctico relacionadas con la profesión, así como cursos para la formación profesional de los postgrados.

f) Recoger y encauzar las aspiraciones de la profesión, para, a través del Consejo Autonómico, elevar al Gobierno de la Generalitat Valenciana aquellas sugerencias que guarden relación con el ejercicio y perfeccionamiento de la profesión, y con las normas que rijan los servicios que presten o puedan prestar graduados sociales, tanto por cuenta propia como por cuenta ajena y al servicio de las administraciones públicas.

g) Fomentar, crear y organizar instituciones, fundaciones o sociedades de gestión que tengan por objeto la promoción cultural, la asistencia social, la cooperación, el mutualismo y otras actuaciones pertinentes tendentes a la mejora de los servicios y actividades propios de la profesión.

h) Mantener un activo y eficaz servicio de información sobre el mercado laboral a desarrollar por los graduados sociales, con el fin de lograr su integración más adecuada, y dar mayor eficacia a su labor profesional.

i) Vetlar por el adecuado nivel de la enseñanza en los centros docentes que confieren títulos que capacitan para el ejercicio de la profesión a los graduados sociales, diplomados en relaciones laborales, o cualesquiera otros estudios relacionados que pudieran crearse.

j) Mitjançar per a l'adecuada ordenació i retribució dels graduats socials que exercisquen la professió per compte alié, a fi de canalitzar les iniciatives i normes que els puguen afectar, i mantenir relació amb els òrgans laborals i sindicals corresponents.

k) Informar en els consells o organismes consultius de l'administració en matèries de competència de la professió, quan siguin requerits per a això.

l) Participar en l'elaboració dels plans d'estudis i informar de les normes d'organització dels centres docents corresponents a la professió, mantenir permanent contacte amb estos i preparar la informació necessària per a facilitar l'accés a la vida professional dels nous professionals.

m) Tindre en el seu àmbit la representació i defensa de la professió davant l'administració, institucions, tribunals, entitats i particulars, amb legitimació per a ser part en tots els litigis que afecten els interessos professionals i exercitar el dret de petició conforme a la Llei.

n) Facilitar als tribunals, conforme a les lleis, la relació de col·legiats que pogueren ser requerits per a intervenir en peritatges en els assumpthes judicials, o designar-los per si mateixos, segons escaiga.

o) Ordenar en l'àmbit de la seu competència l'activitat professional dels col·legiats, vetlar per l'ètica i el compliment del codi deontològic professional en vigor, la dignitat professional i el respecte a causa dels drets dels particulars i exercir, si cal, la facultat disciplinària en l'orde professional i col·legial.

p) Intervenir, en via de conciliació o arbitratge, en les qüestions que, per motius professionals, se susciten entre els col·legiats, i, en general, procurar l'harmonia i col·laboració entre estos, i impedir la competència desleial entre ells.

q) Resoldre per laude, a instància de les parts interessades, les discrepàncies que poguen sorgir sobre el compliment de les obligacions dimanants dels treballs realitzats pels col·legiats en l'exercici de la seua professió.

r) Establir barems d'honoraris que tindran caràcter merament orientatiu, així com el visat de les minutes d'honoraris que siguin requerits. Respecte a l'oferta de serveis i fixació de remuneracions, s'estarà a allò que ha establert la Llei de Defensa de la Competència i la Llei sobre Competència Deslleial, així com de qualssevol altres que els afecten directament.

s) Complir i fer complir als col·legiats, en les matèries de la seu competència, les lleis generals i especials, els estatuts col·legials, els reglaments de règim interior i els acords adoptats pels òrgans col·legials, i procurar sempre la lliure competència en l'exercici de la professió i impedir la competència desleial, d'acord amb la legislació vigent.

t) Quantes altres funcions redunden en benefici dels interessos professionals dels col·legiats.

## CAPITOL II *Dels col·legiats*

### Article 7. Membres del Col·legi

Seran membres del Col·legi els graduats socials i diplomats en relacions laborals, que estiguin en possessió dels corresponents títols que faculten per a l'exercici de la professió i que ho sol·liciten i complisquen els altres requisits exigits en els presents Estatuts.

Els membres del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València poden ser:

- Col·legiats en exercici
- Col·legiats en exercici d'empresa
- Col·legiats no en exercici

a) Són col·legiats en exercici les persones físiques que, reunint les condicions exigides per a això, hagen obtingut la incorporació al Col·legi i exercisquen activament la professió de graduat social, segons allò previst en l'art. 1 de l'Orde del Ministeri de Treball, de

j) Mediar para la adecuada ordenación y retribución de los graduados sociales que ejerzan la profesión por cuenta ajena, con el fin de encauzar las iniciativas y normas que les puedan afectar, manteniendo relación con los órganos laborales y sindicales correspondientes.

k) Informar en los consejos u organismos consultivos de la administración en materias de competencia de la profesión, cuando sean requeridos para ello.

l) Participar en la elaboración de los planes de estudios e informar de las normas de organización de los centros docentes correspondientes a la profesión, mantener permanente contacto con los mismos y preparar la información necesaria para facilitar el acceso a la vida profesional de los nuevos profesionales.

m) Ostentar en su ámbito la representación y defensa de la profesión ante la administración, instituciones, tribunales, entidades y particulares, con legitimación para ser parte en cuantos litigios afecten a los intereses profesionales y ejercitar el derecho de petición conforme a la ley.

n) Facilitar a los tribunales, conforme a las leyes, la relación de colegiados que pudieran ser requeridos para intervenir en peritajes en los asuntos judiciales, o designarlos por sí mismos, según proceda.

o) Ordenar en el ámbito de su competencia la actividad profesional de los colegiados, velando por la ética y el cumplimiento del código deontológico profesional en vigor, dignidad profesional y el respeto debido a los derechos de los particulares, ejerciendo si fuera preciso la facultad disciplinaria en el orden profesional y colegial.

p) Intervenir, en vía de conciliación o arbitraje, en las cuestiones que, por motivos profesionales, se susciten entre los colegiados, y, en general, procurar la armonía y colaboración entre los mismos, impidiendo la competencia desleal entre ellos.

q) Resolver por laudo, a instancia de las partes interesadas, las discrepancias que puedan surgir sobre el cumplimiento de las obligaciones dimanantes de los trabajos realizados por los colegiados en el ejercicio de su profesión.

r) Establecer baremos de honorarios que tendrán carácter meramente orientativo, así como el visado de las minutos de honorarios que sean requeridos. En cuanto a la oferta de servicios y fijación de remuneraciones se estará a lo establecido por la Ley de Defensa de la Competencia y la Ley sobre Competencia Desleal, así como de cualesquier otras que les afecten directamente.

s) Cumplir y hacer cumplir a los colegiados, en las materias de su competencia, las leyes generales y especiales, los estatutos colegiales, los reglamentos de régimen interior y los acuerdos adoptados por los órganos colegiales, procurando siempre la libre competencia en el ejercicio de la profesión e impidiendo la competencia desleal, de acuerdo con la legislación vigente.

t) Cuantas otras funciones redunden en beneficio de los intereses profesionales de los colegiados.

## CAPITULO II *De los colegiados*

### Artículo 7. Miembros del colegio

Serán miembros del colegio los graduados sociales y diplomados en relaciones laborales que estén en posesión de los correspondientes títulos que faculten para el ejercicio de la profesión y que lo soliciten y cumplan los demás requisitos exigidos en los presentes estatutos.

Los miembros del Colegio oficial de Graduados Sociales de Valencia pueden ser:

- Colegiados ejercientes.
- Colegiados ejercientes de empresa
- Colegiados no ejercientes.

a) Son colegiados ejercientes las personas físicas que, reuniendo las condiciones exigidas para ello, hayan obtenido la incorporación al colegio y ejerzan activamente la profesión de graduado social, según lo previsto en el art. 1 de la Orden del Ministerio de

28 d'agost de 1970, per ells mateixos, a través d'empreses de serveis, de societats mercantils, de societats professionals, professionals lliures, de sindicats, d'organitzacions empresarials, i també d'altres figures afins.

b) Són col·legiats en exercici d'empresa, els graduats socials titulats, amb exercici al servici d'una sola empresa, grup d'empreses, d'un graduat social en actiu o Administració pública, mitjançant relació laboral amb estos i sempre que la seu contractació o funcions siguen les previstes en l'article 1r de l'Orde del Ministeri de Treball, de 28 d'agost de 1970.

c) Són col·legiats no en exercici aquells que hagen obtingut la titulació de Graduat Social o diplomat en Relacions Laborals i no exerceixin la professió.

Anualment i, amb la deguda solemnitat, es prendrà jurament davant la Junta de Govern del col·legi corresponent als nous col·legiats, a què es donarà possessió del seu càrrec, i se'ls obligarà a complir fidelment i lliurement la seu comesa.

#### Article 8. Col·legiació obligatòria

Per a l'exercici legal de la professió serà requisit indispensable estar incorporat, en qualitat de col·legiat en exercici, al col·legi que es corresponga amb el domicili professional únic o principal del graduat social, i complir els requisits legals i estatutaris exigits.

#### Article 9. Requisits per a la incorporació al Col·legi, tramitació i causa de denegació

a) Per a sol·licitar la col·legiació l'interessat dirigirà per escrit l'oportuna sol·licitud al president del Col·legi, la qual ha de reunir, per a la seu incorporació, els següents requisits:

1. Estar en possessió del títol oficial, i aportar còpia compulsada, testimoní d'este o certificat d'haver-lo sol·licitat, curriculum vitae, i també haurà d'acreditar el domicili professional o principal de l'activitat.

Haver abonat, si és procedent, la quota d'incorporació que tinga estableida el Col·legi.

2. Si es tracta d'un trasllat de Col·legi, l'interessat haurà d'aportar un certificat del Col·legi de procedència, acreditatiu de trobar-se d'alta i al corrent en el pagament de quotes col·legials, i no tenir obert expedient disciplinari, i acreditació fefaent d'haver exercit l'activitat en el col·legi d'origen.

3. Igualment, haurà d'abonar la quota i la resta d'obligacions que tinga establerts el Col·legi Oficial de Graduats Socials de València.

4. La col·legiació de graduats socials estrangers es regirà per la seu normativa nacional, de la Unió Europea o internacional.

5. Per a la col·legiació com a en exercici d'empresa haurà d'acreditar documentalment les condicions exigides en l'article set, b) d'estos Estatuts.

##### b) La incorporació podrà ser denegada:

1. Quan els documents presentats siguin insuficients o oferisquen dubtes sobre la seu autenticitat.

2. Quan l'interessat estiguera complint condemna imposta pels tribunals de justícia que comporta pena accessòria d'inabilitació absoluta o especial per a l'exercici de la professió.

3. Quan haguera sigut expulsat d'un altre col·legi, i no haguera obtingut expressa rehabilitació.

4. Quan estiga suspès en l'exercici de la professió en virtut de sanció disciplinària imposta per un altre col·legi, pel Consell Autonòmic o pel Consell General.

5. Quan estiga sotmés en causa d'incompatibilitat o prohibició per a l'exercici de la professió.

6. Quan el peticionari, procedent d'un altre col·legi, no justifique complidament haver satisfet les quotes i drets que li corresponen en el col·legi d'origen.

c) Les peticions d'incorporació es tramitaran de la forma següent:

1. Tota petició d'incorporació al Col·legi serà resolta en el termini de tres mesos des que la petició es formule o, si és procedent, siguin aportats per l'interessat els documents necessaris o s'esmenen els

Trabajo de 28 de agosto de 1970, por sí mismos, a través de empresas de servicios, de sociedades mercantiles, de sociedades profesionales, profesionales libres, de sindicatos, de organizaciones empresariales, así como de otras figuras afines.

b) Son colegiados ejercientes de empresa, los graduados sociales titulados, con ejercicio al servicio de una sola empresa grupo de empresas, de un graduado social ejerciente o Administración Pública, mediante relación laboral con las mismas y siempre que su contratación o funciones sean las previstas en el artículo 1º de la Orden del Ministerio de Trabajo de 28 de agosto de 1970.

c) Son colegiados no ejercientes aquellos que hayan obtenido la titulación de graduado social o diplomado en relaciones laborales y no ejerzan la profesión.

Anualmente, y con la debida solemnidad, se tomará juramento ante la Junta de Gobierno del Colegio respectivo, a los nuevos colegiados ejercientes y ejercientes de empresa, a quienes se dará posesión de su cargo, obligándose a cumplir fiel y lealmente su cometido.

#### Artículo 8. Colegiación obligatoria

Para el ejercicio legal de la profesión será requisito indispensable estar incorporado en calidad de colegiado ejerciente, al colegio que se corresponda con el domicilio profesional único o principal del graduado social, y cumplir los requisitos legales y estatutarios exigidos a tal fin.

#### Artículo 9. Requisitos para la incorporación al colegio, tramitación y causa de denegación.

a) Para solicitar la colegiación el interesado dirigirá por escrito la oportuna solicitud al presidente del colegio, debiendo reunir, para su incorporación, los siguientes requisitos:

1. Estar en posesión del título oficial, aportando copia compulsada, testimonio del mismo o certificado de haberlo solicitado, curriculum vitae, así como acreditar el domicilio profesional o principal de la actividad.

Haber abonado, en su caso, la cuota de incorporación que tenga establecida el colegio.

2. Si se trata de un traslado de colegio, el interesado deberá aportar una certificación del colegio de procedencia, acreditativa de encontrarse de alta en el mismo y al corriente en el pago de cuotas colegiales, y no tener abierto expediente disciplinario, y acreditación fehaciente de haber ejercido la actividad en el colegio de origen.

3. Asimismo, deberá abonar la cuota y demás obligaciones que tenga establecidos el Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia.

4. La colegiación de graduados sociales extranjeros se regirá por su normativa nacional, de la Unión Europea o internacional.

5. Para la colegiación como ejerciente de empresa deberá acreditar documentalmente las condiciones exigidas en el artículo siete, b) de estos estatutos.

##### b) La incorporación podrá ser denegada:

1. Cuando los documentos presentados sean insuficientes u ofrezcan dudas sobre su autenticidad.

2. Cuando el interesado estuviese cumpliendo condena impuesta por los tribunales de justicia que lleva anexa pena accesoria de inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de la profesión.

3. Cuando hubiese sido expulsado de otro colegio, y no hubiera obtenido expresa rehabilitación.

4. Cuando se halle suspendido en el ejercicio de la profesión en virtud de sanción disciplinaria impuesta por otro colegio, por el Consejo Autonómico o por el Consejo General.

5. Cuando se halle en causa de incompatibilidad o prohibición para el ejercicio de la profesión.

6. Cuando el peticionario, procedente de otro colegio, no justifique cumplidamente haber satisfecho las cuotas y derechos que le correspondían en el colegio de origen.

c) Las peticiones de incorporación se tramitarán de la forma siguiente:

1. Toda petición de incorporación al colegio será resuelta en el plazo de tres meses desde que la petición se formule o, en su caso, se aporten por el interesado los documentos necesarios o se subsanen los

defectes de la petició. El secretari del Col·legi examinarà els documents aportats, emetrà el seu informe, i ho sometrà a l'aprovació de la Junta de Govern per a la seua resolució, la qual serà notificada a l'interessat, per escrit, amb el vistiplau del president.

2. Contra les resolucions denegatòries de les peticions d'incorporació, podrà reclamar-se davant del Consell Valencià de Graduats Socials. La reclamació haurà de formular-se en el termini de 30 dies des que es notifique la resolució expressa, o, si és procedent, es produïsca la desestimació, per silenci.

3. El Consell Valencià de Graduats Socials demanarà del col·legi corresponent la tramesa de l'expedient, i haurà de resoldre en el termini de tres mesos.

4. Contra les resolucions del Consell Valencià de Graduats Socials es podrà interposar recurs contencios administratiu, d'acord amb la legislació vigent.

#### Article 10. Baixes en el Col·legi

Els col·legiats podran causar baixa en el Col·legi, pels següents motius:

a) A petició pròpia, per escrit i dirigida al president del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València, amb l'al·legació de la causa de la sol·licitud de baixa i aportant la documentació acreditativa de dita causa. La Junta de Govern podrà denegar-la quan no s'acredite suficientment la causa de la baixa col·legial.

b) Quan es produïsca l'expulsió d'un col·legiat, conforme al procediment establít en el capítol tercer d'estos Estatuts.

##### c) Per mort.

El col·legiat que cause baixa en el Col·legi per qualsevol motiu, estarà obligat a tornar el carnet i la insígnia de col·legiat i, si no ho fa després del corresponent requeriment, se li anul·larà d'ofici mitjançant els anuncis pertinents al seu càrrec i sense perjudici de la responsabilitat en què poguera incórrer per ús indegit de document i emblema.

El col·legiat que cause baixa perderà tots els drets inherents a la seua condició. Si la baixa és a causa del retardament en el pagament de les quotes i sol·licita la readmissió, estarà obligat a satisfet l'import del seu deute, incrementat amb un recàrrec del vint per cent, i com a requisit previ a la readmissió.

#### Article 11. Drets dels col·legiats

Els col·legiats en exercici tindran dret a gaudir de tots els serveis, facultats i prerrogatives que resulten dels presents Estatuts, i a més:

1. Elegir i ser elegit per a llocs de representació i ostentar càrrecs directius.

2. Informar i ser informat oportunament de les actuacions i vida de la corporació i de les qüestions que amb respecte a l'exercici de la professió els afecten.

##### 3. Exercir la representació que en cada cas se li conferisca.

4. Exercitar les accions i recursos que es puguen produir en defensa dels seus drets.

5. Ser emparats pel Col·legi, a fi de facilitar accions, excepcions i defenses relacionades amb l'exercici professional o per motius d'este en defensa dels seus lícits interessos i dels seus honoraris.

6. Ser representat pel Col·legi, quan així ho acorde la Junta de Govern, a fi de facilitar accions, excepcions i defenses relacionades amb l'exercici professional davant de tribunals, autoritats, organismes i entitats públiques o privades.

7. Assistir amb veu i vot a les assemblees generals del Col·legi, ordinàries i extraordinàries.

8. Presentar lliurement les seues candidatures als llocs de govern del Col·legi i exercir els càrrecs per als quals hagen sigut elegits.

9. Formular queixes davant de la Junta de Govern del Col·legi contra l'actuació professional o col·legial de qualsevol dels membres que la integren.

10. Integrar-se voluntàriament en les mutualitats de previsió social que puguen establir-se, contribuir a estes en la forma que s'acorde en l'Assemblea General Extraordinària que es convoque a l'efecte.

defectos de la petición. El Secretario del Colegio examinará los documentos aportados, emitirá su informe, y lo someterá a la aprobación de la Junta de Gobierno para su resolución, que será notificada al interesado, por escrito, con el visto bueno del presidente.

2. Contra las resoluciones denegatorias de las peticiones de incorporación, podrá reclamarse ante el Consejo Valenciano Graduados Sociales. La reclamación habrá de formularse en el plazo de 30 días desde que se notifique la resolución expresa, o, en su caso, se produzca la desestimación, por silencio.

3. El Consejo Valenciano de Graduados Sociales recabará del colegio correspondiente la remisión del expediente, y deberá resolver en el plazo de tres meses.

4. Contra las resoluciones del Consejo Valenciano de Graduados Sociales se podrá interponer recurso contencioso administrativo, de acuerdo con la legislación vigente.

#### Artículo 10. Bajas en el colegio

Los colegiados podrán causar baja en el colegio, por los siguientes motivos:

a) A petición propia, por escrito y dirigida al presidente del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia, alegando la causa de la solicitud de baja y aportando la documentación acreditativa de dicha causa. La Junta de Gobierno podrá denegarla cuando no se acredite suficientemente la causa de la baja colegial.

b) Cuando se produzca la expulsión de un colegiado, conforme al procedimiento establecido en el capítulo tercero de estos estatutos.

##### c) Por fallecimiento.

El colegiado que fuera baja en el colegio por cualquier motivo, vendrá obligado a devolver el carnet y la insignia de colegiado, y si no lo efectuara después del oportuno requerimiento, se le anularán de oficio mediante los anuncios pertinentes a su cargo y sin perjuicio de la responsabilidad en que pudiera incurrir por uso indebido de documento y emblema.

El colegiado que cause baja perderá todos los derechos inherentes a su condición. Si la causa de la baja fuese debida al retraso en el pago de sus cuotas y solicitase su readmisión, vendrá obligado a satisfacer el importe de su deuda, incrementada con un recargo del veinte por ciento, y como requisito previo a su readmisión.

#### Artículo 11. Derechos de los colegiados

Los colegiados ejercientes tendrán derecho a disfrutar de todos los servicios, facultades y prerrogativas que resulten de los presentes estatutos, y además:

1. Elegir y ser elegido para puestos de representación y ostentar cargos directivos.

2. Informar y ser informado oportunamente de las actuaciones y vida de la corporación y de las cuestiones que con respecto al ejercicio de la profesión les afecten.

##### 3. Ejercer la representación que en cada caso se le confiera.

4. Ejercitar las acciones y recursos a que haya lugar en defensa de sus derechos.

5. Ser amparados por el colegio, a fin de facilitar acciones, excepciones y defensas relacionadas con el ejercicio profesional o por motivos del mismo en defensa de sus lícitos intereses y de sus honorarios.

6. Ser representado por el colegio, cuando así lo acuerde la Junta de Gobierno, a fin de facilitar acciones, excepciones y defensas relacionadas con el ejercicio profesional ante tribunales, autoridades, organismos y entidades públicas o privadas.

7. Asistir con voz y voto a las asambleas generales del colegio, ordinarias y extraordinarias.

8. Presentar libremente sus candidaturas a los puestos de gobierno del colegio y desempeñar los cargos para los que hubieran sido elegidos.

9. Formular quejas ante la Junta de Gobierno del colegio contra la actuación profesional o colegial de cualquiera de los miembros que la integren.

10. Integrarse voluntariamente en las mutualidades de previsión social que puedan establecerse, contribuyendo a las mismas en la forma que se acuerde en la Asamblea General extraordinaria que se convoque al efecto.

11. Els col·legiats no en exercici tindran dret a gaudir de tots els serveis, facultats i prerrogatives dels que estan en exercici, amb les limitacions assenyalades estatutàriament i amb excepció d'aquells drets inherents a l'exercici professional.

#### Article 12. Obligacions dels col·legiats

1. Per a exercir legalment la professió, serà requisit indispensable estar col·legiat en el col·legi corresponent al seu domicili professional únic o principal.

2. Complir amb les prescripcions establecides en els presents Estatuts, en els reglaments que els desenvolupen i amb els acords que siguen adoptats pel Col·legi, pel Consell General i pel Consell Valencià de Graduats Socials dins del seu àmbit de competències.

#### 3. L'assistència als actes corporatius.

4. Acceptar l'exercici de les comeses que tinguen encomanades pels òrgans de gestió del Col·legi.

5. Pagar les quotes i drets que hagen sigut aprovats pel Col·legi, per al seu sosteniment i per a fins de previsió.

6. Els col·legiats que dins dels terminis fixats a l'efecte deixen de satisfer les quotes ordinàries o extraordinàries acordades, obtindran una pròrroga de 60 dies per a fer-les efectives, transcorreguda la qual sense abonar-les seran suspesos dels seus drets col·legials.

7. Els col·legiats que hagen sigut suspesos estan obligats a pagar les quotes que es meriten durant el temps de suspensió, i el Col·legi està facultat per a exigir el seu abonament. Els col·legiats recuperaran tots els drets col·legials reconeguts en els presents Estatuts, quan facen efectives les quantitats degudes. Si no fan efectives les seues obligacions seran expulsats del Col·legi.

8. Observar respecte als òrgans de gestió del Col·legi, la deguda disciplina i, entre els col·legiats, els deures d'harmonia professional.

9. Posar en coneixement del Col·legi tots els fets que puguen afectar la professió, tant de particular com col·lectivament considerada, i la importància de la qual puga determinar la intervenció corporativa amb caràcter oficial, en especial tot acte d'intrusisme professional que arribe al seu coneixement, així com els casos d'exercici il·legal, tant per no col·legiació com per incompatibilitat o trobar-se suspès o inhabilitat el denunciat.

#### 10. Abstenir-se de tota pràctica de competència desleial.

11. Complir amb la normes deontològiques de l'exercici de la professió.

12. Comunicar al Col·legi els canvis de domicili, així com les absències prolongades.

13. Utilitzar en l'exercici de les seues funcions, davant de la jurisdicció i actes protocol-laris o de representació la toga reglamentàriament establetida.

### CAPITOL III *De la jurisdicció disciplinària*

#### Article 13. Responsabilitat disciplinària

1. La Junta de Govern del Col·legi podrà sancionar els membres del Col·legi pels actes o omissions en què incòrreguen i que estimen constitutius d'infracció dels deures professionals o corporatius, o siguen contraris al prestigi i l'honorabilitat de la professió i el respecte a causa dels companys, així com els expressament establits en l'article 14 d'estos Estatuts.

2. No podrà ser imposta cap sanció sense la instrucció prèvia d'un expedient disciplinari.

#### Article 14. Faltes i sancions, i règim de responsabilitat

Les faltes cometidas pels graduats socials que puguen comportar sanció disciplinària es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

#### 1. Són faltes lleus:

a) La negligència en el compliment de les normes estatutàries i reglamentàries, i dels acords del Col·legi, del Consell Valencià i del Consell General.

11. Los colegiados no ejercientes tendrán derecho a disfrutar de todos los servicios, facultades y prerrogativas de los ejercientes, con las limitaciones señaladas estatutariamente y con excepción de aquellos derechos inherentes al ejercicio profesional.

#### Artículo 12. Obligaciones de los colegiados

1. Para ejercer legalmente la profesión, será requisito indispensable estar colegiado en el colegio correspondiente a su domicilio profesional único o principal.

2. Cumplir con las prescripciones establecidas en los presentes estatutos, en los reglamentos que los desarrollen y con los acuerdos que se adopten por el colegio, por el Consejo General y por el Consejo Valenciano de Graduados Sociales dentro de su ámbito de competencias.

#### 3. La asistencia a los actos corporativos.

4. Aceptar el desempeño de los cometidos que se les encomienda de por los órganos de gestión del colegio.

5. Pagar las cuotas y derechos que hayan sido aprobados por el colegio, para su sostenimiento y para fines de previsión.

6. Los colegiados que dentro de los plazos fijados al efecto dejaran de satisfacer las cuotas ordinarias o extraordinarias acordadas, obtendrán una prórroga de 60 días para hacerlas efectivas, transcurrida la cual sin abonarlas serán suspendidos de sus derechos colegiales.

7. Los colegiados que hayan sido suspendidos vienen obligados a pagar las cuotas que se devenguen durante el tiempo de suspensión, hallándose facultado el colegio para exigirles el abono de las mismas. Los colegiados recuperarán todos los derechos colegiales reconocidos en los presentes estatutos, cuando hagan efectivas las cantidades adeudadas. Si no hiciesen efectivas sus obligaciones serán expulsados del Colegio.

8. Observar respeto a los órganos de gestión del colegio, la debida disciplina y, entre los colegiados, los deberes de armonía profesional.

9. Poner en conocimiento del colegio todos los hechos que puedan afectar a la profesión, tanto particular como colectivamente considerada, y cuya importancia pueda determinar la intervención corporativa con carácter oficial, en especial todo acto de intrusismo profesional que llegue a su conocimiento, así como los casos de ejercicio ilegal, tanto por no colegiación como por incompatibilidad o hallarse suspendido o inhabilitado el denunciado.

#### 10. Abstenerse de toda práctica de competencia desleal.

11. Cumplir con la normas deontológicas del ejercicio de la profesión.

12. Comunicar al colegio los cambios de domicilio, así como las ausencias prolongadas.

13. Utilizar en el ejercicio de sus funciones, ante la jurisdicción y actos protocolarios o de representación la toga reglamentariamente establecida.

### CAPITULO III *De la jurisdiccción disciplinaria*

#### Artículo 13. Responsabilidad disciplinaria

1. La Junta de Gobierno del colegio podrá sancionar a los miembros del colegio por los actos u omisiones en que incurran y que estimen constitutivos de infracción de los deberes profesionales o corporativos, o sean contrarios al prestigio y la honorabilidad de la profesión y el respeto debido a los compañeros, así como los expresamente establecidos en el artículo 14 de estos estatutos.

2. No podrá ser impuesta sanción alguna sin la instrucción previa de un expediente disciplinario.

#### Artículo 14. Faltas y sanciones, y régimen de responsabilidad.

Las faltas cometidas por los graduados sociales que puedan llevar aparejada sanción disciplinaria se clasifican en leves, graves y muy graves.

#### 1. Son faltas leves:

a) La negligencia en el cumplimiento de las normas estatutarias y reglamentarias, y de los acuerdos del Colegio, del Consejo Valenciano y del Consejo General.

b) Les faltes no justificades dels membres de la Junta de Govern del Col·legi a les reunions de la mateixa, a les del Consell General o a les del Consell Valencià, quan siguen designats per la Junta de Govern per a assistir a estes.

c) No acceptar, sense justificació, l'acompliment dels càrrecs corporatius.

d) La falta de respecte als membres de la Junta de Govern en l'exercici de les seues funcions, quan no constituisquen falta greu o molt greu.

e) Les desconsideracions de poca transcendència cap a un altre col·legiat.

f) L'incompliment en la utilització de la toga segons redacció de l'article 12, punt 13).

### 2. Són faltes greus:

a) L'incompliment greu de les normes estatutàries i reglamentàries, dels acords i obligacions econòmiques amb el Col·legi, amb el Consell Valencià de Graduats Socials i amb el Consell General.

b) Haver estat sancionats per tres o més faltes lleus en el termini d'un any.

c) La falta de respecte per acció o omission als membres de la Junta de Govern, quan actuen en l'exercici de les seues funcions.

d) Els actes de desconsideració manifesta i faltes d'ètica cap als col·legiats en l'exercici de l'activitat professional.

e) La competència desleial.

f) L'encobriment de l'intrusisme professional.

g) La falta injustificada dels vocals a les reunions de la Junta de Govern quan s'hi tracte algun expedient disciplinari.

h) El no-pagament de les quotes col·legials fins a sis mesos de forma successiva o alterna en el període d'un any, i també les derrames i la resta de càrregues col·legials.

### 3. Són faltes molt greus:

a) La reincidència per dues o més vegades en falta greu dins del termini de tres anys.

b) La comesa d'actes constitutius de delicto, en qualsevol grau de participació, que afecten l'ètica i l'honorabilitat professional.

c) El no-pagament de les quotes col·legials per més de sis mesos de forma successiva o alterna en el període d'un any, així com derrames i la resta de càrregues col·legials.

d) L'incompliment del codi deontològic.

e) Realització d'actes de competència il·lícita i desleial respecte al Col·legi i la falta de probitat en les seues actuacions o alteració maliciosa de dades consignades en documents públics que expedisquen o atorguen.

Les sancions que puguen imposar-se als graduats socials per la comesa d'actes tipificats en l'article anterior, seguint el procediment establert en l'article 14 d'estos Estatuts, són les següents:

#### 1. Per faltes lleus:

a) Amonestació privada.

b) Advertència per escrit.

#### 2. Per faltes greus:

a) Advertència pública.

b) Suspensió temporal en l'exercici de la professió i/o dels drets col·legials per un termini fins a un màxim de 6 mesos.

#### 3. Per faltes molt greus:

a) Suspensió temporal en l'exercici de la professió i/o dels drets col·legials, per un termini fins a un màxim d'1 any.

b) Expulsió del col·legiat.

Les sancions greus i molt greus comportaran la inhabilitació per a l'exercici dels càrrecs en la Junta de Govern del Col·legi, llevat que haguera sigut rehabilitat.

#### Règim de responsabilitat

1. La responsabilitat disciplinària dels col·legiats s'extingix:

b) Las faltas no justificadas de los miembros de la Junta de Gobierno del colegio a las reuniones de la misma, a las del Consejo General o a las del Consejo Valenciano cuando sean designados por la Junta de Gobierno para asistir a las mismas.

c) El no aceptar, sin justificación, el desempeño de los cargos corporativos.

d) La falta de respeto a los miembros de la Junta de Gobierno en el ejercicio de sus funciones, cuando no constituyan falta grave o muy grave.

e) Las desconsideraciones de poca trascendencia hacia otro colegiado.

f) El incumplimiento en la utilización de la toga según redacción del artículo 12, punto 13)

### 2. Son faltas graves:

a) El incumplimiento grave de las normas estatutarias y reglamentarias, de los acuerdos y obligaciones económicas con el Colegio, con el Consejo Valenciano de Graduados Sociales y con el Consejo General.

b) El haber estado sancionados por tres o más faltas leves en el plazo de un año.

c) La falta de respeto por acción u omisión, a los miembros de la Junta de Gobierno cuando actúen en el ejercicio de sus funciones.

d) Los actos de desconsideración manifiesta y faltas de ética hacia los colegiados en el ejercicio de la actividad profesional.

e) La competencia desleal.

f) El encubrimiento del intrusismo profesional.

g) La falta injustificada de los vocales a las reuniones de la Junta de Gobierno cuando en ellas se trate de algún expediente disciplinario.

h) El impago de las cuotas colegiales por hasta de seis meses de forma sucesiva o alterna en el periodo de un año, así como derramas y demás cargas colegiales.

### 3. Son faltas muy graves:

a) La reincidencia por dos o más veces en falta grave dentro del plazo de tres años.

b) La comisión de actos constitutivos de delito, en cualquier grado de participación, que afecten a la ética y la honorabilidad profesional.

c) El impago de las cuotas colegiales por más de seis meses de forma sucesiva o alterna en el periodo de un año, así como derramas y demás cargas colegiales.

d) El incumplimiento del código deontológico.

e) Realización de actos de competencia ilícita y desleal respecto al colegio y la falta de probidad en sus actuaciones o alteración maliciosa de datos consignados en documentos públicos que expidan o atorguen.

Las sanciones que puedan imponerse a los graduados sociales por la comisión de actos tipificados en el artículo anterior, siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 14 de estos estatutos, son las siguientes:

#### 1. Por faltas leves:

a) Amonestación privada.

b) Apercibimiento por escrito.

#### 2. Por faltas graves:

a) Apercibimiento público.

b) Suspensión temporal en el ejercicio de la profesión y/o de los derechos colegiales por un plazo de hasta un máximo de seis meses.

#### 3. Por faltas muy graves:

a) Suspensión temporal en el ejercicio de la profesión y/o de los derechos colegiales, por un plazo de hasta un máximo de un año.

b) Expulsión del colegiado.

Las sanciones graves y muy graves llevarán aparejadas la inhabilitación para el ejercicio de los cargos en la Junta de gobierno del colegio, salvo que hubiese sido rehabilitado.

#### Régimen de responsabilidad

1. La responsabilidad disciplinaria de los colegiados se extingue por:

- a) Pel compliment de la sanció.
- b) Per la defunció del col·legiat.
- c) Per la prescripció de la falta.

3. Les faltes constitutives de sanció disciplinàries prescriuran:

a) Les faltes lleus prescriuen als sis mesos; les greus, als dos anys, i les molt greus, als tres anys. El termini de prescripció començarà a comptar a partir del dia en què es va cometre la falta, i este s'interromprà per qualsevol diligència o actuació del Col·legi, notificada al col·legiat.

b) Els col·legiats sancionats podran sol·licitar a la Junta de Govern, mitjançant escrit degudament fonamentat, la seua rehabilitació amb cancel·lació de la nota en l'expedient col·legial, en els següents terminis: sis mesos per a les faltes lleus; dos anys, per a les faltes greus; tres anys per a les faltes molt greus, i cinc anys quan es tracte d'expulsió. Estos començaran a comptar a partir de l'endemà al del compliment de la sanció.

#### Article 15. Procediment sancionador

Les faltes lleus, greus i molt greus se sancionaran després de l'obertura d'expedient disciplinari tramitat conforme al que estableixen estos Estatuts; si no n'hi ha, pel que estableix el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora, i supletòriament pel que disposa el títol IX, capítol II, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, que regula els principis del procediment sancionador.

La Junta de Govern és l'òrgan competent per a la incoació i resolució dels expedients sancionadors. Tot procediment sancionador s'iniciarà d'ofici, per acord de l'òrgan competent, bé per iniciativa pròpia o per denúncia; en este cas, haurà d'expressar-se les circumstàncies personals i firma del denunciant i la relació dels fets denunciats i quan siga possible, la identificació dels presums responsables.

Abans de la iniciació del procediment, es podran realitzar actuacions prèvies a fi de determinar si hi ha circumstàncies que justifiquen tal iniciació.

En el mateix acord en què s'ordene la incoació de l'expedient, es nomenarà un instructor, que haurà de ser un vocal de la Junta de Govern, la qual cosa es notificarà a l'interessat.

En el termini de 15 dies a partir de dita comunicació, les parts efectuaran les alegacions i aportaran els documents o informes que estimen convenientes i, si és procedent, la proposició i pràctica de prova.

Conclòs dit termini, l'instructor farà una proposta de resolució. El procediment es remetrà a la Junta de Govern, la qual per mitjà de resolució motivada acordarà en el termini de 15 dies la imposició de sanció o l'arxiu de les actuacions.

La resolució haurà de dictar-se en el termini màxim de sis mesos des de l'inici de l'expedient. Contra les resolucions de la Junta de Govern del Col·legi es podrà interposar recurs davant del Consell Valencià de Graduats Socials, en un termini no superior a un mes, conforme a la legislació vigent, la resolució de la qual es podrà directament recórrer davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### Article 16. Organització de la facultat disciplinària

La Junta de Govern del Col·legi i el Consell Valencià de Graduats Socials, en matèria disciplinària, actuaran amb assistència de tots els seus membres que no al·leguen impediment estimat per la junta o siguin recusats.

S'exceptuen els casos en què les actuacions disciplinàries es referisquen a membres de la Junta de Govern del Col·legi o del Consell Valencià de Graduats Socials; en este cas la instrucció i resolució correspondran al Consell Valencià de Graduats Socials.

#### Article 17. Causes d'abstenció i de recusació

Seran causa d'abstenció i recusació: el parentiu fins al segon grau, l'interès personal i l'amistat o enemistat manifesta amb l'inculpat.

- a) El cumplimiento de la sanción.
- b) La defunción del colegiado.
- c) La prescripción de la falta.

3. Las faltas constitutivas de sanción disciplinaria prescribirán:

a) Las faltas leves prescriben a los seis meses, las graves a los dos años y las muy graves a los tres años. El plazo de prescripción comenzará a contar a partir del día en que se cometió la falta, interrumpiéndose el mismo por cualquier diligencia o actuación del colegio, notificada al colegiado.

b) Los colegiados sancionados podrán solicitar a la Junta de Gobierno, mediante escrito debidamente fundamentado, su rehabilitación con cancelación de la nota en su expediente colegial, en los siguientes plazos: seis meses para las faltas leves, dos años para las faltas graves, tres años para las faltas muy graves y cinco años cuando se trate de expulsión. Dichos plazos comenzarán a contar a partir del día siguiente al del cumplimiento de la sanción.

#### Artículo 15. Procedimiento sancionador

Las faltas leves, graves y muy graves se sancionarán tras la apertura de expediente disciplinario tramitado conforme a lo establecido en los presentes estatutos; en su defecto, por lo establecido en el Real Decreto 1.398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora, y supletoriamente por lo dispuesto en el título IX, capítulo II, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, que regula los principios del procedimiento sancionador.

La Junta de Gobierno es el órgano competente para la incoación y resolución de los expedientes sancionadores.

Todo procedimiento sancionador se iniciará de oficio, por acuerdo del órgano competente, bien por iniciativa propia o por denuncia, en cuyo caso deberá expresarse las circunstancias personales y firma del denunciante y la relación de los hechos denunciados y cuando sea posible, la identificación de los presuntos responsables.

Antes de la iniciación del procedimiento, se podrán realizar actuaciones previas con objeto de determinar si existen circunstancias que justifiquen tal iniciación.

En el mismo acuerdo en que se ordene la incoación del expediente, se nombrará un instructor, que deberá ser un vocal de la Junta de Gobierno, lo que se notificará al interesado.

En el plazo de 15 días a partir de dicha comunicación, las partes efectuarán las alegaciones y aportarán los documentos o informes que estimen convenientes y en su caso la proposición y práctica de prueba.

Concluido dicho plazo el instructor hará una propuesta de resolución. El procedimiento se remitirá a la Junta de Gobierno, la cual mediante resolución motivada acordará en el plazo de 15 días la imposición de sanción o el archivo de las actuaciones.

La resolución deberá dictarse en el plazo máximo de seis meses desde el inicio del expediente. Contra las resoluciones de la Junta de Gobierno del colegio se podrá interponer recurso ante el Consejo Valenciano de Graduados Sociales, en un plazo no superior a un mes, conforme a la legislación vigente, cuya resolución será directamente recurrible ante la jurisdicción contenciosa administrativa.

#### Artículo 16. Organización de la facultad disciplinaria

La Junta de Gobierno del colegio y el Consejo Valenciano de Graduados Sociales, en materia disciplinaria, actuarán con asistencia de todos sus miembros que no aleguen impedimento estimado por la junta o sean recusados.

Se exceptúan los casos en que las actuaciones disciplinarias se refieran a miembros de la Junta de Gobierno del colegio o del Consejo Valenciano de Graduados Sociales, en cuyo caso la instrucción y resolución corresponderán al Consejo Valenciano de Graduados Sociales.

#### Artículo 17. Causas de abstención y de recusación.

Serán causa de abstención y recusación: el parentesco hasta el segundo grado, el interés personal y la amistad o enemistad manifesta con el inculpado.

Tot col·legiat està obligat a posar en coneixement de la Junta de Govern les causes de recusació que estime en qualsevol membre d'esta, i la mateixa Junta ho haurà d'aplicar d'ofici quan tinga coneixement de l'existència de causa d'abstenció o recusació.

#### CAPITOL IV Òrgans de govern del Col·legi

##### Article 18. Òrgans de govern

El govern del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València estarà a càrec de l'Assemblea General, òrgan suprem del Col·legi, i de la Junta de Govern.

L'Assemblea General estarà constituïda per tots els col·legiats que es troben en ple exercici dels seus drets, segons s'establisca reglamentàriament.

#### Secció primera De les assemblees

##### Article 19. Assemblea General

L'Assemblea General, vèlidament constituïda, serà l'òrgan soberà del Col·legi, i els seus acords, adoptats d'acord amb els Estatuts, són obligatoris per a tots els col·legiats.

##### Article 20. Tipus d'assemblees

Les assemblees generals podran ser ordinàries i extraordinàries, i hi podran assistir els col·legiats en exercici i no en exercici amb veu i vot en la forma que s'establisca en el Reglament de Règim Interior.

El vot és personal però pot admetre's, en els casos que així s'establisca, el vot per delegació o compromissaris en les assemblees generals, sempre que la delegació siga autentificada per notari o pel secretari del Col·legi.

##### Article 21. Assemblees generals ordinàries

En el primer trimestre de l'any, el Col·legi celebrarà l'Assemblea General ordinària per a l'aprovació de la memòria, els balanços, els comptes anuals i dels pressupostos del Col·legi, elaborats per la Junta de Govern, i la renovació, si s'escau, dels càrrecs d'esta.

També s'informarà els col·legiats sobre la marxa del Col·legi en tots els seus aspectes.

##### Article 22. Assemblees generals extraordinàries

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari, prèvia convocatòria del seu president, bé per pròpia iniciativa, per acord de la Junta de Govern o a petició del 10% dels col·legiats.

##### Article 23. Convocatòries

L'Assemblea General ordinària i extraordinària la convocarà el president del Col·legi, i serà notificada per escrit a tots els col·legiats, com a mínim amb 10 dies d'antelació, excepte casos excepcionals.

La convocatòria haurà de contenir el lloc, dia i hora en què haja de celebrar-se l'assemblea en primera i en segona convocatòria, i l'orde del dia prèviament acordat.

Els col·legiats podran formular propostes per escrit, amb una antelació mínima de tres dies hàbils, i hauran de portar la firma com a mínim de cinc col·legiats, dels quals dos hauran de ser col·legiats en exercici, i tres no en exercici, que s'inclouran en l'apartat de precs i preguntes.

D'estos requisits s'exceptuen les proposicions incidentals i d'orde que es presenten durant la celebració de la junta.

No podrà adoptar-se cap acord respecte a assumptes que no figuren en l'orde del dia.

Todo colegiado está obligado a poner en conocimiento de la Junta de Gobierno las causas de recusación que aprecie en cualquier miembro de la misma, debiendo la propia junta aplicarla de oficio cuando tenga conocimiento de la existencia de causa de abstención o recusación.

#### CAPITULO IV Órganos de gobierno del colegio

##### Artículo 18. Órganos de gobierno

El gobierno del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia estará a cargo de la Asamblea General, órgano supremo del colegio, y de la Junta de Gobierno.

La Asamblea General estará constituida por todos los colegiados que se encuentren en pleno ejercicio de sus derechos, según se establezca reglamentariamente.

#### Sección primera De las asambleas

##### Artículo 19. Asamblea General

La Asamblea General, válidamente constituida, será el órgano soberano del colegio, y sus acuerdos, adoptados con arreglo a los estatutos, son obligatorios para todos los colegiados.

##### Artículo 20. Tipos de asambleas

Las asambleas generales podrán ser ordinarias y extraordinarias, y a ellas podrán asistir los colegiados ejercientes y no ejercientes con voz y voto en la forma que se establezca en el Reglamento de Régimen Interior.

El voto es personal pero puede admitirse, en los casos que así se establezca, el voto por delegación o compromisarios en las asambleas generales, siempre y cuando la delegación sea autentificada por notario o por el secretario del colegio.

##### Artículo 21. Asambleas generales ordinarias.

En el primer trimestre del año, el colegio celebrará la Asamblea General ordinaria para la aprobación de la memoria, los balances, las cuentas anuales y de los presupuestos del colegio, elaborados por la Junta de Gobierno, y la renovación si procede de los cargos de la misma.

También se informará a los colegiados sobre la marcha del colegio en todos sus aspectos.

##### Artículo 22. Asambleas generales extraordinarias.

La Asamblea General se reunirá con carácter extraordinario, previa convocatoria de su presidente, bien por propia iniciativa, por acuerdo de la Junta de Gobierno o a petición del 10% de los colegiados.

##### Artículo 23. Convocatorias

La Asamblea General ordinaria y extraordinaria la convocará el presidente del colegio, y será notificada por escrito a todos los colegiados, con al menos 10 días de antelación, salvo casos excepcionales.

La convocatoria deberá contener el lugar, día y hora en que haya de celebrarse la asamblea en primera y en segunda convocatoria, y el orden del día previamente acordado.

Los colegiados podrán formular propuestas por escrito, con una antelación mínima de tres días hábiles, teniendo que llevar la firma de al menos cinco colegiados, de los que dos habrán de ser colegiados con ejercicio, y tres no ejercientes, que se incluirán en el apartado de ruegos y preguntas. De esos requisitos se exceptúan las proposiciones incidentales y de orden que se presenten durante la celebración de la junta.

No podrá adoptarse ningún acuerdo respecto a asuntos que no figuren en el orden del día.

#### Article 24. Constitució

L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan es troben presents o representats la meitat més un dels seus membres, i, en segona convocatòria, qualsevol que fóra el nombre d'assistents.

#### Article 25. Presidència

La presidència de totes les assemblees generals corresindrà al president del Col·legi, i, en absència d'este, al vicepresident.

La mesa de l'assemblea quedarà integrada per la Junta de Govern, i actuarà com a secretari el de la Junta.

Els acords que adopte l'Assemblea General ho seran per votació de majoria simple. En cas d'empat, el vot del president serà de qualitat o diriment.

Contra els acords adoptats per l'Assemblea General, els col·legiats podran interposar recurs ordinari davant el Consell Valencià de Graduats Socials.

#### Article 26. Funcions i competències

Són funcions i competències de l'Assemblea General:

- a) Adoptar els acords relativs a la representació, gestió i defensa dels interessos del Col·legi i dels seus afiliats.
- b) Aprovar els programes i plans d'actuació.
- c) Elegir i revocar el mandat als membres de la Junta de Govern.
- d) Conéixer la gestió de la Junta de Govern.
- e) Fixar les quotes que hagen de satisfer els col·legiats, segons les propostes que elabore la Junta de Govern.
- f) Aprovar els reglaments de règim interior, que hauran de ser referendats pel Consell Valencià de Graduats Socials, sempre que siguien conformes amb la legalitat vigent.
- g) Proposar la fusió, absorció o dissolució del Col·legi.
- h) Dilucidar les reclamacions formulades pels col·legiats.
- i) Aprovar la memòria, balanços, comptes anuals i pressupostos del Col·legi presentats per la Junta de Govern.

#### Article 27. Actes

De les reunions de l'Assemblea General s'estendrà acta, i es reflectirà en un llibre a l'efecte, firmada pel president i el secretari.

L'acta de l'assemblea serà aprovada en la següent assemblea del mateix tipus i tindrà força executiva transcorreguts 30 dies des de la data en què es van adoptar els acords, després de l'exposició de la citada acta durant 10 dies al tauler d'anuncis del Col·legi.

Secció segona  
De la Junta de Govern

#### Article 28. Composició de la Junta de Govern

El Col·legi Oficial de Graduats Socials de València estarà regit i representat per la seu Junta de Govern, composta per un president, un vicepresident, un secretari, un tesorer, un interventor i tants vocals com a àrees de treball componguen el Col·legi o s'estime convenient.

#### Article 29. Delegacions

Les delegacions són òrgans descentralitzats de gestió territorial del Col·legi que atendran idèntics fins que este, i quedaran sujetes al seu règim i en cap cas no posseiran capacitat autonormativa.

Estaran gestionades per una comissió, integrada per un delegat i un administrador, si s'escau.

Els delegats són responsables davant de la Junta de Govern del Col·legi de totes les anomalías que s'observen en les delegacions al seu càrrec.

La creació d'estos òrgans estarà a criteri de les necessitats detectades per la Junta de Govern per al millor compliment dels fins col·legials.

#### Artículo 24. Constitución

La Asamblea General quedará válidamente constituida, en primera convocatoria, cuando se encuentren presentes o representados la mitad más uno de sus miembros, y, en segunda convocatoria, cualquiera que fuera el número de asistentes.

#### Artículo 25. Presidencia

La presidencia de todas las asambleas generales corresponderá al presidente del colegio, y, en ausencia de éste, al vicepresidente.

La mesa de la asamblea quedará integrada por la Junta de Gobierno, y actuará como secretario el de la propia junta.

Los acuerdos que adopte la Asamblea General lo serán por votación de mayoría simple. En caso de empate el voto del presidente será de calidad o dirimiente.

Contra los acuerdos adoptados por la Asamblea General, los colegiados podrán interponer recurso ordinario ante el Consejo Valenciano de Graduados Sociales.

#### Artículo 26. Funciones y competencias

Son funciones y competencias de la Asamblea General:

- a) Adoptar los acuerdos relativos a la representación, gestión y defensa de los intereses del colegio y de sus afiliados.
- b) Aprobar los programas y planes de actuación.
- c) Elegir y revocar el mandato a los miembros de la Junta de Gobierno.
- d) Conocer la gestión de la Junta de Gobierno.
- e) Fijar las cuotas que hayan de satisfacer los colegiados, según las propuestas que elabore la Junta de Gobierno.
- f) Aprobar los reglamentos de régimen interior, que deberán ser refrendados por el Consejo Valenciano de Graduados Sociales, siempre que sean conformes con la legalidad vigente.
- g) Proponer la fusión, absorción o disolución del colegio.
- h) Dilucidar las reclamaciones formuladas por los colegiados.
- i) Aprobar la memoria, balances, cuentas anuales y presupuestos del colegio presentados por la Junta de Gobierno.

#### Artículo 27. Actas

De las reuniones de la Asamblea General se levantará acta, extendiéndose en un libro al efecto, firmada por el presidente y el secretario. El acta de la asamblea será aprobada en la siguiente asamblea del mismo tipo y tendrá fuerza ejecutiva transcurridos 30 días desde la fecha en que se adoptaron los acuerdos, tras la exposición de la citada acta durante 10 días en el tablón de anuncios del colegio.

Sección segunda  
De la Junta de Gobierno

#### Artículo 28. Composición de la Junta de Gobierno

El Colegio oficial de Graduados Sociales de Valencia estará regido y representado por su Junta de Gobierno, compuesta por un presidente, un vicepresidente, un secretario, un tesorero, un interventor y tantos vocales como áreas de trabajo compongan el colegio o se estime conveniente.

#### Artículo 29. Delegaciones

Las delegaciones son órganos descentralizados de gestión territorial del colegio que atenderán a idénticos fines que este, quedando sujetas al régimen del mismo y en ningún caso poseerán capacidad autonormativa.

Estarán gestionadas por una comisión, integrada por un delegado y un administrador, si procede.

Los delegados son responsables ante la Junta de Gobierno del colegio de cuantas anomalías se observen en las delegaciones a su cargo.

La creación de estos órganos estará a criterio de las necesidades detectadas por la Junta de Gobierno para el mejor cumplimiento de los fines colegiales.

### Article 30. Funcions de la Junta de Govern

Correspon a la Junta de Govern la direcció i administració del Col·legi, per al compliment dels seus fins, en tot allò que de manera expressa no corresponga a l'assemblea general.

De manera especial correspon a la Junta de Govern:

- a) La direcció i vigilància del compliment de les comeses corporatives.
- b) Vetlar pel compliment dels fins i funcions corporatius enumerats en l'article 5 dels presents Estatuts.
- c) La designació de les seccions encarregades de preparar informes i estudis o de dictar laudes o arbitratges.
- d) La formació del pressupost i els comptes i quant concerneix a la gestió econòmica.
- e) Resoldre sobre l'admissió de nous col·legiats.
- f) La preparació de les reunions de la Junta de Govern i l'execució dels acords.
- g) Dilucidar els problemes que pogueren sorgir entre els membres del Col·legi i en especial dels derivats de la Llei sobre Defensa de la Competència i de la Llei sobre Competència Desleial.
- h) Exercir la jurisdicció disciplinària.
- i) Totes les altres atribucions que s'establixen en altres articles dels presents Estatuts i en el Reglament de Règim Interior del Col·legi.
- j) En general, exercir quantes funcions dels col·legis no estiguin expressament atribuïdes a altres òrgans col·legials.

k) Exercitar les accions i actuacions oportunes per a impedir i perseguir l'intrusisme i la competència desleial, així com l'exercici de la professió als que, col·legiats o no, l'exerciren en forma i sota condicions contràries a les lleis i normes estatutàries establides, sense excluir les persones naturals o jurídiques que faciliten l'exercici professional irregular.

l) Recaptar l'import de les quotes i de les càrregues establides per al sosteniment del Col·legi, del Consell Valencià de Graduats Socials i el del Consell General, així com els altres recursos econòmics del Col·legi previstos en estos Estatuts.

m) Informar els col·legiats de totes les gestions que coneix i puguen afectar-los, ja siguin d'índole corporativa, col·legial, professional o cultural.

n) Defendre els col·legiats en l'acompliment de la professió i atorgar-los l'emparratament quan siga justa i procedent.

o) Procedir a la contractació del personal necessari, en règim laboral o d'arrendament de serveis, per a la bona marxa de la corporació; acceptar les propostes de prestacions voluntàries de col·legiats amb compensació econòmica o sense, així com les prestacions de serveis ja siguin mitjançant personal becari o serveis socials substitutoris o de serveis a la Comunitat.

p) Exercir totes les funcions en matèria econòmica i, sense cap exclusió, realitzar respecte del patrimoni propi del Col·legi tota classe d'actes de disposició i de gravamen, i en especial:

- 1) Administrar béns.
- 2) Pagar i cobrar quantitats.
- 3) Fer efectius lliuraments, donar o acceptar béns en pagament o per a pagament.
- 4) Atorgar transaccions, compromisos o renúncies.
- 5) Comprar, vendre, retraire i permuntar, purament o condicionalment, amb preu confessat o ajornat o pagat al comptat, tota classe de béns i drets, a excepció dels relatius a immobles per als quals es requerirà l'accord de l'Assemblea General.
- 6) Constituir, acceptar, dividir, alienar, gravar, redimir i extinguir usdefruits, servituds, opcions i arrendaments i la resta de drets reals, i exercir totes les facultats que se'n deriven.
- 7) Acceptar a benefici d'inventari i repudiar herències i fer aprovar o impugnar peticions d'herències i entregar i rebre llegats.

8) Contractar, modificar, rescindir i liquidar assegurances de tota classe.

9) Operar en caixes oficials, caixes d'estalvis i bancs fins i tot el d'Espanya i les seues sucursals, fent tot allò que la legislació i pràctiques bancàries permeten, seguir, obrir i cancel·lar comptes i llibretes d'estalvi, comptes corrents i de crèdit i caixes de seguretat.

### Artículo 30. Funciones de la Junta de Gobierno

Corresponde a la Junta de Gobierno la dirección y administración del colegio, para el cumplimiento de sus fines, en todo aquello que de manera expresa no corresponda a la asamblea general.

De modo especial corresponde a la Junta de Gobierno:

- a) La dirección y vigilancia del cumplimiento de los cometidos corporativos.
- b) Velar por el cumplimiento de los fines y funciones corporativas enumerados en el artículo 5 de los presentes estatutos.
- c) La designación de las secciones encargadas de preparar informes y estudios o de dictar laudos o arbitrajes.
- d) La formación del presupuesto y las cuentas y cuanto concierne a la gestión económica.
- e) Resolver sobre la admisión de nuevos colegiados.
- f) La preparación de las reuniones de la Junta de Gobierno y la ejecución de los acuerdos.
- g) Dilucidar los problemas que pudieran surgir entre los miembros del colegio y en especial de los derivados de la Ley sobre Defensa de la Competencia y de la Ley sobre Competencia Desleal.
- h) Ejercer la jurisdicción disciplinaria.
- i) Todas las demás atribuciones que se establecen en otros artículos de los presentes estatutos y en el Reglamento de Régimen Interior del colegio.
- j) En general, ejercer cuantas funciones de los colegios no estén expresamente atribuidas a otros órganos colegiales.

k) Ejercitar las acciones y actuaciones oportunas para impedir y perseguir el intrusismo y la competencia desleal, así como el ejercicio de la profesión a quienes, colegiados o no, la ejerciesen en forma y bajo condiciones contrarias a las leyes y normas estatutarias establecidas, sin excluir a las personas naturales o jurídicas que faciliten el ejercicio profesional irregular.

l) Recaudar el importe de las cuotas y de las cargas establecidas para el sostenimiento del colegio, del Consejo Valenciano de Graduados Sociales y el del Consejo General, así como los demás recursos económicos del colegio previstos en estos estatutos.

m) Informar a los colegiados de cuantas gestiones conozca y puedan afectarles, ya sean de índole corporativa, colegial, profesional o cultural.

n) Defender a los colegiados en el desempeño de la profesión y otorgarles el amparo colegial cuando sea justo y procedente.

o) Proceder a la contratación del personal necesario, en régimen laboral o de arrendamiento de servicios, para la buena marcha de la corporación; aceptar las propuestas de prestaciones voluntarias de colegiados con o sin compensación económica, así como las prestaciones de servicios ya sean mediante personal becario o servicios sociales sustitutorios o de servicios a la comunidad.

p) Desempeñar todas las funciones en materia económica y, sin exclusión alguna, realizar respecto del patrimonio propio del colegio toda clase de actos de disposición y de gravamen, y en especial:

- 1) Administrar bienes.
- 2) Pagar y cobrar cantidades.
- 3) Hacer efectivos libramientos, dar o aceptar bienes en o para pago.

4) Otorgar transacciones, compromisos o renuncias.

5) Comprar, vender, retrair y permutar, pura o condicionalmente, con precio confessado o aplazado o pagado al contado, toda clase de bienes y derechos, a excepción de los relativos a inmuebles para los que se requerirá el acuerdo de la Asamblea General.

6) Constituir, aceptar, dividir, enajenar, gravar, redimir y extinguir usufructos, servidumbres, opciones y arrendamientos y demás derechos reales, ejerciendo todas las facultades derivadas de los mismos.

7) Aceptar a beneficio de inventario y repudiar herencias y hacer aprobar o impugnar peticiones de herencias y entregar y recibir legados.

8) Contratar, modificar, rescindir y liquidar seguros de toda clase.

9) Operar en cajas oficiales, cajas de ahorros y bancos incluso el de España y sus sucursales, haciendo todo cuanto la legislación y prácticas bancarias permitan, seguir, abrir y cancelar cuentas y libretas de ahorro, cuentas corrientes y de crédito y cajas de seguridad.

10) Comprar, vendre, canviar, pignorar valors i cobrar els seus interessos, dividends i amortitzacions, concertar pòlies de crèdit, ja siga personal o amb pignoració de valors, amb bancs i establiments de crèdit, fins i tot el Banc d'Espanya i les seues sucursals, i firmar els oportuns documents.

11) Modificar, transferir, cancel·lar, retirar i constituir depòsits d'efectiu, valors provisionals o definitius.

12) Totes les altres atribucions que s'estableixen en altres articles dels presents Estatuts i en el règim interior del Col·legi.

13) En general, exercir quantes funcions del Col·legi que no estiguin expressament atribuïdes a altres òrgans col·legials.

#### Article 31. Elecció de la Junta de Govern

1. La Junta de Govern serà elegida per votació dels col·legiats i es renovarà per meitat cada dos anys, i els seus membres poden ser reelegits.

2. Seran electors tots els inscrits en el cens, que es troben en l'exercici dels seus drets i al corrent de les obligacions econòmiques.

3. Podran ser candidats tots els col·legiats pertanyents a l'àmbit territorial del Col·legi que es troben d'alta i al corrent del pagament de les seues quotes col·legials, amb un mínim de dos anys de col·legiació ininterrompuda, en el període immediatament anterior a la convocatòria electoral, en la modalitat per a la qual opta, i que, tenint la condició d'electors, no estiguin sotmesos en prohibició o incapacitat legal o estatutària i no haver sigut sancionat judicialment o disciplinàriament.

4. La constitució dels òrgans de govern o la seu modificació haurà de comunicar-se, en el termini de cinc dies, al Consell General, al Consell Valencià de Graduats Socials i a l'òrgan competent de la Generalitat Valenciana. Igualment, es comunicarà la composició dels òrgans elegits i el compliment dels requisits legalment establits.

5. Quan es produïsquen vacants en la Junta de Govern, abans de celebrar-se eleccions, dites vacants seran cobertes pel candidat que haguera obtingut un nombre més gran de vots entre els no-elegits en les últimes eleccions realitzades, i es procedirà de la mateixa manera successivament, i també haurà d'informar-se d'això al Consell General, al Consell Valencià de Graduats Socials i a l'òrgan competent de la Generalitat Valenciana.

#### Article 32. De l'exercici del dret a vot

A. L'exercici del dret a vot és personal i intransferible i es realitzarà el mateix dia de la celebració de les eleccions, prèvia acreditació del col·legiat que votarà davant de la mesa electoral corresponent, mitjançant el carnet de col·legiat, document nacional d'identitat, permís de conduir o passaport.

Els col·legiats emetran el vot per escrit i en forma secreta, personalment, per depòsit o per correu, amb les garanties que pel que fa a este últim s'estableixen en els presents Estatuts, amb les següents normes:

a) En el termini de cinc dies hàbils, a comptar des de la proclamació de les candidatures, els col·legiats que desitgen emetre el seu vot per correu o per depòsit hauran de sol·licitar a la Secretaria del Col·legi el sobre i les paperetes amb les candidatures presentades. Tant les paperetes com el sobre hauran de ser normalitzats i aprovats per la Junta de Govern en funcions.

b) L'emissió del vot haurà d'efectuar-se de la següent manera:

En el sobre normalitzat, entregat per la Secretaria del Col·legi al votant, s'introduirà la papereta elegida.

Este sobre, una vegada tancat, s'introduirà en un altre, en el qual caldrà incloure una fotocòpia del carnet de col·legiat o document nacional d'identitat.

El segon sobre, amb el contingut abans mencionat, es depositarà en el Col·legi o s'enviarà per correu certificat, dirigit a la Mesa Electoral, al domicili del Col·legi, amb clara expressió del remitent i caldrà assenyalar en l'anvers «Per a les eleccions del Col·legi de Graduats Socials de València a celebrar el dia...».

10) Comprar, vender, canjear, pignorar valores y cobrar sus intereses, dividendos y amortizaciones, concertar pólizas de crédito, ya sea personal o con pignoración de valores, con bancos y establecimientos de crédito, incluso el Banco de España y sus sucursales, firmando los oportunos documentos.

11) Modificar, transferir, cancelar, retirar y constituir depósitos de efectivo, valores provisionales o definitivos.

12) Todas las demás atribuciones que se establecen en otros artículos de los presentes estatutos y en el régimen interior del colegio.

13) En general, ejercer cuantas funciones del colegio que no estén expresamente atribuidas a otros órganos colegiales.

#### Artículo 31. Elección de la Junta de Gobierno

1. La Junta de Gobierno será elegida por votación de los colegiados y se renovará por mitad cada dos años, pudiendo ser sus miembros reelegidos.

2. Serán electores todos los inscritos en el censo, que se encuentren en el ejercicio de sus derechos y al corriente de sus obligaciones económicas.

3. Podrán ser candidatos todos los colegiados pertenecientes al ámbito territorial del colegio que se encuentren de alta y al corriente del pago de sus cuotas colegiales, con un mínimo de dos años de colegiación ininterrumpida, en el período inmediatamente anterior a la convocatoria electoral, en la modalidad para la que opta, y que, ostentando la condición de electores, no estén incursos en prohibición o incapacidad legal o estatutaria, y no haber sido sancionado judicial o disciplinariamente.

4. La constitución de los órganos de gobierno o su modificación deberá comunicarse, en el plazo de cinco días, al Consejo General, al Consejo Valenciano de Graduados Sociales y al órgano competente de la Generalitat Valenciana. Asimismo, se comunicará la composición de los órganos elegidos y el cumplimiento de los requisitos legalmente establecidos.

5. Cuando se produzcan vacantes en la Junta de Gobierno, antes de celebrarse elecciones, dichas vacantes serán cubiertas por el candidato que hubiera obtenido mayor número de votos de entre los no elegidos en las últimas elecciones realizadas, procediéndose de igual modo sucesivamente, deberá informarse de ello al Consejo General, al Consejo Valenciano de Graduados Sociales y al órgano competente de la Generalitat Valenciana.

#### Artículo 32. Del ejercicio del derecho a voto

A. El ejercicio del derecho a voto es personal e intransferible y se realizará el mismo día de la celebración de las elecciones, previa acreditación del colegiado votante ante la mesa electoral correspondiente, a través de su carnet de colegiado, documento nacional de identidad, permiso de conducir o pasaporte.

Los colegiados emitirán el voto por escrito y en forma secreta, personalmente, por depósito o por correo, con las garantías que en cuanto a este último se establecen en los presentes estatutos, con las siguientes normas:

a) En el plazo de cinco días hábiles, a contar desde la proclamación de las candidaturas, los colegiados que deseen emitir su voto por correo o por depósito deberán solicitar en la Secretaría del colegio el sobre y las papeletas con las candidaturas presentadas. Tanto las papeletas como el sobre deberán ser normalizados y aprobados por la Junta de Gobierno en funciones.

b) La emisión del voto deberá efectuarse de la siguiente manera:

En el sobre normalizado, entregado por la Secretaría del colegio al votante, se introducirá la papeleta elegida. Este sobre, una vez cerrado, se introducirá en otro, en el cual será necesario incluir una fotocopia del carnet de colegiado o documento nacional de identidad.

El segundo sobre, con el contenido antes mencionado, se depositará en el colegio o se enviará por correo certificado, dirigido a la Mesa Electoral, al domicilio del colegio, con clara expresión del remitente y señalando en el anverso «Para las elecciones del Colegio de Graduados Sociales de Valencia a celebrar el día...».

Només es computaran els vots depositats en el Col·legi o emesos per correu certificat que complisquen els requisits anteriorment establerts i que es reben en el Col·legi abans de les 20.00 hores del dia anterior a la celebració de les eleccions.

B. Qualitat del vot: el sufragi de cada elector, col·legiat en exercici o d'empresa, tindrà el valor de doble, mentre que el del col·legiat no en exercici serà estimat simple.

#### Article 33. Proclamació de resultats i presa de possessió dels electes

Finalitzada la votació i escrutini, la mesa electoral proclamarà els candidats elegits.

El president prendrà possessió en l'acte de ser elegit i la resta de membres en la primera Junta de Govern.

Els elegits com a president i la resta de membres de la Junta de Govern, abans de prendre possessió dels seus càrrecs, hauran de prestar el corresponent jurament.

#### Article 34. Del cessament dels membres de la Junta de Govern

1. Els membres de la Junta de Govern cessaran per les causes següents:

- a) Mort.
- b) Renúncia de l'interessat.
- c) Pèrdua dels requisits estatutaris per a exercir el càrec.

d) Expiració del termini per al qual van ser elegits.

e) Falta d'assistència injustificada a tres sessions consecutives de la Junta de Govern o a cinc alternatives en un mateix any.

f) Aprovació de moció de censura, conforme al que disposen els presents Estatuts.

#### Article 35. De la moció de censura

L'Assemblea General, a proposta d'un terç dels membres del Col·legi, podrà incloure en l'orde del dia de les seues reunions, ordinàries o extraordinàries, la presentació d'una moció de censura contra el president o membres de la Junta de Govern o contra la Junta de Govern en el seu conjunt, i haurà d'expressar amb claredat les raons en què es fonamenta.

La moció de censura requerirà un quòrum d'assistència d'un terç dels membres del Col·legi, i caldrà per a la seua aprovació la meitat més un dels vots favorables dels assistents a l'assemblea.

La votació serà personal i secreta, i cada col·legiat disposarà d'un vot, amb el valor establert en l'article 32, sense que s'admeten delegacions de vot.

Si prospera la moció de censura cessaran en els seus càrrecs els censurats; s'obrirà un període electoral extraordinari i el càrec o càrrecs vacants seran ocupats interinament pels col·legiats designats a l'efecte entre els components de la Junta de Govern o de l'assemblea, llevat que hi haja acord perquè transitòriament seguiren en el seu exercici els cessats.

Si es rebutja la moció de censura, haurà de transcorrer el termini mínim de dos anys perquè puga formular-se una altra contra les mateixes persones i fonamentada en altres causes o en semblants.

#### Article 36. De la moció de confiança

El president, per la seua iniciativa o per acord de la Junta de Govern, quan concorrerien circumstàncies que ho facen aconsellable, podrà sotmetre's a una moció de confiança, que es plantejarà davant de l'Assemblea General, en sessió que se celebrarà dins dels 30 dies següents a la presentació de la corresponent sol·licitud al secretari del Col·legi.

La moció de confiança requerirà per a la seua aprovació la meitat més un dels col·legiats assistents a l'Assemblea General, i es resoldrà mitjançant votació secreta, sense que s'admeten delegacions de vot i cada col·legiat disposarà d'un vot, amb el valor establert en l'article 32.

El rebuig de la moció de confiança comportarà el cessament del president, i l'Assemblea General convocarà les corresponents eleccions i adoptarà les mesures oportunes que corresponguen durant el període comprès fins a la celebració d'estes.

Solamente se computarán los votos depositados en el colegio o emitidos por correo certificado que cumplan los requisitos anteriormente establecidos y se reciban en el colegio antes de las 20.00 horas del día anterior a la celebración de las elecciones.

B. Calidad del voto, el sufragio de cada elector, colegiado en ejercicio o de empresa, tendrá el valor de doble, mientras que el del colegiado no ejerciente será estimado simple

#### Artículo 33. Proclamación de resultados y toma de posesión de los electos

Finalizada la votación y escrutinio, la mesa electoral proclamará los candidatos elegidos.

El presidente tomará posesión en el acto de ser elegido, y los demás miembros en la primera reunión de la Junta de Gobierno.

Los elegidos como presidente y demás miembros de la Junta de Gobierno, antes de tomar posesión de sus cargos, deberán proceder a prestar el correspondiente juramento.

#### Artículo 34. Del cese de los miembros de la Junta de Gobierno

1. Los miembros de la Junta de Gobierno cesarán por las causas siguientes:

- a) Fallecimiento.
- b) Renuncia del interesado.
- c) Pérdida de los requisitos estatutarios para desempeñar el cargo.
- d) Expiración del término o plazo para el que fueron elegidos.
- e) Falta de asistencia injustificada a tres sesiones consecutivas de la Junta de Gobierno o a cinco alternativas en un mismo año.
- f) Aprobación de moción de censura, conforme a lo dispuesto en los presentes estatutos.

#### Artículo 35. De la moción de censura

La Asamblea General, a propuesta de un tercio de los miembros del colegio, podrá incluir en el orden del día de sus reuniones, ordinarias o extraordinarias, la presentación de una moción de censura contra el presidente o miembros de la Junta de Gobierno o contra la Junta de Gobierno en su conjunto, expresando con claridad las razones en que se funde.

La moción de censura requerirá un quórum de asistencia de un tercio de los miembros del colegio, y precisará para su aprobación la mitad más uno de los votos favorables de los asistentes a la asamblea.

La votación será personal y secreta, disponiendo cada colegiado de un voto, con el valor establecido en el artículo 32, sin que se admitan delegaciones de voto.

Si prosperase la moción de censura cesarán en sus cargos los censurados, abriendose un período electoral extraordinario y ocupándose interinamente el cargo o cargos vacantes por los colegiados designados al efecto de entre los componentes de la Junta de Gobierno o de la asamblea, salvo que existiera acuerdo para que transitoriamente siguieran en su desempeño los cesados.

De rechazarse la moción de censura, habrá de transcurrir el plazo mínimo de dos años para que pueda formularse otra contra las mismas personas y fundada en otras o en similares causas.

#### Artículo 36. De la moción de confianza

El presidente, por su propia iniciativa o por acuerdo de la Junta de Gobierno, cuando concurrieran circunstancias que lo hicieran aconsejable, podrá someterse a una moción de confianza, que se planteará ante la Asamblea General, en sesión que se celebrará dentro de los 30 días siguientes a la presentación de la correspondiente solicitud al secretario del colegio.

La moción de confianza requerirá para su aprobación la mitad más uno de los colegiados asistentes a la Asamblea General, resolviéndose mediante votación secreta, sin que se admitan delegaciones de voto y disponiendo cada colegiado de un voto, con el valor establecido en el artículo 32.

El rechazo de la moción de confianza llevará consigo el cese del presidente, procediéndose por la Asamblea General a convocar las correspondientes elecciones y a adoptar las medidas oportunas que correspondan durante el período comprendido hasta la celebración de las mismas.

**Article 37. Atribucions del president de la Junta de Govern**  
**Correspon al president:**

a) Assumir la representació del Col·legi, judicial i extrajudicial, amb facultats de delegar i d'acordar l'exercici de tota classe d'accions, recursos i reclamacions, inclòs el recurs de cassació, davant de qualssevol autoritats, òrgans, jutjats i tribunals, inclòs el Suprem, i podrà atorgar poders a favor de graduats socials, procuradors i lletrats.

b) Convocar les reunions de les assemblees generals i la Junta de Govern.

c) Fixar l'orde del dia de les assemblees generals i de la Junta de Govern.

d) Presidir les reunions de les assemblees generals i Junta de Govern.

e) Dirigir les deliberacions.

f) Vetlar pel compliment de les prescripcions reglamentàries.

g) Autoritzar amb la seu firma les actes de les reunions dels òrgans col·legials.

h) Demanar dels centres oficials o entitats particulars les dades que calguen per a complir els acords a què es referix l'apartat f) o per assessorar la Junta de Govern en les deliberacions o resolucions.

i) Autoritzar la incorporació al Col·legi.

j) Visar tots els certificats que expedisca el secretari.

k) Autoritzar els lliuraments o ordes de pagament.

l) Legitimar amb la seu firma els llibres de comptabilitat i qualsevol altre de naturalesa oficial, sense perjudic de la legislació establecida per la llei.

m) Autoritzar els informes i comunicacions que oficialment dirigeix el Col·legi a les autoritats, corporacions o particulars.

n) Firmar els documents necessaris per a obertura de comptes corrents bancaris i els talons o xecs expedits per la Tresoreria.

o) Donar possessió als membres de la Junta de Govern.

p) Decidir, amb el seu vot de qualitat, els empats en les votacions.

**Article 38. Atribucions del vicepresident**

El vicepresident exercirà totes aquelles funcions que li conferisca el president, i assumirà les d'este, en cas d'absència, malaltia o vacant.

**Article 39. Atribucions del secretari**

Independentment dels drets i obligacions que li conferisquen els reglaments particulars i els acords de la Junta de Govern, corresponderà al secretari:

a) Alçar les actes de les reunions.

b) Donar fe de la possessió de tots els membres de la Junta de Govern.

c) Expedir certificats.

d) Preparar el despàtix per a donar compte a la Junta de Govern dels assumptes del Col·legi i de les comunicacions dels col·legiats.

e) Redactar la memòria anual.

f) Firmar per si o amb el president, en cas necessari, les ordes, la correspondència ordinària de mero tràmit i la resta de documents administratius.

g) Tenir cura de l'arxiu dels documents pertanyents al Col·legi i de la custòdia de la qual serà responsable.

h) Portar el llibre d'actes de les reunions de les assemblees generals ordinàries, extraordinàries i de la Junta de Govern.

i) Portar, auxiliat pel personal d'oficina en què puga delegar, el llibre de col·legiats en què es faran constar les circumstàncies personals, acadèmiques i professionals, i certificar anualment el nombre d'altres i baixes de col·legiats al Consell General i al Consell Autonòmic.

j) Exercir l'autoritat directa sobre el personal administratiu i subalterno, a què farà cumplir amb les seues obligacions específiques i amb els acords de la Junta de Govern.

**Artículo 37. Atribuciones del presidente de la Junta de Gobierno**  
**Corresponde al presidente:**

a) Asumir la representación del Colegio, judicial y extrajudicial del colegio, con facultades de delegar y de acordar el ejercicio de toda clase de acciones, recursos y reclamaciones, incluido el recurso de casación, ante cualesquier autoridades, órganos, juzgados y tribunales, incluido el Supremo, pudiendo otorgar poderes a favor de graduados sociales, procuradores y letrados.

b) Convocar las reuniones de las asambleas generales y la Junta de Gobierno.

c) Fijar el orden del día de las Asambleas Generales y de la Junta de Gobierno.

d) Presidir las reuniones de las Asambleas Generales y Junta de Gobierno.

e) Dirigir las deliberaciones.

f) Velar por el cumplimiento de las prescripciones reglamentarias.

g) Autorizar con su firma las actas de las reuniones de los órganos colegiales.

h) Recabar de los centros oficiales o entidades particulares los datos que se precisen para cumplir los acuerdos a que se refiere el apartado f) o para ilustrar a la Junta de Gobierno en sus deliberaciones o resoluciones.

i) Autorizar la incorporación al colegio.

j) Visar todas las certificaciones que expida el secretario.

k) Autorizar los libramientos u órdenes de pago.

l) Legitimar con su firma los libros de contabilidad y cualquier otro de naturaleza oficial, ellos sin perjuicio de la legislación establecida por la ley.

m) Autorizar los informes y comunicaciones que oficialmente dirija el colegio a las autoridades, corporaciones o particulares.

n) Firmar los documentos necesarios para apertura de cuentas corrientes bancarias y los talones o cheques expedidos por la Tesorería.

o) Dar posesión a los miembros de la Junta de Gobierno.

p) Decidir, con su voto de calidad, los empates en las votaciones.

**Artículo 38. Atribuciones del vicepresidente.**

El vicepresidente ejercerá todas aquellas funciones que le confiera el presidente, asumiendo las de éste en caso de ausencia, enfermedad o vacante.

**Artículo 39. Atribuciones del secretario**

Independientemente de los derechos y obligaciones que le confieran los reglamentos particulares y los acuerdos de la Junta de Gobierno, corresponderá al secretario:

a) Levantar las actas de las reuniones.

b) Dar fe de la posesión de todos los miembros de la Junta de Gobierno.

c) Expedir certificaciones.

d) Preparar el despacho para dar cuenta a la Junta de Gobierno de los asuntos del colegio y de las comunicaciones de los colegiados.

e) Redactar la memoria anual.

f) Firmar por sí o con el presidente, en caso necesario, las órdenes, la correspondencia ordinaria de mero trámite y demás documentos administrativos.

g) Cuidar el archivo de los documentos pertenecientes al colegio y de cuya custodia será responsable.

h) Llevar el libro de actas de las reuniones de las asambleas generales ordinarias, extraordinarias y de la Junta de Gobierno.

i) Llevar por sí, auxiliado por el personal de oficina en el que pueda delegar, el libro de colegiados en el que se harán constar sus circunstancias personales, académicas y profesionales, certificando anualmente el número de altas y bajas de colegiados al Consejo General y al Consejo Autonómico.

j) Ejercer la autoridad directa sobre el personal administrativo y subalterno, a quienes hará cumplir con sus obligaciones específicas y con los acuerdos de la Junta de Gobierno.

k) Autoritzar amb la seua firma lesordes de pagament i la disposició de fons i valors del Col·legi, en substitució del tresorer o del comptador, quan així procedisca.

#### Article 40. Atribucions del tresorer

Serà missió del tresorer:

a) Recaptar i custodiar els fons pertanyents al Col·legi, i serà responsable d'estos.

b) Firmar rebuts, rebre cobraments i realitzar pagaments, i autoritzar amb la seua firma, conjuntament amb el president o el comptador o, si no n'hi ha, el secretari, així com la disposició dels fons i valors del Col·legi, en la forma prevista en els presents Estatuts.

c) Tenir en el seu poder el fons indispensable per a les atencions ordinàries del Col·legi, i ingressar el que excedisca en l'entitat bancària que indique la Junta de Govern. Les quantitats depositades tan sols podran ser retirades si ho autoritzen amb la seua firma el president i el tresorer o, si no n'hi ha, el comptador.

d) Informar la Junta de Govern del no pagament de les quotes i derrames establides per part dels col·legiats, perquè es prevegen les accions pertinentes.

#### Article 41. Atribucions del comptador

Serà missió del comptador:

a) Portar els llibres de comptabilitat necessaris d'acord amb les lleis.

b) Firmar el corresponent compte d'ingressos i pagaments mensuals per a sotmetre'l a l'aprovació de la Junta de Govern, i, reunits els corresponents de l'any, amb els seus justificants, presentar-los a l'aprovació de l'Assemblea General Ordinària.

c) Fer arribar, mitjançant la memòria anual, a tots els col·legiats el balanç de la situació econòmica del Col·legi.

d) Redactar, en unió del tresorer, els pressupostos del Col·legi i sotmetre'l s a la Junta de Govern.

En dits pressupostos serà preceptiu fer constar la quota proporcional de participació en les despeses del Consell Autonòmic i del Consell General, segons els acords adoptats anualment en els plens ordinaris.

#### Article 42. Atribucions dels vocals de la Junta de Govern

Seràn atribucions dels vocals:

a) Auxiliar els titulars de la resta de càrrecs de la Junta de Govern i substituir-los en les absències, malalties o en qualsevol altra circumstància per la qual causen vacant temporal.

b) Assistir al domicili social del Col·legi per atendre els assumptes que ho requerisquen.

c) Exercir tots les comeses que els conferisca el president o la Junta de Govern, així com les comissions per a les quals hagueren sigut designats.

### CAPITOL V Règim administratiu i econòmic del Col·legi

#### Article 43. Del règim d'adopció d'acords

Els acords de l'Assemblea General seran executius d'acord amb l'art. 27 dels presents Estatuts.

Els de la Junta de Govern seran immediatament executius, excepte acord motivat en contrari per la mateixa Junta.

Per a la validesa dels acords de l'Assemblea General i de la Junta de Govern caldrà el vot favorable de la meitat més un dels assistents, sempre que no es prevegen altres requisits en els presents Estatuts.

Dits acords seran inclosos en acta, amb expressió de la votació que per a la seua aprovació haguera tingut lloc, i s'emetrà el certificat corresponent.

No podrà adoptar-se vàlidament cap acord si prèviament no figura inclòs en l'orde del dia.

k) Autorizar con su firma las órdenes de pago y la disposición de fondos y valores del colegio, en sustitución del tesorero o del contador cuando así proceda.

#### Artículo 40. Atribuciones del tesorero

Será misión del tesorero:

a) Recaudar y custodiar los fondos pertenecientes al colegio, siendo responsable de ellos.

b) Firmar recibos, recibir cobros y realizar pagos, y autorizar con su firma, conjuntamente con el presidente o el contador o, en su defecto, el secretario, así como la disposición de los fondos y valores del colegio, en la forma prevista en los presentes estatutos.

c) Tener en su poder el fondo indispensable para las atenciones ordinarias del colegio, ingresando lo que excede en la entidad bancaria que indique la Junta de Gobierno. Las cantidades depositadas tan solo podrán ser retiradas si lo autorizan con su firma el presidente y el tesorero o, en su defecto, el contador.

d) Informar a la Junta de Gobierno del impago de las cuotas y derramas establecidas por parte de los colegiados, para que se prevean las acciones pertinentes.

#### Artículo 41. Atribuciones del contador

Será misión del contador:

a) Llevar los libros de contabilidad necesarios con arreglo a las leyes.

b) Firmar la correspondiente cuenta de ingresos y pagos mensuales para someterla a la aprobación de la Junta de Gobierno, y, reunidas las correspondientes del año, con sus justificantes, presentarlas a la aprobación de la Asamblea General ordinaria.

c) Hacer llegar, por medio de la memoria anual, a todos los colegiados el balance de la situación económica del colegio.

d) Redactar, en unión del tesorero, los presupuestos del colegio y someterlos a la Junta de Gobierno.

En dichos presupuestos será preceptivo hacer constar la cuota proporcional de participación en los gastos del Consejo Autonómico y del Consejo General, de acuerdo con los acuerdos adoptados anualmente en los plenos ordinarios.

#### Artículo 42. Atribuciones de los vocales de la Junta de Gobierno

Serán atribuciones de los vocales:

a) Auxiliar a los titulares de los restantes cargos de la Junta de Gobierno y sustituirlos en sus ausencias, enfermedades o en cualquier otra circunstancia por la que causen vacante temporal.

b) Asistir al domicilio social del colegio para atender al despacho de los asuntos que lo requieran.

c) Desempeñar cuantos cometidos les confiera el presidente o la Junta de Gobierno, así como las comisiones para las que hubieran sido designados.

### CAPITULO V Régimen administrativo y económico del colegio

#### Artículo 43. Del régimen de adopción de acuerdos

Los acuerdos de la Asamblea General serán ejecutivos con arreglo al art. 27 de los presentes Estatutos.

Los de la Junta de Gobierno serán inmediatamente ejecutivos, salvo acuerdo motivado en contrario por la propia junta.

Para la validez de los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta de Gobierno se precisará el voto favorable de la mitad más uno de los asistentes, siempre que no se prevean otros requisitos en los presentes estatutos.

Dichos acuerdos serán recogidos en acta, con expresión de la votación que para su aprobación hubiera tenido lugar, emitiéndose la certificación correspondiente.

No podrá adoptarse válidamente acuerdo alguno si previamente no figurase incluido en el orden del día.

**Article 44. Dels recursos contra els acords de la Junta de Govern**

Contra els acords de la Junta de Govern del Col·legi es podrà interposar recurs davant del Consell Valencià de Graduats Socials, dins del termini de 15 dies hàbils, comptats a partir del següent a aquell en què s'hagueren adoptat o, si és procedent, notificat als col·legiats o persones als que afecten.

El recurs serà presentat davant de la Junta de Govern, i haurà d'elevar-se, amb els seus antecedents i informe que procedisca, al Consell Valencià, dins dels 15 dies hàbils següents a la data de presentació.

El Consell Valencià, prevís els informes que estime pertinents, haurà de dictar resolució expressa dins dels dos mesos següents.

**Article 45. Dels recursos contra acords de l'Assemblea General**

Els acords de l'Assemblea General podran ser recorreguts per la Junta de Govern o per qualsevol col·legiat a qui afecten personalment, davant del Consell Valencià de Graduats Socials, en el termini de 15 dies hàbils des de la seua adopció.

Els recursos es tramitaran conforme al que preveu l'article anterior.

**Article 46. Recursos administratius**

Els actes emanats de la Junta de Govern del Col·legi i del Consell Valencià estan subjectes al dret administratiu i, una vegada esgotats els recursos corporatius, es podran recórrer directament davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**Article 47. Dels recursos econòmics del Col·legi**

Els fons del Col·legi estaran constituïts per recursos ordinaris i extraordinaris:

1. Són recursos ordinaris:

a) Les quotes d'incorporació al Col·legi.

b) Les quotes col·legials ordinàries i extraordinàries i les derrames que aprove l'Assemblea General.

c) Els drets per intervenció en el reconeixement de firma o visat d'informes, dictàmens, valoracions, certificats i peritatges que realitzen els graduats socials en l'exercici de la seua professió.

d) Els drets per expedició de certificats que procedisquen.

e) Els rendiments de qualsevol naturalesa que produïsquen els béns o drets que integren el patrimoni del Col·legi.

f) Qualsevol altre ingrés que legalment procedira.

2. Són recursos extraordinaris:

a) Els romanents d'exercis econòmics anteriors.

b) Qualsevol altre que legalment escaiguera.

**Article 48. Aplicació dels recursos econòmics**

La totalitat dels recursos ordinaris i extraordinaris haurà d'aplicar-se amb caràcter exclusiu al compliment de les obligacions atribuïdes per la Llei de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana i per les normes estatutàries i reglamentàries.

**CAPITOL VI**

*Fusió, absorció i dissolució del Col·legi*

**Article 49. De la fusió i absorció del Col·legi**

La fusió o absorció del Col·legi haurà d'accordar-la l'Assemblea General Extraordinària convocada a l'efecte, i caldrà el vot favorable de les tres quartes parts dels col·legiats, previ informe del Consell Valencià i l'audiència dels col·legis afectats, i haurà de ser aprovat per decret.

**Article 50. Dissolució del Col·legi**

El Col·legi podrà dissoldre's quan així ho acorde l'Assemblea General Extraordinària convocada a l'efecte, i caldrà el vot favorable de les tres quartes parts dels col·legiats en votació directa, previ informe del Consell Valencià i l'audiència del Col·legi, i haurà de ser aprovat per decret.

**Artículo 44. De los recursos contra los acuerdos de la Junta de Gobierno**

Contra los acuerdos de la Junta de Gobierno del colegio se podrá interponer recurso ante el Consejo Valenciano de Graduados Sociales, dentro del plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente a aquél en que se hubiesen adoptado o, en su caso, notificado a los colegiados o personas a quienes afecten.

El recurso será presentado ante la Junta de Gobierno, y deberá elevarse, con sus antecedentes e informe que proceda, al Consejo Valenciano, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha de presentación.

El Consejo Valenciano, previos los informes que estime pertinentes, deberá dictar resolución expresa dentro de los dos meses siguientes.

**Artículo 45. De los recursos contra acuerdos de la Asamblea General**

Los acuerdos de la Asamblea General serán recurribles por la Junta de Gobierno o por cualquier colegiado a quien afecten personalmente, ante el Consejo Valenciano de Graduados Sociales, en el plazo de 15 días hábiles desde su adopción.

Los recursos se tramitarán conforme a lo previsto en el artículo anterior.

**Artículo 46. Recursos administrativos**

Los actos emanados de la Junta de Gobierno del colegio y del Consejo Valenciano están sujetos al derecho administrativo, y una vez agotados los recursos corporativos serán directamente recurribles ante la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

**Artículo 47. De los recursos económicos del colegio**

Los fondos del colegio estarán constituidos por recursos ordinarios y extraordinarios:

1. Son recursos ordinarios:

a) Las cuotas de incorporación al colegio.

b) Las cuotas colegiales ordinarias y extraordinarias y las derramas que apruebe la Asamblea General.

c) Los derechos por intervención en el reconocimiento de firma o visado de informes, dictámenes, valoraciones, certificaciones y peritaciones que realicen los graduados sociales en el ejercicio de su profesión.

d) Los derechos por expedición de certificaciones que procedan.

e) Los rendimientos de cualquier naturaleza que produzcan los bienes o derechos que integran el patrimonio del colegio.

f) Cualquier otro ingreso que legalmente procediere.

2. Son recursos extraordinarios:

a) Los remanentes de ejercicios económicos anteriores.

b) Cualquier otro que legalmente procediere.

**Artículo 48. Aplicación de los recursos económicos**

La totalidad de los recursos ordinarios y extraordinarios deberá aplicarse con carácter exclusivo al cumplimiento de las obligaciones atribuidas por la Ley de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana y por las normas estatutarias y reglamentarias.

**CAPITULO VI**

*Fusión, absorción y disolución del colegio*

**Artículo 49. De la fusión y absorción del colegio**

La fusión o absorción del colegio deberá acordarla la Asamblea General extraordinaria convocada al efecto, y será necesario el voto favorable de las tres cuartas partes de los colegiados, previo informe del Consejo Valenciano y la audiencia de los colegios afectados, y deberá ser aprobado por decreto.

**Artículo 50. Disolución del colegio**

El colegio podrá disolverse cuando así lo acuerde la Asamblea General extraordinaria convocada al efecto, siendo necesario el voto favorable de las tres cuartas partes de los colegiados en votación directa, previo informe del Consejo Valenciano y la audiencia del colegio, y sea aprobado por decreto.

El patrimoni social, previ nomenament de liquidadors, es destinarà en primer lloc a cobrir el passiu. L'actiu resultant es destinarà a les institucions de previsió social de graduats socials que hi haja en la província. Si no n'hi ha, es repartirà a parts iguals entre els col·legiats en alta en el moment de la dissolució. S'exceptua la dissolució per integració en un altre col·legi, en este cas el patrimoni del Col·legi dissolt passarà al Col·legi que l'absorbsa.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Els presents Estatuts entraran en vigor l'endemà de la seu publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Certificació: per a fer constar que els presents Estatuts són una modificació dels que foren visats per Resolució de la secretaria general de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques, de data 16.7.2001, i que han estat modificats per acord de la sessió ordinària de l'assemblea general del Col·legi de data 13.03.2002.

València, 25 de juny de 2002.– El president: Manuel Chover Lara.

## IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

### c) CITACIONS A COMPAREXENÇA JUDICIAL I EXECUCIÓ DE SENTÈNCIES

#### Conselleria de Cultura i Educació

*RESOLUCIÓ d'17 d'octubre de 2002, de la Direcció General de Personal de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual se cita els interessats en el procediment administratiu de referència a comparéixer en la via jurisdiccional. [2002/X11537]*

El Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana ha reclamat d'esta unitat administrativa l'expedient referit al procediment que es descriu:

Recurrent: sindicat AFID–Comunitat Valenciana

Interessats: els participants en els procediments selectius d'ingrés i accés als cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional i procediment per a l'adquisició de noves especialitats.

Descripció: recurs contenciosos administratiu interposat contra l'Orde de 8 de maig de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es convoca procediments selectius d'ingrés i accés als cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional i procediment per a l'adquisició de noves especialitats.

Referència del tribunal: recurs contenciosos administratiu nº 2/965/2002

D'acord amb el que preveu l'article 49 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, s'acorda remetre al Tribunal l'expedient administratiu de referència i citar els interessats en el procediment descrit, a fi que puguen comparéixer en la via jurisdiccional en el termini de nou dies, si ho estimen convenient, per mitjà d'un escrit en la forma deguda, dirigit al Tribunal Superior de Justicia de la C.V., Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona. Es fa constar, no obstant això, que la Generalitat Valenciana, representada pels lletrats del Gabinet Jurídic de Presidència, compareix en este recurs en defensa del manteniment de l'acte recorregut.

València, 21 d'octubre de 2002.– El director general de Personal: José Antonio Rovira i Jover.

El patrimonio social, previo nombramiento de liquidadores, se destinará en primer lugar a cubrir el pasivo. El activo resultante se destinará a las instituciones de previsión social de graduados sociales que existan en la provincia. Si no las hubiera, se repartirá a partes iguales entre los colegiados en alta en el momento de la disolución. Se exceptúa la disolución por integración en otro colegio, en cuyo caso el patrimonio del colegio disuelto pasará al colegio que lo absorba.

#### DISPOSICIÓN FINAL

Los presentes estatutos entrarán en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Certificación: para hacer constar que los presentes Estatutos son una modificación de los que fueron visados por Resolución de la secretaría general de la Conselleria de Justicia y Administraciones Pùbliques, de fecha 16.7.2001, y que los mismos han sido modificados por acuerdo de la Sesión Ordinaria de la Asamblea General del Colegio de fecha 13.03.2002.

Valencia, 25 de junio de 2002.– El presidente: Manuel Chover Lara.

## IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

### c) EMPLAZAMIENTOS JUDICIALES Y EJECUCIÓN DE SENTENCIAS

#### Conselleria de Cultura y Educación

*RESOLUCIÓN de 17 de octubre de 2002, de la Dirección General de Personal de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se emplaza a los interesados en el procedimiento administrativo de referencia a comparecer en la vía jurisdiccional. [2002/X11537]*

El Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana ha reclamado de esta unidad administrativa el expediente referido al procedimiento que se describe:

Recurrente: sindicato AFID–Comunidad Valenciana

Interesados: los participantes en los procedimientos selectivos de ingreso y acceso a los cuerpos docentes de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuela Oficial de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas y profesores técnicos de Formación Profesional y procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades.

Descripción: recurso contencioso administrativo interpuesto contra la Orden de 8 de mayo de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación por la que se convocan procedimientos selectivos de ingreso y acceso a los cuerpos docentes de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuela Oficial de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas y profesores Técnicos de Formación Profesional y procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades.

Referencia del tribunal: recurso contencioso administrativo nº 2/965/2002

De acuerdo con lo previsto en el artículo 49 de la Ley Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, se acuerda remitir al Tribunal el expediente administratiu de referencia y emplazar a los interesados en los procedimientos descritos, a fin de que puedan comparecer en la via jurisdiccional en el plazo de nueve días, si lo estiman conveniente, por medio de un escrito en la forma debida, dirigido al Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Segunda. Se hace constar, no obstante, que la Generalitat Valenciana, representada por los letrados del Gabinete Jurídico de Presidencia, comparece en estos recursos en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

Valencia, 21 de octubre de 2002.– El director general de Personal: José Antonio Rovira i Jover.

## Conselleria de Sanitat

*RESOLUCIÓ de 15 d'octubre de 2002, de la Direcció General per als Recursos Humans, per la qual se cita les persones interessades en el procediment abreujat núm. 263/02. [2002/X11518]*

El Jutjat Contencios Administratiu número Huit de València ha reclamat a esta unitat administrativa l'expedient referent al procediment que es descriu a continuació:

Referència del tribunal: recurs número 263/02.

Recurrent: Maria Rosario Ferrer Ivars.

Persones interessades: les participants en el procés extraordinari de consolidació d'ocupació per a la selecció i provisió de places de metges de documentació clínica i admissió d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat.

Assumpte: recurs contencios administratiu (procediment abreujat) interposat contra l'Orde de 27 de març de 2002, de la Direcció General per als Recursos Humans de la Conselleria de Sanitat de la Generalitat Valenciana, per la qual es convoca procés extraordinari de consolidació d'ocupació per a la selecció i provisió de places de metges de documentació clínica i admissió d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat, publicat en el DOGV núm. 4.238, de 29 d'abril de 2002.

Segons que disposa l'article 49 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, se cita les persones interessades en el procediment descrit a fi que puguen comparéixer en les actuacions i personalar-s'hi en la via jurisdiccional en el termini de nou dies. No obstant això, es fa constar que la Generalitat Valenciana, representada pels lletrats del Gabinet Jurídic de la Presidència, compareix en este recurs en defensa del manteniment de la resolució recorreguda.

València, 15 d'octubre de 2002.– El director general per als Recursos Humans: José Cano Pascual.

*RESOLUCIÓ de 16 d'octubre de 2002, de la Direcció General per als Recursos Humans, per la qual se cita les persones interessades en el procediment abreujat núm. 278/02. [2002/X11516]*

El Jutjat Contencios Administratiu número Huit de València ha reclamat a esta unitat administrativa l'expedient referent al procediment que es descriu a continuació:

Recurrent: Trinidad Bayo Casanova i altres.

Persones interessades: les participants en el procés extraordinari de consolidació d'ocupació per a la selecció i provisió de places d'ATS/DUI en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat, publicat en el DOGV núm. 4.225, de 10 d'abril de 2002.

Assumpte: recurs contencios administratiu (procediment abreujat) interposat contra l'Orde de 27 de març de 2002, de la Direcció General per als Recursos Humans de la Conselleria de Sanitat de la Generalitat Valenciana, per la qual es convoca procés extraordinari de consolidació d'ocupació per a la selecció i provisió de places d'ATS/DUI en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat, publicat en el DOGV núm. 4.225, de 10 d'abril de 2002.

Referència del tribunal: procediment abreujat número 278/02.

Segons que disposa l'article 49 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, se cita les persones interessades en el procediment descrit a fi que puguen comparéixer en les actuacions i personalar-s'hi en la via jurisdiccional en el termini de nou dies. No obstant això, es fa constar que la Generalitat Valenciana, representada pels lletrats del Gabinet Jurídic de la Presidència, compareix en este recurs en defensa del manteniment de la resolució recorreguda.

València, 16 d'octubre de 2002.– El director general per als Recursos Humans: José Cano Pascual.

## Conselleria de Sanidad

*RESOLUCIÓN de 15 de octubre de 2002, de la Dirección General para los Recursos Humanos, mediante la que se plaza a los interesados en el procedimiento abreviado núm. 263/02. [2002/X11518]*

El Juzgado de lo Contencioso Administrativo número ocho de Valencia ha reclamado a esta unidad administrativa el expediente referente al procedimiento que se describe:

Referencia tribunal: Recurso núm. 263/02.

Recurrente: María Rosario Ferrer Ivars.

Interesados: Los participantes en el proceso extraordinario de consolidación de empleo para la selección y provisión de plazas de Médicos de Documentación Clínica y Admisión de Instituciones Sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad.

Asunto: recurso interpuesto contra la Orden de 27 de marzo de 2002, de la Conselleria de Sanidad por la que se convoca proceso extraordinario de consolidación de empleo para la selección y provisión de plazas de Médicos de Documentación Clínica y Admisión de Instituciones Sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad (DOGV nº 4.238 de 29 de abril de 2002).

De conformidad con lo que dispone el artículo 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, se plaza a las personas interesadas en el procedimiento descrito, al objeto de que puedan comparecer en los autos y personalizarse en la vía jurisdiccional en el plazo de nueve días. No obstante, se hace constar que la Generalitat Valenciana, representada por los letrados del Gabinete Jurídico de Presidencia, comparece en el presente recurso, en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

Valencia, 15 de octubre de 2002.– El director general para los Recursos Humanos: José Cano Pascual.

*RESOLUCIÓN de 16 de octubre de 2002, de la Dirección General para los Recursos Humanos, mediante la que se plaza a los interesados en el procedimiento abreviado núm. 278/02. [2002/X11516]*

El juzgado de lo Contencioso Administrativo número ocho de Valencia ha reclamado a esta unidad administrativa el expediente referente al procedimiento que se describe:

Recurrente: Trinidad Bayo Casanova y otros.

Interesados: Los participantes en el proceso extraordinario de consolidación de empleo para la selección y provisión de plazas de ATS/DUE en las Instituciones Sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad, publicado en el DOGV nº 4.225, de 10 de abril de 2002.

Asunto: recurso contencioso administrativo (procedimiento abreviado) interpuesto contra la Orden de 27 de marzo de 2002, de la Dirección General para los Recursos Humanos de la Conselleria de Sanidad de la Generalitat Valenciana, por la que se convoca proceso extraordinario de consolidación de empleo para la selección y provisión de plazas de ATS/DUE en las Instituciones Sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad, publicado en el DOGV nº 4.225, de 10 de abril de 2002.

Referencia tribunal: Procedimiento Abreviado núm. 278/02.

De conformidad con lo que dispone el artículo 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, se plaza a las personas interesadas en los procedimientos descritos, al objeto de que puedan comparecer en los autos y personalizarse en la vía jurisdiccional en el plazo de nueve días. No obstante, se hace constar que la Generalitat Valenciana, representada por los letrados del Gabinete Jurídico de Presidencia, comparece en los presentes recursos, en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

Valencia, 16 de octubre de 2002.– El director general para los Recursos Humanos: José Cano Pascual.

*RESOLUCIÓ de 16 d'octubre de 2002, de la Direcció General per als Recursos Humans, per la qual se cita les persones interessades en el procediment abreujat número 279/2002. [2002/M11517]*

El Jutjat Contencios Administratiu número 8 de València ha reclamat a esta unitat administrativa l'expedient referent al procediment que es descriu a continuació:

Recurrent: Joaquín Francisco Mengual Arrufat.

Persones interessades: les participants en el procés extraordinari de consolidació d'ocupació per a la selecció i provisió de places de zeladors en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 4.238, de 29 d'abril de 2002.

Assumpto: recurs contencios administratiu (procediment abreujat) interposat contra l'Orde de 27 de març de 2002, de la Direcció General per als Recursos Humans de la Conselleria de Sanitat de la Generalitat Valenciana, per la qual es convoca procés extraordinari de consolidació d'ocupació per a la selecció i provisió de places de zeladors en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 4.238, de 29 d'abril de 2002.

Referència del tribunal: procediment abreujat número 279/2002.

Segons el que disposa l'article 49 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, se cita les persones interessades en el procediment descrit a fi que puguen comparéixer en les actuacions i personalar-s'hi en la via jurisdiccional en el termini de nou dies. No obstant això, es fa constar que la Generalitat Valenciana, representada pels lletrats del Gabinet Jurídic de la Presidència, compareix en este recurs en defensa del manteniment de la resolució recorreguda.

València, 16 d'octubre de 2002.– El director general per als Recursos Humans: José Cano Pascual.

## V. ALTRES ANUNCIS

### a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

#### 1. Tràmits de procediments dels plans

##### Ajuntament d'Alacant

*Informació pública de la modificació puntual número 1 del pla especial del nucli antic. [2002/M11519]*

El Ple municipal, en sessió celebrada el dia 8 d'octubre de 2002, va acordar sotmetre a informació pública la modificació puntual número 1 del pla especial del nucli antic, amb el següent contingut:

- Qualificació de sòl per a la implantació o ampliació de diversos equipaments.
- Restricció de les possibilitats d'implantació de les activitats recreatives amb instal·lació musical.
- Reordenació de l'Àrea de La Medina.
- Reordenació de l'Àrea del Portón.
- Reordenació de l'Àrea del Lindero.

L'adopció de l'acord esmentat determina, des del dia de la publicació del corresponent edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la suspensió de l'atorgament de llicències d'edificació i usos, dins de l'àmbit de la modificació puntual, que contravenguen les noves determinacions contingudes en esta que suposen modificació del règim urbanístic vigent. La duració d'esta suspensió s'estendrà fins a l'aprovació definitiva de la modificació i, com a màxim, fins a dos anys.

*RESOLUCIÓN de 16 de octubre de 2002, de la Dirección General para los Recursos Humanos, mediante la que se plaza a los interesados en el procedimiento abreviado número 279/2002. [2002/M11517]*

El Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 8 de Valencia ha reclamado a esta unidad administrativa el expediente referente al procedimiento que se describe:

1. Recurrente: Joaquín Francisco Mengual Arrufat.

Interesados: los participantes en el proceso extraordinario de consolidación de empleo para la selección y provisión de plazas de celadores en las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 4.238, de 29 de abril de 2002.

Asunto: recurso contencioso administrativo (procedimiento abreviado) interpuesto contra la Orden de 27 de marzo de 2002, de la Dirección General para los Recursos Humanos de la Conselleria de Sanidad de la Generalitat Valenciana, por la que se convoca proceso extraordinario de consolidación de empleo para la selección y provisión de plazas de celadores en las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 4.238, de 29 de abril de 2002.

Referencia tribunal: procedimiento abreviado número 279/2002.

De conformidad con lo que dispone el artículo 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, se plaza a las personas interesadas en los procedimientos descritos, al objeto de que puedan comparecer en los autos y personalizarse en la vía jurisdiccional en el plazo de nueve días. No obstante, se hace constar que la Generalitat Valenciana, representada por los letrados del Gabinete Jurídico de Presidencia, comparece en los presentes recursos, en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

Valencia, 16 de octubre de 2002.– El director general para los Recursos Humanos: José Cano Pascual.

## V. OTROS ANUNCIOS

### a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

#### 1. Trámites procedimentales de los planes

##### Ayuntamiento de Alicante

*Información pública de la modificación puntual número 1 del plan especial del casco antiguo. [2002/M11519]*

El Pleno municipal, en sesión celebrada el día 8 de octubre de 2002, acordó someter a información pública la modificación puntual número 1 del plan especial del casco antiguo, con el siguiente contenido:

- Calificación de suelo para la implantación o ampliación de diversos equipamientos.
- Restricción de las posibilidades de implantación de las actividades recreativas con instalación musical.
- Reordenación del Área de La Medina.
- Reordenación del Área del Portón.
- Reordenación del Área del Lindero.

La adopción del referido acuerdo determina, desde el día en que se publique el correspondiente edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la suspensión del otorgamiento de licencias de edificación y usos, dentro del ámbito de la modificación puntual, que contravengan las nuevas determinaciones contenidas en ésta que supongan modificación del régimen urbanístico vigente. La duración de esta suspensión se extenderá hasta la aprobación definitiva de la modificación y, como máximo, hasta dos años.

Cosa que es publica perquè en prengueu coneixement, de conformitat amb el que disposen els articles 38.2 de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística, 152 del Reglament de Planejament de la Comunitat Valenciana i disposicions concordants.

Alacant, 17 d'octubre de 2002.- El regidor delegat d'Urbanisme: José Luis Pamblanco Ayela. El secretari general: José Carlos Arteaga Castaño.

### Ajuntament de Barracas

*Informació pública del Pla General d'Ordenació Urbana de Barracas. [2002/Q11352]*

Mitjançant acord del Ple municipal, se sotmet a informació pública el Pla General d'Ordenació Urbana de Barracas, per un període de dos mesos, durant els quals es trobarà depositat per a la consulta pública a l'ajuntament, de conformitat amb l'establít en l'article 158 del Reglament de Planejament i l'article 38 de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística.

Este acord determina la suspensió de l'atorgament de llicències en la mesura que les noves determinacions suposen una modificació del règim urbanístic vigent. La durada màxima d'esta suspensió serà de dos anys i, en qualsevol cas, s'extingirà amb l'aprovació definitiva del planejament.

Barracas, 17 d'octubre de 2002.- L'alcalde: Domingo Salvador Izquierdo.

### Ajuntament de Benisanó

*Informació pública de la modificació puntual número 2 de les normes urbanístiques del pla parcial d'ordenació del sector industrial i terciari denominat La Cosa, de Benisanó. [2002/M10973]*

Per Resolució de l'Alcaldia de data 6 de setembre de 2002, s'ha acordat sotmetre a informació pública la modificació puntual número 2 de les normes urbanístiques del pla parcial d'ordenació del sector industrial i terciari denominat La Cosa, de Benisanó, el promotor del qual és Parque Empresarial Turianova, SL, de tal forma que, en especial, s'admeta l'ús hoteler entre els admesos pel pla parcial.

Cosa que es fa pública pel termini de 20 dies, perquè els interessats que hi haja puguen presentar reclamacions o alegacions a la dita modificació, de conformitat amb l'establít en els articles 52 i 55 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

Benisanó, 12 de setembre de 2002.- L'alcaldessa presidenta: Isabel Castellano Brell.

### Ajuntament d'Ondara

*Informació pública de l'aprovació inicial de l'expedient per a la declaració de béns de rellevància local. [2002/X11536]*

El Ple de la Corporació Municipal en sessió de 26 de setembre de 2002, acordà sotmetre a informació pública l'aprovació inicial de l'expedient per a la declaració de béns de rellevància local.

#### Memòria:

“Ondara té al seu terme de dos molins d'aigua de gran interès històric, etnològic i paisatgístic: el Molí Nou i el Molí de Tono, ambdós en desús.

#### Objecte:

Lo que se publica para general conocimiento, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 38.2 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística, 152 del Reglamento de Planeamiento de la Comunidad Valenciana y disposiciones concordantes.

Alicante, 17 de octubre de 2002.- El concejal delegado de Urbanismo: José Luis Pamblanco Ayela. El secretario general: José Carlos Arteaga Castaño.

### Ayuntamiento de Barracas

*Información pública del Plan General de Ordenación Urbana de Barracas. [2002/Q11352]*

Por acuerdo del Pleno municipal, se somete a información pública el Plan General de Ordenación Urbana de Barracas, por un período de dos meses, durante los cuales se encontrará depositado para su consulta pública en el ayuntamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 158 del Reglamento de Planeamiento y artículo 38 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística.

Dicho acuerdo determina la suspensión del otorgamiento de licencias en la medida en que las nuevas determinaciones supongan modificación del régimen urbanístico vigente, siendo la duración máxima de dicha suspensión de dos años y, en cualquier caso, se extinguiría con la aprobación definitiva del planeamiento.

Barracas, 17 de octubre de 2002.- El alcalde: Domingo Salvador Izquierdo.

### Ayuntamiento de Benisanó

*Información pública de la modificación puntual número 2 de las normas urbanísticas del plan parcial de ordenación del sector industrial y terciario denominado La Cosa, de Benisanó. [2002/M10973]*

Por Resolución de la Alcaldía de fecha 6 de septiembre de 2002, se ha acordado someter a información pública la modificación puntual número 2 de las normas urbanísticas del plan parcial de ordenación del sector industrial y terciario denominado La Cosa, de Benisanó, cuyo promotor es Parque Empresarial Turianova, SL, de tal forma que, en especial, se admita el uso hotelero entre los admitidos por el plan parcial.

Lo que se hace público por plazo de 20 días, al objeto de que por los interesados que hubiere, se puedan presentar reclamaciones o alegaciones a dicha modificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 52 y 55 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, Reguladora de la Actividad Urbanística.

Benisanó, 12 de septiembre de 2002.- La alcaldesa-presidenta: Isabel Castellano Brell.

### Ayuntamiento de Ondara

*Información pública de la aprobación inicial del expediente para la declaración de bienes de relevancia local. [2002/X11536]*

El pleno de la Corporación Municipal, en sesión de 26 de septiembre de 2002, acordó someter a información pública la aprobación inicial del expediente para la declaración de bienes de relevancia local.

#### Memoria:

“Ondara dispone en su término de dos molinos de agua de gran interés histórico, etnológico y paisajístico: el Molí Nou y el Molí de Tono, ambos en desuso.

#### Objeto:

Primer. Incoar expedient per a la declaració de béns de rellevància local i la seua posterior inclusió en el Catàleg de Béns i Espais Protegits, dels següents:

- a. La sèquia descoberta i tots els elements d'arquitectura hidràulica situats per davall de la planta baixa del Molí Nou adés descrits.
- b. L'Assut del Molí Nou i la zona humida originada fins l'altura de la bassa Santona.
- c. La sèquia descoberta i tots els elements d'arquitectura hidràulica i etnogràfics situats per davall de la planta baixa del Molí de Pepe Tono, considerant esta com el nivell de la carretera.
- d. Incloure els edificis del Molí Nou i de Pepe Tono en el Catàleg d'Edificis Protegits del PGOU d'Ondara.

Segon. Acordar la suspensió de llicències d'obra de tota mena, mentre es resol el present expedient, moment en què els serà d'aplicació la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià.

Tercer. Traslladar a la propietat d'estes immobles i elements el contingut de l'acord que s'adopte, així com les conseqüències que se'n deriven.

Quart. Sotmetre-ho a un termini d'informació pública d'un mes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en el *Butlletí Oficial de la Província*, al taular d'anuncis de l'Ajuntament i en un periòdic d'informació general editat a la Comunitat Valenciana, a l'efecte que qualsevol persona interessada puga presentar les alegacions i observacions que estime convenientes.

Cinquè. Sol·licitar de la Direcció General de Patrimoni Artístic de la Conselleria de Cultura i Educació de la Generalitat Valenciana, el corresponent informe preceptiu per a la resolució d'este expedient.

La qual cosa es fa públic en compliment del que estableix l'article 38 de la Llei 6/94, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, reguladora de l'Activitat Urbanística.

Ondara, 14 d'octubre de 2002.– L'alcalde: José Joaquín Ferrando Soler.

### Ajuntament de Picassent

*Informació pública del pla de reforma interior de millora d'ordenació detallada en la subzona UNI-11 El Pinar.* [2002/X11295]

L'alcalde-president de l'ajuntament, per Decret d'Alcaldia núm. 790/2002 de 10.10.02, va acordar:

1r. Exposar al públic el pla de reforma interior de millora d'ordenació detallada en la subzona UNI-11 el Pinar, presentat per Rafael Muñoz García, amb R.E. 6.187 de 24.7.2002, en el qual s'ha sol·licitat cèdula d'urbanització

2n. El tràmit d'informació pública serà de vint dies hàbils que es computaran a partir de la publicació del corresponent anuncii per mitjà d'edicto en un diari d'informació general editat a la Comunitat Valenciana i –posteriorment o simultàniamente– en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Es podrán presentar alternatives tècniques i alegacions durant el dit període.

3r. Remetre avís al domicili fiscal dels que consten al cadastre com a titulars de drets afectats per l'actuació proposada. Així mateix, de conformitat amb l'art. 59.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, practicar notificació a través de la publicació d'anunci en el BOP i al taular d'edictos d'este ajuntament als possibles interessats desconeguts en el dit procediment.

Primer. Incoar expediente para la declaración de bienes de relevancia local y su posterior inclusión en el Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos, de los siguientes:

- a. La acequia descubierta y todos los elementos de arquitectura hidráulica situados debajo de la planta baja del Molí Nou antes descritos.

b. El Assut del Molí Nou y la zona húmeda originada hasta la altura de la bassa Santona.

c. La acería descubierta y todos los elementos de arquitectura hidráulica y etnográficos situados debajo de la planta baja del Molí de Pepe Tono, considerando esta como el nivel de la carretera.

d. Incluir los edificios del Molí Nou y de Pepe Tono en el Catálogo de Edificios Protegidos del PGOU de Ondara.

Segundo. Acordar la suspensión de licencias de obra de cualquier clase, mientras se resuelve el presente expediente, momento en el cual les será de aplicación la Ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano.

Tercero. Trasladar a la propiedad de estos inmuebles y elementos el contenido del acuerdo que se adopte, así como las consecuencias que se deriven.

Cuarto. Someterlo a un plazo de información pública de un mes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en el *Boletín Oficial de la Provincia*, al tablón de anuncios del Ayuntamiento y en un periódico de información general editado en la Comunidad Valenciana, al efecto de que cualquier persona interesada pueda presentar las alegaciones y observaciones que estime convenientes.

Quinto. Solicitar de la Dirección General de Patrimonio Artístico de la Consellería de Cultura y Educación de la Generalitat Valenciana, el correspondiente informe preceptivo para la resolución de este expediente.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo que establece el artículo 38 de la Ley 6/94, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, reguladora de la Actividad Urbanística.

Ondara, 14 d octubre de 2002.– La alcaldé: José Joaquín Ferrando Soler.

### Ayuntamiento de Picassent

*Información pública del plan de reforma interior de mejora de ordenación pormenorizada en la subzona UNI-11 El Pinar.* [2002/X11295]

El alcalde-presidente de este ayuntamiento, por Decreto de Alcaldía nº 790/2002 de 10.10.02, acordó:

1º. Exponer al público el plan de reforma interior de mejora de ordenación pormenorizada en la subzona UNI-11 El Pinar, presentado por Rafael Muñoz García, con R. E. 6.187 de 24.7.2002, en el que se ha solicitado cédula de urbanización

2º. El trámite de información pública será de veinte días hábiles que se computarán a partir de la publicación del correspondiente anuncio mediante edicto en un diario de información general editado en la Comunidad Valenciana y –posterior o simultáneamente– en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Se podrán presentar alternativas técnicas y alegaciones durante dicho periodo.

3º. Remitir aviso al domicilio fiscal de quienes consten en el catastro como titulares de derechos afectados por la actuación propuesta. Asimismo, de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, practicar notificación a través de la publicación de anuncio en el BOP y en el tablón de edictos de este ayuntamiento a los posibles interesados desconocidos en dicho procedimiento.

Alhora, per a informació dels interessats a consultar l'expedient, es fa saber que este estarà a disposició del públic de dilluns a divendres, ambdós inclusivament, en horari de 10 a 14 hores, a l'Oficina Tècnica de l'Ajuntament.

Picassent, 10 d'octubre de 2002.- L'alcalde acctal.: José Vicente Frasquet Codoñer.

### **Agentes Urbanizadores y Construcciones, SA**

*Informació pública de l'alternativa tècnica del programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució 01-UE-T del Pla General de Castelló de la Plana. [2002/S11180]*

La societat mercantil Agentes Urbanizadores y Construcciones, SA, amb domicili social a Castelló de la Plana, polígon industrial Estadi nau 16, amb NIF A-12531471 i amb número de telèfon 96 423 81 79, mitjançant el present anunci i d'acord amb el que estableix l'article 48 C), en relació amb l'article 46.3 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística comunica:

Que ha presentat alternativa tècnica del programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució 01-UE-T del Pla General d'Ordenació Urbana de Castelló de la Plana, amb la delimitació següent: nord, sòl no urbanitzable; sud, sòl urbà; est, sòl urbà; oest, sòl urbà i antic traçat de la via fèrria.

Per a això, d'acord amb l'article 45 i 32 A) i B) del text legal abans esmentat, s'ha procedit a presentar el corresponent programa d'actuació integrada per al desenvolupament de l'esmentada unitat d'execució i la documentació pertinente, comprensiva d'alternativa tècnica i avantprojecte d'urbanització, junt amb les corresponents memòries i altra documentació, i s'ha utilitzat la via simplificada del procediment previst en l'article 48 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre.

Així, s'ha protocolitzat alternativa tècnica i avantprojecte d'urbanització, junt amb les corresponents memòries i altra documentació a la notaria de Joaquín Serrano Yuste mitjançant acta de data 20 de setembre de 2002, amb número de protocol 6056, i els exemplars també estan disponibles a la Secció d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, amb data d'entrada 25 de març de 2002 i amb número de registre 23677, i qualsevol persona podrà, dins del termini de 20 dies comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'este anunci en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana comparéixer a la notaria per a obtindre còpia de l'acta o sol·licitar l'exhibició d'esta. Així mateix, podrà consultar en l'Ajuntament les actuacions derivades de la documentació depositada en este i presentar, per a la incorporació a estes, tant alegacions com alternatives tècniques que pretenguen competir amb l'exposada al públic, així com presentar proposicions jurídico-econòmiques per a executar qualsevol de les alternatives tècniques, en el termini de 5 dies següents comptadors des del venciment del termini de 20 dies abans esmentat.

Expressament es comunica que este anunci va dirigit, d'acord amb l'article 59.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, a aquells titulars cadastrals la identitat dels quals no consta en la relació emesa pel Centre de Gestió Cadastral, i també a aquells el domicili dels quals figura en este llistat, com la pròpia parcel·la cadastral, o simplement amb el nom del municipi i que són els següents:

<i>Titular catastral</i>	<i>Domicili fiscal</i>	<i>Finca catastral</i>
Font Martínez, Manuel	Partida Coscollosa, 75	2728002

Castelló de la Plana, 20 de setembre de 2002.- Els administradors de la mercantil Agentes Urbanizadores y Construcciones, SA: Antonio Pons Dols i Alejandro Pons Flors.

Asimismo, para información de los interesados en consultar el expediente, se hace saber que el mismo estará a disposición del público de lunes a viernes, ambos días inclusive, en horario de 10 a 14 horas, en la Oficina Técnica del Ayuntamiento.

Picassent, 10 de octubre de 2002.- El alcalde acctal.: José Vicente Frasquet Codoñer.

### **Agentes Urbanizadores y Construcciones, SA**

*Información pública de la alternativa técnica del programa de actuación integrada para el desarrollo de la unidad de ejecución 01-UE-T del Plan General de Castellón de la Plana. [2002/S11180]*

La sociedad mercantil Agentes Urbanizadores y Construcciones, SA, con domicilio social en Castellón de la Plana, polígono industrial Estadio nave 16, con NIF A-12531471 y con número de teléfono 96 423 81 79, por medio del presente anuncio y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 48 C), en relación con el artículo 46.3 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística comunica:

Que ha presentado alternativa técnica del programa de actuación integrada para el desarrollo de la unidad de ejecución 01-UE-T del Plan General de Ordenación Urbana de Castellón de la Plana, con la siguiente delimitación: norte, suelo no urbanizable; sur, suelo urbano; este, suelo urbano; oeste, suelo urbano y antiguo trazado de la vía férrea.

Para ello, de acuerdo con el artículo 45 y 32 A) y B) del texto legal antes citado, se ha procedido a presentar el correspondiente programa de actuación integrada para el desarrollo de citada unidad de ejecución y la documentación pertinente, comprensiva de alternativa técnica y anteproyecto de urbanización, junto con sus correspondientes memorias y demás documentación, utilizando la vía simplificada del procedimiento previsto en el artículo 48 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre.

Así, se ha protocolizado alternativa técnica y anteproyecto de urbanización, junto con sus correspondientes memorias y demás documentación en la notaría de Joaquín Serrano Yuste mediante acta de fecha 20 de septiembre de 2002, con número de su protocolo 6056, estando igualmente disponibles los ejemplares en la Sección de Urbanismo y Obras del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, con fecha de entrada 25 de marzo de 2002 y con número de registro 23677, pudiendo cualquier persona, dentro del plazo de 20 días contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana comparecer en la notaría para obtener copia del acta o solicitar se le exhiba la misma. Asimismo, podrá consultar en el Ayuntamiento las actuaciones derivadas de la documentación depositada en éste y presentar ante él, para su incorporación a las mismas, tanto alegaciones como alternativas técnicas que pretendan competir con la expuesta al público, así como presentar proposiciones jurídico-económicas para ejecutar cualquiera de las alternativas técnicas, en el plazo de 5 días siguientes a contar desde el vencimiento del plazo de 20 días antes reseñado.

Expresamente se hace constar que este anuncio se dirige, a los efectos del cumplimiento del artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procediment Administratiu Comú, a aquells titulares catastrals cuya identitat no consta en la relació emesa per el Centro de Gestió Catastral, así como a aquells cuyo domicili figura en dicho llistat, com la pròpia parcel·la cadastral, o simplemente con el nombre del municipi y que son los siguientes:

<i>Titular catastral</i>	<i>Domicilio fiscal</i>	<i>Finca catastral</i>
Font Martínez, Manuel	Partida Coscollosa, 75	2728002

Castellón de la Plana, 20 de setembre de 2002.- Los administradores de la mercantil Agentes Urbanizadores y Construcciones, SA: Antonio Pons Dols y Alejandro Pons Flors.

## **Teresa Urbana 2000, SL**

*Informació pública del programa d'actuació integrada, que comprén pla parcial i avantprojecte d'urbanització, del sector SNU del Pla General de Puig. [2002/M11181]*

L'entitat Teresa Urbana 2000, SL ha formulat, amb el recolçament de l'agrupació d'interès urbanístic, proposta de programa d'actuació integrada, que comprén pla parcial i avantprojecte d'urbanització, del sector SNU del Pla General de Puig, a l'emparrat del que disposa l'article 44 de la Llei 6/1994, del 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

De conformitat amb el que disposa l'article 46.3 de l'esmentada llei, se sotmet a informació pública la referida documentació, fent-se constar:

### **Primer**

L'objecte de l'actuació integrada que es pretén escometre el constitueix l'execució de les obres d'urbanització i desenvolupament urbanístic dels terrenys compresos en el sector SNU de Puig.

### **Segon**

La notaria en què està protocol-litzada la documentació és la de Juan Robles Santos de Puig, carrer de l'Orde de la Mercé, 13

### **Tercer**

El sotmetiment és per termini de 20 dies des de la publicació d'este anuncis en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* durant els quals, qualsevol persona podrà comparèixer en la dita notaria per a obtindre còpia de l'acta o perquè se li mostre la documentació, i davant l'Ajuntament de Puig, per a consultar les actuacions derivades i, en el seu cas, formular alegacions o alternatives tècniques en competència, i per a presentar proposicions juridico-econòmiques de qualsevol de les alternatives en els cinc dies següents a l'anterior termini.

València, 14 d'octubre de 2002.– L'administrador solidari: Ángel Teresa Leykauf.

## **2. Altres assumpthes**

### **Ajuntament d'Alginet**

*Informació pública del projecte d'urbanització de la unitat d'execució UER-6.1 delimitada dins el sector de sòl urbanitzable d'ús residencial PPR-6 del PGOU d'Alginet. [2002/X11521]*

L'Ajuntament d'Alginet amb este escrit assabenta tots els possibles interessats o afectats que:

1. S'ha presentat a l'Ajuntament d'Alginet una modificació del projecte d'urbanització de la unitat d'execució UER-6.1 del PPR-6 pla parcial àrea poliesportiu, projecte presentat a iniciativa de Loger, SA. Esta unitat d'execució és discontinua i ocupa una superfície total de 62.298,07 m<sup>2</sup>, els límits geogràfics de la qual són els següents: al nord, sistema d'equipaments d'ús esportiu; al sud, unitat d'execució UER-6.2 del PPR-6; a l'est, autovia de Llevant; i a l'oest, travessia interior de la població.

2. Mitjançant la Resolució d'Alcaldia núm. 370/2002, s'ha resolt sotmetre a informació pública la modificació del projecte d'urbanització presentat i la revaloració de les càrregues d'urbanització que afecten els interessats.

3. El projecte d'urbanització es publicarà en el periòdic *Levante* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, anuncis als quals es refereix l'article 46 de la LRAU.

## **Teresa Urbana 2000, SL**

*Información pública del programa de actuación integrada, que comprende plan parcial y anteproyecto de urbanización, del sector SNU del Plan General de Puig. [2002/M11181]*

La entidad Teresa Urbana 2000, SL ha formulado, con el apoyo de la agrupación de interés urbanístico, propuesta de programa de actuación integrada que comprende: plan parcial y anteproyecto de urbanización del sector SNU del Plan General de Puig, al amparo de lo previsto en el artículo 44 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 46.3 de la citada ley, se somete a información pública la referida documentación, haciéndose constar:

### **Primer**

El objeto de la actuación integrada que se pretende acometer lo constituye la ejecución de las obras de urbanización y desarrollo urbanístico de los terrenos comprendidos en el sector SNU de Puig.

### **Segundo**

La notaría en que está protocolizada la documentación es la de Juan Robles Santos de Puig, calle de la Orden de la Merced, 13.

### **Tercero**

El sometimiento es por plazo de 20 días desde la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* durante los cuales, cualquier persona podrá comparecer en dicha notaría para obtener copia del acta o que se le exhiba la documentación y ante el Ayuntamiento de Puig, para consultar las actuaciones derivadas y en su caso formular alegaciones, alternativas técnicas en competencia y para presentar proposiciones jurídico-económicas de cualquiera de las alternativas en los cinco días siguientes al anterior plazo.

Valencia, 14 de octubre de 2002.– El administrador solidario: Ángel Teresa Leykauf.

## **2. Otros asuntos**

### **Ayuntamiento de Alginet**

*Información pública de la modificación del proyecto de urbanización de la unidad de ejecución UER-6.1 delimitada dentro del sector de suelo urbanizable de uso residencial PPR-6 del PGOU de Alginet. [2002/X11521]*

El Ayuntamiento de Alginet por el presente pone en conocimiento de todos los posibles interesados o afectados:

1. Que se ha presentado en el Ayuntamiento de Alginet una modificación del proyecto de urbanización de la unidad de ejecución UER-6.1 del PPR-6 plan parcial área polideportivo, proyecto presentado a iniciativa de Loger, SA. Dicha unidad de ejecución es discontinua y ocupa una superficie total de 62.298,07 m<sup>2</sup>, cuyos límites geográficos son los siguientes: norte, sistema de equipamientos de uso deportivo; sur, unidad de ejecución UER-6.2 del PPR-6; este, autovía de Levante, y oeste, travesía interior de la población.

2. Que mediante la Resolución de Alcaldía nº. 370/2002 se ha resuelto someter a información pública la modificación del proyecto de urbanización presentado y la retasación de las cargas de urbanización que afectan a los interesados.

3. Que se va a publicar el proyecto de reparcelación en el periódico *Levante* de Valencia y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, los anuncios a que se refiere el art. 46 de la LRAU.

4. Durant el termini de vint dies comptadors a partir de la publicació de l'últim d'estes anuncis, qualsevol persona interessada podrà consultar a l'Ajuntament els documents que integren el projecte, i presentar-hi, si escau, les alegacions que considere pertinents.

Alginet, 11 d'octubre de 2002.– L'alcaldessa: Celeste García Estarlich.

### Ajuntament de Fortaleny

*Informació pública de la suspensió cautelar de llicències d'obres i d'instal·lació d'antenes de telefonía mòbil i infraestructures de telecomunicacions al terme municipal de Fortaleny. [2002/X11447]*

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària del dia 10 d'octubre de 2002, de conformitat amb el que estableix l'article 57 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística, així com amb allò previst en l'article 152 del Decret 201/1998, de 15 de desembre, del Govern Valencian, acordà:

Suspender cautelarment la concessió de llicències d'obres i d'instal·lació d'antenes de telefonía mòbil i infraestructuras de telecomunicacions que puguen transmetre ones o emissions radioelèctriques al terme municipal de Fortaleny, en el termini d'un any, a l'objecte de procedir-ne a l'estudi de l'ordenació.

Fortaleny, 15 d'octubre de 2002.– L'alcalde: Vicente Almudéver Simó.

### Ajuntament de Paterna

*Informació pública del projecte d'urbanització del c/ València. [2002/X11134]*

Per acord de la Comissió de Govern, del dia 2 de setembre de 2002, s'ha aprovat el projecte d'urbanització del carrer València, redactat pels serveis tècnics municipals.

Cosa que sotmetem a informació pública, pel termini de quinze dies hàbils, comptats des de la publicació de l'edicto en el DOGV, i s'adverteix de la possibilitat de formular-hi alegacions. I per al cas que no es presente cap alegació, s'entindrà aprovat definitivament.

Paterna, 23 de setembre de 2002.– L'alcalde: Francisco Borruel Palacios.

### Ajuntament de San Antonio de Benagéber

*Informació pública del projecte de reparcel·lació a desenvolupar en el carrer Carril del Perigall i carrers en el projecte de la urbanització Montesano de San Antonio de Benagéber. [2002/S11304]*

Este ajuntament, per Decret d'Alcaldia de data 15 d'octubre de 2002, va aprovar sotmetre a informació pública el projecte de reparcel·lació relacionat amb el programa d'actuació integrada a desenvolupar en les parcel·les 38, 39, 40, 41 i 42 que pertanyen al polígon 34 i les parcel·les 2, 4 i 6 del carrer Perigall, que pertanyen a la unitat d'execució Montesano 5, redelimitació 2 de San Antonio de Benagéber. Durant el termini de 20 dies comptadors des de la publicació d'este edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* qualsevol interessat podrà realitzar les alegacions que estime convenientes. Així mateix durant els primers 10 dies d'informació pública els propietaris afectats hauran de presentar certificat registral de dominis i càrregues.

San Antonio de Benagéber, 16 d'octubre de 2002.– L'alcalde: Eugenio Cañizares López.

4. Durante el plazo de veinte días contados a partir de la publicación del último de estos anuncios, cualquier persona interesada podrá consultar en el Ayuntamiento los documentos que integran el proyecto, y presentar las alegaciones que en su caso que estime convenientes.

Alginet, 11 de octubre de 2002.– La alcaldesa: Celeste García Estarlich.

### Ayuntamiento de Fortaleny

*Información pública de la suspensión cautelar de licencias de obras y de instalación de antenas de telefonía móvil e infraestructuras de telecomunicaciones en el término municipal de Fortaleny. [2002/X11447]*

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 10 de octubre de 2002, de conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, Reguladora de la Actividad Urbanística, así como lo previsto en el artículo 152 del Decreto 201/1998, de 15 de diciembre, del Gobierno Valenciano, acordó:

Suspender cautelarmente la concesión de licencias de obras y de instalación de antenas de telefonía móvil e infraestructuras de telecomunicaciones que puedan transmitir ondas o emisiones radioeléctricas en el término municipal de Fortaleny, en el plazo de un año, al objeto de proceder al estudio de su ordenación.

Fortaleny, 15 de octubre de 2002.– El alcalde: Vicente Almudéver Simó.

### Ayuntamiento de Paterna

*Información pública del proyecto de urbanización de la c/ Valencia. [2002/X11134]*

Por acuerdo de la Comisión de Gobierno celebrada el día 2 de septiembre de 2002, se ha aprobado el proyecto de urbanización de la calle Valencia, redactado por los servicios técnicos municipales.

Lo sometemos a información pública, por el plazo de quince días hábiles, contados desde la publicación del edicto en el DOGV, y se advierte de la posibilidad de formular alegaciones. Y para el caso de que no se presente ninguna alegación, se entenderá aprobado definitivamente.

Paterna, 23 de septiembre de 2002.– El alcalde: Francisco Borruel Palacios.

### Ayuntamiento de San Antonio de Benagéber

*Información pública del proyecto de reparcelación a desarrollar en carrer Carril del Perigall y calles en proyecto de la urbanización Montesano de San Antonio de Benagéber. [2002/S11304]*

Este ayuntamiento, por Decreto de Alcaldía de fecha 15 de octubre de 2002, aprobó someter a información pública el proyecto de reparcelación relacionado con el programa de actuación integrada a desarrollar en las parcelas 38, 39, 40, 41 y 42 pertenecientes al polígono 34 y las parcelas 2, 4 y 6 de la calle Perigall, perteneciente a la unidad de ejecución Montesano 5, redelimitación 2 de San Antonio de Benagéber. Durante el plazo de 20 días contados desde la publicación de este edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* cualquier interesado podrá realizar las alegaciones que estime convenientes. Asimismo durante los primeros 10 días de información pública los propietarios afectados deberán presentar certificado registral de dominios y cargas.

San Antonio de Benagéber, 16 de octubre de 2002.– El alcalde: Eugenio Cañizares López.

**b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS****1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Sanitat**

*Concurs número 829/2002. Reposició i equipament.*  
[2002/X11505]

## 1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Centre de Transfusió de la Comunitat Valenciana.

c) Número d'expedient: 829/2002.

## 2. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: reposició i equipament.
- b) Nombre d'unitats que cal lliurar: les indicades en els plecs.
- c) Divisió per lots i nombre: 4 (balances agitadores, buckets, plegadores – tancadores i homogeneitzadores segments automàtics).

d) Lloc de lliurament: Centre de Transfusió de la Comunitat Valenciana.

e) Termini de lliurament: 1 mes.

## 3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: urgent.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs públic.

## 4. Pressupost base de licitació

Import total: setanta-set mil sis-cents vint-i-sis euros i setanta-dos cèntims (77.626,72 euros). S'hi podrà licitar per un lot, per diversos o per la totalitat, d'acord amb el desglossament establert en el plieg de clàusules administratives particulars.

## 5. Garanties

Provisional: no se n'exigeix.

## 6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Centre de Transfusió de la Comunitat Valenciana.

b) Adreça: avinguda de Cid, 65-acc.

c) Localitat i codi postal: València 46014.

d) Telèfon: 96 386 81 00

e) Fax: 96 386 81 09

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (Orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

## 7. Requisits específics del contractista

Els licitadors acreditaran la sua solvència econòmica, finançera i tècnica, atenent lliurement qualsevol dels criteris establerts en els articles 16 i 18 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, que aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques.

## 8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del quinzena dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plieg de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Terminí durant el qual el licitador estarà obligat de mantenir l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variantes: no.

## 9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Centre de Transfusió de la Comunitat Valenciana.

b) Adreça: avinguda de Cid, 65-acc.

c) Localitat: València.

d) Data: el desé dia natural des de la data límit de recepció de les ofertes, en la sala de junes del centre dalt assenyalat. Si este dia fóra dissabte, l'obertura s'efectuarà el següent dia hábil.

**b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS****1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Sanidad**

*Concurso número 829/2002. Reposición y equipamiento.*  
[2002/X11505]

## 1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.

## 2. Objeto del contrato

- a) Descripción del objeto: reposición y equipamiento.
- b) Número de unidades a entregar: las indicadas en los pliegos.
- c) División por lotes y número: 4 (balanzas agitadoras, buckets, plegadoras – cerradoras y homogeneizadores segmentos automáticos).

d) Lugar de entrega: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.

e) Plazo de entrega: 1 mes.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: urgente.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

## 4. Presupuesto base de licitación

Importe total: setenta y siete mil seiscientos veintiséis euros con setenta y dos céntimos. (77.626,72 euros). Se podrá licitar por un lote, por varios o por la totalidad, según el desglose establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

## 5. Garantías

Provisional: no se exige.

## 6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.

b) Domicilio: avenida del Cid, 65-Acceso.

c) Localidad y código postal: Valencia – 46014.

d) Teléfono: 96 386 81 00

e) Fax: 96 386 81 09

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (Orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

## 7. Requisitos específicos del contratista

Los licitadores acreditarán su solvencia económica, financiera y técnica, atendiendo libremente a cualquiera de los criterios establecidos en los artículos 16 y 18 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del octavo día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: no.

## 9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.

b) Domicilio: avenida del Cid, 65-acceso.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: el décimo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en la Sala de Juntas del centro arriba señalado. Si dicho día fuese sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.

e) Hora: 12.00 hores.

10. Altres informacions

Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

11. Despeses dels anuncis

L'import d'este anunci anirà a càrrec dels adjudicataris.

València, 18 d'octubre de 2002.— El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### Conselleria de Sanitat

*Concurs número 830/2002. Instal·lació d'aire condicionat a l'Escola d'Infermeria de l'Hospital Universitari la Fe. [2002/X11507]*

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.

b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital Universitari la Fe. Secció de Contractació Administrativa.

c) Número d'expedient: 830/2002.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: instal·lació de l'aire condicionat en l'Escola d'Infermeria de l'Hospital Universitari la Fe.

b) Divisió per lots i nombre: —

c) Lloc d'execució: Hospital Universitari la Fe.

d) Termini d'execució: 2 mesos.

3. Tramitació, procediment i sistema d'adjudicació

a) Tramitació: urgent.

b) Procediment: obert.

c) Sistema: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: cent divuit mil nou-cents setanta-set euros i disset cèntims (118.977,17 euros).

5. Garanties

Provisional: no se n'exigeix.

6. Obtenció de documentació i d'informació

a) Entitat: Hospital Universitari la Fe (4<sup>a</sup> planta, Escola d'Infermeria).

b) Adreça: avinguda Campanar, 21

c) Localitat i codi postal: València 46009.

d) Telèfon: 96 197 30 64

e) Fax: 96 197 32 72

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (Orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisits específics del contractista

a) Clasificació: no és procedent.

b) Altres requisits: vegeu el plec de clàusules administratives particulars.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del tretzé dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat de mantenir l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variants: —

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Hospital Universitari la Fe.

b) Domicili: avinguda Campanar, 21

c) Localitat: València.

e) Hora: 12.00 horas.

10. Otras informaciones

Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios

El importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

Valencia, 18 de octubre de 2002.— El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### Conselleria de Sanidad

*Concurso número 830/2002. Instalación de aire acondicionado en la Escuela de Enfermería del hospital Universitario La Fe. [2002/X11507]*

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario La Fe. Sección de Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: 830/2002.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: instalación de aire acondicionado en la Escuela de Enfermería del Hospital Universitario La Fe.

b) División por lotes y número: —

c) Lugar de ejecución: Hospital Universitario La Fe.

d) Plazo de ejecución: 2 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: urgente.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: ciento dieciocho mil novecientos setenta y siete euros con diecisiete céntimos (118.977,17 euros).

5. Garantías

Provisional: no se exige.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Hospital Universitario La Fe (4<sup>a</sup> planta Escuela Enfermería).

b) Domicilio: avenida Campanar, 21

c) Localidad y código postal: Valencia 46009.

d) Teléfono: 96 197 30 64

e) Fax: 96 197 32 72

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (Orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación: no procede.

b) Otros requisitos: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del decimotercer día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: —

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Hospital Universitario La Fe.

b) Domicilio: avenida Campanar, 21

c) Localidad: Valencia.

d) Data: el seté dia natural des de la data límit de recepció de les ofertes, en la sala de junes del centre dalt assenyalat. Si este dia fóra dissabte l'obertura s'efectuarà el següent dia hàbil.

e) Hora: 12.45 hores.

10. Altres informacions

Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

11. Despeses dels anuncis

L'import d'este anunci anirà a càrrec dels adjudicataris.

València, 17 d'octubre de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### Conselleria de Sanitat

*Concurs número 834/2002. Instal·lació d'un grup electrogen d'emergències. [2002/M11508]*

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.  
b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital Universitari La Fe. Secció de Contractació Administrativa.

c) Número d'expedient: 834/2002.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: instal·lació d'un grup electrogen d'emergències.

b) Divisió per lots i nombre:

c) Lloc d'execució: Hospital Universitari La Fe.

d) Termini d'execució: dos mesos i mig.

3. Tramitació, procediment i sistema d'adjudicació

a) Tramitació: urgent.

b) Procediment: obert.

c) Sistema: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: cent seixanta-sis mil tres-cents cinquanta-un euros i vuit cèntims (166.351,08 EUR).

5. Garanties

Provisional: no se n'exigeix.

6. Obtenció de documentació i d'informació

a) Entitat: Hospital Universitari La Fe (4a planta, Escola d'Infermeria).

b) Domicili: avinguda de Campanar, 21.

c) Codi postal i localitat: 46009 València.

d) Telèfon: 96 197 30 64.

e) Fax: 96 197 32 72.

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisits específics del contractista

a) Clasificació: grup: I, subgrup: 2, categoria: d

b) Altres requisits: vegeu el plec de clàusules administratives particulars.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del tretzé dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variants:

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Hospital Universitari La Fe.

d) Fecha: el séptimo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en la Sala de Juntas del centro arriba indicado. Si dicho día fuese sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.

e) Hora: 12.45 horas.

10. Otras informaciones

Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios

El importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

Valencia, 17 de octubre de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### Conselleria de Sanidad

*Concurso número 834/2002. Instalación de un grupo electrógeno de emergencias. [2002/M11508]*

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario La Fe. Sección de Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: 834/2002.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: instalación de un grupo electrógeno de emergencias.

b) División por lotes y número:

c) Lugar de ejecución: Hospital Universitario La Fe.

d) Plazo de ejecución: dos meses y medio.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: urgente.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: ciento sesenta y seis mil trescientos cincuenta y un euros con ocho céntimos (166.351,08 EUR).

5. Garantías

Provisional: no se exige.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Hospital Universitario La Fe. (4<sup>a</sup> planta Escuela Enfermería).

b) Domicilio: avenida de Campanar, 21.

c) Código postal y localidad: 46009 Valencia.

d) Teléfono: 96 197 30 64.

e) Fax: 96 197 32 72.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación: grupo: I, subgrupo: 2, categoría: d

b) Otros requisitos: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del decimotercer día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentación a presentar: la reseñada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes:

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Hospital Universitario La Fe.

- b) Domicili: avinguda de Campanar, 21.
- c) Localitat: València.
- d) Data: el seté dia natural des de la data límit de recepció de les ofertes, en la sala de junes del centre dalt assenyalat. Si este dia fóra dissabte l'obertura s'efectuarà el següent dia hábil.
- e) Hora: 12.00.
- 10. Altres informacions  
Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.
- 11. Despeses dels anuncis  
L'import d'este anunci anirà a càrrec dels adjudicataris.

València, 17 d'octubre de 2002.- El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### **Conselleria de Sanitat**

*Concurs número 835/2002. Adequació de centrals de gasos, ampolles i centrals de buit – Fase I – de l'Hospital Universitari la Fe. [2002/X11510]*

- 1. Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital Universitari la Fe. Secció de Contractació Administrativa.
  - c) Número d'expedient: 835/2002.
- 2. Objecte del contracte
  - a) Descripció de l'objecte: adequació de centrals de gasos, ampolles i centrals de buit, fase I, de l'Hospital la Fe.
  - b) Divisió per lots i nombre: —
  - c) Lloc d'execució: Hospital Universitari la Fe.
  - d) Terminí d'execució: 2 mesos i mig.
- 3. Tramitació, procediment i sistema d'adjudicació
  - a) Tramitació: urgent.
  - b) Procediment: obert.
  - c) Sistema: concurs públic.
- 4. Pressupost base de licitació
 

Import total: cent seixanta-set mil set-cents seixanta-nou euros i set cèntims (167.769,07 euros).
- 5. Garanties
 

Provisional: no se n'exigeix.
- 6. Obtenció de documentació i d'informació
  - a) Entitat: Hospital Universitari la Fe. (4<sup>a</sup> planta, Escola d'Infermeria).
    - b) Adreça: avinguda Campanar, 21
    - c) Localitat i codi postal: València 46009.
    - d) Telèfon: 96 197 30 64
    - e) Fax: 96 197 32 72
  - f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (Orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).
- 7. Requisits específics del contractista
  - a) Clasificació: grup: J, subgrup: 5, categoria: d.
  - b) Altres requisits: vegeu el plec de clàusules administratives particulars.
- 8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
  - a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del tretzé dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
  - b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administrativas particulars.
  - c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.
  - d) Terminí durant el qual el licitador estarà obligat de mantenir l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

- b) Domicilio: avenida de Campanar, 21.
- c) Localidad: Valencia.
- d) Fecha: el séptimo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en la sala de juntas del centro arriba indicado. Si dicho día fuese sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.
- e) Hora: 12.00.
- 10. Otras informaciones  
Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.
- 11. Gastos de anuncios  
El importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

Valencia, 17 de octubre de 2002.- El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### **Conselleria de Sanidad**

*Concurso número 835/2002. Adecuación de centrales de gases, botillería y centrales de vacío - Fase I - del Hospital Universitario La Fe. [2002/X11510]*

- 1. Entidad adjudicadora
  - a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario La Fe. Sección de Contratación Administrativa.
  - c) Número de expediente: 835/2002.
- 2. Objeto del contrato
  - a) Descripción del objeto: adecuación de centrales de gases, botillería y centrales de vacío – Fase I – del Hospital Universitario La Fe.
  - b) División por lotes y número: —
  - c) Lugar de ejecución: Hospital Universitario La Fe.
  - d) Plazo de ejecución: 2 meses y medio.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
  - a) Tramitación: urgente.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Forma: concurso público.
- 4. Presupuesto base de licitación
 

Importe total: ciento sesenta y siete mil setecientos sesenta y nueve euros con siete céntimos (167.769,07 euros).
- 5. Garantías
 

Provisional: no se exige.
- 6. Obtención de documentación e información
  - a) Entidad: Hospital Universitario La Fe. (4<sup>a</sup> planta Escuela Enfermería).
    - b) Domicilio: avenida Campanar, 21
    - c) Localidad y código postal: Valencia – 46009.
    - d) Teléfono: 96 197 30 64
    - e) Fax: 96 197 32 72
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (Orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).
- 7. Requisitos específicos del contratista
  - a) Clasificación: grupo: J, subgrupo: 5, categoría: d.
  - b) Otros requisitos: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación
  - a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del decimotercer día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
  - b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

- e) Admissió de variants: --  
 9. Obertura de les ofertes  
 a) Entitat: Hospital Universitari la Fe.  
 b) Adreça: avinguda Campanar, 21  
 c) Localitat: València.  
 d) Data: el seté dia natural des de la data límit de recepció de les ofertes, en la sala de junes del centre dalt assenyalat. Si este dia fóra dissabte l'obertura s'efectuarà el següent dia hàbil.  
 e) Hora: 12.10 hores.  
 10. Altres informacions  
 Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.  
 11. Despeses dels anuncis  
 L'import d'este anunci anirà a càrrec dels adjudicataris.

València, 17 d'octubre de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### Conselleria de Sanitat

*Concurs número 836/2002. Instal·lació i substitució de climatitzadors CI1, CI4, CI5, CI20, CI34, CI35, CI36 del Pavelló General de l'Hospital Universitari La Fe. [2002/M11511]*

1. Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital Universitari La Fe. Secció de Contractació Administrativa.
  - c) Número d'expedient: 836/2002.
2. Objecte del contracte
  - a) Descripció de l'objecte: instal·lació i substitució de climatitzadors CI1, CI4, CI5, CI20, CI34, CI35, CI36 del Pavelló General de l'Hospital Universitari La Fe.
  - b) Divisió per lots i nombre:
  - c) Lloc d'execució: Hospital Universitari La Fe.
  - d) Termini d'execució: dos mesos i mig.
3. Tramitació, procediment i sistema d'adjudicació
  - a) Tramitació: urgent.
  - b) Procediment: obert.
  - c) Sistema: concurs públic.
4. Pressupost base de licitació
 

Import total: dos-cents sis mil set-cents trenta-cinc euros i cinquanta cèntims (206.735,50 EUR).
5. Garanties
 

Provisional: no se n'exigeix.
6. Obtenció de documentació i d'informació
  - a) Entitat: Hospital Universitari La Fe. (4ª planta, Escola d'Infermeria).
  - b) Domicili: avinguda de Campanar, 21.
  - c) Codi postal i localitat: 46009 València.
  - d) Telèfon: 96 197 30 64.
  - e) Fax: 96 197 32 72.
7. Requisits específics del contractista
  - a) Clasificació: grup: J, subgrup: 2, categoria: d
  - b) Altres requisits: vegeu el plieg de clàusules administratives particulars.
8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
  - a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del tretzé dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
  - b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plieg de clàusules administrativas particulars.

- e) Admisión de variantes: --  
 9. Apertura de las ofertas  
 a) Entidad: Hospital Universitario La Fe.  
 b) Domicilio: avenida Campanar, 21  
 c) Localidad: Valencia.  
 d) Fecha: el séptimo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en la Sala de Juntas del centro arriba indicado. Si dicho día fuese sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.  
 e) Hora: 12.10 horas.  
 10. Otras informaciones  
 Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.  
 11. Gastos de anuncios  
 El importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

Valencia, 17 de octubre de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### Conselleria de Sanidad

*Concurso número 836/2002. Instalación y sustitución de climatizadores CI1, CI4, CI5, CI20, CI34, CI35, CI36 del Pabellón General del Hospital Universitario La Fe. [2002/M11511]*

1. Entidad adjudicadora
  - a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario La Fe. Sección de Contratación Administrativa.
  - c) Número de expediente: 836/2002.
2. Objeto del contrato
  - a) Descripción del objeto: instalación y sustitución de climatizadores CI1, CI4, CI5, CI20, CI34, CI35, CI36 del Pabellón General del Hospital Universitario La Fe.
  - b) División por lotes y número:
  - c) Lugar de ejecución: Hospital Universitario La Fe.
  - d) Plazo de ejecución: dos meses y medio.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
  - a) Tramitación: urgente.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Forma: concurso público.
4. Presupuesto base de licitación
 

Importe total: doscientos seis mil setecientos treinta y cinco euros con cincuenta céntimos (206.735,50 EUR).
5. Garantías
 

Provisional: no se exige.
6. Obtención de documentación e información
  - a) Entidad: Hospital Universitario La Fe. (4ª planta Escuela Enfermería).
  - b) Domicilio: avenida de Campanar, 21.
  - c) Código postal y localidad: 46009 Valencia.
  - d) Teléfono: 96 197 30 64.
  - e) Fax: 96 197 32 72.
7. Requisitos específicos del contratista
  - a) Clasificación: grupo: J, subgrupo: 2, categoría: d
  - b) Otros requisitos: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación
  - a) Fecha límite de presentación: hasta las 14,00 horas del decimotercer día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
  - b) Documentación a presentar: la reseñada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variants:

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Hospital Universitari La Fe.

b) Domicili: avinguda de Campanar, 21.

c) Localitat: València.

d) Data: el seté dia natural des de la data límit de recepció de les ofertes, en la sala de junes del centre dalt assenyalat. Si este dia fóra dissabte l'obertura s'efectuarà el següent dia hábil.

e) Hora: 12.30.

10. Altres informacions

Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

11. Despeses dels anuncis

L'import d'este anunci anirà a càrrec dels adjudicataris.

València, 17 d'octubre de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

## Conselleria de Sanitat

*Concurs número 843/2002. Subministrament d'un esterilitzador i d'una plegadora. [2002/X11515]*

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.

b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital Universitari La Fe. Secció de Contractació Administrativa.

c) Número d'expediente: 843/2002.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: subministrament d'un esterilitzador i d'una plegadora.

b) Nombre d'unitats que cal lliurar: les indicades en els plecs.

c) Divisió per lots i nombre: 2.

d) Lloc de lliurament: vegeu el plec de clàusules administratives particulars.

e) Termini de lliurament: 2 mesos des de la firma del contracte.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: urgent.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: cent seixanta mil cent un euros i vint-i-un cèntims (160.101,21 euros). S'hi podrà licitar per un lot, per diversos o per la totalitat, d'acord amb el desglossament establegit en el plec de clàusules administratives particulars.

5. Garanties

Provisional: no se n'exigeix.

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Hospital Universitari la Fe. Secció de Contractació Administrativa.

b) Domicili: avinguda de Campanar, 21

c) Localitat i codi postal: València 46009.

d) Telèfon: 96 197 30 64

e) Fax: 96 197 32 72

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (Orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisits específics del contractista

Els licitadors aportaran informes d'institucions financeres i la relació dels principals suministraments efectuats durant els tres últims anys, indicant-ne l'import, la data i la destinació.

c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes:

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Hospital Universitario La Fe.

b) Domicilio: avenida de Campanar, 21.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: el séptimo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en la sala de juntas del centro arriba indicado. Si dicho día fuese sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.

e) Hora: 12.30.

10. Otras informaciones

Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios

El importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

Valencia, 17 de octubre de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

## Conselleria de Sanidad

*Concurso número 843/2002. Suministro de un esterilizador y una plegadora. [2002/X11515]*

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario La Fe. Sección de Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: 843/2002.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: suministro de un esterilizador y una plegadora.

b) Número de unidades a entregar: las indicadas en los pliegos.

c) División por lotes y número: 2.

d) Lugar de entrega: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Plazo de entrega: 2 meses desde la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: urgente.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: ciento sesenta mil ciento un euros con veintiún céntimos (160.101,21 euros). Se podrá licitar por un lote, por varios o por la totalidad, según el desglose establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantías

Provisional: no se exige.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Hospital Universitario La Fe. Sección de Contratación Administrativa.

b) Domicilio: avenida de Campanar, 21

c) Localidad y código postal: Valencia – 46009.

d) Teléfono: 96 197 30 64

e) Fax: 96 197 32 72

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (Orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisitos específicos del contratista

Los licitadores aportarán informes de instituciones financieras y la relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando su importe, fecha y destino.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del seté dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'este anuncii en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: al registre general del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat de mantenir l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variantes: sí.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Hospital Universitari la Fe.

b) Adreça: avinguda de Campanar, 21

c) Localitat: València.

d) Data: el cinqué dia natural des de la data límit de recepció de les ofertes, en la sala de junes del centre dalt assenyalat. Si este dia fóra dissabte, l'obertura s'efectuarà el següent dia hàbil.

e) Hora: 13.00 hores.

10. Altres informacions

Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

11. Despeses dels anuncis

L'import d'este anuncii anirà a càrrec dels adjudicataris.

València, 17 d'octubre de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### **Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació**

Concurs número CNMY02/01/204. Servici de neteja de les oficines comarcals de la província de València. [2002/S11443]

1. Entitat adjudicadora

- a) Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació
- b) Servei de Gestió Administrativa
- c) Número d'expedient: CNMY02/01/204

2. Objecte del contracte

a) Servei de neteja de les oficines comarcals de la província de València

b) Lloc d'execució: València

c) Termini d'execució: 1 any

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària

b) Procediment: obert

c) Forma: concurs

4. Pressupost base de licitació:

Import total: 117.710,43 euros (19.585.368 PTA)

5. Garanties

Provisional: dispensats

6. Obtenció de documentació i informació:

a) Consulta de plecs: Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació; Servei de Gestió Administrativa.

Obtenció de plecs: 96 386 70 76

b) Carrer d'Amadeu de Savoia, 2

c) València 46010

d) Tel. 96 386 70 98

e) Fax 96 386 56 70

f) Data límit per a l'obtenció de documents i informació: fins a l'últim dia de presentació de proposicions

7. Requisits específics del contractista

a) Clasificació: no escau

b) Solvència econòmica, financera i professional:

1. Informe d'institucions financeres sobre la solvència econòmica del licitador

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14,00 horas del séptimo día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: sí.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Hospital Universitario La Fe.

b) Domicilio: avenida de Campanar, 21

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: el quinto día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en la Sala de Juntas del centro arriba señalado. Si dicho día fuese sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.

e) Hora: 13.00 horas.

10. Otras informaciones

Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios

El importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

Valencia, 17 de octubre de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### **Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación**

Concurso número CNMY02/01/204. Servicio de limpieza de las oficinas comarcas de la provincia de Valencia. [2002/S11443]

1. Entidad adjudicadora

- a) Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación
- b) Servicio de Gestión Administrativa
- c) Número de expediente: CNMY02/01/204

2. Objeto del contrato

a) Servicio de limpieza de las Oficinas Comarcales de la provincia de Valencia

b) Lugar de ejecución: Valencia

c) Plazo de ejecución: 1 año

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria

b) Procedimiento: abierto

c) Forma: concurso

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: 117.710,43 euros (19.585.368 PTA)

5. Garantías

Provisional: dispensados

6. Obtención de documentación e información

a) Consulta de pliegos: Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación; Servicio de Gestión Administrativa

Obtención de pliegos: 96 386 70 76

b) Calle de Amadeo de Saboya, 2

c) Valencia 46010

d) Tel. 96 386 70 98

e) Fax 96 386 56 70

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación: no procede.

b) Solvencia económica, financiera y profesional:

1. Informe de instituciones financieras sobre la solvencia económica del licitador.

2. Relació dels principals treballs realitzats en els últims 3 anys en relació amb l'objecte del contracte.

8. Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del setzé dia natural, comptador des del sendemà de la publicació d'este anuncii en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si és dissabte, es prorrogarà fins al primer dia hàbil següent.

b) Documentació que s'ha de presentar: sobre A amb la documentació general. Sobre B amb la documentació tècnicoeconòmica. Les ofertes econòmiques s'ajustaran al model que s'establix en el plec de clàusules administratives.

c) Lloc de presentació:

València: Registre General de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, situat al carrer d'Amadeu de Savoia, número 2.

Alacant: Registre dels serveis territorials d'esta conselleria, situat al carrer del Professor Manuel Sala, número 2.

Castelló: Registre dels serveis territorials d'esta conselleria, situat a l'avinguda dels Germans Bou, número 47.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de proposicions econòmiques

e) No s'hi admeten variants

9. Obertura d'ofertes

Al lloc indicat en el punt 6 d'este anuncii, el desé dia natural a partir de la data límit de recepció d'ofertes, a la sala d'actes (planta baixa), a les 12.00 hores en acte públic. Si és dissabte, l'obertura s'efectuarà el dia hàbil següent.

10. Gastos d'anunci: seran a càrrec de l'adjudicatari

València, 21 d'octubre de 2002.– La consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació: Maria Àngels Ramon-Llin i Martínez.

#### 4. Universitats

##### Universitat Politècnica de València

Concurs número CNMY02/01101/P/91. Explotació del servei de reprografía. [2002/S11456]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Universitat Politècnica de València

b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Contractació

d) Número d'expedient: CNMY02/01101/P/91

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: explotació del servei de reprografía

b) Divisió per lots i números: 3

c) Lloc d'execució:

Lot 1 : Universitat Politècnica de València.

Lot 2 : Universitat Politècnica de València.

Lot 3 : Universitat Politècnica de València.

d) Termini d'execució (mesos): 2 anys

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c). Forma: concurs públic.

4. Cànon

Import total: 0,00 euros.

5. Garanties

Provisional: no s'exigeix.

6. Obtenció de documents i d'informació

a) Entitat: Diazotec, horari 09.30 h a 14.00 h i de 16.00 h a 19.00 h de dilluns a divendres

b) Adreça: Comte d' Altea, 4

c) Localitat i Codi Postal: València, 46005

d) Tel.: 96 395 39 00

e) Fax: 96 374 93 01

2. Relación de los principales trabajos realizados en los últimos 3 años en relación con el objeto del contrato.

8. Presentación de las ofertas

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del décimo sexto día natural, contado desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si coincide en sábado, se prorrogará hasta el primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: sobre A con la documentación general. Sobre B con la documentación técnico-económica. Las ofertas económicas se ajustarán al modelo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

Valencia: Registro General de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, situado en la calle de Amadeo de Saboya, número 2.

Alicante: Registro de los servicios territoriales de esta conselleria, situado en la calle del Profesor Manuel Sala, número 2.

Castellón: Registro de los servicios territoriales de esta conselleria, situado en la av. Hermanos Bou, 47.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) No se admiten variantes.

9. Apertura de ofertas

En el lugar indicado en el punto 6 del presente anuncio, el décimo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en el salón de actos (planta baja), a las 12.00 horas, en acto público. Si coincide en sábado, la apertura se efectuará el siguiente día hábil.

10. Gastos de anuncio: serán a cargo del adjudicatario.

Valencia, 21 de octubre de 2002.– La consellera de Agricultura, Pesca y Alimentación: María Àngels Ramon-Llin Martínez.

#### 4. Universidades

##### Universidad Politécnica de Valencia

Concurso número CNMY02/01101/P/91. Explotación del servicio de Reprografía. [2002/S11456]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Universidad Politécnica de Valencia

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación

c) Número de expediente: CNMY02/01101/P/91

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: Explotación del servicio de reprografía

b) División por lotes y número: 3

c) Lugar de ejecución:

Lote 1 : Universidad Politécnica de Valencia.

Lote 2 : Universidad Politécnica de Valencia.

Lote 3 : Universidad Politécnica de Valencia.

d) Plazo de ejecución (meses): 2 años

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Canon

Importe total: 0,00 euros

5. Garantías

Provisional: no se exige.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Diazotec, horario 09.30 h a 14.00 h y de 16.00 h a 19.00 h de lunes a viernes

b) Domicilio: Conde Altea, 4

c) Localidad y código postal: Valencia, 46005

d) Tel.: 96 395 39 00

e) Fax: 96 374 93 01

f) Data límit per a obtenir documents i informació: fins a l'últim dia de presentació d'ofertes, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

#### 7. Requisits específics del contractista

Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de conformitat amb el quadre de característiques del plieg de clàusules administratives particulars.

#### 8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: el termini per a la presentació de proposicions serà de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* d'este anuncí.

b) Documentació que cal presentar: es presentaran en tres sobres separats (A, B i C) els documents següents:

Sobre A: oferta

Sobre B: capacitat per a contractar

Sobre C: documentació tècnica

Tot això en la forma determinada en el plieg de clàusules administratives particulars.

c) Les gestions referents a la capacitat per a contractar de les empreses interessades en participar-hi a la contractació es faran a les unitats corresponents de la Universitat Politècnica de València fins a les 48 hores anteriors a la fi del termini de presentació de proposicions.

#### d) Lloc de presentació:

1r. Entitat: Registre General de la Universitat Politècnica de València

2. Adreça: camí de Vera s/n.

3. Localitat i codi postal: València, 46022

O en qualsevol altre lloc de presentació d'acord amb l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

e) Termini durant el qual la persona licitadora estarà obligada a mantenir la seu oferta: tres mesos

f) Admissió de millores/variants o d'alternatives: no.

#### 9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Universitat Politècnica de València Sala de Reunions, 1<sup>a</sup> Planta Edifici Rectorat

b) Adreça: Camí de Vera s/n

c) Localitat: València

d) Data: acabada la qualificació dels documents inclosos al sobre B, la mesa de contractació acordarà la data d'obertura de pliques, la qual s'exposarà al tauler d'anuncis i es comunicarà per fax als licitadors.

e) Hora: 12.00.

10. Altres informacions

No procedeix

11. Despeses d'anuncis

L'import d'este anuncí anirà a càrrec dels adjudicataris.

12. Data d'enviament de l'anuncí al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: No procedeix

València, 15 d' octubre de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

## 5. Altres administracions

### Ajuntament de Rafelbunyol

*Subasta. Alienació d'una parcel·la propietat d'este ajuntament situada en la avinguda d'Espanya de 270 m<sup>2</sup>. [2002/S11464]*

D'acord amb el que prevé l'article 78 del text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques es realitza la convocatòria de contractació per procediment obert i sistema de subasta de l'alienació d'una parcel·la propietat municipal situada a l'avinguda d'Espanya, l'extracte de la qual és el següent:

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de ofertas.

#### 7. Requisitos específicos del contratista

Acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de conformidad con el cuadro de características del pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### 8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: el periodo para la presentación de proposiciones será de 15 días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentación a presentar: se presentarán en tres sobres separados (A, B y C) los documentos siguientes:

Sobre A: oferta

Sobre B: capacidad para contratar.

Sobre C: documentación técnica

Todo ello en la forma determinada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Las gestiones relativas a la capacidad para contratar de las empresas que estén interesadas en participar en la contratación, se realizarán en las unidades correspondientes de la Universidad Politécnica de Valencia hasta las 48 horas anteriores a la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

#### d) Lugar de presentación:

1º Entidad: Registro General de la Universidad Politécnica de Valencia

2º Domicilio: camino de Vera s/n.

3º Localidad y código postal: Valencia, 46022

O en cualquier otro lugar de presentación previsto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

e) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses

f) Admisión de variantes: no

#### 9. Apertura de ofertas

a) Entidad: Universidad Politécnica de Valencia Sala de Reuniones, 1<sup>a</sup> Planta Edificio Rectorado

b) Domicilio: camino de Vera s/n

c) Localidad: Valencia

d) Fecha: finalizada la calificación de los documentos incluidos en el sobre B, la mesa de contratación acordará la fecha de apertura de plicas, que se expondrá en el tablón de anuncios y se comunicará por fax a los licitantes.

e) Hora: 12.00.

10. Otras informaciones

No procede

11. Gastos de anuncios

Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: No procede

Valencia, 15 de octubre de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

## 5. Otras administraciones

### Ayuntamiento de Rafelbunyol

*Subasta. Enajenación de una parcela propiedad de este ayuntamiento, sita en la avenida de España de 270 m<sup>2</sup>. [2002/S11464]*

De acuerdo con lo prevenido en el artículo 78 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques se realiza la convocatoria de contratación por procedimiento abierto y sistema de subasta de la enajenación de una parcela propiedad municipal sita en la avenida de España, cuyo extracto es el siguiente:

Objecte del contracte: és objecte de la presents subhasta l'alienació d'una parcel·la propietat d'este ajuntament situada a l'avinguda d'Espanya de 270 m<sup>2</sup>.

Tipus de licitació. el tipus de licitació es fixa en 114.523,20 euros més 16% d'IVA a l'alça.

Garanties de la contractació: provisional: 2% del tipus de licitació (2.656,94 EUR) Definitiva: 4% de l'import de l'adjudicació.

Presentació de proposicions: les proposicions es presentaran en la Secretaria General de l'Ajuntament fins a les 13.00 hores del dia en què es complisquen 20 dies a comptar des de l'endemà de l'última publicació de l'anunci de la subhasta. Per al supòsit que l'últim dia de presentació coincidís en dissabte, l'esmentat termini s'entendrà que finalitzà el primer dia hàbil següent.

Contingut de les proposicions: les proposicions constaran de dos sobres tancats, denominats A i B i en cadascun dels quals es farà constar el contingut i el nom del licitador.

Sobre A, documents generals, expressats en el plec de condicions.

Sobre B, proposició econòmica, s'ajustarà al model contingut en l'annex.

Qualificació de la documentació i obertura de sobres: a les 13.00 hores del primer dia hàbil en què concloga el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació en acte públic retrà compte de la qualificació de la documentació inclosa en els sobres A, i es procedirà a l'obertura dels sobres B, relativs a les proposicions econòmiques.

#### Model de proposició

Sr. ... de ... anys d'edat, estat ..., professió ..., veí de ... (...), domiciliat en el carrer ..., amb DNI núm. ..., en nom propi (o en representació de ..., a mesura que acrelide de poder validat) assabentat del plec de Condicions per a l'alienació pel sistema de subhasta d'una parcel·la de 270 m<sup>2</sup>, situada a l'avinguda d'Espanya, oferix per la mateixa el preu de ... (en lletra i majúscules) euros més 16% de IVA, i es compromet al compliment de les condicions expressades en el mencionat plec si li és adjudicada definitivament la subhasta.

Data i firma.

Rafelbunyol, 14 d'octubre de 2002.– L'alcalde: Jaime García García.

#### c) ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS

##### 1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

###### Conselleria de Sanitat

*Expedient número 717/2002. Adjudicació de l'equipament per als equips mòbils del Centre de Transfisió de la Comunitat Valenciana. [2002/X11164]*

###### 1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Centre de Transfisió de la Comunitat Valenciana. avinguda de Cid, 65-acceso. 46014 València. Telèfon 96 386 81 00, fax 96 386 81 09.
- c) Número d'expediente: 717/2002.

###### 2. Objecte del contracte

- a) Tipus de contracte: contracte de subministraments.
- b) Descripció de l'objecte: equipament per als equips mòbils.
- c) Lots: 2.
- d) Butlletí o diari oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4.312 de 12 d'agost de 2002.

Objeto del contrato: es objeto de la presente subasta la enajenación de una parcela propiedad de este ayuntamiento, sita en la avenida de España de 270 m<sup>2</sup>.

Tipo de licitación: El tipo de licitación se fija en 114.523,20 euros más 16% de IVA al alza:

Garantías de la contratación : provisional: 2% del tipo de licitación (2.656,94 euros) Definitiva: 4% del importe de la adjudicación.

Presentación de proposiciones: las proposiciones se presentarán en la Secretaría General del Ayuntamiento hasta las trece horas del día en que cumplan 20 días a contar desde el siguiente a la última publicación del anuncio de la subasta. Para el supuesto que el último día de presentación coincida en sábado, dicho plazo se entenderá que finaliza el primer día hábil siguiente.

Contenido de las proposiciones: las proposiciones constarán de dos sobres cerrados, denominados A y B y en cada uno de los cuales se hará constar el contenido y el nombre del licitador.

Sobre A, documentos generales, expresados en el pliego de condiciones.

Sobre B, proposición económica, se ajustará al modelo contenido en el anexo.

Calificación de la documentación y apertura de sobres: a las 13.00 horas del día siguiente hábil al que concluya el plazo de presentación de proposiciones, la mesa de contratación en acto público dará cuenta de la calificación de la documentación incluida en los sobres A, y se procederá a la apertura de los sobres B, relativos a las proposiciones económicas.

#### Modelo de proposición

D. ... de ... años de edad, estado ..., profesión ..., vecino de ... (...), domiciliado en la calle ..., con DNI núm. ..., en nombre propio (o en representación de ...., conforme acrecido con poder bastanteado) enterado del pliego de condiciones para la enajenación por el sistema de subasta de una parcela sita en la av. de España de 270 m<sup>2</sup>. ofrece por la misma el precio de ... (en letra y mayúsculas) euros más 16% de IVA, comprometiéndose al cumplimiento de las condiciones expresadas en el mencionado pliego si le fuera adjudicada definitivamente la subasta.

Fecha y firma.

Rafelbunyol, 14 de octubre de 2002.– El alcalde: Jaime García García.

#### c) ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

##### 1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

###### Conselleria de Sanidad

*Expediente número 717/2002. Adjudicación del equipamiento para los equipos móviles del Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana. [2002/X11164]*

###### 1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana. Avenida del Cid, 65-acceso, 46014 Valencia. Teléfono 96 386 81 00, fax 96 386 81 09.
- c) Número de expediente: 717/2002.

###### 2. Objeto del contrato

- a) Tipo de contrato: contrato de suministros.
- b) Descripción del objeto: equipamiento para los equipos móviles.
- c) Lotes: 2.
- d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4.312 de 12 de agosto de 2002.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació  
 a) Tramitació: urgent.  
 b) Procediment: obert.  
 c) Forma: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: seixanta-tres mil dos-cents cinquanta-vuit euros (63.258 euros).

5. Adjudicació

- a) Data: 11 de setembre de 2002.  
 b) Contractistes:

<i>Lot</i>	<i>euros</i>
1.- Maco Spania, SL.	58.600
2.- Menarini Diagnósticos, SA.	4.658
c) Nacionalitat: espanyola.	
d) Import d'adjudicació: seixanta-tres mil dos-cents cinquanta-vuit euros (63.258 euros).	

València, 7 d'octubre de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### Conselleria de Sanitat

*Expedient número 756/2002. Adjudicació de les obres d'instal·lació de transformadors d'energia elèctrica i condensadors que contenen substàncies PCB, instal·lats en diversos emplaçaments de l'Hospital Universitari la Fe. [2002/X11165]*

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.  
 b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital Universitari la Fe, avinguda Campanar, 21, 46009 València. Telèfon 96 197 30 64, fax 96 197 32 72.  
 c) Número d'expedient: 756/2002.

2. Objecte del contracte

- a) Tipus de contracte: contracte d'obres.  
 b) Descripció de l'objecte: obres d'instal·lació de transformadors d'energia elèctrica i condensadors que contenen substàncies PCB, instal·lats en diversos emplaçaments de l'Hospital Universitari la Fe.  
 c) Lots: —  
 d) Butlletí o diari oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4.326 de 2 de setembre de 2002.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tramitació: ordinària.  
 b) Procediment: obert.  
 c) Forma: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: dos-cents noranta-nou mil quatre-cents quaranta-cinc euros en seixanta cèntims (299.445,60 euros).

5. Adjudicació

- a) Data: 27 de setembre de 2002.  
 b) Contractista: Elduval, SA.  
 c) Nacionalitat: espanyola.  
 d) Import d'adjudicació: dos-cents setze mil vuit-cents vuitanta-vuit euros i quaranta-cinc cèntims (216.888,45 euros).

València, 7 d'octubre de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación  
 a) Tramitación: urgente.  
 b) Procedimiento: abierto.  
 c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: sesenta y tres mil doscientos cincuenta y ocho euros (63.258 euros).

5. Adjudicación

- a) Fecha: 11 de septiembre de 2002.  
 b) Contratistas:

<i>Lote</i>	<i>euros</i>
1.- Maco Spania, SL.	58.600
2.- Menarini Diagnósticos, SA.	4.658
c) Nacionalidad: española.	
d) Importe de adjudicación: sesenta y tres mil doscientos cincuenta y ocho euros (63.258 euros).	

Valencia, 7 de octubre de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

### Conselleria de Sanidad

*Expediente número 756/2002. Adjudicación de las obras de instalación de transformadores de energía eléctrica y condensadores que contienen sustancias PCB, instalados en diversos emplazamientos del Hospital Universitario La Fe. [2002/X11165]*

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario La Fe. Avenida Campanar, 21, 46009 Valencia. Teléfono 96 197 30 64, fax 96 197 32 72.  
 c) Número de expediente: 756/2002.

2. Objeto del contrato

- a) Tipo de contrato: contrato de obras.  
 b) Descripción del objeto: obras de instalación de transformadores de energía eléctrica y condensadores que contienen sustancias PCB, instalados en diversos emplazamientos del Hospital Universitario La Fe.  
 c) Lotes: —  
 d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4.326 de 2 de septiembre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

- a) Tramitación: ordinaria.  
 b) Procedimiento: abierto.  
 c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: doscientos noventa y nueve mil cuatrocientos cuarenta y cinco euros con sesenta céntimos (299.445,60 euros).

5. Adjudicación

- a) Fecha: 27 de septiembre de 2002,  
 b) Contratista: Elduval, SA.  
 c) Nacionalidad: española.  
 d) Importe de adjudicación: doscientos diecisésis mil ochocientos ochenta y ocho euros con cuarenta y cinco céntimos (216.888,45 euros).

Valencia, 7 de octubre de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

## **Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació**

*Expedient número CNMY02/03/139. Implantació del sistema de reg localitzat al terme municipal de Xilxes (Castelló). [2002/Q11490]*

1. Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Gestió Administrativa.
  - c) Número d'expedient: CNMY02/03/139.
  - d) Objecte del contracte
  - e) Tipus de contracte: obres.
  - f) Descripció de l'objecte: implantació del sistema de reg localitzat al terme municipal de Xilxes (Castelló).
  - g) Diari oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: DOGV de 08.08.2002.
  - h) Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
    - i) Tramitació: ordinària.
    - j) Procediment: obert.
    - k) Forma: concurs.
  - l) Pressupost base de licitació
 

Import total: 1.398.272,48 euros (232.652.965 PTA).
  - m) Adjudicació
    - n) Data: 17 d'octubre de 2002.
    - o) Contractista: (UTE) Pavasal Empresa Constructora, SA – Vainsel, SA.
    - p) Nacionalitat: espanyola.
    - q) Import d'adjudicació: 1.251.927 euros (208.303.126 PTA).

València, 17 d'octubre de 2002.– La consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació: Maria Àngels Ramón-Llin i Martínez.

## **Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació**

*Expedient número CNMY02/03/164. Adjudicació de les obres de millora d'infraestructura hidràulica al terme municipal de Pedreguer (Alacant). [2002/X11491]*

1. Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Gestió Administrativa
  - c) Número d'expedient: CNMY02/03/164
  - d) Objecte del contracte
  - e) Tipus de contracte: obres
  - f) Descripció de l'objecte: obres de millora d'infraestructura hidràulica al terme municipal de Pedreguer (Alacant)
  - g) Diari oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: DOGV de 08.08.2002.
  - h) Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
    - i) Tramitació: ordinària
    - j) Procediment: obert
    - k) Forma: concurs
  - l) Pressupost base de licitació
 

Import total: 3.355.703,62 euros (558.342.103 PTA)
  - m) Adjudicació
    - n) Data: 17.10.2002
    - o) Contractista: Ocide Construcción, SA
    - p) Nacionalitat: espanyola
    - q) Import d'adjudicació: 2.885.905,11 euros (480.174.208 PTA).

València, 17 d'octubre de 2002.– La consellera: Maria Àngels Ramon-Llin i Martínez.

## **Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación**

*Expediente número CNMY02/03/139. Implantación del sistema de riego localizado en el término municipal de Chilches (Castellón). [2002/Q11490]*

1. Entidad adjudicadora
  - a) Organismo: Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Administrativa.
  - c) Número de expediente: CNMY02/03/139.
  - d) Objeto del contrato
  - e) Tipo de contrato: obras.
  - f) Descripción del objeto: implantación del sistema de riego localizado en el término municipal de Chilches (Castellón).
  - g) Diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOGV de 08.08.2002.
  - h) Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
    - i) Tramitación: ordinaria.
    - j) Procedimiento: abierto.
    - k) Forma: concurso.
  - l) Presupuesto base de licitación
 

Importe total: 1.398.272,48 euros (232.652.965 PTA).
  - m) Adjudicación
    - n) Fecha: 17 de octubre de 2002.
    - o) Contratista: (UTE) Pavasal Empresa Constructora, SA – Vainsel, SA.
    - p) Nacionalidad: española.
    - q) Importe de adjudicación: 1.251.927 euros (208.303.126 PTA).

Valencia, 17 de octubre de 2002.– La consellera de Agricultura, Pesca y Alimentación: María Àngels Ramón-Llin i Martínez.

## **Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación**

*Expediente número CNMY02/03/164. Adjudicación de las obras de mejora de infraestructura hidráulica en el término municipal de Pedreguer (Alicante). [2002/X11491]*

1. Entidad adjudicadora
  - a) Organismo: Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Administrativa
  - c) Número expediente: CNMY02/03/164
  - d) Objeto del contrato
  - e) Tipo de contrato: obras
  - f) Descripción del objeto: obras de mejora de infraestructura hidráulica en el término municipal de Pedreguer (Alicante)
  - g) Diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOGV de 08.08.2002.
  - h) Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
    - i) Tramitación: ordinaria
    - j) Procedimiento: abierto
    - k) Forma: concurso
  - l) Presupuesto base de licitación
 

Importe total: 3.355.703,62 euros (558.342.103 PTA)
  - m) Adjudicación
    - n) Fecha: 17.10.2002.
    - o) Contratista: Ocide Construcción, SA.
    - p) Nacionalidad: española
    - q) Importe de adjudicación: 2.885.905,11 euros (480.174.208 PTA).

Valencia, 17 de octubre de 2002.– La consellera: Mª Angels Ramón-Llin Martínez.

**g) ALTRES ASSUMPTES****1. Persones juridicopúbliques****Ajuntament de la Llosa de Ranes**

*Informació pública de l'aprovació de l'adopció de la bandera del municipi de la Llosa de Ranes. [2002/Q11009]*

El Ple de l'Ajuntament de la Llosa de Ranes, en sessió de 27 de setembre de 2002, aprovà per majoria absoluta adoptar la bandera del municipi de la Llosa de Ranes.

De conformitat amb el que disposa l'article 14 del Decret 116/1994, de 21 de juny, del Govern Valencià, pel qual es regulen els símbols, tractaments i honors de les entitats locals de la Comunitat Valenciana, s'exposa al públic l'expedient per termini d'un mes a comptar des de la publicació del present edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a fi que els qui tinguen interès en l'assumpte puguen examinar-lo i al·leguen el que estímen pertinent.

La Llosa de Ranes, 1 d'octubre de 2002.– L'alcalde: Ramon Climent López.

**g) OTROS ASUNTOS****1. Personas jurídico-públicas****Ayuntamiento de La Llosa de Ranes**

*Información pública de la aprobación de la adopción de la bandera del municipio de La Llosa de Ranes. [2002/Q11009]*

El Pleno del Ayuntamiento de La Llosa de Ranes, en sesión de 27 de septiembre de 2002, aprobó por mayoría absoluta adoptar la bandera del municipio de La Llosa de Ranes.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto 116/1994, de 21 de junio, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan los símbolos, tratamientos y honores de las entidades locales de la Comunidad Valenciana, se expone al público el expediente por plazo de un mes contado a partir de la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a fin de que los que tengan interés en el asunto puedan examinarlo y aleguen lo que estimen pertinente.

La Llosa de Ranes, 1 de octubre de 2002.– El alcalde: Ramon Climent López.



Fet amb paper reciclat

# DIARIO OFICIAL

## DE LA GENERALITAT VALENCIANA

### també a internet

Diàriament i de forma gratuïta  
el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*

- Els sumaris de cada dia
- La versió completa en format PDF
- La versió text
- Consulta sobre els diaris dels últims tres mesos (en versió PDF, text i sumaris)
- Les lleis i reglaments des de l'any 2000
- Catàleg de publicacions, la Constitució, l'Estatut ...

i, a més, efectuar directament consultes sobre la base de dades del DOGV des de l'any 1997

### también en internet

Diariamente y de forma gratuita  
el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*

- Los sumarios de cada día
- La versión completa en formato PDF
- La versión texto
- Consulta sobre los diarios de los últimos tres meses (en versión PDF, texto y sumarios)
- Las leyes y reglamentos desde el año 2000
- Catálogo de publicaciones, la Constitución, el Estatuto ...

y, además, efectuar directamente consultas sobre la base de datos del DOGV desde el año 1997

The screenshot shows the website's header with the title 'DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA EDICIÓ ELECTRÒNICA'. Below the header, there is a yellow banner with the text 'DARRER DOGV'. To the left, a sidebar lists links: 'Consulta darrers mesos ▶', 'Cerques des de 1997 ▶', 'Textos legals ▶', 'Altres publicacions ▶', 'Informació ▶', and 'Enllaços ▶'. In the center, there are three large buttons labeled 'SUMARI', 'PDF', and 'TXT'. To the right, there is a vertical bar with icons for email and help, and the text 'Canvi d'idioma'.

[WWW.PRE.GVA.ES/DOGV](http://www.pre.gva.es/dogv)