

Entitats amb NIF H (Comunitats de Propietaris)

A qui va dirigit?

Pot sol·licitar aquest tipus de tràmit la persona que ostente la presidència de la comunitat o l'administrador nomenat a aquest efecte.

Quina documentació s'ha d'aportar?

Per a tots els casos, s'haurà de presentar:

- **NIF de la comunitat** de propietaris.
- Model de **declaració responsable** emplenada i signada per la persona titular del certificat.
- **Legalització del llibre d'actes:**
 - **Llibres que tinguen CSV:** S'aportarà la diligència expedida pel Registrador de la Propietat de la **legalització del llibre d'actes** (primera pàgina del llibre amb CSV).
 - **Llibres antics** que no tinguen CSV: Antigament es legalitzava en els Registres Civils o en els Registres de la propietat, per la qual cosa sol·licitarem la còpia escanejada de la fulla on està la diligència (Segell).

NOTA: No s'expedirà el certificat de representant d'aquells llibres d'actes que no estiguen legalitzats segons la normativa.

- **Acta de nomenament del càrrec:**
 - Es presentarà una còpia de l'acta que continga els acords de la reunió de la Junta de Propietaris en la qual es va nomenar el càrrec (president, secretari, administrador o tercer), signada digitalment per president i secretari/administrador. Si no ho estiguera, es complementarà amb l'Annex I, II o III depenent del cas en el qual ens trobem, amb les signatures digitals.

En cas de tindre l'acta més d'un any, s'haurà d'aportar addicionalment els Estatuts juntament amb l'Annex corresponent signat digitalment per tots dos.

Quan es nomena un administrador col·legiat s'haurà d'identificar en l'acta l'administrador col·legiat (el número de col·legiat de l'Administrador i col·legi al qual pertany i domicili on exerceix les seues activitats) i se li haurà de conferir mandat per a sol·licitar, obtenir i utilitzar el certificat electrònic per a les relacions de la Comunitat de Propietaris amb les Administracions Públiques, els seus organismes i entitats.

- Aquesta acta podrà substituir-se per un **certificat de situació censal expedit per la AEAT**, amb una antiguitat màxima de 30 dies, en el qual conste el sol·licitant del certificat com a representant de la comunitat.



- En cas de no tindre el punt anterior, s'haurà d'adjuntar **poder notarial general** (on s'habilite davant qualsevol tràmit davant qualsevol administració) o **específic amb clàusula especial** on s'atorgue poder a la persona per a l'obtenció del certificat digital de representant.

En cas de facultar a un tercer (Administrador no col·legiat), per a acreditar que el representant compta amb qualificació professional suficient i legal, haurà d'aportar qualsevol dels següents documents sobre la base de l'article 13.6 de la Llei de Propietat Horitzontal (la norma determina que la persona que s'encarrega de l'administració ha de tindre qualificació professional suficient i legalment reconeguda):

- **Certificat de l'associació professional** a la qual pertany i que acredite les competències professionals.
- **Títol Universitari oficial** (Llicenciatura, Diplomatura i Grau de qualsevol titulació) o **Títol d'FP de Grau Superior. Certificat de reconeixement de Competències Professionals oficial.**